

令和5年度相模原市職員採用試験及び障害者を対象とする採用選考について

令和5年度相模原市職員採用試験及び採用選考を別添受験案内のとおり実施しますので、お知らせします。

1 募集内容

区分	採用予定人数
行政(高校卒業程度)	5人程度
土木(高校卒業程度)	6人程度
消防(高校卒業程度)	10人程度
保育士	8人程度
司書	1人程度
学芸員(動物)	1人程度
障害者を対象とする行政(大学卒業程度)	1人程度
障害者を対象とする行政(高校卒業程度)	1人程度
障害者を対象とする学校事務(高校卒業程度)	1人程度

2 受験案内

7月1日(土)から本市ホームページの職員採用案内に掲載します。

職員採用案内



※ 次の場所では、受験案内の配布を行います。

(7月1日が休所日の場合は、翌開所日から配布)

任用調査課、市役所本館1階受付、各行政資料コーナー、各まちづくりセンター(橋本・中央6地区・大野南を除く。)、各公民館(沢井・星が丘を除く。)、各図書館、市立公文書館等

3 申込み

電子申請での申込みとなります。

7月3日(月)午前9時から7月31日(月)午後5時まで [受信有効]

4 第1次試験(選考)日・会場

9月24日(日) 青山学院大学相模原キャンパス

問合せ先

任用調査課

042-769-8320

令和5年度 相模原市職員採用試験受験案内

(高校卒業程度・保育士・司書・学芸員(動物))

令和5年7月
相模原市人事委員会

第1次試験日・会場 9月24日(日) 青山学院大学 相模原キャンパス
受付期間(電子申請) 7月3日(月)午前9時から7月31日(月)午後5時まで[受信有効]

※ 申込みは電子申請(パソコン又はスマートフォン)から行ってください。

★相模原市職員採用試験は市民の皆様の貴重な税金を使って実施します。
試験の申込みをした人は受験するようお願いいたします。

～令和5年度採用試験のここが変わります(令和4年度からの変更点)～

- ①「採用待機者制度」を導入します。採用予定人数に辞退者を見込んだ人数に加えて、欠員等の状況に応じて採用される採用待機者も採用候補者名簿に登録されますが、採用待機者は、欠員等の状況に応じて採用を決定するため、必ずしも、採用されるとは限りません。
- ②土木(高校卒業程度)、司書、学芸員(動物)の採用試験を実施します。保育士は、令和4年度は6月に採用試験を実施しましたが、今年度は9月に実施します。

◆試験区分、採用予定人数、職務内容及び受験資格

試験区分	採用予定人数	職務内容	受験資格(全ての要件を満たす人)
行政 (高校卒業程度)	5人程度	一般行政事務に従事	平成14年4月2日から平成18年4月1日までに生まれた人
土木 (高校卒業程度)	6人程度	土木工事の設計・施工監理や区画整理事業、都市計画の決定等、まちづくりに関する専門業務等に従事	
消防 (高校卒業程度)	10人程度	消防吏員として消火活動・救助活動・救急業務等に従事	平成14年4月2日から平成18年4月1日までに生まれ、赤色、青色及び黄色の色彩の識別ができる人
保育士	8人程度	市立保育園等における保育業務、子育てに関する相談業務等に従事	昭和53年4月2日以降に生まれ、保育士登録をしている(神奈川県において、国家戦略特別区域限定保育士登録を受けている人を含む。)か、令和6年3月までに登録見込みの人
司書	1人程度	市立図書館における資料の収集・分類整理、資料の貸出、読書の案内や相談等に従事	昭和63年4月2日以降に生まれ、図書館法に定める司書資格を有するか、令和6年3月までに取得見込みの人
学芸員 (動物)	1人程度	市立博物館等における資料の収集・整理・保管・展示、関係する調査研究等の専門業務及びその他の行政事務に従事	(1)昭和63年4月2日以降に生まれ、博物館法に定める学芸員資格を有するか、令和6年3月までに取得見込みの人 (2)学校教育法に定める大学又は大学院で動物学に関する専門課程を修了した人、若しくは同等の動物学に関する専門知識を有する人

※ 採用予定人数については、今後の事業計画等により変更する場合があります。

◆受験資格について

◎ 地方公務員法第16条により、次に該当する人は、受験できません。

- 1 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- 2 相模原市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- 3 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあつて、地方公務員法第60条から第63条までに規定する罪を犯し、刑に処せられた人
- 4 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

