

津久井又野公園、相模湖林間公園、小倉
テニスコート、小倉プール、名倉グラウ
ンド及びふじのマレットゴルフ場
指定管理者年間事業報告書

令和4年度

津久井グループ運営共同事業体

令和4年度 津久井又野公園事業報告書

施設の供用期間及び供用時間

1 開園時間

区 分	期 間	時 間
管理事務所	4月1日～12月28日、 1月4日～3月31日	8時00分～22時00分
テニスコート		8時30分～21時30分
多目的グラウンド		6時00分～17時00分 ただし、A面のみ 21時30分まで利用可能 4～9・3月はB面のみ 18時00分まで延長可能
駐車場		8時00分～22時00分 (閉鎖時一部利用可能)

※新

2 休園日（休場日）

	期 間	備 考
管理事務所	年末年始 (12月29日～1月3日) 毎月第2火曜日 (祝日の場合は翌日)	毎月の休園日は8時00分～ 17時00分開所
テニスコート		
多目的グラウンド		
駐車場		毎月の休園日は 8時00分～17時00分開場

※令和4年度は市民への周知期間を確保するため6月から休場日を設けた。

3 人員体制（令和5年3月31日時点）

職員総数 14名	職 種	人 数	団 体
	統括責任者 (公園施設責任者兼務)	1名	(公財) 相模原市まち・みどり公社 東海体育指導(株)
	スポーツ施設責任者	1名	
	管理リーダー	3名	
	管理スタッフ	9名	

施設の維持管理業務実績

1 日常的な管理業務（消防計画に基づく業務を除く）

業 務 名	実施内容
利用の承認等に関する受付業務	さがみはらネットワークシステムによる施設の利用承認、取消し、還付等受付業務、料金の徴収、市への納付
利用調整に関する業務	大会等の利用調整に関する業務
受付業務	接客及び利用案内に関する業務
園内巡回業務	職員による安全点検を含めた園内巡回
園内利用指導等業務	園内巡回による利用者へのマナー啓発等を行う業務
施設及び設備の日常点検	園内施設及び設備等の運営に係る日常点検業務
園内施設の維持管理業務	管理事務所、トイレ、遊具等園内施設の日常維持管理業務
運動施設の維持管理業務	園内スポーツ施設の日常維持管理業務
清掃業務	管理事務所等園内全般の安全かつ快適な空間を維持する業務
機械警備業務	管理事務所における機械警備に関する業務
駐車場等整理業務	区域内の安全を確保し、事故防止と利便性の向上を図る業務
樹木等の育成管理業務	職員による樹木の剪定、刈込、除草、枯損木の撤去、病害虫防除
花壇の管理	職員による花壇の管理業務
貸出物品管理業務	スポーツ用品の貸出し業務
拾得物管理業務	園内拾得物の管理に関する業務
備品管理業務	管理事務所等を含む園内全般の備品を管理する業務
除雪業務	積雪時の除雪作業

2 施設設備の保守点検実績

保守点検業務名	計画月	実施月	備 考
施設設備の定期点検業務	毎月	毎月	
浄化槽保守点検業務	隔月	4～9月	10月以降は浄化槽設備更新のため不要
浄化槽清掃点検業務	10月	実施なし	浄化槽設備更新のため不要
循環ろ過装置保守点検業務	4・10月	5・11月	
遊具保守点検業務	3月	3月	今年度は相模原市が実施
スポーツトラクター点検	毎月	毎月	

3 施設の衛生管理業務実績（日常的な業務を除く）

業務名	計画月	実施月	備 考
管理棟定期清掃業務	毎月	毎月	

4 法令に係る設備点検等の実績

業 務 名	計画月	実施月	結果	備 考
消防用設備保守点検業務	6・12月	6・12月	良好	消防法に係る法定点検
自家用電気工作物保安管理業務	奇数月	※1 奇数月	※2 改善要検討	電気事業法に係る法定点検
浄化槽法定検査	1月	実施なし	※3	浄化槽法の法定点検

※1 自家用電気工作物保安管理業務における偶数月は遠隔による監視。

※2 自家用電気工作物保安管理業務における改善事項については次のとおり。

- ・低濃度 PCB 含有トランスあり。
- ・分電盤内低圧不可設備絶縁抵抗値が基準以下
- ・ケーブルや動力盤が設置後 40 年以上経過し更新推奨年 20～25 年を大幅に超えている。

※3 10 月以降は浄化槽設備更新のため不要

5 その他定期的な維持管理実績

保守点検業務名	計画月	実施月	備 考
一般廃棄物処理業務	毎月	毎月	
産業廃棄物処理業務	随時	実施なし	R4は実施なし
除草等施設内管理業務	5～10 月	毎月	
樹木剪定業務	3 月	3 月	
病虫害駆除業務	適宜	随時	
枺・排水溝等点検管理業務	2 月	毎月	
開閉時間等告知看板交換業務	適宜	毎月	休場日のお知らせ等
多目的グラウンド整備業務	随時	毎月	

6 第三者委託業務実施一覧

委託業務名	委託業者
機械警備業務	総合警備保障株式会社 相模支社
自家用電気工作物保安管理業務	有限会社久間電気管理事務所
浄化槽保守点検業務	有限会社毛管サービス
循環ろ過装置保守点検業務	株式会社東工業
消防用設備保守点検業務	株式会社オーチャー 相模原支店
樹木剪定業務	有限会社平本造園土木
樹木剪定業務	和光林業
遊具保守点検業務	日都産業株式会社(今年度は相模原市が実施)
一般廃棄物処理業務	株式会社清和サービス

※浄化槽清掃点検業務は市設置型浄化槽に更新されたため、実施なし。

7 緊急事態への予防管理体制

(1) 消防計画における施設等点検体制

消防用設備の定期点検

点検種別 点検対象	自 主 点 検		法 定 点 検		
	外観点検	点検者	機能点検	総合点検	点検者
消火器	毎月	各火元責任者	12 月	6 月	保守委託業者
自動火災報知設備	毎月	各火元責任者	12 月	6 月	保守委託業者

8 防災のための訓練・教育の実施

(1) 防災教育の実施

対 象 者	実施時期及び回数	実 施 者		
		防火管理者	防火担当責任者	火元責任者
新規職員	採用時及び転入時	○		
正職員及び嘱託職員	7月、1月	○		
臨時職員	必要の都度		○	○
備 考	○印は対象者に対する実施者を示す。			

成果指標及び目標値に関する結果報告

1 成果指標等実施結果

成果指標	目標値	実績値	達成状況
年間個人利用者数の確保	多目的グラウンド 970 件	565 件	未達成
	テニスコート 1720 件	2,093 件	達成

2 成果指標等の達成状況に関する考察と課題

(1) 考察

令和4年度においても、新型コロナウイルス感染症拡大の影響による、利用者離れなどの影響により、多目的グラウンドの利用目標値を達成することができなかったが、テニスコートは徐々に利用者が戻ってきており、目標値を達成している状況から、多目的グラウンド利用の減少は新型コロナウイルス感染症の影響によるものだけではなく、従来多く利用していた団体が、他の場所に練習拠点を移したことも大きな原因であると考ええる。

(2) 課題

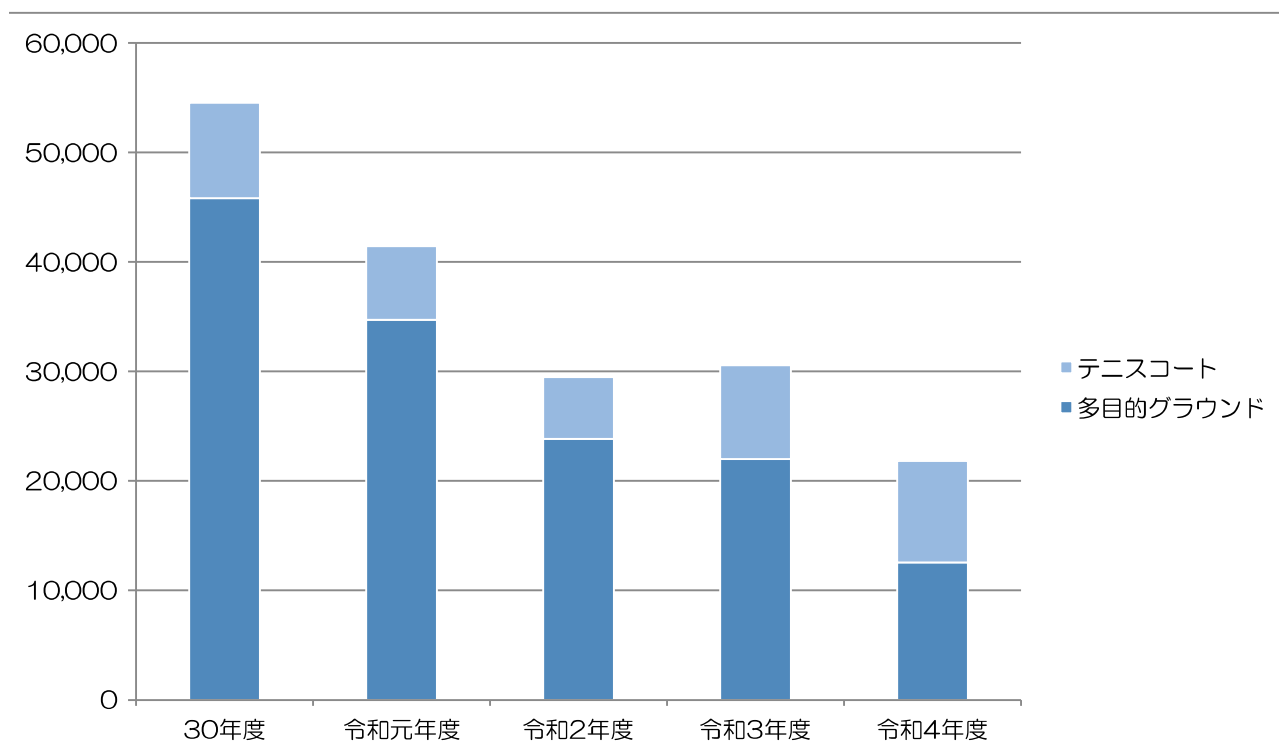
多目的グラウンドの利用を増加させることが、本施設の今後の大きな課題と考える。

そのためには、施設の認知度を上げていくことが必要であるため、施設独自のホームページの開設や SNS（instagram、ツイッターなど）の充実など、様々な取り組みが必要であると考ええる。

また、テニスコートについても、現在の利用率を維持し、満足度を向上させるためには、現状のハードコートから、比較的天候に左右されにくい人工芝のオムニコートへ改修が必要と思われるため、市との協議等を積極的に行っていきたい。

利用状況報告

1 年度別利用者の推移

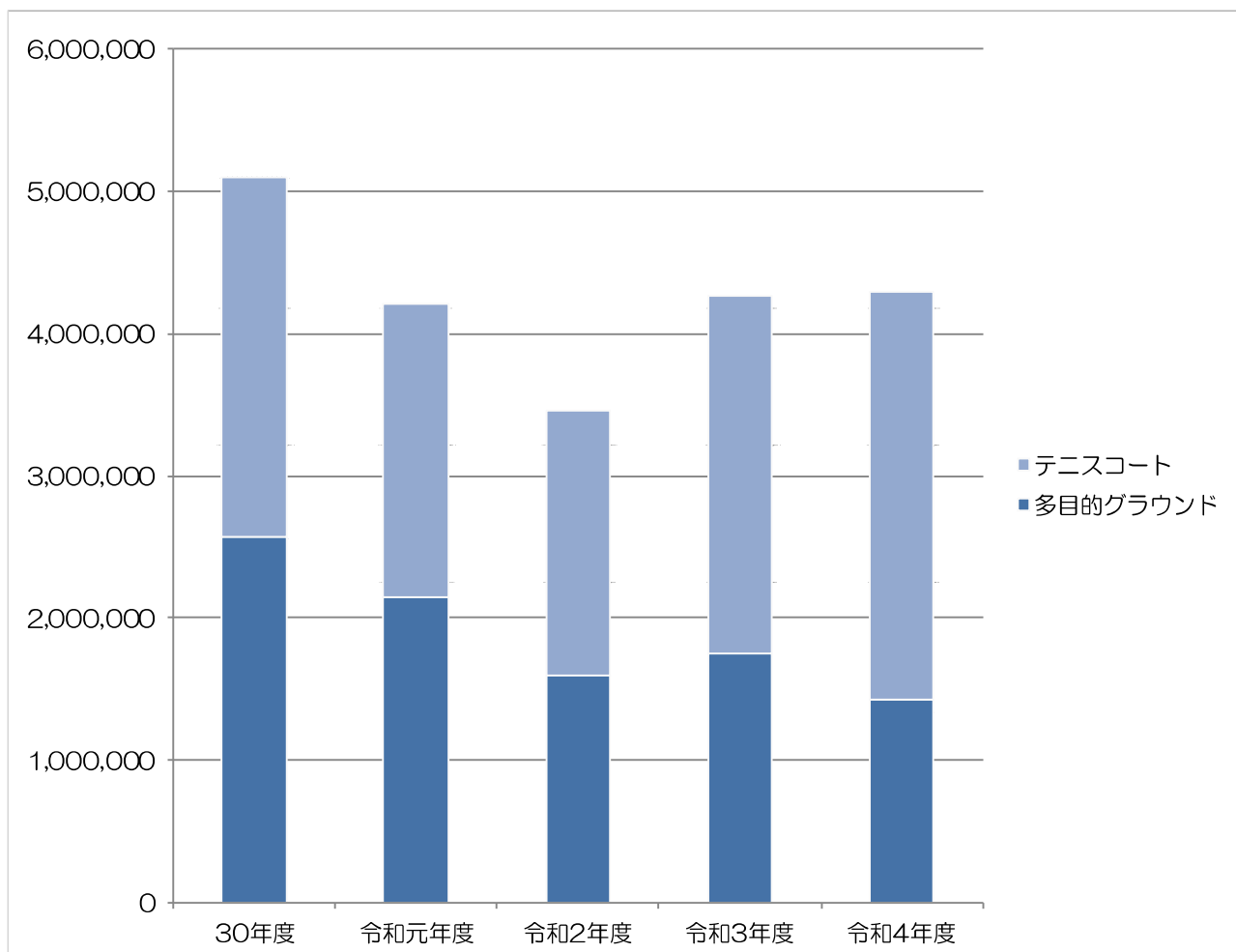


(単位：人)

施設名称	30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
多目的グラウンド	45,878	34,661	23,755	21,881	12,494
増減数	7,558	-11,217	-10,906	-1,874	-9,387
増減率	19.7%	-24.4%	-31.5%	-7.9%	-42.9%
テニスコート	8,652	6,861	5,758	8,582	9,289
増減数	470	-1,791	-1,103	2,824	707
増減率	5.7%	-20.7%	-16.1%	49.0%	8.2%
利用者合計	54,530	41,522	29,513	30,463	21,783
増減数	8,028	-13,008	-12,009	950	-8,680
増減率	17.3%	-23.9%	-28.9%	3.2%	-28.5%

