

更新後のシステムにおける 電子申請の手順

① [コールセンターのページ](#)

② [よくある質問へ](#)

区へのリンク



- [緑区のページ](#)
- [中央区のページ](#)
- [南区のページ](#)

ピックアップ

現在、23件のコンテンツが掲載されています。



- ③ [パブリックコメント](#)
- ④ [その他の意見募集](#)
- ⑤ [市へのご意見・ご提案](#)
- ⑥ [各種相談窓口一覧](#)

広報

- ⑦ [広報さがみはら](#)
- ⑧ [相模原市 発表資料](#)
- ⑨ [メールマガジン](#)
- ⑩ [ソーシャルメディア一覧](#)
- ⑪ [スマートフォンアプリ一覧](#)

電子サービス

- ⑫ [電子申請](#)
- ⑬ [申請書ダウンロード](#)
- ⑭ [オープンデータ](#)
- ⑮ [条例・規則等](#)
- ⑯ [施設予約案内](#)

市関連サイト

- ⑰ [博物館ホームページ](#)
- ⑱ [図書館ホームページ](#)
- ⑲ [生涯学習のとびら](#)

相模原市ホームページの
電子申請を押す
(4月1日～利用可)

SaaS型電子申請サービス（利用者）

操作時間 文字サイズ

[手続き申込](#)

[申込内容照会](#)

[職責署名検証](#)

[利用者登録](#)

[ログイン](#)

[申請団体選択](#)へ [申請書ダウンロード](#)へ [ヘルプ](#)

手続き申込

手続き検索 **手続き一覧** > 手続き内容 > メールアドレス入力 > 確認メール送信完了 > 申込 > 申込確認 > 申込完了

手続き一覧

検索メニュー 検索項目を入力(選択)して、手続きを検索してください。

手続き名

利用者選択 個人が利用できる手続き
 法人が利用できる手続き

検索方法選択 [分類別で探す](#) [五十音で探す](#)

2020年03月16日 11時00分 現在

ページ 1

表示件数 [10件](#) [20件](#) [50件](#)

手続き名 ▲▼

受付開始日時 ▲▼

受付終了日時 ▲▼

[化学物質管理目標作成\(達成状況\)報告書](#)

2020年03月12日 14時30分

随時

「化学物質管理目標」と入力して **検索** を押す

化学物質管理目標（達成状況）
報告書 を押す

[手続き申込](#)[申込内容照会](#)[職責署名検証](#)[利用者登録](#)[ログイン](#)[申請団体選択へ](#) [申請書ダウンロードへ](#) [ヘルプ](#)

手続き申込

利用者ログイン

手続き名	化学物質管理目標作成(達成状況)報告書
受付時期	2020年3月12日 14時30分 ~

**この手続きは利用者登録せずに、利用することはできません。
利用者登録した後、申込みをしてください。**

[利用者登録される方はこちら](#)

既に利用者登録がお済みの方

利用者ID

パスワード

**メールアドレスを変更した場合は
ログイン後、利用者情報のメールアドレスを変更ください。**

[パスワードを忘れた場合はこちら](#)

ログイン

利用者IDとパスワードを入力し、
ログインを押す

操作時間 延長 文字サイズ 小 中 大

[手続き申込](#)

[申込内容照会](#)

[委任内容照会](#)

[利用者情報](#)

[ログアウト](#)

[申請団体選択へ](#) [申請書ダウンロードへ](#) [ヘルプ](#)

手続き申込

手続き検索 STEP 1 | 手続き一覧 STEP 2 | **手続き内容 STEP 3** | メールアドレス入力 STEP 4 | 確認メール送信完了 STEP 5 | 申込 STEP 6 | 申込確認 STEP 7 | 申込完了 STEP 8

手続き説明

下記の内容を必ずお読みください。

手続き名	化学物質管理目標作成(達成状況)報告書
説明	<p>手続概要 化学物質管理目標及び達成状況を報告する時に提出する様式です。 昨年度の状況を4月1日から6月30日までに報告してください。</p> <p>関連法令 1. 神奈川県生活環境の保全等に関する条例第42条 2. 神奈川県生活環境の保全等に関する条例施行規則第40条</p> <p>手続方法 本ページでダウンロードした申請様式を用いて手続をしてください。 添付するファイル名に事業所名を明記してください。</p> <p>手続窓口 緑区(橋本・大沢地区)・中央区・南区 : 環境保全課 緑区(津久井・相模湖・藤野・城山地区): 津久井地域環境課</p> <p>問合せ先 環境保全課 TEL: 042-769-8241 津久井地域環境課 TEL: 042-780-1404</p>
受付時期	2020年3月12日 14時30分 ~

