

# 財産目録

当該事業年度の末日を記載。

〇〇年〇月〇日現在

法人名: 特定非営利活動法人 〇〇〇〇

(単位: 円)

科 目	金 額	
<b>I 資産の部</b>		
<b>1. 流動資産</b>		
現金預金		基本的に貸借対照表上の金額と同じ金額を記載する。
手許現金	×××	
〇〇銀行	×××	
ゆうちょ銀行	×××	
未収金		
XX市	×××	
利用者〇名	×××	
<b>流動資産合計</b>		×××
<b>2. 固定資産</b>		
(1)有形固定資産		
車両運搬具		
送迎用自動車 〇台	×××	
<b>固定資産合計</b>		×××
<b>資産合計</b>		×××
<b>II 負債の部</b>		
<b>1. 流動負債</b>		
未払金		
△月分給料	×××	
△月分社会保険料	×××	
預り金		
源泉所得税	×××	
社会保険料	×××	
<b>流動負債合計</b>		×××
<b>2. 固定負債</b>		
長期借入金		
〇〇金融公庫		
<b>固定負債合計</b>		×××
<b>負債合計</b>		×××
<b>正味財産</b>		×××

口座番号の記載は不要。

個人名の記載は不要。