◆試験の内容、試験日、場所及び合格発表

試験区分	試験段階	内容	試験日時	場所・その他	合格発表(予定)
行政	第1次	① (1) 教養試験 (2) 適性検査 (3) 論述試験	9月24日(日) 〈開場〉午前9時 〈着席〉午前9時30分 〈終了〉午後3時30分頃	青山学院大学 相模原キャンパス	10月5日(木) 個別面談対象者発表
		② (4) 個別面談 ※ 対象者に送付する面接カードを記入して持参	10月17日(火)又は 10月18日(水)	対象者にお知らせします。	10月23日(月)
	第2次	(1) 個別面接	11月上旬～中旬のうち 指定する1日	第1次試験合格者にお知らせします。	11月20日(月)
土木	第1次	(1) 専門試験 (2) 適性検査 (3) 個別面談 ※ 面接カードは9月6日 までに事前提出	9月24日(日) 〈開場〉午前9時 〈着席〉指定する時間 〈終了〉午後3時30分頃	青山学院大学 相模原キャンパス	10月5日(木)
	第2次	(1) 個別面接	10月下旬のうち指定する 1日	第1次試験合格者にお知らせします。	10月31日(火)
消防	第1次	① (1) 教養試験 (2) 適性検査	9月24日(日) 〈開場〉午前9時 〈着席〉午前9時30分 〈終了〉午後2時頃	青山学院大学 相模原キャンパス	10月5日(木) 個別面談対象者発表
		② (3) 個別面談 ※ 対象者に送付する面接カードを記入して持参	10月17日(火)又は 10月18日(水)	対象者にお知らせします。	10月20日(金)
	第2次	(1) 身体検査 ※ 3ページ参照	10月下旬～11月上旬 のうち指定する1日	第1次試験合格者にお知らせします。	12月4日(月)
		(2) 体力検査 ※ 3ページ参照	11月上旬のうち指定する 1日		
		(3) 個別面接	11月上旬～中旬のうち 指定する1日		
保育士 司書	第1次	① (1) 専門試験 (2) 適性検査	9月24日(日) 〈開場〉午後0時30分 〈着席〉午後1時 〈終了〉午後4時30分頃	青山学院大学 相模原キャンパス	10月5日(木) 個別面談対象者発表
		② (3) 個別面談 ※ 対象者に送付する面接カードを記入して持参	10月17日(火)又は 10月18日(水)	対象者にお知らせします。	10月23日(月)
	第2次	(1) 個別面接	11月上旬～中旬のうち 指定する1日	第1次試験合格者にお知らせします。	11月20日(月)
学芸員 (動物)	第1次	(1) 専門試験 (2) 適性検査 (3) 個別面談 ※ 面接カードは9月6日 までに事前提出	9月24日(日) 〈開場〉午前9時 〈着席〉指定する時間 〈終了〉午後3時30分頃	青山学院大学 相模原キャンパス	10月11日(水)
	第2次	(1) 個別面接	10月下旬のうち指定する 1日	第1次試験合格者にお知らせします。	10月31日(火)

※ 着席時間や集合時間を過ぎた場合は受験できません。

◎ 土木・学芸員(動物)の面接カードについて

土木及び学芸員(動物)の受験者へ、8月2日(水)に面接カードを申込時のメールアドレスあてに送付します。面接カードは、9月6日(水)までに任用調査課へメール又は郵送[消印有効]にて提出してください。

※ 8月2日(水)を過ぎても届いていない場合は、任用調査課へお問い合わせください。

日程変更等の重要なお知らせは、相模原市人事委員会Twitterや電子申請申込時のメールアドレスに変更内容をお知らせしますのでご承知おきください。

相模原市人事委員会Twitter
<https://twitter.com/sagamiharajinji>



◆教養試験及び専門試験の出題分野等

試験区分	出題分野	試験時間	問題数等
行政 消防	社会、人文及び自然に関する問題、文章理解、判断推理、数的推理、資料解釈など	90分	30問 (択一式)
土木	数学・物理・情報技術基礎、土木基礎力学(構造力学、水理学、土質力学)、土木構造設計、測量、社会基盤工学、土木施工など		40問 (択一式)
保育士	社会福祉、子ども家庭福祉(社会的養護を含む。)、保育の心理学、保育原理・保育内容、子どもの保健など		
司書	生涯学習概論、図書館概論(図書館制度を含む。)、図書館経営論、図書館サービス論、情報サービス論、図書館情報資源論、情報資源組織論、児童サービス論など		
学芸員 (動物)	博物館学、動物学(特に無脊椎動物、昆虫に関する事)、その他業務に必要な専門的な知識など		6問 (記述式)

※ 過去の問題集は公表していませんが、教養試験及び一部の専門試験の例題を相模原市ホームページに掲載しています。

◆適性検査及び論述試験の内容等

種類	内容
適性検査	事務能力診断検査など
論述試験 ※行政のみ実施	与えられた状況設定(ケース)に対して、発生している問題とその原因・解決策を記述する問題 ※60分、約700字程度

◆各試験科目の配点について

試験区分	第1次試験					合計	第2次試験
	教養 (択一)	専門		論述	個別 面接		個別 面接
		択一	記述				
行政	120	-	-	100	240	460	240
消防	120	-	-	-	180	300	240
土木・保育士・司書	-	120	-	-	180	300	240
学芸員(動物)	-	-	120	-	180	300	240

- ◎ 第1次試験の合格者は、第1次試験の結果により決定します。
- ◎ 第2次試験の合格者は、第2次試験の結果により決定します。(第1次試験の結果は反映されません。)
- ◎ それぞれの試験及び検査において一定の基準に達しない場合は、他の成績にかかわらず不合格となります。

◆消防職の身体検査及び体力検査について

◎ 身体検査について

「身長・体重、視力、血圧、内科診察、胸部レントゲン、尿検査、心電図、聴力、色覚」を行います。

身体検査の受検については、次のいずれかを電子申請申込時にご選択ください。

- (1) 相模原市が指定した日時及び機関で身体検査を受検する
- (2) ご自身で身体検査を受検し、相模原市が作成した「身体検査票」又は同一内容が記載されている「診断書」を任用調査課へ11月28日(火)[必着]までに提出する

※ 申込締切後に選択の変更はできません。

- ※ (1) の場合、指定日に受検できない場合は、不合格となります。また、指定日の変更はできません。
- ※ (2) の場合、受検費用は自己負担です。指定日までに提出できない場合は、不合格となります。「身体検査票」や受検に当たっての注意事項等の詳細については、第1次試験日(9月24日)に説明します。

