

# 北市民健康文化センター 指定管理者年間事業報告書

平成29年度

北市民健康文化センター運営共同企業体

## 施設の供用期間及び供用時間

### 1 開所時間

区 分	期 間	時 間
管理事務所	4月1日～3月31日	8時30分～22時00分
プール	4月1日～3月31日 障害者プールは修繕のため 4月1日～9月17日まで臨時休業	9時30分～20時00分 7月1日～8月31日は 9時00分開場
浴室	4月1日～3月31日 緊急修繕のため 6月13日～9月22日を臨時休業	10時30分～16時00分
会議室・講習室 談話室・娯楽室等	4月1日～3月31日 多目的会議室2については、天 井の修繕のため、4月1日～9月22 日を臨時休業	9時00分～22時00分

### 2 休所日

	期 間	備 考
管理事務所	毎月第2火曜日 (8月を除く) 5月16日～31日 11月6日～17日 12月29日～1月3日	北清掃工場より蒸気供給停止に 伴う休所 5月16日～31日 11月6日～17日 開所日 321日
プール		
浴室		
会議室・講習室 談話室・娯楽室等		

### 3 人員体制(平成30年3月31日時点)

職員総数 111名	職 種	人 数	団 体
	所長	1名	公益財団法人相模原市まち・みどり公社
	副責任者	2名	公益財団法人相模原市まち・みどり公社 ・株式会社フクシ・エンタープライズ
	運営管理リーダー	2名	公益財団法人 相模原市まち・みどり公社
	庶務経理スタッフ	1名	
	運営管理スタッフ	9名	
	プール部門責任者	4名	株式会社フクシ・エンタープライズ
	プール監視員	60名	
	総合受付	10名	
	看護師	5名	
	設備管理スタッフ	6名	さがみビルメンテナンス協同組合
	清掃スタッフ	11名	

## 施設の維持管理業務実績

### 1 施設の維持管理実績

業 務 名	計画月	実施月	備 考
一般廃棄物処理業務	毎月	毎月	
その他廃棄物運搬処理業務	3 月	3 月	
警備業務	毎日	毎日	

### 2 施設設備の保守点検実績

保守点検業務名	計画月	実施月	備 考
施設及び設備の日常点検	毎月	毎月	
自動扉保守点検	6・10・2 月	6・10・2 月	
自家用電気工作物保安管理業務	毎月	毎月	
空調設備等保守点検	5・6・7・8・9・11・2 月	5・8・11・2 月	保守点検業者と調整し、実施回数を変更しました。
衛生及び空調ポンプ保守点検	5・11 月	5・11 月	
昇降機保守点検	毎月	毎月	
入退場管理システム保守点検	5・11 月	5・11 月	
消防用設備点検	5・11 月	5・11 月	
第一種圧力容器保守点検	5 月	5 月	
冷凍機設備保守点検	5・7・8・11 月	5・7・8・11 月	
冷房用クーリングタワー保守点検	5・11 月	5・11 月	
空調用水保守点検	5・6・7・8・9 月	5・6・7・8・9 月	
循環濾過装置保守点検	5・9・12・3 月	5・9・12・3 月	
オゾン装置保守点検	5 月	5 月	
蒸気用ドレン保守点検	5 月	5 月	
放送設備等保守点検	11 月	11 月	
スライダー保守点検	5 月	5 月	
電気陶芸窯保守点検	5 月	5 月	

3 法令に係る設備点検実績

業 務 名	計画月	実施月	結果	備 考
消防用設備点検	5・11月	5・11月	異常なし	消防法
自家用電気工作物保安管理業務	毎月	毎月	異常なし	電気事業法
第一種圧力容器保守点検	5月	5月	異常なし	ボイラー及び圧力容器安全規則
昇降機保守点検	毎月	毎月	異常なし	建築基準法

4 施設の衛生管理業務実績（日常的な業務を除く）

業 務 名	計画月	実施月	備 考
特別清掃業務	5・9・12・3月	5・9・12・3月	
カーペット清掃業務	5・9・12月	5・9・12月	
害虫・ねずみ駆除業務	5・9月	5・9月	
プール水槽関係清掃業務	5・9月	5・9月	
空気環境測定	5・7・9・11・1・3月	5・7・9・11・1・3月	

5 第三者委託業務実施一覧

委託業務名	委託業者	金 額
自動扉保守点検	(株)神奈川ナブコ厚木支店	¥172,368
自家用電気工作物保安管理業務	(株)メガ	¥671,760
空調設備等保守点検	東テク(株)横浜支店	¥2,344,896
衛生及び空調ポンプ保守点検	(株)野崎工業所	¥345,600
昇降機保守点検	(株)日立ビルシステム横浜支社	¥1,451,520
入退場管理システム保守点検	(株)エルコム	¥777,600
消防用設備点検	(株)河本総合防災	¥812,160
第一種圧力容器保守点検	(株)島倉鉄工所	¥3,348,000
冷凍機設備保守点検	三菱重工冷熱(株)	¥862,920
冷房用クーリングタワー保守点検	空研工業(株)東京支店	¥140,400
空調用水保守点検	クリタビルテック(株)	¥467,640
オゾン装置保守点検	(有)ダイヤドリルメンテナンス	¥1,242,000
蒸気用ドレン保守点検	スパイラックスサーコリミテッド(株)	¥2,376,000
放送設備等保守点検	(株)ナイコムエンジニアリング	¥291,600
スライダー保守点検	(株)クリタス	¥302,400
電気陶芸窯保守点検	シンリュウ(株)	¥37,800



警備業務	相模警備保障（株）	¥484,440
館内指導業務	（公社）相模原市シルバー人材センター	¥798,660
一般廃棄物処理業務	(株)清和サービス	¥116,116
その他廃棄物処理業務	(株)清和サービス	¥240,386
合計		¥17,284,266

## 6 緊急事態への予防管理体制

### （１）消防計画における施設等点検体制

#### ア 日常の自主点検

点検事項	実施回数	実施時期
火気関係	1 回	終業時
避難（閉鎖）障害等	2 回以上	始業時、巡回時

#### イ 建物等の自主検査

検査対象	検査実施日	検査員
建物	毎月 1 日	各火元責任者
火気設備器具	毎月 1 日	各火元責任者
電気設備	毎月 1 日	各火元責任者

#### ウ 消防用設備の定期点検

点検種別 点検対象	自主点検		法定点検		
	外観点検	点検者	機能点検	総合点検	点検者
消火器	毎月	各火元責任者	5 月	11 月	保守委託業者
自動火災報知設備	毎月	各火元責任者	5 月	11 月	保守委託業者
避難器具	毎月	各火元責任者	5 月	11 月	保守委託業者
誘導灯及び誘導標識	毎月	各火元責任者	5 月	11 月	保守委託業者
防火、防排煙設備	毎月	各火元責任者	5 月	11 月	保守委託業者
非常用放送設備	毎月	各火元責任者	5 月	11 月	保守委託業者

## 7 防災のための訓練・教育の実施

### ( 1 ) 防災教育の実施

対 象 者	実施時期及び回数	実 施 者		
		防火管理者	防火担当責任者	火元責任者
新規職員	採用時及び転入時			
正職員及び嘱託職員	10 月、2 月			
臨時職員	必要の都度			
備 考	印は対象者に対する実施者を示す。			

### ( 2 ) 防災訓練の実施

#### ア 訓練の実施

訓練の種別	実施時期	備 考
消火訓練	10 月、2 月	消火器操作、機械操作訓練実施
通報・避難訓練	10 月、2 月	消防機関への通報及び利用者の避難誘導訓練
総合訓練	2 月	

## 成果指標及び目標値に関する結果報告

### 1 成果指標等実施結果

視点	戦略目標	成果指標	目標値	実績値	達成状況
市民の視点	協定上の成果目標の達成	プール利用者人数	201,000人	183,979人	未達成
	協定上の成果目標の達成	自主事業の入場者数	19,900人	51,630人	達成
	利用者満足度の向上	満足度調査での総合的な満足度で「満足」及び「やや満足」の回答割合	90%以上	90.1%	達成
	剰余金の還元	施設、設備への還元	1件以上実施	0件	未達成
財務の視点	管理経費の節減	水道光熱費の削減	前年度比2%以上削減	4.8%	達成
業務プロセスの視点	参加型事業の実施	参加型事業の実施件数	35件	40件	達成
	施設PRの強化	地域情報誌等への掲載件数	2件以上	5件	達成
	利用者ニーズの反映	利用者からの要望に対して改善した件数	5件以上	6件	達成
人材・組織の視点	接客スキルの向上	職場研修（接遇）の実施	1回以上	5回	達成

## 2 成果指標等の達成状況に関する考察と課題

### (1) 考察

#### ア 市民の視点について

プール利用者人数については、駐車場台数の減少による利便低下、北清掃工場の休炉、浴室、障害者プール及び会議室の閉鎖の連鎖的な影響により減少となったと想定しています。

自主事業の入場者数については、自主事業の実施回数に比例し、大きく目標値を上回りました。満足度調査は11月から12月にかけて行い、目標値を上回る結果となりました。

剰余金の還元については、剰余金が発生しなかったことから、実施できませんでした。

#### イ 財務の視点について

水道光熱費の削減については、目標値を達成した。要因としては、施設閉鎖やこのことに伴う利用者数の減少に伴うものです。

#### ウ 業務プロセスの視点について

参加型事業の実施については、目標を上回る事業を実施し、達成しました。

施設PRの強化については、地域情報誌への掲載のほか、コミュニティバスを利用した広報活動など5件実施し、達成しました。

市民ニーズの反映についても、シャワールームの利便性向上を図り、目標を達成しました。

#### エ 人材・組織の視点について

接客研修への参加を積極的に行い、目標達成となった。同時に、施設内の意見交換なども行い、接客に対する利用者満足度向上に努めています。

### (2) 課題

#### ア 市民の視点について

プール利用者数については、予定通りの開場となれば、施設休所の風評的な影響は払しょくされていることから目標値は達成できると考えております。

自主事業については、今後も継続的に計画どおり実施し、入場者確保に努めます。

満足度調査については、利用者ニーズを把握し施設環境の改善等により利便性を高め、引き続き、目標値達成に努めます。

#### イ 財務の視点について

水道光熱費の削減については、プールの水質を維持し、快適な施設環境を整える中、小まめな消灯や効果的な過サイクルを検討し、適正な予算執行に努めます。

#### ウ 業務プロセスの視点について

参加型事業については、利用者ニーズを吸い上げながら、新規事業などを検討し、目標の達成を目指します。

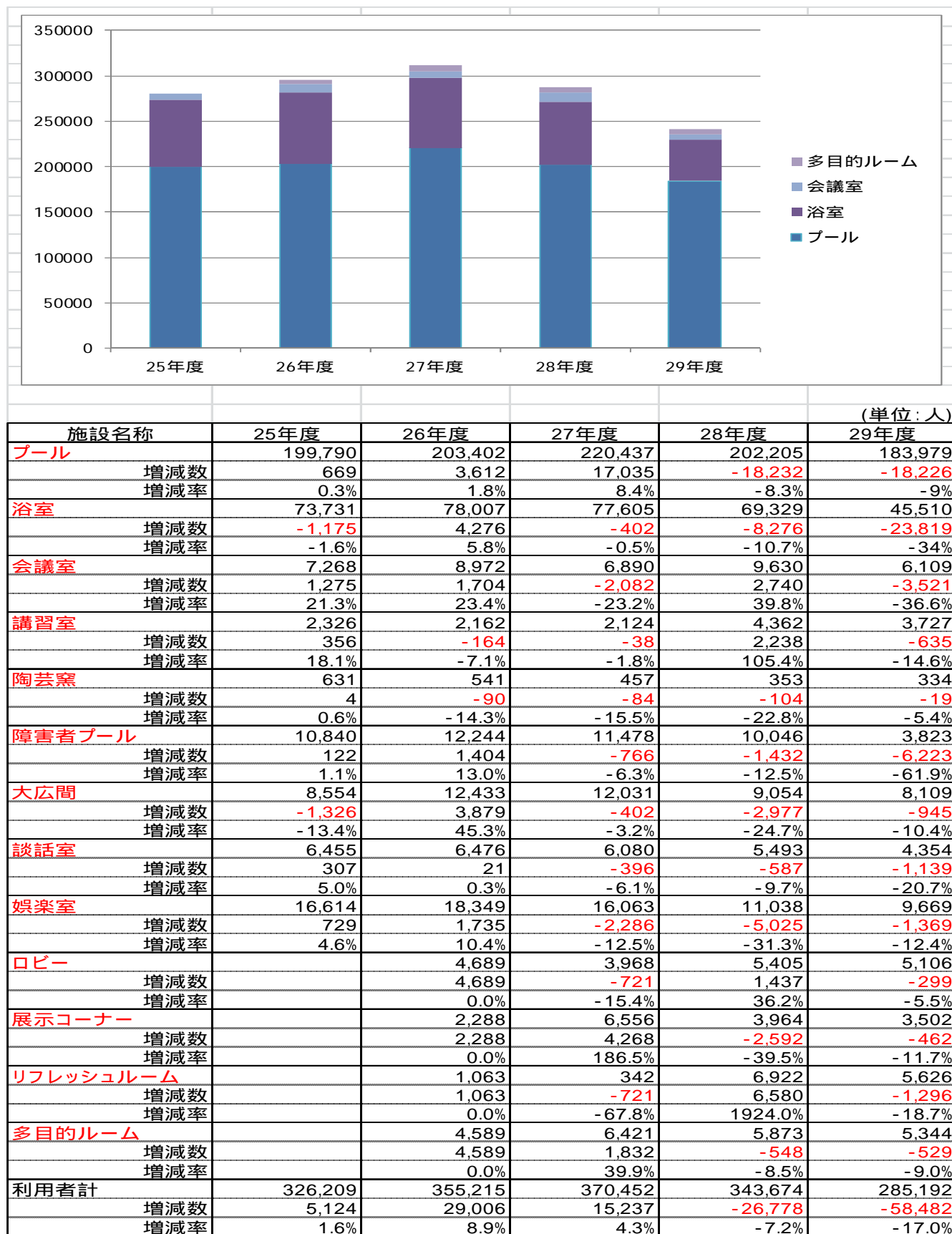
施設PRの強化については、施設独自のホームページの開設及びフェイスブックの引き続きの活用により、更なるPRに努め利用者増を図ります。

#### エ 人材・組織の視点について

接客にかかるご意見をまだまだいただくことがあるので引き続き引継ぎやミーティングなどの機会も利用しながら、接客スキルを向上させます。

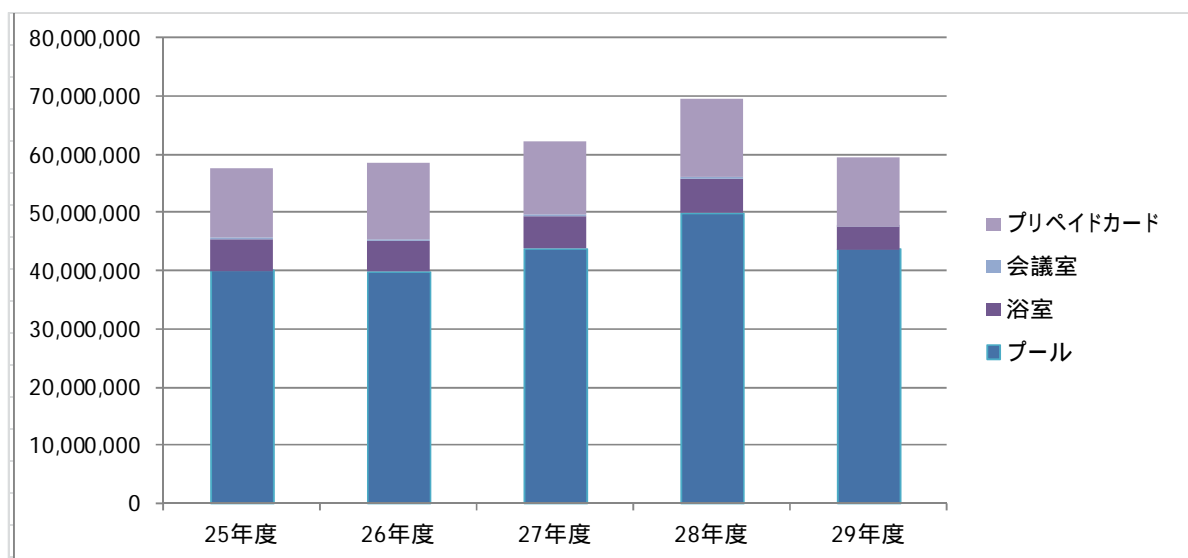
## 利用状況報告

### 1 年度別利用者数の推移



## 利用収入報告

### 1 年度別利用料徴収状況



					(単位: 円)
施設名称	25年度	26年度	27年度	28年度	29年度
プール	40,005,930	39,761,950	43,742,210	49,829,260	43,579,040
増減数	-124,520	-243,980	3,980,260	6,087,050	-6,250,220
増減率	-0.3%	-0.6%	10.0%	13.9%	-12.5%
浴室	5,264,220	5,368,000	5,471,770	5,978,500	3,802,120
増減数	-349,020	103,780	103,770	506,730	-2,176,380
増減率	-6.2%	2.0%	1.9%	9.3%	-36.4%
会議室	295,340	329,156	344,803	323,710	213,912
増減数	-19,520	33,816	15,647	-21,093	-109,798
増減率	-6.2%	11.4%	4.8%	-6.1%	-33.9%
講習室	552,715	544,490	495,925	535,688	443,480
増減数	28,835	-8,225	-48,565	39,763	-92,208
増減率	5.5%	-1.5%	-8.9%	8.0%	-17.2%
陶芸窯	305,100	295,200	252,575	259,340	214,500
増減数	-27,420	-9,900	-42,625	6,765	-44,840
増減率	-8.2%	-3.2%	-14.4%	2.7%	-17.3%
プリペイドカード	12,183,006	13,073,205	12,581,846	13,268,614	11,871,252
増減数	86,484	890,199	-491,359	686,768	-1,397,362
増減率	0.7%	7.3%	-3.8%	5.5%	-10.5%
収入合計	58,606,311	59,372,001	62,889,129	70,195,112	60,124,304
増減数	-4,052	765,690	3,517,128	7,305,983	-10,070,808
増減率	-0.7%	1.3%	5.9%	11.6%	-14.3%

## 自主事業実施報告

### 1 5年間の計画書に記載した事業

#### (1)「健康保持・増進」を推進する事業

事業名	内容等	対象	実施月	参加予定 人数	参加人数 (実績)
プール大好き 全 9～13 回	こども向けの「水慣れ」と 「体力づくり」を目的とし たクラス	3 歳～小学 校 2 年生	期 4～7 月 期 9～12 月 期 1 月～3 月	2,200 名	2,570 名
目指せ 25m クロール 全 9～13 回	基本的なクロールの技術 の習得を目指すクラス	小学生	期 4～7 月 期 9～12 月 期 1 月～3 月	1,300 名	1,622 名
アクアストレッチ 全 9～12 回	水中でストレッチ等の簡 単な動作を行う	16 歳以上	期 4～7 月 期 9～12 月 期 1 月～3 月	200 名	329 名
プールサイドで ホットヨガ 全 9～12 回	温かいプールサイドを利用し、じっくり汗をかくホ ットヨガ	16 歳以上	期 4～7 月 期 9～12 月 期 1 月～3 月	250 名	302 名
アクアピクス	水中で音楽に合わせて体 を動かす	どなたでも	毎月	8,000 名	8,789 名
水中ウォーキング	効果的な水中ウォーキン グ方法を学ぶ	どなたでも	8 月を除く毎月	2,400 名	1,617 名
水泳ワンポイント レッスン	毎回テーマを決めて、それに 応じたアドバイスをを行う	どなたでも	8 月を除く毎月	450 名	489 名
健康体操教室（初 級） 全 5～13 回	リズム教室、ソフトヨガ、 マットピラティス、ストレ ッチなど多彩な運動を行 う	16 歳以上	期 4～7 月 期 7～8 月 期 9～12 月 期 1～3 月	900 名	696 名
健康体操教室(中 級) 全 12 回	初級の多彩な運動を更にスピ ードアップ・変化させて行う	16 歳以上	4～7 月	50 名	66 名
練功&骨盤体操 全 5～13 回	音楽に合わせて練功十八 法(中国健康医療体操)と 骨盤体操を行う	16 歳以上	期 4～7 月 期 7～8 月 期 9～12 月 期 1～3 月	500 名	618 名

汗かきサーキット	5種類の油圧式マシンを使用した筋力運動と、ステップ台を使用した運動や体幹トレーニング、リズム体操といった有酸素運動を行う	16 歳以上	毎月	250 名	258 名
事業名	内容等	対象	実施月	参加予定 人数	参加人数 (実績)
ちびっこ ライフガード	ライフガード体験を通じて、プールの安全管理について学ぶ	小学生	7・8 月	10 名	10 名

( 2 ) 「文化の振興・福祉の充実」を推進する事業

事業名	内容等	対象	実施月	参加予定 人数	参加人数 (実績)
北の丘ロード SHOW	施設内で映画を上映する事業	どなたでも	4・8・10・12・2 月	160 名	161 名
写経教室 全 5 回	般若心経を書写し、集中力を高める事業	16 歳以上	10・11 月	30 名	講師の都合 により中止
ラベンダー スティック作り教室	北公園で採集したラベンダーの刈り穂にリボンを編み込みスティック状のポプリを作る	どなたでも	6 月	20 名	17 名
【新規】はじめての 手話	聴覚障害者と簡単なコミュニケーションの取り方を習得	小学 4 年生以上	2 月	30 名	23 名

( 3 ) 「地域全体の魅力づくりへの貢献」を推進する事業

事業名	内容等	対象	実施月	参加予定 人数	参加人数 (実績)
フリーマーケット	家庭で不要になった物品を持ち寄って販売しリサイクルにつなげる	どなたでも	7・8 月を除く毎月	70 名	949 名
ふれあいカラオケ	3 階大広間にてカラオケを行う	どなたでも	8 月を除く毎月	6,000 名	3,783 名
地域サークルの 発表・展示	展示コーナーを中心に地域サークルの作品を展示する	どなたでも	毎月	3,000 名	3,502 名
プール縁日	プールサイド等で射的やスーパーボールすくいを行い、縁日を開催する	16 歳以上	8 月	700 名	697 名
エイブルアート展	市内の養護学校等と連携し、展示コーナーに作品を	どなたでも	11 月	-	-



	展示する				
献血（協力事業）	施設内で献血を実施する	どなたでも	6 月	30 名	58 名
デジタルサイネージ 『北の丘ビジョン』	ロビーに設置したデジタルサイネージで施設の情報等を発信する	どなたでも	毎月	-	-

## 2 5年間の計画書から変更した事業

### (1)「健康保持・増進」を推進する事業

事業名	内容等	対象	実施月	参加予定 人数	参加人数 (実績)
水の安全講習会	変更前「川の安全教室」	どなたでも	6 月	400 名	1,011 名
	川での事故を防ぐ目的から、水の事故を防ぐための目的に内容を変更				
ストレッチ＆ヨガ 全 5～11 回	変更前「リラックス＆プレス」	16 歳以上	期 4～7 月 期 7～8 月 期 9～12 月 期 1～3 月	850 名	1,118 名
	より内容が分かりやすいように事業名を変更				
多目的ルームの運営	変更前「健康増進ルームの運営」	16 歳以上	毎月	5,000 名	5,344 名
	名称の変更、また事務室で体作りを目的としたプロテイン販売を行う。				
5 Days 水泳教室 & 宿題消化	変更前「夏休み10Days 早起水泳＋宿題消化」	小学生	7・8・3 月	450 名	594 名
	10日間を5日間に変更。及び夏休み以外の長期休暇にも実施。				
ボディコア	変更前「健康体操教室(中級)」	16 歳以上	期 7～8 月 期 9～12 月 期 12～3 月	150 名	153 名
	名称変更。多彩な運動を更にスピードアップ・変化させて行う				

### (2)「文化の振興・福祉の充実」を推進する事業

事業名	内容等	対象	実施月	参加予定 人数	参加人数 (実績)
てん刻教室	2cm角高麗石に名前や図柄を彫って、オリジナルの印鑑を作成する。	どなたでも	11 月	15 名	14 名

白磁の器に上絵皿付け教室	白磁の皿に自由にデザインを描き、センターの陶芸窯で焼成する。	どなたでも	11 月	15 名	9 名
--------------	--------------------------------	-------	------	------	-----

( 3 ) 「地域全体の魅力づくりへの貢献」を推進する事業

事業名	内容等	対象	実施月	参加予定人数	参加人数 (実績)
北の丘フェスタ	市内で活動するサークル等の発表やワークショップ、プール内でのイベントを実施。	どなたでも	6・12 月	2,000 名	3,048 名
桧の香り湯	変更前「菖蒲湯・ゆず湯・変わり湯」 循環濾過装置の老朽化により、装置に影響の少ない桧の香り湯に変更。	どなたでも	6・9・12・3 月	1,000 名	814 名

3 指定管理期間中に新たに実施する事業

( 1 ) 「健康保持・増進」を推進する事業

事業名	内容等	対象	実施月	参加予定人数	参加人数 (実績)
チャレンジスイム (初級) 全 9～12 回	「プール大好き」のステップアップクラス	小学生	期 4～7 月 期 9～12 月 期 1～3 月	500 名	594 名
チャレンジスイム (中級) 全 9～12 回	目指せ 25m クロールのステップアップクラス	5m 以上泳げる小・中学生の方対象	期 4～7 月 期 9～12 月 期 1～3 月	400 名	432 名
大人のための水泳 (初心者) 全 9～11 回	水泳に初めて挑戦する方が、水慣れ及び基本動作の習得を行う	16 歳以上	期 4～7 月 期 9～12 月 期 1～3 月	100 名	237 名
大人のための水泳 (初級) 全 11～12 回	泳法の基礎から進め、身体に負担がかからない泳法を習得する	16 歳以上	期 4～7 月 期 9～12 月 期 1～3 月	350 名	563 名
大人のための水泳 (中級)	初級クラスからのステップアップクラスで、四泳法のスイム完成を目標とする	16 歳以上	期 4～7 月 期 9～12 月 期 1～3 月	300 名	456 名

全 9 ～ 12 回					
大人のための水泳 ( 上級 ) 全 9 ～ 12 回	競技泳法の習得	16 歳以上	期 4 ～ 7 月 期 9 ～ 12 月 期 1 ～ 3 月	200 名	224 名
ウォーターボール ( ハムスターボール )	水中に浮かべたボール に入り、水の楽しさを 知ってもらう	3 歳 ～ 中 学 生	8 ・ 9 ・ 10 月	120 名	403 名
事業名	内容等	対象	実施月	参加予定 人数	参加人数 ( 実績 )
ボディバランス 全 7 ～ 13 回	ストレッチボールなど を使用し、体の歪みの 改善を目的とした教室	16 歳以上	期 6 ～ 7 月 期 9 ～ 12 月 期 1 ～ 3 月	800 名	627 名
リハビリ・ 機能回復事業	脳疾患や骨折などの後 遺症を抱えた方を対象 に実施する	どなたでも	10 月	20 名	未実施
いきいきヨガ 全 5 ～ 12 回	健康維持のため、負荷 の少ないヨガを行う	16 歳以上	期 4 ～ 7 月 期 7 ～ 8 月 期 9 ～ 12 月 期 1 ～ 3 月	200 名	764 名
練功十八法	中国の医療体操を行 い、健康増進を目指す	16 歳以上	毎月	600 名	612 名
ナースの血圧測定	健康維持のため、看護師に よる血圧測定を行う	どなたでも	8 月を除く毎月	650 名	636 名
いきいき美容教室	化粧をすることを通して、 人それぞれの美しさと心の 豊かさを実現する教室	60 歳以上	2 月	30 名	8 名
市内公立小学校水泳 サポート事業	市内公立小学校に対し、水 泳授業の支援を行う	小学生	6 月 ～ 10 月 ( 8 月を除く )	2,350 名	1,625 名
LCA 国際小学校水 泳サポート事業	LCA 国際小学校に対し、水 泳授業の支援を行う	小学生	6 月 ～ 11 月 ( 8 月を除く )	1,100 名	1,485 名
元気アップ！ 水中運動	健康維持のためプールを使 って水中運動を行う	65 歳以上	8 月を除く毎月	350 名	594 名
元気アップ！ シニア体操	健康維持のため、体操 などの運動を行う	65 歳以上	毎月	300 名	488 名
高齢者体力測定事業	北総合体育館と連携し、各 施設の事業参加者や近隣の	65 歳以上	9 月 ・ 3 月	150 名	443 名

	市民を対象に体力測定会を実施する				
コインマッサージ機 設置事業	コインマッサージ機の設置により、利用者の健康増進及びサービス向上を図る	どなたでも	毎月	-	-

( 2 ) 「文化の振興・福祉の充実」を推進する事業

事業名	内容等	対象	実施月	参加予定 人数	参加人数 (実績)
ねんどアート教室	カラー粘土等使用して、季節に合わせた作品を作る	どなたでも	9・2月	40名	24名
絵本の読み聞かせ	読み聞かせボランティアによる絵本の読み聞かせを行う	どなたでも	8月を除く毎月	500名	465名
寄せ植え講習	手入れのしやすい花苗等を組み合わせ、季節の寄せ植え(鉢植え)を作る	どなたでも	12月	20名	16名
こけ玉作り教室	丸い土の玉に苔を貼り、植物を植え付ける	どなたでも	7月	20名	17名
エンディングノート 作成	ファイナンシャルプランナーが指導するエンディングノートの書き方教室	どなたでも	7月	30名	13名
【新規】介護とマネー プランを学ぼう	ファイナンシャルプランナーが指導する介護とそれに係る費用について学ぶ	どなたでも	3月	30名	6名
障害者向け 水泳指導教室	障害者及び受給者証保持者向けの水泳・水中運動指導	障害者プール 利用者	7月	20名	5名
障害者プール縁日	2階障害者プールで縁日を実施	障害者プール 利用者	10月	80名	3名
【新規】障害者向け 早朝プール開放	早朝8時～9時一般プールの開放	障害者手帳を お持ちの方	8月	5名	0名

( 3 ) 「地域全体の魅力づくりへの貢献」を推進する事業

事業名	内容等	対象	実施月	参加予定 人数	参加人数 (実績)
-----	-----	----	-----	------------	--------------

さがまち学生クラブ 連携事業	さがまちコンソーシアムの 学生と連携し、ワークショ ップ等を開催する	どなたでも	12月	さがまち学 生の都合に より中止	さがまち学 生の都合に より中止
近隣小中学校等 児童・生徒作品の 展示	近隣小中学校・幼稚園 等の作品を施設内に展 示する	どなたでも	11月～2月	-	-
花壇整備・ 施設緑化事業	季節に合わせた花苗等 を植え、施設緑化を推 進する	どなたでも	毎月	-	-
事業名	内容等	対象	実施月	参加予定 人数	参加人数 (実績)
クリーン作戦	北公園、北総合体育 館、地域団体と連携し 周辺の清掃活動を行う	どなたでも	12月	100名	120名
夏休みプール スタンプラリー	市内のプールと連携し てスタンプラリーを行 い利用促進につなげる	幼児～ 小学生	7・8月	100名	207名
プール・浴室 無料開放	5月5日は子どもを対 象に、市制記念日には 全ての利用者を対象に 無料開放する	5月 こども 9月 高齢者 11月 どな たでも	5・9・11月	2,000名	1,728名
【新規】浴室無料開 放	浴室の改修工事の完了 に伴い、オープン初日 に無料開放を実施	どなたでも	9月	150名	174名

浴室無料開放補足...当初は敬老の日にプール・浴室の無料開放を実施しようとしていたが、当日は浴室が休止していたため、再オープンの日(9/23)に無料開放を実施した。

## お客様のご意見・ニーズに関する実施報告

### 1 利用者アンケート（満足度調査結果）

総合的な満足度は 90.1%という結果となりました。

【概要】 期間：11月17日～12月15日 対象：施設利用者 人数：601人

### 2 お客様からいただいたご意見等 満足度調査で集約し、提出しているものを除く

ご意見等	
壊れているところが多すぎる。	水が冷たい。水が熱い。お湯がぬるい。
杓子定規で融通が利かない。	マナーが悪い人がいる。

### 3 お客様のご意見を実現させた事項

ご意見等	改善内容
1階プール更衣室障害者用シャワールームに椅子を置いて欲しい。	1階プール障害者用男女シャワールームに障害者用椅子を設置しました。
フックを付けて欲しい。	シャワールームにフックを取り付けました。
朝の地下駐車場の開放時間を少し早めて欲しい。	管理シフトを変更し開放時間を10分早めて利便性を向上させました。
2階障害者プールに障害者用椅子を置いて欲しい。	2階障害者用椅子を2台設置しました。
障害者浴室無料券配布を3階でやってもらいたい。	1階での受付を3階で出来るようにしました。
ナースのワンポイントアドバイスを掲示して欲しい。	ロビーにて掲示スペースを設置しました。

## スタッフの教育及び研修に関する報告

本施設において、次のような研修等を実施しました。

実施名称	実施内容	実施月	参加人数
接客研修	受付・ガード・指導員 接客の基本研修	4月	32人
接客研修	新規採用職員 接客の基本研修	5月	1人
障害者接客研修	接客の基本研修	5月	30人
CPU・救急法研修	利用者等の応急措置対応研修	6月	27人
熱中症予防研修	熱中症予防・対策に関する研修	6月	1人
相模原市階層別研修	職員能力向上のための研修	7月	1人
人権啓発講習会	人権啓発講演会『歴史から人権を考える』	7月	1人
マネジメント能力向上研修	マネジメント能力向上に関する研修	8月	1人
感染症研修会	医師による感染症の基礎知識の講義	9月	1人
接客研修	受付・ガード・指導員 接客の基本研修	9月	25人

安全衛生講習会	管理に係る危険予知・予防に関する研修	10月	1人
窓口訪問調査結果に基づく 接遇研修	専門講師による窓口訪問調査の結果から抽出された課題等について	11月	1人

## その他実績報告

### 1 1万円以上の備品購入報告

備 品 名	数量	金額（税込）
障害者シャワー用椅子	4台	60,480円

### 2 施設PR実績報告

実施内容	時 期
Facebook を運用し、事業の情報を随時公開しました。	通年
タウンニュースにプールイベントの情報発信を行いました。	6月
子どもとお出かけ情報サイト「いこーよ」からの情報発信を行いました。	9月
相模原本からの依頼を受け、地域情報誌に紹介されました。	9月

### 3 その他実施報告

実施内容	時 期
サークル情報紹介のポスターを設置し、各サークル活動の情報発信を行いました。	4月～3月
使用済み切手を寄付しました。	4月～3月
娯楽室の椅子を入れ替えました	4月
要望があった陶芸窯で使用する台座を入れ替えました。	5月
古くなった駐車場看板の更新を行いました。	6月
相模川クリーン作戦に参加しました。	6月
点在した駐車場に整理員を投入し、利用者の利便性を確保しました。	7月～8月
HPを活用し混雑状況を毎日2回発信しました。	7月～8月
浴室の天窓を利用し換気の改善を図りました。	9月
浴室外の目隠し用竹を補強しました。	9月

## 今後における課題と要望

### 1 日常的な管理運営に係る課題と要望

課 題	要 望	重要度 ( 1 ～ 3 )
施設周囲の高木に枯枝が多く、執行残の予算などで極力処理をしていますが、費用が嵩みすべて除去しきれない状況です。	現在の指定管理料ではすべて除去できる状態ではないこと、利用者の頭上に落ちる可能性もあることから、市においても予算対応をお願いします。	

## 2 施設や設備の修繕・更新に係る課題と要望

課 題	要 望	重要度 ( 1 ~ 3 )
入退場管理システム	入退場管理システムはトラブルが頻発しています。老朽化が進んでおり、券売機はすでに部品供給期間が終了しています。施設運営上重要なシステムですので早急の更新をお願いします。	
陶芸窯室扉の設置	陶芸窯室は、講習室を通らなければ入ることが出来ないため、講習室使用中のもの、窯の作品を出し入れを可能とするため、扉の設置をお願いします。	
雨漏り修繕	雨漏りが原因と思われる屋上からの浸水がみられ、近年施設に大きな被害を及ぼしていることから、屋上部分の全面改修が必要と思われます。	
プールサイド床修繕	障害者プールサイドの床材( 砂利を撒いたような材質 )が剥がれ、利用者が歩行に困難を感じているため修繕が必要と思われます。併せてスライダー下のコンクリート部分に水が溜まってしまう構造になっているため、この部分の修繕も必要と考えます。	
地下駐車場「満空表示」システムの設置	地下駐車場は利用者が多いためすぐに満車になってしまいますが、即時に正確に駐車状況を明示させ利便性向上を図るためシステムの設置が必要と思われます。	
センター正面不陸整備等修繕	センター正面のインターロッキングや通路が不陸状態であることから、修繕が必要と思われます。	
ブラインド及びスモークフィルムの交換修繕	センター内のブラインドについて、壊れている箇所が多く見受けられます。また、スモークフィルムは劣化により剥がれるなどしている箇所が多く、修繕が必要と思われます。	
ろ過砂交換及びろ過機修繕	設置から年数が経っており、ろ過能力が低下していること、また、処理能	



	<p>力に見合ったろ過機が設置されていないことから、交換が必要です。</p> <p>併せてろ過砂の交換が必要な時期を大幅に超えています。早急に交換が必要と思われます。</p>	
大広間、談話室の 畳表替え修繕	<p>畳が経年劣化しているため表替えが必要と思われます。なお、大広間についてはフローリングへの転換により、柔軟な利用が出来るようになると考えます。</p>	
ロビー、多目的ルーム床修繕	<p>結露等により全面にわたり剥離している状況です。応急処置をして対応していますが、根本的な修繕が必要な状況です。</p>	
ロビー照明修繕	<p>ロビー水銀灯が経年劣化のため半分以上が点灯しない状況です。古い器具のため部品の調達が出来ません。塩素で劣化しているため点灯している箇所も近いうちに点かなくなる可能性があります。</p>	
プールサイド照明修繕	<p>1 階プールサイドにある照明が経年劣化の影響で点灯しない箇所が多数あります。</p>	
1 階各更衣室壁修繕	<p>経年劣化により部分的に壁が破損している状況です。</p>	
非常用電源装置修繕	<p>有効期限切れ( 2015 年 9 月 )のため交換が必要です。</p>	
ウォータースライダー 修繕	<p>経年劣化により、滑走面が痛んでおり、水着が擦り切れる、摩擦でケガをする等事故に繋がりやすい状態です。さらに階段の床も剥離しています。</p> <p>またスライダーチューブの一部から水漏れも発生しているため、早急な修繕が必要と考えます。</p>	
幼児プール修繕	<p>幼児プールの底部分がたわんでいるため、頻繁に亀裂が入ってしまう状況です。亀裂を塞ぐ応急処置にも限界があるため、早急に修繕が必要と考えます。</p>	
プールサイドのベンチ修繕	<p>1 階プールサイドにベンチがあり</p>	

	ますが、経年劣化により非常に痛んでいる状況です。	
2 階障害者プール窓枠修繕	監視員室のプール側窓が経年劣化のため錆びてしまっていて開かない状況です。	
サンデッキ腐食	1 階プールサイドから外に出られるサンデッキがありますが、床面が腐食しており現在開放していません。要望が多くあるため全体修繕をする必要があります。	
採暖室扉、採暖室内窓下の壁	採暖室扉枠が歪んでしまっているため 2 つある扉のうち 1 つが閉まったままとなっています。また採暖室の壁も破損しています。	
1 階プールサイドデジタル時計、アナログ時計修繕	時計の故障により時間がわかりづらいとの声を多数いただいております。多額の費用がかかるため市のほうでデジタル時計、アナログ時計の修繕をお願いします。	
1 階プール幼児トイレ改修	幼児トイレからプール監視員室へ水が漏れてくるため、現在使用中止となっています。利便性向上のため修繕が必要と思われます。	
2 階障害者プール強制シャワー修繕	足元のシャワー水量が低下しています。配管やポンプ等の経年劣化によるものと思われます。	
浴室換気設備修繕	浴室内の換気設備が経年劣化しているため、浴室内の温度が上がりやすくなっています。利用者の安全のため修繕が必要と考えます。	

### 3 その他の課題と要望

課 題	要 望	重要度 ( 1 ～ 3 )
脱水機の設置	お客さまから脱水機を設置して欲しいという要望を多く受けます。プール男女更衣室及び障害者プールに脱水機の設置をお願いします。	
トイレ便器の洋式化	各階にあるトイレを洋式に変更をお願いします。お客さまから多くの声があります。	

の数が多いほど急を要する重要な内容となっています。

## 収支

別紙「収支計算書」のとおり。

## 北市民健康文化センター収支報告書（平成29年度）

## 収 入

【税込：円】

項目	内訳	当初予算額	決算額	差額
指定管理料	相模原市からの管理料	159,066,361	159,066,361	0
利用料収入	利用料金	71,476,560	60,124,304	-11,352,256
事業実施収入	事業参加料等	14,047,825	14,187,370	139,545
その他の収入	雑収入（利息）	4,000	1,600	-2,400
その他の事業収入	繰入金等	2,437,036	1,819,259	-617,777
収入合計		247,031,782	235,198,894	-11,832,888

## 支 出

	項目	内訳	当初予算額	決算額	差額	
事業運営費	人件費計	給料・手当他	常勤スタッフ（退職給付金含）	32,403,048	31,082,079	-1,320,969
		法定福利費	保険料等事業主負担	6,383,330	6,585,629	202,299
		賞与引当金繰入額		254,000	0	-254,000
		賃金	臨時職員賃金等	80,435,429	83,237,126	2,801,697
				119,475,807	120,904,834	1,429,027
	物件費計	旅費	打合せ等による旅費	3,240	484	-2,756
		消耗品費	業務用消耗品等（薬品等）	4,120,120	5,363,046	1,242,926
		消耗什器備品費	レジスター等	108,000	60,480	-47,520
		燃料費	ガソリン	19,440	19,101	-339
		印刷製本費	プリペイドカード	702,000	679,320	-22,680
		光熱水費	電気料・上下水道料	67,274,280	62,198,788	-5,075,492
		修繕料	施設、設備、物品修繕	9,817,714	9,817,744	30
		通信運搬費	電話料、ファックス使用料	478,543	498,956	20,413
		手数料	還付金振込、水質検査手数料等	684,720	558,554	-126,166
		保険料	指定管理者賠償責任保険料	24,000	20,695	-3,305
		委託料	第三者委託表	17,440,920	17,284,277	-156,643
		使用料及び賃借料	公用車・複写機賃借料等	815,400	813,439	-1,961
		広告料	施設PR	54,000	64,200	10,200
		本社管理経費	本社関係職員人件費等	6,953,572	4,856,615	-2,096,957
		公租公課	消費税納税相当額	10,458,793	8,309,408	-2,149,385
		118,954,742	110,545,107	-8,409,635		
事業運営費計						
	報償費	講師謝礼	6,481,477	6,448,240	-33,237	
	消耗品費	自主事業用消耗品	563,140	551,804	-11,336	
	保険料	傷害保険料	240,096	244,500	4,404	
	広告料	事業PR	448,200	412,476	-35,724	
	委託料	自主事業委託	79,920	870,640	790,720	
	使用料及び賃借料	体組成計リース料、事業用機器使用料	788,400	842,400	54,000	
		8,601,233	9,370,060	768,827		
支出合計			247,031,782	240,820,001	-6,211,781	

収支差額		0	-5,621,107	
------	--	---	------------	--

北市民健康文化センター  
指定管理者年間事業報告書

平成 3 0 年度

北市民健康文化センター運営共同企業体

## 施設の供用期間及び供用時間

### 1 開所時間

区 分	期 間	時 間
センター全体 (下記に掲げる以外の施設)	4月1日～3月31日	9時00分～22時00分 *1階ロビー及び地下駐車場は7月1日から8月31日まで午前8時45分開場
プール		9時30分～20時00分 *7月1日から8月31日までは午前9時開場 *早朝水泳教室開催時は午前8時開場
浴室		10時30分～16時00分

### 2 休所日

月	休所日	月	休所日
4	10日(火)	10	4日(木)～20日(土)
5	15日(火)～31日(木)	11	13日(火)
6	1日(金)～3日(日)	12	11日(火)、29日(土)～31日(月)
7	10日(火)	1	1日(火)～3日(木)、15日(火)
8	無休	2	12日(火)
9	11日(火)	3	12日(火)

開所日：314日

### 3 人員体制

[illegible]

## 施設の維持管理業務実績

### 1 日常的な管理業務（消防計画に基づく業務を除く）

業 務 名	実施内容	実施者
利用の承認等に関する業務	施設の利用承認、取消し、還付等受付業務、料金の徴収	施設職員
受付業務	接客及び利用案内を行う業務	施設職員
施設巡回業務	施設の安全管理等に関する業務	施設職員
施設及び設備の日常点検	空調機及び濾過循環ポンプ等施設の通常運営に係る日常操作及び維持管理	施設職員
清掃業務	施設全般の安全かつ快適な空間を維持する業務（目につくガラス清掃、外周りの除草など）	施設職員
警備業務	施設における機械警備業務	第三者委託
建物保守管理業務	日常的に点検を行いセンターを適切に維持する業務	施設職員
駐車場管理業務	区域内の安全を確保し、事故防止と利便性の向上を図る業務	施設職員
設備機器保守管理業務	センターの各設備機器保守点検業務	施設職員 第三者委託
水質管理業務	プール及び浴室、飲料水や簡易水道に関する水質を適切に管理する業務（給水管業務及び水質検査を含む）	施設職員
監視業務	利用者の事故防止のための水面監視業務	施設職員
看護業務	看護師によるけが人及び急病人の対応業務	施設職員
拾得物管理業務	施設内拾得物の管理に関する業務	施設職員
備品管理業務	備品を管理する業務	施設職員

### 2 施設設備の保守点検実績

保守点検業務名	計画月	実施月	備 考
自動扉保守点検	6・10・2月	6・10・2月	
空調設備等保守点検	5・8・11・2月	5・8・11・2月	
衛生及び空調ポンプ保守点検	5・11月	5・11月	
入退場管理システム保守点検	5・11月	5・11月	
第一種圧力容器保守点検	5月	5月	
冷凍機設備保守点検	5・7・8・11月	5・7・8・11月	
冷房用クーリングタワー保守点検	5・11月	5・11月	



空調用水保守点検	5・6・7・8・9月	5・6・7・8・9月	
循環濾過装置保守点検	5・9・12・3月	5・9・12・3月	

オゾン装置保守点検	5月	5月	
蒸気用ドレン保守点検	5月	5月	
放送設備等保守点検	11月	11月	
スライダー保守点検	5月	5月	
電気陶芸窯保守点検	5月	5月	

空調用送風機等保守点検を含む

### 3 施設の衛生管理業務実績（日常的な業務を除く）

業 務 名	計画月	実施月	備 考
特別清掃業務（ガラス清掃）	5・9・12・3月	5・10・11・12・3月	施設状況及び業者との調整により一部の実施月を変更しました。
特別清掃業務（定期床面清掃）	5・9・12・3月	毎月	施設状況により毎月実施しました。
カーペット清掃業務	5・9・12月	毎月	施設状況により毎月実施しました。
高所特別清掃	10月	10月	
厨房排気ダクト清掃	10月	10月	
環境衛生管理調査	毎月	毎月	
害虫・ねずみ駆除業務	5・9月	5・7・8月を除く毎月	施設状況により一部の実施月を変更しました。
プール水槽関係清掃業務（貯水槽・プール雑排水槽・オーバーフロー槽・再生水槽）	5・9月	5・10月	施設状況により一部の実施月を変更しました。
空気環境測定	5・7・9・11・1・3月	5・7・9・11・1・3月	
植栽管理業務	10月	10月	

#### 4 法令に係る設備点検等の実績

業 務 名	計画月	実施月	結果	備 考
消防用設備点検	5・11 月	5・11 月	指摘箇所有	消防法
自家用電気工作物保安管理業務	毎月	奇数月	異常なし	電気事業法
第一種圧力容器保守点検	5 月	5 月	異常なし	ボイラー及び圧 力容器安全規則
昇降機保守点検	毎月	毎月	異常なし	建築基準法

自家発電装置保守点検、蓄電池設備保守点検を含む

自家用電気工作物保安管理業務に係る偶数月は絶縁監視装置による遠隔監視

防火戸修繕、蓄電池交換修繕、泡消火設備修繕、排煙設備モーター修繕の指摘事項あり。

#### 5 その他定期的な維持管理計画

業 務 名	計画月	実施月	備 考
一般廃棄物処理業務	毎月	毎月	第三者委託
その他廃棄物運搬処理業務	3 月	2 月	第三者委託

その他廃棄物運搬処理は、排出量の状況により 2 月に実施しました。

#### 6 第三者委託業務実施一覧

委託業務名	委託業者	金 額
自動扉保守点検	(株)神奈川ナブコ厚木支店	¥ 172,368
自家用電気工作物保安管理業務	(株)メガ	¥ 658,800
空調設備等保守点検	東テク(株)横浜支店	¥ 2,517,696
衛生及び空調ポンプ保守点検	(株)野崎工業所	¥ 345,600
昇降機保守点検	(株)日立ビルシステム横浜支社	¥ 1,451,520
入退場管理システム保守点検	(株)エルコム	¥ 777,600
消防用設備点検	(株)河本総合防災	¥ 812,160
第一種圧力容器保守点検	(株)島倉鉄工所	¥ 3,348,000
冷凍機設備保守点検	三菱重工冷熱(株)	¥ 862,920
冷房用クーリングタワー保守点検	空研工業(株)東京支店	¥ 140,400
空調用水保守点検	クリタビルテック(株)	¥ 467,640
オゾン装置保守点検	(有)ダイヤドリルメンテナンス	¥ 1,242,000

蒸気用ドレン保守点検	スパイラックスサーコリミテッド（株）	¥ 2,376,000
放送設備等保守点検	(株)ナイコムエンジニアリング	¥ 291,600
スライダー保守点検	(株)クリタス	¥ 302,400
電気陶芸窯保守点検	シンリュウ(株)	¥ 37,800
警備業務	相模警備保障（株）	¥ 484,440
館内指導業務	（公社）相模原市シルバー人材センター	¥ 784,566
一般廃棄物処理業務	(株)清和サービス	¥ 123,980
その他廃棄物処理業務	(株)清和サービス	¥ 120,744
ホームページ作成業務	(有)オフィス・ジオ	¥ 497,320
害虫駆除業務	(株)帝装化成 相模原営業所	¥ 21,600
合計		¥ 17,837,154

## 7 緊急事態への予防管理体制

### （１）消防計画における施設等点検体制

#### ア 日常の自主点検

点検事項	実施回数	実施時期
火気関係	1 回	終業時
避難（閉鎖）障害等	2 回以上	始業時、巡回時

#### イ 建物等の自主検査

検査対象	検査実施日	検査員
建物	毎月 1 日	各火元責任者
火気設備器具	毎月 1 日	各火元責任者
電気設備	毎月 1 日	各火元責任者

#### ウ 消防用設備の定期点検

点検種別 点検対象	自主点検		法定点検		
	外観点検	点検者	機能点検	総合点検	点検者
消火器	毎月 1 日	各火元責任者	5 月	1 1 月	保守委託業者
自動火災報知設備	毎月 1 日	各火元責任者	5 月	1 1 月	保守委託業者
避難設備（滑り台）	毎月 1 日	各火元責任者	5 月	1 1 月	保守委託業者

誘導灯及び誘導標識	毎月 1 日	各火元責任者	5 月	1 1 月	保守委託業者
防火、防排煙設備	毎月 1 日	各火元責任者	5 月	1 1 月	保守委託業者
非常放送設備	毎月 1 日	各火元責任者	5 月	1 1 月	保守委託業者

## 8 防災のための訓練・教育の実施

### ( 1 ) 防災教育の実施

対 象 者	実施時期及び回数	実 施 者		
		防火管理者	防火担当責任者	火元責任者
新規職員	採用時及び転入時			
常勤職員	10 月、2 月			
臨時職員	必要の都度			
備 考	印は対象者に対する実施者を示す。			

### ( 2 ) 防災訓練の実施

訓練の種別	実施時期	備 考
消火訓練	10 月、2 月	消火器、消火栓の訓練
通報・避難訓練	10 月、2 月	消防機関への通報及び利用者の避難誘導訓練
総合訓練	2 月	消防機関への通報及び利用者の避難誘導訓練

## 成果指標及び目標値に関する結果報告

### 1 成果指標等実施結果

視点	戦略目標	成果指標	目標値	実績値	達成状況
市民の視点	協定上の成果目標の達成	プール利用者人数	203,000人	176,450人	未達成
	協定上の成果目標の達成	自主事業の入場者数	20,100人	26,818人 <sup>1</sup>	達成
	利用者満足度の向上	満足度調査での総合的な満足度で「満足」及び「やや満足」の回答割合	90%以上	89.9%	未達成
	剰余金の還元	施設、設備への還元	1件以上	0件	未達成
財務の視点	管理経費の節減	水道光熱費の削減	予算額から1%削減	7.8%増加	未達成
業務プロセスの視点	参加型事業の実施	参加型事業の実施件数	35件	47件 <sup>2</sup>	達成
	施設PRの強化	地域情報誌等への掲載件数	6件以上	8件	達成
	利用者ニーズの反映	利用者からの要望に対して改善した件数	5件以上	6件	達成
人材・組織の視点	接客スキルの向上	職場研修の実施	1回以上	2回	達成

- 1 自主事業実施報告の表内において参加者数（実績）に マークのついた事業が該当します。  
平成30年に実施した全ての自主事業入場者数は51,596人となっています。
- 2 自主事業実施報告の表内において事業名に マークのついた事業が該当します。

## 2 成果指標等の達成状況に関する考察と課題

### (1) 考察

#### ア 市民の視点について

プールの利用者数については、平成29年度に比べ7,529人の減少となり、協定上の成果目標を下回りました。減少した内訳としては、高齢者(65歳以上)の利用が増加したものの、大人(高校生以上65歳未満)の利用者数の減少率が大きく、小人の利用者数も減少となりました。

平成30年度は北清掃工場の基幹設備改修工事に伴う休所により稼働日数が平成29年度に比べ7日減少したことは要因のひとつではありますが、若年層や親子連れのプール離れが起きているのではないかと考えます。

