|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 相模原市エコアクション２１設備導入支援補助金  財産処分承認申請書  　　年　　月　　日  相模原市長　あて  申請者　郵便番号  住　　所  　　　　　　　　　　　　　　　　 　(法人等の場合は所在地)  　　　　　　　　　　　　　　　　　　フリガナ  　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　　名  　　　　　　　　　　　　　　　　　 法人等の場合は名称  及び代表者の職・氏名  　年　　月　　日付け相模原市指令（ゼロ）第　　　号により補助金の交付決定を受けた相模原市エコアクション２１設備導入支援補助金に係る事業により取得した財産について、下記の理由により処分を行うため、相模原市エコアクション２１設備導入支援補助金交付要綱第１９条第２項の規定により承認を受けたく関係書類を添えて申請します。 | | |
| １ | 処分を行う設備 | 設備名 |
| ２ | 処分の内容(※) |  |
| ３ | 処分の理由 |  |
| ４ | 処分による収入の有無 | * なし * あり（金額：　　　　　　　　　　　　円） |
| ５ | 添付書類 | * 対象設備の保証書の写し等保証の開始日又は引渡日が分かるもの |

* + 譲渡、交換、貸与、廃棄、担保提供等の別を記載すること。

第１７号様式（第１９条第２項関係）

（受付番号：　　　　　）

また、目的外使用の場合は、用途を記載すること。

　　※　氏名を本人が自署する場合は、押印不要です。

＜申請者が法人その他団体の場合　本申請についての担当責任者＞

担当責任者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　連絡先

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 市担当課処理欄 | 記名のみの場合の  本人確認方法 | 本人確認書類（　　　　　　　　　）  郵送・窓口提示・その他（　　　　　　　　） | 確認者 |  | 確認日 |  |