

令和2年度 相模原市職員採用選考試験受験案内 (行政(任期付短時間勤務職員)【公民館担当】)

令和2年7月
相模原市教育委員会

受付期間 (電子申請) 7月1日(水)午前9時から7月15日(水)午後5時まで [受信有効]

申込は電子申請(パソコンからのインターネット)により行ってください。

選考区分、採用予定人数及び受験資格

| 選考区分 | 採用予定人数 | 受験資格 |
|---------------------------|--------|-------------------|
| 行政(任期付短時間勤務職員) 【公民館担当】 | 25人程度 | 平成11年4月1日までに生まれた人 |

採用予定日及び任期

原則として令和2年10月1日または令和3年4月1日以降の採用予定となります。任期は採用された日から最長で3年間です。

職務内容

地域住民や団体等と協力し企画・実施する主催事業に関する事務、公民館施設の提供に関する事務、生涯学習に関する相談への対応、社会教育関係団体等との連絡調整など(日常の業務においてパソコンを使った資料作成、事業実施に伴う財務関連事務や公用車の運転をします。)

公民館実施の主なイベント

- ・公民館まつり...公民館利用サークルや地域住民の文化活動・学習活動を発表し、地域の親睦を深めるために開催される、公民館の「お祭り」です。
- ・子どもまつり...子どもたちが主体的に企画・運営し、模擬店、お化け屋敷など様々な催し物を行う、イベントです。
- ・地区体育祭.....自治会対抗形式などで行われ、スポーツ・レクリエーションを通じて、地域の連帯意識や親睦を深める運動会です。

選考の内容、選考日等、合格発表

| 選考段階 | 内容 | 選考日等 | 合格発表 |
|------|------|--|-----------------------------|
| 第1次 | 書類審査 | 7月中旬実施(作文と併せて審査) 作文について 次のテーマについて、400字以内で自由に述べてください。 「市民対応においてあなたが大切にしたいこと」 | 選考結果を郵送します。 7月22日(水)発送予定 |
| 第2次 | 個別面接 | 8月上旬のうち指定する1日 場所、日時等の詳細につきましては、第1次選考の合格者にお知らせします。 | 選考結果を郵送します。 8月中旬発送予定 |

勤務時間等

勤務地は原則として市内の公民館となります。

1日の勤務時間は6時間、1週間の勤務日数は5日間です。

原則として、火曜日から日曜日までのうち5日間、午前8時30分から午後10時までのうち6時間の勤務となります。(夜間に勤務が入る場合があります。また、土日は交代でのお休みとなります。)

給与

給与は、相模原市一般職の給与に関する条例等に基づいて、給料、地域手当、通勤手当、時間外勤務手当、期末・勤勉手当(ボーナス)等が、それぞれの支給条件に応じて支給されます。

なお、経験を有する人については、基準学歴卒業後の経験年数を加算して給与を決定します。

<参考>

初任給(令和2年4月1日現在)

| 職務の級 | 給料月額 | 地域手当 | 合計 |
|---------------------------------|-----------|----------|-----------|
| 1級(例: 22歳で大学を卒業し、採用時の年齢が22歳の場合) | 143,303 円 | 17,196 円 | 160,499 円 |

期末・勤勉手当(ボーナス) 令和元年度実績

4.2か月分 初年度の6月期は満額の支給になりません。

給料月額及び各種手当は、条例改正等により変更されることがあります。

福利厚生

健康保険、厚生年金、雇用保険、年次休暇、夏季休暇等

地方公務員法第16条により、次に該当する人は、受験できません。

- 1 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- 2 相模原市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- 3 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあって、地方公務員法第60条から第63条までに規定する罪を犯し刑に処せられた人
- 4 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

