

(参考資料)  
相模原市立男女共同参画推進センターの次期指定管理者公募に向けた  
サウンディング型市場調査

## 相模原市立男女共同参画推進センターの概要

### 【目次】

1 基本情報.....	1
2 施設概要等 .....	2
(1) 施設概要 .....	2
(2) 専用利用について .....	2
(3) 個人利用について .....	3
(4) シティ・プラザはしもと平面図 .....	4
3 指定管理業務の内容(現指定期間) .....	5
(1) 男女共同参画を推進するための事業の実施に関する業務 .....	5
(2) センターの施設の利用の承認等に関する業務 .....	5
(3) センターの施設等の維持管理に関する業務 .....	6
(4) 利用の促進に係る業務 .....	6
4 施設利用状況等 .....	7
(1) 施設利用者数 .....	7
(2) 貸館率[現指定期間における成果指標] .....	7
(3) 男女共同参画意識の高揚に繋がったと考える人の割合[現指定期間における成果指標] .....	7
(4) 講座等参加者数 .....	7
(5) 講座等参加者年齢層(令和元年度)(無回答除く) .....	7
(6) 利用者満足度(講座等に参加した満足度) .....	8

## 1 基本情報

施設名(愛称)	相模原市立男女共同参画推進センター(ソレイユさがみ)	
所在地	相模原市緑区橋本6-2-1(シティ・プラザはしもと内) イオン橋本店6階。JR横浜線・JR相模線・京王線橋本駅北口徒歩約1分 市営自動車駐車場(橋本駅北口第1自動車駐車場)の併設あり	
規模等	施設名等	延床面積
	橋本駅北口第一再開発ビル商業棟(地下1階地上8階建)	約53,000 m <sup>2</sup>
	うち、シティ・プラザはしもと(同ビル6階)	約5,090 m <sup>2</sup>
	うち、男女共同参画推進センター	1,509 m <sup>2</sup>
主な施設	セミナールーム1～6、情報コーナー、であいの広場等	
施設設置条例等	相模原市立男女共同参画推進センター条例 相模原市立男女共同参画推進センター条例施行規則	
施設の設置目的	女性を取り巻く諸問題の解決及び男女共同参画社会の実現	
設置年度	平成12年度	
指定管理者制度導入年度	平成16年度	
現在の指定管理者	特定非営利活動法人男女共同参画さがみはら	
現在の指定期間	平成31年4月1日～令和6年3月31日	
主な管理業務の内容	(1)男女共同参画を推進するための事業の実施に関する業務 (2)センターの施設の利用の承認等に関する業務 (3)センターの施設等の維持管理に関する業務 (4)利用の促進に係る業務	
開館時間	午前9時から午後10時まで(業務開始時間は午前8時30分から) ただし、指定管理者は、センター条例に基づくところにより開館時間を変更することができます。	
休館日	12月29日から翌年の1月3日まで。 ただし、指定管理者は、センター条例に基づくところにより施設の維持管理等のため、市長の承認を得て、開館日を休館日とすることができ、又、休館日を開館日とすることもできます。 令和4年度は、「偶数月の第4月曜日」も休館日としています。	
施設所管課	市民局 人権・男女共同参画課	

## 2 施設概要等

### (1) 施設概要

使用料	名称	定員 (人)	面積 (㎡)	設備等	供用 時間
有料	セミナールーム1	180	244	スクリーン、舞台 等	9時～ 22時
	セミナールーム2	75	110	スクリーン、Wi-Fi 等	
	セミナールーム3	24	44		
	セミナールーム4	24	42		
	セミナールーム5(食工房)	30	142	調理台(個人利用時間帯あり)	
	セミナールーム6(生活工房)	30	59	工作台、流し(個人利用時間帯あり)	
無料	であいの広場(コミュニティゾーン、スタディゾーン)	-	182		-
	情報コーナー	-	96	図書、行政資料(図書館機能あり)	
	プレイランド	-	67		
	ミーティングルーム	-	24		
	更衣・シャワールーム	-	70	ロッカー	
	女性相談室	-	40	市が直営で相談事業を実施	

