

## 2 人事委員会の業務状況

(試験・選考、給与等に関する報告、措置要求、審査請求、職員からの苦情相談)

### (1) 採用に係る試験・選考の状況

令和4年度に実施した職員採用試験・選考の結果は、次のとおりです。

| 試験・選考区分               | 申込者数 | 第1次<br>受験者   | 第2次<br>受験者   | 第3次<br>受験者 | 最終合格者 |
|-----------------------|------|--------------|--------------|------------|-------|
| 行政(就職氷河期世代)<br>(大卒程度) | 287  | 218<br>(47)  | 46<br>(7)    | 7          | 4     |
| 行政<br>(大卒程度・6月実施)     | 668  | 481<br>(359) | 343<br>(129) | 128        | 68    |
| 行政<br>(大卒程度・10月実施)    | 459  | 310<br>(159) | 148<br>(95)  | 69         | 38    |
| 社会福祉<br>(大卒程度・6月実施)   | 50   | 34<br>(14)   | 13           | -          | 11    |
| 社会福祉<br>(大卒程度・10月実施)  | 20   | 16<br>(6)    | 6            | -          | 6     |
| 社会福祉<br>(社会人経験者)      | 29   | 29<br>(28)   | 25<br>(12)   | 9          | 7     |
| 心理<br>(大卒程度・6月実施)     | 14   | 13<br>(6)    | 6            | -          | 3     |
| 心理<br>(大卒程度・10月実施)    | 11   | 9<br>(6)     | 4            | -          | 4     |
| 土木<br>(大卒程度・6月実施)     | 12   | 8<br>(4)     | 4            | -          | 4     |
| 土木<br>(大卒程度・10月実施)    | 7    | 7<br>(1)     | 1            | -          | 1     |
| 土木<br>(社会人経験者)        | 6    | 6<br>(6)     | 5<br>(3)     | 3          | 3     |
| 建築<br>(大卒程度・6月実施)     | 12   | 8<br>(4)     | 4            | -          | 4     |
| 建築<br>(大卒程度・10月実施)    | 7    | 5<br>(3)     | 3            | -          | 2     |
| 設備<br>(大卒程度・6月実施)     | 4    | 4<br>(0)     | -            | -          | 0     |
| 設備<br>(大卒程度・10月実施)    | 2    | 1<br>(1)     | 1            | -          | 1     |
| 機械<br>(大卒程度・6月実施)     | 7    | 5<br>(1)     | 1            | -          | 1     |
| 機械<br>(大卒程度・10月実施)    | 4    | 3<br>(1)     | 0            | -          | 0     |
| 化学<br>(大卒程度)          | 8    | 6<br>(2)     | 2            | -          | 2     |
| 学校事務<br>(大卒程度)        | 53   | 37<br>(12)   | 12           | -          | 6     |
| 消防<br>(大卒程度)          | 165  | 138<br>(40)  | 31           | -          | 17    |
| 保健師<br>(6月実施)         | 19   | 17<br>(10)   | 10           | -          | 9     |
| 保健師<br>(10月実施)        | 18   | 17<br>(3)    | 1            | -          | 1     |

|                                 |       |                |              |     |     |
|---------------------------------|-------|----------------|--------------|-----|-----|
| 獣医師                             | 2     | 2<br>(2)       | 2            | -   | 1   |
| 薬剤師                             | 3     | 3<br>(2)       | 2            | -   | 1   |
| 保育士                             | 137   | 117<br>(54)    | 51           | -   | 43  |
| 行政<br>(高卒程度)                    | 68    | 56<br>(13)     | 13           | -   | 7   |
| 消防<br>(高卒程度)                    | 88    | 75<br>(20)     | 19           | -   | 11  |
| 行政(任期付短時間勤務職員)<br>【窓口サービス担当】    | 54    | 54<br>(46)     | 42           | -   | 12  |
| 行政(任期付短時間勤務職員)<br>【生活保護ケースワーカー】 | 2     | 2<br>(2)       | 2            | -   | 2   |
| 環境整備員(就職氷河期世代)                  | 46    | 38<br>(22)     | 21<br>(13)   | 13  | 9   |
| 道路技能員(就職氷河期世代)                  | 21    | 15<br>(9)      | 9<br>(4)     | 4   | 2   |
| 保育調理員(就職氷河期世代)                  | 32    | 28<br>(18)     | 17<br>(11)   | 11  | 6   |
| 障害者を対象とする行政<br>(大卒程度・9月実施)      | 17    | 10<br>(1)      | 1            | -   | 1   |
| 障害者を対象とする行政<br>(大卒程度・3月実施)      | 16    | 9<br>(3)       | 3            | -   | 1   |
| 障害者を対象とする行政<br>(高卒程度・9月実施)      | 20    | 15<br>(1)      | 1            | -   | 1   |
| 障害者を対象とする行政<br>(高卒程度・3月実施)      | 18    | 16<br>(2)      | 2            | -   | 1   |
| 障害者を対象とする学校事務<br>(大卒程度・9月実施)    | 4     | 2<br>(0)       | -            | -   | 0   |
| 障害者を対象とする学校事務<br>(大卒程度・3月実施)    | 2     | 1<br>(0)       | -            | -   | 0   |
| 障害者を対象とする学校事務<br>(高卒程度・9月実施)    | 5     | 4<br>(1)       | 1            | -   | 1   |
| 障害者を対象とする学校事務<br>(高卒程度・3月実施)    | 6     | 2<br>(0)       | -            | -   | 0   |
| 合計                              | 2,403 | 1,821<br>(909) | 852<br>(274) | 244 | 291 |