自主事業については、協定上の成果目標とした入場者数を上回ることができました。稼働日数の減少に伴う利用者数減を補うため、後述のとおり参加型事業の実施回数を平成29年度は40回であったものを47回に増やしました。このことにより、全体の利用者数合計は11,055人増加させることができました。

利用者満足度調査の結果は、目標値を0.1ポイント下回り未達成となりました。

意見につきましては、施設の老朽化や料金が低いことについての指摘が多くありました。大規模な部分の修繕については早急に対応することは困難ですが、現料金でもご満足いただけるよう、小破修繕や日々の清掃など施設職員で対応できるものについては引き続き取り組み、改善を図っていきます。

なお、剰余金の還元については、剰余金が発生しなかったため実施はできませんでした。

#### イ 財務の視点について

光熱水費の削減については、夏場の異常な高温のために水温が上昇し、対策として補給水の量を増やしたため、目標値を達成することができませんでした。今後は夏場の異常な高温も想定した上で、年間を通して計画的に節水することにより、光熱水費削減を図っていきます。

#### ウ 業務プロセスの視点について

参加型事業の実施件数については、目標値を大きく上回る事業数となりました。平成30年度は、後述の自主事業実施報告のとおり、新規の事業を多数実施しました。ほとんどの事業は目標値を上回る結果となりましたが、「文化の振興・福祉の充実」事業の一部で目標値に達していない事業がありました。今後は実施時期、広報及び内容を見直して集客を図っていきます。

また、全体的な施設のPR強化については、地域情報紙への掲載のほか、コミュニティバスを利用した広報活動を行うなど、目標値の6件を達成することができました。

さらに、市民ニーズの反映については、お風呂の女子更衣室に扇風機2台を増設、プールと床との間が傷んでまばらになっていた「すのこ」の補修など、施設の利便性や、安全性の向上を図り目標値を達成することができました。

#### エ 人材・組織の視点について

接客スキルの向上については、接遇研修に積極的に参加し、接客業務や電話対応業務の向上を図

り目標を達成することができた。また、構成団体社員を含む職員同士でも意見交換を行いながら利用者満足度向上に努めました。

## (2) 課題

### ア 市民の視点について

プール利用者数については、平成31年度に長期間の北清掃工場基幹設備改修工事が予定されており、平成31年度の稼働日数は平成30年度よりも更に減少するため、目標値の達成は非常に困難であると考えています。しかしながら、事業の実施、施設PRの強化及び接遇の強化による集客に励み、目標値に少しでも近づけるよう努めます。具体的には大人の利用者数の減少率がもっとも大きいと、その世代をターゲットとしたPRを強化します。

また、不定期な長期休所が多いことによって利用者への混乱を招き、客足が伸びていないことも課題であると考え、引き続き、休所日及び営業日の周知について、丁寧な対応を図っていきます。

自主事業については、新規で実施を予定していた「ダンシングアクア」や「ポーズヨガ水中遊び」の応募者がいなかったため未実施としたことなどを踏まえ、これまでの経験や実績と利用者満足度調査等により市民ニーズを的確に捉え、今後も効果的・効率的な事業を実施し、参加者数の確保に努めます。

「餅つき大会」については、予定していた物品が手配できなかったことなどにより実施が叶いませんでしたが、平成31年度については実施できるよう調整の機会を増やすなど、計画的に取り組んでいきます。

### イ 財務の視点について

光熱水費の削減については、夏場の気温の上昇を注視しながら、新鮮水のきめ細やかな補給と効果的な過サイクルに努め、また、引き続き、エレベーターの休止やこまめな消灯などを行い、目標値の達成に努めます。

### ウ 業務プロセスの視点について

参加型事業については、今年度において、新規事業として障害者向けアクアビクス事業とポーズヨガ事業を計画しましたが応募者がなかったため、実施を見送りました。今後は利用者ニーズを的確に把握しながら、新規事業を検討し、目標値の達成を目指します。

施設PRの強化については、ホームページやフェイスブックを効果的に更新するとともに、コミュニティバス外面への広告掲載を新規で行うなど、更に利用者増加に繋がるようPRに努めます。

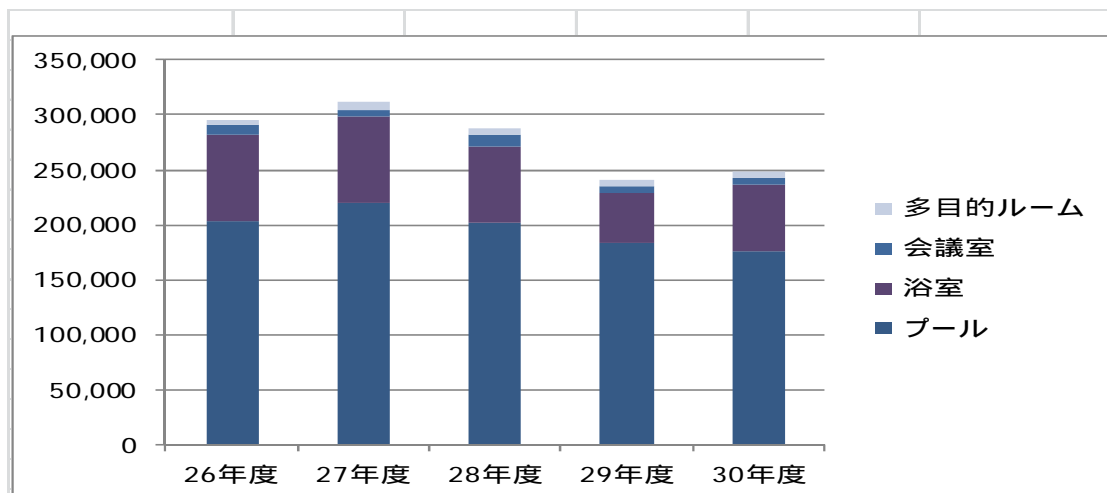
### エ 人材・組織の視点について

接客は集客施設の基本であることから、今後も接遇研修へ積極的に参加するとともに、構成団体社員を含む職員間で接遇意識を高め、接客スキルの向上に努めます。

## 利用状況報告

### 1 年度別利用者数の推移

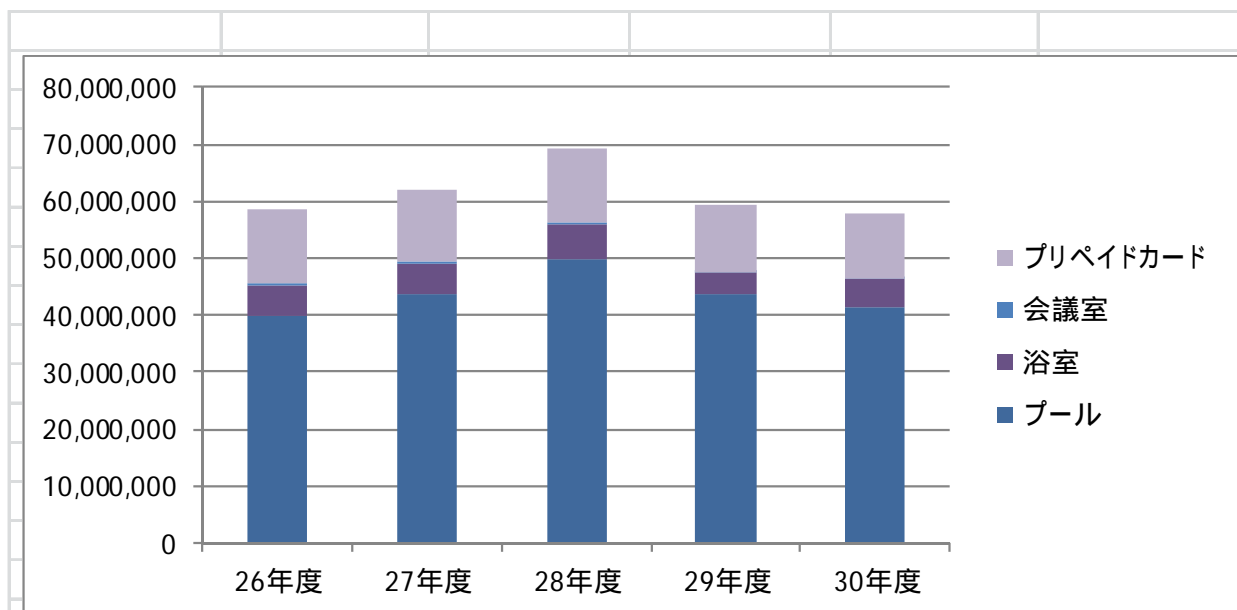




施設名称	26年度	27年度	28年度	29年度	30年度
<b>プール</b>	203,402	220,437	202,205	183,979	176,450
増減数	3,612	17,035	-18,232	-18,226	-7,529
増減率	1.8%	8.4%	-8.3%	-9.0%	-4.3%
<b>浴室</b>	78,007	77,605	69,329	45,510	59,363
増減数	4,276	-402	-8,276	-23,819	13,853
増減率	5.8%	-0.5%	-10.7%	-34.4%	23.3%
<b>会議室</b>	8,972	6,890	9,630	6,109	6,532
増減数	1,704	-2,082	2,740	-3,521	423
増減率	23.4%	-23.2%	39.8%	-36.6%	6.5%
<b>講習室</b>	2,162	2,124	4,362	3,727	3,293
増減数	-164	-38	2,238	-635	-434
増減率	-7.1%	-1.8%	105.4%	-14.6%	-13.2%
<b>陶芸窯</b>	541	457	353	334	270
増減数	-90	-84	-104	-19	-64
増減率	-14.3%	-15.5%	-22.8%	-5.4%	-23.7%
<b>障害者プール</b>	12,244	11,478	10,046	3,823	9,409
増減数	1,404	-766	-1,432	-6,223	5,586
増減率	13.0%	-6.3%	-12.5%	-61.9%	59.4%
<b>大広間</b>	12,433	12,031	9,054	8,109	8,370
増減数	3,879	-402	-2,977	-945	261
増減率	45.3%	-3.2%	-24.7%	-10.4%	3.1%
<b>談話室</b>	6,476	6,080	5,493	4,354	3,940
増減数	21	-396	-587	-1,139	-414
増減率	0.3%	-6.1%	-9.7%	-20.7%	-10.5%
<b>娯楽室</b>	18,349	16,063	11,038	9,669	10,904
増減数	1,735	-2,286	-5,025	-1,369	1,235
増減率	10.4%	-12.5%	-31.3%	-12.4%	11.3%
<b>ロビー</b>	4,689	3,968	5,405	5,106	3,675
増減数	4,689	-721	1,437	-299	-1,431
増減率	0.0%	-15.4%	36.2%	-5.5%	-38.9%
<b>展示コーナー</b>	2,288	6,556	3,964	3,502	2,291
増減数	2,288	4,268	-2,592	-462	-1,211
増減率	0.0%	186.5%	-39.5%	-11.7%	-52.9%
<b>リフレッシュルーム</b>	1,063	342	6,922	5,626	5,970
増減数	1,063	-721	6,580	-1,296	344
増減率	0.0%	-67.8%	1924.0%	-18.7%	5.8%
<b>多目的ルーム</b>	4,589	6,421	5,873	5,344	5,780
増減数	4,589	1,832	-548	-529	436
増減率	0.0%	39.9%	-8.5%	-9.0%	7.5%
<b>利用者計</b>	355,215	370,452	343,674	285,192	296,247
増減数	5,124	15,237	-26,778	-58,482	11,055
増減率	1.6%	4.3%	-7.2%	-17.0%	3.7%

## 利用収入報告

### 1 年度別利用料徴収状況



単位: 円					
施設名称	26年度	27年度	28年度	29年度	30年度
プール	39,761,950	43,742,210	49,829,260	43,579,040	41,505,510
増減数	-243,980	3,980,260	6,087,050	-6,250,220	-2,073,530
増減率	-0.6%	10.0%	13.9%	-12.5%	-4.8%
浴室	5,368,000	5,471,770	5,978,500	3,802,120	4,778,130
増減数	103,780	103,770	506,730	-2,176,380	976,010
増減率	2.0%	1.9%	9.3%	-36.4%	25.7%
会議室	329,156	344,803	323,710	213,912	252,598
増減数	33,816	15,647	-21,093	-109,798	38,686
増減率	11.4%	4.8%	-6.1%	-33.9%	18.1%
講習室	544,490	495,925	535,688	443,480	412,140
増減数	-8,225	-48,565	39,763	-92,208	-31,340
増減率	-1.5%	-8.9%	8.0%	-17.2%	-7.1%
陶芸窯	295,200	252,575	259,340	214,500	176,040
増減数	-9,900	-42,625	6,765	-44,840	-38,460
増減率	-3.2%	-14.4%	2.7%	-17.3%	-17.9%
プリペイドカード	13,073,205	12,581,846	13,268,614	11,871,252	11,166,508
増減数	890,199	-491,359	686,768	-1,397,362	-704,744
増減率	7.3%	-3.8%	5.5%	-10.5%	-5.9%
収入合計	59,372,001	62,889,129	70,195,112	60,124,304	58,290,926
増減数	765,690	3,517,128	7,305,983	-10,070,808	-1,833,378
増減率	1.3%	5.9%	11.6%	-14.3%	-3.0%

共済券、還付含む

## 自主事業実施報告

5年間の計画書に記載した事業

(1)「健康保持・増進」を推進する事業

事業名	内容等	対象	実施月	参加予定 人数	参加人数 実績
プール大好き	こども向けの「水慣れ」と「体力づくり」を目的としたクラス	3歳～小学校 2年生	8月を除く 毎月	2,120名	2,828 名
目指せ25m クロール	基本的なクロールの技術の習得を目指す	小学生	8月を除く 毎月	1,400名	1,900 名
チャレンジスイム (初級)	「プール大好き」のステップアップクラス	小学生	8月を除く 毎月	540名	599名
チャレンジスイム (中級)	目指せ25mクロールのステップアップクラス	5m以上泳げる小・中学生の方	8月を除く 毎月	540名	417名
大人のための水泳 (初心者)	水泳に初めて挑戦する方が、水慣れ及び基本動作の習得を行う	16歳以上	8月を除く 毎月	400名	315名
大人のための水泳 (初級ステップ1)	泳法の基礎から進め、身体に負担がかからない泳法を習得する	16歳以上	8月を除く 毎月	340名	504名
大人のための水泳 (中級)	初級からのステップアップクラス。四泳法のスイム完成を目標とする	16歳以上	8月を除く 毎月	500名	306名
大人のための水泳 (上級)	競技泳法の習得	16歳以上	8月を除く 毎月	400名	330名
アクアストレッチ	ストレッチ等の簡単な動作を行う	16歳以上	8月を除く 毎月	400名	272名
プールサイドで ホットヨガ	温かいプールサイドを利用し、じっくり汗をかくホットヨガ	16歳以上	8月を除く 毎月	440名	181名
ワンポイント レッスン	毎回テーマを決めて、それに応じたアドバイスを 行う	制限なし	8月を除く 毎月	500名	453名

水中ウォーキング	効果的な水中ウォーキング方法を学ぶ	制限なし	8月を除く 毎月	1,650名	1,455名
アクアピクス	水中で音楽に合わせて体を動かす	制限なし	毎月	8,500名	8,736名
ちびっこライフ ガード	ライフガード体験を通じて、プールの安全管理について学ぶ	小学生	7月・8月	20名	11名
ウォーターボール	水の楽しさを知ってもらう	3歳～ 中学生	6～10月	120名	343名
健康体操教室	リズム教室、ソフトヨガ、マットピラティス、ストレッチなど多彩な運動を行う	16歳以上	毎月	750名	468名
ボディバランス	ストレッチポールなどを使い、からだの歪みを改善して健康な身体を手に入れる	16歳以上	毎月	450名	801名
練功&骨盤体操	音楽に合わせて練功十八法（中国健康医療体操）と骨盤体操を行う	16歳以上	毎月	800名	634名
いきいきヨガ	健康維持のため、負荷の少ないヨガを行う	16歳以上	毎月	600名	535名
汗かきサーキット	5種類の油圧式マシンを使用した筋力運動と、ステップ台を使用した運動や体幹トレーニング、リズム体操といった有酸素運動を行う	16歳以上	毎月	200名	202名
ナースの血圧測定	健康維持のため、看護師による血圧測定を行う	制限なし	8月を除く 毎月	825名	976名
多目的ルームの 運営	マシンを利用したトレーニングで体力アップにつなげる	16歳以上	毎月	5,800名	5,780名

いきいき美容教室	化粧をすることを通して、人それぞれの美しさと心の豊かさを実現する教室	60 歳以上	11 月	30 名	8 名
コインマッサージ機 設置事業	コインマッサージ機の設置により利用者の健康増進、サービス向上を図る	制限なし	毎月	-	1,451 名
市内公立小学校 水泳サポート事業	大沢小学校・大島小学校・二本松小学校に対し、水泳授業の支援を行う	小学生	6 月～11 月 (8 月を除く)	1,800 名	1,743 名
LCA 国際小学校 水泳サポート事業	LCA 国際小学校に対し、水泳授業の支援を行う	小学生	6 月～11 月 (8 月を除く)	2,100 名	1,652 名
元気アップ！ 水中運動	健康維持のためプールを使って水中運動を行う	65 歳以上	8 月を除く 毎月	490 名	685 名
元気アップ！ シニア体操	健康維持のため、体操などの運動を行う	65 歳以上	毎月	480 名	450 名
高齢者体力測定 事業	北総合体育館と連携し、各施設の事業参加者や近隣の市民を対象に体力測定会を実施する	65 歳以上	9 月・3 月	240 名	345 名

( 2 ) 「文化の振興・福祉の充実」を推進する事業

事業名	内容等	対象	実施月	参加予定 人数	参加人数 実績
絵本の読み聞かせ	読み聞かせボランティアによる絵本の読み聞かせを行う	制限なし	8 月を除く 毎月	450 名	373 名
市内小学校へ ヤゴの配布	子供達に生き物に触れ合う機会を提供するためにトンボのヤゴを配布し自由研究等に役立ててもらう	小学生	6 月	小学校や保育園など 4 校	4 校
北の丘ロード SHOW	施設内で映画を上映する事業	制限なし	4・8・9・ 12・2 月	200 名	164 名

ラベンダー スティック作り 教室	北公園で採集したラベンダー の刈り穂にリボンを編み込み スティック状のポプリを作る	制限なし	6 月	20 名	21 名
ねんどアート教室	カラー粘土等使用して、季節 に合わせた作品を作る	制限なし	3 月	20 名	21 名
寄せ植え講習	手入れのしやすい花苗等を組 み合わせ、季節の寄せ植え (鉢植え)を作る	制限なし	9 月	20 名	11 名
初めての手話	簡単なコミュニケーションの 取り方を習得	小学 4 年生 以上	2・3 月	30 名	60 名

( 3 ) 「地域全体の魅力づくりへの貢献」を推進する事業

事業名	内容等	対象	実施月	参加予定 人数	参加人数 実績
北の丘センター ミニ フリーマーケット	家庭で不要になった物品 を持ち寄って販売しリサ イクルにつなげる	制限なし	7 月・8 月を 除く毎月	650 名	925 名
プール縁日	プールサイド等で射的や スーパーボールすくいな どの縁日を開催	幼児～ 小学生	8 月	700 名	682 名
地域小学校教員を 対象とした 水泳研修会	小学校教員の水泳指導能 力向上を目指す	小学校教員	5 月	100 名	82 名
ふれあいカラオケ	3 階大広間にてカラオケ を行う	制限なし	8 月を除く 毎月	3,000 名	4,227 名
地域サークルの 発表・展示	展示コーナーを中心に地 域サークルの作品を展示 する	制限なし	毎月	2,750 名	2,291 名
エイブルアート展	市内の養護学校等と連携 し、展示コーナーに作品 を展示する	制限なし	2・3 月	-	345 名
献血（協力事業）	施設内で献血を実施	制限なし	6 月	30 名	44 名
北の丘フェスタ	市内で活動するサークル等 の発表やワークショップ、プ ール内でのイベントを実施。	制限なし	6・12 月	3,000 名	2,213 名

桧の香り湯	循環濾過装置に影響の少ない桧の香り湯を実施	制限なし	5・9・11月	600名	650名
近隣小中学校等 児童・生徒作品の 展示	近隣小中学校・幼稚園等の 作品を施設内に展示する	制限なし	11月～2月	-	1校
クリーン作戦	北公園、北総合体育館、 地域団体と連携し周辺の 清掃活動を行う	制限なし	12月	130名	100名
夏休みプール スタンプラリー	市内のプールと連携して スタンプラリーを行い利用 促進につなげる	小人 (中学生以下)	7・8月	100名	187名
プール・浴室 無料開放	5月はこどもの日(小人)、9月は敬老の日(高齢者)、市制記念日には全ての利用者を対象に無料開放する	5月 小人 9月 高齢者 11月 制限なし	5・9・11月	2,000名	1,451名
障害者向け 水泳指導教室	障害者及び受給者証保持者向けの水泳・水中運動指導	障害者手帳を持っている方	7月～3月	20名	66名
障害者プール縁日	1階プールで好評のプール縁日を2階障害者プールで実施	障害者手帳を持っている方	12月	80名	87名

## 2 5年間の計画書から変更した事業

### (1)「健康保持・増進」を推進する事業

事業名	内容等	対象	実施月	参加予定 人数	参加人数 実績
【新】学校生徒を 対象にした着衣泳	変更前「川の安全教室」	制限なし	5月	150名	60名
	水遊びの季節を迎える前に水の事故を防ぐための自己保全技術を指導				
ストレッチ＆ヨガ	変更前「リラックス＆プレス」	16歳以上	毎月	1,050名	1,052名
	より内容が分かりやすいように事業名を変更				
5 Days 水泳教室	変更前「夏休み10Days早起き水泳＋宿題消化」	小学生	7月・8月	600名	526名

&宿題消化 (夏休み)	小学校の長期休みに合わせて、 早朝プール教室及び宿題サポ ートを行う				
【新】5 Days 水 泳教室(冬休み・春 休み)	変更前「夏休み 10Days 早起 き水泳+宿題消化」 5日間連続で行う早朝プ ール教室	小学生	12月・3月	400名	180名
ボディコア	変更前「健康体操教室(中級)」 名称変更。多彩な運動を更にス ピードアップ・変化させて行う	16歳以上	毎月	250名	218名

(2)「文化の振興・福祉の充実」を推進する事業

事業名	内容等	対象	実施月	参加予定 人数	参加人数 実績
【新】ステンド アートフォト フレーム	変更前「サンドブラスト教室」 カラフルなフィルムとリード(ハンダ 風テープ)を貼り付け、ステンド風のフ ォトフレーム作成	制限なし	12月	20名	5名
【新】陶器の ウィンドチャイム	変更前「ミウルちゃん七宝焼き」 陶器製の動物や魚などに色を 付けて、ニス塗りウィンドチャ イムキットを取り付けて完 成	制限なし	12月	20名	3名

3 指定管理期間中に新たに実施する事業

(1)「健康保持・増進」を推進する事業

事業名	内容等	対象	実施月	参加予定 人数	参加人数 実績
【新】大人のための 水泳 (初級ステップ2)	初級ステップ1の更にスキルア ップを目指すクラス 利用者からの要望により平成 30年度から実施。	16歳以上	8月を除く 毎月	170名	213名
【新】プライベ ートレッスン	練習メニューの作成や泳法 指導など一般公開中の個別 指導の実施 利用者増を図るため平成30年 度から実施	16歳以上	6月から	200名	69名



【新】ちびっこ ダンス	ダンスの楽しさと体づくり を目指すクラス	小学生	1 月 ~	40 名	82 名
	利用者増を図るため平成30年 度から実施				
【新】ナースの 救急法	三角巾の使い方ならびに包 帯法の講習会を実施	16 歳以上	年 2 回	40 名	149 名
	応急処置の習得を啓発し安全へ の意識を高める				
【新】幼児、小学生 を対象にした教室参 加者へのプロテイン 販売	栄養補給による健全な身体つく りに寄与する。「プール大好 き」「目指せ25mクロール」 「チャレンジスイム」等の教室 参加者を対象にセット販売する (希望者のみ)	制限なし	通年	-	5 名
	利用者の健康への一助となるよ う30年度より実施				
【新】運動機能 向上講習会 (手話付きで実施)	自身の身体を再認識し、運動機 能の向上を目指す。また講習中 に使用した運動補助具を講習会 参加者に販売する。 (希望者のみ)	制限なし	毎月	200 名	195 名
	運動に対する意識を向上させ利 用者の健康増進を図る				
【新】スラック ライン	バランス感覚や集中力など を、ニュースポーツを通し て身につけることを目指 す。	小学生以上	年 2 回	60 名	120 名
	利用者の健康増進を図るため 30年度より実施				
【新】社会人 チーム サポート事業	夜間プールの有効活用を目的 として、企業や団体などの社会 人を対象に、アクア ビクスや水中運動を実施 し、利用の拡大・健康増進	市内の企 業、団体に 属する社会 人	毎月	4 団体	1 団体

	を図る。				
--	------	--	--	--	--

( 2 ) 「文化の振興・福祉の充実」を推進する事業

事業名	内容等	対象	実施月	参加予定 人数	参加人数 実績
【新】目指せ体育 マスター ( 体育事業補足マ スター )	マット運動、跳び箱な どの運動の楽しさと体 力づくりを目指すクラ ス	小学生 1 ～ 3 年	10 月 ～ 3 月	40 名	116 名
	平成30年度から実施				
【新】写仏教室	仏を書写し、精神の安定と集 中力を高める事業	16 歳以上	11 月	20 名	13 名
	利用者増を図るため平成30 年度から実施				
【新】エンディン グノートの作成 ( 終活を考える )	ファイナンシャルプランナ ーが指導する終活	制限なし	7 月	30 名	26 名
	利用者増を図るため平成30 年度から実施				

( 3 ) 「地域全体の魅力づくりへの貢献」を推進する事業

事業名	内容等	対象	実施月	参加予定 人数	参加人数 実績
【新】餅つき大会	地域との交流を目的と する	制限なし	1 月	200 名	未実施
	利用者増を図るため平成30 年度から実施				
【新】初心者のた めのスマホ教室	簡単なスマホ操作を習 得する	制限なし	6 ・ 7 月	30 名	103 名
	利用者増を図るため平成30 年度から実施				
【新】マジック 教室	初歩的で誰でも楽しめ るマジック教室	制限なし	12 月	20 名	25 名

	利用者増を図るため平成30年度から実施				
【新】 ダンスグアクア (障害者プールアク アビクス)	障害者プールにて水中 で音楽に合わせて体を 動かす 一層の社会福祉に貢献する ため平成30年度から実施。	障害者手帳を 持っている方	7月～3月	20名	未実施
【新】ベビースイ ミング教室	1歳から3歳までの赤ちゃ んとご両親を対象にした水 泳教室 平成30年度から実施	1歳から3歳 まで	10月	15組	28組 (56 名)
【新】 ポーズヨガ水中遊び (障害者プール水中 ウォーキング)	障害者プールにてリハビ リを目的とした水中運動 一層の社会福祉に貢献する ため平成30年度から実施。 ニーズに合わせて内容変更 している	障害者手帳を 持っている方	7月～3月	20名	未実施

## お客様のご意見・ニーズに関する実施報告

### 1 利用者アンケート（満足度調査結果）

総合的な満足度は 89.9%という結果となりました。

【概要】 期間：8月1日～9月22日 対象：施設利用者人数：607人

### 2 お客様からいただいたご意見等 満足度調査で集約し、提出しているものを除く

ご意見等	
プールの故障箇所が多い。	プール更衣室内のトイレが臭い。
脱水機が欲しい。	プールの水温が低い。

### 3 お客様のご意見を実現させた事項

ご意見等	改善内容
小さい子どもがドライヤーに届かないため台をおいて欲しい。	踏み台を設置しました。
地下障害者用駐車場に一般車が止まるので、もう少しわかりやすくして欲しい。	6台ある障害者スペースそれぞれに案内看板を設置しました。
更衣室が暑いです。	空気の流れが悪い女子更衣室に扇風機を2台設置しました。
第2、第3の駐車場がわかりづらい。	駐車場の看板を大きく、分かりやすくしました。
採暖室のドアが壊れて暖気が漏れてしまっている。	ドアを取り外し、暖気が逃げないように透明のシートで暖簾を作りました。
プールジャグジー付近に設置してあるすのこの間が空いていてあぶない。	すのこを補修しました。



## スタッフの教育及び研修に関する報告

本施設において、次のような研修等を実施しました。

実施名称	実施内容	実施月	参加人数
接客研修	接客など接客の基礎を学びました。	4月 10月	20人 1人
新規採用職員研修	必要な基礎知識を学び、職員となった意識の確立と職場への適応性を養いました。	5月	1人
緊急時対応研修	地震対応、テロ対応、不審者対応と救急法( CPR 等 ) の研修	5月	23人
レジオネラ症防止衛生講習会	レジオネラ症の防止のための研修	5月	1人
熱中症予防研修	自己啓発( 予防 ) 発生、対応までの研修	6月	25人
不祥事防止・危機管理研修	不祥事の防止や個人情報保護やセキュリティについての研修	6月	1人
夏期体制開始事前研修	マニュアル・事業分担の再確認	7月	34人
普通救命( AED ) 講習	普通救命士の資格取得	7月	1人
人権研修	職務遂行能力の向上を目的として人権問題に係る事例、対応等を学びました。	7月	1人
指定管理者システム研修	指定管理者制度の理解と今後の方針と展開	9月	21人
感染症研修	医師による感染症の基礎知識の講義	9月	1人
プレゼンテーション研修	プレゼンテーション能力の向上を目的とした研修	9月	1人
避難訓練研修	火災がおこった場合を想定した通報や避難誘導の訓練を実施しました。	10月	6人
C P R & A E D 研修	応急手当の重要性及び必要性、心配蘇生法、A E D の取扱いを学び、緊急時の対応力向上を目的に実施しました。	10月	22人
警備研修	警備業法に則り既定の研修を行うことで施設の安全性・快適性の向上に努めました。	10月	10人
働き方改革研修	社会保険労務士による働き方改革の概要についての研修	2月	2人
甲種防火管理者講習会	甲種防火管理者として選任されることが出来る資格を取得する講習	2月	1人
手話研修	コミュニケーションの向上を目的に実施しました。	2月	1人

## その他実績報告

### 1 1万円以上の備品購入報告

備 品 名	数量	金額（税込）
プール女子更衣室壁掛け扇風機	2 台	¥ 6 9 , 1 2 0

上記備品は相模原市に帰属するものとします。

### 2 施設 P R 実績報告

実施内容	時 期
Facebook を運用し、事業の情報を随時公開しました。	4 月～3 月
子どもとお出かけ情報サイト「いこーよ」からの情報発信を行いました。	4 月～3 月
施設独自のホームページを新たに開設し、施設や事業の情報を公開しました。	6 ～3 月
情報サイト「とことこ湘南」に掲載されました。	4 月～3 月
横浜ナビに掲載されました	4 月～3 月
神奈川新聞折り込みチラシにプール教室及び文化教室の情報発信を行いました。	4 月
タウンニュースに北の丘フェスタの情報発信を行いました。	6 月
タウンニュースにエンディングノート教室の情報発信を行いました。	7 月
タウンニュースにプールスタンプラリーの情報発信を行いました。	7 月
タウンニュースに手話教室の情報発信を行いました。	2 月
タウンニュースにねんどアート教室の情報発信を行いました。	2 月

### 3 その他実施報告

実施内容	時 期
サークル情報紹介のポスターを設置し、各サークル活動の情報発信を行いました。	4 月～3 月
使用済み切手を寄付しました。	4 月～3 月
北総合体育館・北公園との 3 施設で近隣施設協議会を実施しました。	4 月～3 月
駐車場看板の更新を行いました。	5 月
相模川クリーン作戦に参加しました。	10 月
Facebook を運用し、事業の情報を随時公開しました。	通年
スライダー下プールの目隠しをし、景観の改善を図りました。	10 月
女子浴室外の目隠し用竹を補強しました。	10 月
北総合体育館・北公園との 3 施設で協力し、近隣の清掃活動を実施しました。	12 月
市の資源循環推進課が主催する春休みクイズスタンプラリーに協力しました。	3 月

## 今後における課題と要望

### 1 日常的な管理運営に係る課題と要望

課 題	要 望	重要度 ( 1 ~ 3 )
施設周囲の樹木が高木化するとともに枯枝が多く、執行残の予算などで極力処理をしています、費用が嵩みすべて除去しきれない状況です。	現在の指定管理料ではすべて除去できる状態ではないこと、利用者の頭上に落ちる可能性もあることから、市においても予算対応をお願いします。	

### 2 施設や設備の修繕・更新に係る課題と要望

課 題	要 望	重要度 ( 1 ~ 3 )
陶芸窯室扉の設置	陶芸窯室は、講習室を通らなければ入ることが出来ないため、講習室使用中のもの、窯の作品を出し入れを可能とするため、扉の設置をお願いします。	
雨漏り修繕	雨漏りが原因と思われる屋上からの浸水がいまだにみられ、近年施設に大きな被害を及ぼしていることから、屋上部分の全面改修が必要と思われます。	
プールサイド床修繕	障害者プールサイドの床材（砂利を撒いたような材質）が剥がれ、利用者が歩行に困難を感じているため修繕が必要と思われます。併せてスライダー下のコンクリート部分に水が溜まってしまう構造になっているため、この部分の修繕も必要と考えます。	
地下駐車場「満空表示」システムの設置	地下駐車場は利用者が多いためすぐに満車になってしまいますが、即時に正確に駐車状況を明示させ利便性向上を図るためシステムの設置が必要と思われます。	
センター正面不陸整備等修繕	センター正面のインターロッキングや通路が不陸状態であることから、修繕が必要と思われます。	



ブラインド及びスモークフィルムの交換修繕	センター内のブラインドについて、壊れている箇所が多く見受けられます。また、スモークフィルムは劣化により剥がれるなどしている箇所が多く、修繕が必要と思われます。	
ろ過機修繕	設置から年数が経っており、ろ過能力が低下していること、また、処理能力に見合ったろ過機が設置されていないことから、交換が必要です。	
大広間、談話室の畳表替え修繕	畳が経年劣化しているため表替えが必要と思われます。なお、大広間についてはフローリングへの転換により、柔軟な利用が出来るようになると考えます。	
ロビー、多目的ルーム床修繕	結露等により全面にわたり剥離している状況です。応急処置をして対応していますが、根本的な修繕が必要な状況です。	
ロビー照明修繕	ロビー水銀灯が経年劣化のため半分以上が点灯しない状況です。古い器具のため部品の調達が出来ません。塩素で劣化しているため点灯している箇所も近いうちに点かなくなる可能性があります。	
プールサイド照明修繕	1階プールサイドにある照明が経年劣化の影響で点灯しない箇所が多数あります。	
1階各更衣室壁修繕	経年劣化により部分的に壁が破損している状況です。	
非常用電源装置修繕	有効期限切れ（2015年9月）のため交換が必要です。	
ウォータースライダー修繕	経年劣化により、階段の床が剥離しています。 またスライダーチューブの一部から水漏れも発生しているため、早急な修繕が必要と考えます。	
プールサイドのベンチ修繕	1階プールサイドにベンチがありま	

	すが、経年劣化により非常に痛んでいて早急な修繕が必要な状況です。	
2 階障害者プール窓枠修繕	監視員室のプール側窓が経年劣化のため錆びてしまっていて開かない状況です。	
サンデッキ腐食	1 階プールサイドから外に出られるサンデッキがありますが、床面が腐食しており現在開放していません。要望が多くあるため全体修繕をする必要があります。	
採暖室扉、採暖室内窓下の壁	採暖室扉枠が歪んでしまっているため1つは取り外し、1つが閉まったままとなっています。また採暖室の壁も破損しています。	
1 階プールサイドデジタル時計、アナログ時計修繕	時計の故障により時間がわかりづらいとの声を多数いただいております。多額の費用がかかるため市でデジタル時計、アナログ時計の修繕をお願いします。	
2 階障害者プール強制シャワー修繕	足元のシャワー水量が低下しています。配管やポンプ等の経年劣化によるものと思われます。	
量水器の修繕	量水器が故障しているため、現在正確な下水量が測定できない状態ですので、更新を希望します。	
オゾン発生装置の更新	4 台設置してあるオゾン装置のうち3台がオゾンの発生がなく、残り1台も故障により、機能を有していない状態です。水の透明度や殺菌に寄与する装置のため、更新を望みます。	
プール天窓の修繕	プールの天窓の開閉ボタンが作動せず、容易に開閉ができない状態です。夏場などは気温も上昇し、空気の入替が必要となるため修繕を希望します。	
プール更衣室防火戸の修繕	消防設備検査において動作不良から要修繕の指摘を受けており、放置で	

	きない状況である。しかしながら2箇所で450万円と高額なため早急な相模原市による修繕を希望します。	
泡消火設備の修繕	泡消火剤そのものは環境基準に適合したのですが、設備そのものが建設以来20年を経過し、配管からの滲み出しなど老朽化に対応するよう消防設備点検で指摘を受けており、修繕の必要性があります。	

### 3 その他の課題と要望

課 題	要 望	重要度 ( 1 ~ 3 )
脱水機の設置	お客さまから脱水機を設置して欲しいという要望を多く受けます。プール男女更衣室及び障害者プールに脱水機の設置をお願いします。	
トイレ便器の洋式化	各階にあるトイレを洋式に変更をお願いします。お客さまから多くの声があります。	

の数が多いほど急を要する重要な内容となっています。

## 収支

別紙「収支計算書」のとおり。

北市民健康文化センター収支計算書（平成30年度）

【収 入】

項目	内訳	当初予算額	決算額	差異
指定管理料	相模原市からの管理料	159,066,765	159,066,361	404
	H28利用料金補填額及びH30変則運営に伴う影響額	0	1,711,897	-1,711,897
利用料収入	利用料金	68,180,021	58,290,926	9,889,095
事業実施収入	事業参加料等	15,486,120	16,331,406	-845,286
その他の収入	雑収入（利息ほか）	2,000	0	2,000
	雑収入（マッサージ機等）	66,960	58,034	8,926
	雑収入（線入金等）	1,978,948	1,804,918	174,030
その他の事業収入		2,047,908	1,862,952	184,956
収 入 合 計		244,780,814	237,263,542	7,517,272

【支 出】

項目	内訳	当初予算額	決算額	差異
人件費計	給料・手当他	38,602,048	38,102,395	499,653
	法定福利費	7,407,330	6,839,460	567,870
	賃金	73,380,429	76,766,701	-3,386,272
人件費計		119,389,807	121,708,556	-2,318,749
事業運営費計	旅費	3,240	0	3,240
	消耗品費・消耗什器備品費	4,284,280	4,891,924	-607,644
	燃料費	25,920	108,027	-82,107
	印刷製本費	162,000	30,780	131,220
	光熱水費	66,820,680	71,394,303	-4,573,623
	修繕料	9,817,714	9,843,039	-25,325
	通信運搬費	418,807	344,614	74,193
	手数料	682,560	795,044	-112,484
	保険料	22,000	18,163	3,837
	委託料	17,613,720	17,837,154	-223,434
	使用料及び賃借料	1,048,680	813,438	235,242
	広告料	32,400	0	32,400
	本社管理経費	5,548,572	5,072,102	476,470
	雑費	1,080	931,136	-930,056
	公租公課	10,352,674	9,359,884	992,790
	物件費計	116,834,327	121,439,608	-4,605,281
	報償費	6,062,000	6,277,501	-215,501
	消耗品・消耗什器備品費	448,200	504,857	-56,657
	手数料	3,240	864	2,376
	保険料	366,000	363,500	2,500
	広告料	1,098,360	1,084,463	13,897
	委託料	146,880	92,491	54,389
	使用料及び賃借料	432,000	393,083	38,917
事業運営費計		8,556,680	8,716,759	160,079
支出合計		244,780,814	251,864,923	7,084,109

収支差額			-14,601,381
------	--	--	-------------

公社は税抜会計を行っているため、税込の収支予算書及び収支計算書は税込を想定した収支予算書及び収支計算書となっております。

# 北市民健康文化センター 指定管理者年間事業報告書

令和元年度（平成31年度）

北市民健康文化センター運営共同企業体

## 施設の供用期間及び供用時間

### 1 開所時間

区 分	期 間	時 間
センター全体 (下記に掲げる以外の施設)	4月1日～3月31日	9時00分～22時00分 *1階ロビー及び地下駐車場は7月1日から8月31日まで午前8時45分開場
プール		9時30分～20時00分 *7月1日から8月31日までは午前9時開場 *早朝水泳教室開催時は午前8時開場
浴室		10時30分～16時00分

### 2 休所日

月	休所日	月	休所日
4	9日(火)	10	9日(水)～26日(土)
5	7日(火)～31日(金)	11	12日(火)
6	1日(土)～16日(日)	12	10日(火)、29日(日)～31日(火)
7	9日(火)	1	1日(水)～3日(金)、14日(火)
8	無休	2	12日(水)、25日(火)～28日(金) ※1
9	10日(火)	3	2日(月)～31日(火)※2

開所日：260日

※1：2月25日(火)～2月28日(金)は入退場システムの入替のための休所。

※2：3月2日(月)～3月31日(火)は新型コロナウイルス感染症の拡大防止のため休所。

### 3 人員体制

職 種	配置時間及び人数															
	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00	22:30
責任者 (1 名)																
管理リーダー(公社) 副責任者 (1 名)																
管理リーダー(フクシ) 副責任者 (1 名)																
各 部 門 責 任 者 (フクシ)																
管理リーダー (3 名交代制)																
管理スタッフ (1 名交代制) ※繁忙期のみ 10:00～15:45 又は 15:15～21:00 (1 名追加)																
総合受付スタッフ (1 名交代制) ※繁忙期 8:00～ 土日祝日のみ 9:00～ 15:30 (1 名追加)																
プール受付スタッフ (1～3 名交代制)																
プール監視スタッフ ※繁忙期は 8:00～ (9～17 名交代制)																
浴室受付スタッフ (1 名交代制)																
看護スタッフ (1 名交代制)																

## 施設の維持管理業務実績（条例及び協定で定められた業務を含む）

### 1 日常的な維持管理業務実績（消防計画に基づく業務を除く）

業 務 名	実施内容
利用の承認等に関する業務	施設の利用承認、取消し、還付等受付業務、料金の徴収
受付業務	接客及び利用案内を行う業務
施設巡回業務	施設の安全管理等に関する業務
施設及び設備の日常点検業務	空調機及び濾過循環ポンプ等施設の通常運営に係る日常操作及び維持管理
清掃業務	施設全般の安全かつ快適な空間を維持する業務 (外周清掃含む)
警備業務	施設における機械警備業務
建物保守管理業務	日常的に点検を行いセンターを適切に維持する業務
駐車場・駐輪場管理業務	区域内の安全を確保し、事故防止と利便性の向上を図る業務
設備機器保守管理業務	センターの各設備機器保守点検業務
水質管理業務	プール及び浴室に関する水質を適切に管理する業務 (給水管業務及び水質検査業務も含む)
監視業務	利用者の事故防止のための水面監視業務
看護業務	看護師によるけが人及び急病人の対応業務
拾得物管理業務	施設内拾得物の管理に関する業務
備品管理業務	備品を管理する業務

### 2 施設設備の保守点検実績

業 務 名	計画月	実施月	備考
自動扉保守点検業務	5・8・11・2月	5・8・11・2月	
空調設備等保守点検業務	5・8・10・2月	6・8・10・2月	
衛生及び空調ポンプ保守点検業務	5・10月	5・10月	
入退場管理システム保守点検業務	5月(10月については、機器入替による保証期間中のため未実施)	5月(10月については、機器入替を予定していたため未実施)	
冷凍機設備保守点検業務	5・7・8・10月	6・7・8・11月	長期休所における蒸気供給再開時期に合



			わせて実施
冷房用クーリングタワー保守点検業務	5・10月	5・12月	
空調用送風機等保守点検業務	5・10月	6・10月	長期休所における蒸気供給再開時期に合わせて実施
自家発電装置保守点検業務	5・11月	5・11月	
蓄電池設備保守点検業務	5・11月	5・11月	
空調用水保守点検業務	5・6・7・8・9月	5・6・7・8・9月	
循環濾過装置保守点検業務	5・9・12・3月	5・10・12・3月	
蒸気用ドレン保守点検業務	5月	6月	
放送設備等保守点検業務	10月	10月	
スライダー保守点検業務	5月	6月	スライダー修繕完了後に実施
電気陶芸窯保守点検業務	5月	6月	
オゾン発生装置保守点検業務	経年劣化による故障のため未実施		

※備考欄に記載がない業務において、計画月と実施月が異なる業務については、委託業者とのスケジュール調整の結果、他の月にて実施したものの。

### 3 施設の衛生管理業務実績（日常的な業務を除く）

業 務 名	計画月	実施月	備考
特別清掃業務	5・9・12・3月	6・9・10・1・2月	床面清掃 6・9・1月 ガラス清掃 6・10・2月
カーペット清掃業務	5・9・10・12月	5・7・9・11・1・3月	
高所特別清掃業務	10月	10月	
厨房排気ダクト清掃業務	10月	6月	
環境衛生管理調査業務	毎月	毎月	
空気環境測定業務	5・7・9・11・1・3月	5・7・9・11・1・3月	
害虫・ねずみ駆除業務	5・9月	6・12月	

プール水槽関係清掃業務	5・9月	6・10月	
植栽管理業務	10月	10月	

※備考欄に記載がない業務において、計画月と実施月が異なる業務については、委託業者とのスケジュール調整の結果、他の月にて実施したもの。

#### 4 法令に係る設備点検の実績

業 務 名	計画月	実施月	備考
消防用設備点検業務	5・11月	5・11月	
自家用電気工作物保安管理業務	奇数月	奇数月	偶数月は遠隔による監視を実施
第一種圧力容器保守点検業務	5月	5月	
昇降機保守点検業務	毎月	毎月	
自家発電設備模擬負荷運転業務	11月	1月	
特定建築設備点検業務(建築設備・防火設備)	5月(防火設備点検) 10月(建築設備点検)	5月(防火設備点検) 10月(建築設備点検)	

※計画月と実施月が異なる業務については、委託業者とのスケジュール調整の結果、他の月にて実施したもの。

#### 5 その他定期的な維持管理実績

業 務 名	計画月	実施月	備考
一般廃棄物処理業務	毎月	毎月	
その他廃棄物運搬処理業務	3月	2月	

#### 6 第三者委託業務実績

委託業務名	委託業者	金 額
自動扉保守点検業務	(株)神奈川ナブコ厚木支店	¥223,232
自家用電気工作物保安管理業務	(一財) 関東電気保安協会	¥598,625
空調設備等保守点検業務	東テク(株)横浜支店	¥2,502,220
衛生及び空調ポンプ保守点検業務	(株)野崎工業所	¥348,800
昇降機保守点検業務	(株)日立ビルシステム横浜支社	¥1,464,960
入退場管理システム保守点検業務	(株)エルコム	¥388,800
消防用設備点検業務	(株)河本総合防災	¥656,980
第一種圧力容器保守点検業務	(株)島倉鉄工所	¥3,348,000
冷凍機設備保守点検業務	三菱重工冷熱(株)	¥870,060

冷房用クーリングタワー保守点検業務	空研工業（株）東京支店	¥170,040
空調用水保守点検業務	クリタ・ビルテック（株）	¥467,640
蒸気用ドレン回収装置保守点検業務	スパイラックス・サーコリミテッド（株）	¥2,916,000
放送設備等保守点検業務	(株)ナイコムエンジニアリング	¥297,000
スライダー保守点検業務	(株)クリタス	¥302,400
電気陶芸窯保守点検業務	シンリュウ(株)	¥39,960
機械警備業務	相模警備保障（株）	¥488,928
カラオケ受付等業務	（公社）相模原市シルバー人材センター	¥668,736
一般廃棄物処理業務	(株)清和サービス	¥137,539
その他廃棄物処理業務	(株)清和サービス	¥73,959
総合維持管理業務 （プール・浴槽循環濾過装置保守含む）	(株)コンティ	¥32,100,634
自家発電装置負荷運転業務	(株)河本総合防災	¥333,300
植栽管理業務	(有)司緑化建設	¥54,450
特定建築設備（建築設備）定期点検業務	さがみビルメンテナンス協同組合	¥176,000
浴槽循環装置配管洗浄業務	(株)コンティ	¥198,000
特定建築設備（防火設備）定期点検業務	(株)河本総合防災	¥170,640
合計		¥48,996,903

## 7 緊急事態への予防管理体制

### （1）消防計画における施設等点検実績

#### ア 日常の自主点検

点検事項	実施回数	実施時期
火気関係	1 回	終業時
避難（閉鎖）障害等	2 回以上	始業時、巡回時

#### イ 建物等の自主検査

検査対象	検査実施日	検査員
建物	毎月 1 日	各火元責任者
防火設備	毎月 1 日	各火元責任者
避難設備	毎月 1 日	各火元責任者

電気設備	毎月1日	各火元責任者
危険物施設	毎月1日	各火元責任者

#### ウ 消防用設備の定期点検

点検対象	自主点検		法定点検		
	外観点検	点検者	機能点検	総合点検	点検者
消火器	毎月1日	各火元責任者	5月	11月	保守委託業者
屋内消火栓設備	毎月1日	各火元責任者	5月	11月	保守委託業者
泡消火設備	毎月1日	各火元責任者	5月	11月	保守委託業者
自動火災警報設備	毎月1日	各火元責任者	5月	11月	保守委託業者
ガス漏れ火災警報設備	毎月1日	各火元責任者	5月	11月	保守委託業者
非常用放送設備	毎月1日	各火元責任者	5月	11月	保守委託業者
避難設備（滑り台）	毎月1日	各火元責任者	5月	11月	保守委託業者
誘導灯及び誘導標識	毎月1日	各火元責任者	5月	11月	保守委託業者
非常用電源設備	毎月1日	各火元責任者	5月	11月	保守委託業者
防火、防排煙設備	毎月1日	各火元責任者	5月	11月	保守委託業者

### 8 防災のための訓練・教育の実施

#### （1）防災教育の実施

対象者	実施時期及び回数	実施者		
		防火管理者	防火担当責任者	火元責任者
新規職員	採用時及び転入時	○		
常勤職員	10月、2月	○		
臨時職員	必要の都度		○	○
備考	○印は対象者に対する実施者を示す。			

#### （2）防災訓練の実施

訓練の種別	実施時期	備考
消火訓練	10月、3月	3月に水消火器の訓練（施設独自）
通報・避難訓練	10月、3月	消防機関への通報及び利用者の避難誘導訓練

その他の訓練	10 月	安全防護及び応急救護訓練を実施する
総合訓練	10 月	10 月に消防機関との合同訓練

## 成果指標達成の目標値に関する結果報告

成果指標	区分	目標値	実績値	達成状況
プール利用者人数	人数	205,000 人	137,316 人	未達成
自主事業の入場者数	人数	32,000 人	※29,706 人	未達成

※ 自主事業実施報告の表内において成果指標対象事業欄に●マークのついた事業が該当します。

## 2 成果指標等の達成状況に関する考察と課題

### (1) 考察

プールの利用者数については、昨年度と比較して、39,134 人減少しています。清掃工場の蒸気停止に伴い、5 月と 6 月の開所日が昨年より 4 日減少したことに加え、7 月の悪天候が続いたこと、また 3 月からの新型コロナウイルス感染症予防のための閉館による影響が大きいと思われます。一方、8 月、9 月の利用人数は昨年より増加しています。

浴室の利用状況は昨年度より 10,791 人減少しています。こちらもプールと同様に 5 月、6 月の長期休所及び新型コロナウイルス感染症予防のための閉館により大幅な減少があったためと考えておりますが、冷凍機の動作不良に加え、更衣室が男女ともに空調機の不良により室温が下がらない状態が続いたことも理由の一つであると考えています。原因究明に時間を要したものの、冷凍機の修繕と空調機 4 台全てを交換することにより状況を改善することができています。また、子どもの利用が増えているので、お子様連れにも浴室の認知度が上がってきているものと考えています。

有料施設の利用者率は年々減少傾向にあり、会議室・講習室の利用者率は昨年度と比較して 700 人以上下回る状況となっています。

満足度調査や、利用者の声としては、休所日が多いにも関わらず施設がきれいになっていないとの声が多くありました。

### (2) 課題

今後の課題として、プール利用については、レジャー施設としてのプール利用という面の他にも健康増進として当施設をより多くの利用者に活用していただく必要があります。

そのための対応として、今年度から本格的にセンター近隣の工業団地組合従業員の方へのサポート事業を開始しました。現在、金属工業団地及び峡の原工業団地の 2 組合に夕方から優先的に多目的ルームをご利用いただいています。今後有料施設であるプール利用へ誘導していきたいと考えています。

有料施設に関しては、今後の対応策として、これまで年一回実施していた文化教室（寄せ植え教室や写仏教室等）を年に複数回実施し、利用者の定着及びサークル化を促します。

また、今年度親しみやすいデザインのパンフレットを作成し、これらを配架することにより利用率の向上を目指します。

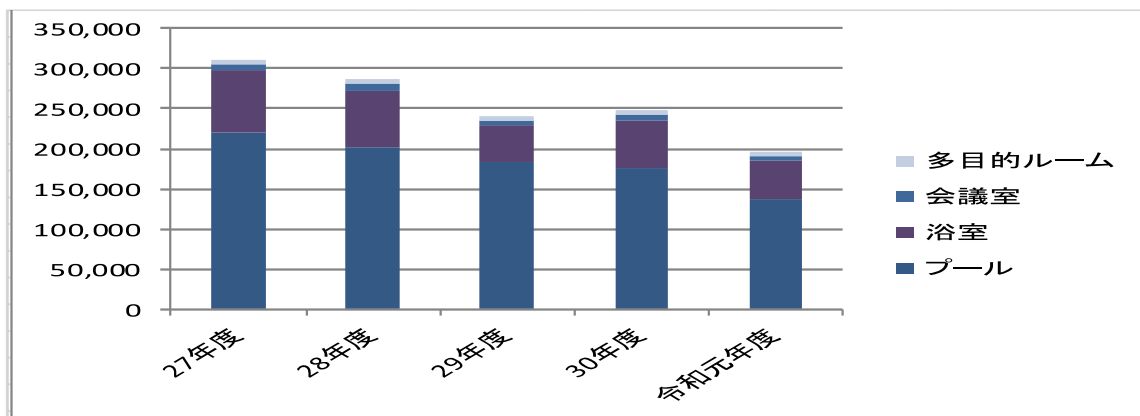
満足度向上のための取組としては、5 月から 6 月の長期休所時には、職員自ら採暖室ドアの修繕や談話室のゴザの張替えなどを行い、また 1 月の 1 階プール休所時には、これまで要望の多かった脱水機を