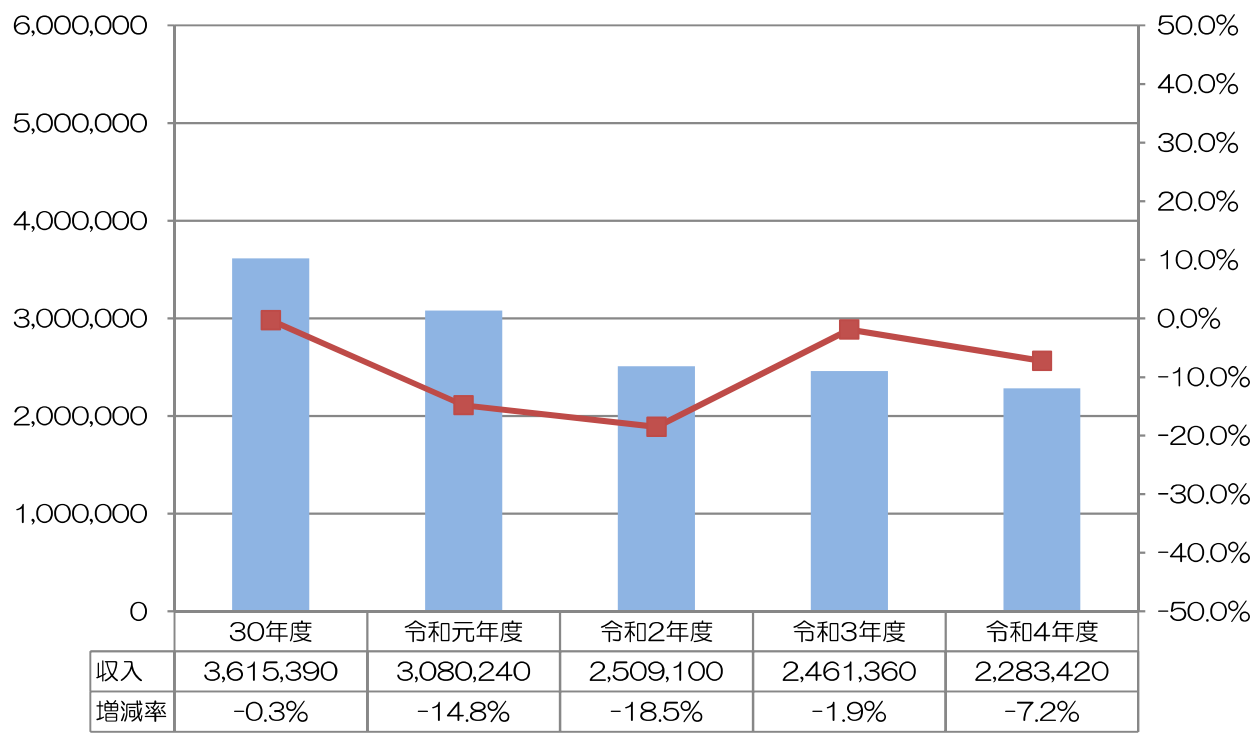
利用収入報告

1 年度別使用料徴収状況



(単位：円)					
施設名称	30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
多目的グラウンド	2,570,780	2,148,380	1,599,970	1,744,570	1,431,420
増減数	69,560	-422,400	-548,410	144,600	-313,150
増減率	2.8%	-16.4%	-25.5%	9.0%	-17.9%
テニスコート	2,526,380	2,054,660	1,863,330	2,524,605	2,866,480
増減数	83,560	-471,720	-191,330	661,275	341,875
増減率	3.4%	-18.7%	-9.3%	35.5%	13.5%
収入合計	5,097,160	4,203,040	3,463,300	4,269,175	4,297,900
増減数	153,120	-894,120	-739,740	805,875	28,725
増減率	3.1%	-17.5%	-17.6%	23.3%	0.7%

2 さがみはらネットワークシステム使用料徴収状況



自主事業実施報告

別紙「提案事業・スポーツ振興事業の実施状況調査票」のとおり。

お客様のご意見・ニーズに関する実施報告

1 利用者アンケート（満足度調査結果）

総合的な満足度は 97.2%という結果となった。

【概要】 期間：令和 4 年 6 月 1 日～令和 5 年 3 月 10 日 対象：施設利用者 人数：136 人

【考察】 昨年に比べ 6.2 ポイント満足度が上昇した。主な満足の理由としては、園内の清掃や植栽管理等に対して評価が得られていると考察する。一方で不満の理由は、ハードコートの老朽化によるヒビ割れなど、テニスコートの改修に係るものが多く寄せられている。

今後についても、今回の評価に満足することなく、利用者目線での管理・運営に努めていきたい。

2 お客様のご意見を実現させた事項

ご意見等	改善内容
ぜひ東屋に屋根を取り付けていただきたい。 （下の腰掛が腐ってきている）	屋根の設置と腰掛の修復を実施した。
多目的グラウンドに野球場のポイントマーカーを設置して欲しい。	一般軟式等のポイントにポイントマーカーを設置した。
一般用のサッカーゴールの移動に際し、補助機器を購入して欲しい。	市販移動補助機器を確認し、職員の自作により移動補助機器を作成した。

スタッフの教育及び研修に関する報告

本施設において、次のような研修等を実施した。

実施名称	実施内容	実施月	参加人数
刈払機等取扱い作業安全衛生講習	刈払機等の取扱いについて安全に作業を行えるよう、具体的な作業に対する手法や技術を職員間で確認した。	4～3月	10人

その他実績報告

1 施設 PR 実績報告

実施内容	時 期
子どもとお出かけ情報サイト「いこーよ」への掲載	通年
神奈川やまなみ五湖 navi への掲載	通年
ホームページによる施設の PR	通年

今後における課題と要望

1 日常的な管理運営に係る課題と要望

課 題	要 望	重要度 (★1～★3)
高木の枯枝が多く、執行残の予算などで処理をしているが、費用が高くすべて除去しきれない状況である。	現在の指定管理料ではすべて除去できる状態ではないこと、利用者の頭上に落ちる可能性もあることから、市においても予算対応をお願いしたい。	★★★

2 施設や設備の修繕・更新に係る課題と要望

課 題	要 望	重要度 (★1～★3)
トイレ老朽化に伴い、排水管等に支障が出ている。(尿石等による管狭窄)	設備更新の検討をお願いします。	★★★
トイレが園内に1箇所のため、故障すると対応ができない。(事務所棟内のみ設置)	新規設置の検討をお願いします。	★★★
テニスコートのひび割れて危険な場合がある。	要望の多い、人工芝への変更について検討をお願いします。	★★★
テニスコートの壁がコンクリートで、接触した際に危険である。	ゴム系フェンスの設置について検討をお願いします。	★★
テニスコートの照明が暗い。	老朽化により照度が不足している。水銀灯生産中止に伴いLED照明への更新について検討をお願いします。	★★
グラウンドの照明設備の更新	老朽化により照度の不足および漏電が発生している。設置年数を経ているため、修繕部品がなく修繕を行えない状況である。漏電状態によっては夜間照明が使用不可となる状態になっている。また、水銀灯生産中止に伴いLED照明への更新について検討をお願いします。	★★★
防犯カメラ(録画機能付き)が無い場合、園内で事件事故があった時に詳細がわからない。	園内の事件事故に対応するため新規設置の検討をお願いします(警察からも防犯カメラの内容確認を求められることが多い)。	★★★
男女トイレ内の非常用ブザーが未設置のため、設置していない個室内で何かあった時には対応できない。	各個室の設置が必要と思われる。機器の更新について検討をお願いします。	★★★

3 その他の課題と要望

課 題	要 望	重要度 (★1～★3)
休憩場所が少ない。	多目的グラウンドA面後ろのスペースに、東屋の設置について検討をお願いします。	★

※★の数が多いほど急を要する重要な内容。

収支

別紙「収支計算書」のとおり。

令和 4 年度 相模湖林間公園事業報告書

施設の供用期間及び供用時間

1 開園時間（開場時間）

区 分	期 間	時 間
管理事務所	4 月 1 日～12 月 28 日、 1 月 4 日～3 月 31 日	8 時 00 分～22 時 00 分
テニスコート		8 時 30 分～21 時 30 分
野球場		8 時 30 分～16 時 30 分 ただし、5～8 月は 8 時 30 分～18 時 30 分 4・9・3 月は 17 時 30 分までの延長可能
ゲートボール場		8 時 30 分～16 時 30 分 ただし、5～8 月は 8 時 30 分～18 時 30 分
駐車場		8 時 00 分～22 時 00 分

※12 月 16 日～2 月 28 日の期間は、霜等の影響により野球場は利用不可になる場合あり。

2 休園日（休場日）

	期 間	備 考
管理事務所	年末年始 (12 月 29 日～1 月 3 日) 毎月第 1 火曜日 (祝日の場合は翌日)	休場日は 8 時 30 分～17 時開所
テニスコート		
野球場		
ゲートボール場		
駐車場		休場日は 8 時 30 分～17 時開場

※令和 4 年度は市民への周知期間を確保するため 6 月から休場日を設けた。

3 人員体制（令和 5 年 3 月 31 日時点）

	職 種	人 数	団 体
職員総数 14 名	統括責任者 (公園施設責任者兼務)	1 名	(公財) 相模原市まち・みどり公社 東海体育指導 (株)
	スポーツ施設責任者	1 名	
	管理リーダー	3 名	
	管理スタッフ	9 名	

施設の維持管理業務実績

1 日常的な管理業務（消防計画に基づく業務を除く）

業 務 名	実施内容
利用の承認等に関する受付業務	さがみはらネットワークシステムによる施設の利用承認、取消し、還付等受付業務、料金の徴収、市への納付
利用調整に関する業務	大会等の利用調整に関する業務
受付業務	接客及び利用案内に関する業務
園内巡回業務	職員による安全点検を含めた園内巡回
園内利用指導等業務	園内巡回による利用者へのマナー啓発等を行う業務
施設及び設備の日常点検	園内施設及び設備等の運営に係る日常点検業務
園内施設の維持管理業務	管理事務所、トイレ、遊具等園内施設の日常維持管理業務
運動施設の維持管理業務	園内スポーツ施設の日常維持管理業務
清掃業務	管理事務所等園内全般の安全かつ快適な空間を維持する業務
機械警備業務	管理事務所における機械警備に関する業務
駐車場等整理業務	区域内の安全を確保し、事故防止と利便性の向上を図る業務
樹木等の育成管理業務	職員による樹木の剪定、刈込、除草、枯損木の撤去、病虫害防除
貸出物品管理業務	スポーツ用品の貸出し業務
拾得物管理業務	園内拾得物の管理に関する業務
備品管理業務	管理事務所等を含む園内全般の備品を管理する業務
除雪業務	積雪時の除雪作業

2 施設設備の保守点検実績

保守点検業務名	計画月	実施月	備 考
施設設備の定期点検業務	毎月	毎月	
浄化槽保守点検業務	毎月	毎月	
浄化槽清掃点検業務	4 月	4 月	
遊具保守点検業務	3 月	—	今年度は相模原市が実施
スポーツトラクター点検	毎月	毎月	

3 施設の衛生管理業務実績（日常的な業務を除く）

業務名	計画月	実施月	備 考
管理棟定期清掃業務	毎月	毎月	

4 法令に係る設備点検等の実績

業 務 名	計画月	実施月	結果	備 考
浄化槽法定点検業務	1 月	1 月	良好	浄化槽法に係る法定点検（水質検査）

5 その他定期的な維持管理実績

保守点検業務名	計画月	実施月	備 考
一般廃棄物処理業務	毎月	毎月	
産業廃棄物処理業務	随時		今年度は該当する物がないため未実施
除草業務	5～10月	5～10月	8月に法面除草業務を委託で実施
草刈業務	5～10月	5～10月	8月に法面草刈業務を委託で実施
病虫害駆除業務	適宜		R4年は病虫害駆除の実施なし
樹木剪定業務	3月	3月	業者による高木樹木剪定
放送設備保守点検業務	毎月	毎月	
園内灯保守点検業務	毎月	毎月	
時計台保守点検業務	毎月	毎月	
柵・排水溝等点検管理業務	毎月	毎月	
芝刈り業務	6～8月	4～9月	園内の芝刈り業務
野球場管理業務	毎月	毎月	野球場の不陸修正及び整備業務
野球場スタンド整備業務	毎月	毎月	野球場スタンドの芝刈り

6 第三者委託業務実施一覧

委託業務名	委託業者
浄化槽清掃点検業務	有限会社相模湖水質管理センター
浄化槽保守点検業務	有限会社相模湖水質管理センター
機械警備業務	セコム株式会社
除草業務	有限会社岩松造園土木
樹木剪定業務	森下造園株式会社
遊具保守点検業務	今年度は相模原市が実施
一般廃棄物処理業務	株式会社清和サービス

7 防災のための訓練・教育の実施

(1) 防災教育の実施

対 象 者	実施時期及び回数	実 施 者		
		防火管理者	防火担当責任者	火元責任者
新規職員	採用時及び転入時	○		
常勤職員	7月、1月	○		
臨時職員	必要の都度		○	○
備 考	○印は対象者に対する実施者を示す。			

成果指標及び目標値に関する結果報告

1 成果指標等実施結果

成果指標	目標値	実績値	達成状況
年間個人利用者数の確保	野球場 460 件	471 件	達成
	テニスコート 2,880 件	3,193 件	達成
	ゲートボール場 490 件	443 件	未達成

2 成果指標等の達成状況に関する考察と課題

(1) 考察

野球場やテニスコートでは、コロナ禍以前に戻ってきており、目標値をた制することができたが、一方で、ゲートボール場の利用は、依然と新型コロナウイルス感染症拡大の影響から、利用者離れの影響もあり、目標値を達成することができなかった。

とりわけ、ゲートボール場は、他の目的での利用が制限されているため、今後は、利用できる種目等の範囲を拡大し、当該施設を多くの方に利用してもらえよう、市とも協議を行っていきたい。

