

令和3年度障害者を対象とする相模原市職員採用選考について

令和3年度相模原市職員採用選考を別添受験案内のとおり実施しますので、お知らせします。

なお、新型コロナウイルス感染症の感染状況を踏まえ、感染症対策や受験会場の衛生管理の徹底を図りながら実施します。

1 募集内容

区分	採用予定人数
障害者を対象とする行政(大学卒業程度)	若干名
障害者を対象とする行政(高校卒業程度)	若干名
障害者を対象とする学校事務(大学卒業程度)	若干名
障害者を対象とする学校事務(高校卒業程度)	若干名

※ 若干名は1～3名程度を意味します。

2 申込受付期間

(電子申請) 2月15日(火)午前9時～3月1日(火)午後5時(受信有効)

(郵送) 2月15日(火)～3月1日(火)(当日消印有効)

3 受験案内の配布場所等

(1) 配布開始日

2月15日(火) ※休所日の場合は、翌開所日から配布開始

(2) 配布場所

人事委員会事務局、市役所本館1階受付、各行政資料コーナー、各まちづくりセンター(橋本・中央6地区・大野南を除く。)、各公民館(沢井を除く。)、各図書館、市立公文書館等

※ 本市ホームページの職員採用案内にも掲載します。

4 第1次試験(選考)日・会場

3月26日(土) けやき会館

※ 今後、新型コロナウイルス感染症の影響により、日程、会場、内容等が変更となる可能性があります。変更の際には、別途変更内容をお知らせします。

問合せ先
人事委員会事務局
042-769-8320

令和3年度 障害者を対象とする 相模原市職員採用選考受験案内

令和4年2月
相模原市人事委員会

第1次選考日・会場 3月26日(土) けやき会館
受付期間 【電子申請】 2月15日(火)午前9時から3月1日(火)午後5時まで [受信有効]
【郵送】 2月15日(火)から3月1日(火)まで [当日消印有効]

選考区分、採用予定人数、職務内容及び受験資格

選考区分	行 政 (大学卒業程度)	行 政 (高校卒業程度)	学 校 事 務 (大学卒業程度)	学 校 事 務 (高校卒業程度)
採用予定 人数	若干名	若干名	若干名	若干名
職務内容	一般行政事務に従事		市立小・中学校・義務教育学校 における学校事務に従事	
受験資格 (1及び2の要件を 満たす人)	1	昭和51年4月2日 から平成12年4月 1日までに生まれた 人	昭和51年4月2日 から平成16年4月 1日までに生まれた 人	昭和51年4月2日 から平成12年4月 1日までに生まれた 人
	2	次に掲げる手帳等の交付を受けている人 下記の手帳等は、期日が定められているものについては受験日当日において有効であること 身体障害者手帳 ^(注1) 都道府県知事又は政令指定都市市長が交付する療育手帳 ^(注2) 精神障害者保健福祉手帳 (注1) 都道府県知事の定める医師(以下「指定医」という。)又は産業医による障害者の雇用の促進等に関する法律別表に掲げる身体障害を有する旨の診断書・意見書(心臓、じん臓、呼吸器、ぼうこう若しくは直腸、小腸、ヒト免疫不全ウイルスによる免疫又は肝臓の機能の障害については、指定医によるものに限る。)も可。 (注2) 児童相談所、知的障害者更生相談所、精神保健福祉センター、精神保健指定医又は障害者職業センターによる知的障害者であることの判定書も可。		

若干名は1～3名程度を意味します。

採用予定人数については、今後の事業計画等により変更する場合があります。

地方公務員法第16条により、次に該当する人は、受験できません。

- 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- 相模原市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあって、地方公務員法第60条から第63条までに規定する罪を犯し刑に処せられた人
- 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

選考の内容、選考日時、場所及び合格発表

選考段階	内 容	選考日時	場所・その他	合格発表
第 1 次	(1) 教養試験 (2) 適性検査 (3) 論述試験	3月26日(土) <開場>午前9時 <着席>午前9時30分 <終了>午後4時頃	けやき会館	4月7日(木)予定 個別面接対象者を発表
	(4) 個別面接	4月15日(金)予定	対象者にお知らせ します。	4月19日(火)予定
第 2 次	個別面接	4月22日(金)予定	第1次選考合格者 にお知らせします。	4月28日(木)予定

