

様式 4

避難確保計画に基づく訓練実施結果報告書（様式 4）

相模原市長 あて

水防法第 15 条の 3 及び土砂災害防止法第 8 条
とおり実施したので、報告します。

相模原市地域防災計画に定められた施設の名称、所在地、種別を記載してください。
なお、複数施設合同で訓練を実施した場合、名称、所在地、種別を併記してください。

施設名				施設種別	
施設所在地					
実施日時	地域防災計画（資料編）やハザードマップ等を確認の上、施設所在地で実際に起こる可能性がある災害を想定して訓練を実施してください。				
実施場所					
想定災害	<input type="checkbox"/> 洪水 <input type="checkbox"/> 内水 <input type="checkbox"/> 土砂災害 <input type="checkbox"/> その他の災害（ ）				
訓練種類・内容	<input type="checkbox"/> 図上訓練		<input type="checkbox"/> 情報伝達訓練		<input type="checkbox"/> 避難経路の確認訓練
	<input type="checkbox"/> 立退き避難訓練		<input type="checkbox"/> 垂直避難訓練		<input type="checkbox"/> 持ち出し品の確認訓練
	<input type="checkbox"/> その他（ ）				
	（訓練内容を記載） 実施した訓練の種類にチェックしてください。（複数選択可） また、訓練の内容を簡単に記載してください。				
訓練参加者・参加人数	従業者（全員・一部）	名	うちパート・アルバイト	名	
	施設利用者（全員・一部）	名	うち通所者	名	
	その他訓練参加者：施設利用者の家族	名	地域の協力者	名	
	その他	名			
訓練実施責任者	職	氏名			
確認事項	<input type="checkbox"/> 避難支援に要した人数		名	<input type="checkbox"/> 避難に要した時間	
	<input type="checkbox"/> 避難先や避難経路の安全性				
	その他 今回の訓練で確認した内容をチェックしてください。 その他の場合は概要を記載してください。				
訓練によって確認された課題とその改善方法等	今回の訓練で確認された課題と今後の改善方法を記載してください。 訓練の結果、避難確保計画の修正が必要な場合は、計画を修正して市（施設所管部署）へ報告してください。				
訓練記録作成者	職	氏名			

※施設の名称、所在地及び施設の種別は「相模原市地域防災計画」に定められたものを記載すること。
また、複数施設が合同で提出する場合、それぞれを併記すること。