

児手番号 (職員記入欄)	
-----------------	--



金融機関（口座）変更届（児童手当用）

年 月 日

相模原市長 あて

住 所 相模原市

フリガナ

氏 名

生年月日 年 月 日

電話番号 ()

次のとおり金融機関（口座）を変更します。

区 分		新					旧				
金融機関	名 称	銀行 農協 組合 金庫					銀行 農協 組合 金庫				
	コード										
店	名 称	本店 支店					本店 支店				
	コード										
口 座 番 号											
預 金 種 別		普 通					普 通				
名 義 (カタカナで記入)		※受給者以外の口座には変更できません。									

《 記入上の注意 》

- 変更する口座は、**受給者名義の普通口座**に限ります。
お子様名義の口座や配偶者名義の口座、貯蓄口座等には変更できませんので、ご注意ください。
- 変更開始を希望する月の前月中旬までにご提出ください。
(月末に提出された場合、翌月には変更されない場合がありますのでご注意ください。)
- 通帳のコピー（金融機関名・支店名・口座番号・口座名義（カタカナ）が記載されている部分）**を添付してください。
- 字は、楷書（かいしょ）ではっきり書いてください。

受付職員取扱欄						確 認	入 力	受 付	通帳確認
宛名番号						㊟	㊟	㊟	

受付印

児手番号 (職員記入欄)	
-----------------	--

金融機関（口座）変更届（児童手当用）

△△ 年 △月 △日

相模原市長 あて
児童手当の受給者氏名をご記入下さい。

住所 相模原市 中央区中央△-△△-△△

フリガナ

氏 名 相模 花子

生年月日 △△年 △ 月 △ 日

電話番号 △△△ (△△△) △△△△

次のとおり金融機関（口座）を変更します。

区 分		新							旧						
金融機関	名 称	相模中央銀行							さがみ銀行						
	コード														
支 店	名 称	相模原駅前支店							本店						
	コード	0 0 2							0 0 1						
口 座 番 号		1	2	3	4	5	6	7	7	6	5	4	3	2	1
預 金 種 別		普 通							普 通						
名 義 (カタカナで記入)		※受給者以外の口座には変更できません。 サガミ ハナコ							オオノ ハナコ						

《 記入上の注意 》

- ・ 変更する口座は、**受給者名義の普通口座**に限ります。
お子様名義の口座や配偶者名義の口座、貯蓄口座等には変更できませんので、ご注意ください。
- ・ 変更開始を希望する月の前月中旬までにご提出ください。
(月末に提出された場合、翌月には変更されない場合がありますのでご注意ください。)
- ・ **通帳のコピー(金融機関名・支店名・口座番号・口座名義(カタカナ)が記載されている部分)**を添付してください。
- ・ 字は、楷書(かいしょ)ではっきり書いてください。

受付職員取扱欄										確 認	入 力	受 付	通帳確認
宛名 番号										(印)	(印)	(印)	