◎ 体力検査について

「握力、立幅跳び、上体起こし、腕立て伏せ、反復横跳び、5分間走、懸垂」を行います。

◆合格から採用まで

- ◎ この試験に合格すると、試験区分ごとに作成される採用候補者名簿に登載されます。
- ◎ 採用候補者名簿からの採用は、原則として令和6年4月1日以降の予定です。
- ◎ 最終結果通知の際、採用候補者若しくは採用待機者である旨を通知します。
- ◎ 採用待機者は令和6年3月31日までに採用の決定がされない場合は採用候補者名簿から削除されます。
- ◎ 受験資格に掲げる資格等を取得見込みの人が、資格を取得できなかった場合などには、採用されません。
- ◎ 受験資格がないことが明らかになった場合は、合格を取り消します。
- ◎ 虚偽の申告等が明らかになった場合には、合格を取り消す場合があります。
- ◎ 日本国籍を有しない人で、採用日において就労が制限されている在留資格の人は採用されません。
- ◎ 日本国籍を有しない人が採用された場合は、「公権力の行使にあたる業務(市税の賦課・滞納処分、生活保護の決定、道路占用の許認可、消火活動中の緊急措置など)」や「公の意思形成に参画する職(ラインの課長級以上の職など)」には従事できません。

◆勤務時間等

- ◎ 勤務時間は、原則として午前8時30分から午後5時15分までの1日7時間45分で、1週間につき38時間45分です。ただし、勤務場所等によって異なる場合があります。
- ◎ 勤務場所となる市の各施設は、原則敷地内禁煙です。(特定屋外喫煙場所が設置されている施設もあります。)
- ◎ 「消防」は、原則として交替制勤務となります。
- ◎ 「保育士」は、勤務場所によって変則勤務があります。(保育園勤務の例：午前7時から午後7時までの間で7時間45分の勤務)
- ◎ 「司書」は、勤務日によって変則勤務があります。(図書館の開館時間が午後8時までの日の例：午前11時15分から午後8時までの7時間45分の勤務、開館時間が午後6時までの日の例：午前9時15分から午後6時までの7時間45分の勤務)
- ◎ 「司書」及び「学芸員」の週休日は、月曜日(休日に当たるときは、その直後の休日でない日)及び4週間に4回所属長が指定する日です。

◆給与

- ◎ 給与は、相模原市一般職の給与に関する条例等に基づいて、給料、扶養手当、地域手当、住居手当、通勤手当、時間外勤務手当、期末・勤勉手当等が、それぞれの支給条件に応じて支給されます。
- ◎ 経験を有する人については、基準学歴卒業後の経験年数を加算して給与を決定します。

<参考>初任給(令和5年7月1日現在)

試験区分	給料月額	地域手当	合計
行政・土木(高校卒業程度)	157,000円	18,840円	175,840円
消防(高校卒業程度)	176,000円	21,120円	197,120円
保育士・司書：4年制大学等卒業	188,100円	22,572円	210,672円
保育士・司書：3年制短大等卒業	182,100円	21,852円	203,952円
保育士・司書：2年制短大等卒業	172,500円	20,700円	193,200円
学芸員(動物)	188,100円	22,572円	210,672円

※ 給料月額及び各種手当は、条例改正等により変更されることがあります。

◆採用に関するQ & A

- Q 「高校卒業程度」「大学卒業程度」の試験は、それぞれの区分で高校、大学を卒業していないと受験できないのですか？
- A 「高校卒業程度」の試験とは、高校卒業程度の学力を必要とする試験という意味です。年齢要件などの受験資格を満たしていれば、学歴に関係なく受験することができます。「大学卒業程度」の試験も同様です。
- Q 居住地や、年齢、性別等による有利・不利はありますか？
- A 受験者の住所、年齢、性別、学歴や職歴によって有利・不利になることはありません。
- Q 最終合格したら、必ず採用されますか？
- A 最終合格した人は、辞退者及び採用待機者を除いて、原則として全員採用されています。ただし、必要とされる資格・免許が取得できない場合などは採用されません。
- Q 採用待機者は必ず採用されますか？
- A 採用待機者の採用については、欠員等の状況に応じて決定するため、必ずしも採用されるとは限りません。令和6年3月31日までに採用の決定がされない場合は採用されません(採用候補者名簿から削除されます。)

◆各試験結果の開示について

- ◎ 採用試験の結果については、個人情報の保護に関する法律第69条第2項第1号の規定により、任用調査課窓口(相模原市中央区富士見6-6-23 けやき会館4階)で開示を請求することができます。
- ◎ 開示時間は、開庁日の午前8時30分から午後5時まで(正午から午後1時までを除く。)です。
- ◎ 電話、はがき等による請求では開示できません。受験者本人がお越しください。
- ◎ 受験票により本人確認をさせていただきます。受験票は大切に保管し、開示請求の際には必ずお持ちください。
- ◎ 開示期間は、各合格発表から1か月間です。個別面談対象者発表時には開示の請求ができませんので、ご注意ください。
- ◎ 開示内容等は、次のとおりです。

開示請求できる人	開示内容
第1次試験不合格者	第1次試験の各試験科目の得点、合計点及び順位
第2次試験不合格者	第1次試験及び第2次試験の各試験科目の得点、合計点及び順位