利益還元策として設置しました。今後も、小規模修繕や備品の更新のほか、利用者目線での改善にも取り組みます。

また、北清掃工場の改修による長期休所等についても、利用者には十分な理解を頂けていない状況であるため、ネーミングライツの意味も含め利用者理解の向上に取り組むとともに、課題とされている施設全般の経年劣化の問題や利用者要望について、可能な限り、対応していきます。

## 利用状況報告

### 1 年度別利用者数の推移



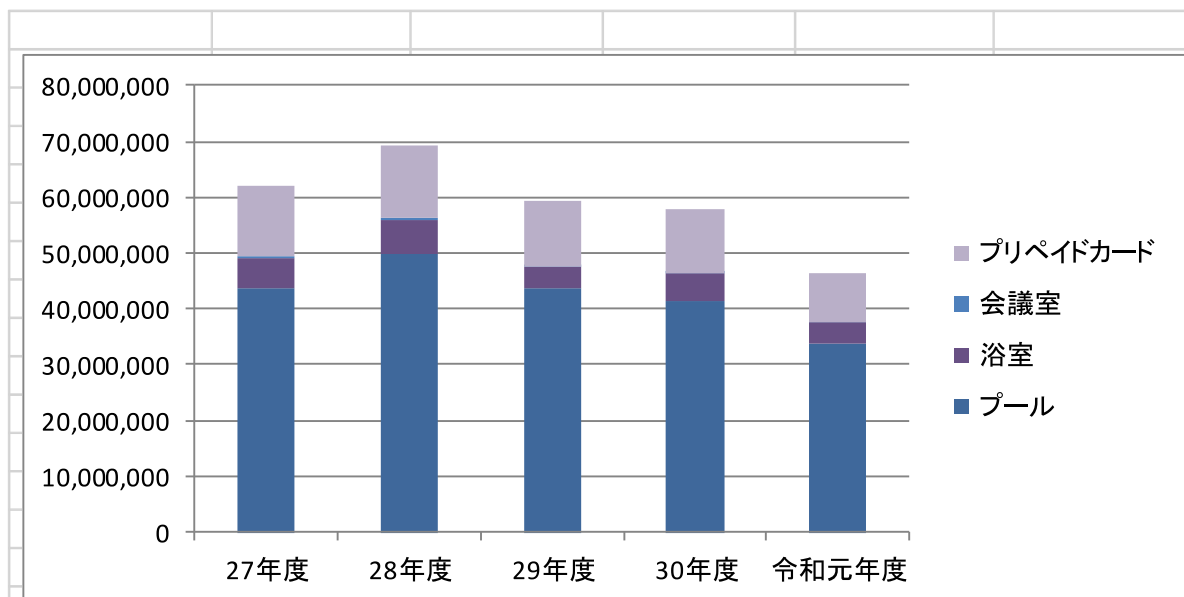
施設名称	27年度	28年度	29年度	30年度	令和元年度
プール	220,437	202,205	183,979	176,450	137,316
増減数	17,035	-18,232	-18,226	-7,529	-39,134
増減率	8.4%	-8.3%	-9.0%	-4.1%	-22.2%
浴室	77,605	69,329	45,510	59,363	48,572
増減数	-402	-8,276	-23,819	13,853	-10,791
増減率	-0.5%	-10.7%	-34.4%	30.4%	-18.2%
会議室	6,890	9,630	6,109	6,532	5,818
増減数	-2,082	2,740	-3,521	423	-714
増減率	-23.2%	39.8%	-36.6%	6.9%	-10.9%
講習室	2,124	4,362	3,727	3,293	2,495
増減数	-38	2,238	-635	-434	-798
増減率	-1.8%	105.4%	-14.6%	-11.6%	-24.2%
陶芸窯	457	353	334	270	223
増減数	-84	-104	-19	-64	-47
増減率	-15.5%	-22.8%	-5.4%	-19.2%	-17.4%
障害者プール	11,478	10,046	3,823	9,409	8,056
増減数	-766	-1,432	-6,223	5,586	-1,353
増減率	-6.3%	-12.5%	-61.9%	146.1%	-14.4%
大広間	12,031	9,054	8,109	8,370	7,819
増減数	-402	-2,977	-945	261	-551
増減率	-3.2%	-24.7%	-10.4%	3.2%	-6.6%
談話室	6,080	5,493	4,354	3,940	2,962
増減数	-396	-587	-1,139	-414	-978
増減率	-6.1%	-9.7%	-20.7%	-9.5%	-24.8%
娯楽室	16,063	11,038	9,669	10,904	8,597
増減数	-2,286	-5,025	-1,369	1,235	-2,307
増減率	-12.5%	-31.3%	-12.4%	12.8%	-21.2%
ロビー	3,968	5,405	5,106	3,675	2,527
増減数	-721	1,437	-299	-1,431	-1,148
増減率	-15.4%	36.2%	-5.5%	-28.0%	-31.2%
展示コーナー	6,556	3,964	3,502	2,291	2,111
増減数	4,268	-2,592	-462	-1,211	-180
増減率	186.5%	-39.5%	-11.7%	-34.6%	-7.9%
リフレッシュルーム	342	6,922	5,626	5,970	4,859
増減数	-721	6,580	-1,296	344	-1,111
増減率	-67.8%	1924.0%	-18.7%	6.1%	-18.6%
多目的ルーム	6,421	5,873	5,344	5,780	5,049
増減数	1,832	-548	-529	436	-731
増減率	39.9%	-8.5%	-9.0%	8.2%	-12.6%
利用者計	370,452	343,674	285,192	296,247	236,404
増減数	15,237	-26,778	-58,482	11,055	-59,843
増減率	4.3%	-7.2%	-17.0%	3.9%	-20.2%

※新型コロナウイルス感染症予防対策のため、3月2日から3月31日までは休所。



## 利用収入報告

### 1 年度別利用料徴収状況



施設名称	27年度	28年度	29年度	30年度	令和元年度
<b>プール</b>	43,742,210	49,829,260	43,579,040	41,505,510	33,627,770
増減数	3,980,260	6,087,050	-6,250,220	-2,073,530	-7,877,740
増減率	10.0%	13.9%	-12.5%	-4.8%	-19.0%
<b>浴室</b>	5,471,770	5,978,500	3,802,120	4,778,130	3,812,030
増減数	103,770	506,730	-2,176,380	976,010	-966,100
増減率	1.9%	9.3%	-36.4%	25.7%	-20.2%
<b>会議室</b>	344,803	323,710	213,912	252,598	235,925
増減数	15,647	-21,093	-109,798	38,686	-16,673
増減率	4.8%	-6.1%	-33.9%	18.1%	-6.6%
<b>講習室</b>	495,925	535,688	443,480	412,140	334,140
増減数	-48,565	39,763	-92,208	-31,340	-78,000
増減率	-8.9%	8.0%	-17.2%	-7.1%	-18.9%
<b>陶芸窯</b>	252,575	259,340	214,500	176,040	100,500
増減数	-42,625	6,765	-44,840	-38,460	-75,540
増減率	-14.4%	2.7%	-17.3%	-17.9%	-42.9%
<b>プリペイドカード</b>	12,581,846	13,268,614	11,871,252	11,166,508	8,785,307
増減数	-491,359	686,768	-1,397,362	-704,744	-2,381,201
増減率	-3.8%	5.5%	-10.5%	-5.9%	-21.3%
<b>収入合計</b>	<b>62,889,129</b>	<b>70,195,112</b>	<b>60,124,304</b>	<b>58,290,926</b>	<b>46,895,672</b>
増減数	3,517,128	7,305,983	-10,070,808	-1,833,378	-11,395,254
増減率	5.9%	11.6%	-14.3%	-3.0%	-19.5%

※共済券、還付含む

※新型コロナウイルス感染症予防対策のため、3月2日から3月31日までは休所。

## 自主事業実施報告

5年間の計画書に記載した事業

(1)「健康保持・増進」を推進する事業

事業名	内容等	対象	実施月	参加予定 人数	参加人 数実績	成果 指標 対象 事業
プール大好き	こども向けの「水慣れ」と「体力づくり」を目的としたクラス	3歳～小学校3年生	8月を除く毎月	3,050名	2,139名	●
チャレンジクロール	基本的なクロールの技術の習得を目指す	小学生	8月を除く毎月	300名	421名	●
チャレンジスイム(初級)	クロール 25M以上と他の泳法習得を目指すクラス	小学生	8月を除く毎月	950名	670名	●
チャレンジスイム(中級)	「チャレンジスイム(初級)」のステップアップクラス	小学生	8月を除く毎月	950名	596名	●
チャレンジスイム(上級)	「チャレンジスイム(中級)」のステップアップクラス	小学生～高校生	8月を除く毎月	250名	281名	●
大人のための水泳(初心者)	水泳に初めて挑戦する方が、水慣れ及び基本動作の習得を行う	16歳以上	8月を除く毎月	400名	228名	●
大人のための水泳(初級ステップ1)	泳法の基礎から進め、身体に負担がかからない泳法を習得する	16歳以上	8月を除く毎月	340名	241名	●
大人のための水泳(初級)ステップ2)	四泳法の導入とスイムを目標とする	16歳以上	8月を除く毎月	300名	436名	●
大人のための水泳(中級)	初級からのステップアップクラス。四泳法のスイム完成を目標とする	16歳以上	8月を除く毎月	500名	195名	●
大人のための水泳(上級)	競技泳法の習得	16歳以上	8月を除く毎月	400名	117名	●

アクアストレッチ	ストレッチ等の簡単な動作を行う	16 歳以上	8 月を除く 毎月	400 名	169 名	●
プールサイドで ホットヨガ	温かいプールサイドを利用し、じっくり汗をかく ホットヨガ	16 歳以上	8 月を除く 毎月	440 名	88 名	●
ワンポイント レッスン	毎回テーマを決めて、それに応じたアドバイスを 行う	16 歳以上	8 月を除く 毎月	500 名	283 名	●
プライベート レッスン	お客様の希望するピンポイントの水泳指導を少人数で行う	16 歳以上	8 月を除く 毎月	70 名	39 名	●
水中ウォーキング	効果的な水中ウォーキング方法を学ぶ	16 歳以上	8 月を除く 毎月	1,650 名	751 名	●
アクアピクス	水中で音楽に合わせて体を動かす	16 歳以上	毎月	8,500 名	5,418 名	●
ちびっこライフ ガード	ライフガード体験を通じて、プールの安全管理について学ぶ	小学生	7 月・8 月	20 名	8 名	●
5 Days 水泳教室 &宿題消化 (夏休み)	小学校の長期休みに合わせて、早朝プール教室及び宿題サポートを行う	小学生	7 月・8 月	600 名	802 名	●
5Days 水泳教室 (冬休み・春休み)	5 日間連続で行う早朝プール教室	小学生	12 月・3 月	400 名	79 名	●
ウォーターボール	水の楽しさを知ってもらう	3 歳～ 中学生	夏季の休日・祝日	300 名	107 名	●
ボディコア	健康体操初級の運動をスピードアップ・変化させ、全身を万遍なく動かし免疫力向上を目指す教室	16 歳以上	毎月	170 名	80 名	●
らくらく ポールストレッチ	ストレッチポールを使い、多彩な運動を行う	16 歳以上	毎月	750 名	349 名	●

ボディバランス	ストレッチボールなどを使い、からだの歪みを改善して健康な身体を手に入れる	16 歳以上	毎月	450 名	590 名	●
美骨シェイプ・美ボディー	音楽に合わせて骨盤体操を行う	16 歳以上	毎月	800 名	952 名	●
いきいきヨガ	健康維持のため、負荷の少ないヨガを行う	16 歳以上	毎月	600 名	517 名	●
ストレッチ&ヨガ	ストレッチやヨガにより心身をリラックスさせる教室	16 歳以上	毎月	1,050 名	939 名	●
汗かきサーキット	5 種類の油圧式マシンを使用した筋力運動と、ステップ台を使用した運動や体幹トレーニング、リズム体操といった有酸素運動を行う	16 歳以上	毎月	200 名	110 名	●
めざせ体育マスター	マット運動、跳び箱などの運動の楽しさと体力づくりを目指すクラス	小学生 1～3 年	通年	100 名	225 名	●
キッズダンス	ダンスの楽しさと体力づくりを目指すクラス	小学生	通年	200 名	316 名	●
ナースの血圧測定	健康維持のため、看護師による血圧測定を行う	どなたでも	8 月を除く 毎月	825 名	713 名	
多目的ルームの 運営	マシンを利用したトレーニングで体力アップにつなげる	16 歳以上	毎月	5,800 名	5,709 名	●
いきいき美容教室	化粧をすることを通し、人それぞれの美しさと心の豊かさを実現する教室	50 歳以上	10 月	30 名	10 名	●
コインマッサージ 機設置事業	コインマッサージ機の設置により利用者の健康増進、サービス向上を図る	どなたでも	毎月	—	1,342 名	●
幼稚園 水泳サポート事業	近隣市内の幼稚園に対し、水泳授業の支援を行う	年中～年長	通年	250 名	459 名	

	う					
市内公立小学校 水泳サポート事業	近隣市内の公立小学校に 対し、水泳授業の支援を行 う	小学生	6月～11月 (8月を除 く)	1,800名	1,580 名	
LCA 国際小学校 水泳サポート事業	LCA 国際小学校に対 し、水泳授業の支援を行 う	小学生	6月～11月 (8月を除 く)	2,100名	1,340 名	●
水の安全講習会 (着衣泳)	小学校の教員を対象とし た水泳授業の講習や、市 内小学生を対象とした着 衣泳などを行う	どなたでも	5月	150名	48名	
元気アップ！ 水中運動	健康維持のため、プール を使って水中運動を行う	65歳以上	8月を除く 毎月	490名	496名	●
元気アップ！ シニア体操	健康維持のため、体操な どの運動を行う	65歳以上	毎月	480名	529名	●
高齢者体力測定 事業	北総合体育館と連携し、 各施設の事業参加者や近 隣の市民を対象に体力測 定会を実施する	65歳以上	9月	240名	150名	●
スラックライン	バランス感覚や集中力な どを、ニュースポーツを 通して身につけることを 目指す。	小学生以上	通年	100組	32組 (64名)	●
運動機能 向上講習会	自身の身体を再認識し、 運動機能の向上を目指 す。また講習中に使用し た運動補助具を講習会参 加者に販売する。(希望 者のみ)	18歳以上	毎月	150名	98名	●
プロテインなどの 栄養補助食品の販 売	栄養補給による健全な身 体づくりに寄与する。 「プール大好き」「チャ レンジクロール」などの 教室参加者だけでなく多 目的室利用者にも販売す る	どなたでも	通年	—	105名	●

(2)「文化の振興・福祉の充実」を推進する事業

事業名	内容等	対象	実施月	参加予定人数	参加人数実績	成果指標対象事業
絵本の読み聞かせ	読み聞かせボランティアによる絵本の読み聞かせを行う	どなたでも	8月を除く毎月	450名	215名	
市内小学校へヤゴの配布	子ども達に生き物に触れ合う機会を提供するために、トンボのヤゴを配布し自由研究等に役立ててもらう	小学生	6月	小学校や保育園など4校	実施なし※1	
北の丘ロードSHOW	施設内で映画を上映する事業	どなたでも	4・8・10・12・2月	200名	145名	
ラベンダースティック作り教室	北公園で採集したラベンダーの刈り穂にリボンを編み込みスティック状のポプリを作る	どなたでも	6月	20名	13名	●
寄せ植え講習	手入れのしやすい花苗等を組み合わせ、季節の寄せ植え（鉢植え）を作る	どなたでも	12月	20名	10名	●
写仏教室	仏を書写し、精神の安定と集中力を高める事業	小学生以上	11月	20名	4名	●
てんこく作り教室	年賀状などに押せるオリジナルのてんこくを作る	小学生以上	12月	20名	9名	●
木のリールゴマ作り教室	木のリールゴマを作る	小学生以上	12月	15名	2名	●
初めての手話	簡単なコミュニケーションの取り方を習得	小学4年生以上	2月	30名	25名	●

※1については、天候不良のためヤゴが十分に成長しなかったため。

(3)「地域全体の魅力づくりへの貢献」を推進する事業

事業名	内容等	対象	実施月	参加予定 人数	参加人 数実績	成果 指標 対象 事業
北の丘センターミ ニフリーマーケット	家庭で不要になった物 品を持ち寄って販売し リサイクルにつなげる	どなたでも	通年	70 名	1200 名	●
プール縁日	プールサイド等で射的 やスーパーボールすく いなどの縁日を開催す る	幼児～ 小学生	7 月～8 月	700 名	719 名	●
地域小学校教員を 対象とした 水泳研修会	小学校教員の水泳指導 能力の向上を目指す	小学校教員	5 月	100 名	82 名	
ベビースイミング 教室	1 歳から 3 歳までの赤 ちゃんとお両親を対象 にした水泳教室	1 歳から 3 歳まで	通年	100 組	433 名	●
ふれあいカラオケ	3 階大広間にてカラオ ケを行う	どなたでも	5 月、8 月を 除く毎月	3,000 名	3,525 名	
地域サークルの 発表・展示	展示コーナーを中心に 地域サークルの作品を 展示する	来館者	毎月	2,750 名	2,111 名	
エイブルアート展	市内の養護学校等と連 携し、展示コーナーに 作品を展示する	来館者	2・3 月	—	160 名	
献血（協力事業）	施設内で献血を実施す る	どなたでも	6 月	30 名	実施な し ※2	
北の丘フェスタ	市内で活動するサークル等 の発表やワークショップ、 プール内でのイベントを実 施する	どなたでも	10 月	1,500 名	202 名	
近隣小中学校等 児童・生徒作品の 展示	近隣小学校の作品を施設 内に展示する	来館者	11 月～2 月	—	1 校	
クリーン作戦	北公園、北総合体育 館、地域団体と連携し	どなたでも	12 月	130 名	110 名	

	周辺の清掃活動を行う					
夏休みプール スタンプラリー	市内のプールと連携してスタンプラリーを行い利用促進につなげる	幼児～ 小学生	7・8月	100名	170名	
プール・浴室 無料開放	5月はこどもの日（小人）、9月は敬老の日（高齢者）、市制記念日には全ての利用者を対象に無料開放する	5月 小人 9月 高齢者 11月 どなたでも	5・9・11月	2,000名	1,428名	
障害者向け 水泳指導教室	障害者及び受給者証保持者向けの水泳・水中運動指導	障害者手帳を持っている方	通年	60名	148名	●
障害者プール縁日	1階プールで好評のプール縁日を、2階障害者プールで実施する	障害者手帳を持っている方	8月	80名	未実施 ※3	
デジタルサイネージ 「北の丘ビジョン」	1階ロビーに設置したデジタルサイネージで施設の情報等を発信する事業	どなたでも	通年	—	—	
花壇整備・施設緑化事業	季節に合わせた花苗を施設周辺に植え、施設や地域の雰囲気作りをする事業	どなたでも	通年	—	—	

※2については、赤十字血液センターとの日程が合わなかったため。

※3については、物品の破損が多くみられ、開催時期までに必要な物品が揃わなかったため。

## 2 5年間の計画書から変更した事業

### （1）「文化の振興・福祉の充実」を推進する事業

事業名	内容等	対象	実施月	参加予定人数	参加人数実績	成果指標対象事業
【新】陶芸教室	変更前「ねんどアート教室」 陶芸作品を作る	18歳以上	1月～2月	15名	13名	●



### 3 5年間の計画書に記載が無く、指定管理期間中に新たに実施する事業

#### (1)「健康保持・増進」を推進する事業

事業名	内容等	対象	実施月	参加予定人数	参加人数実績	成果指標対象事業
【新】リズム体操	音楽に合わせて体操を行う	16 歳以上	2 月	30 名	22 名	●
【新】社会人チーム サポート事業	夜間プールや多目的室の有効活用を目的として、企業や団体などの社会人を対象に、アクアビクスや水中運動を実施し、利用の拡大・健康増進を図る	市内の企業、団体に属する社会人	毎月	4 団体	2 団体	
【新】北の丘設立 20 周年フェスタ	北の丘センター設立 20 周年を記念にした事業を行い、施設全体の活性化につなげる	どなたでも	6 月	1,500 名	1,743 名	

#### (2)「文化の振興・福祉の充実」を推進する事業

事業名	内容等	対象	実施予定月	参加予定人数	参加人数実績	成果指標対象事業
【新】介護とマネープランを考えよう	ファイナンシャルプランナーが指導する	どなたでも	7 月	30 名	7 名	●
【新】藍染教室	スカーフやTシャツを藍染めでアレンジする	どなたでも	9 月	15 名	9 名	●
【新】初心者ゆかた着付け教室	初心者向けの浴衣着付け教室	中学生以上の女性	7 月	20 名	3 名	●

【新】小学生将棋大会 2020	日本将棋連盟相模原支部との共催事業	相模原市内小学生	1 月	48 名	5 名	●
【新】洋食器講座	洋食器の基礎知識を学ぶ	どなたでも	1 月	30 名	11 名	●
【新】はじめての着物の着付け教室	初心者向けの着物着付け教室	中学生以上の女性	1 月～3 月	30 名	10 名	●
【新】初心者のためのウクレレ教室	ウクレレの弾き方を覚えたい方のための教室	中学生以上	1 月～3 月	100 名	56 名	●
【新】初心者のための健康麻雀教室	飲まない・吸わない・賭けない健康麻雀教室。指先や頭の体操にも	18 歳以上	2 月～3 月	72 名	18 名	●

(3)「地域全体の魅力づくりへの貢献」を推進する事業

事業名	内容等	対象	実施月	参加予定人数	参加人数実績	成果指標対象事業
【新】餅つき大会	地域との交流を目的とし、餅つき大会を開催する	どなたでも	1 月	200 名	未実施 ※4	
【新】東京オリンピック・パラリンピック関連事業	2020オリ・パラコーナーを設置する パブリックビューイングや競技結果の速報、メダリストの情報を発信する	どなたでも	11～3 月	—	—	

【新】ラグビーワールドカップ情報コーナー	ラグビーワールドカップの情報を随時掲示する	どなたでも	5月～10月	—	—	
----------------------	-----------------------	-------	--------	---	---	--

※4については保健所から実施について推奨されなかったことから再度検討し、中止とした。

●（成果指標対象事業）の合計数 29,706 人

## お客様のご意見・ニーズに関する実施報告

### 1 利用者アンケート（満足度調査結果）

総合的な満足度は90.3%という結果となりました。

【概要】 期間：8月15日～10月8日 対象：施設利用者人数：507人

### 2 お客様のご意見を実現させた事項

ご意見等	改善内容
談話室の畳がぼろぼろで直して欲しい。	畳の上から新しいゴザを敷き直しました。
浴室外の竹柵が崩れていて外から見えてしまいそう。	竹柵を補修しました。
会議室の壁の傷が多い。	机が当たって傷ついてしまう部分の壁紙を張替えました。
ホール照明が暗い。	多目的ルーム側の明るい部分の照明を一部ホール側に移し、明るさを均一にしました。
脱水機の設置をお願いしたい。	更衣室の男女に設置しました。
シャワーカーテンが汚れている。	カーテンの交換を行いました。

## スタッフの教育及び研修に関する報告

本施設において、次のような研修等を実施しました。

実施名称	実施内容	実施月	参加人数
新規採用職員研修	必要な基礎知識を学び、職員となった意識の確立と職場への適応性を養います。	5月	4人
新入社員合同研修	会社概要の説明、情報セキュリティに関する研修を実施します。終了後、辞令交付、懇親会を行い親睦を深めます。	3月	30人
スポーツ事業部 新入社員研修	接遇研修やトレーニング実技研修、体力測定研修、トレーナービギナー講習、水難救助法、CPR&AED講習等を実施します。	6月 10月	25人
文化事業部 新入社員研修	接遇研修、CPR&AED講習、施設見学等を実施します。	6月 10月	5人
施設長候補者研修	施設長として育成する社員を対象に、人事管理、施設管理運営、経営ノウハウ等、施設長として必要な知識や技術を習得する研修を実施します。	5月 11月	15人
施設長会議	各指定管理者施設の施設長を集め、各施設での取り組み事例の発表等を通して情報やノウハウの水平展開を図ります。	5月 11月	20人
接遇研修	接遇・応対の基本や応用を学び、利用者満足度の向上を図ることに加え、クレーム対応のスキル習得を目指します。	5月 7月	3人 30人
窓口訪問調査	専門講師による窓口・電話応対調査に基づいたアドバイス及び意見交換により、職員の接遇に対する意識及び利用者サービスの向上を図ります。	7月 2月	1人 1人
普通救命(AED)講習	応急手当の重要性及び必要性、心肺蘇生法、AEDの取扱いを学び、緊急時の対応力向上を目指します。	7月 9月	3人 59人
人権研修	人権問題をテーマとした講演会等への参加や人権問題への対応等を学び、人権意識の向上及び職務遂行能力の向上を図ります。	7月 9月	1人 59人
レジオネラ感染予防研修 (各種派遣研修)	レジオネラ感染症予防のための知識を学びます。	5月	2人
スポーツファーストエイド講習会	自社のCPR & AEDインストラクターによる日本体育施設協会公認の講習会を実施しま	2月	5人

	す。		
語学力向上研修	主に文化事業部職員を対象とし英会話を中心とした実践的な研修を実施します。	6月	15人
接遇研修（職場研修）	接遇・対応の基本や応用を学び、利用者満足度の向上を図ることに加え、クレーム対応のスキル習得を目指します。	5月 10月	13人 39人
普通救命(AED)講習（職場研修）	応急手当の重要性及び必要性、心肺蘇生法、AEDの取扱いを学び、緊急時の対応力向上を目指します。	10月	52人
熱中症予防対策講習	熱中症に関する知識を高めることにより、熱中症の予防啓発、更には、発症した場合の迅速な対応など、公社職員及び施設利用者に対する安全確保を図ります。	5月	40人
コンプライアンス研修	企業の法令遵守と道德理念の理解を深めます。	7月 2月	1人 5人
防災訓練研修	災害時での対応力向上を目指します。	10月 3月	19人 16人
個人情報保護研修	プライバシーマークの規定に基づき、職員の採用時に実施するとともに、研修実施後に効果測定を行い、習得度を確認します。採用後も年1回、配属現場にて効果測定を実施します。	7月 9月	1人 59人
各種派遣研修	業務に関する専門な知識等を習得します。	4月	10人
トレーナー研修	自社のトレーナー認定制度に基づいた技術研修と効果測定を行い、トレーナーの技術水準の見える化とレベル向上を図ります。	4月	5人
ライフガード研修	独自のライフガードガイドラインに基づく、監視技術、救助技術等を向上するための研修を実施します。	10月	39人
インストラクター研修	自社コーチングサポート係によるインストラクター技術の平準化とレベル向上を図る研修を実施します。管理現場へ出張指導。	4月	8人
車椅子補助研修	車椅子での利用者に対する補助方法を学ぶ研修を実施します。	未実施	—

## その他実績報告

### 1 1万円以上の備品購入報告

備 品 名	数量	金額（税込）
紙幣計数機	1 台	¥71,280
コースロープ	5 本	¥225,775
電気ドリル	1 式	¥68,200
脱水機	2 台	¥1,339,800

※上記備品は相模原市に帰属するものとします。

### 2 施設PR実績報告

実施内容	時 期
Facebook を運用し、事業の情報を随時公開しました。	4 月～3 月
子どもとお出かけ情報サイト「いこーよ」からの情報発信を行いました。	4 月～3 月
施設独自のホームページを新たに開設し、施設や事業の情報を公開しました。	4 月～3 月
神奈川新聞折り込みチラシにプール教室及び文化教室の情報を掲載しました。	4 月
じゃらんニュースに掲載されました。	5 月～6 月
近隣小学校においてプール利用啓発のチラシを配架しました。	5 月～6 月
タウンニュースに長期休所開けのプール再開の情報を掲載しました。	6 月
北公園でのアジサイ・ローズフェアで長期休所開けプール再開のチラシを配布しました。	6 月
タウンニュースに介護とマネープラン教室の情報を掲載しました。	7 月
タウンニュースに着付け教室の情報を掲載しました。	7 月
タウンニュースにプールスタンプラリーの情報を掲載しました。	7 月
公社が運営している他施設においてプール利用啓発のチラシを配架しました。	7 月
FMさがみにてプール実施及びプールスタンプラリーのPRをしました。	7 月
タウンニュースにてプールに関する情報を発信し、PRしました。	8 月
テレビ東京系アド街ック天国にて取り上げられました。	9 月
幼稚園に配布しているフリーマガジン「あんふぁん」に掲載し、プールに関する情報をPRしました。	2 月
相模原 PR 冊子「FanFunFan」緑区版に掲載し、プールに関する情報をPRしました。	2 月
月間体育施設 2 月号に、施設内に設置しているデジタルサイネージでの情報発信について取り上げていただきました。	2 月

### 3 その他実施報告

実施内容	時 期
サークル情報紹介のポスターを掲載し、各サークル活動の情報発信を行いました。	4月～3月
使用済み切手を寄付しました。	4月～3月
北総合体育館・北公園との3施設で近隣施設協議会を実施しました。	4月～3月
W i F iを導入し、利用者の利便性向上を図りました。	6月～3月
市が実施するクールシェアに参加しました。	7月～9月
北総合体育館・北公園との3施設で協力し、近隣の清掃活動を実施しました。	12月
施設予約システムの挿入	10月～

### 今後における課題と要望

#### 1 日常的な管理運営に係る課題と要望

課 題	要 望	重要度 (★1～★3)
施設周囲の樹木が高木化するとともに枯枝が多く、執行残の予算などで極力処理をしていますが、費用が嵩みすべて除去しきれない状況です。	現在の指定管理料ではすべて除去できる状態ではないこと、利用者の頭上に落ちる可能性もあることから、市においても対応をお願いします。	★★★

#### 2 施設や設備の修繕・更新に係る課題と要望

課 題	要 望	重要度 (★1～★3)
陶芸窯室扉の設置	陶芸窯室は、講習室を通らなければ入ることが出来ないため、講習室使用中でも窯への作品の出し入れができるよう扉の設置をお願いします。	★★
雨漏り修繕	雨漏りが原因と思われる屋上からの浸水がいまだにみられ、近年施設に大きな被害を及ぼしていることから、屋上部分の全面改修が必要です。	★★★
プールサイド床修繕	スライダー下のコンクリート部分に水が溜まってしまう構造になっているため、この部分の修繕も必要です。併せて障害者プールサイドの床材（砂利を撒いたような材質）が剥がれ、利用者が歩行に困難を感じてい	★★

	るため修繕が必要です。	
地下駐車場「満空表示」システムの設置	地下駐車場は利用者が多く、すぐに満車になってしまうため、即時に正確に駐車状況を明示させるシステムの設置が必要です。	★
センター正面不陸整備等修繕	センター正面のインターロッキングや通路が不陸状態であることから、修繕が必要です。	★★
ブラインド及びスモークフィルムの交換修繕	センター内のブラインドについて、壊れている箇所が多く見受けられます。また、スモークフィルムは劣化により剥がれるなどしている箇所が多く、修繕が必要です。	★★
ろ過機修繕	設置から年数が経っており、ろ過能力が低下していること、また、処理能力に見合ったろ過機が設置されていないことから、交換が必要です。	★★★
大広間、談話室の畳表替え修繕	畳が経年劣化しているため表替えが必要と思われます。なお、大広間についてはフローリングへの転換により、柔軟な利用が可能となります。	★★
ロビー、多目的ルーム床修繕	結露等により全面にわたり剥離している状況です。応急処置をして対応していますが、根本的な修繕が必要です。	★★
ロビー照明修繕	ロビー水銀灯が経年劣化のため半分以上が点灯しない状況です。古い器具のため部品の調達が出来ません。塩素で劣化しているため点灯している箇所も近いうちに点かなくなる可能性があります。	★★★
プールサイド照明修繕	1 階プールサイドにある照明が経年劣化の影響で点灯しない箇所が多数あります。	★★★
1 階各更衣室壁修繕	経年劣化により部分的に壁が破損している状況です。	★★
非常用電源（蓄電池）修繕	有効期限切れ（2015 年9月）のため交換が必要です。	★★★



ウォータースライダー 修繕	経年劣化により、階段の床が剥離しています。 またスライダーチューブの一部から水漏れも発生しているため、早急な修繕が必要です。	★★★
プールサイドのベンチ更新	1 階プールサイドにベンチがありますが、経年劣化により非常に痛んでいて早急な更新が必要です。	★★★
2 階障害者プール窓枠修繕	監視員室のプール側窓が経年劣化のため錆びてしまっていて開かない状況です。	★★
サンデッキ腐食	1 階プールサイドから外に出られるサンデッキがありますが、床面が腐食しており現在開放していません。 要望が多くあるため全体的に修繕をする必要があります。	★★
採暖室扉、採暖室内窓下の壁	採暖室扉枠が歪んでしまっているため1 つは取り外し、1 つが閉まったままとなっています。また採暖室の壁も破損しています。	★★★
1 階プールサイドデジタル時計、アナログ時計修繕	時計の故障により時間がわかりづらいとの声を多数いただいております。多額の費用がかかるため市でデジタル時計、アナログ時計の修繕をお願いします。	★★★
2 階障害者プール強制シャワー修繕	足元のシャワー水量が低下しています。配管やポンプ等の経年劣化によるものと思われます。	★
プール天窓の修繕	プールの天窓の開閉ボタンが作動せず、容易に開閉ができない状態です。 夏場などは気温も上昇し、空気の入替が必要となるため修繕を希望します。	★★★
泡消火設備の修繕	泡消火剤そのものは環境基準に適合したのですが、設備そのものが建設以来20年を経過し、配管からの染み出しなど老朽化に対応するよう消防設備点検で指摘を受けており、	★★★

	修繕が必要でです。	
陶芸窯の更新	経年劣化によって、窯内部に亀裂が入っています。このまま使用するといつ崩れるか分からない状況のため、更新を希望します。	★★★
冷凍機の分解修繕	配管の修繕は実施され冷房能力の向上は見込まれますが、依然として老朽化は進行しています。このため、更新又は分解修繕を希望します。	★★★

### 3 その他の課題と要望

課 題	要 望	重要度 (★1～★3)
トイレ便器の洋式化	各階にあるトイレの洋式への変更をお願いします。お客さまから多くの声があります。	★★

※★の数が多いほど急を要する重要な内容となっています。

## 収支

別紙「収支計算書」のとおり。

北市民健康文化センター収支計算書(令和元年度)

指定管理者名	北市民健康文化センター運営共同企業体(事業体)
--------	-------------------------

【指定管理業務に関するもの】(税込、単位:円)

項 目		令和元年度予算	令和元年度決算額	差異	内訳
収入	指定管理料	176,238,720	177,561,677	1,322,957	相模原市からの管理料
	利用料金・使用料収入	64,128,240	46,895,672	17,232,568	利用料金
	収入計	240,366,960	224,457,349	15,909,611	

項 目		令和元年度予算	令和元年度決算額	差異	内訳
支出	人件費	101,838,000	91,352,209	10,485,791	
	給与・手当	33,827,000	29,492,968	4,334,032	常勤スタッフ(退職給付金含)
	法定福利費	7,466,000	6,964,325	501,675	社会保険料事業主負担分
	賃金	60,545,000	54,894,916	5,650,084	臨時職員賃金
	施設管理経費	141,609,280	129,530,875	12,078,405	
	旅費	5,400	0	5,400	打合せ等による旅費
	消耗品費、消耗什器備品費	4,048,920	3,802,372	246,548	事務用・業務用消耗品購入費用
	燃料費	25,920	17,828	8,092	ガソリン代等燃料費
	印刷製本費	1,188,000	732,480	455,520	施設リーフレット印刷費用
	光熱水費	65,306,520	54,407,760	10,898,760	電気料、ガス使用料、上下水道料
	修繕費(精算)	9,813,000	9,921,665	108,665	施設、設備、物品修繕費用
	通信運搬費	342,360	337,120	5,240	電話料、ファックス使用料
	手数料	853,200	849,012	4,188	水質検査手数料、還付金振込手数料等
	保険料	22,000	20,063	1,937	指定管理者賠償責任保険費用
	委託料	50,121,720	48,996,903	1,124,817	第三者委託費用
	使用料及び賃借料	1,137,240	879,642	257,598	社用車、複写機、フロアマット賃借料
	広告料	126,360	335,400	209,040	施設PR広告掲載費
	雑費	1,080	0	1,080	控除対象外消費税額等
	公租公課	8,617,560	7,810,310	807,250	消費税納税相当額
	支払負担金	0	80,520	80,520	施設予約システム経費
	受託資産整備支出	0	1,339,800	1,339,800	脱水機購入費用
	支出計	243,447,280	220,883,084	22,564,196	
収支計 ( - )		3,080,320	3,574,265	6,654,585	

【自主事業の実施に関するもの】

項 目		令和元年度予算	令和元年度決算額	差異	内訳
収入	自動販売機収入等	1,844,000	2,035,825	191,825	
	自主事業収入	18,279,000	12,463,093	5,815,907	
	その他収入	2,000	126,480	124,480	利息収入、ドライヤー収入
	収入計	20,125,000	14,625,398	5,499,602	

項 目		令和元年度予算	令和元年度決算額	差異	内訳
支出	人件費	0	0	0	
	給与・手当	0	0	0	
	法定福利費	0	0	0	
	福利厚生費	0	0	0	
	事業関連経費	10,729,680	8,212,742	2,516,938	
	報償費	7,837,560	4,625,601	3,211,959	講師謝礼
	消耗品費	655,560	688,579	33,019	事業用消耗品費
	印刷製本費	119,880	119,800	80	事業チラシ印刷費用
	光熱水費	0	10,422	10,422	ドライヤー電気料
	保険料	366,000	360,047		傷害保険料
	広告料	824,040	584,780	239,260	事業PR費用
	手数料・通信運搬費	0	7,773	7,773	講師謝礼振込手数料等
	委託費	146,880	82,600	64,280	自主事業委託費用
	使用料及び賃借料	779,760	844,968	65,208	体組成計リース料、事業用機器使用料
	公租公課	0	888,172	888,172	消費税納税相当額
	支出計	10,729,680	8,212,742	2,516,938	
収支計 ( - )		9,395,320	6,412,656	2,982,664	

【その他】

項 目	令和元年度予算	令和元年度決算額	差異	内訳
本社管理経費	6,315,000	5,474,322	840,678	

項 目	令和元年度予算	令和元年度決算額	差異	
収支合計 ( + - )	0	4,512,599	4,512,599	

公社は税抜会計を行っているため、税込の収支予算書及び収支計算書は税込を想定した収支予算書及び収支計算書となっております。

北市民健康文化センター  
指定管理者年間事業報告書

令和2年度

北市民健康文化センター運営共同企業体

## 施設の供用期間及び供用時間

### 1 開所時間

区 分	期 間	時 間
センター全体 (下記に掲げる以外の施設)	4月1日～3月31日	9時～22時00分 ※1
プール		9時30分～20時 ※2
浴室		10時30分～16時

※1 3月22日の施設再開時より、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため供用時間を20時まで短縮。

※2 7月1日の再開時より、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、供用時間を9時30分から18時までとした。

### 2 休所日

月	休所日	月	休所日
4	1日(水)～30日(木) ※1	10	9日(金)～27日(火) ※2
5	1日(金)～31日(日) ※1	11	10日(火)
6	1日(月)～18日(木) ※1	12	8日(火)、29日(火)～31日(木)
7	14日(火)	1	1日(金)～3日(日) 12日(火)～31日(日) ※3
8	無休	2	1日(月)～28日(日) ※3
9	8日(火)	3	1日(月)～21日(日) ※3

開所日：188日

※1 4月1日(水)～6月18日(木)は新型コロナウイルス感染症拡大防止による緊急事態宣言のため休所。

※2 10月9日(金)～10月27日(火)は北清掃工場の蒸気供給停止により全館休館。

※3 1月13日(水)～3月21日(日)は新型コロナウイルス感染症拡大防止による緊急事態宣言のため休所。

### 3 人員体制

職 種	配置時間及び人数															
	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00	22:30
責任者 (1 名)																
管理リーダー(公社) 副責任者 (1 名)																
管理リーダー(フクシ) 副責任者 (1 名)																
各 部 門 責 任 者 (フクシ)																
管理リーダー (3名交代制)																
管理スタッフ (1 名交代制) ※繁忙期のみ 10:00～15:45 又は 15:15～21:00 (1 名追加)																
総合受付スタッフ (1 名交代制) ※繁忙期 8:00～ 土日祝日のみ 9:00～ 15:30 (1 名追加)																
プール受付スタッフ (1～3 名交代制)																
プール監視スタッフ ※繁忙期は 8:00～ (9～17 名交代制)																
浴室受付スタッフ (1 名交代制)																
看護スタッフ (1 名交代制)																

## 施設の維持管理業務実績（条例及び協定で定められた業務を含む）

### 1 日常的な維持管理業務実績（消防計画に基づく業務を除く）

業 務 名	実施内容
利用の承認等に関する業務	施設の利用承認、取消し、還付等受付業務、料金の徴収
受付業務	接客及び利用案内を行う業務
施設巡回業務	施設の安全管理等に関する業務
施設及び設備の日常点検業務	空調機及び濾過循環ポンプ等施設の通常運営に係る日常操作及び維持管理
清掃業務	施設全般の安全かつ快適な空間を維持する業務 (外周清掃含む)
警備業務	施設における機械警備業務
建物保守管理業務	日常的に点検を行いセンターを適切に維持する業務
駐車場・駐輪場管理業務	区域内の安全を確保し、事故防止と利便性の向上を図る業務
設備機器保守管理業務	センターの各設備機器保守点検業務
水質管理業務	プール及び浴室に関する水質を適切に管理する業務 (給水管業務及び水質検査業務も含む)
監視業務	利用者の事故防止のための水面監視業務
看護業務	看護師によるけが人及び急病人の対応業務
拾得物管理業務	施設内拾得物の管理に関する業務
備品管理業務	備品を管理する業務

### 2 施設設備の保守点検実績

業 務 名	計画月	実施月	備考
自動扉保守点検業務	5・8・11・2月	5・8・11・2月	
空調設備等保守点検業務	6・8・10・2月	6・8・10・2月	
衛生及び空調ポンプ保守点検業務	5・10月	5・10月	
入退場管理システム保守点検業務	瑕疵担保期間のため 保守契約不要	実施なし	令和2年2月にシステム更新し、今年度は瑕疵担保期間のため実施なし。
冷凍機設備保守点検業務	6・7・8・10月	6・7・8・10月	
冷房用クーリングタワー保守点検業務	5・10月	5・10月	

空調用送風機等 保守点検業務	5・10月	5・10月	長期休所における蒸 気供給再開時期に合 わせて実施。
自家発電装置保守点検業務	5・11月	5・11月	
蓄電池設備保守点検業務	5・11月	5・11月	
空調用水保守点検業務	5・6・7・8・9月	5・6・7・8・9月	
循環濾過装置保守点検業務	5・9・12・3月	7・9・12・3月	
蒸気用ドレン保守点検業務	5月	6月	
放送設備等保守点検業務	10月	10月	
スライダー保守点検業務	5月	5月	
電気陶芸窯保守点検業務	5月	5月	
オゾン発生装置保守点検業務	経年劣化による故障のため未実施		

※備考欄に記載がない業務において、計画月と実施月が異なる業務については、委託業者とのスケ  
ジュール調整の結果、他の月にて実施したもの。

### 3 施設の衛生管理業務実績（日常的な業務を除く）

業 務 名	計画月	実施月	備考
特別清掃業務	5・9・12・3月	5・6・10・1・2月	床面清掃 5・10・1月 ガラス清掃 6・10・2月
カーペット清掃業務	5・9・10・12月	6・9・10・12・3月	
高所特別清掃業務	10月	10月	
厨房排気ダクト 清掃業務	10月	—	レストラン営業してい ない（厨房使用してい ない）ため実施なし
環境衛生管理調査業務	毎月	毎月	
空気環境測定業務	5・7・9・11・1・3月	5・7・9・11・3月	
害虫・ねずみ駆除業務	5・9月	6・12月	
プール水槽関係 清掃業務	5・9月	6・12月	プール槽 6月 再生水槽 12月
植栽管理業務	10月	10月	施設職員にて実施

※備考欄に記載がない業務において、計画月と実施月が異なる業務については、委託業者とのスケ  
ジュール調整の結果、他の月にて実施したもの。



4 法令に係る設備点検の実績

業 務 名	計画月	実施月	備考
消防用設備点検業務	5・11月	5・11月	
自家用電気工作物保安管理業務	奇数月	奇数月	偶数月は遠隔による監視を実施
第一種圧力容器保守点検業務	5月	5月	
昇降機保守点検業務	毎月	毎月	
自家発電設備模擬負荷運転業務	11月	1月	
特定建築設備点検業務(建築設備・防火設備)	5月(防火設備点検) 10月(建築設備点検)	5月(防火設備点検) 10月(建築設備点検)	

※計画月と実施月が異なる業務については、委託業者とのスケジュール調整の結果、他の月にて実施したもの。

5 その他定期的な維持管理実績

業 務 名	計画月	実施月	備考
一般廃棄物処理業務	毎月	毎月	
その他廃棄物運搬処理業務	2月	2月	

6 第三者委託業務実績

委託業務名	委託業者	金 額 (税込金額)
自動扉保守点検業務	(株)神奈川ナブコ厚木支店	¥225,280
自家用電気工作物保安管理業務	(一財) 関東電気保安協会	¥604,122
空調設備等保守点検業務	東テク(株)横浜支店	¥2,530,000
衛生及び空調ポンプ保守点検業務	(株)野崎工業所	¥396,000
昇降機保守点検業務	(株)日立ビルシステム横浜支社	¥1,478,400
入退場管理システム保守点検業務	(株)エルコム	¥0
消防用設備点検業務	(株)河本総合防災	¥662,200
第一種圧力容器保守点検業務	(株)島倉鉄工所	¥3,410,000
冷凍機設備保守点検業務	三菱重工冷熱(株)	¥878,900
冷房用クーリングタワー保守点検業務	空研工業(株)東京支店	¥171,600
空調用水保守点検業務	クリタ・ビルテック(株)	¥476,300
蒸気用ドレン回収装置保守点検業務	スパイラックス・サーコリミテッド(株)	¥2,970,000
放送設備等保守点検業務	(株)ナイコムエンジニアリング	¥297,000

スライダー保守点検業務	(株)クリタス	¥308,000
電気陶芸窯保守点検業務	シンリュウ(株)	¥46,200
機械警備業務	相模警備保障(株)	¥493,416
カラオケ受付等業務	(公社)相模原市シルバー人材センター	¥0
一般廃棄物処理業務	(株)清和サービス	¥157,125
その他廃棄物処理業務	(株)清和サービス	¥145,200
総合維持管理業務 (プール・浴槽循環濾過装置保守含む)	(株)コンティ	¥31,377,882
自家発電装置負荷運転業務	相模設備(株)	¥308,000
植栽管理業務	(有)司緑化建設	¥0
特定建築設備(建築設備)定期点検業務	さがみビルメンテナンス協同組合	¥176,000
特定建築設備(防火設備)定期点検業務	相模設備(株)	¥165,330
害虫駆除業務	(株)コンティ	¥22,000
合計		¥47,298,955

## 7 緊急事態への予防管理体制

### (1) 消防計画における施設等点検実績

#### ア 日常の自主点検

点検事項	実施回数	実施時期
火気関係	1回	終業時
避難(閉鎖)障害等	2回以上	始業時、巡回時

#### イ 建物等の自主検査

検査対象	検査実施日	検査員
建物	毎月1日	各火元責任者
防火設備	毎月1日	各火元責任者
避難設備	毎月1日	各火元責任者
電気設備	毎月1日	各火元責任者
危険物施設	毎月1日	各火元責任者

ウ 消防用設備の定期点検

点検種別 点検対象	自 主 点 検		法 定 点 検		
	外観点検	点検者	機能点検	総合点検	点検者
消火器	毎月 1 日	各火元責任者	5月	1 1 月	保守委託業者
屋内消火栓設備	毎月 1 日	各火元責任者	5月	1 1 月	保守委託業者
泡消火設備	毎月 1 日	各火元責任者	5月	1 1 月	保守委託業者
自動火災警報設備	毎月 1 日	各火元責任者	5月	1 1 月	保守委託業者
ガス漏れ火災警報設備	毎月 1 日	各火元責任者	5月	1 1 月	保守委託業者
非常用放送設備	毎月 1 日	各火元責任者	5月	1 1 月	保守委託業者
避難設備（滑り台）	毎月 1 日	各火元責任者	5月	1 1 月	保守委託業者
誘導灯及び誘導標識	毎月 1 日	各火元責任者	5月	1 1 月	保守委託業者
非常用電源設備	毎月 1 日	各火元責任者	5月	1 1 月	保守委託業者
防火、防排煙設備	毎月 1 日	各火元責任者	5月	1 1 月	保守委託業者

8 防災のための訓練・教育の実施

（１）防災教育の実施

対 象 者	実施時期及び回数	実 施 者		
		防火管理者	防火担当責任者	火元責任者
新規職員	採用時及び転入時	○		
常勤職員	10 月、2 月	○		
臨時職員	必要の都度		○	○
備 考	○印は対象者に対する実施者を示す。			

（２）防災訓練の実施

訓練の種別	実施時期	備 考
消火訓練	10 月、2 月	2 月に水消火器の訓練（施設独自）
通報・避難訓練	10 月、2 月	消防機関への通報及び利用者の避難誘導訓練
その他の訓練	10 月	安全防護及び応急救護訓練を実施する
総合訓練	10 月	10 月に消防機関との合同訓練

## 成果指標達成の目標値に関する結果報告

### 1 成果指標達成の目標値に対する結果

成果指標	区分	目標値	実績値	達成状況
プール利用者人数	人数	207,000 人	49,218 人	未達成
自主事業の入場者数	人数	32,000 人	3,524 人	未達成

※自主事業実施報告の表内において成果指標対象事業欄に●マークのついた事業が該当します。

### 2 成果指標等の達成状況に関する考察と課題及び要望

#### (1) 考察

令和 2 年度は新型コロナウイルス感染症拡大防止による施設閉鎖や利用制限の影響が大きく、プールの利用者数は昨年度と比較しても大幅な減少となった。供用時についても、更衣室やプール内での密を回避するため、プール定員を800人から300人へ約 6 割減少させる制限としたため、繁忙期の利用も同じく減少してしまった。

近隣他市における同様の施設が休所となっていたため、新規利用者お問合せが多く、利用者からの声でも新型コロナウイルス感染症対策を講じた上での施設利用については評価していただいた。これによって、結果的に来年度以降の利用者確保に繋げることができたのではないかと考える。

自主事業についても原則、半数以下に定員を下げて開催した。人気がある小学生対象のプール教室は、キャンセル待ちも多い状況であった。しかしながら、文化教室については、人気のある教室を開催できなかったため、来年度以降は、新型コロナウイルス感染症対策を講じた上で、より一層、事業実施に係るPR等に努めていきたい。

#### (2) 課題

令和2年度において、新型コロナウイルス感染症拡大防止の措置として、施設の閉鎖や施設再開後における条件付きでの利用など、成果目標を達成すること自体が困難であったと思われる。

また、この新型コロナウイルス感染症については、令和3年度以降の施設運営にも大きな影響を及ぼすことが想定されるため、現在の成果指標については大幅な見直し等が必要であると考えます。

しかしながら、こうしたコロナ禍において、相模原市外の初めてご利用される方から多くのお問合せいただき、今後における新規利用者の確保に繋げることができたと考えている。

また、満足度調査のご意見でも、新型コロナウイルス感染症対策を講じた上で施設利用を再開したことについて多くの方から評価していただいたことから、今後、通常の状態での利用を再開できるようになるまでの間、引き続き、利用満足度を向上させるための取組みを実践していきたい。新しい運用方法の周知と感染対策の徹底を行ってまいります。

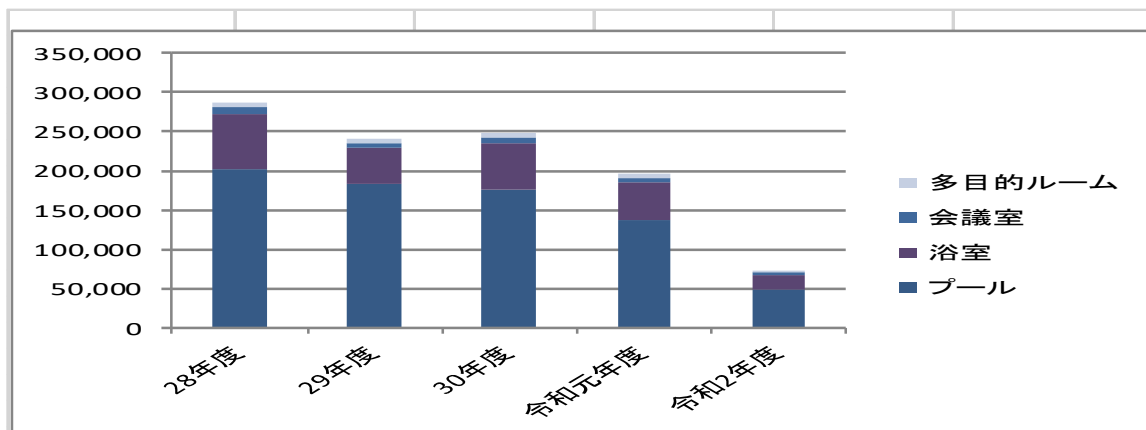
自主事業については、水泳・体操教室と文化教室ともに精査をし、より多くの参加者を獲得できるようニーズの高い事業や新規事業を積極的に実施していくことが必要と考え、水泳教室において、幼児とその保護者を対象にした新たな教室を実施し、ベビースイミングからの切れ目のない事業提案を実施するとともに、体操教室では、夜間の大広間を活用した教室を実施し、通常利用が少ない時間

帯の有効活用と新たな利用者層の確保に努めていきたい。

文化教室では近隣施設等と連携した事業を積極的に行うことで相互利用を推進し、令和 3 年度は新たに相模原北公園を会場として小学生対象の事業を神奈川県と連携して実施することで、新たな事業の方向性を見出すとともに、近隣施設の相互に施設の魅力をPRしていきたいと考えている。