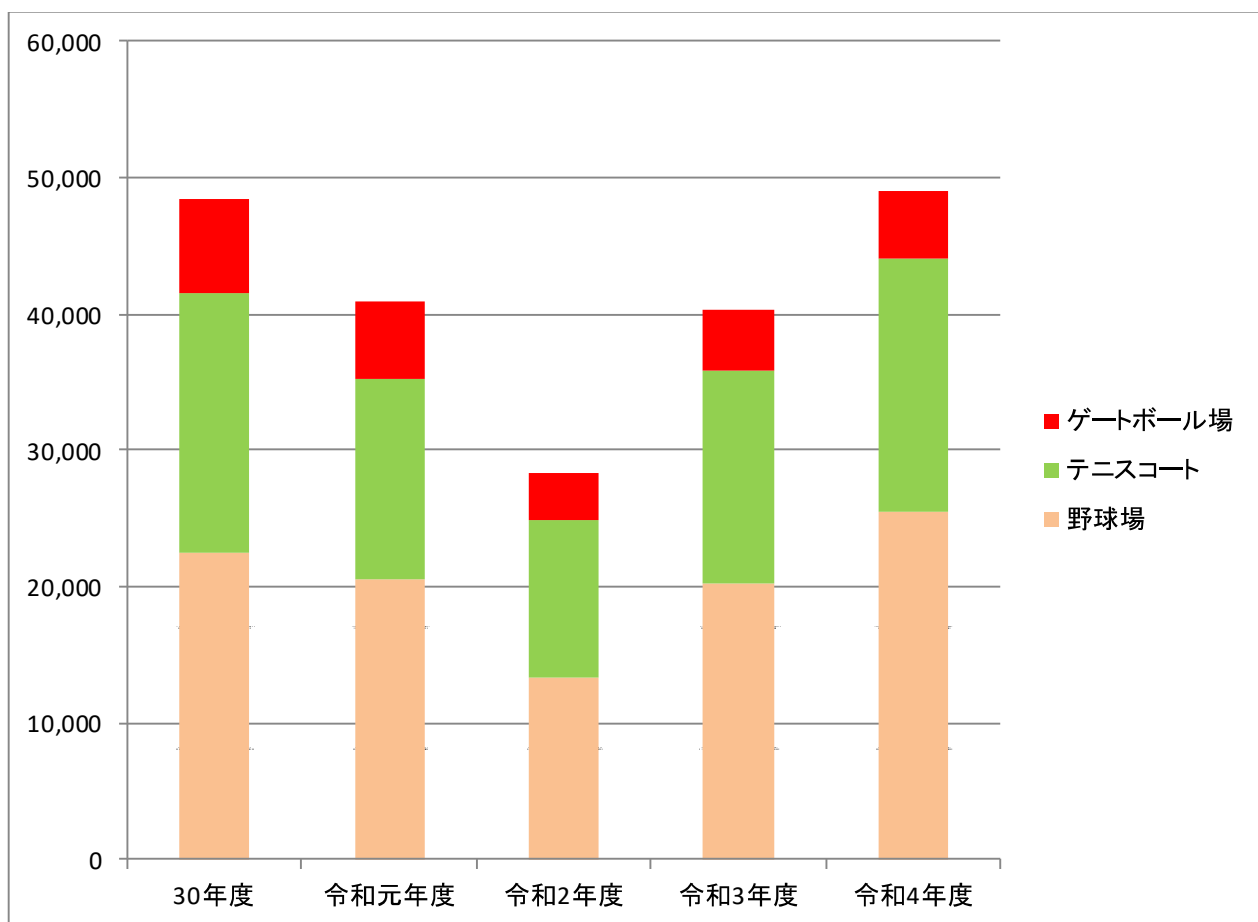
(2) 課題

今後の人口減少などもあり、ゲートボール場のみならず施設の利用減少を食い止めることが本施設の課題である。例えば、ゲートボール場で他の種目の利用が可能になれば、今まで本施設を利用していなかった方たちに来園してもらうことができ、施設の魅力を感じていただけたと考える。

また、テニスコートや野球場の利用は、さがみはらネットワークシステムによる相模原市の「使用料」であるため、指定管理者による料金の設定や支払方法等の工夫（割引料金やキャッシュレス決済の導入など）が難しいことから、今後、「利用料金」への変更について検討が必要であると考ええる。

利用状況報告

1 年度別利用者の推移

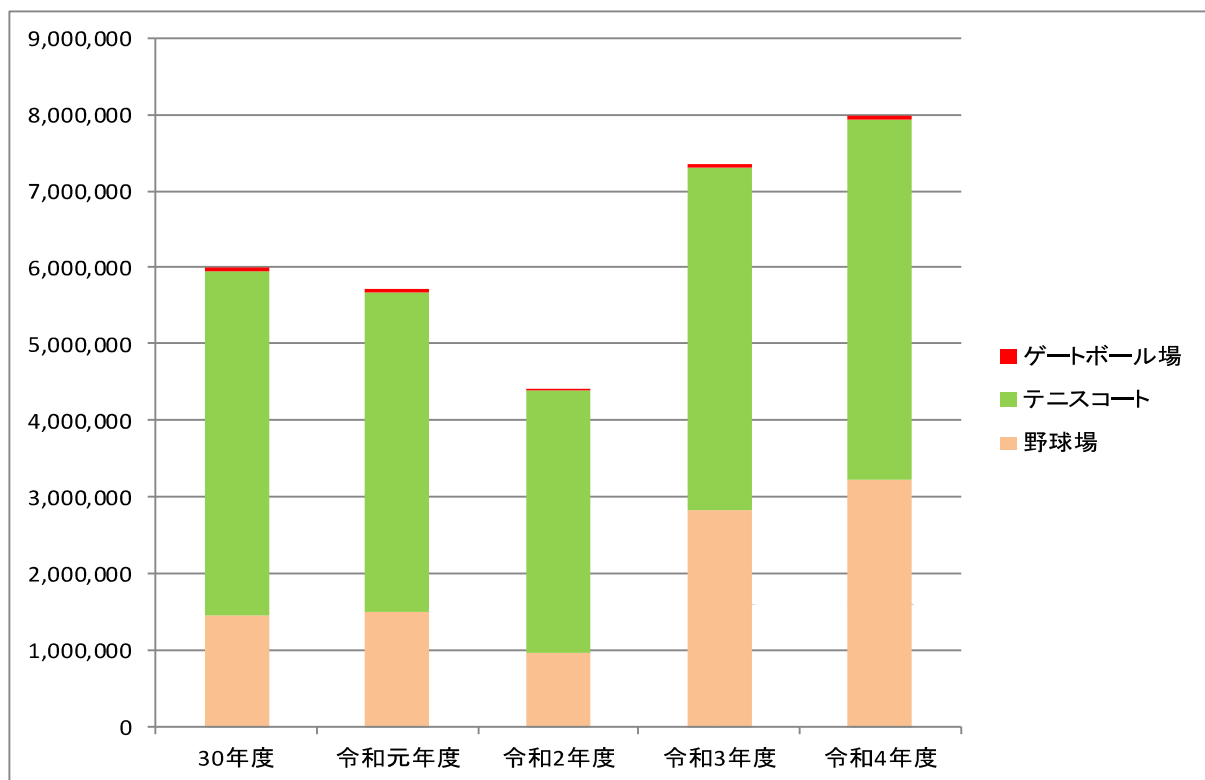


(単位: 人)

施設名称	30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
野球場	22,454	20,551	13,341	20,212	25,497
増減数	-3,875	-1,903	-7,210	6,871	5,285
増減率	-14.7%	-8.5%	-35.1%	51.5%	26.1%
テニスコート	19,011	14,654	11,524	15,640	18,535
増減数	-2,020	-4,357	-3,130	4,116	2,895
増減率	-9.6%	-22.9%	-21.4%	35.7%	18.5%
ゲートボール場	6,888	5,784	3,447	4,461	4,989
増減数	-2,106	-1,104	-2,337	1,014	528
増減率	-23.4%	-16.0%	-40.4%	29.4%	11.8%
利用者合計	48,353	40,989	28,312	40,313	49,021
増減数	-8,001	-7,364	-12,677	12,001	8,708
増減率	-14.2%	-15.2%	-30.9%	42.4%	21.6%

利用収入報告

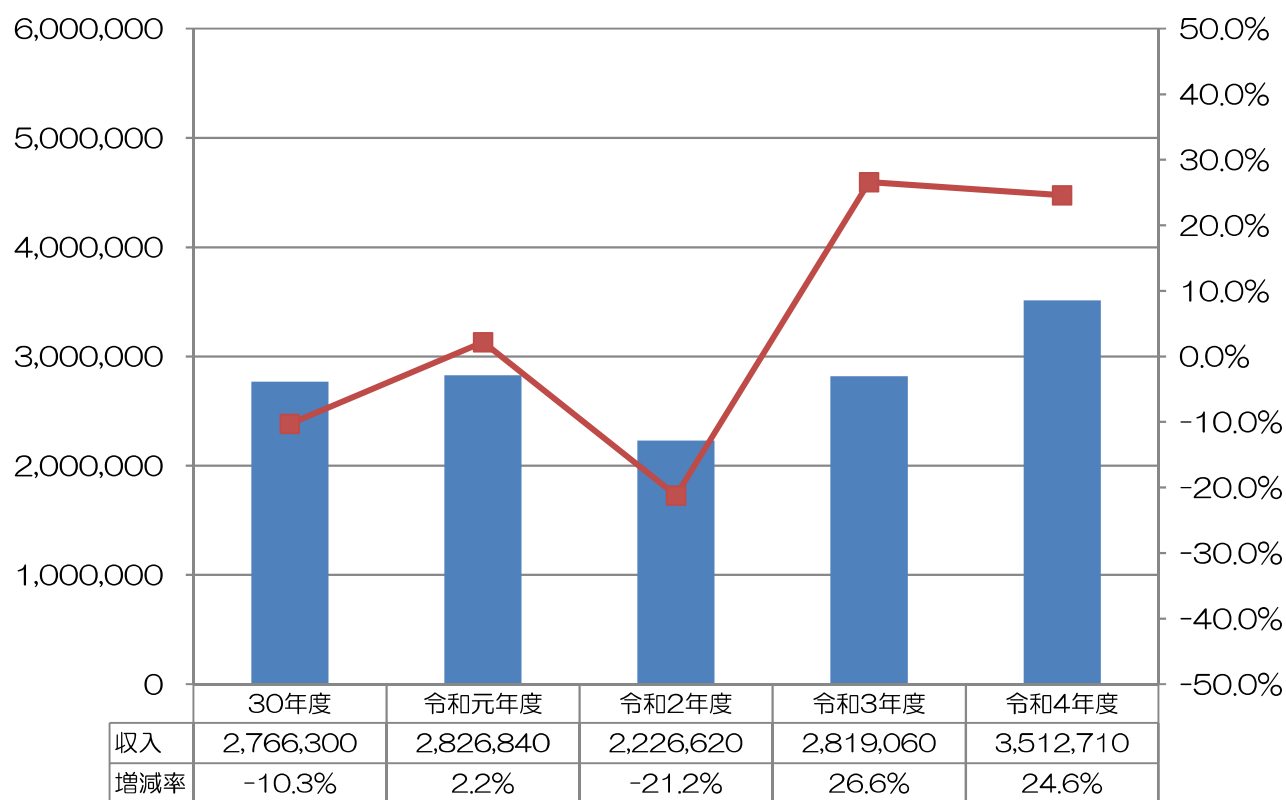
1 年度別使用料徴収状況



(単位: 円)

施設名称	30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
野球場	1,461,300	1,508,500	958,720	2,817,580	3,217,760
増減数	19,840	47,200	-549,780	1,858,860	400,180
増減率	1.4%	3.2%	-36.4%	193.9%	14.2%
テニスコート	4,485,160	4,155,140	3,431,060	4,495,430	4,713,280
増減数	-320,620	-330,020	-724,080	1,064,370	217,850
増減率	-6.7%	-7.4%	-17.4%	31.0%	4.8%
ゲートボール場	55,440	46,000	25,760	32,000	37,920
増減数	-26,560	-9,440	-20,240	6,240	5,920
増減率	-32.4%	-17.0%	-44.0%	24.2%	18.5%
収入合計	6,001,900	5,709,640	4,415,540	7,345,010	7,968,960
増減数	-327,340	-292,260	-1,294,100	2,929,470	623,950
増減率	-5.2%	-4.9%	-22.7%	66.3%	8.5%

2 さがみはらネットワークシステム使用料徴収状況



自主事業実施報告

別紙「提案事業・スポーツ振興事業の実施状況調査票」のとおり。

お客様のご意見・ニーズに関する実施報告

1 利用者アンケート（満足度調査結果）

総合的な満足度は 99.2%という結果となった。

【概要】 期間：6月1日～3月10日 対象：施設利用者 人数：133人

【考察】 総合的な満足度は、昨年度より 3.9 ポイント満足度が上昇した。不満が多かった B・C 面コートを手和 3 年度内にテニスコート C 面の人工芝張り替えまた、B 面の補修を実施したことが満足度を上げた要因であると考えられる。

今後についても、今回の結果に満足せず、利用者目線での管理・運営管理に努め、引き続き、満足度の向上を図っていきたい。

2 お客様のご意見を実現させた事項

ご意見等	改善内容
バスの時刻表があると便利だす。	時刻表を受付窓口に掲示した。
ブラッシングが良くない。	コート用ブラシを新調した。

3 お客様のご意見により今後改善や検討が必要な事項

	改善内容
こども広場の遊具更新	新規遊具の設置等

スタッフの教育及び研修に関する報告

本施設において、次のような研修等を実施した。

実施名称	実施内容	実施月	参加人数
刈払機等取扱い作業者安全衛生講習	刈払機等の取扱いについて安全に作業を行えるよう、具体的な作業に対する手法や技術を職員間で確認した。	4～3月	12人

その他の実績報告

1 施設 PR 実績報告

実施内容	時 期
Instagramによる公園風景やテニスコートの空き情報を情報発信	通年
ホームページによる施設の PR	通年
神奈川やまなみ五湖 navi への掲載	通年
子どもとお出かけ情報サイト「いこーよ」への掲載	通年

2 その他実施報告

実施内容	時 期
使用済み切手の回収に協力	通年
緑の募金への協力	12～3月

今後における課題と要望

1 日常的な管理運営に係る課題と要望

課 題	要 望	重要度 (★1～★3)
高木枯枝が多く、執行残の予算などで対応しているが、費用が高くすべて除去しきれない状況である。	現在の指定管理料ではすべて除去できる状態ではないこと、利用者の頭上に落ちる可能性もあることから、市でも予算対応をお願いしたい。	★★★

2 施設や設備の修繕・更新に係る課題と要望

課 題	要 望	重要度 (★1～★3)
放送設備が経年劣化により不具合が生じる頻度が多くなっている。	設備の更新について検討をお願いします。	★★★
野球場外野のフェンスがコンクリートのため危険。	外野手には危険で、フェンス際のプレーができない。クッションの設置について検討をお願いします。	★★★
トイレ老朽化に伴い、配管等に支障が出ている。(樹木根の侵入及び詰まりの頻発)	設備の更新を検討について検討をお願いします。	★★★
防犯カメラ(録画機能付き)が無いため、園内で事件事故があった時に詳細がわからない。	園内の事件事故に対応するため新規設置の検討をお願いします(警察からも防犯カメラの内容確認を求められることが多い)。	★★★
男女トイレ内の非常用ブザーが各 1 ヶ所のための設置のため、設置していない個室で何かあった時には対応できない。 また、事務所内の受信機器では何処で発信があったか把握できない。	各個室の設置が必要と思われる。機器の更新について検討をお願いします。	★★
テニスコート照明器具の更新	水銀灯の生産中止に伴う LED 照明への更新について検討をお願いします。	★★★
老朽化に伴う園内時計の不具合	製造年が古いため修繕用交換部品の調達ができないことから、時計の更新について検討をお願いします。	★★