◆その他の注意事項

- ◎ 9月24日に当人事委員会が実施する複数の試験・選考区分との重複した申込みは受け付けません。
- ◎ 申込締切後の試験区分の変更は認めません。
- ◎ 教養試験・専門試験等は活字印刷文により出題します。
- ◎ この試験において提出された書類は、一切返却しません。
- ◎ この試験において市が収集する個人情報は、採用試験及び採用に関する事務以外の目的への使用は一切しません。ただし、採用者の個人情報は人事情報として使用します。
- ◎ 第1次試験当日(9月24日)の持ち物は次のとおりです。
・受験票 ・写真票 ・HB以上の濃い鉛筆又はシャープペンシル ・消しゴム ・昼食【保育士・司書以外】
(※1時間程度の昼休憩がありますが、午後の着席時間を過ぎた場合は受験ができませんのでご注意ください。)
- ◎ 着席時間(集合時間)を過ぎた場合は受験ができません。
- ◎ 不正行為が発覚した場合は、その時点で当該試験を失格とします。
- ◎ 試験中、腕時計(計算機能、通信機能がないもの)以外の電子機器(スマートフォン等)の使用を固く禁じます。使用した場合は、その時点で当該試験を失格とします。
- ◎ ゴミは必ずお持ち帰りください。
- ◎ 試験会場周辺で、合格通知等の発送を理由に個人情報の収集を行う業者等がいる場合がありますが、当人事委員会とは一切関係ありませんので、ご注意ください。
- ◎ 受験に際し、配慮を要する場合(車いすを使用している人など)は、その旨を申込時に「受験上配慮を要する事項」に入力してください。

◆申込方法について

<p>申込方法</p>	<p>必ず相模原市ホームページ『電子申請』よりお申し込みください。 https://dshinsei.e-kanagawa.lg.jp/141500-u/</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 利用者情報を入力し、利用者ID登録をしてください(既に利用者IDを登録している人は、新たに登録する必要はありません)。 2. 登録した利用者IDでログインし、検索メニューの手続き名から検索、「令和5年度相模原市職員採用試験(9月)」を選択して受験申込みを行ってください。 3. 申込後は必ず申込内容照会を行い、申込みが完了していることを確認してください。<u>申込みが確認できなかった場合は、速やかに任用調査課までご連絡ください。</u> <p>※ 試験区分のお間違えがないようご注意ください。 ※ 必ず時間に余裕を持ってお申し込みください。 ※ 申込完了後もID・パスワードを使用します。必ずメモを取り、忘れないよう管理してください。</p> <table border="1" data-bbox="240 658 1477 754"> <tr> <td data-bbox="240 658 858 754">ID</td> <td data-bbox="858 658 1477 754">パスワード</td> </tr> </table> <p>※ 機種や環境等により利用できない場合があります。 ※ システム機器の保守点検等により、電子申請受付期間中にシステムを停止する場合がありますので、ご注意ください。 ※ 使用される機器や通信回線の障害によるトラブルについては、一切責任を負いません。</p>	ID	パスワード
ID	パスワード		
<p>受付期間</p>	<p>令和5年7月3日(月)午前9時から7月31日(月)午後5時まで[受信有効]</p>		
<p>受験票・写真票の交付</p>	<p>受付後、資格審査をして、9月4日(月)に「電子申請」の申込内容照会画面から交付します。交付が完了したらメールでお知らせしますので、「電子申請」にログイン後、A4サイズの用紙に印刷してください。</p> <p>受験票と写真票はご自身で作成し、第1次試験当日に必ずお持ちください。</p> <p>※ 9月4日(月)を過ぎても発行されていない場合にのみ、お問い合わせください。 ※ 受験票・写真票を印刷するため、プリンターが必要です。 ※ 受験票・写真票を忘れた場合、又は写真の貼付がない場合は、受験できません。</p>		

電子申請の申込画面で入力する項目

- ・試験区分 ・氏名、フリガナ ・性別(消防は入力必須、その他の試験区分は任意)
- ・生年月日(※年齢(令和6年4月1日時点)は自動計算) ・郵便番号、住所 ・電話番号
- ・学歴 ・職務経歴(勤務先、職種、在職期間、雇用形態、具体的な仕事内容や身につけたスキル等)
- ・免許、資格 ・趣味、特技(40字以内) ・クラブ活動等の経験(40字以内)
- ・学生時代や社会人時代に特に取り組んだこと(100字以内) ・志望動機(200字以内)
- ・受験上配慮を要する事項(60字以内) ・【消防職のみ】身体検査について

《具体的な電子申請の流れについては、次ページをご参照ください。》

[STEP 1 利用者登録 (ID取得)]

利用者ID登録

利用者情報送信

ID発行

利用者情報お知らせ (Eメール)

ID取得

[STEP 2 申込完了確認]

申込入力・送信

※ 入力内容は前ページの
「電子申請の申込画面で
入力する項目」参照

受験申込内容送信

申込完了確認

申込完了通知 (Eメール)

申込完了確認

7月31日(月)午後5時までにSTEP 1・2を完了させてください。
(STEP 1のみでは申込みは完了していません。)

受付処理終了

受理通知 (Eメール)

受付処理

7月31日(月)
午後5時以降

[STEP 3 受験票・写真票の印刷]

受験票・写真票印刷

※ 各自印刷し、写真票に
写真を貼付の上、試験当日
に必ず持参

受験票・写真票 (電子申請システム)