着席時間や集合時間を過ぎた場合は受験ができません。

教養試験の出題分野等

出 題 分 野	問題数
文章理解、判断推理、数的推理、社会・人文・自然に関する一般知識など (選考区分に応じた「大学または高等学校卒業程度」の問題です。)	30問 (択一式)

論述試験及び適性検査の内容等

種 類	内 容
論述試験	与えられた状況設定(ケース)に対して、発生している問題とその原因・解決策を記述する問題です。
適性検査	事務能力診断検査など

各科目の配点について

選考区分	第1次選考			第2次選考
	教養試験	論述試験	個別面接	個別面接
行政・学校事務	120	100	240	240

第1次選考の合格者は、第1次選考の結果により決定します。

第2次選考の合格者は、第2次選考の結果により決定します。(第1次選考の結果は反映されません。)

それぞれの選考(適性検査を含む)において一定の基準に達しない場合は、他の成績にかかわらず不合格となります。

選考結果の開示について

採用選考の結果については、相模原市個人情報保護条例第26条の規定により、相模原市人事委員会事務局窓口(相模原市中央区富士見6-6-23 けやき会館4階)で開示を請求することができます。

開示時間は、開庁日の午前8時30分～午後5時(正午～午後1時を除く。)です。

開示内容等は、次のとおりです。

開示請求できる者	開示内容
第1次選考不合格者	第1次選考の各選考科目の得点
第2次選考不合格者	第1次選考及び第2次選考の各選考科目の得点

電話、はがき等による請求では開示できません。受験者本人がお越しください。

受験票により本人確認をさせていただきます。受験票は大切に保管し、開示請求の際には、必ずお持ちください。

開示期間は、各合格発表から1か月間です。

合格から採用まで

この選考に合格すると、原則として、行政職は令和4年6月1日以降に、学校事務職は令和4年8月1日以降に採用される予定です。

受験資格がないことが明らかになった場合は、合格を取り消します。

虚偽の申告等が明らかになった場合は、合格を取り消す場合があります。

日本国籍を有しない人が採用された場合には、「公権力の行使にあたる業務(市税の賦課・滞納処分、生活保護の決定など)」や「公の意思形成に参画する職(ラインの課長級以上の職など)」には従事できません。

日本国籍を有しない人で、採用日において就労が制限されている在留資格の人は採用されません。

勤務時間等

勤務時間は、原則として午前8時30分から午後5時15分までの1日7時間45分で、1週間につき38時間45分です。ただし、勤務場所等によって異なる場合があります。

勤務場所となる各市施設は敷地内を原則禁煙としています。(特定屋外喫煙場所が設置されている施設もあります。)

給与

給与は、相模原市一般職の給与に関する条例等に基づいて、給料、扶養手当、地域手当、住居手当、通勤手当、時間外勤務手当、期末・勤勉手当等が、それぞれの支給条件に応じて支給されます。

経験を有する人については、基準学歴卒業後の経験年数を加算して給与を決定します。

<参考>初任給(令和4年2月1日現在)

選考区分	給料月額	地域手当	合計
行政・学校事務【大学卒業程度】	185,100円	22,212円	207,312円
行政・学校事務 【高校卒業程度】	高校卒業見込者	18,180円	169,680円
	短大卒業見込者	19,488円	181,888円
	大学卒業見込者	21,432円	200,032円

給料月額及び各種手当は、条例改正等により変更されることがあります。

採用に関するQ & A

Q 「大学卒業程度」と「高校卒業程度」の選考区分にはどのような違いがありますか？

A 必要とする学力を「大学卒業程度」または「高校卒業程度」とするもので、学歴は関係ありません。初任給等の給与に違いがありますが、どちらも入庁後は同じ業務に従事します。

Q 居住地や、年齢、性別による有利・不利はありますか？

A 受験者の住所、年齢、性別、学歴や職歴によって有利・不利になることはありません。

Q 最終合格したら、必ず採用されますか？

A 最終合格した人は、辞退した場合などを除いて、原則として全員採用されています。

その他注意事項

同一日(3月26日)に当人事委員会が実施する複数の試験及び選考区分の申込み、電子申請と郵送との重複した申込みは受け付けません。

申込締切後の選考区分の変更は認めません。

パソコン、拡大読書器等の使用による受験が可能ですが、必要な器具については各自で用意してください。これらを希望する人は、申込書の「受験上配慮を要する事項」欄に必ず記入してください。