備考 ( )内は、合格者の人数です。

(2) 昇任に係る試験・選考の状況

令和4年度に実施した昇任試験・選考の結果は、次のとおりです。

| 試験区分             | 申込者数 | 第1次<br>受験者  | 第2次<br>受験者 | 最終合格者 |
|------------------|------|-------------|------------|-------|
|                  | 人    | 人           | 人          | 人     |
| 消防副士長            | 37   | 37          | -          | 37    |
| 消防士長             | 34   | 34          | -          | 29    |
| 消防司令補            | 35   | 35          | -          | 17    |
| 区分A<br>(事務)      | 133  | 103<br>(43) | 41<br>(28) | 28    |
| 区分B・C・D<br>(専門職) | 77   | 63<br>(30)  | 29<br>(18) | 18    |

| 選考区分 | 合格者数(人)   |    |    |        |    |        |
|------|-----------|----|----|--------|----|--------|
|      | 行政職給料表(1) |    |    | 消防職給料表 |    | 医療職給料表 |
|      | 9級        | 8級 | 7級 | 8級     | 7級 | 4級     |
|      |           |    |    |        |    |        |

|         |   |   |    |   |   |   |
|---------|---|---|----|---|---|---|
| 市長事務部局  | 3 | 6 | 12 |   |   | 1 |
| 議会      |   |   | 1  |   |   |   |
| 教育委員会   | 1 |   | 1  |   |   |   |
| 選挙管理委員会 |   |   |    |   |   |   |
| 監査委員    | 1 |   |    |   |   |   |
| 人事委員会   |   |   |    |   |   |   |
| 農業委員会   |   |   |    |   |   |   |
| 消防本部    |   |   |    | 1 | 3 |   |
| 合計      | 5 | 6 | 14 | 1 | 3 | 1 |

### (3) 給与等に関する報告及び勧告

本委員会は市議会及び市長に対して、令和4年10月6日に「職員の給与等に関する報告及び勧告」を行いました。概要につきましては、次のとおりです。

#### 1 職種別民間給与実態調査

調査対象事業所は、企業規模50人以上、かつ、事業所規模50人以上の市内民間事業所202事業所であり、そのうち人事院が無作為に抽出した80事業所を実地調査したもの

#### 2 職員給与と民間給与の比較結果

##### (1) 月例給

| 民間従業員の給与 | 職員の給与（行政職（1）） | 較差          |
|----------|---------------|-------------|
| 375,455円 | 374,606円      | 849円(0.23%) |

##### (2) 特別給（ボーナス）

| 民間従業員の支給月数 | 職員の支給月数 | 差      |
|------------|---------|--------|
| 4.40月分     | 4.30月分  | 0.10月分 |

#### 3 給与改定の内容

##### (1) 月例給

###### ・行政職給料表(1)

職員の初任給が民間従業員の初任給を下回っていること及び国との均衡を勘案し、高卒初任給を5,500円、大卒初任給を3,000円それぞれ引上げ  
これを踏まえ、若年層に重点を置き、34歳までの職員が在職する号給を引上げ

###### ・行政職給料表(1)以外の給料表

行政職給料表(1)との均衡を考慮し引上げ。ただし、医療職給料表及び特定任期付職員給料表は、人事院勧告の内容に準じて引上げ

##### (2) 期末・勤勉手当

- ・民間従業員の支給月数に見合うよう、年間支給月数を0.10月分引上げ(勤勉手当に配分)
- ・再任用職員及び特定任期付職員は、人事院勧告の内容に準じて引上げ

##### (3) 実施時期

令和4年4月1日(ただし、期末・勤勉手当は令和4年12月1日)