受験票・写真票交付

※ 写真について
・ 3か月以内に撮影したもの
・ 上半身、脱帽、正面向
・ 縦4cm×横3cm程度
・ 写真の裏に氏名を記入

9月4日(月)に電子申請システム内で交付します。

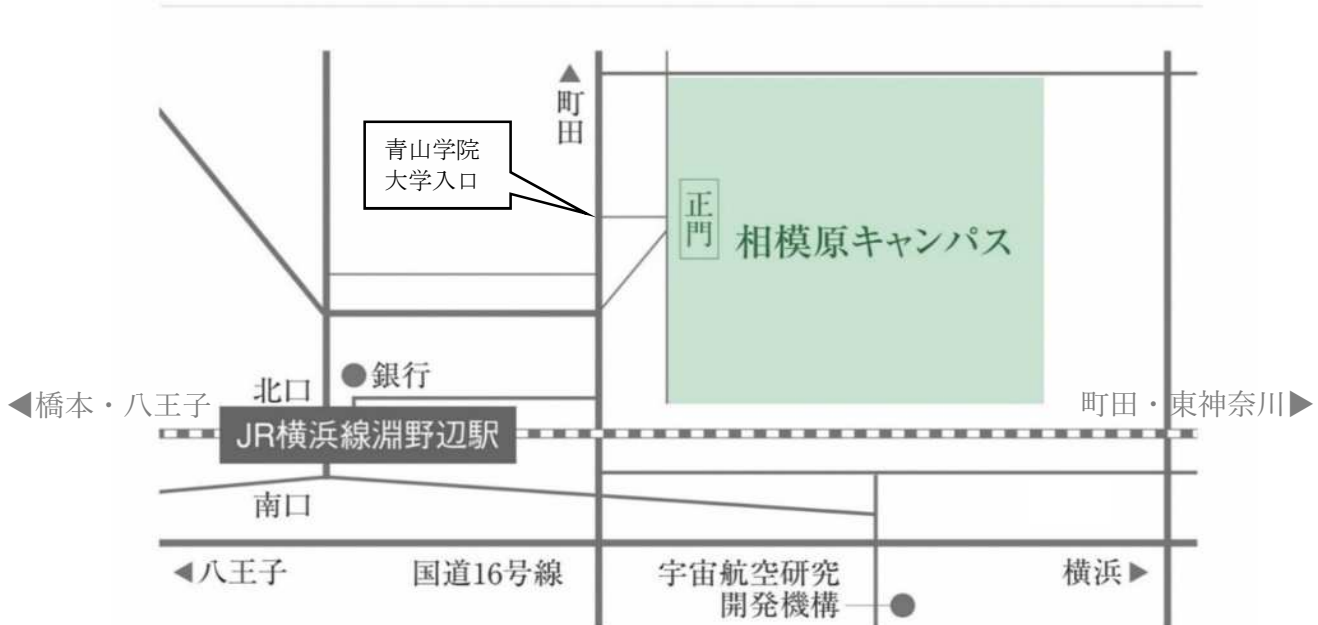
※ 受験票・写真票は郵送されません。

※ ID取得だけでは申込みならず、申込みされていないと受験できません。申込完了確認まで確実に行ってください。

※ 電子申請の画面は、表示してから30分以内に次の画面に進まないとタイムアウトになります。必要に応じて「操作時間を延長する」ボタンで時間を延長してください。タイムアウトになった場合、入力した内容は破棄されるため、再操作が必要になります。入力する内容を事前にお考えの上、お申し込みください。

※ 入力の途中で入力内容を保存したい場合は、申請画面の下部「入力中のデータを保存する」ボタンで保存できます。

第1次試験会場 青山学院大学 相模原キャンパス
(相模原市中央区淵野辺5-10-1)
JR横浜線 淵野辺駅北口から 徒歩約7分



※ 集合時間(着席時間)は厳守です。必ず時間に余裕を持って来場してください。特に、青山学院大学相模原キャンパスについては、正門から試験教室まで距離がありますので、移動時間を考慮してください。

※ 試験会場への自家用車及びバイク(自転車を含む。)での来場はご遠慮ください。なお、障害等の理由により、やむを得ず上記交通手段を利用する場合や、車いす等をご利用で車での送迎等を予定している人は、申込書の「受験上配慮を要する事項」欄に入力してください。

<お問合せ先>

相模原市人事委員会 行政委員会事務局 任用調査課

TEL 042-769-8320(直通)(平日午前8時30分~午後5時15分)

Eメール jin-c@city.sagamihara.kanagawa.jp



相模原市ホームページアドレス

<https://www.city.sagamihara.kanagawa.jp/>

相模原市人事委員会Twitter

<https://twitter.com/sagamiharajinji>

相模原市人事委員会Twitter



この受験案内は、全ての採用試験が終了するまで使用しますので、必ずお手元に保管しておいてください。

令和5年度 障害者を対象とする 相模原市職員採用選考受験案内

令和5年7月
相模原市人事委員会

第1次選考日・会場 9月24日(日) 青山学院大学 相模原キャンパス
受付期間(電子申請) 7月3日(月)午前9時から7月31日(月)午後5時まで [受信有効]

◆選考区分、採用予定人数、職務内容及び受験資格

選考区分	行政 (大学卒業程度)	行政 (高校卒業程度)	学校事務 (高校卒業程度)
採用予定人数	1人程度	1人程度	1人程度
職務内容	一般行政事務に従事		市立小学校・中学校・ 義務教育学校 における学校事務に従事
受験資格 (1及び2の要件を満たす人)	1	昭和53年4月2日から平成14年4月1日までに生まれた人	昭和53年4月2日から平成18年4月1日までに生まれた人
	2	次に掲げる手帳等の交付を受けている人 ※ 下記の手帳等は、期日が定められているものについては受験日当日において有効であること ①身体障害者手帳(注1) ②都道府県知事又は政令指定都市市長が交付する療育手帳(注2) ③精神障害者保健福祉手帳 (注1) 都道府県知事の定める医師(以下「指定医」という。)又は産業医による障害者の雇用の促進等に関する法律別表に掲げる身体障害を有する旨の診断書・意見書(心臓、じん臓、呼吸器、ぼうこう若しくは直腸、小腸、ヒト免疫不全ウイルスによる免疫又は肝臓の機能の障害については、指定医によるものに限る。)も可。 (注2) 児童相談所、知的障害者更生相談所、精神保健福祉センター、精神保健指定医又は障害者職業センターによる知的障害者であることの判定書も可。	