合格から採用まで

この選考に合格すると、原則令和2年10月1日または令和3年4月1日以降に採用される予定です。

日本国籍を有しない方で、採用日において就労が制限されている在留資格の人は採用されません。

受験資格がないことが明らかになった場合は、合格を取り消します。

虚偽の申告等が明らかになった場合には、合格を取り消す場合があります。

その他注意事項

この選考において提出された書類は、一切返却しません。

この選考において市が収集する個人情報は、選考及び採用に関する事務以外の目的への使用は一切しません。ただし、採用者の個人情報は人事情報として使用します。

集合時間を過ぎた場合は受験ができません。ただし、鉄道の不通、遅れによる場合は、鉄道事業者発行の遅延証明書の提出を条件として受験を認める場合があります。

不正行為が発覚した場合は、その時点で当該選考を失格とします。

ゴミは必ずお持ち帰りください。

選考会場周辺で、合格通知等の発送を理由に個人情報の収集を行う業者等がいる場合がありますが、当教育委員会とは一切関係ありませんので、ご注意ください。

受験に際し、配慮を要する場合(車椅子を使用されている方など)は、その旨を申請時に「受験上配慮を要する事項」に入力してください。

新型コロナウイルス感染症対策のため、マスクの着用や咳エチケット等にご協力くださいますようお願いいたします。

申込方法について

必ず相模原市ホームページ【電子申請】からお申込みください。

<https://dshinsei.e-kanagawa.lg.jp/141500-u/>

1. 利用者情報を入力し、利用者IDを登録してください(既に利用者IDを登録されている方は、新たに登録する必要はありません。)
2. 登録した利用者IDでログインし、検索メニューの手続き名から検索し、「令和2年度 相模原市職員採用選考試験(行政(任期付短時間勤務職員)【公民館担当】)」を選択して受験申込を行ってください。
3. 申込み後は必ず申込内容照会を行い、申込が完了していることを確認してください。申込が確認できなかった場合は、すみやかに相模原市教育委員会生涯学習課にご連絡ください。

