

職員番号

【学校給食課】

職名

非常勤給食受入作業員

## 会計年度任用短時間勤務職員 申込書兼登録台帳

(登録年月日: 年 月 日)

フリガナ			生 年 月 日		写真添付 (脱帽上半身)  た て よ こ 4cm×3cm
氏 名			昭和・平成 年 月 日 ( 歳)		
住 所	〒 — —		電 話 番 号		
			(自宅) — —		
			(携帯) — —		
			(緊急連絡先) — —		
学 歴	学校名	学部学科名	在籍期間 (該当を○で囲む)		
	(最終)		年 月 ~ 年 月 (卒業・中退)		
職 歴	勤務先名	職務内容	在職期間		
			年 月 ~ 年 月		
			年 月 ~ 年 月		
			年 月 ~ 年 月		
			年 月 ~ 年 月		
資 格 免 許	種類(調理師・栄養士等)	取得日 (見込)			
		年 月 日	取得	見込	
		年 月 日	取得	見込	
		年 月 日	取得	見込	
勤務に関する事項 (□にし点を記入)					
(1) 居住地の学区 (市内在住者のみ記入) (学区: 小学校 / 中学校)					
(2) 勤務ができる曜日 (複数選択可) <input type="checkbox"/> 月曜日 <input type="checkbox"/> 火曜日 <input type="checkbox"/> 水曜日 <input type="checkbox"/> 木曜日 <input type="checkbox"/> 金曜日					
(3) 市立小・中学校での親族の勤務・就学 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 → (該当校: 学校)					
(4) 登録職種過去の勤務経験 <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 → (勤務年数: 年)					
(5) 可能な通勤手段 (可能なもの全て選択) <input type="checkbox"/> 徒歩 <input type="checkbox"/> 自転車 <input type="checkbox"/> オートバイ <input type="checkbox"/> 自家用車 <input type="checkbox"/> 公共交通機関 (電車・バス)					
(6) 自宅からの最寄り駅・バス停 駅まで徒歩約 分 バス停まで徒歩約 分					
(7) 希望する通勤所要時間 <input type="checkbox"/> 15分以内 <input type="checkbox"/> 30分以内 <input type="checkbox"/> 1時間以内 <input type="checkbox"/> 特に制限なし					

・この内容は会計年度職員の任用に関する事務以外には使用しません。

・この登録は任用を確約するものではありません。

相模原市教育委員会 任用歴								
学校名（職種）			期間					
			年	月	日～	年	月	日
			年	月	日～	年	月	日
			年	月	日～	年	月	日
			年	月	日～	年	月	日

勤務地等の希望【参考】							
希望勤務日数	<input type="checkbox"/> 週1日 <input type="checkbox"/> 週2日 <input type="checkbox"/> 週3日 <input type="checkbox"/> 週4日 <input type="checkbox"/> 週5日 <input type="checkbox"/> 何日でもよい						
勤務希望校	第1志望		学校		第2志望		学校
勤務可能地域 (勤務可能な場所へ○)		共和小		並木小		大野台小	
		川尻小		広田小		広陵小	湘南小※
		相模丘中		中沢中		中野中	串川中
		根小屋小		津久井中央小		中野小	串川小
		内郷小		千木良小		桂北小	藤野北小※
		鳥屋小		鳥屋中		青和学園	

※湘南小は1日2時間または3時間勤務、藤野北小については1日2時間勤務

志望動機 アピールポイント等	
-------------------	--

備考	配置上配慮を要することや希望があれば記入してください。
----	-----------------------------

上記のとおり相違ありません。

令和 年 月 日氏名

印