

## 〔情報の取扱いに関する特記事項〕

本業務委託において相模原市（以下「発注者」とする。）と受託者は、情報の取扱いに関して下記のとおり定めるものとする。

### （秘密等の保持）

第1条 受託者は、この契約による業務に関して知り得た情報の内容をみだりに他に漏らしてはならない。この契約が終了し、又は解除された後においても同様とする。

### （情報の取扱い）

第2条 受託者は、この契約による業務を処理するため情報を取り扱う場合は、その取扱いにより個人または法人の権利利益を侵すことのないよう最大限努めなければならない。

### （再委託する場合の情報管理の徹底）

第3条 受託者は、発注者の承諾を得て第三者に再委託する場合は、第三者に対しても情報の管理を徹底させること。

### （収集等）

第4条 受託者は、この契約による業務を処理するため情報を収集する場合は、その目的を明確にし、目的達成のために必要最小限のものとしなければならない。

### （目的以外の使用禁止）

第5条 受託者は、この契約による業務を処理するため収集及び作成した情報、又は発注者から引き渡された情報に関する資料を本契約の目的以外に使用し、又は第三者に提供してはならない。

### （複写、複製の禁止）

第6条 受託者は、この契約による業務を処理するため発注者から引き渡された情報に関する資料を発注者の承諾なくして複写又は複製してはならない。

### （情報の保管）

第7条 受託者は、この契約による業務を処理するため発注者から引き渡された情報に関する資料をき損及び滅失することのないよう、当該情報の安全な管理に努めなければならない。

### （返還義務）

第8条 受託者は、この契約による業務を処理するため発注者から引き渡された情報に関する資料を委託業務完了後、速やかに発注者に返還しなければならない。

### （事故報告義務）

第9条 受託者は、この契約による業務を処理するため収集及び作成した情報、又は発注者から引き渡された情報に関する資料の内容を、漏えい、き損及び滅失した場合は、発注者に速やかに報告し、その指示に従わなければならない。

### （廃棄等）

第10条 受託者は、この契約による業務を処理するため収集、作成した情報を使用する必要がなくなった場合は、速やかに、かつ、確実に廃棄するものとする。