

## プリペイドカードの取扱い

相模原市立北市民健康文化センター管理業務仕様書に規定するプリペイドカード（以下「カード」という。）の発行等に係る取扱いに関し、必要な事項を次のとおり定める。

### （前提条件）

- 1 市を発行者とした、次の仕様を満たす２種類のカードの作成、販売及び管理を行うこと。
  - （１）販売額が２，０００円で、２，２００円分使用できること。
  - （２）販売額が４，０００円で、４，４００円分使用できること。
  - （３）（１）及び（２）のカードについて、北市民健康文化センター、市民健康文化センター及び総合水泳場で共通して使用することができること。

### （料金収入等の管理）

- 2 指定管理者は、カード及びカードの販売による料金収入を安全かつ厳密に管理する。また、料金収入については、協定書第４条第２項に規定する口座とは別の口座（以下「カード専用口座」という。）を設け、速やかに入金すること。

### （市への報告）

- 3 指定管理者は、カードの利用実績等（販売枚数、料金収入、利用件数、利用金額及び在庫数）を月ごとに作成し、翌月１０日までに市に報告し、承認を受けなければならない。

### （指定管理者の収入）

- 4 前項の規定により、市の承認を受けた利用実績に基づく金額は、指定管理者の収入とする。

### （金額の算出）

- 5 前項に規定する「利用実績に基づく金額」とは、カード専用口座の預金残高の範囲で、カードの利用金額の合計に０．９０９を乗じた額とし、小数点以下は切捨てとする。

### （市への納入）

- 6 指定管理者は、指定管理者の指定の期間満了のとき又は指定管理者の指定を取り消されたときは、速やかにカード専用口座からカード未使用額を市に納入しなければならない。