配置図については、p4「(4) シティ・プラザはしもと平面図」をご参照ください。

### (2) 専用利用について

専用利用の申請及び使用料の納付方法

次のいずれかの方法にて申請等を行います。

- ・ソレイユさがみ窓口にご来館いただき、申請を行っていただくとともに、使用料を全額納付していただきます。
- ・さがみはらネットワークシステム(相模原市公共予約システム)から申請を行い、口座振替にて使用料を納付していただきます。

専用利用の申込期間

- ・登録団体：利用日の属する月の6か月前の初日から利用日(さがみはらネットワークシステムを利用した申請にあっては利用日の2日前)まで
- ・登録団体以外：利用日の属する月の5か月前の初日から利用日(さがみはらネットワークシステムを利用した申請にあっては利用日の2日前)まで

専用利用の基本使用料

区 分 室 名	午 前 (9時～12時)	午 後 (13時～17時)	夜 間 (18時～22時)	全 日 (9時～22時)
セミナールーム1	3,800円	5,300円	5,800円	14,900円
セミナールーム2	1,800円	2,500円	2,700円	7,000円
セミナールーム3	800円	1,000円	1,100円	2,900円
セミナールーム4	800円	1,000円	1,100円	2,900円
セミナールーム5	2,800円	3,800円	4,200円	10,800円
セミナールーム6	1,000円	1,400円	1,500円	3,900円

#### 専用利用の加算使用料

以下に該当する場合、基本使用料に次に定める率を乗じて得た金額を加算します。

入場料等を徴収するとき	入場料等が 1,000 円未満のとき	50%
	入場料等が 1,000 円以上 3,000 円未満のとき	80%
	入場料等が 3,000 円以上のとき	100%
物品の販売、広告、宣伝、寄附募集行為等を行うとき	入場料を徴収しないとき	100%
	入場料を徴収するとき	200%

#### 専用使用料の継続等に係る使用料

- ・ 午前午後、午後夜間を継続して利用する場合の使用料は、各利用区分の金額の合算額となります。
- ・ 利用時間の延長又は繰り上げをする場合は、直前又は直後の使用料の30%が加算されます。

### (3) 個人利用について

#### 個人利用の申請及び使用料の納付方法

- ・ 個人利用当日に、ソレイユさがみ窓口にて使用料を支払い、個人利用券をお受け取りいただきます。

#### 現在の個人利用日と使用料

室名	定員	利用できる曜日	利用できる区分	使用料
セミナールーム 5 (食工房)	30 人	金曜日	午前・午後・夜間	各区分 200 円 (小学生以上)
		月～日曜日	夜間	
セミナールーム 6 (生活工房)		水曜日	午前・午後・夜間	
		金曜日	午前・午後・夜間	

(4) シティ・プラザはしもと平面図



### 3 指定管理業務の内容(現指定期間)

#### (1) 男女共同参画を推進するための事業の実施に関する業務

##### ア 男女共同参画の普及啓発に関する事業

男女共同参画の普及啓発のための講座、講演会等の企画運営(年間40本程度)

講座等の企画に当たっては、第3次さがみはら男女共同参画プラン(以下「プラン」という。)の「施策の基本方向」に基づいた事業とするとともに、国や県による取組、社会経済情勢、市民ニーズ等を踏まえた内容とし、各事業の目的を明らかにし、成果を見据えた企画を立案すること。また、各事業実施後は、個々の事業の評価を行い、今後の事業の企画に適切に反映させること。

なお、プランにおける「施策の基本方向」のうち以下の項目は、男女共同参画推進センターにおいて特に重点的に取り組むべき内容(重点項目)として、必ず事業計画書に盛り込むこと。

- ・ 多様な価値観の反映による男女共同参画の推進(基本方針 施策の基本方向1)
- ・ 誰もがいきいきと暮らせる環境づくり(基本方針 施策の基本方向2)
- ・ 男女共同参画の視点に立った社会慣行の見直しと意識の改革(基本方針 施策の基本方向4)
- ・ 男女がともに働きやすい環境づくり(基本方針 施策の基本方向2)
- ・ 仕事と生活の調和(ワーク・ライフ・バランス)の推進(基本方針 施策の基本方向3)