## 利用状況報告

### 1 年度別利用者数の推移



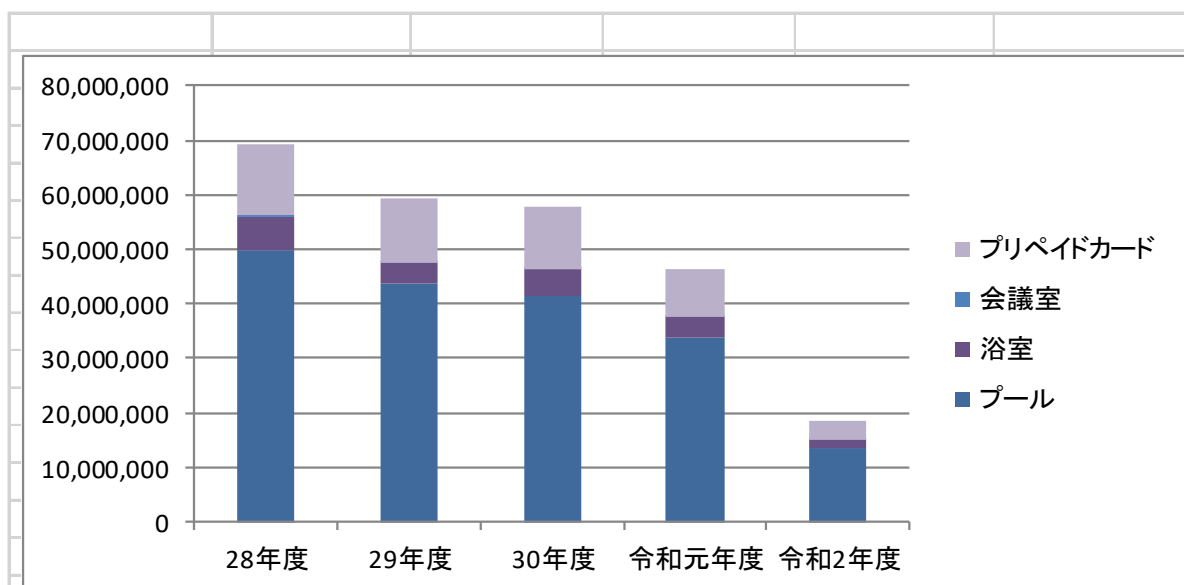
施設名称	28年度	29年度	30年度	令和元年度	令和2年度
プール	202,205	183,979	176,450	137,316	49,218
増減数	-18,232	-18,226	-7,529	-39,134	-88,098
増減率	-8.3%	-9.0%	-4.1%	-22.2%	-64.2%
浴室	69,329	45,510	59,363	48,572	18,854
増減数	-8,276	-23,819	13,853	-10,791	-29,718
増減率	-10.7%	-34.4%	30.4%	-18.2%	-61.2%
会議室	9,630	6,109	6,532	5,818	2,138
増減数	2,740	-3,521	423	-714	-3,680
増減率	39.8%	-36.6%	6.9%	-10.9%	-63.3%
講習室	4,362	3,727	3,293	2,495	1,468
増減数	2,238	-635	-434	-798	-1,027
増減率	105.4%	-14.6%	-11.6%	-24.2%	-41.2%
陶芸窯	353	334	270	223	121
増減数	-104	-19	-64	-47	-102
増減率	-22.8%	-5.4%	-19.2%	-17.4%	-45.7%
障害者プール	10,046	3,823	9,409	8,056	4,287
増減数	-1,432	-6,223	5,586	-1,353	-3,769
増減率	-12.5%	-61.9%	146.1%	-14.4%	-46.8%
大広間	9,054	8,109	8,370	7,819	965
増減数	-2,977	-945	261	-551	-6,854
増減率	-24.7%	-10.4%	3.2%	-6.6%	-87.7%
談話室	5,493	4,354	3,940	2,962	1,588
増減数	-587	-1,139	-414	-978	-1,374
増減率	-9.7%	-20.7%	-9.5%	-24.8%	-46.4%
娯楽室	11,038	9,669	10,904	8,597	602
増減数	-5,025	-1,369	1,235	-2,307	-7,995
増減率	-31.3%	-12.4%	12.8%	-21.2%	-93.0%
ロビー	5,405	5,106	3,675	2,527	0
増減数	1,437	-299	-1,431	-1,148	-2,527
増減率	36.2%	-5.5%	-28.0%	-31.2%	-100.0%
展示コーナー	3,964	3,502	2,291	2,111	395
増減数	-2,592	-462	-1,211	-180	-1,716
増減率	-39.5%	-11.7%	-34.6%	-7.9%	-81.3%
リフレッシュルーム	6,922	5,626	5,970	4,859	1,909
増減数	6,580	-1,296	344	-1,111	-2,950
増減率	1924.0%	-18.7%	6.1%	-18.6%	-60.7%
多目的ルーム	5,873	5,344	5,780	5,049	981
増減数	-548	-529	436	-731	-4,068
増減率	-8.5%	-9.0%	8.2%	-12.6%	-80.6%
利用者計	343,674	285,192	296,247	236,404	82,526
増減数	-26,778	-58,482	11,055	-59,843	-153,878
増減率	-7.2%	-17.0%	3.9%	-20.2%	-65.1%

(参考) 開所日数	329日	316日	314日	236日	188日
-----------	------	------	------	------	------

※令和2年4月1日(水)～6月18日(木)及び令和3年1月13日(水)～3月21日(日)は新型コロナウイルス感染症拡大防止による緊急事態宣言のため休所。

## 利用収入報告

### 1 年度別利用料徴収状況



施設名称	28年度	29年度	30年度	令和元年度	令和2年度
プール	49,829,260	43,579,040	41,505,510	33,627,770	13,627,130
増減数	6,087,050	-6,250,220	-2,073,530	-7,877,740	-20,000,640
増減率	13.9%	-12.5%	-4.8%	-19.0%	-59.5%
浴室	5,978,500	3,802,120	4,778,130	3,812,030	1,434,750
増減数	506,730	-2,176,380	976,010	-966,100	-2,377,280
増減率	9.3%	-36.4%	25.7%	-20.2%	-62.4%
会議室	323,710	213,912	252,598	235,925	139,902
増減数	-21,093	-109,798	38,686	-16,673	-96,023
増減率	-6.1%	-33.9%	18.1%	-6.6%	-40.7%
講習室	535,688	443,480	412,140	334,140	217,800
増減数	39,763	-92,208	-31,340	-78,000	-116,340
増減率	8.0%	-17.2%	-7.1%	-18.9%	-34.8%
陶芸窯	259,340	214,500	176,040	100,500	81,630
増減数	6,765	-44,840	-38,460	-75,540	-18,870
増減率	2.7%	-17.3%	-17.9%	-42.9%	-18.8%
プリペイドカード	13,268,614	11,871,252	11,166,508	8,785,307	3,127,183
増減数	686,768	-1,397,362	-704,744	-2,381,201	-5,658,124
増減率	5.5%	-10.5%	-5.9%	-21.3%	-64.4%
収入合計	70,195,112	60,124,304	58,290,926	46,895,672	18,628,395
増減数	7,305,983	-10,070,808	-1,833,378	-11,395,254	-28,267,277
増減率	11.6%	-14.3%	-3.0%	-19.5%	-60.3%

※共済券、還付含む

※令和2年4月1日(水)～6月18日(木)及び令和3年1月13日(水)～3月21日(日)は新型コロナウイルス感染症拡大防止による緊急事態宣言のため休所。

## 自主事業実施報告

5年間の計画書に記載した事業

(1)「健康保持・増進」を推進する事業

事業名	内容等	対象	実施月	参加予定 人数	参加人数 実績	成果 指標 対象 事業
プール大好き	こども向けの「水慣れ」と「体力づくり」を目的としたクラス	3歳～小学校3年生	8月を除く毎月	3,050名	456名	●
チャレンジクロール	基本的なクロールの技術の習得を目指す	小学生	8月を除く毎月	300名	実施なし	●
チャレンジスイム（初級）	クロール 25M 以上と他の泳法習得を目指すクラス	小学生	8月を除く毎月	950名	217名	●
チャレンジスイム（中級）	「チャレンジスイム(初級)」のステップアップクラス	小学生	8月を除く毎月	950名	110名	●
チャレンジスイム（上級）	「チャレンジスイム(中級)」のステップアップクラス	小学生～高校生	8月を除く毎月	250名	実施なし	●
大人のための水泳（初心者）	水泳に初めて挑戦する方が、水慣れ及び基本動作の習得を行う	16歳以上	8月を除く毎月	400名	実施なし	●
大人のための水泳（初級ステップ1）	泳法の基礎から進め、身体に負担がかからない泳法を習得する	16歳以上	8月を除く毎月	340名	実施なし	●
大人のための水泳（初級ステップ2）	四泳法の導入とスイムを目標とする	16歳以上	8月を除く毎月	300名	126名	●
大人のための水泳（中級）	初級からのステップアップクラス。四泳法のスイム完成を目標とする	16歳以上	8月を除く毎月	500名	実施なし	●
大人のための水泳（上級）	競技泳法の習得	16歳以上	8月を除く毎月	400名	実施なし	●



アクアストレッチ	ストレッチ等の簡単な動作を行う	16 歳以上	8 月を除く 毎月	400 名	実施なし	●
プールサイドで ホットヨガ	温かいプールサイドを利用し、じっくり汗をかく ホットヨガ	16 歳以上	8 月を除く 毎月	440 名	実施なし	●
ワンポイント レッスン	毎回テーマを決めて、それに応じたアドバイスを 行う	16 歳以上	8 月を除く 毎月	500 名	実施なし	●
プライベート レッスン	お客様の希望するピンポイントの水泳指導を少人数で行う	16 歳以上	8 月を除く 毎月	70 名	実施なし	●
水中ウォーキング	効果的な水中ウォーキング方法を学ぶ	16 歳以上	8 月を除く 毎月	1,650 名	145 名	●
アクアピクス	水中で音楽に合わせて体を動かす	16 歳以上	毎月	8,500 名	1,121 名	●
ちびっこライフ ガード	ライフガード体験を通じて、プールの安全管理について学ぶ	小学生	7 月・8 月	20 名	実施なし	●
5 Days 水泳教室 &宿題消化 (夏休み)	小学校の長期休みに合わせて、早朝プール教室及び宿題サポートを行う	小学生	7 月・8 月	600 名	実施なし	●
5Days 水泳教室 (冬休み・春休み)	5 日間連続で行う早朝プール教室	小学生	12 月・3 月	400 名	実施なし	●
ウォーターボール	水の楽しさを知ってもらう	3 歳～ 中学生	夏季の休日・祝日	300 名	実施なし	●
らくらく ポールストレッチ	ストレッチポールを使い、多彩な運動を行う	16 歳以上	毎月	750 名	実施なし	●
ボディバランス	ストレッチポールなどを使い、からだの歪みを改善して健康な身体を手に入れる	16 歳以上	毎月	450 名	94 名	●
練功	音楽に合わせて練功十八法（中国健康医療体操）を行う	16 歳以上	毎月	300 名	実施なし	●

美骨体操	音楽に合わせて骨盤体操を行う	16 歳以上	毎月	800 名	54 名	●
いきいきヨガ	健康維持のため、負荷の少ないヨガを行う	16 歳以上	毎月	600 名	実施なし	●
ストレッチ＆ヨガ	ストレッチやヨガにより、心身をリラックスさせる教室	16 歳以上	毎月	1,050 名	85 名	●
汗かきサーキット	5 種類の油圧式マシンを使用した筋力運動と、ステップ台を使用した運動や体幹トレーニング、リズム体操といった有酸素運動を行う	16 歳以上	毎月	200 名	実施なし	●
めざせ 体育マスター	マット運動、跳び箱などの運動の楽しさと体力づくりを目指すクラス	小学生 1～3 年	通年	100 名	実施なし	●
キッズダンス	ダンスの楽しさと体力づくりを目指すクラス	小学生	通年	200 名	実施なし	●
ナースの血圧測定	健康維持のため、看護師による血圧測定を行う	どなたでも	8 月を除く 毎月	825 名	実施なし	
多目的ルームの 運営	マシンを利用したトレーニングで体力アップにつなげる	16 歳以上	毎月	5,800 名	981 名	●
コイン マッサージ機 設置事業	コインマッサージ機の設置により利用者の健康増進、サービス向上を図る	どなたでも	毎月	—	実施なし	●
幼稚園 水泳サポート事業	近隣市内の幼稚園に対し、水泳授業の支援を行う	年中～年長	通年	250 名	1,068 名	
市内公立小学校 水泳サポート事業	近隣市内の公立小学校に対し、水泳授業の支援を行う	小学生	6 月～11 月 (8 月を除く)	1,800 名	実施なし	
LCA 国際小学校 水泳サポート事業	LCA 国際小学校に対し、水泳授業の支援を行う	小学生	6 月～11 月 (8 月を除く)	2,100 名	実施なし	●

元気アップ！ 水中運動	健康維持のため、プールを使って水中運動を行う	65 歳以上	8 月を除く 毎月	490 名	62 名	●
元気アップ！ シニア体操	健康維持のため、体操などの運動を行う	65 歳以上	毎月	480 名	54 名	●
高齢者体力測定 事業	北総合体育館と連携し、各施設の事業参加者や近隣の市民を対象に体力測定会を実施する	65 歳以上	9 月	240 名	実施なし	●
スラックライン	バランス感覚や集中力などを、ニュースポーツを通して身につけることを目指す。	小学生以上	通年	100 組	実施なし	●
運動機能 向上講習会	自身の身体を再認識し、運動機能の向上を目指す。また講習中に使用した運動補助具を講習会参加者に販売する。（希望者のみ）	18 歳以上	毎月	150 名	実施なし	●
障害者向け 水泳指導教室	障がい者及び受給者証保持者向けの水泳・水中運動指導	障害者手帳を持っている方	通年	120 名	実施なし	●
ベビースイミング 教室	6 カ月から 2 歳 6 カ月までの赤ちゃんとお両親を対象にした水泳教室	6 カ月から 2 歳 6 カ月のお子さまとその保護者	通年	100 組	実施なし	●
親子スイミング 教室	ベビースイミング（2 歳 6 カ月）からプール大好き！（3 歳～）の間の年齢を対象にした水泳教室 プール大好きに参加に繋げる	2 歳 6 カ月から 3 歳 6 カ月のお子さまとその保護者	通年	60 組	実施なし	●

(2)「文化の振興・福祉の充実」を推進する事業

事業名	内容等	対象	実施月	参加予定 人数	参加人数 実績	成果 指標 対象 事業
市内小学校へ ヤゴの配布	子ども達に生き物に触れ合う機会を提供するために、トンボのヤゴを配布し自由研究等に役立ててもらう	小学生	6月	小学校や 保育園等 4校	実施なし	
ラベンダー スティック作り 教室	北公園で採集したラベンダーの刈り穂にリボンを編み込みスティック状のポプリを作る	どなたでも	6月	20名	実施なし	●
てんこく作り教室	念過剰などに押せるオリジナルのてんこくを作る	小学生以上	12月	20名	実施なし	●
寄せ植え講習	手入れのしやすい花苗等を組み合わせ、季節の寄せ植え（鉢植え）を作る	どなたでも	12月	20名	実施なし	●
こけ玉作り教室	丸い土の玉に苔を貼り、植物を植え付けてこけ玉を作る教室	18歳以上	6月	20名	実施なし	●
エンディング ノート作り教室	ファイナンシャルプランナーが指導するエンディングノートの書き方教室	18歳以上	7月	20名	実施なし	●
北の丘ロード SHOW	施設内で映画を上映する事業	どなたでも	4・8・10・ 12・2月	200名	実施なし	
写仏教室	仏を書写し、精神の安定と集中を高める事業	18歳以上	4・9・2月	60名	実施なし	●
はじめての スマホ教室	らくらくスマートフォンの操作を学ぶ	概ね60歳 以上	4月	60名	実施なし	●
初めての手話	簡単なコミュニケーションの取り方を習得	小学4年生 以上	2月	30名	実施なし	●

陶芸教室	陶芸作品をつくる	18 歳以上	2月	15 名	実施なし	●
【新】 白磁のデコアート アクセサリー	白磁のキーホルダーな どに絵付けをする	18 歳以上	1 2月	15 名	実施なし	●
【新】 多肉寄せ植え教室	多肉植物の寄せ植えの ポイントや多肉植物の 育て方を学ぶ	小学生以上	1 2月	12 名	12 名	●

(3)「地域全体の魅力づくりへの貢献」を推進する事業

事業名	内容等	対象	実施月	参加予定 人数	参加人数 実績	成果 指標 対象 事業
北の丘フェスタ	市内で活動するサークル等 の発表やワークショップ、 プール内でのイベントを実 施する	どなたでも	10 月	1,000 名	実施なし	
北の丘センター ミニフリー マーケット	家庭で不要になった物 品を持ち寄って販売し リサイクルにつなげる	どなたでも	通年	70 名	実施なし	●
地域小学校教員を 対象とした 水泳研修会	小学校教員の水泳指導 能力の向上を目指す	小学校教員	5 月	100 名	実施なし	
ふれあいカラオケ	3階大広間にてカラオ ケを行う	どなたでも	5月、8月を 除く毎月	3,000 名	実施なし	
エイブルアート展	市内の養護学校等と連 携し、展示コーナーに 作品を展示する	来館者	2 月	—	実施なし	
桧の香り湯	桧を浴槽に浮かべる	どなたでも	9月	300 名	実施なし	
絵本の読み聞かせ	読み聞かせボランティ アによる絵本の読み聞 かせを行う	どなたでも	8月を除く 毎月	450 名	実施なし	
プール縁日	プールサイド等で射的 やスーパーボールすく いなどの縁日を開催す る	幼児～ 小学生	7 月～8 月	700 名	実施なし	●

障害者プール縁日	1 階プールで好評のプール縁日を、2 階障害者プールで実施する	障害者手帳を持っている方	8 月	80 名	実施なし	
夏休みプールスタンプラリー	市内のプールと連携してスタンプラリーを行い利用促進につなげる	小学生以下	7 月～8 月	200 名	実施なし	
地域サークルの発表・展示	展示コーナーを中心に地域サークルの作品を展示する	来館者	毎月	2,750 名	395 名	
近隣小中学校等児童・生徒作品の展示	近隣小中学校・幼稚園等の作品を施設内に展示する	来館者	11 月～2 月	—	実施なし	
献血（協力事業）	施設内で献血を実施する	どなたでも	6 月	30 名	実施なし	
デジタルサイネージ「北の丘ビジョン」	1 階ロビーに設置したデジタルサイネージで施設の情報等を発信する事業	どなたでも	通年	—	—	
クリーン作戦	北公園、北総合体育館、地域団体と連携し周辺の清掃活動を行う	どなたでも	12 月	100 名	実施なし	
プール・浴室無料開放	5 月はこどもの日（小人）、9 月は敬老の日（高齢者）、市制記念日には全ての利用者を対象に無料開放する	5 月 小人 9 月 高齢者 11 月 どなたでも	5・9・11 月	500 名	実施なし	
花壇整備・施設緑化事業	季節に合わせた花苗を施設周辺に植え、施設や地域の雰囲気作りをする事業	どなたでも	通年	—	—	

## 2 5年間の計画書に記載が無く、指定管理期間中に新たに実施する事業

### (1)「健康保持・増進」を推進する事業

事業名	内容等	対象	実施月	参加予定人数	参加人数実績	成果指標対象事業
【新】 機械金属 工業団地 福利厚生事業	夜間の多目的室のトレーニングマシンの有効活用を目的として、企業や団体などの社会人を対象に多目的室の利用の拡大・健康増進を図る	市内の企業、団体に属する社会人	毎月	40社	実施なし	
【新】 水泳愛好会への コース開放	閑散期間の夜間に水泳愛好家を対象に開放する	市内の水泳サークル団体	10月～ 3月	5団体	実施なし	
【新】 足ひれ、スノーケル、パドルコースの設置	閑散期のプール夜間開放時に足ひれやシュノーケル、パドルを使用できるコースを設定する	どなたでも	10月～ 3月	1,000名	実施なし	
【新】 リズム体操	エアロビクスよりも強度を下げて高齢者も参加可能なクラス	16歳以上	2月	30名	実施なし	●
【新】 栄養補助食品や 運動器具等の販売	栄養補修による健全な身体づくり寄与する	どなたでも	通年	—	実施なし	

### (2)「文化の振興・福祉の充実」を推進する事業

事業名	内容等	対象	実施予定月	参加予定人数	参加人数実績	成果指標対象事業
【新】 初心者のための 着付け教室	浴衣の着付け方法を学ぶ	中学生以上の女性	7月	10名	実施なし	●

【新】 着付け教室	着物の着付け方法を学ぶ	中学生以上の女性	11・1月	10名	7名	●
【新】 初心者 ウクレレ教室	ウクレレをお持ちの方で弾き方を覚えたい方のための教室	18歳以上	6月～7月	20名	実施なし	●
【新】 健康麻雀教室	初心者のための健康麻雀教室	18歳以上	7月	24名	実施なし	●

(3)「地域のふれあい・魅力づくりへの貢献」を推進する事業

事業名	内容等	対象	実施月	参加予定人数	参加人数 実績	成果指標対象 事業
東京オリ・パラ 情報コーナー	東京パラリンピック・パラリンピックを盛り上げるため情報コーナーを設置。	どなたでも	通年	—	実施なし	

## お客様のご意見・ニーズに関する実施報告

### 1 利用者アンケート（満足度調査結果）

総合的な満足度は87.1%という結果となった。

【概要】 期間：7月25日～10月8日 対象：施設利用者人数：693人

### 2 お客様のご意見を実現させた事項

ご意見等	改善内容
プール自販機周辺の床が汚い。	カーペットを汚れにくい素材のものに張り替えました。
シャワーカーテンが汚れている。	カーテンの交換を行いました。
利用者カードは1人1枚記入する必要のないのでは。	家族で利用する場合は、家族ごとに記入していただくこととしました。



## スタッフの教育及び研修に関する報告

本施設において、次のような研修等を実施しました。

実施名称	実施内容	実施月	参加人数
新規採用職員研修	必要な基礎知識を学び、職員となった意識の確立と職場への適応性を養います。	7月	8人
新入社員合同研修	会社概要の説明、情報セキュリティに関する研修を実施します。	2月	19人
スポーツ事業部 新入社員研修	接遇研修やトレーニング実技研修、体力測定研修、トレーナービギナー講習、水難救助法、CPR&AED講習等を実施します。	2月	17人
文化事業部 新入社員研修	接遇研修、CPR&AED講習、施設見学等を実施します。	2月	2人
施設長候補者研修	施設長として育成する社員を対象に、人事管理、施設管理運営、経営ノウハウ等、施設長として必要な知識や技術を習得する研修を実施します。	9月	8人
施設長会議	各指定管理者施設の施設長を集め、各施設での取り組み事例の発表等を通して情報やノウハウの水平展開を図ります。	6月	10人
接遇研修	接遇・応対の基本や応用を学び、利用者満足度の向上を図ることに加え、クレーム対応のスキル習得を目指します。	7月	62人
窓口訪問調査	専門講師による窓口・電話対応調査に基づいたアドバイス及び意見交換により、職員の接遇に対する意識及び利用者サービスの向上を図ります。	実施なし	実施なし
普通救命(AED)講習	応急手当の重要性及び必要性、心肺蘇生法、AEDの取扱いを学び、緊急時の対応力向上を目指します。	9月 2月	38人 25人
人権研修	人権問題をテーマとした講演会等への参加や人権問題への対応等を学び、人権意識の向上及び職務遂行能力の向上を図ります。	実施なし	実施なし
レジオネラ感染予防 研修 (各種派遣研修)	レジオネラ感染症予防のための知識を学びます。	実施なし	実施なし
スポーツファースト エイダー講習会	自社のCPR & AEDインストラクターによる日本体育施設協会公認の講習会を実施します。	実施なし	実施なし
警備員新任教育	警備業務に携わる職員に対し、自社の警備員指導教育責任者による警備業法に基づく20時間以	5月	2人

	上の研修を実施。		
警備員現任教育	警備業務に携わる職員に対し、自社の警備員指導教育責任者による警備業法に基づく10時間以上の研修を実施。	9月 2月	5人 5人
語学力向上研修	主に文化事業部職員を対象とし英会話を中心とした実践的な研修を実施します。	9月 11月	22人 16人
接遇研修 (職場研修)	接遇・対応の基本や応用を学び、利用者満足度の向上を図ることに加え、クレーム対応のスキル習得を目指します。	6月 10月	40人 23人
普通救命(AED)講習 (職場研修)	応急手当の重要性及び必要性、心肺蘇生法、AEDの取扱いを学び、緊急時の対応力向上を目指します。	6月	22人
熱中症予防対策講習	熱中症に関する知識を高めることにより、熱中症の予防啓発、更には、発症した場合の迅速な対応など、公社職員及び施設利用者に対する安全確保を図ります。	実施なし	実施なし
コンプライアンス 研修	企業の法令遵守と道徳理念の理解を深めます。	6月	3人
防災訓練研修	災害時での対応力向上を目指します。	10月 2月	17人 19人
個人情報保護研修	プライバシーマークの規定に基づき、職員の採用時に実施するとともに、研修実施後に効果測定を行い、習得度を確認します。採用後も年1回、配属現場にて効果測定を実施します。	6月	3人
各種派遣研修	業務に関する専門な知識等を習得します。	10月	1人
トレーナー研修	自社のトレーナー認定制度に基づいた技術研修と効果測定を行い、トレーナーの技術水準の見える化とレベル向上を図ります。	9月	3人
ライフガード研修	独自のライフガードガイドラインに基づく、監視技術、救助技術等を向上するための研修を実施します。	7月	47人
インストラクター 研修	自社コーチングサポート係によるインストラクター技術の平準化とレベル向上を図る研修を実施。管理現場への出張指導。	10月	1人
車椅子補助研修	車椅子での利用者に対する補助方法を学ぶ研修を各施設で実施します。	8月	28人

## その他実績報告

### 1 1万円以上の備品購入報告

備 品 名	数 量	金 額（税込）
水中ポンプ	1 台	¥10,820
デジタルカメラ	1 台	¥26,180
丸椅子	55 脚	¥123,035
フットペダル式消毒液スタンド	4 台	¥88,000
検温器付き消毒ディスペンサー	2 台	¥39,108
空気清浄機	8 台	¥475,200
パネルスクリーン	5 台	¥311,025
ベンチ	1 台	¥77,000
顔認証A I サーマルカメラ・自立式スタンド	1 台	¥349,800

※上記備品は相模原市に帰属するものとします。

### 2 施設PR実績報告

実施内容	時 期
Facebook を運用し、事業の情報を随時公開しました。	通年
施設独自のホームページにより、施設や事業の情報を公開しました。	通年
子どもとお出かけ情報サイト「いこーよ」からの情報発信を行いました。	通年
「LINE@」を運用し事業等の広報を随時発信しました。	通年
タウンニュースに長期休所開けのプール再開の情報を掲載しました。	10 月

### 3 その他実施報告

実施内容	時 期
指定管理者制度導入施設コロナ対策事業補助金を活用し、検温器、消毒液スタンド、空気清浄機などを導入し、感染症対策の向上を図りました。	1 2 月
使用済み切手を寄付しました。（420 枚）	通年
サークル情報紹介のポスターを掲載し、各サークル活動の情報発信を行いました。	通年
W i F i を導入し、利用者の利便性向上を図りました。	通年
施設予約システムを導入し、利用者の利便性の向上を図りました。	通年
北総合体育館・北公園との3施設による近隣施設協議会を開催しました。	通年

## 今後における課題と要望

### 1 施設や設備の修繕・更新に係る課題と要望

課 題	要 望	重要度 (★1～★3)
陶芸窯室扉の設置	陶芸窯室は、講習室を通らなければ入ることが出来ないため、講習室使用中でも廊下側からの出入りができるよう扉の新規設置をお願いします。	★★
雨漏り修繕	雨漏りが原因と思われる屋上からの浸水がいまだにみられ、近年施設に大きな被害を及ぼしていることから、屋上部分の全面改修が必要です。	★★★
プールサイド床修繕	スライダー下のコンクリート部分に水が溜まってしまう構造になっているため、この部分の修繕も必要です。併せて障害者プールサイドの床材（砂利を撒いたような材質）が剥がれ、利用者が歩行に困難を感じているため修繕が必要です。	★★
地下駐車場「満空表示」システムの設置	地下駐車場は利用者が多く、すぐに満車になってしまうため、即時に正確に駐車状況を明示させるシステムの設置が必要です。	★
センター正面不陸修正 整備等修繕	センター正面のインターロッキングや通路が不陸状態であることから、修正修繕が必要です。	★★
ブラインド及びスモーク フィルムの交換修繕	センター内のブラインドについて、多くの箇所が壊れています。また、スモークフィルムは劣化により剥がれるなどしている箇所が多く、修繕が必要です。	★★
ろ過機修繕	設置から年数が経っており、ろ過能力が低下していること、また、処理能力に見合ったろ過機が設置されていないことから、濾過砂の交換だけではなく機器本体の交換が必要です。	★★★
大広間、談話室の 畳表替え修繕	畳が経年劣化しているため表替えが必要と思われます。なお、大広間についてはフローリングへの転換により、柔軟な利用が可能となります。	★★
ロビー、多目的ルーム床 修繕	結露等により全面にわたり剥離している状況です。応急処置をして対応していますが、根本的な修繕が必要です。	★★
ロビー照明修繕	ロビー水銀灯が経年劣化のため半分以上が点灯しない状況です。古い器具のため部品の調達が出来ません。塩素で劣化しているため点灯している箇所も近いうちに点かなくなる可能性があります。	★★★

プールサイド照明修繕	1 階プールサイドにある照明が経年劣化の影響で点灯しない箇所が多数あります。	★★★★
1 階各更衣室壁修繕	経年劣化により部分的に壁が破損している状況です。	★★
非常用電源（蓄電池）修繕	有効期限切れ（2015 年9月）のため交換が必要です。	★★★★
ウォータースライダー修繕	経年劣化により、階段の床が剥離しています。また、スライダーチューブの一部から水漏れも発生しているため、早急な修繕が必要です。	★★★★
プールサイドのベンチ更新	1 階プールサイドにベンチがありますが、経年劣化により非常に痛んでいて早急な更新が必要です。	★★★★
2 階障害者プール窓枠修繕	監視員室のプール側窓が経年劣化のため錆びてしまっていて開かない状況です。	★★
サンデッキ腐食	1 階プールサイドから外に出られるサンデッキがありますが、床面が腐食しており現在開放していません。要望が多くあるため全体的に修繕をする必要があります。	★★
採暖室扉、採暖室内窓下の壁	採暖室扉枠が歪んでしまっているため1 つは取り外し、1 つが閉まったままとなっています。また採暖室の壁も破損しています。	★★★★
1 階プールサイドデジタル時計、アナログ時計修繕	時計の故障により時間がわかりづらいとの声を多数いただいております。多額の費用がかかるため市でデジタル時計、アナログ時計の修繕をお願いします。	★★★★
2 階障害者プール強制シャワー修繕	足元のシャワー水量が低下しています。配管やポンプ等の経年劣化によるものと思われます。	★
プール天窓の修繕	プールの天窓の開閉ボタンが作動せず、容易に開閉ができない状態です。夏場などは気温も上昇し、空気の入替が必要となるため修繕をお願いします。	★★★★
泡消火設備の修繕	泡消火剤そのものは環境基準に適合したのですが、設備そのものが建設以来20年を経過し、配管からの染み出しなど老朽化に対応するよう消防設備点検で指摘を受けており、修繕が必要でです。	★★★★
陶芸窯の更新	経年劣化によって、窯内部に亀裂が入っています。このまま使用するといつ崩れるか分からない状況のため、更新をお願いします。	★★★★

冷凍機の分解修繕	配管の修繕は実施され冷房能力は再生しましたが、依然として老朽化は進行しています。このため、更新又は分解修繕をお願いします。	★★★
中央監視装置・リモートユニットの更新	耐用年数が 15 年とされている装置ですが、設置から 20 年以上が経過しており、点検にて不具合は発生している系統も多数あることから更新をお願いします。	★★★
プール防水塗装修繕	老朽化のため、流水プール及び着水プール床に亀裂が入り、プールピットに水が漏れ出てしまっている状況です。プールピットから地下駐車場や機械室に漏水する恐れがあるため修繕をお願いします。	★★
プール内壁修繕	プールの内壁については、多くの亀裂があり、部分的には修繕しているものの未だ多くの箇所が手つかずの状態です。すぐに落ちることはいないかもしれませんが、施設稼働中に大きな地震が来た時の、剥離による落下とそのことによる利用者の負傷の心配があります。	★★★
ロビー部特定天井改修	現在ロビーの特定天井が既存不適格のため、現行法の基準に適合するよう改修をお願いします。	★★★
プール内防犯カメラ修繕	プール内の防犯カメラ 3 台が現在故障しているため、修繕をお願いします。	★★★
談話室・娯楽室・大広間等 壁紙貼り替え及び畳張り 替え	各部屋の壁紙や畳の老朽化が進んでいるため、壁紙の貼り替え及び畳の張り替えをお願いします。	★

## 2 その他の課題と要望

課 題	要 望	重要度 (★1～★3)
トイレ便器の洋式化	各階にあるトイレの洋式への変更をお願いします。お客さまから多くの声があります。	★★
駐車場の増設	駐車場が不足しており、夏季の利用者数に対応できないため近隣施設から臨時の駐車場を借用して運用しております。利用者数の確保のため増設をお願いします。	★★★

※★の数が多いほど急を要する重要な内容となっています。

## 収支

別紙「収支計算書」のとおり。



北市民健康文化センター収支計算書(令和2年度)

指定管理者名	北市民健康文化センター運営共同企業体
--------	--------------------

【指定管理業務に関するもの】(税込、単位:円)

項 目		令和2年度予算	令和2年度決算額	差異	内訳
収入	指定管理料	180,693,750	173,685,689	7,008,061	相模原市からの管理料
	利用料金収入	63,309,600	18,628,394	44,681,206	利用料金
	受取地方公共団体補助金	0	29,300,000	29,300,000	指定管理者制度導入施設協力金
	受取国庫助成金	0	4,090,149	4,090,149	緊急雇用安定助成金
	収入計	244,003,350	225,704,232	18,299,118	

自主事業の実施による収入を除く。

項 目		令和2年度予算	令和2年度決算額	差異	内訳
支出	人件費	96,800,000	89,020,765	7,779,235	
	給与・手当	31,774,000	33,627,506	1,853,506	常勤スタッフ(退職給付金含む)
	法定福利費	7,259,000	7,489,958	230,958	社会保険料事業主負担分
	福利厚生費	0	0	0	
	賃金	57,767,000	47,903,301	9,863,699	臨時職員賃金
	施設管理経費	148,403,912	100,315,472	48,088,440	
	旅費	5,500	0	5,500	打ち合わせ等による旅費
	消耗品、消耗什器備品費	4,211,900	2,365,505	1,846,395	事務用・業務用消耗品及び備品購入費用
	燃料費	34,100	21,112	12,988	ガソリン・灯油代
	印刷製本費	1,950,300	53,900	1,896,400	施設リーフレット印刷費用
	光熱水費	66,446,600	28,997,256	37,449,344	電気料、上下水道料
	修繕費(精算)	9,994,722	10,032,355	37,633	施設、設備、物品修繕費用
	通信運搬費	333,713	373,501	39,788	電話料、ファックス使用料
	手数料	920,700	445,134	475,566	水質検査手数料、振込手数料等
	保険料	21,000	19,730	1,270	指定管理者賠償責任保険費用
	委託料	50,289,800	47,298,955	2,990,845	第三者委託費用
	使用料及び賃借料	1,038,400	1,035,615	2,785	社用車、複写機、フロアマット賃借料
	広告料	2,728,000	313,361	2,414,639	施設PR広告掲載費
	受託資産整備支出	0	0	0	AIサーマルカメラ
	負担金	150,000	161,040	11,040	予約システム負担金
	雑費	1,000	0	1,000	控除対象外消費税額等
	公租公課	10,278,177	9,198,008	1,080,169	消費税納税相当額
	事業関連経費	0	0	0	
	報償費	0	0		
	広告宣伝費	0	0		
	保険料	0	0		
	委託費	0	0		
	消耗品費	0	0		
	支出計	245,203,912	189,336,237	55,867,675	
収支計 ( - )		1,200,562	36,367,995	37,568,557	

【自主事業の実施に関するもの】

項 目		令和2年度予算	令和2年度決算額	差異	内訳
収入	自動販売機収入等	1,406,000	882,611	523,389	自販機収入
	自主事業収入	16,694,862	1,455,900	15,238,962	
	その他収入	0	40,893	40,893	ドライヤー・公衆電話・受取利息
	収入計	18,100,862	2,379,404	15,721,458	

項 目		令和2年度予算	令和2年度決算額	差異	
支出	人件費	0	3,437	3,437	
	給与・手当	0	0	0	
	法定福利費	0	3,437	3,437	
	福利厚生費	0	0	0	
	事業関連経費	10,381,300	2,588,212	7,793,088	
	報償費	7,136,500	689,000	6,447,500	講師謝礼
	消耗品、消耗什器備品費	814,000	189,713	624,287	事業用消耗品費
	印刷製本費	220,000	0	220,000	事業チラシ印刷費
	光熱水費	0	3,584	3,584	講師料振込手数料
	通信運搬費	0	2,090	2,090	電話料
	手数料	11,000	330	10,670	講師謝礼振込手数料
	保険料	365,000	360,047	4,953	事業損害保険料
	広告料	853,600	521,761	331,839	事業PR費用
	委託費	187,000	0	187,000	自主事業委託費用
	使用料及び賃借料	794,200	821,687	27,487	デジタルサイネージ賃借料、事業用機器使用料等
	支出計	10,381,300	2,591,649	7,789,651	
収支計 ( - )		7,719,562	212,245	7,931,807	

【その他】

項 目	令和2年度予算	令和2年度決算額	差異	内訳
本社管理経費	6,519,000	5,831,345	687,655	

項 目	令和2年度予算	令和2年度決算額	差異	内訳
収支合計 ( + - )	0	30,324,405	30,324,405	

公社は税抜会計を行っているため、税込の収支予算書及び収支計算書は税込を想定した収支予算書及び収支計算書となっております。



北市民健康文化センター  
指定管理者年間事業報告書

令和 3 年度

北市民健康文化センター運営共同企業体

## 施設の供用期間及び供用時間

### 1 開所時間

区 分	期 間	時 間
センター全体 (下記に掲げる以外の施設)	4月1日～3月31日	9時00分～22時00分 1
プール		9時30分～20時00分 2
浴室		10時30分～16時00分

- 新型コロナウイルス感染症拡大防止のため供用時間を8月5日までは20時まで、10月24日までは21時までに短縮。
- 新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、供用時間を10月31日までは18時までとした。なお例年実施している夏期(7・8月)の供用時間の前倒し(9時～)は実施なし。

### 2 休所日

月	休所日	月	休所日
4	13日(火)	10	12日(火)
5	11日(火) 17日(月)～31日(月)	11	9日(火)
6	1日(火)、8日(火)	12	14日(火)、29日(水)～31日(金)
7	13日(火)	1	1日(土)～3日(月)、11日(火)
8	6日(金)～31日(火)	2	8日(火)
9	1日(水)～30日(木)	3	8日(火)

開所日：277日

8月6日(金)～9月30日(木)は新型コロナウイルス感染症拡大防止による緊急事態宣言のため休所。

### 3 人員体制

職 種	配置時間及び人数															
	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00	22:30
責任者 (1 名)																
管理リーダー(公社) 副責任者 (1 名)																
管理リーダー(フクシ) 副責任者 (1 名)																
各 部 門 責 任 者 (フクシ)																
管理リーダー (3 名交代制)																
管理スタッフ (1 名交代制) 繁忙期のみ 10:00～15:45 又は 15:15～21:00 (1 名追加)																
総合受付スタッフ (1 名交代制) 繁忙期 8:00～ 土日祝日のみ 9:00～ 15:30 (1 名追加)																
プール受付スタッフ (1～3 名交代制)																
プール監視スタッフ 繁忙期は 8:00～ (9～17 名交代制)																
浴室受付スタッフ (1 名交代制)																
看護スタッフ (1 名交代制)																

## 施設の維持管理業務実績（条例及び協定で定められた業務を含む）

### 1 日常的な維持管理業務実績（消防計画に基づく業務を除く）

業 務 名	実施内容
利用の承認等に関する業務	施設の利用承認、取消し、還付等受付業務、料金の徴収
受付業務	接客及び利用案内を行う業務
施設巡回業務	施設の安全管理等に関する業務
施設及び設備の日常点検業務	空調機及び濾過循環ポンプ等施設の通常運営に係る日常操作及び維持管理
清掃業務	施設全般の安全かつ快適な空間を維持する業務 (外周清掃含む)
警備業務	施設における機械警備業務
建物保守管理業務	日常的に点検を行いセンターを適切に維持する業務
駐車場・駐輪場管理業務	区域内の安全を確保し、事故防止と利便性の向上を図る業務
設備機器保守管理業務	センターの各設備機器保守点検業務
水質管理業務	プール及び浴室に関する水質を適切に管理する業務 (給水管業務及び水質検査業務も含む)
監視業務	利用者の事故防止のための水面監視業務
看護業務	看護師によるけが人及び急病人の対応業務
拾得物管理業務	施設内拾得物の管理に関する業務
備品管理業務	備品を管理する業務

### 2 施設設備の保守点検実績

業 務 名	計画月	実施月	備考
自動扉保守点検業務	5・8・11・2月	5・8・11・2月	
空調設備等保守点検業務	5・8・10・2月	5・8・10・2月	
衛生及び空調ポンプ保守点検業務	6・12月	6・12月	
入退場管理システム 保守点検業務	6・12月	6・12月	
冷凍機設備保守点検業務	5・7・8・10月	5・7・8・10月	
冷房用クーリングタワー 保守点検業務	5・10月	5・11月	
空調用送風機等 保守点検業務	5・10月	5・10月	

自家発電装置保守点検業務	5・11月	5・11月	
蓄電池設備保守点検業務	5・11月	5・11月	
空調用水保守点検業務	5・6・7・8・9月	5・6・7・8・9月	
循環濾過装置保守点検業務	5・9・12・3月	6・9・12・月	
蒸気用ドレン保守点検業務	5月	5月	
放送設備等保守点検業務	12月	5月	
スライダー保守点検業務	5月	5月	
電気陶芸窯保守点検業務	5月	5月	
オゾン発生装置保守点検業務	経年劣化による故障のため未実施		

備考欄に記載がない業務において、計画月と実施月が異なる業務については、委託業者とのスケジュール調整の結果、他の月にて実施したものの。

### 3 施設の衛生管理業務実績（日常的な業務を除く）

業 務 名	計画月	実施月	備考
特別清掃業務	5・9・12・3月	5・7・9・ 11・1・3月	床面清掃 5・9・1月 ガラス清掃 7・11・3月
カーペット清掃業務	5・9・10・12月	5・7・10・11月	
高所特別清掃業務	10月	5・12月	
厨房排気ダクト 清掃業務	10月	—	レストラン営業していない（厨房使用していない）ため実施なし
環境衛生管理調査業務	毎月	毎月	
空気環境測定業務	5・7・9・11・1・3月	5・7・9・ 11・1・3月	
害虫・ねずみ駆除業務	5・9月	6・12月	
プール水槽関係 清掃業務	5・9月	5・12月	プール槽 5月 再生水槽 12月
植栽管理業務	10月	8・9月	施設職員にて実施

備考欄に記載がない業務において、計画月と実施月が異なる業務については、委託業者とのスケジュール調整の結果、他の月にて実施したものの。

4 法令に係る設備点検の実績

業 務 名	計画月	実施月	結果
消防用設備点検業務	5・11月	5・11月	<p>RF 補給水槽減水となる為、調査・修理要する。</p> <p>消火水槽給水用 FM バルブ不良により給水せず、改善要する。</p> <p>一斉開放便直近に点検口なしの為、設置要する。</p> <p>駐車場 C-1 青色区画一斉開放弁経年劣化の為、錆及び水溶液の滴下があり、他区画も含め一斉開放弁の更新を推奨。</p> <p>放送盤より異常音あり、調査・修理要する。</p>
自家用電気工作物保安管理業務	奇数月（月次点検） 10月（年次点検） （偶数月は遠隔による監視を実施）	奇数月（月次点検） 10月（年次点検） （偶数月は遠隔による監視を実施）	<p>非常用発電機の塗装が老朽化しており扉などにチョーキング現象がみられる。塗装推奨。</p> <p>1 階 L-1B（2）盤名称バッテリー室展示コーナー他の回路が絶縁不良。</p> <p>2 階 L-2A</p>

			<p>(2) 名称更衣室・機械室監視室他照明の回路が絶縁不良。</p> <p>屋外一号柱上気中開閉器は製造から15年以上経過しており、更新推奨時期。</p> <p>一号柱からキュービクルまで、高圧ケーブルは製造から20年以上経過しており、更新推奨時期。</p>
第一種圧力容器保守点検業務	5 月	5 月	<p>屋外設置の熱交換器 HEX-2 の安全弁のスプリング不具合のため安全弁の新規交換が必要。</p> <p>熱交換器のチャンネルカバーの溶接部が減肉しているため、補修が必要。</p>
昇降機保守点検業務	毎月	毎月	異常なし
自家発電設備模擬負荷運転業務	1 月	1 月	異常なし
特定建築設備点検業務(建築設備・防火設備)	<p>5 月(防火設備点検)</p> <p>9 月(建築設備点検)</p>	<p>5 月(防火設備点検)</p> <p>9 月(建築設備点検)</p>	<p>5 月(防火)</p> <p>談話室前防火扉の開閉時に扉上部がこすれて閉鎖しきれないため、修繕または調整要する。</p>

			9月（建築） 別置き型非常用 照明電球要取付
--	--	--	------------------------------

計画月と実施月が異なる業務については、委託業者とのスケジュール調整の結果、他の月に実施したもの。

#### 5 その他定期的な維持管理実績

業 務 名	計画月	実施月	備考
一般廃棄物処理業務	毎月	毎月	
その他廃棄物運搬処理業務	2月	2月	

#### 6 第三者委託業務実績

委託業務名	委託業者	金 額（税込金額）
自動扉保守点検業務	(株)神奈川ナブコ厚木支店	¥225,280
自家用電気工作物保安管理業務	(一財)関東電気保安協会	¥604,122
空調設備等保守点検業務	東テク(株)横浜支店	¥2,530,000
衛生及び空調ポンプ保守点検業務	(株)野崎工業所	¥440,000
昇降機保守点検業務	(株)日立ビルシステム横浜支社	¥1,478,400
入退場管理システム保守点検業務	(株)エルコム	¥1,914,000
消防用設備点検業務	(株)河本総合防災	¥662,200
第一種圧力容器保守点検業務	(株)島倉鉄工所	¥3,410,000
冷凍機設備保守点検業務	三菱重工冷熱(株)	¥878,900
冷房用クーリングタワー保守点検業務	空研工業(株)東京支店	¥171,600
空調用水保守点検業務	クリタ・ビルテック(株)	¥476,300
蒸気用ドレン回収装置保守点検業務	スパイラックス・サーコリミテッド(株)	¥2,970,000
放送設備等保守点検業務	(株)A I C O M	¥297,000
スライダー保守点検業務	(株)クリタス	¥308,000
電気陶芸窯保守点検業務	シンリュウ(株)	¥46,200
機械警備業務	相模警備保障(株)	¥493,416
一般廃棄物処理業務	(株)清和サービス	¥142,459
その他廃棄物処理業務	(株)清和サービス	¥31,625
総合維持管理業務 (プール・浴槽循環濾過装置保守含む)	(株)コンティ	¥34,694,000



自家発電装置負荷運転業務	相模設備工業(株)	¥ 308,000
特定建築設備( 建築設備 )定期点検業務	さがみビルメンテナンス協同組合	¥ 176,000
特定建築設備( 防火設備 )定期点検業務	相模設備工業(株)	¥ 165,000
害虫駆除業務	(有)クリーンアベニュー	¥39,600
ジャグジー用循環濾過機薬品洗浄業務	(株)コンティ	¥ 192,500
地下ピット内水抜き業務	(株)コンティ	¥ 66,000
排水溝汚泥処理業務	(株)清和サービス	¥ 192,544
合計		¥ 52,913,146

## 7 緊急事態への予防管理体制

### ( 1 ) 消防計画における施設等点検実績

#### ア 日常の自主点検

点検事項	実施回数	実施時期
火気関係	1 回	終業時
避難( 閉鎖 ) 障害等	2 回以上	始業時、巡回時

#### イ 建物等の自主検査

検査対象	検査実施日	検 査 員
建物	毎月 1 日	各火元責任者
防火設備	毎月 1 日	各火元責任者
避難設備	毎月 1 日	各火元責任者
電気設備	毎月 1 日	各火元責任者
危険物施設	毎月 1 日	各火元責任者

#### ウ 消防用設備の定期点検

点検種別 点検対象	自 主 点 検		法 定 点 検		
	外観点検	点検者	機能点検	総合点検	点検者
消火器	毎月 1 日	各火元責任者	5 月	11 月	保守委託業者
屋内消火栓設備	毎月 1 日	各火元責任者	5 月	11 月	保守委託業者
泡消火設備	毎月 1 日	各火元責任者	5 月	11 月	保守委託業者
自動火災警報設備	毎月 1 日	各火元責任者	5 月	11 月	保守委託業者

ガス漏れ火災警報設備	毎月 1 日	各火元責任者	—	—	保守委託業者
非常用放送設備	毎月 1 日	各火元責任者	5 月	11 月	保守委託業者
避難設備（滑り台）	毎月 1 日	各火元責任者	5 月	11 月	保守委託業者
誘導灯及び誘導標識	毎月 1 日	各火元責任者	5 月	11 月	保守委託業者
非常用電源設備	毎月 1 日	各火元責任者	5 月	11 月	保守委託業者
防火、防排煙設備	毎月 1 日	各火元責任者	5 月	11 月	保守委託業者

## 8 防災のための訓練・教育の実施

### （１）防災教育の実施

対 象 者	実施時期及び回数	実 施 者		
		防火管理者	防火担当責任者	火元責任者
新規職員	採用時及び転入時			
常勤職員	10 月、2 月			
臨時職員	必要の都度			
備 考	印は対象者に対する実施者を示す。			

### （２）防災訓練の実施

訓練の種別	実施時期	備 考
消火訓練	10 月、3 月	3 月に机上訓練にて実施（施設独自）
通報・避難訓練	10 月、3 月	3 月に机上訓練にて避難誘導訓練実施（施設独自）
その他の訓練	10 月	安全防護及び応急救護訓練を実施する
総合訓練	10 月	10 月に消防機関との合同訓練

新型コロナウイルスの影響により、3 月は机上訓練を実施。

## 成果指標達成の目標値に関する結果報告

### 1 成果指標達成の目標値に対する結果

成果指標	区分	目標値	実績値	達成状況
プールの利用者数	人数	209,000 人	77,293 人	未達成
自主事業の参加人数	人数	32,000 人	15,372 人	未達成

自主事業実施報告の表内において成果指標対象事業欄に マークのついた事業が該当します。

## 2 成果指標等の達成状況に関する考察と課題及び要望

### (1) 考察

令和3年度についても、令和2年度に引き続き、新型コロナウイルス感染症拡大防止による施設閉鎖や利用制限の影響があり、プールの利用者数の目標値は未達成となった。11月にプールの時短利用を解除、また、12月には利用制限を解除したものの、それまでの制限の影響が大きく残っており、年間を通じてコロナ禍以前の利用水準には戻っていない状況である。

繁忙期の休日の利用については整理券を配布しながらも7割から同等の利用であり、コロナ禍以前の利用水準を取り戻しつつあったため、夏休みの利用に期待していたが、8月初旬から9月まで緊急事態宣言発令のため休館となってしまった。

自主事業については、プール利用者同様に新型コロナウイルス感染症による制限があったものの、昨年度と比較すると実施できた事業も多く、緊急事態宣言による休所期間が少なかったこともあり、人気のある子ども対象の教室を筆頭に参加人数が回復している。

文化事業については、不特定多数の方を集める事業の実施は叶わなかったが、単発の教室はニーズのある教室を中心に実施した。中でも「ウクレレ教室」、「陶芸教室」は教室実施後に参加者間でサークルが立ち上がり、会議室・講習室の利用にも繋げることができた。今後もコロナ禍において、事業実施には制限があるものの、新型コロナウイルス感染症の拡大状況や参加者ニーズを見極めて実施していきたい。

### (2) 課題

令和3年度においても、新型コロナウイルス感染症拡大防止の措置として、施設閉鎖や利用制限の影響があり、当初の成果目標達成は困難な状況であったと思われる。しかしながら、令和2年度と比較すると施設閉鎖や利用制限も緩和されたため利用者数、参加者数ともに一部ではあるが、回復の兆しを見せている。

プール利用者数については6月から8月の繁忙期や年間通しての休日については利用者数の回復がみられている。しかし閑散期や平日の利用者数はコロナ禍以前と比較して半数程度の利用となっており、夏季以外の利用のPR、近隣の利用者や平日でも来館できる層の利用者確保が課題と考える。

年間を通じて利用ができる施設をPRするために「さがまちコンソーシアム」との共同事業として、「さがまち学生Club所属」の学生さん達にセンターのPR動画を作っていただいた。ホームページ上や館内でも上映することで夏季のみ利用されている方にも1年間利用ができる施設という印象を与えたい。

また、近隣の利用者へのアプローチとしては、令和3年度新たに「ハロウィンイベント」と「クリスマスイベント」を実施した。当日お越しいただいた方にお菓子を配布するというもので、季節のイベントを実施することで閑散期のセンターの活性化に繋がるよう実施した。

自主事業については、こどもの水泳教室は依然として人気であったが、その他のプール教室体操教室については、以前から参加いただいていた方の申し込みが減っていたため、担当講師から案内を出し、現状の教室の状況や今後の教室募集について情報をお送りした。

また、18時以降の利用者が少なくなる時間帯を有効活用するため、新たにヨガやストレッチの教室を新設し、当該時間帯にほとんど利用のない大広間の有効活用や新たな層の取り込みを実施した。