3 その他の課題と要望

課 題	要 望	重要度 (★1～★3)
現有の設備では除雪に時間がかかる	除雪機の追加購入について検討をお願いします。	★★

※★の数が多いほど急を要する重要な内容。

収支

別紙「収支計算書」のとおり。

令和 4 年度 小倉テニスコート事業報告書

施設の供用期間及び供用時間

1 開場時間

区 分	期 間	時 間
管理事務所	4 月 1 日～12 月 28 日、 1 月 4 日～3 月 31 日	8 時 00 分～22 時 00 分
テニス場		8 時 30 分～21 時 30 分
練習用コート		8 時 30 分～17 時 00 分
駐車場		8 時 00 分～22 時 00 分

※9/1～2/18 はコート改修工事のためコートは閉鎖。管理事務所のみ開所

2 休場日

	期 間	備 考
管理事務所	年末年始 (12 月 29 日～1 月 3 日) 毎月第 3 月曜日 (祝日の場合は翌日)	
テニス場		
練習用コート		
駐車場		

※令和 4 年度は市民への周知期間を確保するため 9 月から休場日を設けた。

※9/1～2/18 はコート改修工事のためコートは閉鎖。管理事務所のみ開所。

3 人員体制（令和 5 年 3 月 31 日時点）

	職 種	人 数	団 体
職員総数 8 名	統括責任者 (公園施設責任者兼務)	1 名	(公財) 相模原市まち・みどり公社 東海体育指導 (株)
	スポーツ施設責任者	1 名	
	管理リーダー	1 名	
	管理スタッフ	5 名	

施設の維持管理業務実績

1 日常的な管理業務（消防計画に基づく業務を除く）

業 務 名	実施内容
利用の承認等に関する受付業務	さがみはらネットワークシステムによる施設の利用承認、取消し、還付等受付業務、料金の徴収、市への納付
利用調整に関する業務	大会等の利用調整に関する業務
受付業務	接客及び利用案内に関する業務
施設内巡回業務	職員による安全点検を含めた施設内巡回
施設利用指導等業務	施設内巡回による利用者へのマナー啓発等を行う業務
施設及び設備の日常点検	施設及び設備等の運営に係る日常点検業務
施設の維持管理業務	管理事務所、トイレ等園内施設の日常維持管理業務
運動施設の維持管理業務	テニスコートの日常維持管理業務
清掃業務	管理事務所等施設全般の安全かつ快適な空間を維持する業務
機械警備業務	管理事務所における機械警備に関する業務
駐車場等整理業務	区域内の安全を確保し、事故防止と利便性の向上を図る業務
樹木等の育成管理業務	職員による樹木の剪定、刈込、除草、枯損木の撤去、病虫害防除
貸出物品管理業務	スポーツ用品の貸出し業務
拾得物管理業務	施設内拾得物の管理に関する業務
備品管理業務	管理事務所等を含む施設全般の備品を管理する業務

2 施設設備の保守点検実績

保守点検業務名	計画月	実施月	備 考
施設設備の定期点検業務	毎月	毎月	
浄化槽保守点検業務	毎月	毎月	浄化槽の維持管理業務（小倉プールと一括）
浄化槽清掃点検業務	1 月	1 月	浄化槽の維持管理業務（小倉プールと一括）

3 施設の衛生管理業務実績（日常的な業務を除く）

業務名	計画月	実施月	備 考
更衣施設管理定期清掃業務	6・10・2月	6・10・2月	床面洗浄清掃
管理棟定期清掃業務	6・10・2月	6・10・2月	
浄化槽汲取り業務	3月	3月	小倉プールと一括

4 法令に係る設備点検等の実績

業 務 名	計画月	実施月	結果	備 考
浄化槽法定点検業務	1月	1月	異常なし	浄化槽法に係る法定点検 (水質検査)
建築設備定期点検調査業務	3月	2月	異常なし	建築基準法第12条第4項に基づき定期点検調査
消防用設備保守点検業務	6・12月	6・12月	異常なし	消防法に係る法定点検 (非常用放送設備保守点検、自家用火災報知機保守点検)
自家用電気工作物点検業務	毎月	毎月	異常なし	電気事業法に係る法定点検 (月次点検 12回および年1回停電による定期点検)

5 その他定期的な維持管理計画

業 務 名	計画月	実施月	備考
一般廃棄物処理業務	毎週	毎週	
産業廃棄物処理業務	随時		R4は実施なし
樹木剪定業務	1回/年	4・5・6・7・8・ 10・2月	
病害虫駆除業務	適宜	5・6月	
テニスコート床面高圧洗浄	6月・2月	6月・2月	
照明施設管理定期清掃業務	6・10・2月	6・10・2月	
照明施設(殺虫灯)管理定期清掃業務	6・10・2月	6・10・2月	

5 第三者委託業務実施一覧

委託業務名	委託業者
小倉テニスコート定期清掃業務	株式会社ビルテック 神奈川支店
自家用電気工作物保安管理業務 (小倉プールと一括)	井荻電気管理事務所
機械警備業務	総合警備保障株式会社 相模支社
テニス更衣室棟トイレ清掃業務	株式会社バディジャパン
消防用設備保守点検業務(小倉プールと一括)	株式会社オーチャー 相模原支店
浄化槽保守点検業務(小倉プールと一括)	株式会社設衛研究センター
浄化槽清掃点検業務(小倉プールと一括)	株式会社設衛研究センター
浄化槽汲取り業務	城南清掃
建築設備定期点検調査業務(小倉プールと一括)	株式会社ニシコウポレーション

6 防災のための訓練・教育の実施

(1) 防災教育の実施

対 象 者	実施時期及び回数	実 施 者		
		防火管理者	防火担当責任者	火元責任者
新規職員	採用時及び転入時	○		
常勤職員	7月、1月	○		
臨時職員	必要の都度		○	○
備 考	○印は対象者に対する実施者を示す。			

成果指標及び目標値に関する結果報告

1 成果指標等実施結果

成果指標	目標値	実績値	達成状況
年間個人利用者数の確保※	4,000 件	2,394 件	未達成

※利用件数＝利用コマ数＋練習板利用件数。

※9/1～2/18 はコート改修工事のためコートは閉鎖。

2 成果指標等の達成状況に関する考察と課題

(1) 考察

テニスコートの全面改修による施設閉鎖により、長期の閉鎖期間があったため、目標値を達成することができなかったが、改修後の利用率が3割近く増加していることから、施設がリニューアルしたことにより、今後の利用率には、大きな影響があると思われる。

老朽化によるコートコンディションについての要望がほとんどを占めていたため、改善された

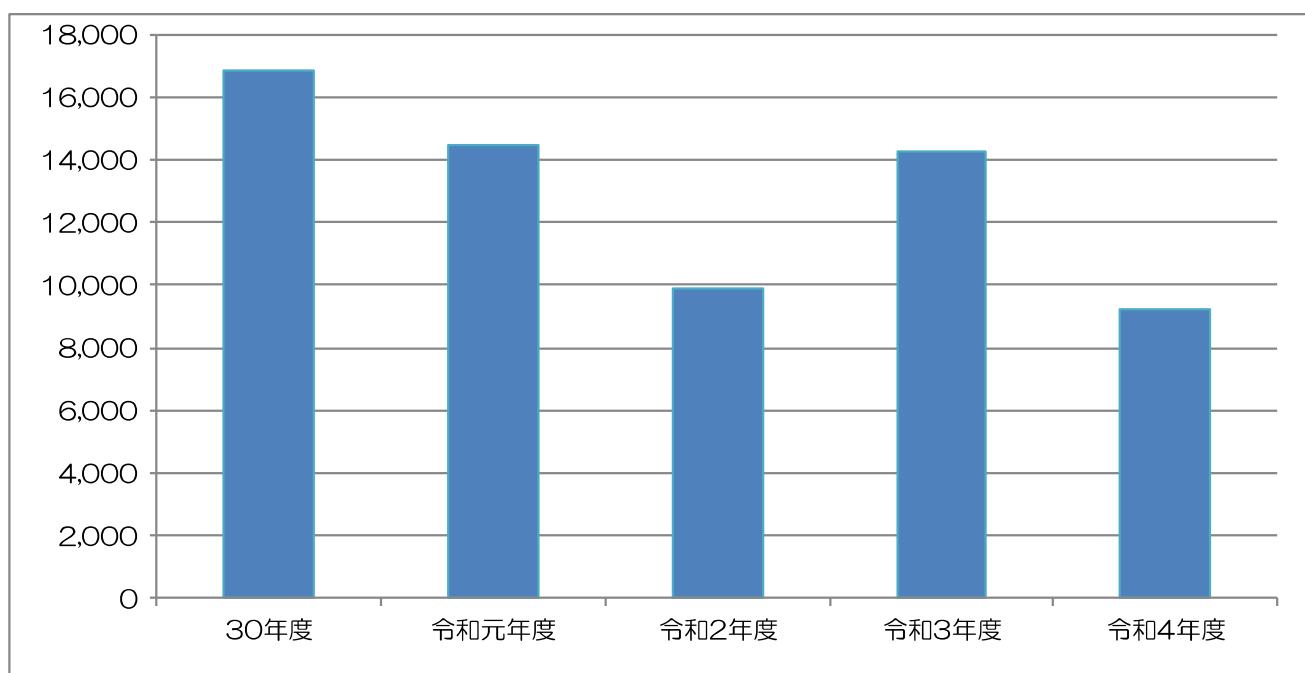
(2) 課題

上記考察のとおり、全面改修を行ったことにより、利用者からは大変好評を得ており、設備的に大きな課題はないと考えるため、次年度以降は、大幅な利用率の増加に繋がると推測される。

このことから、今後は、ハードコートの特性を活かした利用として、例えば、車椅子テニスの大会やイベントの誘致など、他のテニスコートとの差別化を図り、施設の活性化に繋げていきたい。

利用状況報告

1 年度別利用者の推移



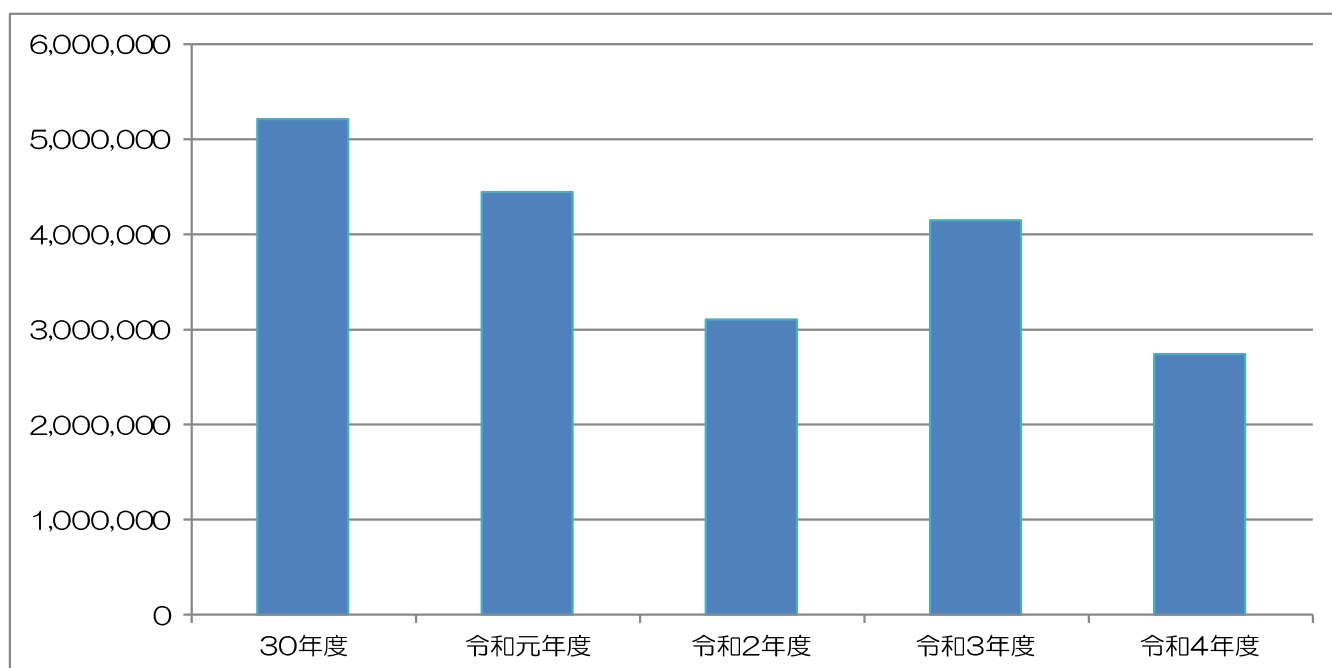
(単位：人)

施設名称	30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
小倉テニスコート	16,863	14,486	9,870	14,257	9,224
増減数	421	-2,377	-4,616	4,387	-5,033
増減率	2.6%	-14.1%	-31.9%	44.4%	-35.3%

※9/1～2/18 はコート改修工事のためコートは閉鎖。

利用収入報告

1 年度別使用料徴収状況

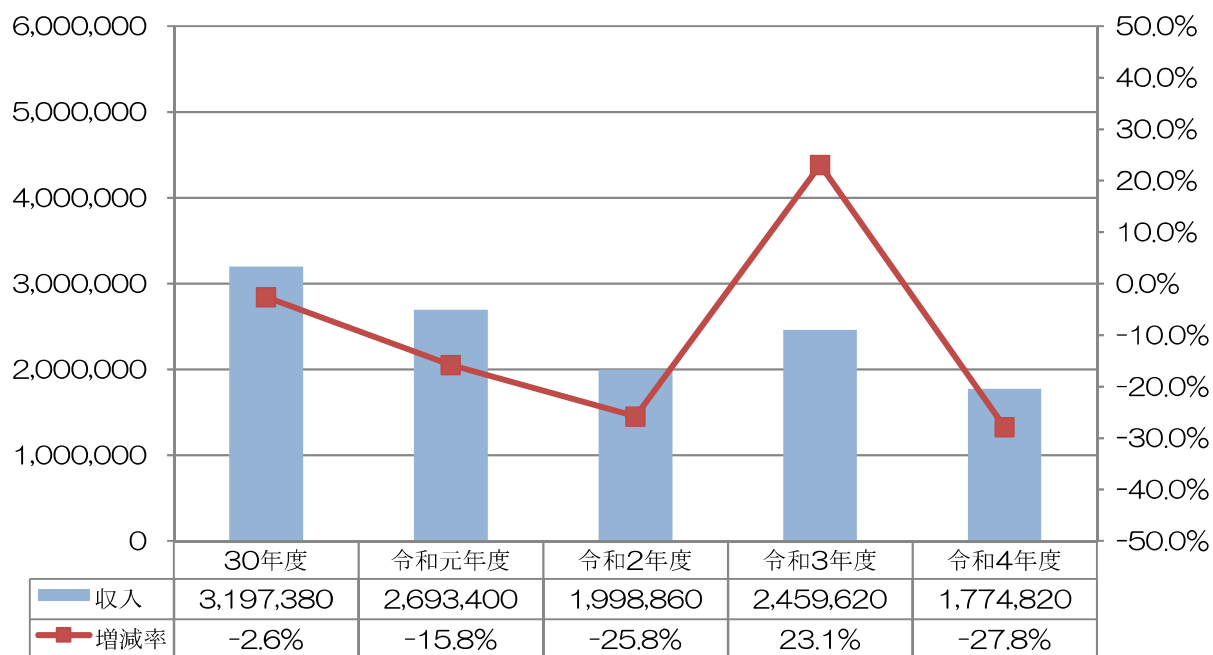


(単位: 円)