(続き)

問い合わせ先	環境保全課
電話番号	0427698241
FAX番号	0427539413
メールアドレス	kankyohozen@city.sagamihara.kanagawa.jp

ダウンロードファイル1 [化学物質管理目標作成\(達成状況\)報告書.xls](#)
ダウンロードファイル2 [【記載例】化学物質管理目標作成\(達成状況\)報告書.xls](#)

※添付ファイルは一度パソコンに保存してから開くようにしてください。

<利用規約>

神奈川県e-kanagawa電子申請利用規約

(目的)

第1条 本規約は、e-kanagawa電子申請(以下「本システム」といいます。)を利用して、神奈川県(以下「県」といいます。)に行政手続の申請・届出等を行うために必要な事項について定めるものです。

(用語の定義)

第2条 本規約において使用する用語の意義は、次の各号のとおりとします。

- (1) 電子申請 インターネットを利用して行政手続の申請・届出等を行うことをいいます。
- (2) 申請データ 本システムを利用して電子申請を行う際に入力する事項(添付書類を含む。)をいいます。

「同意する」ボタンをクリックすることにより、この説明に同意いただけたものとみなします。
登録した情報は当サービス内でのみ利用するものであり、他への転用・開示は一切行いません。

上記をご理解いただけましたら、同意して進んでください。

一覧へ戻る

同意する

化学物質管理目標(達成状況)報告書をダウンロードし、報告書を作成する利用規約を読み、**同意する**を押す

(続き)

操作時間 延長 文字サイズ 小 中 大

[手続き申込](#) [申込内容照会](#) [委任内容照会](#) [利用者情報](#) [ログアウト](#)

[申請団体選択へ](#) [申請書ダウンロードへ](#) [ヘルプ](#)

手続き申込

手続き検索 STEP 1 > 手続き一覧 STEP 2 > 手続き内容 STEP 3 > メールアドレス入力 STEP 4 > 確認メール送信完了 STEP 5 > **申込 STEP 6** > 申込確認 STEP 7 > 申込完了 STEP 8

申込

化学物質管理目標作成(達成状況)報告書

問い合わせ先	環境保全課
電話番号	0427698241
FAX番号	0427539413
メールアドレス	kankyouhozen@city.sagamihara.kanagawa.jp

※印があるものは必須です。

▲印は選択肢の結果によって入力条件が変わります。

法人名※	法人名を入力してください。 相模原市役所 環境保全課
法人名(フリガナ)	サガミハラシヤクショ カンキョウホゼンカ
担当者名※	氏: <input type="text" value="相模"/> 名: <input type="text" value="太郎"/>
担当者名(フリガナ)	氏: <input type="text" value="サガミ"/> 名: <input type="text" value="タロウ"/>
代表者名	氏: <input type="text" value="相模"/> 名: <input type="text" value="花子"/>
代表者名(フリガナ)	氏: <input type="text" value="サガミ"/> 名: <input type="text" value="ハナコ"/>

郵便番号※	入力例) 252-0100 または 2520100 と入力 <input type="text" value="2520239"/> <input type="button" value="住所検索"/>
所在地※	<input type="text" value="神奈川県相模原市中央区中央2丁目11番15号"/>
電話番号	担当者の電話番号を入力してください。 入力例) 012-345-6789 または 0123456789 と入力 <input type="text" value="0427698241"/>
連絡先メールアドレス※	担当者のメールアドレスを入力してください。 <input type="text" value="kankyouhozen@city.sagamihara.kanagawa.jp"/>
ファイル添付 添付ファイル	前のページ(手続き内容)でダウンロードした申請様式を用いて手続をしてください。 添付するファイル名は【事業所名.xls】としてください。 ※ファイル名が全角25文字を超える場合は添付できません。

※入力中の申込データをパソコンに一時保存します。 ※一時保存した申込データを再度読み込みます。

【申込データ一時保存、再読み込み時の注意事項】

- ・添付ファイルは一時保存されません。再読み込み後、必要に応じて、ファイルを添付し直してください。
- ・パソコンに一時保存した申込データをパソコンで閲覧・加筆・修正することはできません。
- ・システムに読み込み場合は一時保存した手続きの画面でしか読み込めませんので、ご注意ください。

「申込データの一時保存」では申込みの手続きが完了していませんのでご注意ください。

入力情報に誤りがないことを確認し、
添付ファイル を押す

SaaS型電子申請サービス（利用者）

操作時間 文字サイズ

[手続き申込](#)