現状では定員を満たす参加者数ではないが、参加者推移を見ながら、引き続き検討していきたい。

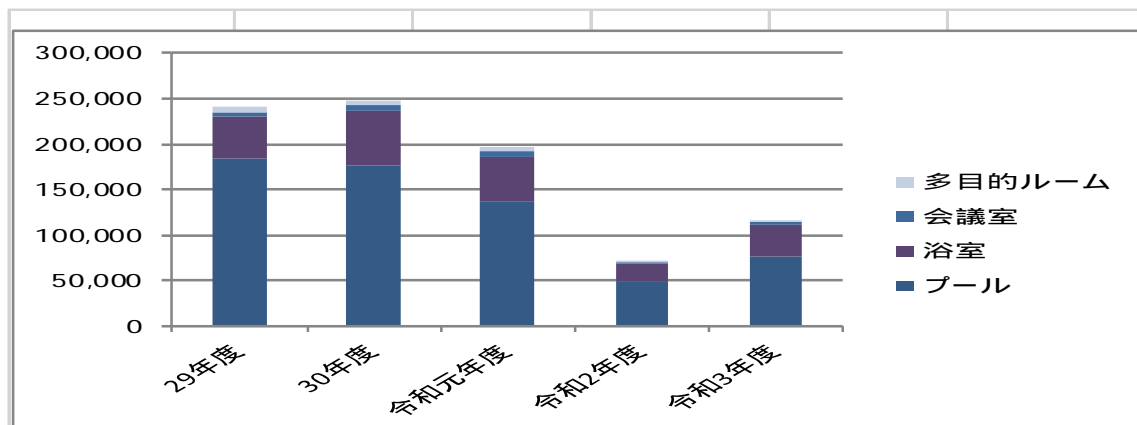
文化事業については、様々な事業を実施することと参加者のニーズにあった事業を実施することを同時に実現するには限界があると感じるため、今後は、例年の実績からニーズの高いものを選定して実施していくとともに新型コロナウイルス感染症の拡大状況も注視しながら、センターの活性化に繋がるようなイベント系の事業について、内容を模索しながら実施していきたいと考えている。

また、近隣・地域との連携事業は引き続きいて拡充していきたい。従前から実施している近隣小学校や幼稚園への「水泳サポート事業」、「近隣小学校教育作品の展示」をはじめ、令和４年度は教育委員会との共催事業で「小学校造形展（風っこ展）」を当センターにて実施することもあり、幼いころからの馴染みの深い、地域に親しまれる施設になるよう取り組んでいきたい。

新型コロナウイルス感染症が完全終息しない中では、感染症対策は行った上でコロナ禍以前の活気を取り戻す取り組みが必要と考えているため、相模原市と協議を行いながら適切な運営方法、事業内容について引き続き検討していきたい。

## 利用状況報告

### 1 年度別利用者数の推移



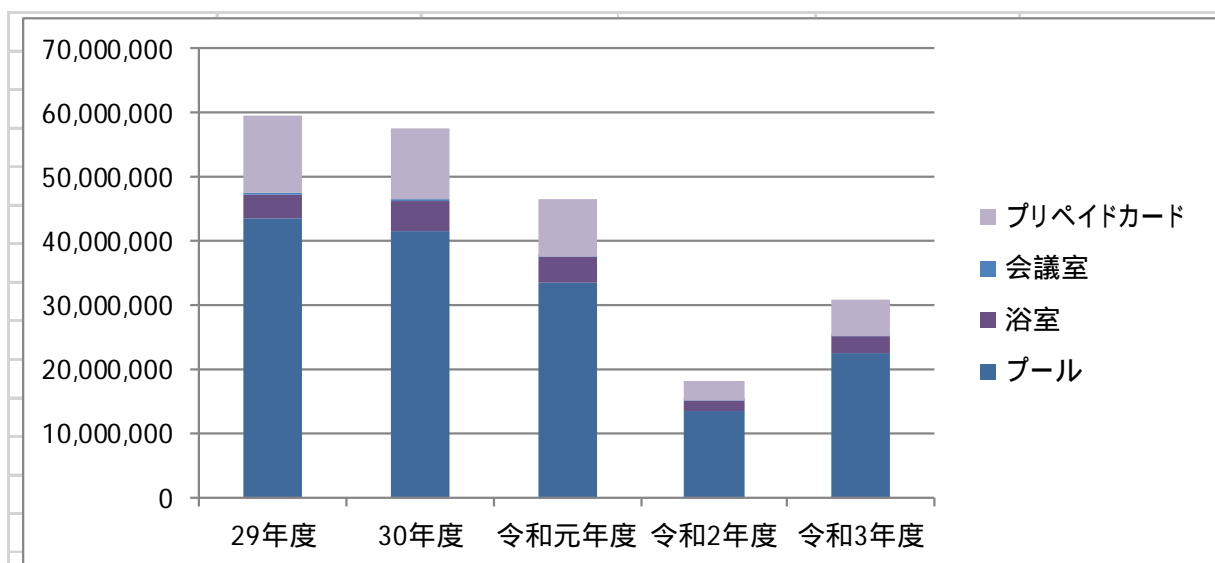
施設名称	29年度	30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
<b>プール</b>	183,979	176,450	137,316	49,218	77,293
増減数	-18,226	-7,529	-39,134	-88,098	28,075
増減率	-9.0%	-4.1%	-22.2%	-64.2%	57.0%
<b>浴室</b>	45,510	59,363	48,572	18,854	33,647
増減数	-23,819	13,853	-10,791	-29,718	14,793
増減率	-34.4%	30.4%	-18.2%	-61.2%	78.5%
<b>会議室</b>	6,109	6,532	5,818	2,138	2,981
増減数	-3,521	423	-714	-3,680	843
増減率	-36.6%	6.9%	-10.9%	-63.3%	39.4%
<b>講習室</b>	3,727	3,293	2,495	1,468	2,104
増減数	-635	-434	-798	-1,027	636
増減率	-14.6%	-11.6%	-24.2%	-41.2%	43.3%
<b>陶芸窯</b>	334	270	223	121	217
増減数	-19	-64	-47	-102	96
増減率	-5.4%	-19.2%	-17.4%	-45.7%	79.3%
<b>障害者プール</b>	3,823	9,409	8,056	4,287	4,520
増減数	-6,223	5,586	-1,353	-3,769	233
増減率	-61.9%	146.1%	-14.4%	-46.8%	5.4%
<b>大広間</b>	8,109	8,370	7,819	965	3,394
増減数	-945	261	-551	-6,854	2,429
増減率	-10.4%	3.2%	-6.6%	-87.7%	251.7%
<b>談話室</b>	4,354	3,940	2,962	1,588	2,236
増減数	-1,139	-414	-978	-1,374	648
増減率	-20.7%	-9.5%	-24.8%	-46.4%	40.8%
<b>娯楽室</b>	9,669	10,904	8,597	602	996
増減数	-1,369	1,235	-2,307	-7,995	394
増減率	-12.4%	12.8%	-21.2%	-93.0%	65.4%
<b>ロビー</b>	5,106	3,675	2,527	0	41
増減数	-299	-1,431	-1,148	-2,527	41
増減率	-5.5%	-28.0%	-31.2%	-100.0%	-
<b>展示コーナー</b>	3,502	2,291	2,111	395	3,662
増減数	-462	-1,211	-180	-1,716	3,267
増減率	-11.7%	-34.6%	-7.9%	-81.3%	827.1%
<b>リフレッシュルーム</b>	5,626	5,970	4,859	1,909	3,406
増減数	-1,296	344	-1,111	-2,950	1,497
増減率	-18.7%	6.1%	-18.6%	-60.7%	78.4%
<b>多目的ルーム</b>	5,344	5,780	5,049	981	2,308
増減数	-529	436	-731	-4,068	1,327
増減率	-9.0%	8.2%	-12.6%	-80.6%	135.3%
<b>利用者計</b>	285,192	296,247	236,404	82,526	136,805
増減数	-58,482	11,055	-59,843	-153,878	54,279
増減率	-17.0%	3.9%	-20.2%	-65.1%	65.8%

(参考) 開所日数	3 2 9 日	3 1 6 日	3 1 4 日	2 3 6 日	2 7 7 日
-----------	---------	---------	---------	---------	---------

令和3年8月6日(金)～9月30日(木)は、新型コロナウイルス感染症拡大防止による緊急事態宣言のため休所。

## 利用収入報告

### 1 年度別利用料徴収状況



単位: 円					
施設名称	29年度	30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度
プール	43,579,040	41,505,510	33,627,770	13,627,130	22,536,650
増減数	-6,250,220	-2,073,530	-7,877,740	-20,000,640	8,909,520
増減率	-12.5%	-4.8%	-19.0%	-59.5%	65.4%
浴室	3,802,120	4,778,130	3,812,030	1,434,750	2,568,480
増減数	-2,176,380	976,010	-966,100	-2,377,280	1,133,730
増減率	-36.4%	25.7%	-20.2%	-62.4%	79.0%
会議室	213,912	252,598	235,925	139,902	201,432
増減数	-109,798	38,686	-16,673	-96,023	61,530
増減率	-33.9%	18.1%	-6.6%	-40.7%	44.0%
講習室	443,480	412,140	334,140	217,800	337,548
増減数	-92,208	-31,340	-78,000	-116,340	119,748
増減率	-17.2%	-7.1%	-18.9%	-34.8%	55.0%
陶芸窯	214,500	176,040	100,500	81,630	120,150
増減数	-44,840	-38,460	-75,540	-18,870	38,520
増減率	-17.3%	-17.9%	-42.9%	-18.8%	47.2%
プリペイドカード	11,871,252	11,166,508	8,785,307	3,127,183	5,462,340
増減数	-1,397,362	-704,744	-2,381,201	-5,658,124	2,335,157
増減率	-10.5%	-5.9%	-21.3%	-64.4%	74.7%
収入合計	60,124,304	58,290,926	46,895,672	18,628,395	31,226,600
増減数	-10,070,808	-1,833,378	-11,395,254	-28,267,277	12,598,205
増減率	-14.3%	-3.0%	-19.5%	-60.3%	67.6%

共済券、還付含む

令和3年8月6日(金)～9月30日(木)は、新型コロナウイルス感染症拡大防止による緊急事態宣言のため休所。

## 自主事業実施報告

5年間の計画書に記載した事業

(1)「健康保持・増進」を推進する事業

事業名	内容等	対象	実施月	参加予定人数	参加人数実績	成果指標対象事業
プール大好き	こども向けの「水慣れ」と「体力づくり」を目的としたクラス	3歳～小学校3年生	8月を除く毎月	1560名	1454名	
プールであそぼ！	水に潜れない子を対象にした水慣れクラス	3歳～未就学児	8月を除く毎月	370名	69名	
チャレンジスイム（初級）	クロール25M以上と他の泳法習得を目指すクラス	小学生	8月を除く毎月	920名	610名	
チャレンジスイム（中級）	「チャレンジスイム(初級)」のステップアップクラス	小学生	8月を除く毎月	1150名	522名	
チャレンジスイム（上級）	「チャレンジスイム(中級)」のステップアップクラス	小学生～高校生	8月を除く毎月	520名	134名	
大人のための水泳（初心者）	水泳に初めて挑戦する方が、水慣れ及び基本動作の習得を目指す	16歳以上	8月を除く毎月	400名	155名	
大人のための水泳（初級ステップ1）	泳法の基礎から進め、身体に負担がかからない泳法を習得する	16歳以上	8月を除く毎月	580名	379名	
大人のための水泳（初級ステップ2）	四泳法の導入とスイムを目標とする	16歳以上	8月を除く毎月	570名	68名	
大人のための水泳（中級）	初級からのステップアップクラス。四泳法のスイム完成を目標とする	16歳以上	8月を除く毎月	520名	427名	
アクアストレッチ	ストレッチ等の簡単な動作を行う	16歳以上	8月を除く毎月	660名	32名	

プールサイドで ホットヨガ	温かいプールサイドを利用し、じっくり汗をかく ホットヨガ	16 歳以上	8 月を除く 毎月	450 名	実施なし	
ワンポイント レッスン	毎回テーマを決めて、それに応じたアドバイスを 行う	16 歳以上	8 月を除く 毎月	500 名	268 名	
プライベート レッスン	お客様の希望するピンポイントの水泳指導を少人数で行う	16 歳以上	8 月を除く 毎月	70 名	24 名	
水中ウォーキング	効果的な水中ウォーキング方法を学ぶ	16 歳以上	8 月を除く 毎月	600 名	82 名	
アクアビクス	水中で音楽に合わせて体を動かす	16 歳以上	毎月	5600 名	3472 名	
ちびっこ ライフガード	ライフガード体験を通じて、プールの安全管理について学ぶ	小学生	7 月・8 月	10 名	実施なし	
5 Days 水泳教室 &宿題消化 (夏休み)	小学校の夏休みに合わせて、早朝プール教室及び宿題サポートを行う	小学生	7 月・8 月	300 名	369 名	
ウォーターボール	水の楽しさを知ってもらう	3 歳～ 中学生	夏季の休日・祝日	150 名	実施なし	
膝腰ゆるゆる ストレッチボール	ストレッチボールを使い、多彩な運動を行う	16 歳以上	毎月	660 名	394 名	
ボディバランス	ストレッチボールなどを使い、からだの歪みを改善して健康な身体を手に入れる	16 歳以上	毎月	660 名	437 名	
練功	音楽に合わせて練功十八法（中国健康医療体操）を行う	16 歳以上	毎月	100 名	実施なし	
美骨体操	音楽に合わせて骨盤体操を行う	16 歳以上	毎月	440 名	336 名	
いきいきヨガ	健康維持のため、負荷の少ないヨガを行う	16 歳以上	毎月	660 名	349 名	



ストレッチ＆ヨガ	ストレッチやヨガにより、心身をリラックスさせる教室	16 歳以上	毎月	510 名	329 名	
多目的ルームの運営	マシンを利用したトレーニングで体力アップに繋げる	16 歳以上	毎月	2900 名	2313 名	
汗かきサーキット	5 種類の油圧式マシンを使用した筋力運動と、ステップ台を使用した運動や体幹トレーニング、リズム体操といった有酸素運動を行う	16 歳以上	毎月	100 名	実施なし	
めざせ体育マスター	マット運動、跳び箱などの運動の楽しさと体力づくりを目指すクラス	小学生 1～3 年	通年	100 名	実施なし	
キッズダンス	ダンスの楽しさと体力づくりを目指すクラス	小学生	通年	200 名	実施なし	
ナースの血圧測定	健康維持のため、看護師による血圧測定を行う	制限なし	8 月を除く毎月	400 名	実施なし	
リズム体操	エアロビクスよりも強度を下げて高齢者も参加可能なクラス	16 歳以上	夏休み期間を除く毎月	480 名	実施なし	
コインマッサージ機 設置事業	コインマッサージ機の設置により利用者の健康増進、サービス向上を図る	どなたでも	毎月	—	実施なし	
幼稚園・保育園 水泳サポート事業	近隣市内の幼稚園・保育園に対し水泳授業の支援を行う。今年度は大沢幼稚園、津久井ヶ丘幼稚園、橋本幼稚園受け入れ。	年中～年長	通年	850 名	1262 名	
市内小学校水泳 サポート事業	近隣市内の小学校に対し、水泳事業の支援を行う。今年度は大島小学校のみ受け入れ。	小学生	6 月～11 月 (8 月を除く)	1280 名	344 名	

元気アップ！ 水中運動	健康維持のためプールを 使って水中運動を行う	65 歳以上	8 月を除く 毎月	510 名	296 名	
元気アップ！ シニア体操	健康維持のため、体操な どの運動を行う	65 歳以上	毎月	420 名	348 名	
高齢者体力測定 事業	北総合体育館と連携し、 各施設の事業参加者や近 隣の市民を対象に体力測 定会を実施する	65 歳以上	9 月	120 名	実施なし	
スラックライン	ニュースポーツを通して バランス感覚や集中力な どを身につけることを目 指す	小学生～ 制限なし	通年	50 組	実施なし	
運動機能向上 講習会	自身の身体を再確認し、 運動機能の向上を目指 す。また講習中に使用し た運動補助具を講習会参 加者に販売する。(希望者 のみ)	18 歳以上	毎月	120 名	実施なし	
障害者向け 水泳指導教室	障害者及び受給者証保持 者向けの水泳・水中運動 指導	障害者手帳を 持っている方	通年	160 名	106 名	
ベビースイミング 教室	6 ヶ月から 2 才 6 ヶ月ま での赤ちゃんとお両親を 対象にした水泳教室	6 ヶ月から 2 才 6 ヶ月のお 子さまとその 保護者	通年	80 組	129 組	
機械金属工業団地 福利厚生事業	夜間の多目的室のトレー ニングマシンの有効活用 を目的として、企業や団 体などの社会人を対象に 多目的室の利用の拡大・ 健康増進を図る	市内の企業、 団体に属する 社会人	毎月	440 名	130 名	
水泳愛好家への コース開放	プールの閑散期間の夜間 に水泳愛好家を対象に開 放する。(コース貸し事業 内にて実施)	市内の水泳サ ークル団体	2 月～ 3 月	200 名	0 名	

足ひれ、スノーケル、パドルコースの設置	閑散期間のプール夜間開放時に足ひれやシュノーケル、パドルを使用できるコースを設定する。 (コース貸し事業内にて実施。)	どなたでも	2月～3月	500名	0名	
---------------------	--	-------	-------	------	----	--

( 2 ) 「文化の振興・福祉の充実」を推進する事業

事業名	内容等	対象	実施月	参加予定 人数	参加人数 実績	成果 指標 対象 事業
市内小学校へ ヤゴの配布	子供達に生き物に触れ合 う機会を提供するために トンボのヤゴを配布し自 由研究等に役立ててもら う	小学生	6 月	—	—	
てんこく作り教室	年賀状などに押せるオリ ジナルのてんこくを作る	小学生以上	12 月	12 名	実施なし	
寄せ植え教室	手入れのしやすい花苗等 を組み合わせ、季節の寄 せ植え（鉢植え）を作る	どなたでも	9・12 月	36 名	12 名	
こけ玉作り教室	丸い土の玉に苔を貼り、 植物を植え付けてこけ玉 を作る教室	どなたでも	10 月	12 名	12 名	
エンディング ノート作り教室	ファイナンシャルプラン ナーが指導するエンディ ングノートの書き方教室	18 歳以上	11 月	15 名	17 名	
北の丘ロード SHOW	施設内で邦画及び洋画を 上映する	どなたでも	9・12・2 月	200 名	実施なし	
写仏教室	仏を書写し、精神の安定 と集中力を高める事業	18 歳以上	9・2 月	30 名	実施なし	
陶芸教室	陶芸作品をつくる	18 歳以上	2 月～3 月	12 名	48 名	
初心者のための 着付け教室	初心者のための着付け方法 を学ぶ（名古屋帯）	中学生以上 の女性	1 月	10 名	20 名	
着物着付け教室	着物の着付け方法を学ぶ （袋帯）	中学生以上 の女性	11・1 月	10 名	実施なし	
初心者ウクレレ教 室	ウクレレをお持ちの方で弾 き方を覚えたい方のための 教室	18 歳以上	10 月～11 月	20 名	78 名	
子ども写真撮り方 教室	子どもの写真の撮り方 のコツや作例をスライ ドで表示し紹介する。	3 才から 10 才の子を持 つ保護者	年 4 回	40 名	1 名	

【新】 初めてのスマホ教室	らくらくスマートフォンのデモ機を使い、電源の入り・切りなどの初歩的な動作から指導する。	概ね60歳以上の初めてスマホを使う方	10月	12名	12名	
------------------	---	--------------------	-----	-----	-----	--

(3)「地域のふれあい・魅力づくりへの貢献」を推進する事業

事業名	内容等	対象	実施月	参加予定人数	参加人数 実績	成果 指標 対象 事業
北の丘フェスタ	市内で活動するサークル等の発表やワークショップ、プール内でのイベントを実施	どなたでも	10月	1,000名	実施なし	
北の丘センター ミニフリーマーケット	家庭で不要になった物品を持ち寄って販売し、リサイクルに繋げる	どなたでも	通年	70名	実施なし	
地域小学校教員を 対象とした水泳研修会	小学校教員の水泳指導能力の向上を目指す	小学校教員	5月	100名	実施なし	
近隣小中学校 生徒作品の展示	近隣小中学校・幼稚園等の作品を施設内に展示する。今年度は大島小、二本松小、LCA国際小学校の生徒の作品を展示コーナー及びロビーに展示した。	来館者	12月	-	-	
ふれあいカラオケ	3階大広間にてカラオケを行う	どなたでも	5月、8月を除く毎月	3,000名	実施なし	
エイブルアート展	市内の養護学校等と連携し、展示コーナーに作品を展示する	来館者	2月	-		
桧の香り湯	桧を浴槽に浮かべる	どなたでも	9月	200人	実施なし	
絵本の読み聞かせ	読み聞かせボランティアによる絵本の読み聞かせを行う	どなたでも	8月を除く毎月	200名	実施なし	

プール縁日	プールサイド等で射的やスーパーボールすくいなどの縁日を開催	小学生以下	7月～8月	400名	実施なし	
障害者プール縁日	1階プールで好評のプール縁日を2階障害者プールで実施	障害者手帳を持っている方	8月	40名	実施なし	
夏休みプールスタンプラリー	市内のプールと連携したスタンプラリーを行う	小学生以下	7月～8月	200名	実施なし	
地域サークルの発表・展示	展示コーナーを中心に地域サークルの作品を展示する	来館者	毎月	1000名	3662名	
献血（協力事業）	施設内で献血を実施	どなたでも	6月	30名	実施なし	
デジタルサイネージ「北の丘ビジョン」	1階ロビーに設置したデジタルサイネージで施設の情報等を発信する事業	来館者	通年	-	—	
クリーン作戦	相模原北公園・北総合体育館、地元スポーツクラブ等と連携し、施設周辺の清掃を行う	近隣施設職員及び地域団体	12月	100名	実施なし	
プール・浴室無料開放	こどもの日や敬老の日に合わせてプール・浴室を無料開放する	中学生以下・高齢者	5月・9月・11月	500名	実施なし	
花壇緑化・施設緑化事業	季節に合わせた花苗を施設周辺に植え、施設や地域のより良い雰囲気作りに貢献します	来館者	通年	—	—	
東京オリ・パラ情報コーナー	東京オリンピック・パラリンピックを盛り上げるため情報コーナーを設置する	どなたでも	通年	—	-	

2 5年間の計画書に記載が無く、指定管理期間中に新たに実施する事業

(1)「健康保持・増進」を推進する事業

事業名	内容等	対象	実施月	参加予定人数	参加人数実績	成果指標対象事業
【新】親子スイミング教室	ベビースイミング(～2才6ヶ月)からプール大好き!(3才～)の間の年齢を対象にした水泳教室プール大好きの参加に繋げる。	2才6ヶ月から3才6ヶ月のお子さまとその保護者	通年	60組	57組	
【新】スポーツ用マスク等の販売	体操教室参加者を対象にスポーツ用マスク等の販売を行う。	どなたでも	通年	-	-	
【新】健康ストレッチ	夜間に大広間で行うストレッチクラス	16歳以上	通年	610名	210名	
【新】リラクゼーションヨガ	夜間に大広間で行うヨガクラス	16歳以上	通年	510名	62名	
【新】健康ヨガ	夜間に大広間で行うヨガを取り入れた体操クラス	16歳以上	通年	610名	127	
【新】プール団体利用事業	18時以降の時間帯にて25mプールの2コース団体利用を可能にするもの	どなたでも(代表者18歳以上)	2月～3月	50名	0名	
【新】幼稚園2歳児対象事業	大沢幼稚園の2歳児クラスを対象に保護者と親子スイミングを行う	大沢幼稚園2歳児	2月～3月	20名	実施なし	

(2)「文化の振興・福祉の充実」を推進する事業

事業名	内容等	対象	実施予定月	参加予定人数	参加人数実績	成果指標対象事業
【新】こども浴衣着付け教室	浴衣の着付け方法を学ぶ	小学4年生以上中学生以下	7月	6名	実施なし	

【新】 絵手紙教室	果物や野菜をモチーフ に絵手紙を作成	どなたでも	1月	12名	5名	
--------------	-----------------------	-------	----	-----	----	--

(3)「地域のふれあい・魅力づくりへの貢献」を推進する事業

事業名	内容等	対象	実施予定月	参加予定 人数	参加人数実 績	成果 指標 対象 事業
【新】 自転車マナーアッ プ啓発活動	近隣施設である北総合 体育館と北公園と合同 で実施。駐輪場の付近に 自転車マナーアップ啓 発が表示されたのぼり 旗を立てる。	自転車での 来館者	9月	—	-	
【新】 北の丘ハロウィン イベント	ロビーにフォトスポッ トを設置、ハロウィン当 日、前日に来館したお子 様にはお菓子を配布。	小学生以下	10月	200名	200名	
【新】 北の丘クリスマス イベント	ロビーにフォトスポッ トを設置、クリスマス当 日、前日に来館したプー ル利用のお子様にはお 菓子を配布	中学生以下	12月	200名	200名	
【新】ボッチャ体 験会	簡易的なルールにてボ ッチャ体験会を実施。パ ラリンピックの盛り上 げや障がい者スポーツ の普及に寄与する。	どなたでも	1月～2月	40名	28名	
【新】センター PR 動画作成事業	さがまちコンソーシア ムとの連携事業であり、 さがまち所属の学生が 北の丘センターの PR 動画を作成する。	—	11月～3月	—	—	



### 3 5年間の計画書から変更する事業

「文化の振興・福祉の充実」を推進する事業

(3)「地域のふれあい・魅力づくりへの貢献」を推進する事業

事業名	内容等	対象	実施月	参加予定 人数	参加人数 実績	成果指 標対象 事業
【新】 白磁のデコアート	変更前 「白磁の絵皿作製」 ----- 白磁のキーホルダーな どに絵付けをする	どなたでも	12月	15名	11名	
【新】小学生昆虫 探検隊	変更前 「食育教室」 ----- 北公園の昆虫を探しな がら楽しく生態につい て学ぶ	小学生	5月	20名	20名	

### お客様のご意見・ニーズに関する実施報告

#### 1 利用者アンケート（満足度調査結果）

総合的な満足度は90.9%という結果となった。

【概要】 期間：7月17日～10月31日 対象：施設利用者人数：761人

【考察】 総合的な満足度については「満足」、「やや満足」の割合が90.9%となり、前年度の87.1%を3.6ポイント上回り、今年度は、目標値（90%）を達成することができた。

昨年度に比べて「満足」の回答が2.5ポイント上昇したこと、「どちらとも言えない」の回答が3.8ポイント下がったことが要因として考えられ、昨年度のアンケート用紙を見直し、最もサンプルが欲しい満足度に関する設問を、裏面から表面に移したことで、無回答の件数を大幅に減らすことができた。

自由意見では、利用施設の満足度や施設の管理状態の満足度に関する不満のご意見が昨年度と比較すると多く、施設の老朽面に対する不満をもっている方が多いことが今年の結果からも分かった。

今年度は新たに新型コロナウイルス感染症対策についての設問も作成したところ、再開の要望や利用制限が厳しいこと、待ち時間が長いとのことで不満のご意見をいただいているものの、「満足・やや満足」と回答した方は83.1%と高い満足度を得る結果となり、感染症対策について多くの応援の声をいただいている。

次年度以降も新型コロナウイルス感染症の感染状況を鑑みながら、引き続き、安心安全な管理運営を行っていきたい。

## 2 お客様のご意見を実現させた事項

ご意見等	改善内容
お風呂マットが小さいため変えて欲しい。	新しく従前より大きなマットに変更しました。
ウォシュレットを設置して欲しい。	みんなのトイレにウォシュレットを設置しました。

## スタッフの教育及び研修に関する報告

本施設において、次のような研修等を実施しました。

実施名称	実施内容	実施月	参加人数
新規採用職員研修	必要な基礎知識を学び、職員となった意識の確立と職場への適応性を養います。	6月	18人
新入社員合同研修	会社概要の説明、情報セキュリティーに関する研修を実施します。	3月	20人
スポーツ事業部 新入社員研修	接遇研修やトレーニング実技研修、体力測定研修、トレーナービギナー講習、水難救助法、C P R & A E D 講習等を実施します。	3月	16人
文化事業部 新入社員研修	接遇研修、CPR & AED講習、施設見学等を実施します。	3月	4人
施設長候補者研修	施設長として育成する社員を対象に、人事管理、施設管理運営、経営ノウハウ等、施設長として必要な知識や技術を習得する研修を実施します。	実施なし	なし
施設長会議	各指定管理者施設の施設長を集め、各施設での取り組み事例の発表等を通して情報やノウハウの水平展開を図ります。	11月	14人
接遇研修	接遇・応対の基本や応用を学び、利用者満足度の向上を図ることに加え、クレーム対応のスキル習得を目指します。	6月	3人
窓口訪問調査	専門講師による窓口・電話応対調査に基づいたアドバイス及び意見交換により、職員の接遇に対する意識及び利用者サービスの向上を図ります。	実施なし	実施なし
普通救命(AED)講習	応急手当の重要性及び必要性、心肺蘇生法、A E D の取扱いを学び、緊急時の対応力向上を目指します。	7月 9月	2人 25人
人権研修	人権問題をテーマとした講演会等への参加や人権問題への対応等を学び、人権意識の向上及び職	実施なし	実施なし

	務遂行能力の向上を図ります。		
レジオネラ感染予防 研修 (各種派遣研修)	レジオネラ感染症予防のための知識を学びます。	実施なし	実施なし
スポーツファースト エイダー講習会	自社のCPR & AEDインストラクターによる日本体育施設協会公認の講習会を実施します。	実施なし	実施なし
警備員新任教育	警備業務に携わる職員に対し、自社の警備員指導教育責任者による警備業法に基づく20時間以上の研修を実施。	4月	12人
警備員現任教育	警備業務に携わる職員に対し、自社の警備員指導教育責任者による警備業法に基づく10時間以上の研修を実施。	9月 2月	25人 25人
語学力向上研修	主に文化事業部職員を対象とし英会話を中心とした実践的な研修を実施します。	7月	12人
接遇研修 (職場研修)	接遇・応対の基本や応用を学び、利用者満足度の向上を図ることに加え、クレーム対応のスキル習得を目指します。	7月 2月	11人 28人
普通救命(AED)講習 (職場研修)	応急手当の重要性及び必要性、心肺蘇生法、AEDの取扱いを学び、緊急時の対応力向上を目指します。	7月	8人
熱中症予防対策講習	熱中症に関する知識を高めることにより、熱中症の予防啓発、更には、発症した場合の迅速な対応など、公社職員及び施設利用者に対する安全確保を図ります。	実施なし	実施なし
コンプライアンス 研修	企業の法令遵守と道德理念の理解を深めます。	6月	3人
防災訓練研修	災害時での対応力向上を目指します。	10月 3月	19人 14人
個人情報保護研修	プライバシーマークの規定に基づき、職員の採用時に実施するとともに、研修実施後に効果測定を行い、習得度を確認します。採用後も年1回、配属現場にて効果測定を実施します。	6月	3人
各種派遣研修	業務に関する専門な知識等を習得します。(心のバリアフリー推進員養成研修講座)	9～12月	1人
トレーナー研修	自社のトレーナー認定制度に基づいた技術研修と効果測定を行い、トレーナーの技術水準の見える化とレベル向上を図ります。	実施なし	実施なし
ライフガード研修	独自のライフガードガイドラインに基づく、監視	12月	30人

	技術、救助技術等を向上するための研修を実施します。		
インストラクター研修	自社コーチングサポート係によるインストラクター技術の平準化とレベル向上を図る研修を実施。管理現場への出張指導。	8月	2人
車椅子補助研修	車椅子での利用者に対する補助方法を学ぶ研修を各施設で実施します。	1月	9人
障がい者への理解促進研修	特定非営利活動法人神奈川県障害者自立支援センターから講師を派遣していただき、障がい者への理解を深める研修を行った。	1月	17人

## その他実績報告

### 1 1万円以上の備品購入報告

備 品 名	数量	金額（税込）
A1 ポスター用スタンド	6 台	¥ 85,140
案内板	3 台	¥ 41,580
A4 サインスタンド	3 台	¥ 45,573
車椅子	2 台	¥30,400
ディスクカッター	1 台	¥21,230
表面除菌装置	2 台	¥ 262,000
対話型拡声器トークスルー	1 台	¥ 15,840

上記備品は相模原市に帰属するものとする。

### 2 剰余金の還元

内 容	数量	金額（税込）
・ 非常用照明蓄電池更新	一式	2,805,000 円
・ 自家発電設備蓄電池更新	一式	880,000 円
・ みんなのトイレのウォシュレット化	一式	1,628,000 円

### 3 施設 P R 実績報告

実施内容	時 期
Facebook を運用し、事業の情報を随時公開しました。	通年
施設独自のホームページにより、施設や事業の情報を公開しました。	通年
子どもとお出かけ情報サイト「いこーよ」からの情報発信を行いました。	通年

「LINE@」を運用し事業等の広報を随時発信しました。	通年
タウンニュースに「こどもゆかた着付け教室」の情報を掲載しました。	7月
タウンニュースに「近隣小学校作品展示」の情報を掲載しました。	10月
さがまちコンソーシアム所属学生にPR動画を作成していただきました。	3月

#### 4 その他実施報告

実施内容	時 期
使用済み切手を寄付しました。(347枚)	通年
サークル情報紹介のポスターを掲載し、各サークル活動の情報発信を行いました。	通年
Wi-Fiを導入し、利用者の利便性向上を図りました。	通年
施設予約システムを導入し、利用者の利便性の向上を図りました。	通年
北総合体育館・北公園との3施設による近隣施設協議会を開催しました。	通年
多目的ルームにて「さがみはら ながらながら体操」を放映しました。	1月～3月
さがみはらピンクシャツウィークに協力しました。	2月

### 今後における課題と要望

#### 1 施設や設備の修繕・更新に係る課題と要望

課 題	要 望	重要度 ( 1 ～ 3 )
陶芸窯室扉の設置	陶芸窯室は、講習室を通らなければ入ることが出来ないため、講習室使用中でも廊下側からの出入りができるよう扉の新規設置をお願いします。	
雨漏り修繕	雨漏りが原因と思われる屋上からの浸水がいまだにみられ、近年施設に大きな被害を及ぼしていることから、屋上部分の全面改修が必要です。	
プールサイド床修繕	スライダー下のコンクリート部分に水が溜まってしまう構造になっているため、この部分の修繕も必要です。併せて障害者プールサイドの床材(砂利を撒いたような材質)が剥がれ、利用者が歩行に困難を感じているため修繕が必要です。	
地下駐車場「満空表示」システムの設置	地下駐車場は利用者が多く、すぐに満車になってしまうため、即時に正確に駐車状況を明示させるシステムの設置が必要です。	
センター正面不陸修正 整備等修繕	センター正面のインターロッキングや通路が不陸状態であることから、修正修繕が必要です。	

ブラインド及びスモークフィルムの交換修繕	センター内のブラインドについて、多くの箇所が壊れています。また、スモークフィルムは劣化により剥がれるなどしている箇所が多く、修繕が必要です。	
ろ過機修繕	設置から年数が経っており、ろ過能力が低下していること、また、処理能力に見合ったろ過機が設置されていないことから、濾過砂の交換だけではなく機器本体の交換が必要です。	
大広間、談話室の畳表替え修繕	畳が経年劣化しているため表替えが必要と思われます。なお、大広間についてはフローリングへの転換により、柔軟な利用が可能となります。	
ロビー、多目的ルーム床修繕	結露等により全面にわたり剥離している状況です。応急処置をして対応していますが、根本的な修繕が必要です。	
ロビー照明修繕	ロビー水銀灯が経年劣化のため半分以上が点灯しない状況です。古い器具のため部品の調達が出来ません。塩素で劣化しているため点灯している箇所も近いうちに点かなくなる可能性があります。	
プールサイド照明修繕	1階プールサイドにある照明が経年劣化の影響で点灯しない箇所が多数あります。	
1階各更衣室壁修繕	経年劣化により部分的に壁が破損している状況です。	
ウォータースライダー修繕	経年劣化により、階段の床が剥離しています。また、スライダーチューブの一部から水漏れも発生しているため、早急な修繕が必要です。	
プールサイドのベンチ更新	1階プールサイドにベンチがありますが、経年劣化により非常に痛んでいて早急な更新が必要です。	
2階障害者プール窓枠修繕	監視員室のプール側窓が経年劣化のため錆びてしまっていて開かない状況です。	
サンデッキ腐食	1階プールサイドから外に出られるサンデッキがありますが、床面が腐食しており現在開放していません。要望が多くあるため全体的に修繕をする必要があります。	
採暖室扉、採暖室内窓下の壁	採暖室扉枠が歪んでしまっているため1つは取り外し、1つが閉まったままとなっています。また採暖室の壁も破損しています。	
1階プールサイド	時計の故障により時間がわかりづらいとの声を多	

デジタル時計、アナログ時計修繕	数いただいております。多額の費用がかかるため市でデジタル時計、アナログ時計の修繕をお願いします。	
2 階障害者プール強制シャワー修繕	足元のシャワー水量が低下しています。配管やポンプ等の経年劣化によるものと思われます。	
プール天窓の修繕	プールの天窓の開閉ボタンが作動せず、容易に開閉ができない状態です。夏場などは気温も上昇し、空気の入替が必要となるため修繕をお願いします。	
泡消火設備の修繕	泡消火剤そのものは環境基準に適合したのですが、設備そのものが建設以来 20 年を経過し、配管からの染み出しなど老朽化に対応するよう消防設備点検で指摘を受けており、修繕が必要で	
陶芸窯の更新	経年劣化によって、窯内部に亀裂が入っています。このまま使用するといつ崩れるか分からない状況のため、更新をお願いします。	
冷凍機の分解修繕	配管の修繕は実施され冷房能力は再生しましたが、依然として老朽化は進行しています。このため、更新又は分解修繕をお願いします。	
中央監視装置・リモートユニットの更新	耐用年数が 15 年とされている装置ですが、設置から 20 年以上が経過しており、点検にて不具合は発生している系統も多数あることから更新をお願いします。	
プール防水塗装修繕	老朽化のため、流水プール及び着水プール床に亀裂が入り、プールピットに水が漏れ出てしまっている状況です。プールピットから地下駐車場や機械室に漏水する恐れがあるため修繕をお願いします。	
プール内壁修繕	プールの内壁については、多くの亀裂があり、部分的には修繕しているものの未だ多くの箇所が手つかずの状態です。すぐに落ちることはい	
ロビー部特定天井改修	現在ロビーの特定天井が既存不適格のため、現行法の基準に適合するよう改修をお願いします。	
プール内防犯カメラ修繕	プール内の防犯カメラ 3 台が現在故障しているため、修繕をお願いします。	

談話室・娯楽室・大広間等 壁紙貼り替え	各部屋の壁紙の老朽化が進んでいるため、貼り替えをお願いします。	
------------------------	---------------------------------	--

## 2 その他の課題と要望

課 題	要 望	重要度 ( 1 ~ 3 )
トイレ便器の洋式化	各階にあるトイレの洋式への変更をお願いします。お客さまから多くの声があります。	
駐車場の増設	駐車場が不足しており、夏季の利用者数に対応できないため近隣施設から臨時の駐車場を借用して運用しております。利用者数の確保のため増設をお願いします。	

の数が多いほど急を要する重要な内容。

## 収支

別紙「収支計算書」のとおり。



北市民健康文化センター収支計算書(令和3年度)

指定管理者名	北市民健康文化センター運営共同企業体
--------	--------------------

【指定管理業務に関するもの】				(税込、単位:円)	
項 目		令和3年度予算	令和3年度決算額	差異	内 訳
収入	指定管理料	167,004,948	166,935,825	69,123	相模原市からの管理料
	利用料金・使用料収入	74,218,282	31,129,797	43,088,485	利用料金
	受取地方公共団体補助金	0	28,013,728	28,013,728	指定管理料制度導入施設協力金・コロナ対策事業補助金
	受取国庫助成金	0	503,555	503,555	緊急雇用安定助成金
	過年度剰余繰入	0	5,313,000	5,313,000	利益の還元
	収入計	241,223,230	231,895,905	9,327,325	

項 目		令和3年度予算	令和3年度決算額	差異	内訳
支出	人件費	103,321,000	99,114,025	4,206,975	
	給与・手当	34,587,000	35,351,340	764,340	常勤スタッフ(退職給付金含む)
	法定福利費	7,659,000	7,252,773	406,227	社会保険料事業主負担分
	賃金	61,075,000	56,509,912	4,565,088	臨時職員賃金
	施設管理経費	144,224,630	126,620,306	17,604,324	
	旅費	5,500	2,933	2,567	打合せ等による旅費
	消耗品費、消耗什器備品費	4,007,500	4,573,232	565,732	事務用・業務用消耗品購入費用
	燃料費	34,100	18,265	15,835	ガソリン代等燃料費
	印刷製本費	770,000	657,800	112,200	施設リーフレット印刷費用
	光熱水費	62,559,200	41,569,411	20,989,789	電気料、上下水道料
	修繕費(精算)	9,994,600	11,058,419	1,063,819	施設、設備、物品修繕費用
	通信運搬費	343,200	354,991	11,791	電話料、ファックス使用料
	手数料	740,300	637,241	103,059	水質検査手数料、還付金振込手数料等
	保険料	27,000	20,702	6,298	指定管理者賠償責任保険費用
	委託料	53,708,600	52,913,146	795,454	第三者委託費
	使用料及び賃借料	1,157,200	788,330	368,870	社用車、複写機、フロアマット賃借料
	広告料	418,000	398,061	19,939	施設PR広告掲載費
	受託資産整備支出	0	5,575,000	5,575,000	蓄電池修繕等
	負担金	165,000	161,040	3,960	予約システム負担金
	雑費	0	0	0	控除対象外消費税額等
	公租公課	10,294,430	7,891,735	2,402,695	消費税納税相当額
	支出計	247,545,630	225,734,331	21,811,299	
収支計 ( - )		6,322,400	6,161,574	12,483,974	

【自主事業の実施に関するもの】					
項 目		令和3年度予算	令和3年度決算額	差異	内 訳
収 入	自動販売機収入等	2,692,800	1,301,786	1,391,014	自販機収入・パン販売収入
	自主事業収入	20,072,500	8,774,400	11,298,100	事業参加料
	その他収入	139,500	69,710	69,790	ドライバー・公衆電話、受取利息
	収入計	22,904,800	10,145,896	12,758,904	

項 目		令和3年度予算	令和3年度決算額	差異	内訳
支出	人件費	0	0	0	
	給与・手当	0	0	0	
	法定福利費	0	0	0	
	福利厚生費	0	0	0	
	事業関連経費	10,517,400	7,917,321	2,600,079	
	報償費	7,322,000	5,699,082	1,622,918	講師謝礼
	消耗品、消耗什器備品費	660,000	344,548	315,452	事業用消耗品費
	印刷製本費	220,000	0	220,000	事業チラシ印刷費
	光熱水費	17,600	6,497	11,103	ドライバー電気代
	手数料	7,700			講師料振込手数料
	通信運搬費	14,300	3,039		公衆電話料
	保険料	386,000	372,201	13,799	事業損害保険料
	広告料	853,600	521,760	331,840	事業PR費用
	委託費	154,000	130,906	23,094	自主事業委託費用
	使用料及び賃借料	882,200	839,288	42,912	デジタルサイネージ賃借料、事業用機器使用料
	公課費	0	17,137	17,137	法人税、住民税及び事業税等
支出計		10,517,400	7,917,321	2,600,079	
収支計 ( - )		12,387,400	2,228,575	10,158,825	

【その他】				
項 目	令和3年度予算	令和3年度決算額	差異	内訳
本社管理経費	6,065,000	5,677,007	387,993	

項 目		令和3年度予算	令和3年度決算額	差異	
収支合計 ( + - )		0	2,713,142	2,713,142	

公社は税抜会計を行っているため、税込の収支予算書及び収支計算書は税込を想定した収支予算書及び収支計算書となっております。

指定管理者事業報告書

令和5年4月30日

相模原市長 殿

事務所等の所在地  
相模原市中央区富士見6丁目6番23号  
法人名・団体名  
北市民健康文化センター運営共同企業体  
代表団体公益財団法人相模原市まち・みどり公社  
代表者職氏名  
理事長 北村美仁 (社印省略)

相模原市立北市民健康文化センターの管理に関する協定書第18条第2項に基づき、令和4年度の事業等について、次のとおり報告します。

報告の対象となる施設の名称	相模原市立北市民健康文化センター
管理業務の実施期間	令和4年4月1日から令和5年3月31日まで
管理業務の実施状況	別紙のとおり
利用状況	
利用料金の収入実績	
その他管理の実態を把握するために必要な事項	
管理経費の収支の状況	

北市民健康文化センター  
指定管理者年間事業報告書

令和4年度

北市民健康文化センター運営共同企業体

## 施設の供用期間及び供用時間

### 1 開所時間

区 分	期 間	時 間
センター全体 (下記に掲げる以外の施設)	4月1日～3月31日	9時00分～22時00分 ※1階ロビー及び地下駐車場は7月1日から8月31日まで午前8時45分開場
プール		9時30分～20時00分 ※7月1日から8月31日までは午前9時開場 ※早朝水泳教室開催時は午前8時開場
浴室		10時30分～16時00分

### 2 休所日

月	休所日	月	休所日
4	12日(火)	10	11日(火)
5	10日(火)、 16日(月)～31日(火)	11	8日(火)
6	14日(火)	12	13日(火)、29日(木)～31日(土)
7	12日(火)	1	1日(日)～3日(火)、10日(火)
8	無休	2	14日(火)
9	13日(火)	3	14日(火)

開所日：332日

### 3 人員体制

職 種	配置時間及び人数															
	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00	22:30
責任者 (1 名)																
管理リーダー(公社) 副責任者 (1 名)																
管理リーダー(フクシ) 副責任者 (1 名)																
各 部 門 責 任 者 (フクシ)																
管理リーダー (3名交代制)																
管理スタッフ (1 名交代制) ※繁忙期のみ 10:00～15:45 又は 15:15～21:00 (1 名追加)																
総合受付スタッフ (1 名交代制) ※繁忙期 8:00～ 土日祝日のみ 9:00～ 15:30 (1 名追加)																
プール受付スタッフ (1～3 名交代制)																
プール監視スタッフ ※繁忙期は 8:00～ (9～17 名交代制)																
浴室受付スタッフ (1 名交代制)																
看護スタッフ (1 名交代制)																

## 施設の維持管理業務実績（条例及び協定で定められた業務を含む）

### 1 日常的な維持管理業務実績（消防計画に基づく業務を除く）

業 務 名	実施内容
利用の承認等に関する業務	施設の利用承認、取消し、還付等受付業務、料金の徴収
受付業務	接客及び利用案内を行う業務
施設巡回業務	施設の安全管理等に関する業務
施設及び設備の日常点検業務	空調機及び濾過循環ポンプ等施設の通常運営に係る日常操作及び維持管理
清掃業務	施設全般の安全かつ快適な空間を維持する業務 (外周清掃含む)
警備業務	施設における機械警備業務
建物保守管理業務	日常的に点検を行いセンターを適切に維持する業務
駐車場・駐輪場管理業務	区域内の安全を確保し、事故防止と利便性の向上を図る業務
設備機器保守管理業務	センターの各設備機器保守点検業務
水質管理業務	プール及び浴室に関する水質を適切に管理する業務 (給水管業務及び水質検査業務も含む)
監視業務	利用者の事故防止のための水面監視業務
看護業務	看護師によるけが人及び急病人の対応業務
拾得物管理業務	施設内拾得物の管理に関する業務
備品管理業務	備品を管理する業務

### 2 施設設備の保守点検実績

業 務 名	計画月	実施月	備考
自動扉保守点検業務	5・8・11・2月	5・8・11・2月	
空調設備等保守点検業務	5・8・10・2月	5・8・10・2月	
衛生及び空調ポンプ保守点検業務	6・12月	6・12月	
入退場管理システム保守点検業務	6・12月	6・12月	
冷凍機設備保守点検業務	5・7・8・10月	5・7・8・10月	
冷房用クーリングタワー保守点検業務	5・10月	5・11月	
空調用送風機等保守点検業務	5・10月	5・10月	

自家発電装置保守点検業務	5・11月	5・11月	
蓄電池設備保守点検業務	5・11月	5・11月	
空調用水保守点検業務	5・6・7・8・9月	5・6・7・8・9月	
循環濾過装置保守点検業務	5・9・12・3月	6・9・12・3月	
蒸気用ドレン保守点検業務	5月	5月	
放送設備等保守点検業務	5月	5月	
スライダー保守点検業務	5月	5月	
電気陶芸窯保守点検業務	5月	6月	
オゾン発生装置保守点検業務	経年劣化による故障のため未実施		

※備考欄に記載がない業務において、計画月と実施月が異なる業務については、委託業者とのスケジュール調整の結果、他の月にて実施したものの。

### 3 施設の衛生管理業務実績（日常的な業務を除く）

業 務 名	計画月	実施月	備考
特別清掃業務	5・9・12・3月	5・7・11・2月	床面清掃 5・11・2月 ガラス清掃 7・11月
カーペット清掃業務	5・9・10・12月	5・7・10・11・2月	追加実施あり
高所特別清掃業務	10月	5月	
厨房排気ダクト 清掃業務	10月	—	レストラン営業無し (厨房使用していない)のため実施なし
環境衛生管理 調査業務	毎月	毎月	
空気環境測定業務	5・7・9・11・1・3月	5・7・9・11・1・3月	
害虫・ねずみ駆除業務	6・12月	6・12月	
プール水槽関係 清掃業務	5・11月	5・11月	プール槽 5月 再生水槽 11月
樹木剪定業務	10月	7・9・10月	7月第三者委託 9・10月施設 職員にて実施

※備考欄に記載がない業務において、計画月と実施月が異なる業務については、委託業者とのスケジュール調整の結果、他の月にて実施したものの。

#### 4 法令に係る設備点検の実績

業 務 名	計画月	実施月	結果
消防用設備点検業務	5・11月	5・11月	①RF 補給水槽 減水となる為、調査・修理要す。 ②一斉開放弁 直近に点検口なしの為、設置要す。 ③駐車場 c-7 1か所 一斉開放弁ダクト上部のため、改善要す。 ④駐車場 c-1 青色区画 一斉開放弁経年劣化の為、錆及び水溶液の滴下が有り、他区画も含め一斉開放弁更新を推奨。
自家用電気工作物 保安管理業務	奇数月（月次点検） 10月（年次点検） （偶数月は遠隔による監視を実施）	奇数月（月次点検） 10月（年次点検） （偶数月は遠隔による監視を実施）	①非常用発電機の塗装が老朽化しており扉などにチョーキング現象がみられる。塗装推奨。 ②屋外一号柱上気中開閉器は製造から15年以上経過しており、更新推奨時期。 ③一号柱からキュービクルまで、高圧ケーブルは製造から20年以上経過しており、更新推奨時期。
第一種圧力容器 保守点検業務	5月	5月	①熱交換器のチャンネルカバーの溶接部が減肉しているため、補修が必要。
昇降機保守点検業務	毎月	毎月	異常なし
自家発電設備 模擬負荷運転業務	1月	1月	異常なし
特定建築設備点検業務 (建築設備・防火設備)	5月(防火設備点検) 9月(建築設備点検)	5月(防火設備点検) 9月(建築設備点検)	5月(防火) 談話室前防火扉の開閉時に扉上部がこすれて閉鎖しきれないため、修繕または調整要する。 9月(建築)



			別置型非常用照明電球要取付
--	--	--	---------------

※計画月と実施月が異なる業務については、委託業者とのスケジュール調整の結果、他の月にて実施したもの。

5 その他定期的な維持管理実績

業 務 名	計画月	実施月	備考
一般廃棄物処理業務	毎月	毎月	
その他廃棄物運搬処理業務	2月	12月	

6 第三者委託業務実績

委託業務名	委託業者	金 額（税込金額）
自動扉保守点検業務	(株)神奈川ナブコ厚木支店	¥225,280
自家用電気工作物保安管理業務	(一財) 関東電気保安協会	¥604,122
空調設備等保守点検業務	東テク(株)横浜支店	¥2,530,000
衛生及び空調ポンプ保守点検業務	(株)野崎工業所	¥440,000
昇降機保守点検業務	(株)日立ビルシステム横浜支社	¥1,320,000
入退場管理システム保守点検業務	(株)エルコム	¥1,914,000
消防用設備点検業務	(株)河本総合防災	¥650,100
第一種圧力容器保守点検業務	(株)島倉鉄工所	¥3,410,000
冷凍機設備保守点検業務	三菱重工冷熱(株)	¥878,900
冷房用クーリングタワー保守点検業務	空研工業(株)東京支店	¥171,600
空調用水保守点検業務	クリタ・ビルテック(株)	¥476,300
蒸気用ドレン回収装置保守点検業務	ｽﾊﾟｲﾗｯｸｽ・ｻｰﾐﾃｯﾄﾞ(株)	¥2,970,000
放送設備等保守点検業務	(株)A I COM	¥297,000
スライダー保守点検業務	(株)クリタス	¥308,000
電気陶芸窯保守点検業務	シンリュウ(株)	¥46,200
機械警備業務	相模警備保障(株)	¥493,416
一般廃棄物処理業務	(株)清和サービス	¥224,111
水銀使用製品産業廃棄物運搬業務	(株)清和サービス	¥19,890
水銀使用製品産業廃棄物処理業務	J&T 環境(株)	¥54,457
その他廃棄物処理業務	(株)清和サービス	¥52,250
総合維持管理業務 (プール・浴槽循環濾過装置保守含む)	(株)コンティ	¥34,693,996
自家発電装置負荷運転業務	相模設備工業(株)	¥308,000

特定建築設備（建築設備）定期点検業務	さがみビルメンテナンス協同組合	¥176,000
特定建築設備（防火設備）定期点検業務	相模設備工業(株)	¥165,000
害虫駆除業務	(有)クリーンアベニュー	¥44,000
植栽管理業務	(有)司緑化建設	¥113,240
合計		¥52,585,862

## 7 緊急事態への予防管理体制

### (1) 消防計画における施設等点検実績

#### ア 日常の自主点検

点検事項	実施回数	実施時期
火気関係	1回	終業時
避難（閉鎖）障害等	2回以上	始業時、巡回時

#### イ 建物等の自主検査

検査対象	検査実施日	検査員
建物	毎月1日	各火元責任者
防火設備	毎月1日	各火元責任者
避難設備	毎月1日	各火元責任者
電気設備	毎月1日	各火元責任者
危険物施設	毎月1日	各火元責任者