施設名称	30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
小倉テニスコート	5,209,780	4,450,900	3,102,060	4,140,605	2,752,960
増減数	-72,420	-758,880	-1,348,840	1,038,545	-1,387,645
増減率	-1.4%	-14.6%	-30.3%	33.5%	-33.5%

※9/1～2/18 はコート改修工事のためコートは閉鎖

2 さがみはらネットワークシステム使用料徴収状況



自主事業実施報告

別紙「提案事業・スポーツ振興事業の実施状況調査票」のとおり。

お客様のご意見・ニーズに関する実施報告

1 利用者アンケート（満足度調査結果）

総合的な満足度は 78.4%という結果となった。

【概要】期間：6月1日～3月10日 対象：施設利用者 人数：112人

【考察】総合的な満足度は目標値を下回ったものの、昨年度と比較して 19.3 ポイント上昇した。

不満である理由としては、前年と同様、ハードコートのひび割れ、オムニコートへの改修、トイレの老朽化に関する意見があげられているが、令和5年2月に、テニスコート全面改修（ハードコート2面、オムニコート3面）、トイレの改修工事が実施されたことで、今後は施設設備に対する不満は解消されると思われる。

今後については、リニューアルされた施設・設備の適正な管理運営に努め、満足度が向上するよう取り組みたい。

2 お客様からいただいたご意見等 ※満足度調査で集約し、提出しているものを除く

ご意見等	
川側のフェンスが片側からしか入れない。	駐車場が満車の事が多く困っている

3 お客様のご意見を実現させた事項

ご意見等	改善内容
虫がこないように藤・桜を切って欲しい。	藤枝・桜の剪定を行った。
毛虫が多くて困る。	毛虫が発生しないような、中木の剪定を行ない対策した。
白線ブラシを追加して欲しい。	各コート1本の設置を、オムニコートは各コート2本の設置とした。
ハードコートとオムニコートの終了時間を変えて欲しい。	ハードコートは整備が必要ないため、終了時間の変更をした。
駐輪場が分かりにくい	駐輪場の看板を設置した。
滑りやすい箇所があるので何とかして欲しい。	滑り止め付きの玄関マットを設置した。
雨上がり時にハードコート用の吸水ローラーを設置して欲しい。	購入、設置した。

4 お客様のご意見により今後改善や検討が必要な事項

ご意見等	お客様への回答内容
川側のフェンス片側からしか入ることができない。	今後改善が必要と考えている。

その他実績報告

1 施設 PR 実績報告

実施内容	時 期
神奈川やまなみ五湖 navi への掲載	通年
ホームページによる施設の PR	通年
タウンニュースへの掲載（オープンイベント）	2月

スタッフの教育及び研修に関する報告

本施設において、次のような研修等を実施した。

実施名称	実施内容	実施月	参加人数
接客研修	利用者満足度の向上を目的として接客・対応の基本や応用、クレーム対応のスキルについて学んだ。	4月	6人
普通救命(AED)講習	緊急時の対応力向上を目的として、応急手当の重要性及び必要性、心肺蘇生法、AEDの取扱いについて学んだ。	6月	6人
CPR講習会	心停止に対する救命処置に係る研修を実施した。	7月	6人

今後における課題と要望

1 日常的な管理運営に係る課題と要望

課 題	要 望	重要度 (★1～★3)
夏季のプール営業期間中のテニス利用者用駐車場の確保	プール期間中は、駐車場の台数が足りずテニス利用者用の駐車場が確保できない状況である。今後は他の駐車場の確保等の対策が必要です。	★★★

2 施設や設備の修繕・更新に係る課題と要望

課 題	要 望	重要度 (★1～★3)
フェンス入口のロック版の改修	現在、片側から入ってロックをすると反対側から入ることができなくなっている。以前はフェンスに穴が開いておりそこから開閉を行っていた。今後改修が必要です。	★★★

※★の数が多いほど急を要する重要な内容。

収支

別紙「収支計算書」のとおり。

令和４年度 小倉プール事業報告書

施設の供用期間及び供用時間

1 開場時間

区 分	期 間	時 間
プール	7月1日～8月31日 ただし、荒天・低温時は閉場	9時00分～16時30分 ただし、荒天・低温時は閉場
事務所		8時30分～17時00分
臨時駐車場 (プール利用者専用)		
駐車場 (テニスコート兼用)	4月1日～12月28日、 1月4日～3月31日	8時30分～22時00分

※令和4年の供用期間は新型コロナウイルス感染症の予防対策のため7/15～8/31 開場。

2 休場日

	期 間	備 考
プール	4月1日～6月30日、 9月1日～3月31日	
事務所		
臨時駐車場		
駐車場	12月29日～1月3日 7月・8月を除く毎月第3月曜日 (祝日の場合は翌日)	テニスコートと共用

※令和4年の供用期間は新型コロナウイルス感染症の予防対策のため7/15～8/31 開場。

3 人員体制（令和４年８月３１日時点）

職員総数 28 名	職 種	人 数	団 体
	統括責任者 (公園施設責任者兼務)	1 名	東海体育指導株式会社 (公財) 相模原市まち・みどり公社
	スポーツ施設責任者	1 名	
	管理リーダー	1 名	
	監視リーダー	1 名	
	受付スタッフ	4 名	
	監視スタッフ	15 名	
	看護スタッフ	1 名	
	駐車場スタッフ	4 名	

※プール期間配置職員を含む。

施設の維持管理業務実績

1 日常的な管理業務（消防計画に基づく業務を除く）

業 務 名	実施内容
利用料の徴収に関する業務	利用料の徴収、減免、市への納付
受付業務	接客及び利用案内に関する業務
施設内巡回業務	職員による安全点検を含めた施設内巡回
施設利用指導等業務	施設内巡回による利用者へのマナー啓発等を行う業務
施設及び設備の日常点検	施設及び設備等の運営に係る日常点検業務
施設の維持管理業務	管理事務所、トイレ等園内施設の日常維持管理業務
運動施設の維持管理業務	プール施設の日常維持管理業務
清掃業務	管理事務所等施設内全般の安全かつ快適な空間を維持する業務
機械警備業務	管理事務所における機械警備に関する業務
駐車場等整理業務	区域内の安全を確保し、事故防止と利便性の向上を図る業務
樹木等の育成管理業務	職員による樹木の剪定、刈込、除草、枯損木の撤去、病虫害防除
貸出物品管理業務	プール用品の貸出し業務
拾得物管理業務	施設内拾得物の管理に関する業務
備品管理業務	管理事務所等を含む施設全般の備品を管理する業務
プール監視業務	利用者の事故防止のための水面監視業務
プール水質管理業務	プール水質管理
プール救急救命士および看護師配置業務	プール救急救命士によるけが人及び急病人の対応業務
物品販売業務	スポーツ用品の販売業務

2 施設設備の保守点検実績

保守点検業務名	計画月	実施月	備 考
施設設備の定期点検業務	毎月	毎月	
入場券券売機保守点検業務	6月	6月	
浄化槽保守点検業務 （小倉テニスと一括）	毎月	毎月	浄化槽の維持管理業務（小倉テニスと一括点検）
浄化槽清掃点検業務 （小倉テニスと一括）	1月	1月	浄化槽の維持管理業務（小倉テニスと一括点検）
ろ過循環設備保守点検業務	6・9月	7・9月	ろ過循環設備の保守点検業務（プール供用期間前及び期間後）

3 施設の衛生管理業務実績（日常的な業務を除く）

業務名	計画月	実施月	備 考
施設内管理業務	7・8月	7・8月	足ふきマット交換
管理棟定期清掃業務	6・10・2月	6・10・2月	管理棟内定期清掃
浄化槽汲取り業務	3月	3月	小倉テニスと一括

4 法令に係る設備点検等の実績

業 務 名	計画月	実施月	結果	備 考
浄化槽法定点検業務	1月	1月	異常なし	浄化槽法に係る法定点検（水質検査）
建築設備定期点検調査業務	3月	2月	異常なし	建築基準法第 12 条第 4 項に基づく定期点検調査
消防用設備保守点検業務	6・12月	6・12月	異常なし	消防法に係る法定点検（非常用放送設備保守点検、自家用火災報知機保守点検）
自家用電気工作物点検業務	毎月	毎月	異常なし	電気事業法に係る法定点検（月次点検 12 回および年 1 回停電による定期点検）
プールスライダー保守点検業務	6月	6月	異常なし	プールスライダーの供用期間前点検業務（建築基準法に基づく点検）
定期水質検査業務	7・8月	7・8月	異常なし	神奈川県海水浴場等に関する条例に基づく水質検査
受水設備点検業務	1 回/年	6月	異常なし	水道法に係る法定点検

5 その他定期的な維持管理実績

保守点検業務名	計画月	実施月	備 考
一般廃棄物処理業務	毎週	毎週	
産業廃棄物処理業務	適宜		令和 4 年度は実施なし
樹木剪定業務	1 回/年	4・5・6・7月	
病虫害駆除業務	適宜	5・6月	
日除けテントの管理	6・7・8・9月	6・7・8・9月	
受水槽清掃業務	6月	6月	供用期間前に関係法令に基づいた受水槽の清掃
スライダー管理業務	6月	6月	供用期間前に必要に応じて部品交換や補修・修繕を実施する

6 第三者委託業務実施一覧

委託業務名	委託業者
機械警備業務	総合警備保障株式会社 相模支社
プールスライダー保守点検業務	株式会社オーチャー 相模原支店
ろ過循環設備保守点検業務	株式会社三協
プール救急救命士配置業務	株式会社ピースフル
受水設備保守点検業務	株式会社オーチャー 相模原支店
一般廃棄物処理業務	株式会社清和サービス
入場券券売機保守点検業務	株式会社アイタック
建築設備定期点検調査業務	株式会社ニシコウポレーション

7 緊急事態への予防管理体制

消防用設備の定期点検

点検種別 点検対象	自 主 点 検		法 定 点 検		
	外観点検	点検者	機能点検	総合点検	点検者
消火器	毎月 1 日	各火元責任者	12 月	6 月	保守委託業者
自動火災報知設備	毎月 1 日	各火元責任者	12 月	6 月	保守委託業者
誘導灯及び誘導標識	毎月 1 日	各火元責任者	12 月	6 月	保守委託業者
排煙設備	毎月 1 日	各火元責任者	12 月	6 月	保守委託業者

8 防災のための訓練・教育の実施

(1) 防災教育の実施

対 象 者	実施時期及び回数	実 施 者		
		防火管理者	防火担当責任者	火元責任者
新規職員	採用時及び転入時	○		
常勤職員	7 月、1 月	○		
臨時職員	必要の都度		○	○
備 考	○印は対象者に対する実施者を示す。			

(2) 防災訓練の実施

ア 訓練の実施

訓練の種別	実施時期	備 考
通報訓練	7 月	消防機関への通報訓練、プール内の情報伝達訓練
避難訓練	7 月	利用者への避難誘導訓練
総合訓練	9 月	上記訓練を連携した訓練

成果指標及び目標値に関する結果報告

1 成果指標等実施結果

成果指標	目標値	実績値	達成状況
年間個人利用者数の確保	21,690 人	14,806 人	未達成

※1 日の上限人数：600 人

※7 月 15 日～8 月 31 日開場

2 成果指標等の達成状況に関する考察と課題

(1) 考察

新型コロナウイルス感染症の拡大防止対策のため、今年度も電話予約による完全予約制とし、昨年同様、午前と午後の2部制の完全入替え制での運営としたことから、目標値を達成することはできなかった。

予約が取れないとの反省を受け、一度の予約回数無制限という運用としたが、やはり土日の予約数は上限を超えることも多かった。

次年度以降は通常の施設運営に戻ることが想定されるため、利用者は徐々に元に戻っていくものと推測される。

(2) 課題

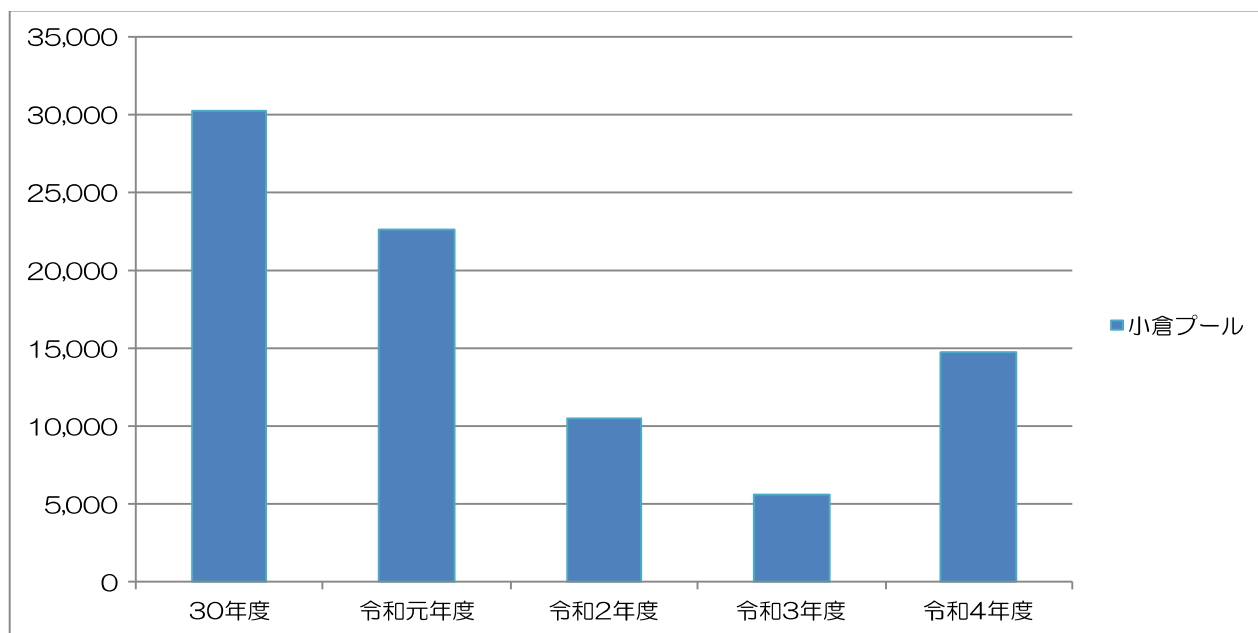
新型コロナウイルス感染症の拡大防止対策のため、通常よりも15日遅れての運営開始となった。

