

記入例

介護・通学等のスケジュール表

内容：介護・通学・その他（ ）

介護を受ける方： ○ ○ □ （続柄：祖父）

施設等の名称： ○○こども園 （在園・入所希望）

児童名： ○ ○ ○ ○

本人氏名： ○ ○ ◇ （介護・通学等をする方）

時間	月	火	水	木	金	土
8:00	↑ 食事介助 ↓	↑ 食事介助 衣服の着脱介助 ↓ デイサービス送り	↑ 食事介助 ↓			↑ 食事介助 ↓
9:00						
10:00		↑ 居室の掃除・整頓 ↓	↑ 衣服の着脱介助 ↓ 買い物の付き添い			↑ 衣服の着脱介助 ↓ 居室の掃除・整頓
11:00	↑ 衣服の着脱介助 ↓ 通院の付き添い					
12:00				火曜日と同じ	月曜日と同じ	
13:00	↑ 食事介助 ↓		↑ 食事介助 ↓			↑ 食事介助 ↓
14:00						
15:00	↑ 居室の掃除・整頓 ↓		↑ 散歩の付き添い ↓			↑ 散歩の付き添い ↓
16:00						
17:00		↑ デイサービス迎え ↓				
18:00	↑ 食事介助 ↓ 衣服の着脱介助 ↓ 入浴介助	↑ 食事介助 ↓ 衣服の着脱介助 ↓ 入浴介助	↑ 食事介助 ↓ 衣服の着脱介助 ↓ 入浴介助			↑ 食事介助 ↓ 衣服の着脱介助 ↓ 入浴介助
19:00						

*スケジュールが固定でない場合は、平均または直近の1週間のスケジュールを記入してください。

*時間は介護等の時間、家事・育児等の内容がわかるように記入してください。

*入園申請の方で現状と保育園入園後の状況が異なる場合には2通作成し、どちらかに○印をしてください。⇒ 現状 入園後