※ 採用予定人数については、今後の事業計画等により変更する場合があります。

◆地方公務員法第16条により、次に該当する人は、受験できません。

- 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- 相模原市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあって、地方公務員法第60条から第63条までに規定する罪を犯し、刑に処せられた人
- 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

◆選考の内容、選考日時、場所及び合格発表

選考段階	内 容	選考日時	場所・その他	合格発表 (予定)
第1次	① (1) 教養試験 (2) 適性検査 (3) 論述試験	9月24日(日) <開場>午前9時 <着席>午前9時30分 <終了>午後3時30分頃	青山学院大学 相模原キャンパス	10月5日 (木) ※ 個別面接の 対象者を発表
	② (4) 個別面接 ※ 対象者に送付する面接 カードを記入して持参	10月16日(月)予定	対象者にお知らせ します。	10月20日 (金)
第2次	(1) 個別面接	11月上旬～中旬のう ち指定する1日	第1次選考合格者 にお知らせします。	11月20日 (月)

※ 着席時間(集合時間)を過ぎた場合は受験ができません。

◆合格から採用まで

- ◎ この選考に合格すると、原則として、令和6年4月1日以降に採用される予定です。
- ◎ 受験資格がないことが明らかになった場合は、合格を取り消します。
- ◎ 日本国籍を有しない人で、採用日において就労が制限されている在留資格の人は採用されません。
- ◎ 日本国籍を有しない人が採用された場合には、「公権力の行使にあたる業務(市税の賦課・滞納処分、生活保護の決定など)」や「公の意思形成に参画する職(ラインの課長級以上の職など)」には従事できません。
- ◎ 虚偽の申告等が明らかになった場合には、合格を取り消すことがあります。

◆教養試験の出題分野等

出 題 分 野	試験時間	問題数等
文章理解、判断推理、数的推理、社会・人文・自然に関する一般知識など (選考区分に応じた「大学又は高等学校卒業程度」の問題です。)	90分	30問 (択一式)

◆適性検査及び論述試験の内容等

種 類	内 容
適性検査	事務能力診断検査など
論述試験	与えられた状況設定(ケース)に対して、発生している問題とその原因・解決策を記述する問題です。 ※60分、約700文字程度

◆各科目の配点について

選考区分	第1次選考			第2次選考
	教養試験	論述試験	個別面接	個別面接
行政・学校事務	120	100	240	240

- ◎ 第1次選考の合格者は、第1次選考の結果により決定します。
- ◎ 第2次選考の合格者は、第2次選考の結果により決定します。(第1次選考の結果は反映されません。)
- ◎ それぞれの選考及び検査において一定の基準に達しない場合は、他の成績にかかわらず不合格となります。

◆勤務時間等

- ◎ 勤務時間は、原則として午前8時30分から午後5時15分までの1日7時間45分で、1週間につき38時間45分です。ただし、勤務場所等によって異なる場合があります。
- ◎ 勤務場所となる市の各施設は、原則敷地内禁煙です。(特定屋外喫煙場所が設置されている施設もあります。)

◆給与

- ◎ 給与は、相模原市一般職の給与に関する条例等に基づいて、給料、扶養手当、地域手当、住居手当、通勤手当、時間外勤務手当、期末・勤勉手当等が、それぞれの支給条件に応じて支給されます。
- ◎ 経験を有する人については、基準学歴卒業後の経験年数を加算して給与を決定します。

<参考>初任給(令和5年7月1日現在)

選考区分		給料月額	地域手当	合計
行政【大学卒業程度】		188,100円	22,572円	210,672円
行政・学校事務 【高校卒業程度】	高校卒業見込者	157,000円	18,840円	175,840円
	短大卒業見込者	167,400円	20,088円	187,488円
	大学卒業見込者	182,100円	21,852円	203,952円

※ 給料月額及び各種手当は、条例改正等により変更されることがあります。

◆各選考の得点の開示について

- ◎ 各選考の得点については、個人情報保護に関する法律第69条第2項第1号の規定により、任用調査課窓口(相模原市中央区富士見6-6-23 けやき会館4階)で開示請求することができます。
- ◎ 開示時間は、開庁日の午前8時30分～午後5時(正午～午後1時を除く。)です。
- ◎ 電話、はがき等による請求では開示できません。受験者本人がお越しください。
- ◎ 受験票により本人確認をさせていただきます。受験票は大切に保管し、開示請求の際には、必ずお持ちください。
- ◎ 開示期間は、各合格発表から1か月間です。
- ◎ 開示内容等は、次のとおりです。

開示請求できる人	開示内容
第1次選考不合格者	第1次選考の各選考科目の得点
第2次選考不合格者	第1次選考及び第2次選考の各選考科目の得点

◆採用に関するQ&A

Q 「大学卒業程度」と「高校卒業程度」の選考区分にはどのような違いがありますか？

A 必要とする学力を「大学卒業程度」又は「高校卒業程度」とするもので、学歴は関係ありません。初任給等の給与に違いがありますが、どちらも入庁後は同じ業務に従事します。