#### ウ 消防用設備の定期点検

点検種別 点検対象	自主点検		法定点検		
	外観点検	点検者	機能点検	総合点検	点検者
消火器	毎月1日	各火元責任者	5月	11月	保守委託業者
屋内消火栓設備	毎月1日	各火元責任者	5月	11月	保守委託業者
泡消火設備	毎月1日	各火元責任者	5月	11月	保守委託業者
自動火災警報設備	毎月1日	各火元責任者	5月	11月	保守委託業者
ガス漏れ火災警報設備	毎月1日	各火元責任者	—	—	保守委託業者
非常用放送設備	毎月1日	各火元責任者	5月	11月	保守委託業者
避難設備（滑り台）	毎月1日	各火元責任者	5月	11月	保守委託業者
誘導灯及び誘導標識	毎月1日	各火元責任者	5月	11月	保守委託業者
非常用電源設備	毎月1日	各火元責任者	5月	11月	保守委託業者

防火、防排煙設備	毎月 1 日	各火元責任者	5 月	11 月	保守委託業者
----------	--------	--------	-----	------	--------

※ガス漏れ火災報知設備については現在ガスの使用がないため廃止（届出提出済）

## 8 防災のための訓練・教育の実施

### （１）防災教育の実施

対 象 者	実施時期及び回数	実 施 者		
		防火管理者	防火担当責任者	火元責任者
新規職員	採用時及び転入時	○		
常勤職員	10 月、2 月	○		
臨時職員	必要の都度		○	○
備 考	○印は対象者に対する実施者を示す。			

### （２）防災訓練の実施

訓練の種別	実施時期	備 考
消火訓練	10 月、2 月	10 月水消火器、屋内消火栓の操作訓練
通報・避難訓練	10 月、2 月	消防機関への通報及び利用者の避難誘導訓練
その他の訓練	10 月	安全防護及び応急救護訓練
総合訓練	10 月	消防機関との合同訓練については、消防との予定が合わず、単独訓練で実施。

※新型コロナウイルスの影響により、2月は机上訓練を実施。

## 成果指標達成の目標値に関する結果報告

### 1 成果指標達成の目標値に対する結果

成果指標	区分	目標値	実績値	達成状況
プールの利用者数	人数	211,000 人	132,980 人	未達成
自主事業の参加人数	人数	32,000 人	26,166 人	未達成

※自主事業実施報告の表内において成果指標対象事業欄に●マークのついた事業が該当します。

## 2 成果指標等の達成状況に関する考察と課題及び要望

### (1) 考察

令和4年度については、利用制限の解除や緊急事態宣言の影響による休所期間が無かったことで現指定管理者期間の中で最も利用できる日が多くなった。国等のガイドライン変更に合わせ適切な新型コロナウイルス感染症拡大防止対策を図りながら運営し、令和元年度対比で約97%まで回復しものの、利用者の意識として、プール利用に対するニーズが高まっておらず、目標値に対して未達成となった。

自主事業の参加人数については、令和元年度比で約87%まで回復したが、目標値に対して未達成となった。プールの利用者数と同様に、繁忙期である7月中旬に実施した教室では、同時期において、新型コロナウイルスの感染者数が増加し、子どもを対象とした教室の申し込みが減少し、定員に達しなかったことが要因の一つと考えている。

年間を通じて鑑みると、参加者の意見を反映し、子ども向け水泳教室の中級・初級を行う曜日に上級クラスを増設することでスムーズなクラス昇級を図った点や、ニーズの高い幼児向けクラス等の定員を増加し、落選者が出ないように工夫したことで自主事業収入については、令和元年度と同水準まで回復させることができた。

文化事業については、令和2、3年度と未実施であった北の丘フェスタを実施することができた。6月開催時はプール縁日等を合わせて実施することで、当日のプール利用者数も増加させることができた。また、12月開催時は、令和3年度の「ウクレレ教室」参加者で発足されたサークル等の発表が行われ、発表者のご家族が来所するなど、施設の賑わいの創出及び魅力向上に繋げることができた。さらに、令和4年度の「ウクレレ教室」、「陶芸教室」の参加者の一部が当該施設で活動するサークルへ加入するなど、今後は、利用者のニーズを良く分析し、魅力的な事業展開により、成果指標の目標値の達成に繋げていきたい。

### (2) 課題

令和4年度については、利用制限の解除に加え、利用者において、新型コロナウイルス感染症拡大防止措置への理解度が高まったこともあり、コロナ禍以前の令和元年度水準まで回復傾向となっている。

現指定管理期間の最終年度である令和5年度を迎えるにあたって、更にプール利用者数及び自主事業の参加人数を増加させるためには、コロナ禍を経て変化する利用者ニーズの把握や施設の利用方法等を改善しつつ、既存の利用者だけでなく、新たな利用者層を獲得する必要があると考えている。

プール利用者数の増加に係る具体策としては、現状、オムツを着用したお子様はプール利用ができないといった運用であるが、ビニールプールの貸出すという新たなサービスを実施することで、家族でプールを利用できるため、利用者の促進に繋げていきたい。

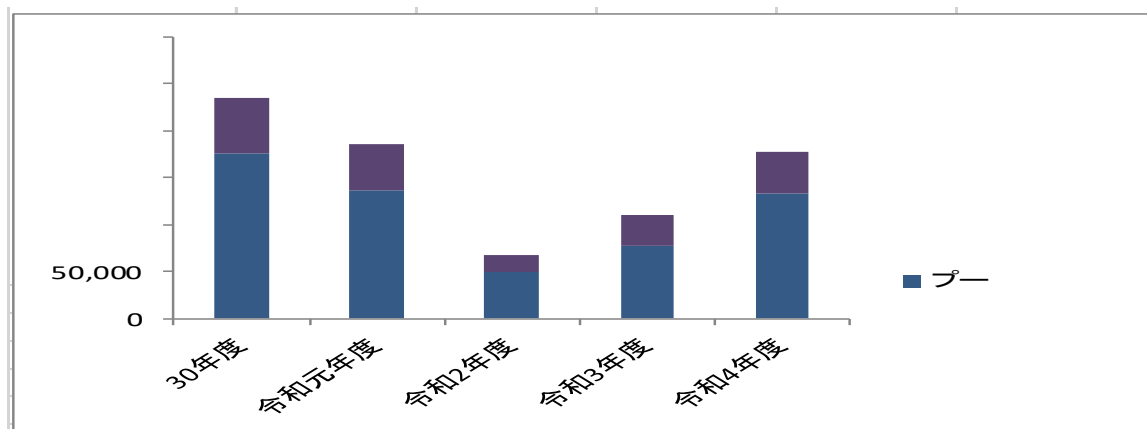
自主事業の参加人数については、定員に達するクラスが増加した水泳教室の定員増加や昇級しやすい実施曜日の見直し、多目的ルームや大広間を活用して若い世代をターゲットとした体操教室の充実、さらに、探したい教室がすぐに見つかるようなホームページレイアウトの改善を図ることで、自主事業の参加者数の増加に繋げたい。

一方、文化教室については、過年度の実施結果を踏まえ、内容等を改善することで、新たな参加者を獲得するとともに、既存の参加者が再度参加したくなるような内容に改善を図るなど、魅力ある自主事業の展開に努め、参加者の増加に繋げていきたい。

近隣・地域との連携事業については、３年振りに北の丘フェスタを実施することができたことから、今後も、市内団体等との新たな事業連携の推進、また、人気の高かったプール縁日の内容の充実を図るなど、新たな施設の魅力創出を図るとともに、令和４年度において実施した、相模原市との共催事業である「さがみ風っ子展」の様な、児童の作品展示等において、児童、両親、祖父母等、多くの方が施設へ来所し、賑わいを創出するような事業の連携を図り、施設認知度の向上と利用促進に繋げたい。

## 利用状況報告

### 1 年度別利用者数の推移

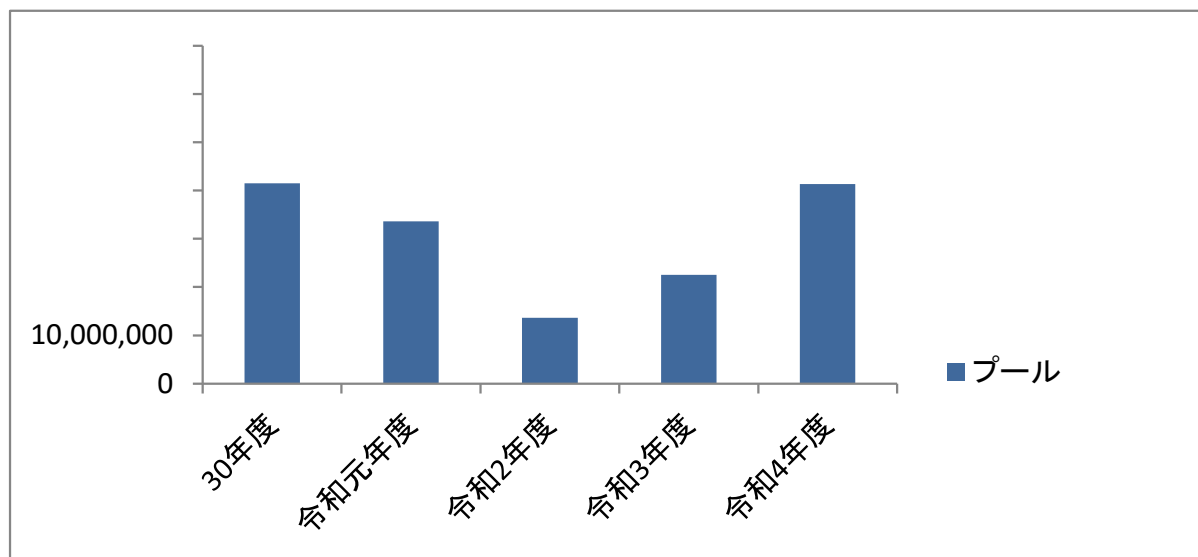


施設名称	30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令
プール	176,450	137,316	49,218	77,293	
増減数	-7,529	-39,134	-88,098	28,075	
増減率	-4.1%	-22.2%	-64.2%	57.0%	
浴室	59,363	48,572	18,854	33,647	
増減数	13,853	-10,791	-29,718	14,793	
増減率	30.4%	-18.2%	-61.2%	78.5%	
会議室	6,532	5,818	2,138	2,981	
増減数	423	-714	-3,680	843	
増減率	6.9%	-10.9%	-63.3%	39.4%	
講習室	3,293	2,495	1,468	2,104	
増減数	-434	-798	-1,027	636	
増減率	-11.6%	-24.2%	-41.2%	43.3%	
陶芸窯	270	223	121	217	
増減数	-64	-47	-102	96	
増減率	-19.2%	-17.4%	-45.7%	79.3%	
障害者プール	9,409	8,056	4,287	4,520	
増減数	5,586	-1,353	-3,769	233	
増減率	146.1%	-14.4%	-46.8%	5.4%	
大広間	8,370	7,819	965	3,394	
増減数	261	-551	-6,854	2,429	
増減率	3.2%	-6.6%	-87.7%	251.7%	
談話室	3,940	2,962	1,588	2,236	
増減数	-414	-978	-1,374	648	
増減率	-9.5%	-24.8%	-46.4%	40.8%	
娛樂室	10,904	8,597	602	996	
増減数	1,235	-2,307	-7,995	394	
増減率	12.8%	-21.2%	-93.0%	65.4%	
ロビー	3,675	2,527	0	41	
増減数	-1,431	-1,148	-2,527	41	
増減率	-28.0%	-31.2%	-100.0%	-	
展示コーナー	2,291	2,111	395	3,662	
増減数	-1,211	-180	-1,716	3,267	
増減率	-34.6%	-7.9%	-81.3%	827.1%	
リフレッシュルーム	5,970	4,859	1,909	3,406	
増減数	344	-1,111	-2,950	1,497	
増減率	6.1%	-18.6%	-60.7%	78.4%	
多目的ルーム	5,780	5,049	981	2,308	
増減数	436	-731	-4,068	1,327	
増減率	8.2%	-12.6%	-80.6%	135.3%	
利用者計	296,247	236,404	82,526	136,805	
増減数	11,055	-59,843	-153,878	54,279	
増減率	3.9%	-20.2%	-65.1%	65.8%	

(参考) 開所日数	316日	260日	188日	277日	332日
-----------	------	------	------	------	------

## 利用収入報告

### 1 年度別利用料徴収状況



施設名称	30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和
プール	41,505,510	33,627,770	13,627,130	22,536,650	4
増減数	-2,073,530	-7,877,740	-20,000,640	8,909,520	1
増減率	-4.8%	-19.0%	-59.5%	65.4%	
浴室	4,778,130	3,812,030	1,434,750	2,568,480	
増減数	976,010	-966,100	-2,377,280	1,133,730	
増減率	25.7%	-20.2%	-62.4%	79.0%	
会議室	252,598	235,925	139,902	201,432	
増減数	38,686	-16,673	-96,023	61,530	
増減率	18.1%	-6.6%	-40.7%	44.0%	
講習室	412,140	334,140	217,800	337,548	
増減数	-31,340	-78,000	-116,340	119,748	
増減率	-7.1%	-18.9%	-34.8%	55.0%	
陶芸窯	176,040	100,500	81,630	120,150	
増減数	-38,460	-75,540	-18,870	38,520	
増減率	-17.9%	-42.9%	-18.8%	47.2%	
プリペイドカード	11,166,508	8,785,307	3,127,183	5,462,340	
増減数	-704,744	-2,381,201	-5,658,124	2,335,157	
増減率	-5.9%	-21.3%	-64.4%	74.7%	
収入合計	58,290,926	46,895,672	18,628,395	31,226,600	5
増減数	-1,833,378	-11,395,254	-28,267,277	12,598,205	2
増減率	-3.0%	-19.5%	-60.3%	67.6%	

※共済券、還付含む

## 自主事業実施報告

5年間の計画書に記載した事業

### (1)「健康保持・増進」を推進する事業

事業名	内容等	対象	実施月	参加予定 人数	参加人数 実績	成果 指標 対象 事業
プール大好き	こども向けの「水慣れ」と「体力づくり」を目的としたクラス	3歳～小学校3年生	8月を除く毎月	3,747名	2,941名	●
チャレンジスイム (初級)	クロール25M以上と他の泳法習得を目指すクラス	小学生	8月を除く毎月	1,070名	992名	●
チャレンジスイム (中級)	「チャレンジスイム(初級)」のステップアップクラス	小学生	8月を除く毎月	1,070名	949名	●
チャレンジスイム (上級)	「チャレンジスイム(中級)」のステップアップクラス	小学生～高校生	8月を除く毎月	710名	563名	●
大人のための水泳 (初心者)	水泳に初めて挑戦する方が、水慣れ及び基本動作の習得を目指す	16歳以上	8月を除く毎月	400名	234名	●
大人のための水泳 (初級)	泳法の基礎から進め、身体に負担がかからない泳法を習得する	16歳以上	8月を除く毎月	625名	629名	●
大人のための水泳 (中級)	初級からのステップアップクラス。四泳法のスイム完成を目標とする	16歳以上	8月を除く毎月	1,152名	572名	●
アクアストレッチ	ストレッチ等の簡単な動作を行う	16歳以上	8月を除く毎月	512名	226名	●
ワンポイント レッスン	毎回テーマを決めて、それに応じたアドバイスを 行う	16歳以上	8月を除く毎月	600名	305名	●
水中ウォーキング	効果的な水中ウォーキング方法を学ぶ	16歳以上	8月を除く毎月	600名	180名	●



アクアビクス	水中で音楽に合わせて体を動かす	16 歳以上	毎月	5,600 名	5,193 名	●
ちびっこ ライフガード	ライフガード体験を通じて、プールの安全管理について学ぶ	小学生	7 月・8 月	8 名	7 名	●
5 Days 水泳教室& 宿題消化 (夏休み)	小学校の夏休みに合わせて、早朝プール教室及び宿題サポートを行う	小学生	7 月・8 月	560 名	519 名	●
ウォーターボール	水の楽しさを知ってもらう	3 歳～ 中学生	夏季の 休日・祝日	150 名	実施なし	●
らくらく ポールストレッチ	ストレッチポールを使い、多彩な運動を行う	16 歳以上	毎月	736 名	729 名	●
ボディバランス	ストレッチポールなどを使い、からだの歪みを改善して健康な身体を手に入れる	16 歳以上	毎月	752 名	625 名	●
みんなで練功	音楽に合わせて練功十八法（中国健康医療体操）を行う	16 歳以上	毎月	100 名	18 名	●
美骨体操	音楽に合わせて骨盤体操を行う	16 歳以上	毎月	540 名	518 名	●
いきいきヨガ	健康維持のため、負荷の少ないヨガを行う	16 歳以上	毎月	720 名	535 名	●
ストレッチ&ヨガ	ストレッチやヨガにより、心身をリラックスさせる教室	16 歳以上	毎月	540 名	547 名	●
多目的ルームの運営	マシンを利用したトレーニングで体カアップにつなげる	16 歳以上	毎月	3,000 名	3,587 名	●
ナースの血圧測定	健康維持のため、看護師による血圧測定を行う	制限なし	8 月を除く 毎月	400 名	437 名	
コインマッサージ機 設置事業	コインマッサージ機の設置により利用者の健康増進、サービス向上を図る	どなたでも	毎月	—	588 名	●

幼稚園・保育園 水泳サポート事業	近隣市内の幼稚園・保育園に対し水泳授業の支援を行う	年中～年長	通年	1,380 名	1,516 名	●
市内小学校水泳 サポート事業	近隣市内の小学校に対し、水泳事業の支援を行う	小学生	6 月～11 月 (8 月を除く)	3,600 名	807 名 (公立) 363 名 (LCA)	LCA は●
元気アップ！ 水中運動	健康維持のためプールを使って水中運動を行う	65 歳以上	8 月を除く 毎月	420 名	491 名	●
元気アップ！ シニア体操	健康維持のため、体操などの運動を行う	65 歳以上	毎月	1,221 名	750 名	●
高齢者体力測定事業	北総合体育館と連携し、各施設の事業参加者や近隣の市民を対象に体力測定会を実施する	65 歳以上	9 月	120 名	103 名	●
運動機能向上講習会	自身の身体を再確認し、運動機能の向上を目指す。また講習中に使用した運動補助具を講習会参加者に販売する。(希望者のみ)	18 歳以上	毎月	120 名	実施なし	●
障害者向け 水泳指導教室	障害者及び受給者証保持者向けの水泳・水中運動指導	障害者手帳を持っている方	通年	296 名	416 名	●
ベビースイミング 教室	6ヶ月から2才6ヶ月までの赤ちゃんのご両親を対象にした水泳教室	6ヶ月から2才6ヶ月のお子さまとその保護者	通年	272 組	282 組	●
親子スイミング 教室	ベビースイミング(～2才6ヶ月)からプール大好き！(3才～)の間の年齢を対象にした水泳教室プール大好きの参加に繋げる。	2才6ヶ月から3才6ヶ月のお子さまとその保護者	通年	136 組	39 組	●
機械金属工業団地 福利厚生事業	夜間の多目的室のトレーニングマシンの有効活用	市内の企業、団体に属する	毎月	250 名	122 名	

	を目的として、企業や団体などの社会人を対象に多目的室の利用の拡大・健康増進を図る	社会人				
プール団体事業	プールの閑散期間の夜間に水泳愛好家を対象に開放する	市内の水泳サークル団体	通年 7～8月を除く	200名	0名	●
足ひれ、スノーケル、パドルコースの設置	閑散期間のプール夜間開放時に足ひれやシュノーケル、パドルを使用できるコースを設定する。 (上記の団体事業内にて実施する)	どなたでも	通年 7～8月を除く	200名	0名	●
スポーツ用マスク等の販売	体操教室参加者を対象にスポーツ用マスク等の販売を行う。	どなたでも	通年	—	—	●
リラクゼーションヨガ	夜間に大広間で行うヨガクラス	16歳以上	通年	510名	299名	●
プライベートレッスン	お客様の希望するピンポイントの水泳指導を少人数で行う。	16歳以上	通年 8月を除く	70名	27名	●
春休み 5days 水泳教室	春休みを利用した短期水泳教室	小学生	3月	125名	118名	●
冬休み 3days 水泳教室	冬休みを利用した短期水泳教室	小学生	12月	75名	46名	●

(2)「文化の振興・福祉の充実」を推進する事業

事業名	内容等	対象	実施月	参加予定 人数	参加人数 実績	成果 指標 対象 事業
寄せ植え教室	手入れのしやすい花苗等を組み合わせ、季節の寄せ植え（鉢植え）を作る	どなたでも	4・12月	36名	36名	●
ラベンダースティック作り教室	北公園のラベンダーをつかい、ラベンダースティックを作る	どなたでも	6月	18名	10名	●
こけ玉作り教室	丸い土の玉に苔を貼り、植物を植え付けてこけ玉を作る教室	どなたでも	11月	18名	11名	●
エンディングノート作り教室	ファイナンシャルプランナーが指導するエンディングノートの書き方教室	18歳以上	11月	20名	13名	●
写仏教室	仏を書写し、精神の安定と集中力を高める事業	18歳以上	6月	20名	37名	●
陶芸教室	陶芸作品をつくる	18歳以上	2月～3月	12名	43名	●
初めての着付け教室	初心者のための着付け方法を学ぶ（名古屋帯）	中学生以上の女性	1月～2月	5名	21名	●
初心者ウクレレ教室	ウクレレをお持ちの方で弾き方を覚えたい方のための教室	18歳以上	10月～11月	15名	93名	●
はじめてのスマホ教室	らくらくスマホのデモ機を使い、基本的なスマホの使い方を学ぶ	概ね60歳以上 (スマホを使ったことがない方)	12月	12名	0名	●
絵手紙教室	絵手紙専用の絵の具やはがきを使い、趣のある年賀状を作成する	どなたでも	11月	12名	5名	●

小学生昆虫探検隊	北公園の昆虫を探しながら 楽しく生態について学ぶ	小学生	5・10月	20名	18名	●
子ども写真撮り方 教室	子どもの写真の撮り方 のコツや作例をスライ ドで表示し紹介する。	3才から 10才の子を 持つ保護者	1月	20名	14名	●

(3)「地域のふれあい・魅力づくりへの貢献」を推進する事業

事業名	内容等	対象	実施月	参加予定 人数	参加人数 実績	成果 指標 対象 事業
北の丘フェスタ	市内で活動するサークル等の発表やワークショップ、プール内でのイベントを実施	どなたでも	6・12月	1,000名	761名	
北の丘センター ミニフリーマーケット	家庭で不要になった 物品を持ち寄って販 売し、リサイクルに つなげる	どなたでも	通年	70名	実施なし	●
地域小学校教員を 対象とした水泳研修会	小学校教員の水泳指導 能力の向上を目指す	小学校教員	5月	100名	120名	
エイブルアート展	市内の養護学校等と 連携し、展示コー ナーに作品を展示する	来館者	2月	—	—	
桧の香り湯	桧を浴槽に浮かべる 敬老の日に実施	どなたでも	9月	100名	106名	●
絵本の読み聞かせ	読み聞かせボランテ ィアによる絵本の読 み聞かせを行う	どなたでも	8月を除く 毎月	200名	実施なし	
プール縁日	6月実施フェスタに て実施。ロビーでの 縁日に変更	小学生以下	7月～8月	400名	104名	●
障害者プール縁日	1階プールで好評の プール縁日を2階障 害者プールで実施	障害者手帳 を持っている方	8月	40名	7名	

夏休みプール スタンプラリー	市内のプールと連携 したスタンプラリー を行う	小学生以下	7月～8月	200名	399名	●
地域サークルの 発表・展示	展示コーナーを中心 に地域サークルの作 品を展示する	来館者	毎月	1,000名	2,953名	
献血（協力事業）	施設内で献血を実施 (北の丘フェスタ時に 開催)	どなたでも	6・12月	30名	34名	
デジタルサイネージ 「北の丘ビジョン」	1階ロビーに設置し たデジタルサイネー ジで施設の情報等を 発信する事業	来館者	通年	—	—	
クリーン作戦	相模原北公園・北総 合体育館、地元スポ ーツクラブ等と連携 し、施設周辺の清掃 を行う	近隣施設職 員及び地域 団体	12月	100人	33名	
プール・浴室 無料開放	こどもの日や敬老の 日に合わせてプー ル・浴室を無料開放 する	中学生以 下・高齢者	5・9・11月	500人	実施なし	
花壇緑化・ 施設緑化事業	季節に合わせた花苗 を施設周辺に植え、 施設や地域のより良 い雰囲気作りに貢献 します	来館者	通年	—	—	
ハロウィンイベント	ハロウィン期間中に フォトスポットを設 置し、来館者にお菓 子をプレゼントす る。	来館者	10月	100名	244名	
クリスマスイベント	クリスマス期間にフ ォトスポットを設置 し、来館者にお菓子 をプレゼントする。	来館者	12月	100名	150名	

自転車運転マナーアップ啓発活動	春と秋に開催される全国交通安全運動実施期間に駐輪場にマナーアップ啓発ののぼりを設置する。(近隣の北総合体育館、北公園と共同で実施)	来館者	4・9月	—	—	
-----------------	---	-----	------	---	---	--

## 2 5年間の計画書に記載が無く、指定管理期間中に新たに実施する事業

### (1)「健康保持・増進」を推進する事業

事業名	内容等	対象	実施月	参加予定人数	参加人数実績	成果指標対象事業
【新】水中ウォーキング用ソックスの販売	水中ウォーキングの補助になる水着素材の靴下の販売	どなたでも	通年	100名	1名	●

### (2)「文化の振興・福祉の充実」を推進する事業

事業名	内容等	対象	実施予定月	参加予定人数	参加人数実績	成果指標対象事業
【新】新聞紙ちぎり絵教室	新聞紙のちぎり絵でうちわやはがきを彩る	どなたでも	7月	12名	4名	●
【新】ハーバリウム作り教室	母の日のプレゼントに向けてハーバリウムを作成する	どなたでも	4月	18名	17名	●
【新】やさしい遺言書の作り方教室	遺言書の作り方を学びます	どなたでも	2月	20名	6名	●

(3)「地域のふれあい・魅力づくりへの貢献」を推進する事業

事業名	内容等	対象	実施予定月	参加予定人数	参加人数実績	成果指標対象事業
【新】小学校造形展 (風っこ展)	近隣小中学校の作品を施設内に展示する (市教育委員会との共催事業)	来館者	10月	—	—	
【新】障害者支援団体によるカフェ出店	地域の障害者支援団体の就業支援・活動支援にも寄与	来館者	9月～3月	—	—	

3 5年間の計画書から変更する事業

「文化の振興・福祉の充実」を推進する事業

(3)「地域のふれあい・魅力づくりへの貢献」を推進する事業

事業名	内容等	対象	実施月	参加予定人数	参加人数実績	成果指標対象事業
【新】機能改善機器を使った介護予防事業	変更前 「ふれあいカラオケ」 3階大広間にて機能改善機器を使った介護予防事業	どなたでも	3月	500名	18名	

お客様のご意見・ニーズに関する実施報告

1 利用者アンケート（満足度調査結果）

総合的な満足度は91.3%という結果となった。

【概要】 期間：7月23日～8月31日 対象：施設利用者人数：682人

【考察】 総合的な満足度については「満足・やや満足」の割合が91.3%となり、前年度の90.9%を0.4ポイント上回り、目標値（90%）を達成することができた。昨年度に比べて「満足」の回答が1.1ポイント上昇しており、「やや不満」や「不満」は昨年度割合よりも低い結果となった。

自由意見を分析すると、施設の管理状態の満足度に関する不満のご意見や既存設備に関するご意見が多く、昨年度に引き続き、施設の老朽化に起因する不満をもっている方が多いことが今年の結果からも分かった。水温や館内温度の暑さについてのご意見や更衣室内の臭い、汚れについて長年の蓄積のものが多く現場での対応に苦慮している状態である。



今後は、新型コロナウイルス感染症の感染状況及び当該施設の大規模改修の方向性を鑑み、適切な範囲や方法を選択しながら、管理運営を行っていきたい。

## 2 お客様のご意見を実現させた事項

ご意見等	改善内容
軽食が食べられる施設が欲しい。	9月からカフェスペースを出店し、コーヒーやマフィンなどの販売を開始した。
冷水機を再開して欲しい。	設備の修繕を実施し、再開した。

## スタッフの教育及び研修に関する報告

本施設において、次のような研修等を実施した。

実施名称	実施内容	実施月	参加人数
新規採用職員研修	必要な基礎知識を学び、職員となった意識の確立を図るとともに、職場への適応性を養う。	4月	18人
新入社員合同研修	会社概要の説明、情報セキュリティに関する研修を実施。終了後、辞令交付を行う。	4月	18人
スポーツ事業部 新入社員研修	接遇研修やトレーニング実技研修、体力測定研修、トレーナービギナー講習、水難救助法、心肺蘇生法とAED講習等を実施する。	4月	18人
文化事業部 新入社員研修	接遇研修、心肺蘇生法とAED講習、施設見学等を実施する。	4月	18人
施設長候補者研修	施設長として育成する社員を対象に、人事管理、施設管理運営、経営ノウハウ等、施設長として必要な知識や技術を習得する研修を実施する。	2月	10人
施設長会議	各指定管理者施設の施設長を集め、各施設での取り組み事例の発表等を通して情報やノウハウの水平展開を図る。	毎月 (7・8月を除く)	12人
接遇研修 (専門・派遣研修)	接遇・対応の基本や応用を学び、利用者満足度の向上を図ることに加え、クレーム対応のスキル習得を目指す。	7月	1人
窓口訪問調査	専門講師による窓口・電話対応調査に基づいたアドバイス及び意見交換により、職員の接遇に対する意識及び利用者サービスの向上を図る。	実施なし	実施なし
普通救命(AED)講習 (専門・派遣研修)	応急手当の重要性及び必要性、心肺蘇生法、AEDの取扱いを学び、緊急時の対応力向上を目指す。	2月	5人

人権研修	人権問題をテーマとした講演会等への参加や人権問題への対応等を学び、人権意識の向上及び職務遂行能力の向上を図る。	—	参加者なし
スポーツファースト エイダー講習会	自社の心肺蘇生法&AEDインストラクターによる日本体育施設協会公認の講習会を実施する。	—	参加者なし
警備員新任教育	警備業務に携わる職員に対し、自社の警備員指導教育責任者による警備業法に基づく15時間以上の研修を実施する。	4月	3人
警備員現任教育	警備業務に携わる職員に対し、自社の警備員指導教育責任者による警備業法に基づく5時間以上の研修を実施する。	2月	5人
語学力向上研修	主に文化事業部職員を対象とし、英会話を中心とした実践的な研修を実施する。	—	実施なし
ライフガード研修	独自のライフガードガイドラインに基づく、監視技術、救助技術等を向上するための研修を実施する。	6月	15人
インストラクター研修	自社コーチングサポート係によるインストラクター技術の平準化とレベル向上を図る研修を実施する。	2月	4人
接遇研修	接遇・応対の基本や応用を学び、利用者満足度の向上を図ることに加え、クレーム対応のスキル習得を目指す。	5月	9人
普通救命(AED)講習 (職場研修)	応急手当の重要性及び必要性、心肺蘇生法、AEDの取扱いを学び、緊急時の対応力向上を目指す。	6月	12人
コンプライアンス研 修	企業の法令遵守と道徳理念の理解を深める。	7月	1人
防災訓練研修	災害時での対応力向上を目指す。	10月 2月	18人
個人情報保護研修	プライバシーマークの規定に基づき、採用時に実施。研修実施後に効果測定を行い、習得度を確認。採用後も年1回配属現場にて効果測定を実施する。	7月	1人
車椅子補助研修	車椅子での利用者に対する補助方法を学ぶ研修を実施する。	5月	16月
心のバリアフリー推 進員養成講座研修 (各種派遣研修)	特定非営利活動法人神奈川県障害者自立支援センター主催の研修。障がい者理解を深める目的。	9月	1人

## その他実績報告

### 1 1万円以上の備品購入報告

備 品 名	数量	金額（税込）
強化防滴防塵型電波掛時計	1 台	¥16,280
スタンド看板（グリップA）	3 基	¥42,750
サインスタンド A4	3 基	¥46,695
入浴用いす（シャワーバスター）	2 台	¥34,760

※上記備品は相模原市に帰属するものとする。

### 2 施設PR実績報告

実施内容	時 期
Facebook を運用し、事業の情報を随時公開した。	通年
施設独自のホームページにより、施設や事業の情報を公開した。	通年
子どもとお出かけ情報サイト「いこーよ」からの情報発信を行った。	通年
「LINE@」を運用し事業等の広報を随時発信した。	通年
タウンニュースに「プールスタンプラリー」の情報を掲載した。	8 月
タウンニュースに「写仏教室」の情報を掲載した。	9 月
さがまちコンソーシアム所属学生作成の PR 動画を館内及びHPにて放映した。	通年
教育委員会との共催事業である「小学校造形展（風っこ展）」を開催した。	10 月
「小学校造形展（風っこ展）」で話題となった相原中学校生徒作成の流木バイクを風っこ展終了後施設で展示し、タウンニュースに情報が掲載された。	2～3 月

### 3 その他実施報告

実施内容	時 期
使用済み切手を寄付した。（411 枚）	通年
サークル情報紹介のポスターを掲載し、各サークル活動の情報発信を行った。	通年
W i F i を導入し、利用者の利便性向上を図った。	通年
施設予約システムを導入し、利用者の利便性の向上を図った。	通年
北総合体育館・北公園との3施設による近隣施設協議会を開催した。	通年
多目的ルームにて「さがみはら ながらながら体操」を放映した。	通年
施設で市 PR 動画「はい。その答え 相模原で見つかりました。」を放映した。	1 月～3 月

## 今後における課題と要望

### 1 施設や設備の修繕・更新に係る課題と要望

課 題	要 望	重要度 (★1～★3)
陶芸窯室扉の設置	陶芸窯室は、講習室を通らなければ入ることが出来ないため、講習室使用中でも廊下側からの出入りができるよう扉の新規設置をお願いします。	★★
雨漏り修繕	雨漏りが原因と思われる屋上からの浸水がいまだにみられ、近年施設に大きな被害を及ぼしていることから、屋上部分の全面改修が必要です。	★★★
プールサイド床修繕	スライダー下のコンクリート部分に水が溜まってしまう構造になっているため、この部分の修繕も必要です。併せて障害者プールサイドの床材（砂利を撒いたような材質）が剥がれ、利用者が歩行に困難を感じているため修繕が必要です。	★★
地下駐車場「満空表示」システムの設置	地下駐車場は利用者が多く、すぐに満車になってしまうため、即時に正確に駐車状況を明示させるシステムの設置が必要です。	★
センター正面不陸修正 整備等修繕	センター正面のインターロッキングや通路が不陸状態であることから、修正修繕が必要です。	★★
ブラインド及びスモーク フィルムの交換修繕	センター内のブラインドについて、多くの箇所が壊れています。また、スモークフィルムは劣化により剥がれるなどしている箇所が多く、修繕が必要です。	★★
ろ過機修繕	設置から年数が経っており、ろ過能力が低下していること、また、処理能力に見合ったろ過機が設置されていないことから、濾過砂の交換だけではなく機器本体の交換が必要です。	★★★
大広間、談話室の 畳表替え修繕	畳が経年劣化しているため表替えが必要と思われます。なお、大広間についてはフローリングへの転換により、柔軟な利用が可能となります。	★★
ロビー、多目的ルーム床 修繕	結露等により全面にわたり剥離している状況です。応急処置をして対応していますが、根本的な修繕が必要です。	★★
ロビー照明修繕	ロビー水銀灯が経年劣化のため半分以上が点灯しない状況です。古い器具のため部品の調達が出来ません。塩素で劣化しているため点灯している箇所も近いうちに点かなくなる可能性があります。	★★★

プールサイド照明修繕	1 階プールサイドにある照明が経年劣化の影響で点灯しない箇所が多数あります。	★★★
ウォータースライダー修繕	経年劣化により、階段の床が剥離しています。また、スライダーチューブの一部から水漏れも発生しているため、早急な修繕が必要です。	★★★
プールサイドのベンチ更新	1 階プールサイドにベンチがありますが、経年劣化により非常に痛んでいて早急な更新が必要です。	★★★
2 階障害者プール窓枠修繕	監視員室のプール側窓が経年劣化のため錆びてしまっていて開かない状況です。	★★
サンデッキ腐食	1 階プールサイドから外に出られるサンデッキがありますが、床面が腐食しており現在開放していません。要望が多くあるため全体的に修繕をする必要があります。	★★
採暖室扉、採暖室内窓下の壁	採暖室扉枠が歪んでしまっているため1 つは取り外し、1 つが閉まったままとなっています。また採暖室の壁も破損しています。	★★★
1 階プールサイドデジタル時計、アナログ時計修繕	時計の故障により時間がわかりづらいとの声を多数いただいております。多額の費用がかかるため市でデジタル時計、アナログ時計の修繕をお願いします。	★★★
2 階障害者プール強制シャワー修繕	足元のシャワー水量が低下しています。配管やポンプ等の経年劣化によるものと思われます。	★
プール天窓の修繕	プールの天窓の開閉ボタンが作動せず、容易に開閉ができない状態です。夏場などは気温も上昇し、空気の入替が必要となるため修繕をお願いします。	★★★
消防設備の修繕	当該設備の定期点検時に指摘を受けた（4 法令に係る設備点検の実績「消防設備」）結果において、弊社が修繕できる費用範囲を超えていることから修繕できない設備があります。このことにより、災害発生時において設備が正常に作動できず甚大な被害が発生した際、弊社専任の防火管理者が義務を怠ったことによる責任を問われかねません。この該当設備の修繕対応についてお願いします。	★★★
泡消火設備の修繕	泡消火剤そのものは環境基準に適合したのですが、設備そのものが建設以来20 年を経過し、配管からの染み出しなど老朽化に対応するよう消防設	★★★

	備点検で指摘を受けており、修繕が必要です。	
陶芸窯の更新	経年劣化によって、窯内部に亀裂が入っています。このまま使用するといつ崩れるか分からない状況のため、更新をお願いします。	★★★
冷凍機の分解修繕	配管の修繕は実施され冷房能力は再生しましたが、依然として老朽化は進行しています。このため、更新又は分解修繕をお願いします。	★★★
中央監視装置・リモートユニットの更新	耐用年数が 15 年とされている装置ですが、設置から 20 年以上が経過しており、点検にて不具合は発生している系統も多数あることから更新をお願いします。	★★★
プール防水塗装修繕	老朽化のため、流水プール及び着水プール床に亀裂が入り、プールピットに水が漏れ出てしまっている状況です。プールピットから地下駐車場や機械室に漏水する恐れがあるため修繕をお願いします。	★★
プール内壁修繕	プールの内壁については、多くの亀裂があり、部分的には修繕しているものの未だ多くの箇所が手つかずの状態です。すぐに落ちることはいないかもしれませんが、施設稼働中に大きな地震が来た時の、剥離による落下とそのことによる利用者の負傷の心配があります。	★★★
ロビー部特定天井改修	現在ロビーの特定天井が既存不適格のため、現行法の基準に適合するよう改修をお願いします。	★★★
プール内防犯カメラ修繕	プール内の防犯カメラ 3 台が現在故障しているため、修繕をお願いします。	★★★
談話室・娯楽室・大広間等壁紙貼り替え	各部屋の壁紙の老朽化が進んでいるため、貼り替えをお願いします。	★
北公園側緑道のナラ枯れ	緑道脇の植栽にナラ枯れが散見されます。倒木の恐れがあり、利用者などの通行場所のため、伐採をお願いします。	★★★

## 2 その他の課題と要望

課 題	要 望	重要度 (★1～★3)
トイレ便器の洋式化	各階にあるトイレの洋式への変更をお願いします。お客さまから多くの声があります。	★★
駐車場の増設	駐車場が不足しており、夏季の利用者数に対応できないため近隣施設から臨時の駐車場を借用して運用しております。利用者数の確保のため増設をお願いします。	★★★

※★の数が多いほど急を要する重要な内容。

## 収支

別紙「収支計算書」のとおり。

北市民健康文化センター収支計算書(令和4年度)

指定管理者名	北市民健康文化センター運営共同企業体
--------	--------------------

【指定管理業務に関するもの】				(税込、単位:円)
項 目		令和4年度予算	令和4年度決算額	内 訳
収入	指定管理料	166,965,211	166,916,478	相模原市からの管理料
	利用料金・使用料収入	75,925,300	53,108,095	利用料金
	受取地方公共団体補助金	0	17,663,730	指定管理料制度導入施設支援金・コロナ対策事業補助金
	収入計 ①	242,890,511	237,688,303	5,202,208

項 目		令和4年度予算	令和4年度決算額	差 異	内 訳
支出	人件費	103,363,000	110,933,735	▲ 7,570,735	
	給与・手当	34,493,000	34,975,811	▲ 482,811	常勤スタッフ(退職給付金含む)
	法定福利費	7,124,000	12,606,788	▲ 5,482,788	社会保険料事業主負担分
	賃金	61,746,000	63,351,136	▲ 1,605,136	臨時職員賃金
	施設管理経費	145,530,388	151,651,889	▲ 6,121,501	
	旅費	5,500	0	5,500	打合せ等による旅費
	消耗品費、消耗什器備品費	3,706,200	4,969,843	▲ 1,263,643	事務用・業務用消耗品購入費用
	燃料費	39,600	28,097	11,503	ガソリン代等燃料費
	印刷製本費	660,000	369,600	290,400	施設リーフレット印刷費用
	光熱水費	63,470,000	71,225,600	▲ 7,755,600	電気料、上下水道料
	修繕費(精算)	9,994,600	10,013,080	▲ 18,480	施設、設備、物品修繕費用
	通信運搬費	354,200	341,086	13,114	電話料、ファックス使用料
	手数料	993,300	1,082,985	▲ 89,685	水質検査手数料、還付金振込手数料等
	保険料	27,000	32,873	▲ 5,873	指定管理者賠償責任保険費用
	委託料	53,526,000	52,585,862	940,138	第三者委託費
	使用料及び賃借料	1,248,500	1,245,345	3,155	社用車、複写機、フロアマット賃借料
	広告料	330,000	261,177	68,823	施設PR広告掲載費
	負担金	165,000	165,000	0	予約システム負担金
	公租公課	11,010,488	9,331,341	1,679,147	消費税納税相当額
	支出計 ②	248,893,388	262,585,624	▲ 13,692,236	
収支計 ③ ①-②		▲ 6,002,877	▲ 24,897,321	18,894,444	

【自主事業の実施に関するもの】				
項 目		令和4年度予算	令和4年度決算額	内 訳
収入	自動販売機収入等	2,280,300	2,186,118	94,182
	自主事業収入	19,916,577	15,971,241	3,945,336
	その他収入	107,800	110,838	▲ 3,038
	収入計 ④	22,304,677	18,268,197	4,036,480

項 目		令和4年度予算	令和4年度決算額	差 異	内 訳
支出	人件費	0	0	0	
	給与・手当	0	0	0	
	法定福利費	0	0	0	
	福利厚生費	0	0	0	
	事業関連経費	9,996,800	10,840,207	▲ 843,407	
	報償費	7,031,200	8,358,047	▲ 1,326,847	講師謝礼
	消耗品、消耗什器備品費	543,400	569,880	▲ 26,480	事業用消耗品費
	印刷製本費	220,000	0	220,000	事業チラシ印刷費
	光熱水費	17,600	10,613	6,987	ドライヤー電気代
	手数料	6,600	3,740	2,860	講師料振込手数料
	通信運搬費	14,300	2,740	11,560	公衆電話料
	保険料	374,000	366,386	7,614	事業損害保険料
	広告料	792,000	279,834	512,166	事業PR費用
	委託費	115,500	394,516	▲ 279,016	自主事業委託費用
	使用料及び賃借料	882,200	836,208	45,992	デジタルサイネージ賃借料、事業用機器使用料
	公課費	0	18,243	▲ 18,243	法人税、住民税及び事業税等
	支出計 ⑤	9,996,800	10,840,207	▲ 843,407	
収支計 ⑥ ④-⑤		12,307,877	7,427,990	4,879,887	

【その他】				
項 目		令和4年度予算	令和4年度決算額	内 訳
本社管理経費 ⑦		6,305,000	6,081,801	223,199

項 目		令和4年度予算	令和4年度決算額	差 異
収支合計 ③+⑥-⑦		0	▲ 23,551,132	23,551,132

※公社は税抜会計を行っているため、税込の収支予算書及び収支計算書は税込を想定した収支予算書及び収支計算書となっております。



# 北市民健康文化センター 指定管理者年間事業報告書

令和 5 年度

北市民健康文化センター運営共同企業体

## 施設の供用期間及び供用時間

### 1 開所時間

区 分	期 間	時 間
センター全体 (下記に掲げる以外の施設)	4 月 1 日 ~ 3 月 31 日	9 時 00 分 ~ 22 時 00 分 1 階ホール及び地下駐車場は 7 月 1 日から 8 月 31 日まで 午前 8 時 45 分開場
プール		9 時 30 分 ~ 20 時 00 分 7 月 1 日から 8 月 31 日までは 午前 9 時開場 早朝水泳教室開催時は 午前 8 時開場
浴室		10 時 30 分 ~ 16 時 00 分

### 2 休所日

月	休所日	月	休所日
4	11 日 (火)	10	10 日 (火)
5	9 日 (火) 15 日 (月) ~ 31 日 (火)	11	14 日 (火)
6	13 日 (火)	12	12 日 (火)、29 日 (金) ~ 31 日 (日)
7	11 日 (火)	1	1 日 (月) ~ 3 日 (水)、9 日 (火)
8	無休	2	13 日 (火)
9	12 日 (火)	3	12 日 (火)

開所日：3 3 2 日

### 3 人員体制

職 種	配置時間及び人数															
	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00	22:30
責任者 (1 名)																
管理リーダー(公社) 副責任者 (1 名)																
管理リーダー(フクシ) 副責任者 (1 名)																
各 部 門 責 任 者 (フクシ)																
管理リーダー (3 名交代制)																
管理スタッフ (1 名交代制) 繁忙期のみ 10:00～15:45 又は 15:15～21:00 (1 名追加)																
総合受付スタッフ (1 名交代制) 繁忙期 8:00～ 土日祝日のみ 9:00～ 15:30 (1 名追加)																
プール受付スタッフ (1～3 名交代制)																
プール監視スタッフ 繁忙期は 8:00～ (9～17 名交代制)																
浴室受付スタッフ (1 名交代制)																
看護スタッフ (1 名交代制)																

## 施設の維持管理業務実績（条例及び協定で定められた業務を含む）

### 1 日常的な維持管理業務実績（消防計画に基づく業務を除く）

業 務 名	実施内容
利用の承認等に関する業務	施設の利用承認、取消、還付等受付業務、料金の徴収
受付業務	接客及び利用案内を行う業務
施設巡回業務	施設の安全管理等に関する業務
施設及び設備の日常点検業務	空調機及び濾過循環ポンプ等施設の通常運営に係る日常操作及び維持管理
清掃業務	施設全般の安全かつ快適な空間を維持する業務 (外周清掃含む)
警備業務	施設における機械警備業務
建物保守管理業務	日常的に点検を行いセンターを適切に維持する業務
駐車場・駐輪場管理業務	区域内の安全を確保し、事故防止と利便性の向上を図る業務
設備機器保守管理業務	センターの各設備機器保守点検業務
水質管理業務	プール及び浴室に関する水質を適切に管理する業務 (給水管業務及び水質検査業務も含む)
監視業務	利用者の事故防止のための水面監視業務
看護業務	看護師によるけが人及び急病人の対応業務
拾得物管理業務	施設内拾得物の管理に関する業務
備品管理業務	備品を管理する業務

### 2 施設設備の保守点検実績

業 務 名	計画月	実施月	備考
自動扉保守点検業務	5・8・11・2月	5・8・11・2月	—
空調設備等保守点検業務	5・8・10・2月	5・8・10・2月	—
衛生及び空調ポンプ保守点検業務	6・12月	5・12月	—
入退場管理システム 保守点検業務	6・12月	6・12月	—
冷凍機設備保守点検業務	5・7・8・10月	5・7・8・10月	—
冷房用クーリングタワー 保守点検業務	5・10月	5・11月	—
空調用送風機等 保守点検業務	5・10月	5・10月	—

自家発電装置保守点検業務	5・11月	5・11月	—
蓄電池設備保守点検業務	5・11月	5・11月	—
空調用水保守点検業務	5・6・7・8・9月	5・6・7・8・9月	—
循環濾過装置保守点検業務	5・9・12・3月	6・9・12・3月	—
蒸気用ドレン保守点検業務	5月	5月	—
放送設備等保守点検業務	5月	5月	—
スライダー保守点検業務	5月	5月	—
電気陶芸窯保守点検業務	5月	5月	—
オゾン発生装置保守点検業務	経年劣化による故障のため未実施		

備考欄に記載がない業務において、計画月と実施月が異なる業務については、委託業者とのスケジュール調整の結果、他の月にて実施したものの。

### 3 施設の衛生管理業務実績（日常的な業務を除く）

業 務 名	計画月	実施月	備考
特別清掃業務	5・9・12・3月	5・7・9・1・3月	床面清掃 5・9・1・3月 ガラス清掃 7・3月
カーペット清掃業務	5・9・10・12月	5・7・9・11・1月	—
高所特別清掃業務	10月	5月	—
厨房排気ダクト 清掃業務	10月	—	レストラン営業 無し(厨房使用し ていない)のため 実施なし
環境衛生管理調査業務	毎月	毎月	—
空気環境測定業務	5・7・9・11・1・3月	5・7・9・11・1・3月	—
害虫・ねずみ駆除業務	6・12月	6・12月	—
プール水槽関係 清掃業務	5・11月	5・11月	プール槽 5月 再生水槽 11月
植栽管理業務	10月	5・7・10月	5・7月 第三者委託 5・10月 施設職員にて実施

備考欄に記載がない業務において、計画月と実施月が異なる業務については、委託業者とのスケジュール調整の結果、他の月にて実施したものの。

#### 4 法令に係る設備点検の実績

業 務 名	計画月	実施月	結果
消防用設備点検業務	5・11月	5・11月	<p>RF 補給水槽 減水となる為、調査・修理要す。</p> <p>泡薬剤タンク 一部錆</p> <p>自動火災報知設備</p> <p>1F 強制シャワーゾーン断線発砲のため、調査・修理要す。</p> <p>非常放送設備 放送盤より異常音あり、調査・修理要す。</p> <p>防火設備 絶縁不良により発報の為、調査・修理要す。</p>
自家用電気工作物 保安管理業務	奇数月（月次点検） 10月（年次点検） （偶数月は遠隔による監視を実施）	奇数月（月次点検） 10月（年次点検） （偶数月は遠隔による監視を実施）	<p>非常用発電機の塗装が老朽化。扉などにチョーキング現象がみられる。塗装推奨。</p> <p>屋外一号柱上気中開閉器は製造から15年以上経過しており、更新推奨時期。</p> <p>一号柱からキュービクルまで、高圧ケーブルは製造から20年以上経過しており、更新推奨時期。</p>
第一種圧力容器 保守点検業務	5月	5月	<p>熱交換器のチャンネルカバーの溶接部が減肉しているため、補修が必要。</p> <p>特に熱交換器については、本体下部の配管やスチームトラップ周辺の錆等が顕著なため、更新推奨。</p>
昇降機保守点検業務	毎月	毎月	異常なし
自家発電設備 模擬負荷運転業務	1月	1月	異常なし
特定建築設備点検業務 (建築設備・防火設備)	5月(防火設備点検) 9月(建築設備点検)	5月(防火設備点検) 9月(建築設備点検)	<p>5月（防火）</p> <p>談話室前防火扉の開閉時に扉上部がこすれて閉鎖しきれないため、修繕または調整要する。</p>

			9月（建築） 別置型非常用照明不点灯 同月対応済
--	--	--	--------------------------------

計画月と実施月が異なる業務については、委託業者とのスケジュール調整の結果、他の月に実施したもの。

#### 5 その他定期的な維持管理実績

業 務 名	計画月	実施月	備考
一般廃棄物処理業務	毎月	毎月	
その他廃棄物運搬処理業務	2月	2月	

#### 6 第三者委託業務実績

委託業務名	委託業者	金 額（税込金額）
自動扉ドア保守点検業務	(株)神奈川ナブコ厚木支店	¥225,280
自家用電気工作物保守点検業務	(一財)関東電気保安協会	¥604,118
空調設備等保守点検業務	東テク(株)横浜支店	¥2,530,000
衛生及び空調ポンプ保守点検業務	(株)野崎工業所	¥462,000
昇降機保守点検業務	(株)日立ビルシステム横浜支社	¥1,320,000
自動入退場機等保守点検業務	(株)エルコム	¥1,914,000
消防設備点検業務	(株)河本総合防災	¥650,100
第一種圧力容器保守点検業務	(株)島倉鉄工所	¥3,410,000
冷凍機設備保守点検業務	三菱重工冷熱(株)	¥878,900
冷房用クーリングタワー保守点検業務	空研工業(株)東京支店	¥171,600
空調用水保守点検業務	クリタ・ビルテック(株)	¥476,300
蒸気用ドレン保守点検業務	ｽﾊﾟｲﾗｯｸｽ・ｻｰｺ合同会社	¥2,970,000
放送設備等保守点検業務	(株)A I C O M	¥297,000
スライダー保守点検業務	(株)クリタス	¥308,000
電気陶芸窯保守点検業務	シンリュウ(株)	¥46,200
機械警備業務	相模警備保障(株)	¥493,416
一般廃棄物処理業務	(株)清和サービス	¥270,175
その他廃棄物処理業務	(株)清和サービス	¥64,658
総合維持管理業務 (プール・浴槽循環濾過装置保守含む)	(株)コンティ	¥34,693,999
自家発電装置負荷運転業務	(株)河本総合防災	¥242,000

建築設備定期点検業務	さがみビルメンテナンス協同組合	¥ 176,000
特定建築物設備点検 ( 防火設備定期点検業務 )	相模設備工業(株)	¥ 165,000
ハチの巣撤去	(有)司緑化建設	¥44,000
樹木剪定業務	(有)司緑化建設	¥ 345,950
防火対象物点検業務	(株)河本総合防災	¥ 132,000
合計		¥ 52,890,696

## 7 緊急事態への予防管理体制

### ( 1 ) 消防計画における施設等点検実績

#### ア 日常の自主点検

点検事項	実施回数	実施時期
火気関係	1 回	終業時
避難 ( 閉鎖 ) 障害等	2 回以上	始業時、巡回時

#### イ 建物等の自主検査

検査対象	検査実施日	検 査 員
建物	毎月 1 日	各火元責任者
防火設備	毎月 1 日	各火元責任者
避難設備	毎月 1 日	各火元責任者
電気設備	毎月 1 日	各火元責任者
危険物施設	毎月 1 日	各火元責任者