この選考において提出された書類は、一切返却しません。

この選考において市が収集する個人情報は、選考及び採用に関する事務以外の目的への使用は一切しません。ただし、採用者の個人情報は人事情報として使用します。

第1次選考当日(3月26日)の持ち物は以下のとおりです。

- ・受験票
- ・写真票(電子申請申込者のみ)
- ・HB以上の濃い鉛筆又はシャープペンシル
- ・消しゴム
- ・手帳等のコピー(氏名、手帳番号、交付日、有効期限(定められているもののみ)が記載されたページ)
- ・昼食

集合時間(着席時間)を過ぎた場合は受験ができません。

不正行為が発覚した場合は、その時点で当該選考を失格とします。

選考中、腕時計(計算機能、通信機能がないもの)以外の電子機器(スマートフォン等)の使用を固く禁じます。使用した場合は、その時点で当該選考を失格となります。

ゴミは必ずお持ち帰りください。

選考会場周辺で、合格通知等の発送を理由に個人情報の収集を行う業者等がいる場合がありますが、当人事委員会とは一切関係ありませんので、ご注意ください。

ルビ付き受験案内については、相模原市ホームページに掲載しています。または、郵送が必要な場合は、人事委員会事務局へお問い合わせください。

新型コロナウイルス感染症対策のため、マスクの着用や咳エチケット等にご協力くださいますようお願いいたします。

日程変更等重要なお知らせは、相模原市人事委員会事務局 Twitter に掲載します。

<https://twitter.com/sagamiharajinji>



申込方法について

1. 電子申請による方法 <こちらの申込方法を推奨しています>

<p>申込方法</p>	<p>必ず相模原市ホームページ【電子申請】よりお申込みください。 https://dshinsei.e-kanagawa.lg.jp/141500-u/</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 利用者情報を入力し、利用者ID登録をしてください(既に利用者IDを登録している人は、新たに登録する必要はありません)。 2. 登録した利用者IDでログインしてから、検索メニューの手続き名から検索し、「令和3年度障害者を対象とする相模原市職員採用選考」を選択して受験申込を行ってください。 3. 申込後は必ず申込内容照会を行い、申込が完了していることを確認してください。<u>申込が確認できなかった場合は、すみやかに相模原市人事委員会事務局にご連絡ください。</u> <p>選考区分のお間違えがないようご注意ください。 必ず時間に余裕を持ってお申込みください。 <u>申込完了後もID及びパスワードを使用しますので、必ずメモを取り、忘れないように管理してください。</u></p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;"> <p>ID・パスワード メモ欄</p> </div> <p>機種や環境等により利用できない場合があります。 システム機器の保守点検等により、電子申請受付期間中にシステムを停止する場合がありますので、ご注意ください。 使用される機器や通信回線上の障害によるトラブルについては、一切責任を負いません。</p>
<p>受付期間</p>	<p>令和4年2月15日(火)午前9時から3月1日(火)午後5時まで 【受信有効】</p>
<p>受験票 ・ 写真票 の交付</p>	<p>受付後、資格審査をして、3月10日(木)に【電子申請】の申込内容照会画面から交付します。交付が完了したらメールでお知らせしますので、【電子申請】にログイン後、A4サイズの用紙に印刷してください。<u>3月11日(金)を過ぎても発行されていない場合にのみ、お問い合わせください。</u></p> <p>受験票と写真票はご自身で作成し、第1次選考当日に必ずお持ちください。</p> <p>受験票・写真票を印刷するため、プリンターが必要です。 <u>写真票を忘れた場合、または写真の貼付がない場合は、受験できません。</u></p>

申込画面で入力または申込書に記載いただく項目

- ・ 選考区分 ・ 氏名 ・ フリガナ ・ 性別(任意) ・ 生年月日、年齢(令和4年4月1日時点)
- ・ 郵便番号、住所 ・ 電話番号 ・ Eメールアドレス(郵送による申込のみ)
- ・ 学歴 ・ 職歴、具体的な仕事内容(80字以内) ・ 免許、資格
- ・ 趣味、特技(40字以内) ・ クラブ活動等の経験(40字以内)
- ・ 学生時代や社会人時代に特に取り組んだこと(100字以内)
- ・ 障害者手帳等に関する事項
- ・ 志望動機(200字以内) ・ 自己PR(200字以内)
- ・ 受験上配慮を要する事項(60字以内)