必ず時間に余裕を持ってお申込みください。

申込完了後もID及びパスワードを使用しますので、必ずメモを取り、忘れないように管理してください。

ID・パスワードメモ欄

パソコンの機種や環境等により利用できない場合があります。

システム機器の保守点検等により、電子申請受付期間中にシステムを停止する場合がありますので、ご注意ください。

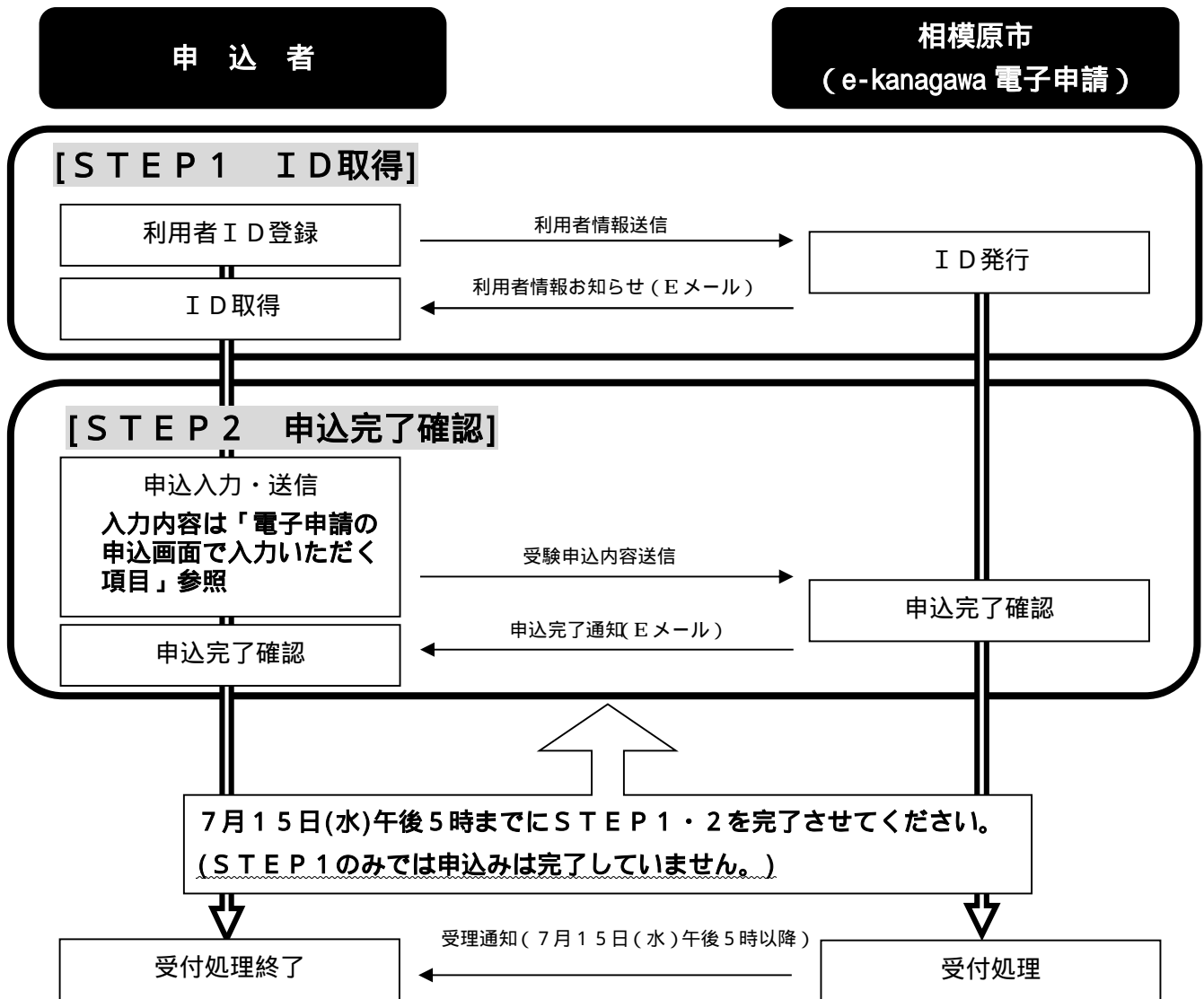
使用されるパソコンや通信回線上の障害によるトラブルについては、一切責任を負いません。

| | |
|------|--|
| 受付期間 | 令和2年7月1日(水)午前9時から7月15日(水)午後5時まで <受信有効> |
|------|--|

やむを得ない事情によりインターネットでの申込みができない場合は、生涯学習課までお問い合わせください。

インターネットによる受験申込みの流れ

パソコンの機種や環境等により利用できない場合があります。



受付処理終了後、第1次選考結果通知(郵送)が届くまで必要な手続きはありません。

電子申請の申込画面で入力いただく項目

- ・氏名 ・性別(任意) ・生年月日、年齢(令和3年4月1日現在) ・住所 ・電話番号 ・学歴
- ・職務経歴(勤務先、在職期間、雇用形態、**具体的な**仕事内容や身につけたスキル・資格等)
- ・免許、資格 ・志望動機(200字以内) ・自己PR(200字以内)
- ・作文(400字以内) ・受験上配慮を要する事項(60字以内)

電子申請の画面は、表示されてから一定時間内に次画面に進まないタイムアウトになります。タイムアウトになった場合は、入力した内容は破棄されるため、再操作が必要になります。入力いただく文章の内容等を事前にお考えの上、お申し込みください。

入力の途中で入力内容を保存したい場合は、申込画面の下部「申込データの一時保存」ボタンで保存できます。下部「一時保存した申込データの読み込み」ボタンで保存したxmlファイルを読み込むことで、入力の途中から開始できます。

【電子申請画面（イメージ）】

令和2年度 相模原市職員採用選考申込書
行政(任期付短時間勤務職員)

※画面が表示されてから一定時間内に次画面に進まないとタイムアウトになります。タイムアウトになった場合は、入力した内容は破棄されるため、再操作が必要となります。

※入力途中で保存したい場合は、下部「申込データの一時保存」ボタンで保存できます。下部「一時保存した申込データの復活」ボタンで保存したファイルを読み込むことで、入力途中から開始できます。

【公民館担当】

○試験区分

選考区分 ※

○氏名等

氏名 ※氏: 名:

