

記入例

介護保険 送付先変更に関する

- 新規：新たに送付先を設定する場合
- 変更：現在登録している送付先を変更する場合
- 終了：現在登録している送付先を廃止する場合

(宛先) 相模原市長

新規 変更 終了
 申立年月日 2019年 3月 25日

下記の被保険者に係る介護保険関係書類の送付先を変更することを申立てます。申立てにあたり、被保険者本人（本人の意思が確認不能の場合は家族又は本人の意思を代理できる者）の了解を受けています。

本申立により発生する諸問題は、申立人が責任もって対処することを了承し、貴市に迷惑をかけないことを申し添えます。なお、送付先を再変更する場合や送付先について必要なくなった場合には、その旨を速やかに申立てます。

申立者を記入

申立人住所 〒 -
 相模原市中央区 1 - 2 - 3 マンション101
 フリガナ カミ ハコ 被保険者との関係 子
 申立人氏名 相模 花子
 電話番号 () - 職員の場合、所属名

【介護事業所や施設職員等の方】所属を記入してください。
例： 居宅介護支援事業所等

送付先変更をする被保険者については次のとおりです。

被保険者を記入

被保険者	フリガナ	カミ ハコ	被保険者番号	0001234567
	氏名	中央 介護	生年月日	明・大・昭 年 月 日
	住所	〒 - 相模原市中央区 3 - 2 - 1 ホーム		

送付先については次のとおりです。

変更する送付先を記入

申立人住所と同じ（該当する場合はチェックすると、以下送付先の記入を省略できます。）
 住所 〒 - 電話 () -
 送付先氏名 相模 花子 被保険者との関係【 子 】
 送付先住所変更理由（該当するものに）
 ① 施設入所または入院のため
 ② 被保険者本人に管理能力なし（例：認知症等）
 ③ その他（理由：
 備考

チェックもしくはご記入ください。

注意事項

申立てには、申立人の本人確認書類（運転免許証、保険証等）の写しの添付が必要です。（申立人が成年後見人等の場合、登記事項証明書（発行日より3ヶ月以内）の原本又はその写しも添付してください。）

市記入欄

受付課記入欄		介護保険課記入欄	
添付書類（申立人確認書類）	受付者	入力者	確認者
運転免許証 健康保険証 介護 障害者手帳 職員証（介護支援 登記事項証明書原本又はその写し その他（ ）	郵送	送付先 メモ	送付先 メモ

市記入欄

備考