申込者

相模原市
(e-kanagawa 電子申請)

[STEP 1 利用者登録(ID取得)]

利用者ID登録

利用者情報送信

ID発行

ID取得

利用者情報お知らせ(Eメール)

[STEP 2 申込完了確認]

申込入力・送信
入力内容は前ページの
「電子申請の申込画面で
入力する項目」参照

受験申込内容送信

申込完了確認

申込完了確認

申込完了通知(Eメール)

3月1日(火)午後5時までにSTEP 1・2を完了させてください。
(STEP 1のみでは申込みは完了していません。)

受付処理終了

受理通知(Eメール)

受付処理

3月1日(火)午後5時以降

[STEP 3 受験票・写真票印刷]

受験票・写真票印刷

各自で印刷し、写真票に写真を
貼付の上、選考当日に必ず持参

受験票・写真票
(電子申請システム)

受験票・写真票交付

写真について

- ・ 3か月以内に撮影したもの
- ・ 上半身・脱帽・正面向
- ・ 縦4cm・横3cm程度
- ・ 写真の裏に氏名を記入のこと

3月10日(木)に電子申請システム内で交付します。

受験票・写真票は郵送されません。

ID取得だけでは申込みならず、申込みされていないと受験できません。申込完了確認まで
確実に行ってください。

電子申請の画面は、表示してから30分以内に次画面に進まないとタイムアウトになります。
タイムアウトになった場合、入力した内容は破棄されるため、再操作が必要になります。入力
いただく内容を事前にお考えの上、お申込みください。

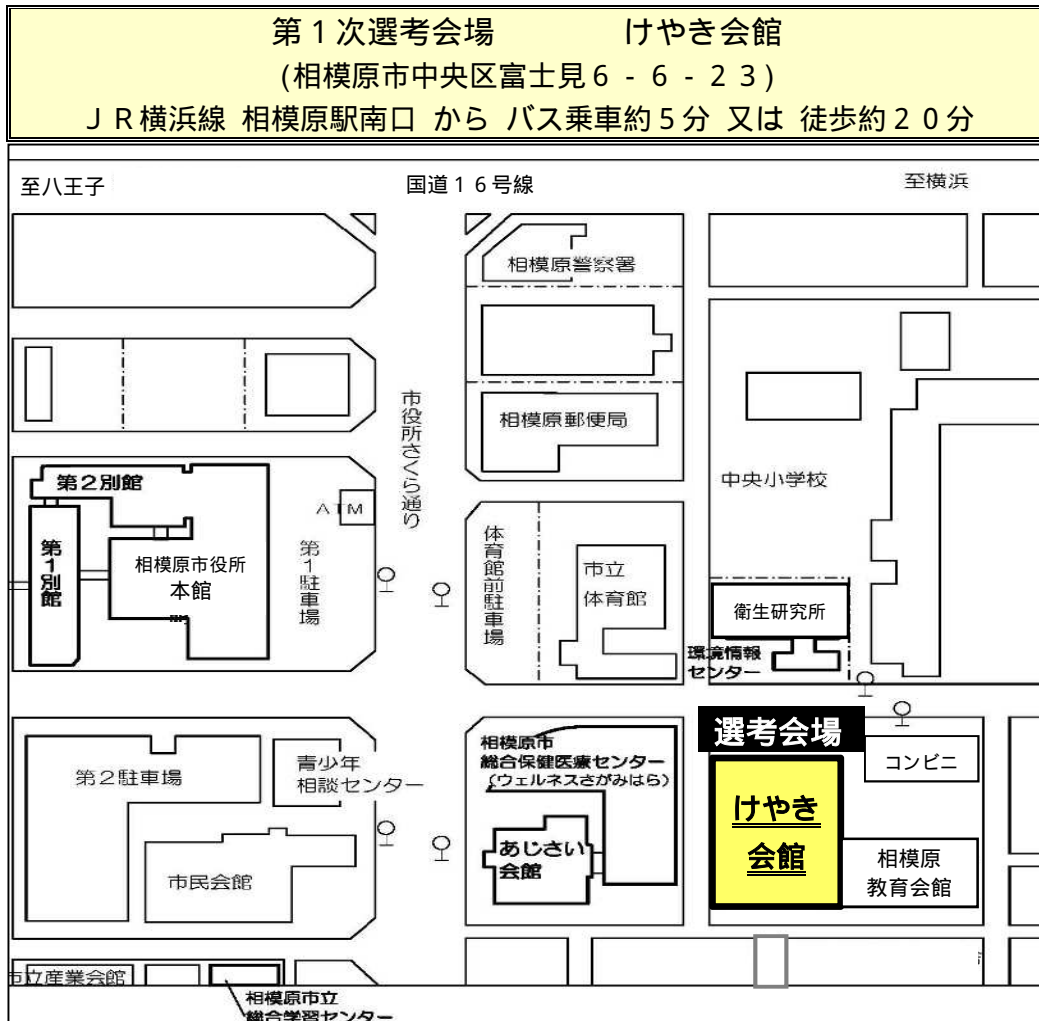
入力の途中で入力内容を保存したい場合は、申請画面の下部「入力中のデータを保存する」ボ
タンで保存できます。