#### ウ 消防用設備の定期点検

点検種別 点検対象	自 主 点 検		法 定 点 検		
	外観点検	点検者	機能点検	総合点検	点検者
消火器	毎月 1 日	各火元責任者	5 月	11 月	保守委託業者
屋内消火栓設備	毎月 1 日	各火元責任者	5 月	11 月	保守委託業者
泡消火設備	毎月 1 日	各火元責任者	5 月	11 月	保守委託業者
自動火災警報設備	毎月 1 日	各火元責任者	5 月	11 月	保守委託業者
ガス漏れ火災警報設備	毎月 1 日	各火元責任者	—	—	保守委託業者
非常用放送設備	毎月 1 日	各火元責任者	5 月	11 月	保守委託業者
避難設備 ( 滑り台 )	毎月 1 日	各火元責任者	5 月	11 月	保守委託業者



誘導灯及び誘導標識	毎月 1 日	各火元責任者	5 月	11 月	保守委託業者
非常用電源設備	毎月 1 日	各火元責任者	5 月	11 月	保守委託業者
防火、防排煙設備	毎月 1 日	各火元責任者	5 月	11 月	保守委託業者

ガス漏れ火災報知設備については現在ガスの使用がないため廃止（届出提出済）

## 8 防災のための訓練・教育の実施

### （１）防災教育の実施

対 象 者	実施時期及び回数	実 施 者		
		防火管理者	防火担当責任者	火元責任者
新規職員	採用時及び転入時			
常勤職員	10 月、2 月			
臨時職員	必要の都度			
備 考	印は対象者に対する実施者を示す。			

### （２）防災訓練の実施

訓練の種別	実施時期	備 考
消火訓練	10 月、2 月	2 月水消火器、屋内消火栓の操作訓練
通報・避難訓練	10 月、2 月	消防機関への通報及び利用者の避難誘導訓練
その他の訓練	10 月	安全防護及び応急救護訓練
総合訓練	2 月	

施設改修に係る現地説明会実施のため、10 月は机上訓練を実施。

## 成果指標達成の目標値に関する結果報告

### 1 成果指標達成の目標値に対する結果

成果指標	区分	目標値	実績値	達成状況
プールの利用者数	人数	213,000 人	149,285 人	未達成
自主事業の参加人数	人数	32,000 人	34,882 人	達成

自主事業実施報告の表内において成果指標対象事業欄に マークのついた事業が該当します。

### 2 成果指標等の達成状況に関する考察と課題及び要望

#### (1) 考察

令和5年度については、令和4年度と同等の332日という開所日数となり、成果指標の目標値は達成できなかったが、プール利用者数については、現指定管理者期間の中で最多人数となった。プール関連自主事業の充実と10月から開始した子どもの施設利用料の無償化及びビニールプールの貸出を行うことで、おむつの取れていないお子さまと保護者の利用を促進した影響があったものと考えている。

今後は、一般利用者に向けたアクティビティ事業の実施や、キッチンカーの設置により利便性を向上させるなど、新たな利用者の獲得に繋げていきたい。

次に、自主事業の参加人数については、当初の計画どおり利用者のニーズに合わせた魅力ある事業展開を実施した結果、成果指標の目標値を達成することができた。

プール教室では定員に達するクラスが増加したことを受け、指導員の増員や参加定員の増加を図り、希望者の落選を減らした点や、大広間を利用した体操教室を増設したことが、増加の要因と考えている。引き続き、子ども向け水泳教室において、レベル別に途切れることなく教室を展開するなど、何歳からでも始められ、長く続けられる事業として実施するとともに、大人向け水泳教室においては、平日における人気事業の一つであるワンポイントレッスン等の実施回数を増加させるなど、多くの利用者が水と親しむことのできる機会を創出していきたい。

次に、文化教室では昨年度に続き、定員に達した「初心者ウクレレ教室」で新たなサークルが発足され、恒常的な施設の利用団体となっており、同じ趣味を持った団体間での交流を創出することができた。今後は、実施曜日や回数、内容の変更を行うことで新たな参加者を獲得し、サークル活動の促進により、施設の恒常的な利用を定着させたい。

なお、年2回実施している「北の丘フェスタ」では、新たな取組としてキッチンカーの配置やLCA国際小学校生徒による和太鼓の演奏、さらに、オリンピック種目にもなったeスポーツについて、一般社団法人相模原eスポーツ協会による体験事業を実施するなど、各種団体と連携した事業を積極的に実施したことで、通常時とは異なる施設の活用方法を見出し、新たな利用者数獲得へ繋がったと考えている。

今後においても、新たな事業を展開し、繰り返し施設を利用してもらえるような施設運営に努めたい。

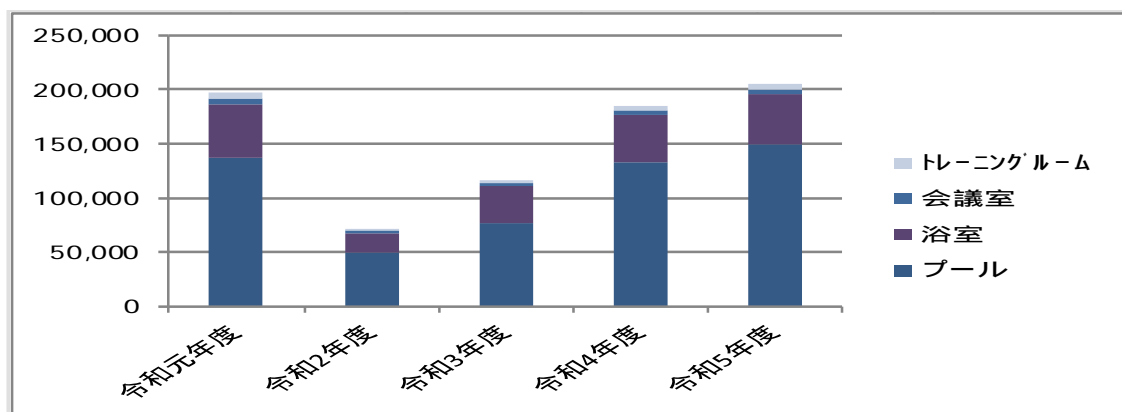
## ( 2 ) 課題

令和5年度については、コロナ禍以前のような通常運営が可能となり、利用者についても施設を利用しようとする意欲がコロナ禍以前に戻ってきている印象があるものの、陶芸窯が約半年間使用不可となった点や、空調機器の故障など老朽化による不具合が多数発生するなど、施設・設備に関する課題があった。

この課題については、運営に影響のある事案から優先的に対応するとともに、今後予定されるDBO手法の改修事業において対象となる項目等を鑑み、適切な修繕の実施に努めたい。

## 利用状況報告

### 1 年度別利用者数の推移

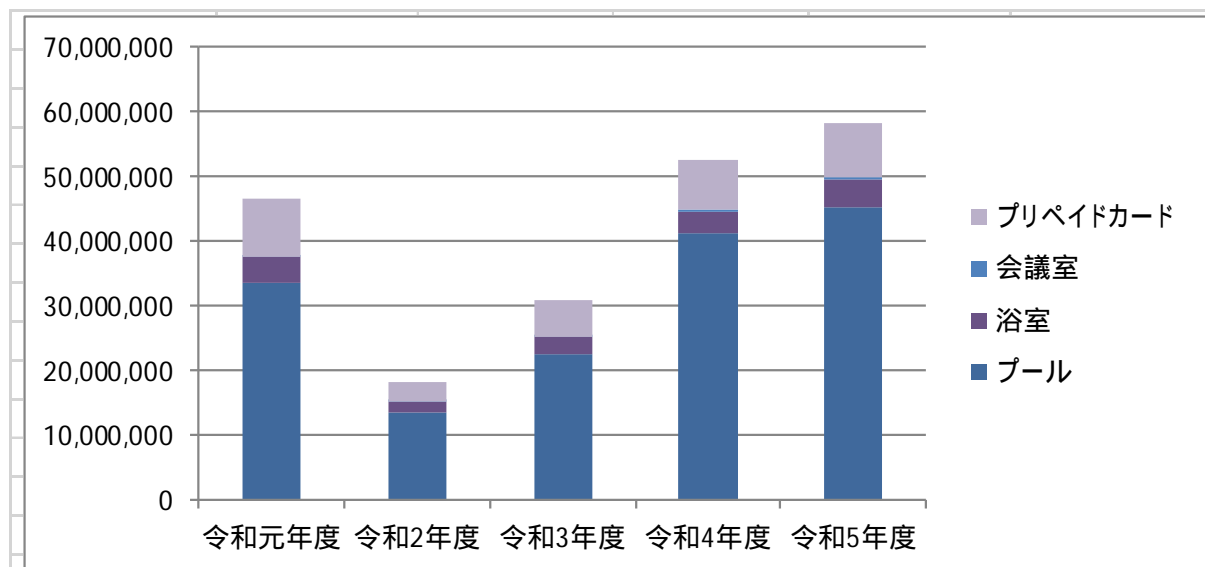


施設名称	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度
プール	137,316	49,218	77,293	132,980	149,285
増減数	-39,134	-88,098	28,075	55,687	16,305
増減率	-22.2%	-64.2%	57.0%	72.0%	12.3%
浴室	48,572	18,854	33,647	44,042	47,198
増減数	-10,791	-29,718	14,793	10,395	3,156
増減率	-18.2%	-61.2%	78.5%	30.9%	7.2%
会議室	5,818	2,138	2,981	3,877	3,593
増減数	-714	-3,680	843	896	-284
増減率	-10.9%	-63.3%	39.4%	30.1%	-7.3%
講習室	2,495	1,468	2,104	1,939	1,414
増減数	-798	-1,027	636	-165	-525
増減率	-24.2%	-41.2%	43.3%	-7.8%	-27.1%
陶芸窯	223	121	217	189	190
増減数	-47	-102	96	-28	1
増減率	-17.4%	-45.7%	79.3%	-12.9%	0.5%
障害者プール	8,056	4,287	4,520	7,767	8,625
増減数	-1,353	-3,769	233	3,247	858
増減率	-14.4%	-46.8%	5.4%	71.8%	11.0%
大広間	7,819	965	3,394	5,404	8,758
増減数	-551	-6,854	2,429	2,010	3,354
増減率	-6.6%	-87.7%	251.7%	59.2%	62.1%
談話室	2,962	1,588	2,236	3,189	3,416
増減数	-978	-1,374	648	953	227
増減率	-24.8%	-46.4%	40.8%	42.6%	7.1%
娯楽室	8,597	602	996	1,570	1,608
増減数	-2,307	-7,995	394	574	38
増減率	-21.2%	-93.0%	65.4%	57.6%	2.4%
ロビー	2,527	0	41	1,937	5,074
増減数	-1,148	-2,527	41	1,896	3,137
増減率	-31.2%	-100.0%	-	4624.4%	162.0%
展示コーナー	2,111	395	3,662	2,943	1,757
増減数	-180	-1,716	3,267	-719	-1,186
増減率	-7.9%	-81.3%	827.1%	-19.6%	-40.3%
リフレッシュルーム	4,859	1,909	3,406	4,447	4,781
増減数	-1,111	-2,950	1,497	1,041	334
増減率	-18.6%	-60.7%	78.4%	30.6%	7.5%
トレーニングルーム	5,049	981	2,308	3,587	4,765
増減数	-731	-4,068	1,327	1,279	1,178
増減率	-12.6%	-80.6%	135.3%	55.4%	32.8%
利用者計	236,404	82,526	136,805	213,871	240,464
増減数	-59,843	-153,878	54,279	77,066	26,593
増減率	-20.2%	-65.1%	65.8%	56.3%	12.4%

(参考) 開所日数	260日	188日	277日	332日	332日
-----------	------	------	------	------	------

## 利用収入報告

### 1 年度別利用料徴収状況



施設名称	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度
プール	33,627,770	13,627,130	22,536,650	41,300,240	45,359,830
増減数	-7,877,740	-20,000,640	8,909,520	18,763,590	4,059,590
増減率	-19.0%	-59.5%	65.4%	83.3%	9.8%
浴室	3,812,030	1,434,750	2,568,480	3,405,560	4,233,820
増減数	-966,100	-2,377,280	1,133,730	837,080	828,260
増減率	-20.2%	-62.4%	79.0%	32.6%	24.3%
会議室	235,925	139,902	201,432	247,255	282,124
増減数	-16,673	-96,023	61,530	45,823	34,869
増減率	-6.6%	-40.7%	44.0%	22.7%	14.1%
講習室	334,140	217,800	337,548	385,870	293,220
増減数	-78,000	-116,340	119,748	48,322	-92,650
増減率	-18.9%	-34.8%	55.0%	14.3%	-24.0%
陶芸窯	100,500	81,630	120,150	157,500	90,720
増減数	-75,540	-18,870	38,520	37,350	-66,780
増減率	-42.9%	-18.8%	47.2%	31.1%	-42.4%
プリペイドカード	8,785,307	3,127,183	5,462,340	7,611,670	8,310,691
増減数	-2,381,201	-5,658,124	2,335,157	2,149,330	699,021
増減率	-21.3%	-64.4%	74.7%	39.3%	9.2%
収入合計	46,895,672	18,628,395	31,226,600	53,108,095	58,570,405
増減数	-11,395,254	-28,267,277	12,598,205	21,881,495	5,462,310
増減率	-19.5%	-60.3%	67.6%	70.1%	10.3%

共済券、還付含む

## 自主事業実施報告

### 1 5年間の計画書に記載した事業

#### (1)「健康保持・増進」を推進する事業

事業名	内容等	対象	実施月	参加予定 人数	参加人数 実績	成果 指標 対象 事業
プール大好き	こども向けの「水慣れ」と「体力づくり」を目的としたクラス	3歳～小学3年生	8月を除く毎月	3,748名	3,141名	
チャレンジスイム (初級)	クロール25M以上と他の泳法習得を目指すクラス	小学生	8月を除く毎月	1,515名	1,499名	
チャレンジスイム (中級)	「チャレンジスイム(初級)」のステップアップクラス	小学生	8月を除く毎月	1,110名	1,173名	
チャレンジスイム (上級)	「チャレンジスイム(中級)」のステップアップクラス	小学生～高校生	8月を除く毎月	756名	984名	
大人のための水泳 (初心者)	水泳に初めて挑戦する方が、水慣れ及び基本動作の習得を目指す	16歳以上	8月を除く毎月	270名	330名	
大人のための水泳 (初級)	泳法の基礎から進め、身体に負担がかからない泳法を習得する	16歳以上	8月を除く毎月	750名	1,015名	
大人のための水泳 (中級)	初級からのステップアップクラス。四泳法のスイム完成を目標とする	16歳以上	8月を除く毎月	560名	495名	
ワンポイント レッスン	毎回テーマを決めて、それに応じたアドバイスを 行う	16歳以上	8月を除く毎月	342名	459名	
水中ウォーキング	効果的な水中ウォーキング方法を学ぶ	16歳以上	8月を除く毎月	568名	736名	
アクアビクス	水中で音楽に合わせて体を動かす	16歳以上	毎月	4,356名	5,083名	

ちびっこ ライフガード	ライフガード体験を通じて、プールの安全管理について学ぶ	小学生	7月・8月	10名	10名	
5 Days 水泳教室 & 宿題消化 (夏休み)	小学校の夏休みに合わせて、早朝プール教室及び宿題サポートを行う	小学生	7月・8月	560名	723名	
らくらく ポールストレッチ	ストレッチポールを使い、多彩な運動を行う	16歳以上	毎月	891名	830名	
ボディバランス	ストレッチポールなどを使い、からだの歪みを改善して健康な身体を手に入れる	16歳以上	毎月	891名	597名	
美骨体操	音楽に合わせて骨盤体操を行う	16歳以上	毎月	720名	612名	
いきいきヨガ	健康維持のため、負荷の少ないヨガを行う	16歳以上	毎月	1,008名	788名	
ストレッチ & ヨガ	ストレッチやヨガにより、心身をリラックスさせる教室	16歳以上	毎月	756名	730名	
トレーニングルームの運営	マシンを利用したトレーニングで体力アップにつなげる	16歳以上	毎月	3,996名	4,765名	
ナースの血圧測定	健康維持のため、看護師による血圧測定を行う	制限なし	8月を除く 毎月	864名	813名	
コインマッサージ機 設置事業	コインマッサージ機の設置により利用者の健康増進、サービス向上を図る	どなたでも	毎月	—	792名	
幼稚園・保育園 水泳サポート事業	近隣市内の幼稚園・保育園に対し水泳授業の支援を行う	年中～年長	通年	1,500名	1,457名	
市内小学校水泳 サポート事業	近隣市内の小学校に対し、水泳事業の支援を行う	小学生	6月～11月 (8月を除く)	2,640名	1,397名 (公立) 999名 (LCA)	LCA は

元気アップ！ 水中運動	健康維持のためプールを 使って水中運動を行う	65 歳以上	8 月を除く 毎月	720 名	491 名	
元気アップ！ シニア体操	健康維持のため、体操な どの運動を行う	65 歳以上	毎月	945 名	907 名	
高齢者体力測定事業	北総合体育館と連携し、 各施設の事業参加者や近 隣の市民を対象に体力測 定会を実施する	65 歳以上	9 月	120 名	216 名	
障害者向け 水泳指導教室	障害者及び受給者証保持 者向けの水泳・水中運動 指導	障害者手帳を 持っている方	通年	370 名	448 名	
ベビースイミング 教室	6 ヶ月から 2 才 6 ヶ月ま での赤ちゃんをご両親を 対象にした水泳教室	6 ヶ月から 2 才 6 ヶ月のお 子さまとその 保護者	通年	350 組	559 組	
親子スイミング 教室	ベビースイミング（～ 2 才 6 ヶ月）からプール大 好き！（3 才～）の間の 年齢を対象にした水泳教 室プール大好きの参加に 繋げる。	2 才 6 ヶ月か ら 3 才 6 ヶ月 のお子さまと その保護者	通年	90 組	244 組	
プール団体事業	プールの閑散期間の夜間 に水泳愛好家を対象に開 放する	市内の水泳 サークル団体	7、8 月を 除く通年	60 名	18 名	
足ひれ、スノーケル、 パドルコースの設置	閑散期間のプール夜間開 放時に足ひれやシュノー ケル、パドルを使用でき るコースを設定する。 （上記の団体事業内にて 実施する）	どなたでも	7、8 月を 除く通年	200 名	実施なし	
スポーツ用マスク等の 販売	体操教室参加者を対象に スポーツ用マスク等の販 売を行う。	どなたでも	通年	-	40 名	
リラクゼーションヨガ	夜間に大広間で行うヨガ クラス	16 歳以上	通年	540 名	353 名	



春休み 4days 水泳教室	春休みを利用した短期水 泳教室	小学生	3 月	125 名	148 名	
冬休み 3days 水泳教室	冬休みを利用した短期水 泳教室	小学生	12 月	75 名	62 名	
幼児短期水泳教室	夏休みを利用した未就学 児向けの短期水泳教室	4 歳 ~ 未就学児	8 月	60 名	21 名	

( 2 ) 「文化の振興・福祉の充実」を推進する事業

事業名	内容等	対象	実施月	参加予定 人数	参加人数 実績	成果 指標 対象 事業
寄せ植え教室	手入れのしやすい花苗等 を組み合わせ、季節の寄 せ植え（鉢植え）を作る	どなたでも	4・10 月	36 名	24 名	
ラベンダースティック 作り教室	北公園のラベンダーをつ かい、ラベンダースティ ックを作る	どなたでも	6 月	18 名	13 名	
こけ玉作り教室	丸い土の玉に苔を貼り、 植物を植え付けてこけ玉 を作る教室	どなたでも	11 月	18 名	8 名	
エンディングノート 作り教室	ファイナンシャルプラン ナーが指導するエンディ ングノートの書き方教室	18 歳以上	11 月	20 名	10 名	
写仏教室	仏を書写し、精神の安定 と集中力を高める事業	18 歳以上	9・2 月	20 名	8 名	
はじめての 陶芸教室	ろくろを使わない初心者 でもできる陶芸作品を作 る	18 歳以上	11～12 月	16 名	9 名	
初めての着物 着付け教室	初心者のための着付け方 法を学ぶ（名古屋帯）	中学生以上の 女性	1～2 月	5 名	7 名	
初心者 ウクレレ教室	ウクレレをお持ちの方で 弾き方を覚えたい方のた めの教室	18 歳以上	10～11 月	15 名	86 名	

はじめてのスマホ教室	らくらくスマホのデモ機を使い、基本的なスマホの使い方を学ぶ	概ね 60 歳以上 (スマホを使ったことがない方)	12 月	12 名	1 名	
子ども写真撮り方教室	子どもの写真の撮り方のコツや作例をスライドで表示し紹介する。	3 才から 10 才の子を持つ保護者	1 月	20 名	実施なし	
やさしい遺言書の作り方教室	はじめての方にもわかりやすく遺言書の作り方を学ぶ	どなたでも	2 月	20 名	12 名	

( 3 ) 「地域のふれあい・魅力づくりへの貢献」を推進する事業

事業名	内容等	対象	実施月	参加予定人数	参加人数実績	成果指標対象事業
北の丘フェスタ	市内で活動するサークル等の発表やワークショップ、プール内でのイベントを実施	どなたでも	6・12 月	1,000 名	2,067 名	
北の丘センターミニフリーマーケット 子ども用品のおゆずり会に変更	家庭で不要になった物品を持ち寄って販売し、リサイクルにつなげる	どなたでも	通年	70 名	実施なし	
地域小学校教員を対象とした水泳研修会	小学校教員の水泳指導能力の向上を目指す	小学校教員	5 月	100 名	95 名	
エイブルアート展	市内の養護学校等と連携し、展示コーナーに作品を展示する	来館者	2 月	-	-	
桧の香り湯	桧を浴槽に浮かべる敬老の日に実施	どなたでも	9 月	100 名	114 名	
プール縁日	6 月実施フェスタ及び 7～8 月の火曜日に実施。	小学生以下	7 月～8 月	400 名	522 名	
障害者プール縁日	1 階プールで好評のプール縁日を 2 階障害者プールで実施	障害者手帳を持っている方	8 月	40 名	45 名	

夏休みプール スタンプラリー	市内のプールと連携した スタンプラリーを行う	小学生以下	7月～8月	200名	340名	
地域サークルの 発表・展示	展示コーナーを中心に地 域サークルの作品を展示 する	来館者	毎月	1,000名	1,757名	
献血（協力事業）	施設内で献血を実施 (北の丘フェスタ時に開催)	どなたでも	6・12月	30名	実施なし	
デジタルサイネージ 「北の丘ビジョン」	1階ロビーに設置したデ ジタルサイネージで施設 の情報等を発信する事業	来館者	通年	-	—	
クリーン作戦	相模原北公園・北総合体 育館、地元スポーツクラ ブ等と連携し、施設周辺 の清掃を行う	近隣施設職員 及び地域団体	11月	100人	35名	
花壇緑化・ 施設緑化事業	季節に合わせた花苗を施 設周辺に植え、施設や地 域のより良い雰囲気作り に貢献します	来館者	通年	—	—	
ハロウィンイベント	ハロウィン期間中にフォ トスポットを設置し、来 館者にお菓子をプレゼン トする。	来館者	10月	100名	200名	
クリスマスイベント	クリスマス期間にフォ トスポットを設置し、来 館者にお菓子をプレゼント する。	来館者	12月	100名	130名	
自転車運転マナーア ップ啓発活動	春と秋に開催される全国 交通安全運動実施期間に 駐輪場にマナーアップ啓 発ののぼりを設置する。 (近隣の北総合体育館、 北公園と共同で実施)	来館者	4・9月	—	-	

2 5年間の計画書に記載が無く、指定管理期間中に新たに実施する事業

(1)「健康保持・増進」を推進する事業

事業名	内容等	対象	実施月	参加予定 人数	参加人数 実績	成果 指標 対象 事業
【新】 eスポーツ協会 連携事業	相模原eスポーツ協会 と連携し、eスポーツ 体験を実施。	どなたでも	6月	-	124名	
【新】 水上安全法講習会	水泳シーズンを迎える にあたり、安全に水と 親しむための事故防止 や手当の方法などの俊 樹、技術を習得する。	18歳以上の 一定の泳力 のある方	5月	25名	90名	
【新】 かんたんヨガ	初心者にも楽しんでい ただけるオーソドック スなヨガ教室	16歳以上	通年	504名	305名	
【新】 太極舞	誰にでも無理なくでき るダンスエクササイズ	16歳以上	通年	540名	381名	
【新】 DISCOダンス エクササイズ & ストレッチ	セブテンバーやヴィー ナスなど70～80年代 にヒットした懐かしの ディスコサウンドで楽 しく踊る	16歳以上	通年	540名	268名	
【新】 ヨガ&ピラティス	大広間でヨガとピラテ ィスを行う	16歳以上	通年	686名	369名	
【新】 美ボディ体操	体幹強化と有酸素運動 を行う	16歳以上	通年	686名	274名	
【新】 親子リトミック	一緒に音楽にあわせて 体を動かしたり、感じ たままに楽器を鳴らし たりして、子どもの感 性を大切にしながら音 楽と楽しく触れ合う	0歳から 未就学児	通年	1,080名	390名	
【新】 みんなでラジオ体操	介護予防事業としてラ ジオ体操を行う	どなたでも	7,8月を 除く通年	87名	116名	

【新】 朝ヨガ	初心者でも無理なく行 えるヨガの教室	16 歳以上	毎月	100 名	109 名	
------------	-----------------------	--------	----	-------	-------	--

( 2 ) 「文化の振興・福祉の充実」を推進する事業

事業名	内容等	対象	実施予定月	参加予定 人数	参加人数 実績	成果 指標 対象 事業
【新】 折り紙を使った飛び 出す絵手紙教室	折り紙を手紙に貼り 付け、立体的な作品 を作成する	どなたでも	7 月	16 名	7 名	
【新】 折り紙を使った 絵手紙教室 (クリスマスカード)	折り紙を使い、クリ スマスをテーマとし た絵手紙を作成す る。	どなたでも	11 月	16 名	7 名	

3 5 年間の計画書から変更する事業

事業名	内容等	対象	実施月	参加予定 人数	参加人数 実績	成果 指標 対象 事業
【新】こども用品 のおゆずり会	変更前 「北の丘センター ミニフリーマーケット」 各ご家庭でサイズアウト した服を施設にて集め、 活用したい方へお譲りす るリユース事業	どなたでも	12 月	-	81 名	

## お客様のご意見・ニーズに関する実施報告

1 利用者アンケート（満足度調査結果）

総合的な満足度は 91.4% という結果となった。

【概要】期間：7 月 22 日～8 月 31 日 対象：施設利用者人数：709 人

【考察】総合的な満足度については「満足・やや満足」の割合が 91.4% となり、前年度の 91.3% を 0.1 ポイント上回るとともに、目標値（90%）を達成することができた。

評価別では昨年度に比べて「満足」「やや満足」の回答が 0.1 ポイント上昇、「やや不満」や「不満」は昨年度比で 0.8 ポイント上昇、「どちらとも言えない」と回答した方が 0.9 ポイント減少となった。

自由意見を分析すると、昨年度に引き続き、施設の老朽化に起因した不満が多いことが分かる。水温や館内温度の暑さについてのご意見や更衣室内の臭いや汚れについて、長年蓄積され

たのものが多く、現場での対応に苦慮している状況である。今年度において、大型の送風機を購入し、館内及びプール施設内の循環効率を上げる対応を行っているが、今後も、当該施設の大規模改修の方向性を鑑み、指定管理者で対応できる内容や範囲を選択しながら、適切な管理運営を図り、高い満足度を継続させたい。

なお、WEB 回答のみ( 109 件 )で抽出すると、総合的な満足度は 89.9%という結果となり、全体の割合と比較し、「やや不満」の割合が高くなった。

WEB 回答は直接のやり取りでない分、利用者の素直な回答が含まれたものと考えられるため、回答内容について真摯に対応していきたい。

## 2 お客様のご意見を実現させた事項

ご意見等	改善内容
軽食が食べられる施設が欲しい。	カフェを出店し、コーヒーやマフィン、アイスクリームなどの販売を開始しました。 また、北の丘フェスタ開催時にキッチンカー出店を行い、利便性を向上させました。
プール室内の温度が暑い。	大型扇風機を 2 機購入し、空気を循環することで約 2 の温度低下に繋げました。

## スタッフの教育及び研修に関する報告

本施設において、次のような研修等を実施した。

実施名称	実施内容	実施月	参加人数
新規採用職員研修	必要な基礎知識を学び、職員となった意識の確立を図るとともに、職場への適応性を養う。	4月	72人
スポーツ事業部 新入社員研修	接遇研修やトレーニング実技研修、体力測定研修、トレーナービギナー講習、水難救助法、心肺蘇生法とAED講習等を実施する。	4月	20人
施設長会議	各指定管理者施設の施設長を集め、各施設での取り組み事例の発表等を通して情報やノウハウの水平展開を図る。	毎月 (7・8月を除く)	2人
接遇研修 (専門・派遣研修)	接遇・対応の基本や応用を学び、利用者満足度の向上を図ることに加え、クレーム対応のスキル習得を目指す。	7月	137人
警備員新任教育	警備業務に携わる職員に対し、自社の警備員指導教育責任者による警備業法に基づく15時間以上の研修を実施する。	4月	実施なし
警備員現任教育	警備業務に携わる職員に対し、自社の警備員指導教育責任者による警備業法に基づく5時間以上の研修を実施する。	2月	7人
ライフガード研修	独自のライフガードガイドラインに基づく、監視技術、救助技術等を向上するための研修を実施する。	6月	98人
接遇研修	接遇・対応の基本や応用を学び、利用者満足度の向上を図	5月	137人

	ることに加え、クレーム対応のスキル習得を目指す。		
コンプライアンス研修	企業の法令遵守と道徳理念の理解を深める。	7月	1人
防災訓練研修	災害時での対応力向上を目指す。	10・2月	52人
車椅子補助研修	車椅子での利用者に対する補助方法を学ぶ研修を実施する。	5月	72人
不祥事防止研修	近年注目されている行動経済学の視点を交えながら、自分事としてコンプライアンスを守る職場作りの手法を学ぶ	11月	2人

## その他実績報告

### 1 1万円以上の備品購入報告

備品名	数量	金額(税込)
座椅子	2脚	¥14,420
スポーツタイマー	1台	¥106,700
ビッグファン	2台	¥131,560
レジスター	1台	¥54,780
省電・防滴電波掛け時計	1台	¥15,598
紙幣計数機(ダイト DN550)	1台	¥86,350

上記備品は相模原市に帰属するものとする。

### 2 施設PR実績報告

実施内容	時期
Facebook、Instagram、LINE 公式アカウントを運用し、事業に関する情報等を随時公開した。	通年
施設独自のホームページにより、施設や事業の情報を公開した。	通年
子どもとお出かけ情報サイト「いこーよ」からの情報発信を行った。	通年
タウンニュースに「プールスタンプラリー」の情報を掲載した。	8月
さがまちコンソーシアム所属学生作成のPR動画を館内及びHPにて放映した。	通年
教育委員会との共催事業である「小学校作品展」を開催した。	11月

### 3 その他実施報告

実施内容	時期
お出かけ情報サイト「旅色」の企画記事に施設を掲載した	通年
「さがみはら中学生職場体験支援事業」に協力し、6名を受入れた	11・12月
使用済み切手を寄付した。(498枚)	通年
サークル情報紹介のポスターを掲載し、各サークル活動の情報発信を行った。	通年

W i F iを導入し、利用者の利便性向上を図った。	通年
施設予約システムを導入し、利用者の利便性の向上を図った。	通年
北総合体育館・北公園との3施設による近隣施設協議会を開催した。	通年
施設で市PR動画「はい。その答え 相模原で見つかりました。」を放映した。	通年

## 今後における課題と要望

### 1 施設や設備の修繕・更新に係る課題と要望

課 題	要 望	重要度 ( 1 ~ 3 )
陶芸窯室扉の設置	陶芸窯室は、講習室を通らなければ入ることが出来ないため、講習室使用中でも廊下側からの出入りができるよう扉の新規設置をお願いします。	
雨漏り修繕	雨漏りが原因と思われる屋上からの浸水がいまだにみられ、近年施設に大きな被害を及ぼしていることから、屋上部分の全面改修が必要です。	
プールサイド床修繕	スライダー下のコンクリート部分に水が溜まってしまう構造になっているため、この部分の修繕も必要です。併せて障害者プールサイドの床材(砂利を撒いたような材質)が剥がれ、利用者が歩行に困難を感じているため修繕が必要です。	
地下駐車場「満空表示」システムの設置	地下駐車場は利用者が多く、すぐに満車になってしまうため、即時に正確に駐車状況を明示させるシステムの設置が必要です。	
センター正面不陸修正 整備等修繕	センター正面のインターロッキングや通路が不陸状態であることから、修正修繕が必要です。	
ブラインド及びスモーク フィルムの交換修繕	センター内のブラインドについて、多くの箇所が壊れています。また、スモークフィルムは劣化により剥がれるなどしている箇所が多く、修繕が必要です。	
ろ過機修繕	設置から年数が経っており、ろ過能力が低下していること、また、処理能力に見合ったろ過機が設置されていないことから、濾過砂の交換だけでなく機器本体の交換が必要です。	
大広間、談話室の 畳表替え修繕	畳が経年劣化しているため表替えが必要と思われます。なお、大広間についてはフローリングへの転換により、柔軟な利用が可能となります。	
ロビー、多目的ルーム床	結露等により全面にわたり剥離している状態で	



修繕	す。応急処置をして対応していますが、根本的な修繕が必要です。	
ロビー照明修繕	ロビー水銀灯が経年劣化のため半分以上が点灯しない状況です。古い器具のため部品の調達が出来ません。塩素で劣化しているため点灯している箇所も近いうちに点かなくなる可能性があります。	
プールサイド照明修繕	1階プールサイドにある照明が経年劣化の影響で点灯しない箇所が多数あります。	
ウォータースライダー修繕	経年劣化により、階段の床が剥離しています。また、スライダーチューブの一部から水漏れも発生しているため、早急な修繕が必要です。	
プールサイドのベンチ更新	1階プールサイドにベンチがありますが、経年劣化により非常に傷んでいて早急な更新が必要です。	
2階障害者プール窓枠修繕	監視員室のプール側窓が経年劣化のため錆びてしまっていて開かない状況です。	
サンデッキ腐食	1階プールサイドから外に出られるサンデッキがありますが、床面が腐食しており現在開放していません。要望が多くあるため全体的に修繕をする必要があります。	
採暖室扉、採暖室内窓下の壁	採暖室扉枠が歪んでしまっているため1つは取り外し、1つが閉まったままとなっています。また、採暖室の壁も破損しています。	
1階プールサイドデジタル時計修繕	時計の故障により時間がわかりづらいとの声を多数いただいております。多額の費用がかかるため市でデジタル時計の修繕をお願いします。	
2階障害者プール強制シャワー修繕	足元のシャワー水量が低下しています。配管やポンプ等の経年劣化によるものと思われます。	
プール天窓の修繕	プールの天窓の開閉ボタンが作動せず、容易に開閉ができない状態です。夏場などは気温も上昇し、空気の入替が必要となるため修繕をお願いします。	
消防設備の修繕	当該設備の定期点検時に指摘を受けた（4法令に係る設備点検の実績「消防設備」）結果において、弊社が修繕できる費用範囲を超えていることから修繕できない設備があります。このことにより、災害発生時において設備が正常に作動できず甚大な被害が発生した際、弊社専任の防火管理者が義務	

	を怠ったことによる責任を問われかねません。 この該当設備の修繕対応についてお願いします。	
陶芸窯の更新	経年劣化によって、窯内部に亀裂が入っています。 このまま使用するといつ崩れるか分からない状況です。また、電熱線の断線等多発し今年度約6カ月利用不可となったため、更新をお願いします。	
冷凍機の分解修繕	配管の修繕は実施され、冷房能力は再生しましたが、依然として老朽化は進行しています。このため、更新又は分解修繕をお願いします。	
中央監視装置・ リモートユニットの更新	耐用年数が15年とされている装置ですが、設置から20年以上が経過しており、点検にて不具合は発生している系統も多数あることから更新をお願いします。	
プール防水塗装修繕	老朽化のため、流水プール及び着水プール床に亀裂が入り、プールピットに水が漏れ出てしまっている状況です。プールピットから地下駐車場や機械室に漏水する恐れがあるため修繕をお願いします。	
プール内壁修繕	プールの内壁については、多くの亀裂があり、部分的には修繕しているものの未だ多くの箇所が手つかずの状態です。すぐに落ちることはいないかもしれませんが、施設稼働中に大きな地震が来た時の、剥離による落下とそのことによる利用者の負傷の心配があります。	
ロビー部特定天井改修	現在ロビーの特定天井が既存不適格のため、現行法の基準に適合するよう改修をお願いします。	
防犯カメラ修繕	プール内の防犯カメラ3台及び館内の防犯カメラが数台故障しています。 HDD更新は今年度実施いたしましたが、カメラ更新に係る費用が高額となるため、修繕をお願いします。	
談話室・娯楽室・大広間等 壁紙貼り替え	各部屋の壁紙の老朽化が進んでいるため、貼り替えをお願いします。	

## 2 その他の課題と要望

課 題	要 望	重要度 ( 1 ~ 3 )
トイレ便器の洋式化	各階にあるトイレの洋式への変更をお願いします。お客さまから多くの声があります。	
駐車場の増設	駐車場が不足しており、夏季の利用者数に対応できないため、近隣施設から臨時の駐車場を借用して運用しております。利用者数の確保のため増設をお願いします。	

の数が多いほど急を要する重要な内容。

## 収支

別紙「収支計算書」のとおり。

北市民健康文化センター収支計算書(令和5年度)

指定管理者名	北市民健康文化センター運営共同企業体
--------	--------------------

〔指定管理業務に関するもの〕(税込、単位:円)

項目	令和5年度予算	令和5年度決算額	差異	内訳
指定管理料	166,925,683	162,758,592	4,167,091	相模原市からの管理料(利用料金改定及び実績影響額の返戻による指定管理料の減額あり)
利用料金・使用料収入	76,883,400	64,004,385	12,879,015	利用料金
収入計	243,809,083	226,762,977	17,046,106	

項目	令和5年度予算	令和5年度決算額	差異	内訳
人件費	104,516,000	119,773,329	15,257,329	
給与・手当	35,190,000	34,137,147	1,052,853	常勤スタッフ(退職給付金含む)
法定福利費	7,238,000	13,925,601	6,687,601	社会保険料事業主負担分
賃金	62,088,000	71,710,581	9,622,581	臨時職員賃金
施設管理経費	146,061,100	134,743,833	11,317,267	
旅費	5,500	0	5,500	打合せ等による旅費
消耗品費、消耗什器備品費	4,827,900	4,811,740	16,160	事務用・業務用消耗品購入費用
燃料費	39,600	30,292	9,308	ガソリン代等燃料費
印刷製本費	660,000	657,800	2,200	施設リーフレット印刷費用
光熱水費	63,470,000	54,270,380	9,199,620	電気料、上下水道料
修繕費(精算)	9,994,722	10,087,240	92,518	施設、設備、物品修繕費用
通信運搬費	354,200	327,258	26,942	電話料、ファックス使用料
手数料	1,037,300	750,929	286,371	水質検査手数料
保険料	34,000	33,752	248	指定管理者賠償責任保険費用
委託料	52,624,000	52,932,120	308,120	第三者委託費
使用料及び賃借料	1,249,600	1,237,431	12,169	社用車、複写機、フロアマット賃借料
広告料	520,300	244,677	275,623	施設PR広告掲載費
負担金	171,600	158,400	13,200	予約システム負担金
公租公課	11,072,378	9,201,814	1,870,564	消費税納税相当額
支出計	250,577,100	254,517,162	3,940,062	
収支計 ( - )	6,768,017	27,754,185	20,986,168	

〔自主事業の実施に関するもの〕

項目	令和5年度予算	令和5年度決算額	差異	内訳
自動販売機収入等	2,229,700	2,677,184	447,484	自販機収入・パン販売収入・カフェスペース販売収入
自主事業収入	19,974,217	20,283,214	308,997	事業参加料
その他収入	113,300	115,060	1,760	ドライヤー・公衆電話、受取利息
収入計	22,317,217	23,075,458	758,241	

項目	令和5年度予算	令和5年度決算額	差異	
人件費	0	0	0	
給与・手当	0	0	0	
法定福利費	0	0	0	
福利厚生費	0	0	0	
事業関連経費	9,792,200	13,100,004	3,307,804	
報償費	7,629,600	9,573,752	1,944,152	講師謝礼
消耗品費、消耗什器備品費	510,400	539,854	29,454	事業用消耗品費
印刷製本費	220,000	239,800	19,800	事業チラシ印刷費
光熱水費	17,600	11,197	6,403	ドライヤー電気代
手数料	6,600	770	5,830	講師料振込手数料
通信運搬費	14,300	2,200	12,100	公衆電話料
保険料	374,000	362,449	11,551	事業損害保険料
広告料	22,000	20,038	1,962	事業PR費用
委託費	115,500	444,669	329,169	自主事業委託費用
使用料及び賃借料	882,200	836,209	45,991	デジタルサイネージ賃借料、事業用機器使用料
公課費	0	1,069,066	1,069,066	法人税、住民税及び事業税等
支出計	9,792,200	13,100,004	3,307,804	
収支計 ( - )	12,525,017	9,975,454	2,549,563	

〔その他〕

項目	令和5年度予算	令和5年度決算額	差異	内訳
本社管理経費	5,757,000	5,123,385	633,615	

項目	令和5年度予算	令和5年度決算額	差異	
収支合計 ( + )	0	22,902,116	22,902,116	

公社は税抜会計を行っているため、税込の収支予算書及び収支計算書は税込を想定した収支予算書及び収支計算書となっております。

北市民健康文化センター  
指定管理者年間事業報告書

令和6年度

北市民健康文化センター運営共同事業体

## 施設の供用期間及び供用時間

### 1 開所時間

区 分	期 間	時 間
センター全体 (下記に掲げる以外の施設)	4月1日～3月31日	9時00分～22時00分 ※1階ホール及び地下駐車場は 7月1日から8月31日まで 午前8時45分開場
プール		9時30分～20時00分 ※7月1日から8月31日までは 午前9時開場 ※早朝水泳教室開催時は 午前8時開場
浴 室		10時30分～16時00分

※令和6年10月23日から令和7年2月25日の間はジャグジープールを休止。

### 2 休所日

月	休所日	月	休所日
4	9日(火)	10	8日(火)
5	13日(月)～27日(月)	11	12日(火)
6	11日(火)	12	10日(火)、 29日(日)～31日(火)
7	9日(火)	1	1日(水)～3日(金)、 14日(火)
8	無休	2	12日(水)
9	10日(火)	3	11日(火)

開所日:334日

### 3 人員体制

職 種	配置時間及び人数														
	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00
所長（1名）															
副所長(フクシ)（1名）															
各部門責任者 (フクシ) (1名)															
管理リーダー(公社) (1～5名)															
管理スタッフ(公社) (1名交代制) ※繁忙期のみ 10:00～15:45 又は 15:15～21:00 (1名追加)															
総合受付スタッフ (フクシ)(1名) ※繁忙期 8:00～ 土日祝日のみ 9:00～ 15:30 (1名追加)															
プール受付スタッフ (フクシ)(1名)															
プール監視スタッフ (フクシ) (9～17名) ※繁忙期は 8:00～															
浴室受付スタッフ (フクシ)(1名)															
看護スタッフ (フクシ)(1名)															

## 施設の維持管理業務実績(条例及び協定で定められた業務を含む)

### 1 日常的な維持管理業務実績(消防計画に基づく業務を除く)

業 務 名	実施内容
利用の承認等に関する業務	施設の利用承認、取消、還付等受付業務、料金の徴収
受付業務	接客及び利用案内を行う業務
施設巡回業務	施設の安全管理等に関する業務
施設及び設備の日常点検	空調機及び濾過循環ポンプ等施設の通常運営に係る日常操作及び維持管理
清掃業務	施設全般の安全かつ快適な空間を維持する業務(外周清掃含む)
警備業務	施設における機械警備業務
建物保守管理業務	日常的に点検を行い、センターを適切に維持する業務
駐車場・駐輪場管理業務	区域内の安全を確保し、事故防止と利便性の向上を図る業務
設備機器保守管理業務	センターの各設備機器保守点検業務
水質管理業務	プール及び浴室に関する水質を適切に管理する業務 (給水管業務及び水質検査業務も含む)
監視業務	利用者の事故防止のための水面監視業務
看護業務	看護師によるけが人及び急病人の対応業務
拾得物管理業務	施設内拾得物の管理に関する業務
備品管理業務	備品を管理する業務
自動体外式除細動器(AED)の配備	心停止状態の方に対応するための AED 配備業務

### 2 施設設備の保守点検実績

業 務 名	計画月	実施月	結 果
自動扉 保守点検	5・8・ 11・2 月	5・8・ 11・2 月	※①1F 正面外②1F 正面内③B1F 駐車場出入口 ④2F 障がい者プール ①～④ 各ドア内外センサー、補助センサー推奨交換時期 ① 右扉鍵不具合有 ②～④ 取り付けから年数経過。突発的な動作不良を起こす可能性 有り部品交換推奨 ③・④ 補助光線動作不良 ④ 錠前プレート外れ有、開閉数計測されず
空 調 設 備 等 保守点検	5・8・ 10・2 月	5・8・ 11・2 月	【室内形温湿度検出器、室内形温度検出器、挿入型】(12か所) ・ 検出不可。要機器交換 【モジュトロールモータ(加熱用含む)】(3か所) ・ 全閉で動作不良。要機器交換 【ダンパー操作器(還気用、熱交排気用、熱交排気バイパス用、熱交外



			<p>気用、外気バイパス用、排気バイパス用)】(10か所)</p> <p>・動作不良。要機器交換</p> <p>【電動三方弁、二方弁】(5か所)</p> <p>・全閉で動作不良。要機器交換</p> <p>【温度指示調整器】(5か所)</p> <p>・温度表示不良。要機器交換</p> <p>【流量計】(1か所)</p> <p>・蒸気供給停止及び少流量時に全体流量出力の約 25%出力信号が発出。要機器交換</p> <p>【電磁流量計】</p> <p>・雨水の侵入により基板腐食し流量出力が不安定。要機器交換</p> <p>【電動ボール弁】(1か所)</p> <p>・全閉で動作不良。要機器交換</p> <p>【加湿器用電磁弁】(1か所)</p> <p>・電磁弁内のコイル断線のため動作不良。要機器交換</p> <p>【FRN5.5F1S-2J 用冷却ファン】(1か所)</p> <p>・冷却版のベアリング摩耗により異音発生。要機器交換</p>
衛生及び空調ポンプ保守点検	6・12月	6・12月	<p>【P-1 給水加圧ユニット】</p> <p>・操作リモコンの液晶画面が不明瞭。見えなくなった場合、操作不能。制御盤の交換推奨(リモコンは入手不要)</p> <p>・圧力タンク、制御盤劣化</p> <p>【DP-1、DP-2 汚物排水ポンプ】</p> <p>・モーター本体の低下と思われる絶縁低下。要観察。</p> <p>【DP-3、DP-4 汚物排水ポンプ】</p> <p>・運転電流値が上昇(具体的な要因は不明)</p> <p>【DP-9、DP-10 プール排水槽ポンプ】</p> <p>・運転電流値が上昇(具体的な要因は不明)</p> <p>【DP-18 雑排水ポンプ】</p> <p>・運転電流値が上昇(具体的な要因は不明)</p> <p>【ODP-1、ODP-2 雨水調整ポンプ】</p> <p>・フロートスイッチ及びフロートレスリレー不良取替要す</p>
入退場管理システム保守点検	6・12月	6・12月	<p>【表示器】</p> <p>・固定部メッセージ基板故障のため表示なし(部品供給終息)</p> <p>【プール券売機2】</p> <p>・プリンタ印字掛けあり、紙幣部識別不調傾向</p> <p>【浴室券売機】</p> <p>・カードリーダーR/W 劣化有。プリンタ及び 2 ロールメカにて劣化</p> <p>【精算機】</p>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>・一部機器に錆の腐食有</li> <li>・プリンタ部放出ベルトに摩耗及び溶解有</li> </ul>
冷凍機設備 保守点検	5・7・ 8・10 月	5・7・ 9・11 月	<b>【熱交換器チューブ】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・凝縮器、吸収器ともに目立った汚れはないが、軟質の白い汚れ有。</li> <li>・各水質内、錆が発生。防錆塗装推奨</li> </ul>
冷房用クーリ ングタワー保 守点検	5・11 月	5・11 月	<b>【電動機】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・本体交換から 12 年経過しており経年劣化が考えられる</li> </ul> <b>【軸受】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ベアリング交換から 17 年が経過しており経年劣化が考えられる</li> </ul> <b>【プーリー、ベルト】</b> 納入から 26 年経過し摩耗がみられる。要交換 <b>【充填材】</b> 納入から 26 年経過し経年劣化がみられる
空調用送風 機等保守点 検	5・10 月	5・11 月	<b>【AC-B1-2】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・RA 側 ファン振動有り、ファンのバランス調整、ファンベアリングの交換推奨</li> </ul> <b>【AC-B1-】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・フィルター用差圧計故障。交換推奨</li> <li>・還風機のダンパー用モータダンパー指針外れ。修繕推奨</li> </ul> <b>【AC-1-1】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・送風機のモータベアリングより異音発生。修繕推奨</li> </ul> <b>【AC-1-2】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・給気側点検口パッキン劣化の為、エアー漏れ発生。交換推奨</li> </ul> <b>【AC-2-1】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・フィルター用差圧系故障。交換推奨</li> </ul> <b>【AC-2-2】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・送風機軸受ベアリング及びプーリー劣化。修繕推奨</li> <li>・コイルファンに汚れが発生。コイル洗浄推奨</li> <li>・送風機のモータベアリングより異音発生。修繕推奨</li> <li>・フィルター用差圧計故障。交換推奨</li> </ul> <b>【AC-2-3】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・送風機軸受ベアリング及びプーリー劣化。修繕推奨</li> <li>・送風機のモータベアリングより異音発生。修繕推奨</li> <li>・加湿器エレメントにスケールが付着し加湿能力低下懸念。交換推奨</li> </ul> <b>【AC-2-4】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・送風機のモータベアリングより異音発生。修繕推奨</li> <li>・加湿器エレメントにスケールが付着し加湿能力低下懸念。交換推奨</li> <li>・フィルター用差圧計が故障。交換推奨</li> </ul>

			<b>【AC-3-1】</b> ・コイルチャンバ内に腐食発生。塗装補修推奨 ・加湿器エレメントにスケールが付着し加湿能力低下懸念。交換推奨 ・フィルター用差圧計が故障。交換推奨 ・温水往き配管、温度計不良の為交換推奨 ・Vベルト劣化の為交換推奨
自家発電装置 保守点検	5・11 月	5・11 月	—
蓄電池設備 保守点検	5・11 月	5・11 月	—
空調用水 保守点検	5・6・ 7・8・ 9月	5・6・ 7・8・ 9月	—
循環濾過装置 保守点検	6・9・ 12・3 月	5・9・ 12・3 月	・着水子供プールのポンプで異音有。経過観察 ・流水プールろ材の粒が小型化。経過観察
蒸気用ドレン 保守点検	5月	5月	<b>【pp-3ドレン加圧回収装置(B1F)AC-B1-1側(MFP型プレッシャーポンプ)】</b> ・製造から20年以上経過しており、カバー部の劣化がみられる。カバーアッセンブリー交換推奨 ・カバーアッセンブリー接続部の劣化有。配管の計画的な交換推奨 ・PPEC型プレッシャーポンプで一部生産終了しているモデル有。現行モデルへの更新推奨
放送設備等 保守点検	5月	5月	①業務放送設備 <b>【事務所】</b> ・カセットデッキ故障。機器更新推奨 <b>【1F プール】</b> ・音響ラック、機器全体に塩害による錆発生 ・モニターパネル(TZ-5101)各ボリュームに塩害によるガリ、接触不良発生 ・スピーカーセレクトターの ON/OFF スイッチ戻らず ・カセットデッキ故障。機器更新推奨 ・プログラムタイマー故障(未使用のため、修繕保留) ・グラフィックイコライザー、ガリが多いため電源 OFF。バイパス使用中 ・一部スピーカーに、塩害による錆有 ・主電源ユニット端子台に錆有 <b>【2F 障がい者プール】</b>

		<p>・音響ラック、機器全体に塩害による錆有</p> <p>・ミキサーユニット(EM-M102)故障の為、音声出力不可。交換修繕推奨</p> <p>・カセットデッキ動作不良。誤作動のため電源未接続状態。機器更新推奨</p> <p>【多目的会議室】</p> <p>・スピーカー制御ユニット接続コネクターネジ 1/2 本無し。(通常使用可能)</p> <p>【大広間】</p> <p>・壁掛けスピーカー2 台とウーハーユニット 2 台故障</p> <p>【浴室】</p> <p>・卓上マイクの風防無し。(ノイズ等なく、使用は可能)</p> <p>・CD プレーヤー(CD-2501)故障の為、不動。機器更新推奨</p> <p>②ITV 設備</p> <p>【ITV 架】</p> <p>・HDD2 故障により録画不可。(HDR1 更新済)</p> <p>・HDD2 のカメラチャンネル切り替え時、劣化により遅延あり</p> <p>【3F ELV ホール】</p> <p>・映像出力不安定。点いたり消えたりを繰り返す</p> <p>【2F ELV ホール】</p> <p>・映像出力不安定。点いたり消えたりを繰り返す</p> <p>【1F ELV ホール】</p> <p>・カメラ劣化により、映像出力なし</p> <p>【B1F ELV ホール】</p> <p>・映像出力不安定。点いたり消えたりを繰り返す</p> <p>【公園側 1】</p> <p>・劣化により、全体的に白っぽい映像</p> <p>【2F 談話室】</p> <p>・同期ズレによるノイズ有</p> <p>【1F プール】</p> <p>・回転台、ブラケット剥がれ、錆有。レンズ内部曇り</p> <p>・電動ズームレンズ、回転台動作せず</p> <p>・故障、映像出力せず、画面表示不可</p> <p>【1F プールゲート】</p> <p>・カメラ劣化による乱れ有。全体的に白っぽい</p> <p>【2F 廊下】</p> <p>・カメラカバーに塗装汚れ有。故障により映像出力なし</p> <p>【1F 展示コーナー】</p>
--	--	---