#### 4 人事行政に関する報告

##### (1) 人材の確保等

###### ア 人材の確保

- ・困難な行政課題に対応できる能力を持つ多様で有為な人材を、計画的かつ安定的に確保することは大変重要な課題であり、特に近年、行政需要が高まっている技術、保健福祉や申込者が減少傾向にある教員等の職については、安定的に人材を確保するため、より多角的なアプローチを適切に実施する必要がある。

イ 人材の育成・活用

- ・若手職員の増加や定年引上げによる年齢層の拡大等に対応するため、引き続き「相模原市人材育成基本方針」に基づき、研修担当、人事担当、管理監督者をはじめ、全ての職員がそれぞれの役割を十分に認識し、安定的な組織運営のため、職員の有する能力を活かせるよう、人材の育成、活用を推進していくことが重要である。

(2)働き方改革と勤務環境の整備

ア ワーク・ライフ・マネジメントの実現

- ・時間外勤務時間の縮減について、方針を策定し、ワーク・ライフ・バランスの推進に取り組んでいるが、引き続き長時間労働の是正に向け、仕事量に見合った職員の配置や業務の削減、効率化等、組織全体で時間外勤務時間の縮減に取り組むことが必要である。
- ・妊娠・出産・育児等と仕事の両立支援のため、育児休業の取得回数制限を緩和する法律が公布され、本市においても条例が整備されたところであるが、特に代替の確保が難しい教員や専門職においても、職員がためらうことなく、育児等の休暇を取得することができるような取組を進めていくことが重要である。

イ メンタルヘルス対策

- ・任命権者においては、様々なメンタルヘルス対策がなされているが、依然としてメンタル疾患による休職者は少なくない。より一層相談体制の充実を図るなど、メンタルヘルス不調の未然防止、早期発見、復調に向けたきめ細やかな支援、再発防止の取組を強化されたい。

ウ ハラスメントの根絶

- ・職場におけるハラスメントは、職場環境を悪化させ、円滑な公務運営の妨げとなるものであり、組織全体でその防止に取り組むことが必要である。任命権者においては、ハラスメント事案の迅速・適切な解決に向けた相談体制を整備し、ハラスメントの根絶へ向けた効果的な取組を進めることが重要である。

(3)公務員を巡る諸課題

ア 公務員倫理の確保

- ・職員は、不祥事や職務上のミスが市政に対する市民の信頼を失墜させ、市政運営に大きく影響するものであることを改めて認識し、勤務時間外においても法令遵守意識と高い倫理観を持って行動することが重要である。

イ 高齢期の雇用の在り方

- ・任命権者においては、新たな制度を適切に実施するため、任用や給与の処遇等の制度運用に向けて体制の構築を図るとともに、高齢期の職員が培ってきた豊富な経験や知識を積極的に活用できる環境を整備し、組織全体の活力を維持・向上することができるよう努められたい。

(4)勤務条件に関する措置の要求の状況

職員から給与、勤務時間その他の勤務条件に関する措置の要求があった場合に、人事委員会は、その要求を審査し、判定を行うとともに、その結果に応じて必要な勧告等を行います。令和4年度における勤務条件に関する措置の要求の事案はありませんでした。

(5)不利益処分に関する審査請求の状況

職員から、懲戒その他その意に反する不利益な処分について審査請求があった場合に、人事委員会は、これを審査し、請求内容に理由があると認められた場合は、処分の取消し、修正の裁決を行います。また、必要に応じて、職員が受けた取扱いを是正するための指示を行います。令和4年度における不利益処分に関する審査請求の状況は次のとおりです。

| 係属件数 |    |   | 処万件数 |      |    |    |     |   | 翌年度への<br>繰越件数 |
|------|----|---|------|------|----|----|-----|---|---------------|
| 継続   | 新規 | 計 | 処分取消 | 処分修正 | 棄却 | 却下 | 取下げ | 計 |               |
| 0    | 3  | 3 | 0    | 0    | 1  | 0  | 0   | 1 | 2             |

(6)職員からの苦情相談

職員から勤務条件その他の人事管理に関する苦情の相談があった場合は、職員の苦情相談に関する規則の規定に基づき、助言、指導、あっせんその他の必要な措置を執ります。令和4年度の苦情相談の状況は次のとおりです。

| 相談件数 |    |    | 相談内容     |          |                 |            |            |     | 処理状況     |               |
|------|----|----|----------|----------|-----------------|------------|------------|-----|----------|---------------|
| 継続   | 新規 | 計  | 任用<br>関係 | 給与<br>関係 | 勤務条件・<br>サービス関係 | 福利厚生<br>関係 | 職場環境<br>関係 | その他 | 完結<br>事案 | 翌年度への<br>繰越件数 |
| 0    | 11 | 11 | 1        | 1        | 5               | 0          | 2          | 9   | 11       | 0             |

1件の相談に係る相談内容が複数の場合、相談内容はそれぞれに計上