

記入例

特別徴収税額の納期の特例に関する承認申請書

(宛先) 相模原市長

令和 4 年 6 月 10 日

地方税法第321条の5の2第1項の規定により、特別徴収税額の納期の特例について承認を受けたいので申請します。

所在地 (住所)	相模原市中央区中央2-11-15		
フリガナ	マルマル カブシキガイシャ		
名称 (氏名)	株式会社		
代表者 氏名	代表取締役 相模 太郎	電話番号	042-754-1111
法人番号	個人事業主の場合はマイナンバーの記入不要 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1		(連絡先) 042-754-1111
特別徴収義務者 指定番号	123456	相模原市の指定番号を記入 市町村ごとに異なります	担当者 (氏名) 経理課 相模花子

関与税理士 署名	税理士事務所 次郎	(連絡先) 042-769-8221
-------------	-----------	-----------------------

特例の適用を受けようとする税額	令和 4 年 6 月以後 の特別徴収税額		
	月 区 分	給与支払人員	給与支払額
申請 給与の支払を受ける者の人員及び 各月の支払金額 賞与等の臨時的給与の金額を含む。 相模原市以外の全市町村を含む、 事業所全体の人員及び支払金額 臨時勤務者分がある場合は、常時給与 の支払を受ける者の分とは別にして 2段書き(上段に記載)にしてください。	令和3年 11月	(臨時 0 人) 常時 5 人	(0 円) 2,000,000 円
	3年 12月	(臨時 0 人) 常時 5 人	(0 円) 2,000,000 円
	令和4年 1月	(臨時 1 人) 常時 5 人	200,000 円 2,000,000 円
	4年 2月	(臨時 1 人) 常時 5 人	200,000 円 2,000,000 円
	4年 3月	(臨時 0 人) 常時 5 人	(0 円) 2,000,000 円
	4年 4月	(臨時 0 人) 常時 5 人	(0 円) 2,000,000 円

納期の特例を受けようとする年月(新年度からの場合は令和4年6月)を記入してください。
*6月とは7月10日納期分です。納期限8月10日の場合は7月と記入してください。

記入上の注意
常時給与の支払を受ける者が10人を超える場合は、この特例を受けることができません。特例の適用後に常時給与の支払を受ける者が10人を超えた場合は別途、「特別徴収税額の納期の特例の要件を欠いた場合の届出書」の提出が必要です。
納期の特例を受けようとする月の20日頃まで(6月分(7月10日納期限)から承認を受けたい場合は、6月20日頃まで)に提出してください。提出が遅れると特例を受けることができない月が発生します。なるべく早めにご提出ください。

市町村に係る徴収金に滞納がある場合
それがやむを得ない理由によるもので
その理由の詳細

申請の日前1年以内に納期の特例の承認
消されたことの有無及び取消年月日

【注意事項】

- 申請書の提出は、特例の適用を受けようとする月の20日頃までをお願いいたします。
- 送付先が所在地と異なる場合は、書類送付先を記入してください。

【提出先】 〒252 5277 相模原市中央区中央2丁目11番15号 相模原市役所 市民税課