

相模原市次期総合計画策定支援業務委託 提案に係る評価基準

本プロポーザルは、以下に記載する 3 つの評価項目の合計点（100 点満点）により、評価を行う。

評価項目

評価項目・視点			配点
1. 提案業者の信頼性・実績（20 点満点）			
	会社概要	円滑に本業務を遂行する能力があると認められるか。また、会社の組織体制として PR できる点があるか（例、コンプライアンスの推進体制、女性の管理職割合、従業員の労働環境など）。	10 点
	業務知識・実績	本業務に必要な知識、経験やノウハウを有しているか。過去に類似業務の実績があるか。	10 点
2. 本業務の提案内容（60 点満点）			
	全体	説明及び企画提案書がわかりやすく、説得力があるか。	10 点
		本市の施策・事業を理解・把握しており、提案事業者のノウハウや知識・経験を生かした創意工夫が見られ、効果が見込める提案がなされているか。	10 点
	(1) 基礎調査	全国的な傾向と比較を行うなど、提案内容が適切かつ論理的に整理されており、具体的かつ有効性の高い内容となっているか。	10 点
	(2) 基礎フレーム調査	次期総合計画を検討するために必要な推計等が整理されており、有効性の高い内容となっているか。	10 点
	(3) 自治体における総合計画の情報収集・分析	次期総合計画策定方針を検討するに当たり、有用な内容となっているか。	10 点
	(4) その他の提案	(1) から (3) 以外の提案がある場合、提案内容が具体的かつ実現性が伴った効果的な内容となっているか。	10 点
3. 本業務への取組（20 点満点）			
	実施体制	本業務を確実に遂行するのに適切な体制（人員、配置する責任者及び担当者の資格、実績等）となっているか。 市との連絡・調整が速やかに行える体制となっているか。	10 点
	実施計画	業務を滞りなく遂行できるスケジュールとなっているか。 将来を見据えた合理的な計画となっているか。	10 点
合計 100 点満点			