

《記入例》

第2号様式

市民提案型協働事業 事前相談シート

相模原市長 あて

年 月 日

相模原市協働事業提案制度の趣旨を理解し、市民提案型協働事業として、以下のとおり事前相談シートを提出します。

ふりがな	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇		
団体名	NPO法人 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇		
ふりがな	□□□□ □□□□	役職等	理事長
代表者の氏名	□□ □□		
団体住所又は所在地	〒〇〇〇—〇〇〇〇 〇〇市〇〇区〇〇 〇-〇-〇 〇〇〇〇〇〇〇〇		
担当者連絡先	ふりがな	さがみ たろう	
	氏名	相模 太郎	
	住所	相模原市中央区中央 2-11-15	
	電話番号	042-769-9225	
	メールアドレス	shiminkyoudou@city.sagamihara.kanagawa.jp	
さがみはら市民活動サポートセンターへの登録の有無	■ あり □ なし		

※ 提案者の要件 確認した場合は 各項目の左の□にチェック(□→■)をしてください。

1から6までのすべてにチェック(■)が入らない場合は、提案できません。

- 1 宗教の教義を広め、儀式行事を行い、及び信者を教化育成することを主たる目的とするものでないこと。
- 2 政治上の主義を推進し、支持し、又はこれに反対することを主たる目的とするものでないこと。
- 3 特定の公職(公職選挙法(昭和25年法律第100号)第3条に規定する公職をいう。)の候補者(当該候補者になろうとするものを含む。)若しくは公職にある者又は政党を推薦し、支持し、又はこれらに反対することを目的とするものでないこと。
- 4 相模原市暴力団排除条例(平成23年相模原市条例第31号)第2条第2号から第5号までのいずれかに該当するものでないこと。
- 5 相模原市暴力団排除条例(平成23年相模原市条例第31号)第7条に規定する暴力団員等と密接な関係を有すると認められるものでないこと。
- 6 無差別大量殺人行為を行った団体の規制に関する法律(平成11年法律第147号)第5条及び第8条に規定する処分を受けている団体又はその構成員の統制の下にある団体でないこと。

必ず確認し、チェックを入れてください。

事業の名称	〇〇地域の森林保全・活用促進事業	
キーワード	「森林保全」「体験学習」「持続可能な社会」	事業内容に関連するキーワードを簡潔に記載して下さい。
事業の概要	<p>【現状・課題】</p> <p>相模原市には、市域の約6割にも及ぶ森林を有しているものの、中には整備が行き届かず放置されているものや、活用が十分にされていない森林も多く存在する。また、そうした資源が身近にある環境にもかかわらず、市民が自然を体験し理解を深める機会が少ないという課題もある。</p> <p>こうした現状を踏まえ、自然環境との共存や生物多様性の維持、将来を担う世代の学習の場として、市内にある森林の活用を図りたい。</p> <p>【事業内容】</p> <p>市内〇〇地域にある遊休林を整備・活用し、市街地にも近い立地を活かしながら、森林の保全や活用、地域の活性化などを図る。また、森林保全の重要性を市民に周知するため、市内各地での啓発活動も併せて行う。</p> <p>具体的に、以下の3事業を実施する。</p> <p>①森林環境の保全事業</p> <p>森林ボランティアを募り定期的な保全活動を行うことで、森林資源の適正な管理と、以下の体験事業で活用するための準備を行う。</p> <p>②市民向け森林体験事業</p> <p>間伐材を使ったワークショップや体験型アクティビティなど、市民向けの体験プログラムを企画、実施する。</p> <p>③森林環境の普及・啓発事業</p> <p>市内各地で森林の保全に関するパネル展示などを企画、実施する。</p> <p>【事業の成果】</p> <p>この事業を3年間継続して行うことで、</p> <p>想定している課がありましたらお書き下さい。</p> <p>協働しなければならないこと、協働することにより期待される効果など、なぜ協働事業として実施したいのかを記載して下さい。また、市の役割分担は何なのか、明確に記載して下さい。</p>	
協働したい課	森林政策課・緑区役所地域振興課	
協働の必要性	市は現在、中山間地域対策を重点施策として実行しているが、市の事業としてより効果的なものにしていくためには、これまで現場で活動してきた市民の活動ノウハウを活かす必要があると考える。また、イベントの周知や啓発活動で使用する会場の確保などにおいて、行政と協働する仕組みはこの事業に不可欠であると考えている。	
総事業費 (市負担金)	〇〇万 〇千円(〇〇万 〇千円)	

この事業が「なぜ」「何のために」「何をやるか」を意識して記載すると、提案までの経緯や事業内容などが具体的にイメージしやすくなります。

具体的なスケジュール等は提案書に記載していただきますので、ここでは要点を絞り、事業の概要が伝わるように記載してください。

現時点で想定している事業費を記載してください。(千円単位)
詳しい金額設定方法は募集要領をご覧ください。