

納税状況調査等の同意書・使用印鑑届

相模原市長あて

認定番号 (新規の場合は仮ID番号)

本社所在地

商号または名称

代表者職氏名

印

1、納税状況調査等の同意

次のことについて同意します。

納税状況調査の同意

入札参加資格の申請にあたり、相模原市の法人市民税、市県民税、固定資産税・都市計画税、軽自動車税、事業所税、特別徴収税額納入金の納税状況につき、関係公簿を調査すること。

環境配慮事項に関する同意

- ・ 「相模原市環境方針」の趣旨を理解し、方針に沿った業務を行うこと。
- ・ 市への提出書類及び添付資料等は、原則として再生紙を使用すること。
- ・ 業務実施時（書類提出、納品等）に車両を使用する場合は、アイドリングストップの実施を徹底し、他社に運搬等を委託する場合は、アイドリングストップの実施を周知するように努めること。
- ・ 供給物品については、環境配慮製品を優先して供給すること。
- ・ 業務実施に伴って発生するごみの減量化・資源化及び適正処理に努めること。
- ・ 環境配慮製品に係る情報の提供に努めること。

2、使用印鑑（新規・継続・変更）

入札、契約等に係る使用印鑑については、次のとおりです。

※代表者または受任者の職氏名					使用する印鑑
登録区分	工事	コンサル	一般委託	物品	
上記印鑑を次の事項に使用します。					
1. 入札及び見積りに関すること 2. 工事請負、業務委託、物品納入、その他の契約の締結に関すること					
3. 保証金の納入及び還付に関すること 4. 代金の請求及び受領に関すること					
5. 前払金の請求及び受領に関すること 6. 復代理人選任に関すること					
7. その他、契約の履行に関すること					

※受任者を複数設定されている場合は、本用紙をコピーしてご利用ください。

※社印は使用できません。