Q 居住地や、年齢、性別等による有利・不利はありますか？

A 受験者の住所、年齢、性別、学歴や職歴によって有利・不利になることはありません。

Q 最終合格したら、必ず採用されますか？

A 最終合格した人は、辞退した場合などを除いて、原則として全員採用されています。

◆その他注意事項

◎ 9月24日に当人事委員会が実施する複数の試験・選考区分の申込みは受け付けません。

◎ 申込締切後の選考区分の変更は認めません。

◎ パソコン、拡大読書器等の使用による受験が可能ですが、必要な器具については各自で用意してください。これらを希望する人は、申込書の「受験上配慮を要する事項」欄に必ず記入してください。

◎ この選考において提出された書類は、一切返却しません。

◎ この選考において市が収集する個人情報、選考及び採用に関する事務以外の目的への使用は一切しません。ただし、採用者の個人情報は人事情報として使用します。

◎ 第1次選考当日(9月24日)の持ち物は以下のとおりです。

・受験票 ・写真票 ・HB以上の濃い鉛筆又はシャープペンシル

・消しゴム ・昼食(※1時間程度の昼休憩がありますが、午後の着席時間を過ぎた場合は受験ができませんのでご注意ください。)

・手帳等のコピー(氏名、手帳番号、交付日、有効期限(定められているもののみ)が記載されたページ)

◎ 着席時間(集合時間)を過ぎた場合は受験ができません。

◎ 不正行為が発覚した場合は、その時点で当該選考を失格とします。

◎ 選考中、腕時計(計算機能、通信機能がないもの)以外の電子機器(スマートフォン等)の使用を固く禁じます。使用した場合は、その時点で当該選考を失格とします。

◎ ゴミは必ずお持ち帰りください。

◎ 選考会場周辺で、合格通知等の発送を理由に個人情報の収集を行う業者等がいる場合がありますが、当人事委員会とは一切関係ありませんので、ご注意ください。

日程変更等重要なお知らせは、相模原市人事委員会 Twitter に掲載します。

<https://twitter.com/sagamiharajinji>



◆申込方法について

電子申請による方法

<p>申込方法</p>	<p>相模原市ホームページ『電子申請』よりお申し込みください。 https://dshinsei.e-kanagawa.lg.jp/141500-u/</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 利用者情報を入力し、利用者ID登録をしてください(既に利用者IDを登録している人は、新たに登録する必要はありません)。 2. 登録した利用者IDでログインしてから、検索メニューの手続き名から検索し、「令和5年度障害者を対象とする相模原市職員採用選考(9月)」を選択して受験申込みを行ってください。 3. 申込後は必ず申込内容照会を行い、申込みが完了していることを確認してください。申込みが確認できなかった場合は、速やかに任用調査課までご連絡ください。 <p>※ 選考区分のお間違えがないようご注意ください。 ※ 必ず時間に余裕を持ってお申し込みください。 ※ 申込完了後もID・パスワードを使用します。必ずメモを取り、忘れないように管理してください。</p> <table border="1" data-bbox="309 887 1471 1010"> <tr> <td style="width: 50%;">ID</td> <td style="width: 50%;">パスワード</td> </tr> </table> <p>※ 機種や環境等により利用できない場合があります。 ※ システム機器の保守点検等により、電子申請受付期間中にシステムを停止する場合がありますので、ご注意ください。 ※ 使用される機器や通信回線上の障害によるトラブルについては、一切責任を負いません。</p>	ID	パスワード
ID	パスワード		
<p>受付期間</p>	<p>令和5年7月3日(月)午前9時から7月31日(月)午後5時まで 【受信有効】</p>		
<p>受験票・写真票の交付</p>	<p>受付後、資格審査をして、9月4日(月)に「電子申請」の申込内容照会画面から交付します。交付が完了したらメールでお知らせしますので、「電子申請」にログイン後、A4サイズの用紙に印刷してください。</p> <p>受験票と写真票はご自身で作成し、第1次選考当日に必ずお持ちください。</p> <p>※ 9月4日(月)を過ぎても発行されていない場合にのみ、お問い合わせください。 ※ 受験票・写真票を印刷するため、プリンターが必要です。 ※ 受験票・写真票を忘れた場合、又は写真の貼付がない場合は、受験できません。</p>		

電子申請の申込画面で入力する項目

- ・選考区分 ・氏名、フリガナ ・性別(任意) ・生年月日(※年齢(令和6年4月1日時点)は自動計算)
- ・郵便番号、住所 ・電話番号 ・Eメールアドレス(※郵送による申込みのみ) ・学歴
- ・職務経歴(勤務先、職種、在職期間、雇用形態、具体的な仕事内容や身につけたスキル等(80字以内))
- ・免許、資格 ・趣味、特技(40字以内) ・クラブ活動等の経験(40字以内)
- ・学生時代や社会人時代に特に取り組んだこと(100字以内) ・障害者手帳等に関する事項
- ・志望動機(200字以内) ・自己PR(200字以内) ・受験上配慮を要する事項(100字以内)

申 込 者

相模原市
(e-kanagawa 電子申請)

[STEP 1 利用者登録(I D取得)]

利用者 I D登録

利用者情報送信

I D発行

I D取得

利用者情報お知らせ(Eメール)

[STEP 2 申込完了確認]

申込入力・送信

※ 入力内容は前ページの
「電子申請の申込画面で入
力する項目」参照

受験申込内容送信

申込完了確認

申込完了通知(Eメール)

申込完了確認

7月31日(月)午後5時までにSTEP1・2を完了させてください。
(STEP1のみでは申込みは完了していません。)