			<ul style="list-style-type: none"> <li>・カメラ劣化による乱れ、ノイズ有。全体的に白っぽい</li> </ul> <b>【屋外入口】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・劣化により、全体的に暗い</li> </ul> <b>【2F 娯楽室】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・劣化により、全体的に暗い</li> </ul> <b>【1F プール監視員モニター】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・カメラ故障により映像入力なし</li> </ul>
スライダー 保守点検	5 月	5月	<b>【構造部分】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・支柱根本に錆有。要是正</li> </ul> <b>【軌道部分】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・滑走路接合部 コーキング消耗有(A,B ライン)</li> <li>・滑走路取り付け部分 錆有(B ライン)</li> </ul> <b>【油圧装置、空圧装置及び揚水装置】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・B ライン用水装置錆有(本体、ベース、取付ボルト脚、配管サポート)</li> <li>・ボルトナット スタート台内配管のボルト類に腐食有</li> </ul> <b>【電気設備】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・制御盤 台に錆の発生有</li> </ul> <b>【その他設備】</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>・スタート台構造材 柱根元に錆有</li> <li>・階段構造材 取り付け部分に錆、腐食有</li> <li>・踊場の構造材 錆有</li> <li>・スタート台床 床張り材一部剥がれ有</li> <li>・着水部本体 底一部塗装剥離有</li> <li>・スタート台安全柵 錆有</li> <li>・階段安全柵 錆有</li> <li>・踊場安全柵 錆有</li> </ul>
電気陶芸窯 保守点検	5 月	5月	<ul style="list-style-type: none"> <li>・炉内ヒータ線に変色有。経過観察</li> <li>・窯背面及び左右に腐食有</li> <li>・炉内部、扉のレンガせり出しと変形あり。扉の開閉にやや支障あり</li> </ul>
オゾン発生装 置保守点検	経年劣化による故障のため未実施		

※備考欄に記載がない業務において、計画月と実施月が異なる業務については、委託業者とのスケジュール調整の結果、他の月にて実施したもの。

### 3 施設の衛生管理業務実績(日常的な業務を除く)

業 務 名	計画月	実施月	備考
特別清掃業務	5・9・12・3 月	5・7・9・11・1・3月	床面清掃5・9・1 月 ガラス清掃7・11・3 月
カーペット清掃業務	5・9・10・12 月	7・9・11・1 月	—
高所特別清掃	10 月	5月	—
厨房排気ダクト清掃	10 月	—	厨房不使用のため実施なし
環境衛生管理調査	毎月	毎月	—
給水管業務	毎日	毎日	残留塩素測定1回／週 色・濁度検査等 毎日
室内空気環境測定	5・7・9・11・3月	5・7・9・11・3月	
ねずみ・昆虫防除	6・12月	6・12月	
貯水槽清掃	5月	5月	
プール雑排水槽清掃	5月	5月	
オーバーフロー水槽清掃	5月	5月・1月	
空気環境測定	5・7・9・11・1・3 月	5・7・9・11・1・3 月	—
害虫・ねずみ駆除業務	6・12 月	6・12 月	—
プール水槽関係清掃業務	5・11 月	5・11 月	プール槽 5月 再生水槽 11 月
植栽管理業務	6月	5・6月	6月 第三者委託 5月 施設職員実施

※備考欄に記載がない業務において、計画月と実施月が異なる業務については、委託業者とのスケジュール調整の結果、他の月にて実施したもの。

### 4 法令に係る設備点検の実績

業 務 名	計画月	実施月	結果
消防用設備点検	5・11 月	5・11 月	①RF 補給水槽 減水となる 為、調査・修理要す ②ポンプ 呼水槽間逆止弁不良に よりポンプ 起動時逆流し満水と なるため要交換 ③自動火災報知設備 絶縁不良 の為、調査・修理要する ④非常放送設備 放送盤より異 常音あり、調査・修理要す。

			絶縁不良の為、調査・修理要す ⑤誘導灯 充電回路不良6台。 器具本体交換要す ランプモーター点灯中5台 要改善 ⑥防火設備 絶縁不良の為、調査・修理要す
自家用電気工作物 保安管理業務	奇数月(月次点検) 10月(年次点検) (偶数月は遠隔による監視を実施)	奇数月(月次点検) 10月(年次点検) (偶数月は遠隔による監視を実施)	①低圧回路の絶縁抵抗値低下 ②地下 排水ポンプ制御盤設置 抵抗値 2000Ω以上感電の恐れあり ③キュービクル・非常用発電機の 外装にチョーキング現象(塗装劣化)がみられる。再塗装推奨 ④受変電設備の各機器が更新推奨 時期となっている為更新推奨
第一種圧力容器 保守点検	5月	5月	異常なし
昇降機保守点検	毎月	毎月	異常なし
自家発電設備 模擬負荷運転	1月	1月	異常なし
特定建築設備点検 (建築設備・防火設備)	5月(防火設備点検) 9月(建築設備点検)	5月(防火設備点検) 9月(建築設備点検)	5月(防火) 絶縁不良により発報の為、調査・修理要す。 9月(建築) 異常なし
防火対象物点検業務	1月	1月	異常なし

※計画月と実施月が異なる業務については、委託業者とのスケジュール調整の結果、他の月にて実施したものの。

## 5 その他定期的な維持管理実績

業 務 名	計画月	実施月	備考
一般廃棄物処理業務	毎月	毎月	—
その他廃棄物運搬処理業務	2月	2月	—

## 6 第三者委託業務実績

委託業務名	委託業者	金額(税込金額)	契約方法
機械警備業務	相模警備保障株式会社	¥493,416	一者随契
自動扉保守点検業務	株式会社神奈川ナブコ	¥225,280	一者随契
昇降機保守点検業務	株式会社日立ビルシステム横浜支社	¥1,320,000	一者随契
自動入退場機等保守点検業務	株式会社エルコム	¥1,914,000	一者随契
消防設備保守点検業務	株式会社河本総合防災	¥650,100	見積合わせ
空調設備等保守点検業務	東テク株式会社横浜支店	¥2,656,500	一者随契
衛生及び空調ポンプ保守点検業務	株式会社野崎工業所	¥484,000	見積合わせ
空調用水保守点検業務	丸石テクノ株式会社	¥476,300	一者随契
特定建築物設備点検 (防火設備定期点検業務)	株式会社河本総合防災	¥143,000	一者随契
冷凍機保守点検業務	三菱重工冷熱株式会社	¥990,000	一者随契
冷房用クーリングタワー保守点検業務	空研工業株式会社東京支店	¥264,000	一者随契
第一種圧力容器保守点検業務	株式会社島倉鉄工所	¥3,410,000	一者随契
放送設備等保守点検業務	株式会社AICOM	¥297,000	一者随契
蒸気用ドレン保守点検業務	スパイラックス・サーコ合同会社	¥3,300,000	一者随契
総合維持管理業務 (プール・浴槽循環濾過装置保守含む)	株式会社ウイツツコミュニティ	¥37,891,544	入札 (長期契約)
スライダー保守点検業務	城山産業株式会社	¥308,000	一者随契
自家用電気工作物保守点検業務	有限会社久間電気管理事務所	¥594,000	一者随契
一般廃棄物処理業務	株式会社清和サービス	¥391,600	入札
電気陶芸窯保守点検業務	シンリユウ株式会社	¥51,700	一者随契
自家発電設備模擬負荷運転	株式会社河本総合防災	¥242,000	一者随契
建築設備定期点検業務	さがみビルメンテナンス協同組合	¥176,000	一者随契
その他廃棄物処理業務	株式会社清和サービス	¥54,450	入札
防火対象物点検業務	株式会社河本総合防災	¥132,000	一者随契
樹木剪定業務 (サクラ及びヤマザクラの剪定業務含む)	有限会社司緑化建設	¥2,021,800	一者随契
害虫駆除業務	有限会社司緑化建設	¥26,400	一者随契
利用者用 Wi-Fi 設置業務	東日本電信電話株式会社	¥14,850	一者随契
ジャグジー-系統配管洗浄業務	和協産業株式会社	¥770,000	見積合わせ
合計		¥59,297,940	



## 7 緊急事態への予防管理体制

### (1)消防計画における施設等点検実績

#### ア 日常の自主点検

点検事項	実施回数	実施時期
火気関係	1回	終業時
避難(閉鎖)障害等	2回以上	始業時、巡回時

#### イ 建物等の自主検査

検査対象	検査実施日	検査員
建物	毎月1日	各火元責任者
防火設備	毎月1日	各火元責任者
避難設備	毎月1日	各火元責任者
電気設備	毎月1日	各火元責任者
危険物施設	毎月1日	各火元責任者

#### ウ 消防用設備の定期点検

点検種別 点検対象	自主点検		法定点検		
	外観点検	点検者	機能点検	総合点検	点検者
消火器	毎月1日	各火元責任者	5月	11月	保守委託業者
屋内消火栓設備	毎月1日	各火元責任者	5月	11月	保守委託業者
泡消火設備	毎月1日	各火元責任者	5月	11月	保守委託業者
自動火災警報設備	毎月1日	各火元責任者	5月	11月	保守委託業者
ガス漏れ火災警報設備	毎月1日	各火元責任者	—	—	保守委託業者
非常用放送設備	毎月1日	各火元責任者	5月	11月	保守委託業者
避難設備(滑り台)	毎月1日	各火元責任者	5月	11月	保守委託業者
誘導灯及び誘導標識	毎月1日	各火元責任者	5月	11月	保守委託業者
非常用電源設備	毎月1日	各火元責任者	5月	11月	保守委託業者
防火、防排煙設備	毎月1日	各火元責任者	5月	11月	保守委託業者

※ガス漏れ火災報知設備については現在ガスの使用がないため廃止(届出提出済)

## 8 防災のための訓練・教育の実施

### (1)防災教育の実施

対 象 者	実施時期及び回数	実 施 者		
		防火管理者	防火担当責任者	火元責任者
新規職員	採用時及び転入時	○		
常勤職員	10 月、2 月	○		
臨時職員	必要の都度		○	○

備 考：○印は対象者に対する実施者を示す。

### (2)防災訓練の実施

訓練の種類別	実施時期	備 考
消火訓練	10 月、2 月	10 月水消火器、屋内消火栓の操作訓練
通報・避難訓練	10 月、2 月	消防機関への通報及び利用者の避難誘導訓練
その他の訓練	2 月	安全防護及び応急救護訓練
総合訓練	10 月	

## 成果指標達成の目標値に関する結果報告

### 1 成果指標達成の目標値に対する結果

成果指標	区分	目標値	実績値	達成状況
プールの利用者数	人数	168,000 人	145,448 人	未達成
自主事業の参加人数	人数	32,000 人	35,448 人	達 成

※自主事業実施報告の表内において成果指標対象事業欄に●マークのついた事業が該当します。

### 2 成果指標等の達成状況に関する考察と課題及び要望

#### (1)考察

令和6年度の成果指標の内、プール利用者数については、令和5年度の実績から微減し、成果指標の目標値が未達成となった。このことについては、主な要因として以下の二点が挙げられる。

一点目は8月8日に発生した地震により冷凍機の不具合が発生し、繁忙期の8月10日から9月26日の48日間、冷房が不調となったことが大きな要因である。一部を除きプールの更衣室やホール、各有料の諸室内は全館空調のため、室温が35度前後に達する日も度々発生した。大型送風機やスポットクーラーの設置など修繕完了までの間に可能な限りの対応を図ったが、大きく改善することは叶わなかった。

真夏の暑い日が続く中、少しでも快適な室内環境を創出するため、プールサイドに氷を貯めたビニー

ルプールの設置や冷却スプレーの貸出、また、氷入りのビニール袋の配布など、体調不良者を出すことなく運営することができた。

利用者数については、子どもの施設使用料等無償化の効果もあり、4月から7月までの期間では、令和5年度対比で 3,421 人の増加となった。令和5年度に不定期開催していた『ハムスターボール』を定期イベントとした効果もあったと考える。

しかし、冷房が不調となった影響で8月及び9月の期間では 3,196 人の減少となった。夏季に来訪するレジャー目的の利用者が主に減少したものと考えられる。

二点目は水質悪化に起因するジャグジープールの休止が要因として挙げられる。自動塩素注入機の不具合により水質が悪化したことを受け、設備の修繕等が完了するまでの10月から2月にかけて利用が中止となった。暖を取る機会が増える時期ということもあり、利用者数については、10月から2月までの期間で、令和5年度対比 4,085 人の減少となった。主に平日の教室参加や健康増進目的の利用者が減少したものと考えられる。

また、3月は令和5年度と比較し利用者数が微増したものの、空調設備の不調等、施設の老朽化の影響により、年間を通し、不安定な運営となった。次年度については新規利用者の獲得に取り組むと共に、施設本来の機能を維持できるよう、より適切な予防保全への対応を図っていきたい。

次に自主事業の参加人数については、令和5年度から継続し利用者のニーズに合わせた数多くの事業展開を実施した結果、成果指標の目標値を達成することができた。プール教室では、生後6か月から中学生までレベル別に途切れることなく参加可能な教室を展開した効果もあり、継続的な参加者及び新規参加者を獲得できたことが目標値達成の要因と考えられる。

また、体操教室では、日中から夜間まで様々な教室を開催することで利用者が参加しやすい環境づくりに努めるとともに、講師と参加者の関係が強くなったことで定期的な利用者も散見されるようになった。

一方、文化事業では、前述の空調不具合の影響で中止となった教室もあったが、マグカップや角皿をテーマとした『陶芸教室』や、内容をリニューアルし、写経も体験できるようになった『写経・写仏教室』などでは、定員に近い申し込みがあった。これは、過去の参加者アンケートを参考とし、内容を検討した結果が参加者数に繋がったと考えている。また、令和6年度より教室参加料の徴収方法として PayPay の利用を可能とした。幅広い年齢層で活用実績があるキャッシュレス決済であることから、引き続き、利便性向上に努めていきたい。

また、『『地域のふれあい・魅力づくり』を推進する事業』については、施設の認知度向上と利用者数の増加を図るために新たな事業の展開を図るとともに、ブックオフコーポレーション株式会社と連携した『R-LOOP ボックスの設置』や『出張買取』の実施、また、『子ども用品のおゆずり会』など、様々な形でリユース・リサイクル体験を展開したことにより、利用者のニーズに即した事業展開が図られたと考えている。初めて施設を利用する方からの問い合わせも多く、認知度の向上に寄与したものと考える。

なお、年2回実施の『北の丘フェスタ』では、工作ワークショップや各運動教室の無料体験、近隣施設の橋本台環境事業所やカフェスペース運営団体との連携事業など、幅広い年代に向けた事業を実施するなど、今後も、関係団体との連携や魅力的な事業を展開し、幅広い世代の利用促進に努めていきたい。

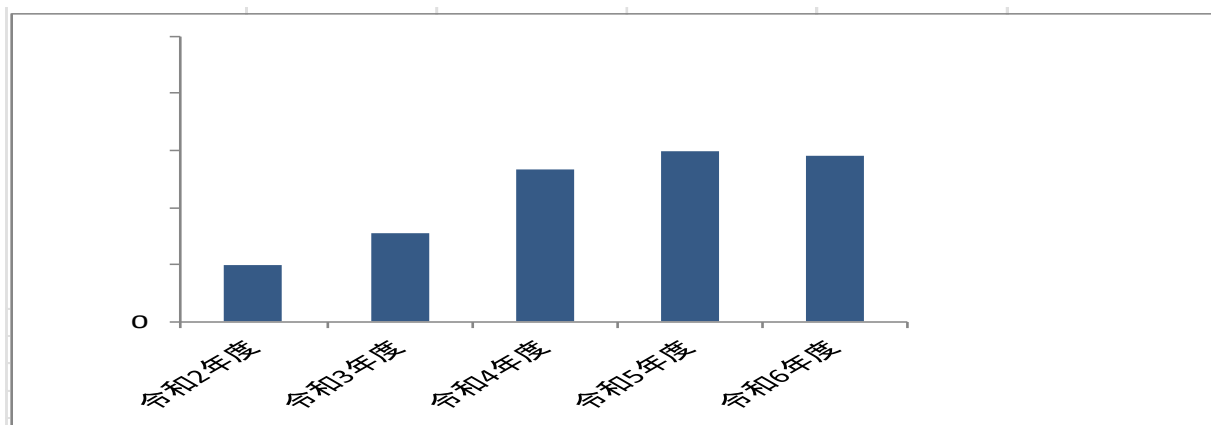
## (2)課題

令和6年度については、冷凍機の不良に伴う全館空調の不調や、陶芸窯制御装置の故障等、令和5年と同様に施設設備の老朽化を起因とする不調が発生した。特にここ数年で発生している各種不具合は、施設の利用中止や利用意欲の低下等を招いており、一年間を通して通常運営ができない状況が課題となっている。

今後、大規模改修が予定されているが、現指定管理期間中の運営に影響を及ぼす箇所については、優先的に対応し、適切な施設環境の継続に努めたい。

## 利用状況報告

### 1 年度別利用者数の推移

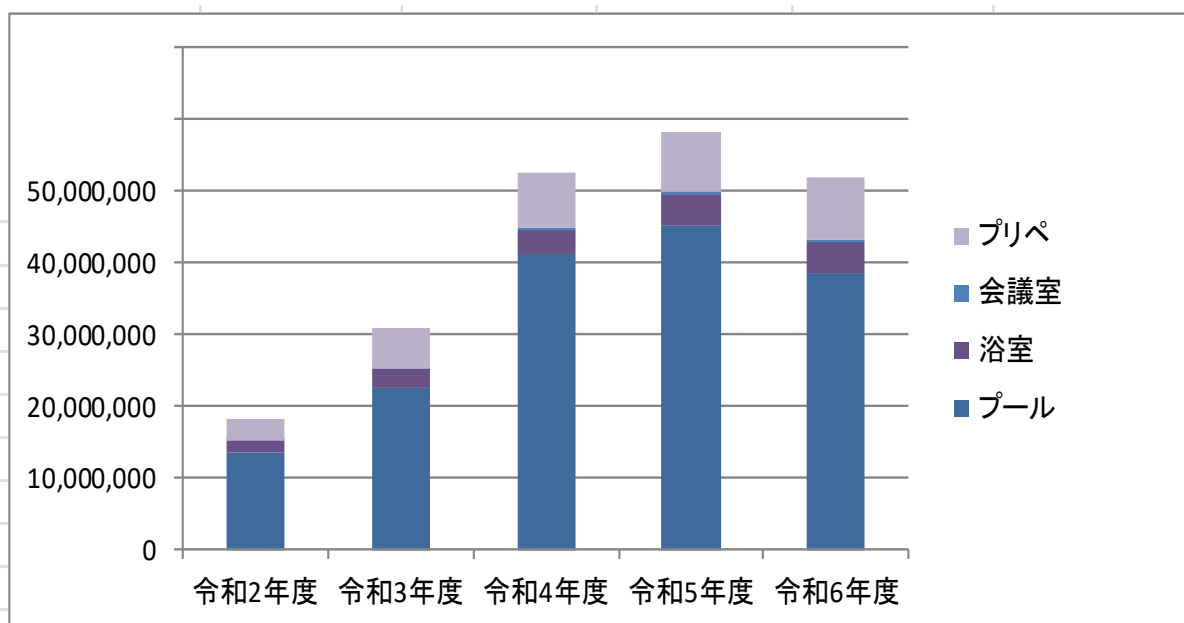


施設名称	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令
プール	49,218	77,293	132,980	149,285	
増減数	-88,098	28,075	55,687	16,305	
増減率	-64.2%	57.0%	72.0%	12.3%	
浴室	18,854	33,647	44,042	47,198	
増減数	-29,718	14,793	10,395	3,156	
増減率	-61.2%	78.5%	30.9%	7.2%	
会議室	2,138	2,981	3,877	3,593	
増減数	-3,680	843	896	-284	
増減率	-63.3%	39.4%	30.1%	-7.3%	
講習室	1,468	2,104	1,939	1,414	
増減数	-1,027	636	-165	-525	
増減率	-41.2%	43.3%	-7.8%	-27.1%	
陶芸窯	121	217	189	190	
増減数	-102	96	-28	1	
増減率	-45.7%	79.3%	-12.9%	0.5%	
障害者プール	4,287	4,520	7,767	8,625	
増減数	-3,769	233	3,247	858	
増減率	-46.8%	5.4%	71.8%	11.0%	
大広間	965	3,394	5,404	8,758	
増減数	-6,854	2,429	2,010	3,354	
増減率	-87.7%	251.7%	59.2%	62.1%	
談話室	1,588	2,236	3,189	3,416	
増減数	-1,374	648	953	227	
増減率	-46.4%	40.8%	42.6%	7.1%	
娯楽室	602	996	1,570	1,608	
増減数	-7,995	394	574	38	
増減率	-93.0%	65.4%	57.6%	2.4%	
ロビー	0	41	1,937	5,074	
増減数	-2,527	41	1,896	3,137	
増減率	-100.0%	-	4624.4%	162.0%	
展示コーナー	395	3,662	2,943	1,757	
増減数	-1,716	3,267	-719	-1,186	
増減率	-81.3%	827.1%	-19.6%	-40.3%	
リフレッシュルーム	1,909	3,406	4,447	4,781	
増減数	-2,950	1,497	1,041	334	
増減率	-60.7%	78.4%	30.6%	7.5%	
トレーニングルーム	981	2,308	3,587	4,765	
増減数	-4,068	1,327	1,279	1,178	
増減率	-80.6%	135.3%	55.4%	32.8%	
利用者計	82,526	136,805	213,871	240,464	
増減数	-153,878	54,279	77,066	26,593	
増減率	-65.1%	65.8%	56.3%	12.4%	

(参考)開所日数	260日	188日	277日	332日	334日
----------	------	------	------	------	------

## 利用収入報告

### 1 年度別利用料徴収状況



施設名称	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令
プール	13,627,130	22,536,650	41,300,240	45,359,830	
増減数	-20,000,640	8,909,520	18,763,590	4,059,590	
増減率	-59.5%	65.4%	83.3%	9.8%	
浴室	1,434,750	2,568,480	3,405,560	4,233,820	
増減数	-2,377,280	1,133,730	837,080	828,260	
増減率	-62.4%	79.0%	32.6%	24.3%	
会議室	139,902	201,432	247,255	282,124	
増減数	-96,023	61,530	45,823	34,869	
増減率	-40.7%	44.0%	22.7%	14.1%	
講習室	217,800	337,548	385,870	293,220	
増減数	-116,340	119,748	48,322	-92,650	
増減率	-34.8%	55.0%	14.3%	-24.0%	
陶芸窯	81,630	120,150	157,500	90,720	
増減数	-18,870	38,520	37,350	-66,780	
増減率	-18.8%	47.2%	31.1%	-42.4%	
プリペイドカード	3,127,183	5,462,340	7,611,670	8,310,691	
増減数	-5,658,124	2,335,157	2,149,330	699,021	
増減率	-64.4%	74.7%	39.3%	9.2%	
収入合計	18,628,395	31,226,600	53,108,095	58,570,405	
増減数	-28,267,277	12,598,205	21,881,495	5,462,310	
増減率	-60.3%	67.6%	70.1%	10.3%	

※共済券、還付含む

## 自主事業実施報告

### (1)「健康保持・増進」を推進する事業

事業名	内容等	対象	実施月	参加予定 人数	参加人数実 績	成果 指標 対象 事業
ベビースイミング 教室	6ヶ月から2才6ヶ月までの赤ちゃん とご両親を対象にした水泳教室	6ヶ月～ 2才6ヶ月の お子さまと その保護者	毎月 (繁忙期を除く)	340組 (680名)	518名	●
親子スイミング 教室	ベビースイミング(～2才6ヶ月) からプール大好き(3才～)の間の 年齢を対象にした水泳教室。プー ル大好きに参加に繋げる	2才6ヶ月～ 3才6ヶ月の お子さまと その保護者	毎月 (繁忙期を除く)	160組 (320名)	266名	●
プール大好き！	子ども向けの「水慣れ」と「体力づく り」を目的としたクラス。曜日ごと に4クラスを開催	3歳 ～ 小学3年生	毎月 (繁忙期を除く)	3,753名	3,191名	●
チャレンジ初級	クロール25M以上と他の泳法 習得を目指すクラス 曜日ごとに4クラスを開催	小学生	毎月 (繁忙期を除く)	2,502名	1,847名	●
チャレンジ中級	「チャレンジ初級」のステップアッ プクラス 曜日ごとに3クラスを開催	小学生	毎月 (繁忙期を除く)	1,728名	1,292名	●
チャレンジ上級	「チャレンジ中級」のステップアッ プクラス 曜日ごとに2クラスを開催	小学生 ～ 中学生	毎月 (繁忙期を除く)	1,064名	1,136名	●
大人の水泳 初心者	水泳に初めて挑戦する方が、水慣 れ及び基本動作の習得を目指す	16歳以上	毎月 (繁忙期を除く)	372名	234名	●
大人の水泳 初級	泳法の基礎から進め、身体に負担 がかからない泳法を習得する。曜 日ごとに2クラスを開催	16歳以上	毎月 (繁忙期を除く)	912名	780名	●
大人の水泳 中級	初級からのステップアップクラス。四 泳法のスイム完成を目標とする	16歳以上	毎月 (繁忙期を除く)	352名	346名	●
膝腰ゆるゆる ストレッチポール	ストレッチポールを使い、多彩な 運動を行う	16歳以上	毎月	987名	734名	●

ボディバランス	ストレッチポールなどを使い、からだの歪みを改善して健康な身体を手に入れる	16 歳以上	毎月	846 名	589 名	●
美骨体操	音楽に合わせて骨盤体操を行う	16 歳以上	毎月	752 名	449 名	●
いきいきヨガ	健康維持のため、負荷の少ないヨガを行う	16 歳以上	毎月	1,153 名	719 名	●
ストレッチ&ヨガ	ストレッチやヨガにより、心身をリラックスさせる教室	16 歳以上	毎月	959 名	789 名	●
元気アップ！ 水中運動	健康維持のためプールを使って水中運動を行う	65 歳以上	毎月 (繁忙期を除く)	456 名	473 名	●
元気アップ！ シニア体操	健康維持のため、体操などの運動を行う	65 歳以上	毎月	931 名	1,001 名	●
障害者水泳	障害者及び受給者証保持者向けの水泳・水中運動指導	障害者手帳を持っている小中学生	毎月 (繁忙期を除く)	528 名	471 名	●
ワンポイント レッスン	毎回テーマを決めて、それに応じたアドバイスを行う 曜日ごとに 2 クラスを開催	16 歳以上	毎月 (繁忙期を除く)	817 名	960 名	●
水中 ウォーキング	効果的な水中ウォーキング方法を学ぶ	16 歳以上	毎月 (繁忙期を除く)	389 名	162 名	●
アクアビクス	水中で音楽に合わせて体を動かす。随時申込みで週に 7 回開催 夏期は週に 2 回開催	16 歳以上	毎月	4,246 名	5,458 名	●
アクア ウォーキング	アクアビクスと水中ウォーキングを行うレッスン	16 歳以上	毎月 (繁忙期を除く)	461 名	587 名	●
リラクゼーション ヨガ	夜間に大広間で行うヨガクラス	16 歳以上	毎月	841 名	429 名	●
ハタヨガ	初心者にも楽しんで頂けるオーソドックスなヨガ教室	16 歳以上	毎月	925 名	430 名	●
太極舞	誰にでも無理なく出来る台湾発祥の体操	16 歳以上	毎月	793 名	496 名	●
DISCO ダンスエクササイズ & ストレッチ	70～80 年代にヒットした懐かしのディスコサウンドで楽しく踊る	16 歳以上	毎月	685 名	354 名	●



ヨガ&ピラティス	大広間でヨガとピラティスを行う	16歳以上	毎月	1,116名	652名	●
美ボディ体操	体幹強化と有酸素運動を行う	16才以上	毎月	700名	288名	●
ZUMBA	軽快なリズムに合わせて体を動かすダンスフィットネス	16歳以上	毎月	672名	633名	●
エアロパンチ	運動不足やストレス発散したい方におすすめの心者でも楽しめるパンチエクササイズ	16歳以上	毎月	351名	149名	●
バランス コーディネーション	からだの不調を改善して健康な身体を手に入れるとともに心身をリラックスさせる	16歳以上	毎月	841名	185名	●
朝ヨガ	初心者でも無理なく行えるヨガの教室	16歳以上	毎月	753名	356名	●
親子リトミック	一緒に音楽にあわせて体を動かしたり、感じたままに楽器を鳴らしたりして、子どもの感性を大切にしながら音楽と楽しく触れあう	0歳から 未就学児	毎月	330組 (660名)	319名	●
幼稚園・保育園 水泳サポート 事業	近隣市内の幼稚園・保育園に対し水泳授業の支援を行う	年中～年長	毎月	1,700名	1,203名	●
市内小学校水泳 サポート事業	近隣市内の小学校に対し、水泳事業の支援を行う	小学生	毎月 (繁忙期を除く)	1,800名	公立 516名 LCA820名	LCA は●
5Days 水泳教室& 宿題消化	小学校の長期休み(春・夏・冬)に合わせて、早朝プール教室及び宿題サポートを行う	小学生	7・8・12・3 月	1,020名	937名	●
ちびっこ ライフガード	ライフガード体験を通じて、プールの安全管理について学ぶ	小学生	8月	10名	13名	●
トレーニングルームの 運営	マシンを利用したトレーニングで体力アップにつなげる	16歳以上	毎月	4,000名	5,348名	●
日赤水上安全法 講習会	水泳シーズンを迎えるにあたり、安全に水と親しむための、事故防止や手当の方法などの知識、技術を習得する。	18歳以上の 一定の泳力のある方	5月	30名	74名	●

ナースの 血圧測定	健康維持のため、看護師による血 圧測定を行う	どなたでも	毎月	430 名	813 名	
水中 ウォーキング用 ソックスの販売	水中ウォーキングの補助になる水 着素材の靴下の販売	どなたでも	通年	—	—	
マスク・マスク用 インナーフレームの販売	施設利用者へマスクとマスク用イ ンナーフレームの販売を行う	どなたでも	通年	—	—	
コインマッサージ 機 設置事業	コインマッサージ機の設置により 利用者の健康増進、サービス向上 を図る	どなたでも	通年	500 名	722 名	●



5Days 水泳教室&宿題消化



ZUMBA



リトミック



ハムスターボール



プール大好き！



朝ヨガ

(2)「文化の振興・福祉の充実」を推進する事業

事業名	内容等	対象	実施月	参加予定 人数	参加人数 実績	成果 指標 対象 事業
寄せ植え教室	手入れのしやすい花苗等を組み 合わせ、季節の寄せ植え(鉢植え) を作る。	どなたでも	4・11・12月	18名	35名	●
はじめての 陶芸教室	ろくろを使わない初心者でも出来 る陶芸作品を作る。	18歳以上の 陶芸初心者	6・2月	24名	32名	●
ラベンダー スティック作り教室	北公園のラベンダーをつかい、ラベ ンダースティックを作る。	どなたでも	6月	18名	16名	●
折り紙を使った 飛び出す絵手紙 教室	折り紙を手紙に貼り付け、立体的 な作品を作成する	どなたでも	7月	16名	3名	●
写経・写仏教室	写経及び写仏により心を落ち着 かせ、集中力を高める教室	どなたでも	9・2月	40名	35名	●
起業・創業 セミナー (入門編)	中小企業診断士及び行政書士が指 導する起業、創業に係る基礎的な 知識を学ぶセミナー	どなたでも	9月	20名	実施無し	●
はじめての スマホ教室	らくらくスマホのデモ機を使い、 基本的なスマホの使い方を学ぶ。	概ね 60歳以上	10月	30名	実施無し	●
初心者 ウクレレ教室	ウクレレをお持ちの方で弾き方を覚 えたい方のための教室。	ウクレレを お持ちの方	10～11月	100名	37名	●
こけ玉作り教室	丸い土の玉に苔を貼り、植物 を植え付けてこけ玉を作る教室。	どなたでも	10月	18名	4名	●
折り紙を使った 絵手紙教室 (お雛様)	折り紙を使い、桃の節句をテーマ とした絵手紙を作成する	どなたでも	1月	16名	1名	●
インディ ングノート 作り教室	ファッションプランナーが指導するインデ ィングノートの書き方教室。	どなたでも	11月	20名	実施無し	●
初めての着物 着付け教室	初心者のための着付け方法を学 ぶ(名古屋帯)。	中学生以上の 女性	1～2月	5名	18名	●
やさしい遺言書 の作り方教室	はじめての方にもわかりやすく遺 言書の作り方を学ぶ。	どなたでも	2月	20名	7名	●



寄せ植え教室



折り紙を使った飛び出す絵手紙教室



写経・写仏教室



はじめての陶芸教室

(3)「地域のふれあい・魅力づくりへの貢献」を推進する事業

事業名	内容等	対象	実施月	参加予定 人数	参加人数 実績	成果 指標 対象 事業
相模原市版 「まちのコイン」 スポット登録	相模原市の「SDGsの自分ごと化、地域における新たなつながりを生みだすことによる地域コミュニティの活性化を図ること等を目的」とする相模原市版「まちのコイン」のスポット登録をし、SDGsに触れる環境を創出する	どなたでも	通年	—	—	
「キモチと。」 回収ボックスの 設置 (R-LOOPに 代替)	ブックオフコーポレーション株式会社の運営する当事業に参加し、来所者の家庭で不要となった「モノ」の買取金額を指定プログラムへ寄付等行うことで、リサイクル等に関する意識向上を図ります。	どなたでも	通年	—	実施無し	

「R-LOOP」 回収ボックスの 設置	ブックオフコーポレーション株式会 社の運営する当事業に参加し、来所 者の不要品改修を行い、リサイクル 等に関する意識向上を図ります	どなたでも	通年	—	—	
デジタル スタンプラリー	北の丘フェスタ開催時に、相模原市 版「まちのコイン」デジタルスタンプラ リーとして開催	どなたでも	12月	100名	58名	
湯めぐり スタンプラリー	代表団体が管理する市内公共施設 (プール施設、老人福祉センター等) を巡るスタンプラリー。 地域活性化や高齢者の外出支援、参 加者同士の交流促進等を図ります。	どなたでも	2月	100名	1,229名	
北の丘 フェスタ	市内で活動するサークル等の発表 やワークショップ、プール内でのイ ベントを実施します。	どなたでも	6・12月	1,000名	3,059名	
プール縁日	プールサイド等で射的やスーパ ーボールすくいなどの縁日を開催	小学生以下	7・8月	400名	250名	●
障害者プール縁 日	1階プールで好評のプール縁日を 2階障害者プールで実施	障害者プール 利用者	8月	30名	20名	
子供用品の お譲り会	家庭で不要になった子供用品を回 収し、必要とする方へお譲りする活 動をおこないます。	どなたでも	6・12・2月	120名	164名	
地域小学校教員 を対象とした 水泳研修会	小学校教員の水泳指導能力の向上 を目指します。	市内小学校 教員	5月	40名	40名	
ウォーター ボール	大きなボールの中に入って水面に浮 かぶことのできるアクティビティを実 施します。	3歳以上	毎月	500名	725名	●
エイブルアート展	市内養護学校と連携し、養護学生の 作品を展示します。	来館者	6・11・1月	—	—	
桧の香り湯	桧を浴槽に浮かべる。敬老の日に 実施	どなたでも	9月	100名	131名	●
地域サークルの 発表・展示	展示コーナーを中心に地域サーク ルの作品を展示する	来館者	毎月	1,000名	3,329名	
デジタル サイネージ 「北の丘ビジョン」	1階ホールに設置したデジタルサイネ ージで施設の情報等を発信する事業	来館者	通年	—	—	



クリーン作戦	相模原北公園・北総合体育館、LCA 国際小学校と連携し、施設周辺の清 掃を行う	近隣施設職員 及び地域団体	12月	100名	280名	
花壇緑化・ 施設緑化事業	季節に合わせた花苗を施設周辺に 植え、施設や地域のより良い雰囲気 作りに貢献する。	来館者	通年	—	—	
ハロウィン イベント	ハロウィン期間中にフォトスポット を設置し来館者にお菓子をプレゼ ントする。	来館者	10月	100名	50名	
クリスマス イベント	クリスマス期間にフォトスポットを 設置し、来館者にお菓子をプレゼン トする。	来館者	12月	100名	50名	
自転車運転 マナーアップ 啓発活動	春と秋に開催される全国交通安全 運動実施期間に駐輪場にマナーア ップ啓発ののぼりを設置する。(近 隣施設と共同で実施)	来館者	4・9月	—	—	
職場体験の 受入	中学校と連携した職場体験を受け 入れることで、中学生に職場の業務 を体験する機会を提供します。	市内中学生	通年	—	4校	
出張買取	ブックオフコーポレーション株式会 社と連携し、出張買取ブースを設置 することで「モノ」のリユース・リサイ クルを図る。	どなたでも	2・3月	—	40件 (1,019点)	



R-LOOP の回収ボックスの設置



北の丘フェスタ(クリスマス)



子ども用品のお譲り会



クリーン作戦



エイブルアート展



湯めぐりスタンプラリーポスター

## お客様のご意見・ニーズに関する実施報告

### 1 利用者アンケート(満足度調査結果)

総合的な満足度は 85.9%という結果となった。

【概要】期間:7月20日～8月31日 対象:施設利用者人数:607人

#### 【考察】

総合的な満足度については「満足・やや満足」の割合が 85.9%となり、前年度の 91.4%を 5.5 ポイント下回り、目標値(90%)を達成することができなかった。評価別では昨年度に比べて「満足」、「やや満足」の回答が 5.5 ポイント減少し、「やや不満」や「不満」は昨年度比で 0.4 ポイント上昇。「どちらとも言えない」と回答した方が 5.1 ポイント上昇した。

各質問項目の意見を分析したところ、例年同様に施設老朽化に不満をもっている方が多く、とりわけ、令和6年8月8日に発生した地震により冷凍機が故障、8月10日から9月26日までの間において、施設の

大部分で適正な室温管理ができない状況が発生となった。当該機器は開業当初から使用しており、修繕の物品調達にも時間をし、このことが大きく影響を受け、満足度を下げる結果に繋がったと考えられる。

室内温度上昇への対策として、大型扇風機（最大5台）、工業扇及び扇風機（約15台）、スポットクーラー（10台）を各所に設置し、可能な限りの対応を図ったが、大きく改善することができなかった。今後は施設設備の状況をより注視し、適切な環境での施設運営に努め、利用者の満足度の向上に努めたい。

なお、比較的、利用者の素直な回答が得られる WEB 回答を抽出した結果では、総合的な満足度は93.0%となり、前年度の85.9%を7.1ポイント上回る結果となった。回答件数は昨年近似値の101件であったが、回答の結果を見ると、紙ベースのアンケート結果と同様、空調機器不具合に係るご意見がある中で、子ども料金無償化を歓迎する意見や監視員の適切な対応等への意見があるなど、施設管理者の運営体制については満足いただけたものと考えている。

今後も利用者の高い満足度を得られるよう、今回のアンケートでいただいたご意見に対しては迅速な対応を図っていきたい。

## 2 お客様のご意見を実現させた事項

ご意見等	改善内容
2階プールの水温調整に使用している水道ホースのレイアウトを変更してほしい。 (障がい者が注意散漫になってしまう)	不使用時はプール槽内から見えないよう収納方法を改善し、使用時は触らないよう注意喚起の貼紙を設置しました。介助者からも感謝の意見を受けています。
施設での飲食環境を改善してほしい。	6～9月の土日祝日、市内小中学校の夏休み期間及び施設イベント開催時にキッチンカーを出店しました。

## スタッフの教育及び研修に関する報告

本施設において、次のような研修等を実施した。

分類	研修名	実施内容	実施月	参加人数
基本研修	新規採用職員研修	必要な基礎知識を学び、職員となった意識の確立を図るとともに、職場への適応性を養います。	4月	55名
	スポーツ事業本部 新入社員研修	接遇研修やトレーニング実技研修、体力測定研修、トレーナービギナー講習、水難救助法、心肺蘇生法とAED講習等を実施します。	4月	14名
	施設長会議	各指定管理者施設の施設長を集め、各施設での取り組み事例の発表等を通して情報やノウハウの水平展開を図ります。	毎月 (7・8月を除く)	1名



専門研修・派遣研修	接遇研修	接遇・応対の基本や応用を学び、利用者満足度の向上を図ることに加え、クレーム対応のスキル習得を目指します。	7月	14名
	警備員新任教育	警備業務に携わる職員に対し、自社の警備員指導教育責任者による警備業法に基づく15時間以上の研修を実施します。	実施無し	—
	警備員現任教育	警備業務に携わる職員に対し、自社の警備員指導教育責任者による警備業法に基づく5時間以上の研修を実施します。	2月	2名
	(市主催)採用5年目研修「政策法務」	政策の展開に必要な法令の解釈、条例づくりのプロセスを考え、職員が身につけておくべき法令の知識を習得します。	8月	1人
	伝わる広報研修	株式会社タウンニュース社を講師に迎え、広報チラシ作成のポイント等を学ぶ	1月	1人
	共生社会推進パートナー認定研修	障害者差別解消法や合理的配慮の提供について、また障害とはといった基礎的なことを学ぶ研修	2月	1人
	リーダーのための仕事の進め方研修	他者を巻き込んで業務やプロジェクトを進めていく方法を学ぶための若手向け研修を実施します。	5月	1人
職場研修	ライフガード研修	独自のライフガードガイドラインに基づく、監視技術、救助技術等を向上するための研修を実施します。	6月	64名
	接遇研修	接遇・応対の基本や応用を学び、利用者満足度の向上を図ることに加え、クレーム対応のスキル習得を目指します。	5月	14名
	個人情報保護研修	プライバシーマークの規定に基づき、採用時に実施。研修実施後に効果測定を行い、拾得度を確認。採用後も年1回配属現場にて効果測定を実施します。	実施無し	—
	車椅子補助研修	車椅子での利用者に対する補助方法を学ぶ研修を実施します。	実施無し	—

## その他実績報告

### 1 5万円以上の備品購入報告

備 品 名	数量	金額(税込)
購入実績なし	—	—

## 2 施設PR実績報告

実施内容	時 期
Facebook、Instagram、LINE 公式アカウントを運用し、事業に関する情報等を随時公開した。	通年
施設独自のホームページにより、施設や事業の情報を公開した。	通年
子どもとお出かけ情報サイト「いこーよ」からの情報発信を行った。	通年
さがまちコンソーシアム所属学生作成の PR 動画を館内及びHPにて放映した。	通年
ぞっこ相模原6月放送分の撮影に協力し、施設内でも放映した。	5月
総合住宅展示場 相模原・古淵ハウジングステージのサイトへ施設情報掲載した。	6月
ミウル SNS 及び特設サイト「すもうよ緑区」へのイベント掲載を行った。	6月
かながわパパ応援ウェブサイト「パパノミカタ」へのスポット登録を行った。	7月
タウンニュース相模原緑区版への施設情報を掲載	8月
NHK 特集ドラマ「どうせ死ぬなら、パリで死のう。」の撮影に協力した(3/16 放送)。	1月

## 3 その他実施報告

実施内容	時 期
お出かけ情報サイト「旅色」の企画記事に施設を掲載した。	通年
「さがみはら中学生職場体験支援事業」に協力し4校を受け入れた。	10～1 月
使用済み切手を寄付した(654 枚)。	通年
サークル情報紹介のポスターを掲載し、各サークル活動の情報発信を行った。	通年
時間無制限の利用者向けWiFiを導入し、利便性向上を図った。	通年
施設で市 PR 動画「はい。その答え 相模原で見つけました。」を放映した。	通年
施設で市制 70 周年記念動画を放映した。	通年
施設で自治会加入推進 PR 動画を放映した。	通年

## 今後における課題と要望

### 1 施設や設備の修繕・更新に係る課題と要望

課 題	要 望	重要度 (★1～★3)
雨漏り修繕	雨漏りが原因と思われる屋上からの浸水がいまだにみられ、近年施設に大きな被害を及ぼしていることから、屋上部分の全面改修が必要です。	★★★
ろ過機修繕	設置から年数が経っており、ろ過機能が低下していることから、ろ過砂の交換だけでなく機械本体の交換が必要です。	★★★
ロビー照明修繕	ロビーの水銀灯が経年劣化のため半分以上が点灯	★★★

	しない状況です。古い器具のため部品の調達が出来ません。塩素で劣化しているため点灯している箇所も近いうちに点かなくなる可能性があります。	
プールサイド照明修繕	1階プールサイドにある照明が経年劣化の影響で点灯しない箇所が多数あります。	★★★
ウォータースライダー修繕	経年劣化により、階段の床が剥離しています。また、スライダーチューブの一部から水漏れも発生しているため、早急な修繕が必要です。	★★★
プールサイドのベンチ更新	1階プールサイドにベンチがありますが、経年劣化により非常に傷んでいて早急な更新が必要です。	★★★
採暖室扉、採暖室内窓下の壁	採暖室扉枠が歪んでしまっているため1つは取り外し、1つは閉まったままとなっています。また、採暖室の壁も破損しています。	★★★
1 階プールサイドデジタル時計修繕	時計の故障により時間がわかりづらいとの声を多数いただいております。多額の費用がかかるため市でデジタル時計の修繕をお願いします。	★★★
プール天窓の修繕	プールの天窓の開閉ボタンが作動せず、容易に開閉ができない状態です。夏場などは気温も上昇し、空気の入替が必要となるため修繕をお願いします。	★★★
陶芸窯の更新	経年劣化によって、窯内部に亀裂が入っています。また、電熱線の断線等も多発し、今年度約2カ月利用不可となったため、更新をお願いします。	★★★
防犯カメラ修繕	プール内の防犯カメラ3台及び館内の防犯カメラが数台故障しています。カメラ更新に係る費用が高額となるため、修繕をお願いします。	★★★
消防設備の修繕	当該設備の定期点検時に指摘を受けた(4法令に係る設備点検の実績「消防設備」)結果において、弊社が修繕できる費用範囲を超えていることから修繕できない設備が一部あります。 当該設備の修繕対応についてお願いします。	★★★
冷凍機の分解修繕	配管の修繕は実施され、冷房能力は再生しましたが、依然として老朽化は進行しています。このため、更新又は分解修繕をお願いします。	★★★
中央監視装置・リモートユニットの更新	耐用年数が 15 年とされている装置ですが、設置から20年以上が経過しており、点検にて不具合は発生している系統も多数あることから更新をお願いします。	★★★
プール内壁修繕	プールの内壁については、部分的には修繕している	★★★

	ものの未だ亀裂している箇所が多くあります。大規模な改修が必要です。	
ロビー部特定天井改修	現在ロビーの特定天井が既存不適格のため、現行法の基準に適合するよう改修をお願いします。	★★★
プール防水塗装修繕	老朽化のため、流水プール及び着水プール床に亀裂が入り、プールピットに水が漏れ出てしまっている状況です。プールピットから地下駐車場や機械室に漏水する恐れがあるため修繕をお願いします。	★★
陶芸窯室扉の設置	陶芸窯室は、講習室を通らなければ入ることが出来ないため、講習室使用中でも廊下側からの出入りができるよう扉の新規設置をお願いします。	★★
プールサイド床修繕	スライダー下のコンクリート部分に水が溜まってしまいう構造になっているため、この部分の修繕も必要です。また、障害者プールサイド床材(砂利を撒いたような材質)が剥がれている部分があるため、修繕が必要です。	★★
大広間、談話室の畳表替え修繕	畳が経年劣化しているため表替えが必要と思われます。なお、大広間についてはフローリングへの転換により、柔軟な利用が可能となります。	★★
センター正面不陸修正整備等修繕	センター正面のインターロッキングや通路が不陸状態であることから、不陸修正が必要です。	★★
ブラインド及びスモークフィルムの交換修繕	センター内のブラインドについて、多くの箇所が壊れています。また、スモークフィルムは劣化により剥がれるなどしている箇所が多く、修繕が必要です。	★★
ロビー、多目的ルーム床修繕	結露等により全面にわたり剥離している状況です。応急処置をして対応していますが、根本的な修繕が必要です。	★★
2階障害者プール窓枠修繕	監視員室のプール側窓が経年劣化のため錆びてしまっていて開かない状況です。	★★
サンデッキ腐食	1階プールサイドから外に出られるサンデッキがありますが、床面が腐食しており現在開放していません。要望が多くあるため全体的に修繕をする必要があります。	★★
地下駐車場「満空表示」システムの設置	地下駐車場は利用者が多く、すぐに満車になってしまうため、即時に正確に駐車状況を明示させるシステムの設置が必要です。	★
2階障害者プール強制シャワー修繕	足元のシャワー水量が低下しています。配管やポンプ等の経年劣化によるものと思われます。	★

施設の全館空調	5月及び11月に冷暖房の切替を行っておりますがここ数年、四季本来の気温とは異なる気候となる状況も多く、設備的な問題から適切な室温管理が難しい状況です。室内環境が利用者の再訪に起因することとも考えられるため、冷暖房のシステムの改修または更新をご検討ください。	★
談話室・娯楽室・大広間等 壁紙貼り替え	各部屋の壁紙の老朽化が進んでいるため、貼り替えをお願いします。	★

## 2 その他の課題と要望

課 題	要 望	重要度 (★1～★3)
駐車場の増設	駐車場が不足しており、夏季の利用者数に対応できないため、近隣施設から臨時の駐車場を借用して運用しております。利用者数の確保のため増設をお願いします。	★★★
トイレ便器の洋式化	各階にあるトイレの洋式への変更をお願いします。お客さまから多くの声があります。	★★

※★の数が多いほど急を要する重要な内容。

## 収支

別紙「収支計算書」のとおり。

北市民健康文化センター収支計算書(令和6年度)

指定管理者名	北市民健康文化センター運営共同事業体
--------	--------------------

【指定管理業務に関するもの】(税込、単位:円)

項 目		令和6年度予算	令和6年度決算額	差異	内訳
収入	指定管理料	194,996,000	194,996,000	0	相模原市からの管理料
	利用料金・使用料収入	61,342,600	52,190,450	9,152,150	利用料金
	子どもの施設利用に応じた収入	34,537,800	28,045,040	6,492,760	
	受取地方公共団体補助金	0	4,372	▲ 4,372	原油価格・物価高に伴う指定管理者損失補償
	収入計 ①	290,876,400	275,235,862	15,640,538	

項 目		令和6年度予算	令和6年度決算額	差異	内訳
支出	人件費	134,290,105	127,360,805	6,929,300	
	給与・手当	34,173,870	35,439,600	▲ 1,265,730	常勤スタッフ(退職給付金含む)
	法定福利費	20,382,188	17,669,467	2,712,721	社会保険料事業主負担分
	賃金	79,734,047	74,251,738	5,482,309	臨時職員賃金
	施設管理経費	167,466,500	160,255,317	7,211,183	
	旅費	5,500	0	5,500	打合せ等による旅費
	消耗品費、消耗什器備品費	5,051,700	4,272,433	779,267	事務用・業務用消耗品購入費用
	燃料費	39,000	37,507	1,493	ガソリン代等燃料費
	印刷製本費	660,000	369,600	290,400	施設リーフレット印刷費用
	光熱水費	71,621,000	65,535,008	6,085,992	電気料、上下水道料
	修繕費(精算)	10,252,000	16,238,475	▲ 5,986,475	施設、設備、物品修繕費用
	通信運搬費	367,400	321,693	45,707	電話料、ファックス使用料
	広告料	668,800	371,877	296,923	施設PR広告掲載費
	手数料	1,160,500	789,558	370,942	水質検査手数料
	保険料	34,000	32,770	1,230	指定管理者賠償責任保険費用
	委託料	63,945,200	59,297,940	4,647,260	第三者委託費
	使用料及び賃借料	1,051,600	1,402,764	▲ 351,164	社用車、複写機、フロアマット賃借料、スポットクーラー
	公租公課	12,451,400	11,585,692	865,708	消費税納税相当額
	負担金	158,400	0	158,400	予約システム負担金
	支出計 ②	301,756,605	287,616,122	14,140,483	
収支計 ③ (①-②)		▲ 10,880,205	▲ 12,380,260	1,500,055	

【自主事業の実施に関するもの】

項 目		令和6年度予算	令和6年度決算額	差異	内訳
収入	自動販売機収入等	2,222,000	2,872,398	▲ 650,398	自販機収入・パン販売収入・カフェスペース販売収入
	自主事業収入	28,536,200	23,274,018	5,262,182	事業参加料
	その他収入	111,100	122,079	▲ 10,979	ドライヤー・公衆電話、受取利息
	収入計 ④	30,869,300	26,268,495	4,600,805	

項 目		令和6年度予算	令和6年度決算額	差異	
支出	人件費	0	0	0	
	給与・手当	0	0	0	
	法定福利費	0	0	0	
	福利厚生費	0	0	0	
	事業関連経費	14,097,295	12,486,175	1,611,120	
	報償費	8,894,030	9,331,571	▲ 437,541	講師謝礼
	消耗品費、消耗什器備品費	558,470	588,641	▲ 30,171	事業用消耗品費
	光熱水費	16,500	10,927	5,573	ドライヤー電気代
	その他	242,000	153,318	88,682	自主事業運営・宣伝に係る印刷製本費
	通信運搬費	5,500	0	5,500	公衆電話料
	広告料	22,000	0	22,000	事業PR費用
	手数料	0	0	0	講師料振込手数料
	保険料	371,000	360,043	10,957	事業損害保険料
	委託費	258,500	113,600	144,900	自主事業委託費用
	使用料及び賃借料	882,196	483,120	399,076	デジタルサイネージ賃借料、事業用機器使用料
	公課費	2,847,099	1,444,955	1,402,144	法人税、住民税及び事業税等
	支出計 ⑤	14,097,295	12,486,175	1,611,120	
収支計 ⑥ (④-⑤)		16,772,005	13,782,320	2,989,685	

【その他】

項 目	令和6年度予算	令和6年度決算額	差異	内訳
本社管理経費 ⑦	5,891,800	5,047,849	843,951	

項 目	令和6年度予算	令和6年度決算額	差異	
収支合計 (③+⑥-⑦)	0	▲ 3,645,789	3,645,789	

※公社は税抜会計を行っているため、税込の収支予算書及び収支計算書は税込を想定した収支予算書及び収支計算書となっております。