**第１号様式（第３条関係）**

**保有個人情報開示請求書**

　　年　　月　　日

相模原市長　宛て

　　　　　　　（ふりがな）

　　　請求者の氏名

　　　請求者の住所又は居所

〒

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　℡　　　（　　　　）

個人情報の保護に関する法律（平成１５年法律第５７号）第７７条第１項の規定に基づき、

次のとおり保有個人情報の開示を請求します。

**１　開示を請求する保有個人情報（具体的に特定してください。）**

|  |
| --- |
|  |

**２　求める開示の実施方法等**

ア又はイにチェックをしてください。アを選択した場合は、開示の方法、希望日及び場所を記載してください。

|  |
| --- |
| □ ア　窓口での開示を希望する。＜開示方法＞　□ 閲覧 　□ 写しの交付　　＜開示希望日＞　　年　　月　　日以降＜開示場所＞　　　□ 市役所行政資料コーナー　 　□ 津久井行政資料コーナー 　　□ 南区役所行政資料コーナー　 □ 相模湖行政資料コーナー□ 緑区役所行政資料コーナー　 □ 藤野行政資料コーナー□ 城山まちづくりセンター□ イ　開示文書の郵送を希望する。 |

**３　代理人の請求による本人の確認等（※法定代理人又は任意代理人が請求する場合にのみ記載）**

|  |
| --- |
| ア　本人の状況　□未成年者（　　　年　　月　　日生）　□成年被後見人□任意代理人委任者　　　 （ふりがな）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　イ　本人の氏名　　　　　　　　　　　　　　　 　 　　　　　　　　　　　　　ウ　本人の住所又は居所　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　 |

４　**本人確認・代理人の請求資格確認**

|  |
| --- |
| 請求者の本人確認　　　　　□運転免許証　□個人番号カード　□その他（　　 　 　　）　 |
| 法定代理人の請求資格確認　□戸籍謄本　　□登記事項証明書　□その他（　　　 　　） |
| 任意代理人の請求資格確認　□委任状 □実印の押印と印鑑登録証明書 　□委任者の本人確認書類 □その他（ 　　　　　） |
|  |
| 処理欄 |  |