受付処理終了

受理通知(Eメール)

受付処理

7月31日(月)午後5時以降

[STEP 3 受験票・写真票印刷]

受験票・写真票印刷

※ 各自で印刷し、写真票に写真を
貼付の上、選考当日に必ず持参

受験票・写真票
(電子申請システム)

受験票・写真票交付

※ 写真について

- ・ 3か月以内に撮影したもの
- ・ 上半身・脱帽・正面向
- ・ 縦4cm・横3cm程度
- ・ 写真の裏に氏名を記入のこと

9月4日(月)に電子申請システム内で交付します。

※ 受験票・写真票は郵送されません。

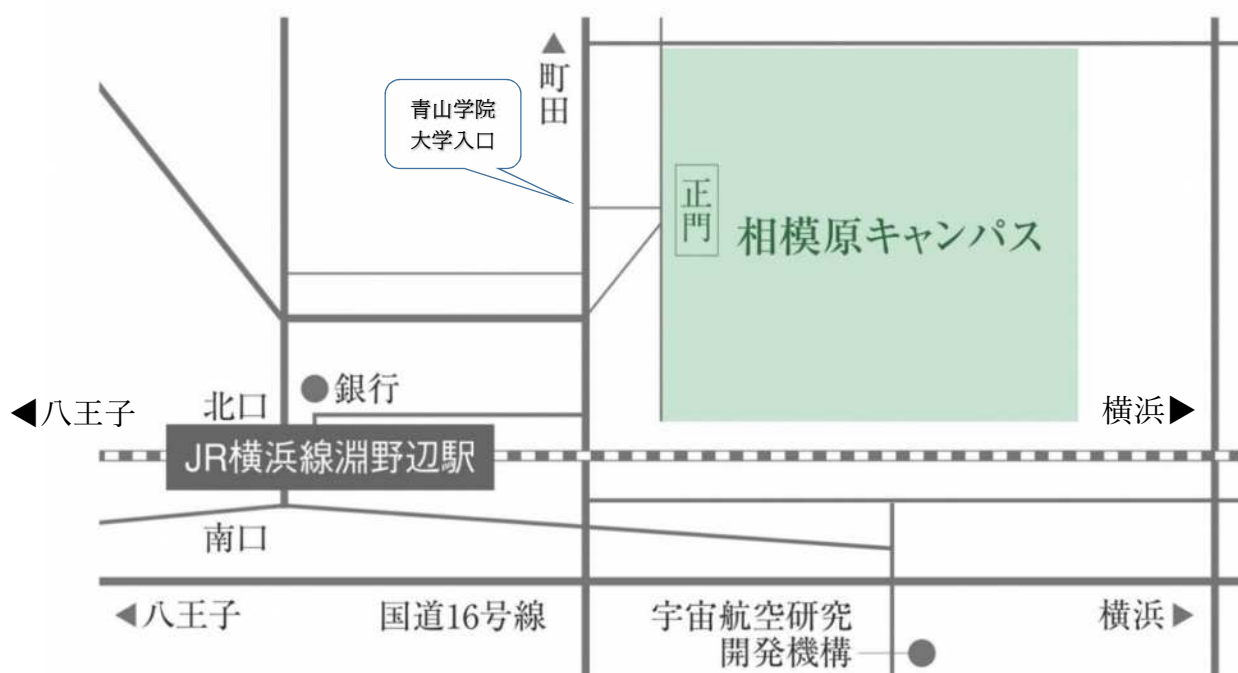
※ I D取得だけでは申込みならず、申込みされていないと受験できません。申込完了確認まで確実に行ってください。

※ 電子申請の画面は、表示してから30分以内に次の画面に進まないとタイムアウトになります。必要に応じて「操作時間を延長する」ボタンで時間を延長してください。タイムアウトになった場合、入力した内容は破棄されるため、再操作が必要になります。入力する内容を事前にお考えの上、お申し込みください。

※ 入力の途中で入力内容を保存したい場合は、申請画面の下部「入力中のデータを保存する」ボタンで保存できます。

※ 電子申請ができない場合で、郵送申請をされたい方は、書類をお渡ししますので、余裕をもって任用調査課までご連絡ください。【受験受付期間】7月31日(月)まで [当日消印有効]

第1次選考会場 青山学院大学 相模原キャンパス
(神奈川県相模原市中央区淵野辺 5-10-1)
JR横浜線淵野辺駅/北口より徒歩7分



- ※ 着席時間(集合時間)は厳守です。正門から選考教室まで距離がありますので、移動時間を考慮して、必ず時間に余裕を持って来場してください。
- ※ 選考会場への自家用車及びバイク(自転車を含む。)での来場は、ご遠慮ください。
なお、障害等の理由により、やむを得ず上記交通手段を利用する場合や、車いす等をご利用で自家用車での送迎等を予定している人は、申込書の「受験上配慮を要する事項」欄にご記入ください。




潤水都市 さがみはら


お問合せ先

相模原市人事委員会
行政委員会事務局 任用調査課

TEL 042-769-8320(直通)
(平日 午前8時30分～午後5時15分)

メールアドレス jin-c@city.sagamihara.kanagawa.jp

<p>相模原市ホームページ『職員採用案内』 https://www.city.sagamihara.kanagawa.jp/</p>	
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------

<p>相模原市人事委員会 Twitter https://twitter.com/sagamiharajinji</p>	
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------

この受験案内は、全ての採用選考が終了するまで使用しますので、必ずお手元に保管しておいてください。