コロナ過での利用制限もあり、「多くはコールセンターがつかまらない」、「感染チェックリストの記入が煩わしい」など、コロナ過に必要な対応についての意見が多かった。

また、本施設は施設の老朽化が激しく、利用期間営業中にスライダー塗装のはがれ、水漏れ等故障が相次いで起こった。今後も同じような状況が考えられるため、早い段階での修繕を検討するとともに、修繕箇所の多くが大規模修繕となるため、市と情報共有を図りながら、安全・安心な施設の管理運営に努めたい。

利用状況報告

1 年度別利用者の推移



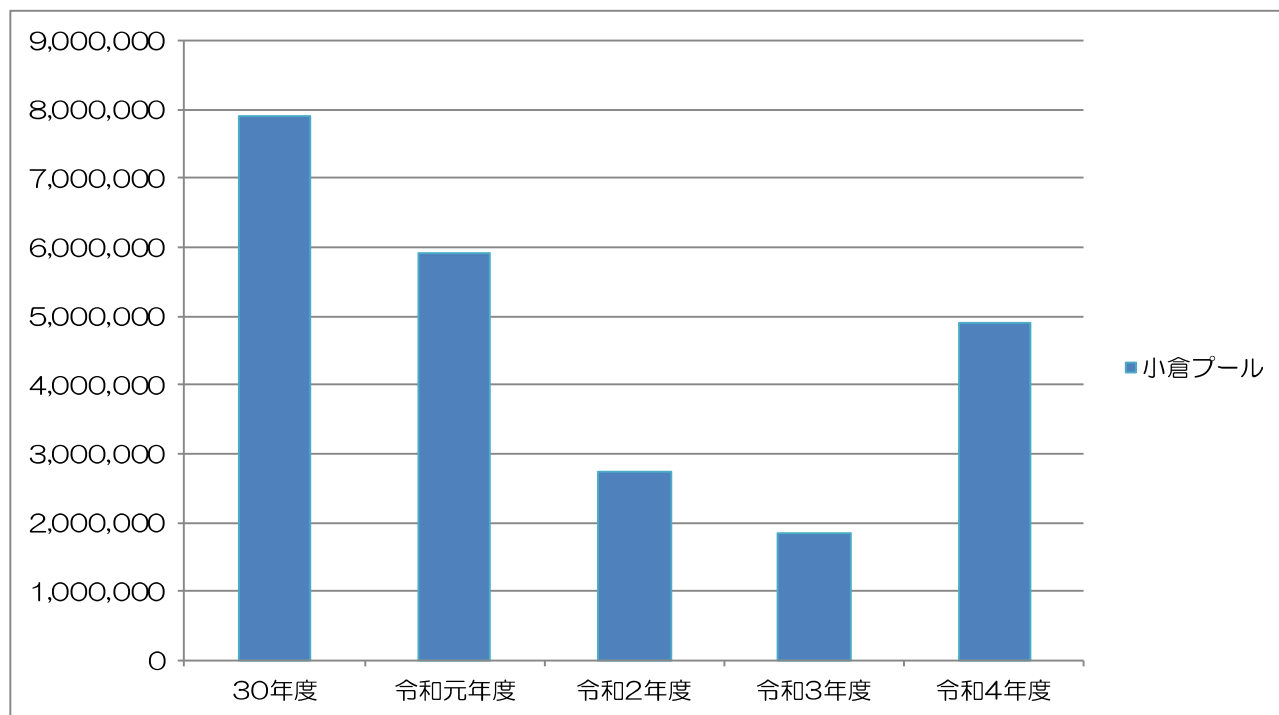
(単位：人)

施設名称	30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
小倉プール	30,231	22,641	10,475	5,585	14,806
増減数	6,790	-7,590	-12,166	-4,890	9,221
増減率	29.0%	-25.1%	-53.7%	-46.7%	165.1%

※令和4年の供用期間は新型コロナウイルス感染症の予防対策のため7/15～8/31 開場。

利用収入報告

1 年度別使用料徴収状況



(単位：円)

施設名称	30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
小倉プール	7,916,530	5,916,020	2,739,390	1,852,000	4,906,000
増減数	1,889,890	-2,000,510	-3,176,630	-887,390	3,054,000
増減率	31.4%	-25.3%	-53.7%	-32.4%	164.9%

※令和4年の供用期間は新型コロナウイルス感染症の予防対策のため7/15～8/31 開場。

自主事業実施報告

別紙「提案事業・スポーツ振興事業の実施状況調査票」のとおり。

お客様のご意見・ニーズに関する実施報告

1 利用者アンケート（満足度調査結果）

総合的な満足度は97.1%という結果となった。

【概要】 期間：7月15日～8月31日 対象：施設利用者 人数210人

【考察】 総合的な満足度は、90%以上の結果を得られているものの、昨年度より0.7ポイント満足度がダウンした。これは、昨年と同様プールの人数制限や予約方式による運営であったことから、来場された利用者からは、ゆっくり泳げたなど好意的に受け止められてはいる。しかし、一方では、行きたいときに行けない、予約が取りにくいなどの等の意見が多くあり、これらが不満の要因であると推察する。

今後についても、利用者目線での管理・運営に努め、引き続き満足度の向上を図っていきたい。

2 お客様のご意見により今後改善や検討が必要な事項

※昨年度からの検討事項等を「今後における課題と要望」に記載。

スタッフの教育及び研修に関する報告

本施設において、次のような研修等を実施した。

実施名称	実施内容	実施月	参加人数
警備講習	施設警備に係る講習を実施しました。	7月	5人
普通救命(AED)講習	緊急時の対応力向上を目的として、応急手当の重要性及び必要性、心肺蘇生法、AEDの取扱いについて学びました。	7・8月	18人
接遇研修	利用者満足度の向上を目的として接遇・対応の基本や応用、クレーム対応のスキルについて学びました。	7月	8人
救助訓練	水上安全法に係る救助訓練を実施しました。	7月	14人
監視業務研修	プール監視業務に係る研修を実施しました。	7月	17人

その他実績報告

1 施設PR実績報告

実施内容	時 期
子どもとお出かけ情報サイト「いこーよ」への掲載	通年
神奈川やまなみ五湖 navi への掲載	通年
ホームページによる施設の紹介	通年
タウンニュースに「プールスタンプラリー」の情報を掲載した。	8月

今後における課題と要望

1 日常的な管理運営に係る課題と要望

課 題	要 望	重要度 (★1～★3)
夏季のプール営業期間中の駐車場の確保	プール期間中は、駐車場の台数が足りません。他の駐車場の確保が必要である。	★★★

2 施設や設備の修繕・更新に係る課題と要望

課 題	要 望	重要度 (★1～★3)
プールサイド用ベンチの更新	老朽化により腐食しているベンチもあるため更新について検討をお願いします。	★★★
スライダープールの改修	老朽化のため滑走面の塗装剥離が酷くケガの原因になるため改修が必要です。	★★★
更衣室ロッカーの更新	老朽化により錆や破損が多く容積も小さいため、更新について検討をお願いします。	★★
幼児用プールの改修	プール塗装の剥離により改修が必要です。	★★★
プールサイドの改修	インターロッキングでは、ケガや熱さのため利用上の改善が必要です。	★★★
プールろ過機の改修（配管含む）	5 OM プール、幼児プールのろ過機が錆びや劣化が進んでいるため、改善・改修について検討をお願いします。	★★★
電気温水機修繕	シャワーを温水にして欲しいとの要望が多数あるため、電気温水機の修繕が必要です。	★★
おむつ替えスペースの確保	更衣室やトイレにもスペースの確保が難しいため、改修が必要です。	★★

※★の数が多いほど急を要する重要な内容。

収支

別紙「収支計算書」のとおり。

令和 4 年度 名倉グラウンド事業報告書

施設の供用期間及び供用時間

1 開場時間

区 分	期 間	時 間
管理事務所	4 月 1 日～12 月 28 日、 1 月 4 日～3 月 31 日	8 時 00 分～22 時 00 分
テニス場		8 時 30 分～21 時 30 分
多目的グラウンド		8 時 30 分～17 時 00 分 ただし、B 面のみ 8 時 30 分～21 時 30 分
ゲートボール場		8 時 30 分～21 時 30 分
多目的室		8 時 30 分～21 時 30 分
駐車場		8 時 30 分～21 時 30 分

※12 月 16 日～2 月 28 日の期間は、霜等の影響により野球場は利用不可になる場合あり。

2 休場日

	期 間	備 考
管理事務所	年末年始 (12 月 29 日～1 月 3 日) 毎月第 4 火曜日 (祝日の場合は翌日)	
テニス場		
多目的グラウンド		
ゲートボール場		
多目的室		
駐車場		

※令和 4 年度は市民への周知期間を確保するため 6 月から休場日を設けた。

3 人員体制（令和 5 年 3 月 31 日時点）

	職 種	人 数	団 体
職員総数 11 名	統括責任者 (公園施設責任者兼務)	1 名	東海体育指導株式会社 (公財) 相模原市まち・みどり公社
	スポーツ施設責任者	1 名	
	管理リーダー	1 名	
	管理スタッフ	8 名	

施設の維持管理業務実績

1 日常的な管理業務（消防計画に基づく業務を除く）

業 務 名	実施内容
利用の承認等に関する受付業務	さがみはらネットワークシステムによる施設の利用承認、取消し、還付等受付業務、料金の徴収、市への納付
利用調整に関する業務	大会等の利用調整に関する業務
受付業務	接客及び利用案内に関する業務
施設内巡回業務	職員による安全点検を含めた施設内巡回
施設利用指導等業務	施設内巡回による利用者へのマナー啓発等を行う業務
施設及び設備の日常点検	施設及び設備等の運営に係る日常点検業務（野外芸術品を含む）
施設の維持管理業務	管理事務所、トイレ、遊具等園内施設の日常維持管理業務
運動施設の維持管理業務	園内スポーツ施設の日常維持管理業務
清掃業務	管理事務所等施設内全般の安全かつ快適な空間を維持する業務
機械警備業務	管理事務所における機械警備に関する業務
駐車場等整理業務	区域内の安全を確保し、事故防止と利便性の向上を図る業務
樹木等の育成管理業務	職員による樹木の剪定、刈込、除草、枯損木の撤去、病虫害防除
貸出物品管理業務	スポーツ用品の貸出し業務
拾得物管理業務	施設内拾得物の管理に関する業務
備品管理業務	管理事務所等を含む施設全般の備品を管理する業務

2 施設設備の保守点検実績

保守点検業務名	計画月	実施月	備 考
施設設備の定期点検業務	毎月	毎月	
放送設備保守点検業務	1 回/年	12 月	
夜間照明設備保守点検業務	4 回/年	6・8・11・,2 月	
防犯灯保守点検業務	随時	毎月	
時計台保守点検業務	随時	毎月	
給水ポンプ点検業務	随時	毎月	
スポーツトラクター点検	毎月	毎月	

3 施設の衛生管理業務実績（日常的な業務を除く）

業務名	計画月	実施月	備 考
管理棟定期清掃業務	6・8・10・1 月	6・9・11・3 月	管理棟内定期清掃
給水設備点検業務	10 月	11 月	貯水槽清掃および外観検査 (水質検査同時実施)

4 法令に係る設備点検等の実績

業 務 名	計画月	実施月	結果	備 考
消防用設備保守点検業務	6・12月	6・12月	異常なし	消防法に係る法定点検
自家用電気工作物保安管理業務	奇数月	奇数月※	異常なし	電気事業法に係る法定点検
簡易水道水質検査（給水設備）	2月	10月	異常なし	水道法に係る法定点検

※自家用電気工作物保安管理業務における偶数月は遠隔による監視。

5 その他定期的な維持管理実績

保守点検業務名	計画月	実施月	備 考
一般廃棄物処理業務	毎週	毎週	
産業廃棄物処理業務	随時		R4 は実施なし
砂場の管理業務	2回/年	1・2月	
排水溝、沈砂池点検管理業務	毎月	毎月	排水溝、沈砂池の性能を維持するための点検管理業務。清掃は毎月実施。点検は年4回（5・12・1・3月）実施
樹木剪定業務	随時	毎月	
藤棚剪定業務	1回/年	10月	
苅込剪定業務	1回/年	5・7・9・11月	
病虫害駆除業務	適宜	6・7・8月	
草刈業務	随時	毎月	
除草業務	随時	毎月	
沈砂池浚渫清掃業務	随時	3月	沈砂池の植物刈取り、浚渫・清掃業務
多目的グラウンドおよびゲートボール場管理業務	随時	毎月	砂補充および転圧を実施する業務

6 第三者委託業務実施一覧

委託業務名	委託業者
自家用電気工作物保安管理業務	（一財）関東電気保安協会 相模原事業所
給水設備点検業務	株式会社アッシュ
機械警備業務	総合警備保障株式会社 相模支社
消防用設備保守点検業務	株式会社オーチャー 相模原支店
沈砂地浚渫清掃業務	株式会社北相模環境管理開発
管理棟内定期清掃業務委託	株式会社アッシュ
樹木剪定業務	おたすけマンパワー協会

7 緊急事態への予防管理体制

(1) 消防計画における施設等点検体制

ア 日常の自主点検

点検事項	実施回数	実施時期
火気関係	1回	終業時
避難（閉鎖）障害等	2回以上	始業時、巡回時

イ 建物等の自主検査

検査対象	検査実施日	検査員
建物	毎月1日	各火元責任者
火気設備器具	毎月1日	各火元責任者
危険物設備	毎月1日	各火元責任者
電気設備	毎月1日	各火元責任者

ウ 消防用設備の定期点検

点検種別 点検対象	自主点検		法定点検		
	外観点検	点検者	機能点検	総合点検	点検者
消火器	毎月1日	各火元責任者	12月	6月	保守委託業者
自動火災報知設備	毎月1日	各火元責任者	12月	6月	保守委託業者
誘導灯及び誘導標識	毎月1日	各火元責任者	12月	6月	保守委託業者

8 防災のための訓練・教育の実施

(1) 防災教育の実施

対象者	実施時期及び回数	実施者		
		防火管理者	防火担当責任者	火元責任者
新規職員	採用時及び転入時	○		
常勤職員	7月、1月	○		
臨時職員	必要の都度		○	○
備考	○印は対象者に対する実施者を示す。			