2. 郵送による方法

電子申請による申込みを推奨しています。

電子申請ができない場合は郵送による申込みをご利用ください。

<p>申込方法</p>	<p>申込書、受験票、写真票、志望動機・自己PRシート及び通常はがき(返送先住所を記入)に必要事項を記入し、郵送でお申込みください(直接持参や宅配便等は不可)。角型2号(申込書が折らずに入る大きさ)の封筒を使用し、封筒の表に「(程度)受験(受験する選考区分を赤字で記入)」、裏に「住所、氏名」を必ず記入してください。</p> <p>なお、書留・簡易書留によらない郵便事故については、一切考慮しません。</p> <p>選考区分には必ず、「職種」(行政又は学校事務)と「卒業程度区分」(大学卒業程度又は高校卒業程度)を記入してください。</p>
<p>受付期間</p>	<p>令和4年2月15日(火)から3月1日(火)まで [当日消印有効]</p>
<p>受験票の交付</p>	<p>受付後、資格審査をして、3月14日(月)までに到着するよう申込者宛てに送付します【3月10日(木)発送予定】。</p> <p>3月14日(月)を過ぎても到着しない場合にのみ、お問い合わせください。</p>
<p>申込書類の送付方法について</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="margin-right: 20px;"> <p>採用選考 申込書</p> <p>志望動機・ 自己PR シート</p> <p>受験票 写真票</p> <p>通常 はがき (63円)</p> </div> <div style="margin-right: 20px;"> </div> <div> <p>受験票・写真票は切り離さないでください。 通常はがきの宛名面には、返送先住所と宛名 をご記入ください。</p> </div> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px; width: fit-content;"> <p>提出前のチェック</p> <p>写真票に写真が貼付けしてある 通常はがき(63円)の宛名面に返送 先住所(自宅等)と宛名を記入して 同封した 封筒に選考区分を記入した</p> </div>	
<p>郵送先</p>	<p>〒252-5277 相模原市中央区中央2丁目11番15号</p> <p>相模原市人事委員会事務局 宛て</p>



着席時間は厳守です。**必ず時間に余裕を持って来場してください。**

選考会場への自家用車及びバイクでの来場は、ご遠慮ください。なお、障害等の理由により、やむを得ず上記交通手段を利用する場合や、車いす等をご利用で、自家用車での送迎等を予定している人は、申込書の「受験上配慮を要する事項」欄にご記入ください。

新型コロナウイルス感染症による影響について

今後、新型コロナウイルス感染症の影響により、**選考日程、会場、選考内容等が変更となる可能性がございます。**変更の際には、相模原市人事委員会事務局 Twitter や電子申請による申込み時のメールアドレスに変更内容をお知らせしますのでご承知おきください。

<お問合せ先>

相模原市人事委員会事務局

TEL 042-769-8320(直通)(平日 午前8時30分～午後5時15分)

