

# 歴史的公文書簡易閲覧申込書

年 月 日

相模原市立公文書館長 あて

郵便番号 \_\_\_\_\_

住 所 (法人その他の団体にあっては、事務所又は事業所の所在地)

\_\_\_\_\_

氏名等 (法人その他の団体にあっては、名称及び代表者の肩書・氏名)

\_\_\_\_\_

相模原市公文書管理条例第14条第2項ただし書の規定により、歴史的公文書の閲覧について、次のとおり申し込みます。

管理番号	目録に記載された歴史的公文書の個別名称
備 考	

(注) 1回の申込みで同時に閲覧できる歴史的公文書は5件以内です。