(2) 防災訓練の実施計画

ア 訓練の実施時期

訓練の種別	実施時期	備考
部分訓練	6月、1月	消火、通報、避難誘導を個別に訓練を行う
総合訓練	6月、1月	消火、通報、避難誘導を個別に訓練を行う

成果指標及び目標値に関する結果報告

1 成果指標等実施結果

成果指標	目標値	実績値	達成状況
年間個人利用者数の確保	多目的グラウンド 590 件	494 件	未達成
	テニスコート 570 件	534 件	未達成
	ゲートボール場 180 件	22 件	未達成
	多目的室 150 件	143 件	未達成

2 成果指標等の達成状況に関する考察と課題

(1) 考察

新型コロナウイルス感染症の拡大による影響もあり、いずれの目標値も達成することはできなかった。しかしながら、地域貢献事業としてグラウンドの無料開放に加え、3 月より多目的室の無料開放日を設定したことなど、市民が来場しやすい環境を整えることにより、利用は徐々に増加しつつあると思われる。

とりわけ、ゲートボール場の利用件数が極端に落ち込んでいるが、これは利用する団体の減少等が、大きな要因であり、今後は他の種目でも利用できるような運用を図りなど、利用促進に繋げる検討が必要である。

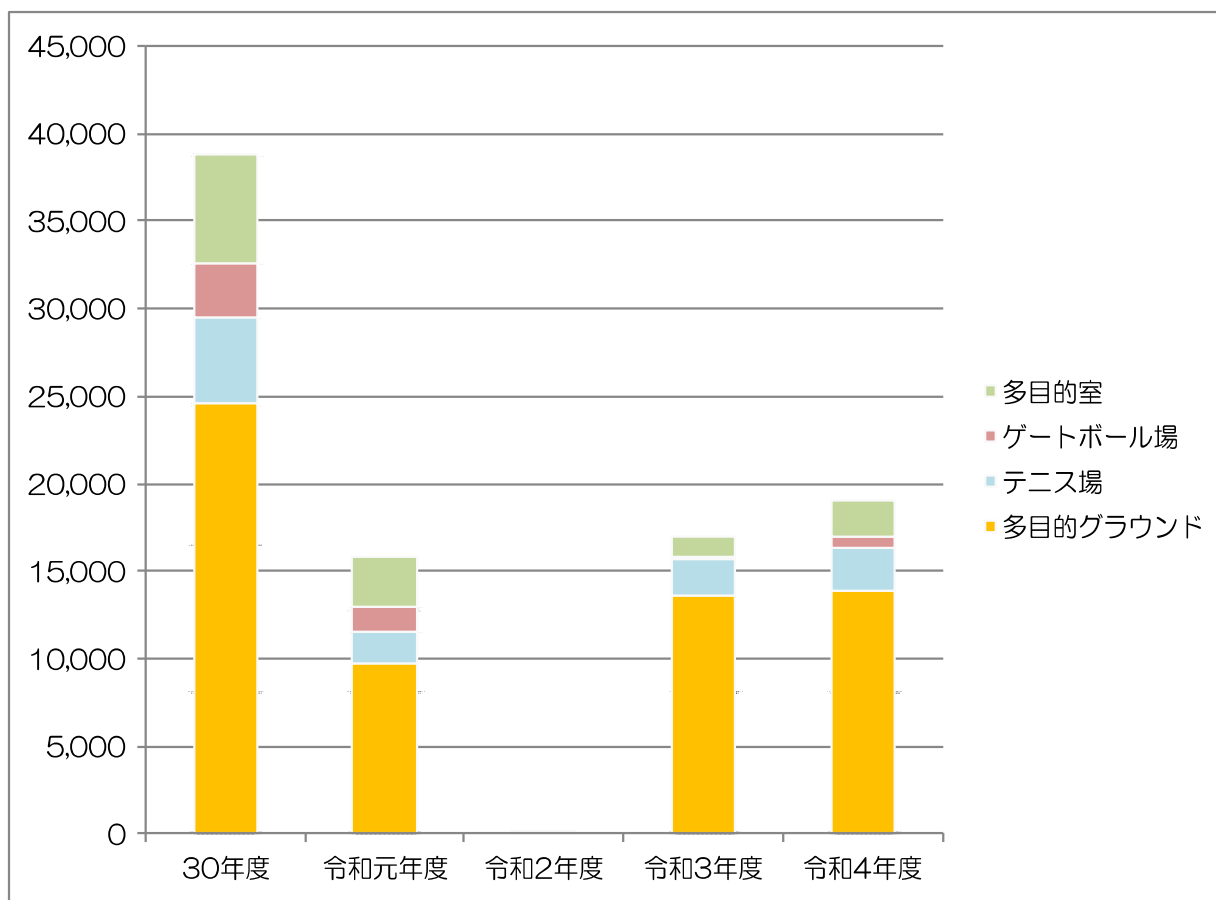
(2) 課題

多目的グラウンド、テニスコート、多目的室については、施設の改修や PR などである程度利用を回復することが可能であるが、ゲートボール場については、今後の人口減少の問題なども視野に入れて他の種目でも活用することを検討が必要である。

また、老朽化により利用ができないクライミングボードを修理して、地域の目玉として活用することや、テニスコートの改修などにより、更に利用件数を増加させるなど、施設・設備の改修等について、市との情報共有や各種連携が重要であると考えます。

利用状況報告

1 年度別利用者の推移

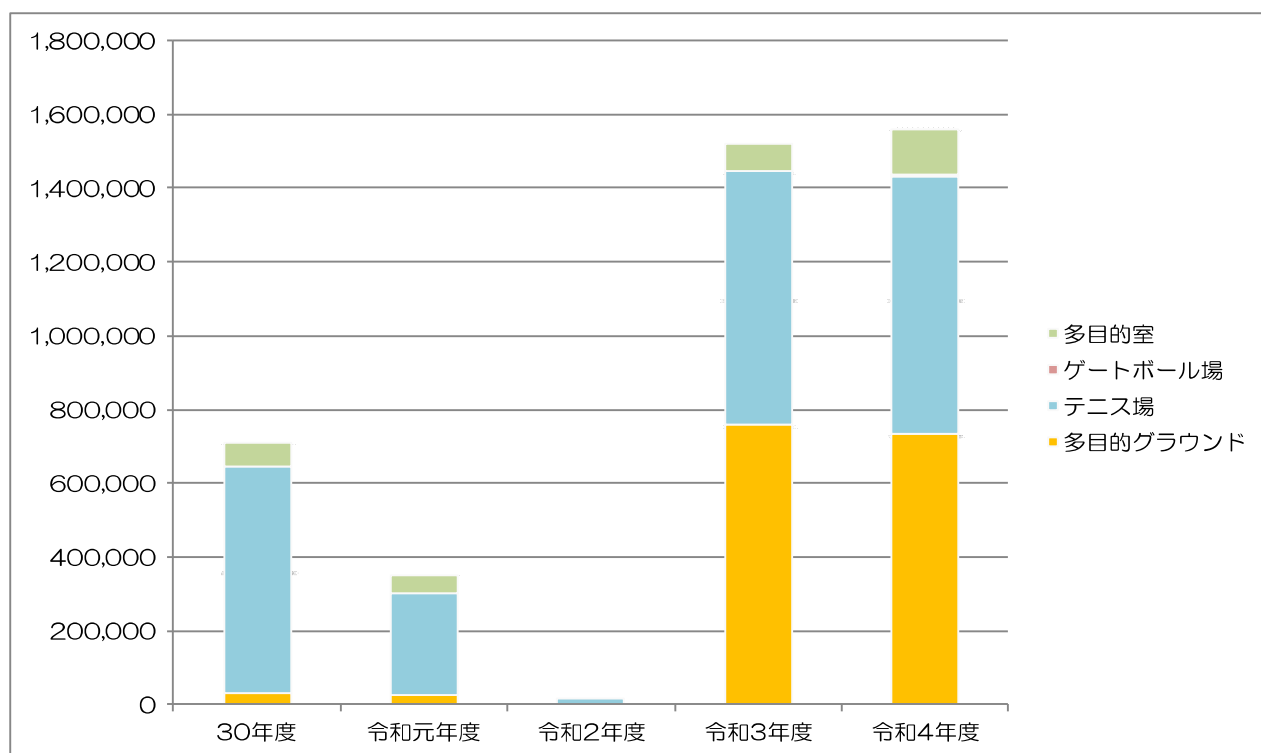


(単位：人)

施設名称	30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
多目的グラウンド	24,608	9,748	0	13,664	13,822
増減数	532	-14,860	-9,748	13,664	158
増減率	2.2%	-60.4%	-100.0%	0.0%	1.2%
テニスコート	4,919	1,756	90	2,054	2,541
増減数	1,153	-3,163	-1,666	1,964	487
増減率	30.6%	-64.3%	-94.9%	2182.2%	23.7%
ゲートボール場	3,056	1,416	0	40	666
増減数	1,086	-1,640	-1,416	40	626
増減率	55.1%	-53.7%	-100.0%	0.0%	1565.0%
多目的室	6,246	2,856	0	1,197	1,956
増減数	-250	-3,390	-2,856	1,197	759
増減率	-3.8%	-54.3%	-100.0%	0.0%	63.4%
利用者合計	38,829	15,776	90	16,955	18,985
増減数	2,521	-23,053	-15,686	16,865	2,030
増減率	6.9%	-59.4%	-99.4%	18738.9%	12.0%

利用収入報告

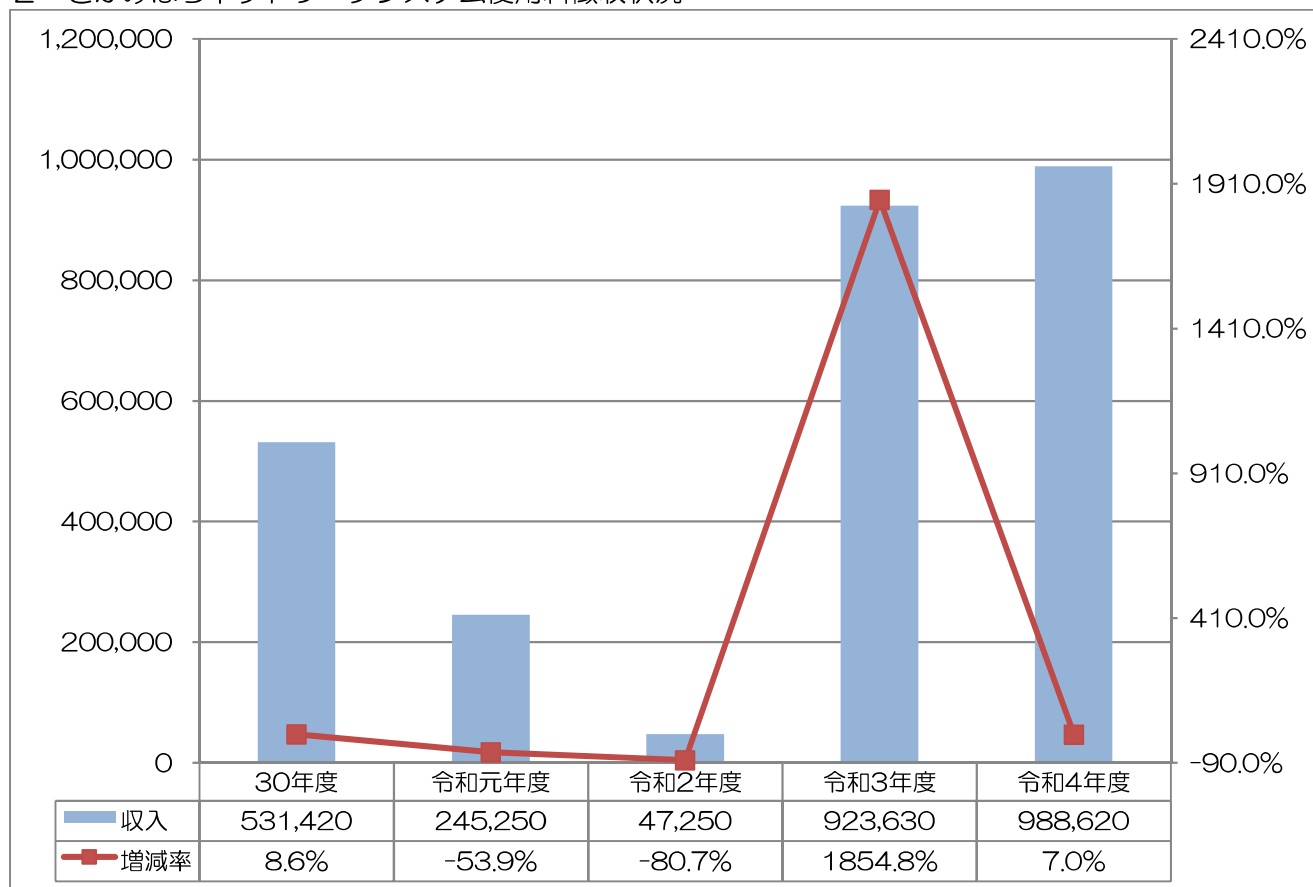
1 年度別使用料徴収状況



(単位: 円)

施設名称	30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
多目的グラウンド	28,600	26,000	0	760,650	731,450
増減数	1,300	-2,600	-26,000	760,650	-29,200
増減率	4.8%	-9.1%	-100.0%	0.0%	-3.8%
テニスコート	614,450	275,150	18,400	687,175	701,400
増減数	50,350	-339,300	-256,750	668,775	14,225
増減率	8.9%	-55.2%	-93.3%	3634.6%	2.1%
ゲートボール場	0	0	0	40	3,520
増減数	0	0	0	40	3,480
増減率	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	8700.0%
多目的室	67,340	49,660	0	70,680	125,550
増減数	15,600	-17,680	-49,660	70,680	54,870
増減率	30.2%	-26.3%	-100.0%	0.0%	77.6%
収入合計	710,390	350,810	18,400	1,518,545	1,561,920
増減数	67,250	-359,580	-332,410	1,500,145	43,375
増減率	10.5%	-50.6%	-94.8%	8153.0%	2.9%

2 さがみはらネットワークシステム使用料徴収状況



自主事業実施報告

別紙「提案事業・スポーツ振興事業の実施状況調査票」のとおり。

お客様のご意見・ニーズに関する実施報告

1 利用者アンケート（満足度調査結果）

総合的な満足度は 92.6%という結果となった。

【概要】期間：令和 4 年 6 月 1 日～令和 5 年 3 月 10 日

対象：施設利用者 人数：190 人

【考察】総合的な満足度は、8.4 ポイント満足度が上昇した。

テニスコート及び多目的グラウンドの改修希望が多く、減免規定の見直しによる料金の不満の声も多く寄せられている。

今後についても利用者目線での管理・運営に努め、引き続き。満足度の向上を図っていききたい。

2 お客様のご意見を実現させた事項

ご意見等	改善内容
グラウンドを無料開放して遊び場にしたい	毎週水曜日にグラウンドの開放を行った。
グラウンドからモニュメントがもっとよく見えるようになると嬉しい。	モニュメント周辺の木を剪定し見通しを良くした。
テニスコートが滑りやすいので対応して欲しい。	テニスコートの高圧洗浄を定期的に行った。
ゲートボール場をもっと快適に使用できるようにして欲しい。	ロープの張替え等整備を行った。

