

鉛筆以外のボールペン等(消せるボールペンは不可)で記入して下さい

記入例

修正液や修正テープを使用せず二重線で訂正して下さい。

記入
不要

相模原市 奨学金給付申請書・同意書 (随時申請用)

ペン又はボールペンで記入

同意事項を確認

私は、相模原市奨学金条例第5条の規定により奨学生を希望するので、「申請の手引」の内容を理解した上で、申請します。
また、相模原市奨学金の決定審査及び奨学金の給付期間中において、教育委員会が申請者及び申請者の保護者(申請者が成年の場合は、申請者の生計を維持している者。)並びに世帯構成員に関わる、住民情報、課税情報、生活保護情報について関係機関に確認を行うこと、奨学生の決定後において、奨学生の修学状況について在籍中の学校に対し調査を行うこと、教育委員会が知り得た奨学生の情報について、相談支援機関と情報を共有することについて同意します。

申請日 2023年 6月 9日

西暦、和暦どちらでも可

自署又は
記名・押印

フリガナ・氏名(自署又は記名、押印)

生年月日(年齢)

サガミ ヒサシ
相模 央
〒 252 - 0239

修正テープは不可
訂正は二重線

2006年 6月 1日(17)

住所

相模原市中央区中央2-11-1 中央ハイツ1015号

連絡先(携帯可)
090(1111)2222

申請者

学校名称 相模原市神奈川県立 相模原中央高等学校

入学年月 2023年 4月

課程 全日制 定時制 通信制

卒業予定年月 2026年 3月

キャンパス名(通信制課程の場合) 相模原中央キャンパス

大学入学資格最短期予定年月(修業年限が3年を超える学校に入学される人のみ記入) 年 月

高校等への
入学状況

初めて入学した(大学入学資格未取得) 再度入学した(大学入学資格未取得)

相模原市奨学金の受給状況については、再度入学の人のみ記入してください。

相模原市奨学金の受給状況

受給したことがない 受給したことがある

在籍校、給付額、奨学生番号については、受給したことがある人のみ記入してください。

在籍していた
学校名称

奨学生
番号

申請者が再入学の人は、受給の有無にチェックをつけてください。受給したことがある人は、下段の項目も入力してください。また、申請者本人が生計を維持している場合は、申請書の生計を維持している旨、及び世帯構成員は、上記の申請者が同意した事項について同意します。

申請者の保護者(申請者が成年の場合は、申請者の生計を維持している者。)及び世帯構成員は、上記の申請者が同意した事項について同意します。

自署又は
記名・押印

フリガナ
氏名(自署又は記名、押印)

同意事項を確認

2023年1月1日の
住民登録地

(代表者) 1

サガミ ハナコ
相模 花子

申請者との
続柄
母

生年月日 1976年12月24日

勤務先・学校 (株)中央

市内 市外

申請者と同居

連絡先(携帯可) 987(6543)2109

申請者と別居

住所

保護者 2

サガミ タロウ
相模 太郎

申請者との
続柄
父

生年月日 1978年7月31日

勤務先・学校 (有)さがみ・はら

市内 市外

申請者と同居

連絡先(携帯可) 987(4565)0921

申請者と別居

住所 東京都 市 1-1-1

世帯構成員

サガミ ミドリ
相模 緑

申請者との
続柄
弟

生年月日 2009年9月9日

勤務先・学校 市立中央南中学校 2年

市内 市外

サガミ ミナミ
相模 南

申請者との
続柄
妹

生年月日 2012年7月7日

勤務先・学校 市立中央東小学校 5年

市内 市外

サガミ ゲン
相模 元

申請者との
続柄
祖父

生年月日 1953年5月1日

勤務先・学校 無職

市内 市外

住民票の世帯全員を記入

○住民登録が同じ世帯の人全員(申請者・保護者を除く)が自署
18歳未満の人は代筆可

○同住所でも住民登録が別の世帯の人は記入不要

○記入欄が足りない場合は、欄を二段に分けたり、別の用紙(任意)に記入

生活保護の受給状況 受給していない 申請中

生活保護「受給中」の世帯の人は、この奨学金の給付対象外です。

提出書類

在学証明書(原本)

在学証明書(原本)も書類が必要な場合があります。裏面を確認

【全員】在学証明書(原本)を提出
他に必要な書類は裏面を確認

どちらかにチェック
生活保護「受給中」の世帯の人は給付対象外です。

この欄は、教育委員会で記入しますので、何も記入しないでください。

委員会使用欄

(二〇〇五年四月)

【全員】在学証明書を提出

全員提出

在学証明書（原本）

- ・「通信制高校」と「サポート校」の両方に在籍することになる人
「通信制高校」のものを提出してください。
- ・生徒証・身分証明書等の写しは不可です。
- ・学校から封筒に封入されて受け取った場合は、封を開けないでそのまま提出してください。



該当する人 のみ提出

申請にあたり、該当理由を確認するために書類が必要な場合があります。
以下の～を確認し、必要な場合は添付書類を申請書と
あわせて提出してください。
次のいずれにも該当しない人は、提出書類は不要です。

詳しくは、手引の5～6
ページを確認してください

該当

【該当する人のみ】該当理由を証明
する書類を提出
(該当しない人は、提出不要です)
詳しくは手引(5～6ページ)を確認

添付書類

世帯に2023年1月1日時点で相模
原市に住民登録がなかった人がある

「令和5年度(2023年度)税額決定通知書」の写し
又は
「令和5年度(2023年度)課税(非課税)証明書」の写し

世帯に2022年1月～12月の間に
日本国外での収入があった人がある

2022年1～12月の収入が分かる書類
(コピー可・翻訳文付)

市(区町村)県民税の減免決定を受け
ている人がある

「令和5年度(2023年度)減免決定通知書」の写し
と
減免後の「令和5年度(2023年度)税額決定通知書」の
写し

住所に関するやむを得ない事情がある
場合

【事例】

- ・保護者が単身赴任や療養等のためやむを得ず本来の世帯から別居している
- ・災害のため本来の住所地に住民登録をしたまま相模原市内に居住している
- ・DVのため、住民基本台帳事務における支援措置を受けている

住民票(相模原市に住民登録がない人の分)
※マイナンバーは記載しない

できる限り、第1回締切までに
郵送で教育委員会学務課へ提出

1 第1回締切: 2023年7月31日(月)

2 最終締切: 2024年2月29日(木)



申請書と在学証明書を郵送で教育委員会学務課へ提出(持参も可)

〒252-5277 相模原市中央区中央2-11-15
相模原市教育委員会 学務課 就学支援班

