

【別紙資料1】 システム機能一覧

| メニュー | 処理内容 |
|---------------|--|
| ① ホール、会議室利用承認 | <ul style="list-style-type: none"> ・申請→帳票出力（料金請求書等） ・申請変更→帳票出力（料金請求書等） ・打ち合わせ内容入力 |
| ② 利用詳細 | <ul style="list-style-type: none"> ・利用料金還付登録→帳票出力 ・時間延長承認→帳票出力 ・物品販売申請→帳票出力 ・備品利用申請→帳票出力 |
| ② 利用者情報 | <ul style="list-style-type: none"> ・登録 ・検索 ・編集 |
| ④ スケジュール管理 | <ul style="list-style-type: none"> ・検索 ・一覧出力 ・休日登録 |
| ⑤ 入金管理 | <ul style="list-style-type: none"> ・検索 ・納付済一覧出力 ・未入金一覧出力 |
| ⑥ 各種照会 | <ul style="list-style-type: none"> ・施設予約状況、利用者、備品管理 ・EUCでデータ出力 |
| ⑦ 報告書類等印刷 | <ul style="list-style-type: none"> ・利用率、入場者数、納付金額（前年同月比） ・EUCでデータ出力 |
| ⑧ システム管理 | <ul style="list-style-type: none"> ・権限管理 ・料金改定 ・利用時間区分変更 ・施設、備品情報更新 |