フリガナ ※氏: 名:

性別 男性 女性

生年月日 ※ 年 月 日 [歳] 令和3年4月1日現在

○現住所等

郵便番号 入力例)252-0100は2520100と入力 ※

住所 ※

建物等 例: ○○マンション101号室

電話番号1 ※ 入力例)0123456789は012-345-6789と入力 ※

電話番号2 入力例)0123456789は012-345-6789と入力

○学歴（西暦で入力してください。）

| 大学、高等学校、中学など (最終学校) | 学部学科など | 在学期間 | 該当を選択 |
|------------------------|----------------------|--|---|
| ※ <input type="text"/> | <input type="text"/> | 入学年月 ※ <input type="text" value="年"/> 年 <input type="text" value="月"/> 月 卒業年月 ※ <input type="text" value="年"/> 年 <input type="text" value="月"/> 月 | ※ <input type="text" value="選択してください"/> |
| (その前) | <input type="text"/> | 入学年月 <input type="text" value="年"/> 年 <input type="text" value="月"/> 月 卒業年月 <input type="text" value="年"/> 年 <input type="text" value="月"/> 月 | <input type="text" value="選択してください"/> |
| (その前) | <input type="text"/> | 入学年月 <input type="text" value="年"/> 年 <input type="text" value="月"/> 月 卒業年月 <input type="text" value="年"/> 年 <input type="text" value="月"/> 月 | <input type="text" value="選択してください"/> |

○職務経歴（アルバイト含む） ※受験資格に該当する職務経歴について詳細にご記入ください。

(最終)

勤務先 (部課名)

在職期間 入社年月 年 月

退職年月 年 月

雇用形態

具体的な
仕事内容・
身に著
けたスキ
ル等

入力文字数: 0/200

(その前)

勤務先 (部課名)

在職期間 入社年月 年 月

退職年月 年 月

雇用形態

具体的な
仕事内容・
身に著
けたスキ
ル等

入力文字数: 0/200

○免許・資格

| 種類 | 取得(見込)日 |
|----------------------|--|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 (受験資格に必要な免許・資格) |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 (PRしたい免許・資格) |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 (PRしたい免許・資格) |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 (PRしたい免許・資格) |

○活動経歴等

| | |
|----------------------|-------------------------------------|
| 趣味・特技 | <input type="text"/> 入力文字数:0/60 |
| クラブ活動等の経験 | <input type="text"/> 入力文字数:0/60 |
| アルバイト等の経験 | <input type="text"/> 入力文字数:0/60 |
| 学生時代や社会人時代に特に取り組んだこと | <input type="text"/> 入力文字数:0/100 |

○志望動機

| | |
|---------------|--|
| 相模原市職員を志望する理由 | <input type="text"/> ※ 入力文字数:0/200 |
| 自己PR | <input type="text"/> ※ 入力文字数:0/200 |

○作文 テーマ「市民対応においてあなたが大切にしたいこと」

| | |
|----|--|
| 作文 | <input type="text"/> ※ 入力文字数:0/400 |
|----|--|

○受験上配慮を要する事項

| | |
|-------------|------------------------------------|
| 受験上配慮を要する事項 | <input type="text"/> 入力文字数:0/60 |
|-------------|------------------------------------|

○確認欄

私は、相模原市職員採用試験を受験したいので申し込みます。

なお、私は受験案内に掲げてある受験資格を全て満たしており、この申込書の全ての記載事項は事実に相違ありません。

※ 確認しました (本項目にチェックがない場合には、申込内容を送信することができません。)



【申込について】

ID取得だけでは申込完了にならず、申込されていないと受験できません。

申込完了確認まで確実に行ってください。

4ページ参照

相模原市マスコットキャラクター

さがみん



お問合せ先

相模原市教育委員会生涯学習課

T E L 042-769-8286(直通)

F A X 042-754-7990

(平日 8時30分～17時15分)

相模原市ホームページアドレス

<https://www.city.sagamihara.kanagawa.jp/>