[申込内容照会](#)

[委任内容照会](#)

[利用者情報](#)

[ログアウト](#)

[申請団体選択へ](#) [申請書ダウンロードへ](#) [ヘルプ](#)

手続き申込

添付ファイル選択

- ・申込に必要な添付ファイルを選択してください。
- ・【参照】をクリックして対象ファイルを選択後、【添付する】をクリックすると添付されます。
- ・添付ファイルが複数ある場合は、同じ操作を繰り返してください。
- ・全てのファイルを添付し終えたら、【入力へ戻る】をクリックしてください。

手続き名	化学物質管理目標作成(達成状況)報告書
項目名	ファイル添付
添付できるファイル数	20

■添付ファイル

ファイル選択	\\ksc150.sbs.iijgio.jp\u01_08S\Home\0109344\Downloads\【環境保 参照...】
	<input type="button" value="添付する"/>

参照 を押し、添付するファイルを選び
添付する を押す。

ファイルが添付されたことを確認し、
入力へ戻る を押す

※印があるものは必須です。

▲印は選択肢の結果によって入力条件が変わります。

法人名※	法人名を入力してください。 相模原市役所 環境保全課
法人名(フリガナ)	サガミハラシヤクショ カンキョウホゼンカ
担当者名※	氏: 相模 名: 太郎
担当者名(フリガナ)	氏: サガミ 名: タロウ
代表者名	氏: 相模 名: 花子
代表者名(フリガナ)	氏: サガミ 名: ハナコ
郵便番号※	入力例) 252-0100 は 2520100 と入力 2520239 住所検索
所在地※	神奈川県相模原市中央区中央2丁目11番15号
電話番号	担当者の電話番号を入力してください。 入力例) 012-345-6789 は 0123456789 と入力 0427698241
連絡先メールアドレス※	担当者のメールアドレスを入力してください。 kankyuhozen@city.sagamihara.kanagawa.jp
ファイル添付 添付ファイル	前のページ(手続き内容)でダウンロードした申請様式を用いて手続きしてください。 添付するファイル名は【事業所名.xls】としてください。 ※ファイル名が全角25文字を超える場合は添付できません。 【環境保全課】.xls

ファイルが添付されていることを確認し、
確認へ進む を押す

確認へ進む

[手続き申込](#)[申込内容照会](#)[委任内容照会](#)[利用者情報](#)[ログアウト](#)[申請団体選択へ](#) [申請書ダウンロードへ](#) [ヘルプ](#)

手続き申込

[手続き検索](#)

STEP 1

[手続き一覧](#)

STEP 2

[手続き内容](#)

STEP 3

[メールアドレス入力](#)

STEP 4

[確認メール送信完了](#)

STEP 5

[申込](#)

STEP 6

[申込確認](#)

STEP 7

[申込完了](#)

STEP 8

申込確認

化学物質管理目標作成(達成状況)報告書

法人名	相模原市役所 環境保全課
法人名(フリガナ)	サガミハラシヤクショ カンキョウホゼンカ
担当者名	相模 太郎
担当者名(フリガナ)	サガミ タロウ
代表者名	相模 花子
代表者名(フリガナ)	サガミ ハナコ
郵便番号	252-0239
所在地	神奈川県相模原市中央区中央2丁目11番15号
電話番号	0427698241
連絡先メールアドレス	kankyouhozen@city.sagamihara.kanagawa.jp
ファイル添付	【環境保全課】.xls

[入力へ戻る](#)[申込み](#)

入力内容を確認し、**申込み**を押す

[手続き申込](#)[申込内容照会](#)[委任内容照会](#)[利用者情報](#)[ログアウト](#)[申請団体選択](#)へ [申請書ダウンロード](#)へ [ヘルプ](#)

手続き申込



申込完了

化学物質管理目標作成(達成状況)報告書の手続きの申込を受けました。

下記の整理番号とパスワードを記載したメールを送信しました。

**メールアドレスが誤っていたり、フィルタ等を設定されている場合、
メールが届かない可能性があります。**

整理番号	280693799213
パスワード	5rKzQiS4K9

整理番号 とパスワードは、今後申込状況を確認する際に必要となる大切な番号です。
特にパスワードは他人に知られないように保管してください。

なお、内容に不備がある場合は別途メール、または、お電話にてご連絡を差し上げる事があります。

[一覧へ戻る](#)

申込完了通知がメールで届く

終わり