Eメール jin-c@city.sagamihara.kanagawa.jp



相模原市ホームページアドレス

<https://www.city.sagamihara.kanagawa.jp/>

相模原市人事委員会事務局 Twitter

<https://twitter.com/sagamiharajinji>

この受験案内は、全ての採用選考が終了するまで使用しますので、必ずお手元に保管しておいてください。

人事委員会事務局
Twitter



令和3年度障害者を対象とする 相模原市職員採用選考申込書

受験番号

私は、相模原市職員採用選考試験を受験したいので申し込みます。

なお、私は受験案内に掲げてある受験資格を全て満たしており、この申込書の全ての記載事項は事実
に相違ありません。

選考区分（障害者を対象とする）				いずれか1つに				をつける					
行政 （大学卒業程度）		行政 （高校卒業程度）		学校事務 （大学卒業程度）		学校事務 （高校卒業程度）							
フリガナ				性別（任意）	生年月日（年齢：令和4年4月1日時点）								
氏名				男・女	昭和 平成	年	月	日生	[]	歳			
現住所	(〒 -)												
電話 （自宅）				電話 （携帯）									
Eメール アドレス													
学 歴	学校名		学部学科名		在学期間（和暦）			該当を で囲む					
	（最終学校）				~ 年 月 年 月			卒・卒見込・中退					
	（その前）				~ 年 月 年 月			卒・中退					
（その前）				~ 年 月 年 月			卒・中退						
職 歴 （ アル バ イ ト 含 む）	勤務先（部課名まで）/職種		在職期間/雇用形態		具体的な仕事内容・身に付けたスキル等								
	（最終）		~ 年 月 年 月										
	（その前）		~ 年 月 年 月										
	（その前）		~ 年 月 年 月										
免 許 ・ 資 格	種類		取得（見込）日		種類		取得（見込）日						
			年 月 日				年 月 日						
	種類		取得（見込）日		種類		取得（見込）日						
			年 月 日				年 月 日						

（裏面に続く）

趣味・特技				
クラブ活動等の経験				
学生時代や社会人時代に特に取り組んだこと				
障害者手帳等	手帳等の種類 いずれか1つに記入	身体障害者手帳又は指定医若しくは産業医の診断書・意見書 療育手帳又は児童相談所等が発行した知的障害者の判定書 精神障害者保健福祉手帳		
	障害名			
	障害の程度 (等級または区分)		有効期限 期日が定められた手帳等の の交付を受けた方のみ記入	年 月 日
	交付機関名	交付年月日		交付番号
		S・H・R	年 月 日 第	号
	再交付機関名	交付年月日		交付番号
		S・H・R	年 月 日 第	号
受験上配慮を要する事項（選考準備のために必要ですので、必ず回答してください。）				
(1) 選考会場へ自家用車での来場を希望する。 はい(送迎のみ・駐車する) いいえ 駐車場には限りがありますので、ご希望にそえない場合があります。				
「はい」の方は車種、車の色、ナンバーも記入してください。				
車種		色		ナンバー
(2) 選考会場で車いすを使用する。		はい	いいえ	
(3) 点字による受験を希望する。		はい	いいえ	
(4) 面接時に筆談を希望する。		はい	いいえ	
(5) その他特に配慮が必要なこと				

受験番号

選考区分(障害者を対象とする) いずれか1つに

行 政 (大学卒業程度)	行 政 (高校卒業程度)	学校事務 (大学卒業程度)	学校事務 (高校卒業程度)
-----------------	-----------------	------------------	------------------

フリガナ
氏名

第1次選考日 令和4年3月26日(土)

開場 午前9時00分

着席 午前9時30分

終了 午後4時00分頃

着席(集合)時間を過ぎた場合は受験できません。
必ず時間に余裕を持って来場してください。

日程変更等重要なお知らせは、相模原市人事委員会事務局 Twitterに掲載します。

第1次選考会場 けやき会館

通信欄 人事委員会事務局 Twitter


<https://twitter.com/sagamiharajinji>

(写真貼付け欄)

- ・3か月以内に撮影したもの
- ・上半身・脱帽・正面向
- ・縦4cm・横3cm程度
- ・写真の裏に氏名を記入のこと

受験番号

選考区分(障害者を対象とする) いずれか1つに

行 政 (大学卒業程度)	行 政 (高校卒業程度)	学校事務 (大学卒業程度)	学校事務 (高校卒業程度)
-----------------	-----------------	------------------	------------------

フリガナ
氏名

《きりとり線》

《きりとり線》

受験票及び写真票の記入要領

- 1 太枠内を黒インク又はボールペンを用いてかい書で記入してください。
- 2 写真を貼付けていない場合、又は受験写真として適当でない場合は、受験できません。
- 3 受付した受験票は、資格審査をした後、通常はがきに貼付して申込者宛てに送付しますので、必ず通常はがき(63円)に申込者の住所・氏名を記入し、同封してください。