市が定める男女共同参画推進週間に関連した、男女共同参画意識の普及高揚を図ることを目的とした事業の実施

事業は、講演会、セミナー、パネルディスカッション、ワークショップ等のうち1本以上を実施するとともに、週間期間中はパネル展等の関連事業を実施すること。

##### イ 男女共同参画に関する情報の収集・提供

- ・ 情報コーナーの運営(図書等の購入、貸出し、返却業務等)
- ・ であいの広場におけるパネル展示
- ・ その他男女共同参画に係る各種情報の収集と提供

##### ウ 男女共同参画に関する各種活動支援

- ・ 男女共同参画に係る市民・団体等の相談・支援
- ・ 登録団体に関する事務(承認、取消、活動支援等)
- ・ 登録団体連絡会の開催(年1回以上)
- ・ 市民企画セミナーの実施(年10本程度)
- ・ その他であいの広場や共有スペースを活用した支援事業の実施

#### (2) センターの施設の利用の承認等に関する業務

##### ア 利用の承認、利用の制限、利用の承認の取消し等に関する業務

##### イ 特別な設備等の使用等の承認に関する業務

##### ウ 入館の制限等に関する業務

##### エ 販売行為等の許可に関する業務

##### オ 使用料の徴収、納付に関する業務

##### カ 使用料の減免、還付の受付などに関する業務

##### キ 原状回復に係る事務の執行及びこれに要した費用の徴収に関する業務

##### ク 施設利用者への市営駐車場回数駐車券の交付に関する業務

### **(3) センターの施設等の維持管理に関する業務**

---

- ア 男女共同参画推進センターの休館日の設定に関する業務
- イ 男女共同参画推進センターの施設等の日常的な維持管理、秩序保持
- ウ 備品、設備、器具等(市で設置の自動体外式除細動器含む)の点検、軽微な修繕
- エ 消耗品の管理
- オ 利用統計等の作成(毎月)

### **(4) 利用の促進に係る業務**

---

施設及び事業の広報・PR及び利用者サービスの向上等に関する業務

## 4 施設利用状況等

### (1) 施設利用者数

	平成 29 年度	平成 30 年度	令和元年度	令和 2 年度	令和 3 年度
利用者数	83,884人	81,265人	69,903人	20,132人	54,522人

### (2) 貸館率〔現指定期間における成果指標〕

項目	平成 29 年度	平成 30 年度	令和元年度	令和 2 年度	令和 3 年度
目標値	77.0%	78.0%	78.0%	78.0%	78.0%
実績値	77.0%	75.9%	74.3%	51.2%	63.5%
達成度	100.0%	97.3%	95.3%	65.6%	81.4%

### (3) 男女共同参画意識の高揚に繋がったと考える人の割合〔現指定期間における成果指標〕

項目	平成 29 年度	平成 30 年度	令和元年度	令和 2 年度	令和 3 年度
目標値	-	-	70.0%	70.0%	70.0%
実績値	-	-	74.5%	80.8%	83.7%
達成度	-	-	106.4%	115.4%	119.6%

### (4) 講座等参加者数

	平成 29 年度	平成 30 年度	令和元年度	令和 2 年度	令和 3 年度
男 性	3,230 人 (24.5%)	2,943 人 (23.3%)	2,389 人 (22.5%)	133 人 (19.9%)	997 人 (27.5%)
女 性	9,941 人 (75.5%)	9,703 人 (76.7%)	8,192 人 (77.2%)	526 人 (78.6%)	2,571 人 (70.9%)
不 明	0 人 (0%)	0 人 (0%)	27 人 (0.3%)	10 人 (1.5%)	60 人 (1.6%)
合 計	13,171 人 (100%)	12,646 人 (100%)	10,608 人 (100%)	669 人 (100%)	3,628 人 (100%)

### (5) 講座等参加者年齢層(令和元年度)(無回答除く)

令和 元年度	10 代	20 代	30 代	40 代	50 代	60 代	70 代	80 代以上
	3.9%	8.8%	10.8%	15.7%	15.0%	15.3%	22.7%	7.8%



(6) 利用者満足度(講座等に参加した満足度)

---

項目	平成 29 年度	平成 30 年度	令和元年度	令和 2 年度	令和 3 年度
目標値	-	-	90%	90%	90%
実績値	95.4%	93.6%	93.8%	94.3%	96.9%
達成度	104.9%	103.0%	104.2%	104.8%	107.7%

平成29年度及び平成30年度は、実績値に110/100を乗じた値を達成度としていた。