※未実施のご意見はありません

3 お客様のご意見により今後改善や検討が必要な事項

ご意見等	お客様への回答内容
テニスコートをオムニコートにして欲しい。	市と協議していききたい。

スタッフの教育及び研修に関する報告

本施設において、次のような研修等を実施した。

実施名称	実施内容	実施月	参加人数
機械操作研修	施設に設置している機械操作に係る研修を実施した。	4 月	3人
金銭取扱い研修	利用料等の取扱いについての研修を実施した。	(4月) 随時	3人
普通救命(AED)講習	緊急時の対応力向上を目的として、応急手当の重要性及び必要性、心肺蘇生法、AEDの取扱いについて学んだ。	6 月	7人
接遇研修	利用者への接遇について研修を実施した。	4・6・8 月	7人

その他実績報告

1 施設 PR 実績報告

実施内容	時 期
神奈川やまなみ五湖 navi への掲載	通年
グラウンド KING への掲載	通年
ふじの里山クラブ 「@Fujino」 への掲載	通年
ホームページによる施設の PR	通年

2 その他実施報告

実施内容	時 期
テニスコート高圧洗浄	4・1・2月
隣接する急斜面の除草作業	5月
斜面に埋まっている劣化した金網の除去	6～8月
テニスコート溝補修	3月
桜の木の老木の伐採	11月
倉庫扉職員による修繕	3月
グラウンド凹凸補修作業	4～12月

今後における課題と要望

1 日常的な管理運営に係る課題と要望

課 題	要 望	重要度 (★1～★3)
多目的室の利用方法について	利用者の利便向上のためにも予約システム導入が必要である。S ネットでの予約について検討をお願いします。	★

2 施設や設備の修繕・更新に係る課題と要望

課 題	要 望	重要度 (★1～★3)
多目的グラウンド照明の補修	自家用電気工作物の点検で絶縁不良を指摘されている。予算内での全面修繕難しいため、更新について検討をお願いします。	★★★
クライミングボードの更新	保守点検業者より使用不可と指摘されている。利用には全面的な設備更新について検討をお願いします。	★★★
テニスコートの全面改修	ひび割れだけでなく、段差も生じているため全面的な改修が必要。オムニコートへの改修も含めた検討をお願いします。	★★★

3 その他の課題と要望

課 題	要 望	重要度 (★1～★3)
現有の設備では除雪に時間がかかる	除雪機の追加購入を希望します。	★

※★の数が多いほど急を要する重要な内容。

収支

別紙「収支計算書」のとおり。

令和4年度 ふじのマレットゴルフ場事業報告書

施設の供用期間及び供用時間

1 開場時間

区 分	期 間	時 間
管理事務所	4月1日～12月28日、 1月4日～3月31日	9時00分～17時00分 ただし、5～8月は 9時00分～18時30分
マレットゴルフ場		
駐車場		

※12月16日～2月28日の期間は、霜等の影響により利用不可になる場合あり。

2 休場日

	期 間	備 考
管理事務所	12月29日～1月3日、 毎月第4火曜日 (祝日の場合は翌日)	毎月第4火曜日は施設 維持管理等による休場日
マレットゴルフ場		
駐車場		

※令和4年度は市民への周知期間を確保するため6月から休場日を設けた。

3 人員体制（令和5年3月31日時点）

職員総数 10名	職 種	人 数	団 体
	統括責任者 (公園施設責任者兼務)	1名	東海体育指導株式会社 (公財) 相模原市まち・みどり公社
	スポーツ施設責任者	1名	
	管理リーダー	1名	
	管理スタッフ	7名	

施設の維持管理業務実績

1 日常的な管理業務（消防計画に基づく業務を除く）

業 務 名	実施内容
利用料の徴収に関する業務	利用料の徴収、減免、金融機関への納付
利用調整に関する業務	大会等の利用調整に関する業務
受付業務	接客及び利用案内に関する業務
施設内巡回業務	職員による安全点検を含めた施設内巡回
施設利用指導等業務	施設内巡回による利用者へのマナー啓発等を行う業務
施設及び設備の日常点検	施設及び設備等の運営に係る日常点検業務（野外芸術品を含む）
施設の維持管理業務	管理事務所、トイレ、遊具等園内施設の日常維持管理業務
運動施設の維持管理業務	ゴルフ場施設の日常維持管理業務
清掃業務	管理事務所等施設内全般の安全かつ快適な空間を維持する業務
機械警備業務	管理事務所における機械警備に関する業務
駐車場等整理業務	区域内の安全を確保し、事故防止と利便性の向上を図る業務
樹木等の育成管理業務	職員による樹木の剪定、刈込、除草、枯損木の撤去、病虫害防除
貸出物品管理業務	スポーツ用品の貸出し業務
拾得物管理業務	施設内拾得物の管理に関する業務
備品管理業務	管理事務所等を含む施設全般の備品を管理する業務

2 施設設備の保守点検実績

保守点検業務名	計画月	実施月	備 考
施設設備の定期点検業務	毎月	毎月	職員による施設内施設・設備等の定期点検
放送設備保守点検業務	1回/年	1月	職員による放送設備点検

3 施設の衛生管理業務実績（日常的な業務は除く）

保守点検業務名	計画月	実施月	備 考
管理棟定期清掃業務	毎月	毎月	

4 その他定期的な維持管理実績

保守点検業務名	計画月	実施月	備 考
一般廃棄物処理業務	毎月	毎月	
産業廃棄物処理業務	随時		R4 は実施なし
トイレの管理業務	通年	毎月	仮設トイレの設置業務（3基）
樹木剪定業務	2月	2・3月	
刈込剪定業務	1回/年	7月	
病虫害駆除業務	適宜	5・6・7月	
場内管理業務（草刈業務）	3回/年	4・5・7・8・9・ 10・1・3月	
場内管理業務（伐根業務）	3回/年	1・2・3月	
場内管理業務（除草業務）	3回/年	1・2・3月	
芝生地管理業務（草刈）	随時	4・5・7・8・9・ 10・1・3月	コース等の草刈業務
芝生地管理業務（除草）	6～8月	8・10・1・3月	コース等の除草業務

5 第三者委託業務実施一覧

委託業務名	委託業者
除草業務	有限会社岩松造園土木
機械警備業務	総合警備保障株式会社 相模支社

6 防災のための訓練・教育の実施

(1) 防災教育の実施

対 象 者	実施時期及び回数	実 施 者		
		防火管理者	防火担当責任者	火元責任者
新規職員	採用時及び転入時	○		
常勤職員	7月、1月	○		
臨時職員	必要の都度		○	○
備 考	○印は対象者に対する実施者を示す。			

成果指標及び目標値に関する結果報告

1 成果指標等実施結果

成果指標	目標値	実績値	達成状況
年間個人利用者数の確保	10,000 人	10,926 人	達成

2 成果指標等の達成状況に関する考察と課題

(1) 考察

コロナ禍で大自然の立地という施設の特性に魅力を感じていただいたこともあり、来場される方々がリピーター化し、利用が増加した。また、各団体での試合形式や大会形式での利用も増えており、利用者数の増加につながっていると考えているが、とりわけ、高齢者の利用が大多数を占める施設の特性上、今年度についてもコロナウイルス感染症の拡大防止の観点から、大会等は実施を見合わせた。

一方で、今年度から、ふじの里山くらぶとの連携事業「大地の再生」をスタートさせ、ふじのマレットゴルフ場のフィールドを活用し、地域の人達で地域環境を守り育て、更には交流の機会を図るなど、環境を生かした整備を実施することで、伐採木や剪定枝などの有効利用（地消やリサイクル）、また、処分経費を圧縮するなど豊かな環境にしていくプロジェクトとなった。これらの取組は、間接的であるが、施設の利用増加やPRに繋がるものであると考える。

更に施設 PR では、トリップアドバイザーへの掲載など成果指標の目標値を達成するための取組に努めた。

(2) 課題

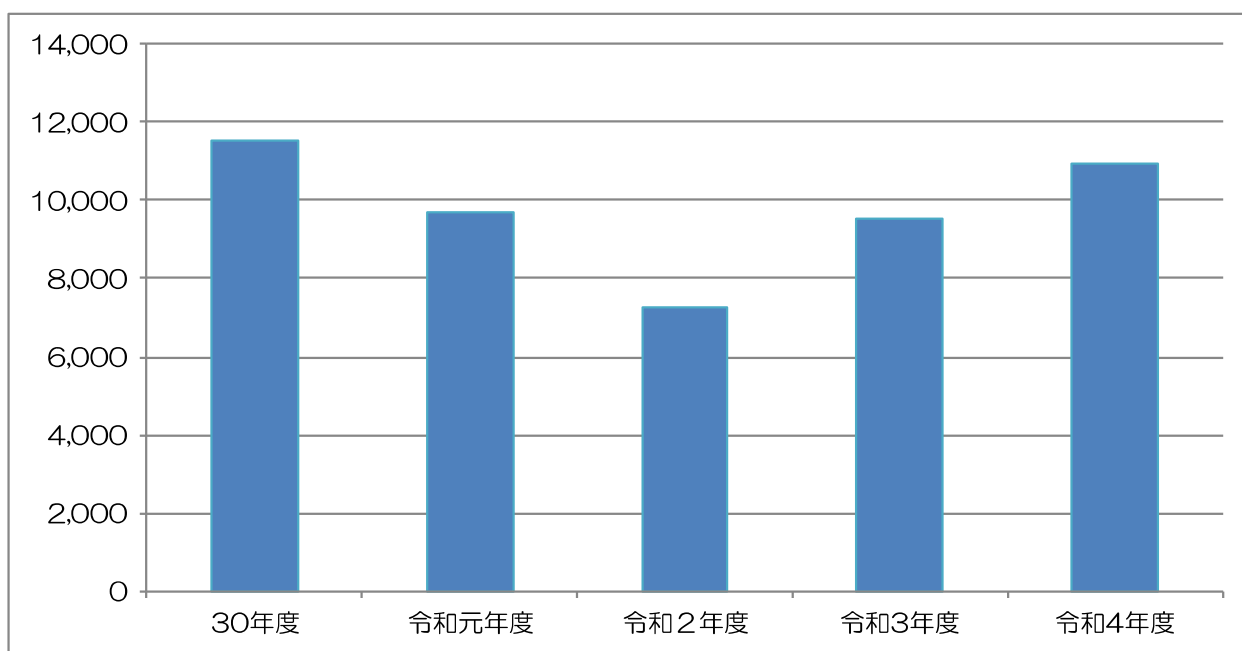
新規の利用者が増えたことから、ルールが曖昧なままプレーをする、お子様の利用が増加するなどの中で、既存の利用者からのクレームが増えている。

今後はルールの周知方法、施設の利用案内の周知方法を検討し、すべての利用者が安全で楽しくプレーできるよう改善したい。

また、新たな利用者の開拓によって、収入確保に繋がったが、更なる利用者数の増加のため、近隣の学校施設、自治会などにアプローチをし、地域住民の若年層の集客にも努めたいと考えている。

利用状況報告

1 年度別利用者の推移

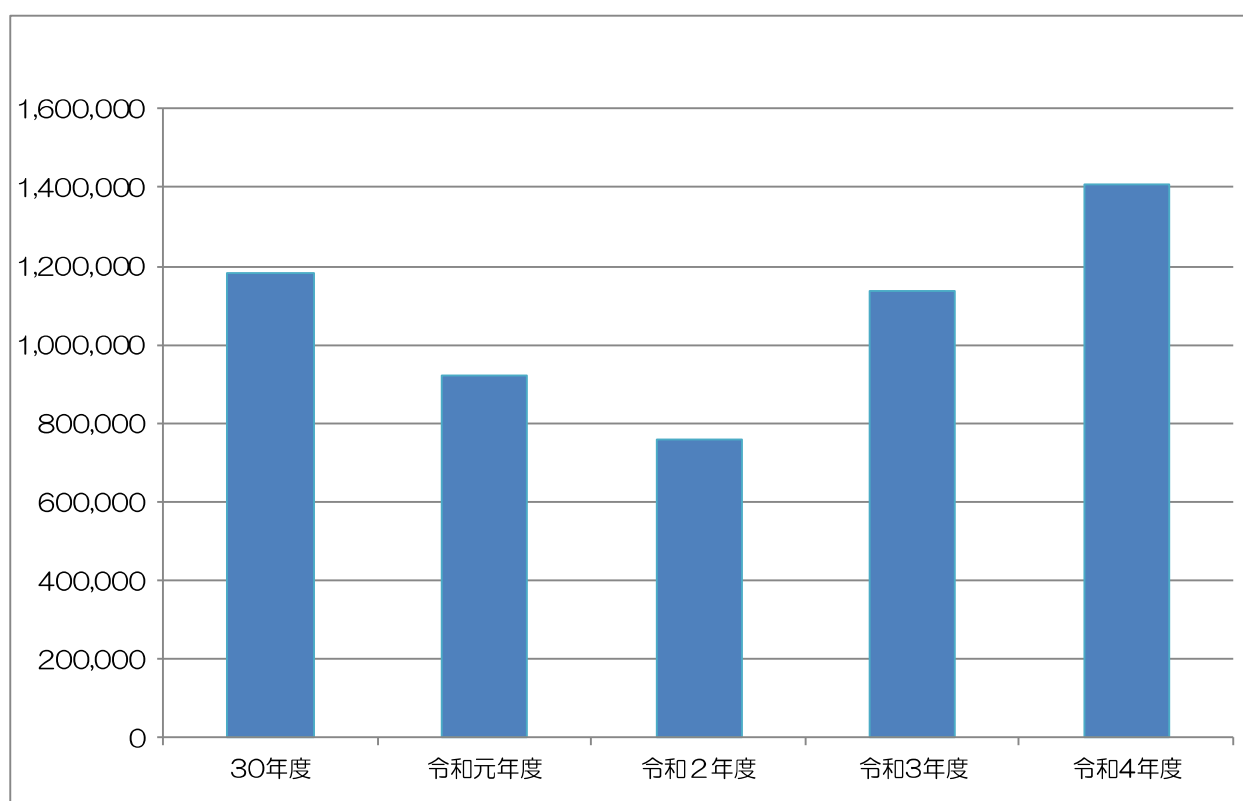


(単位：人)

施設名称	30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
ふじのマッレットゴルフ場	11,519	9,689	7,248	9,548	10,926
増減数	-201	-1,830	-2,441	2,300	1,378
増減率	-1.7%	-15.9%	-25.2%	31.7%	14.4%

利用収入報告

1 年度別使用料徴収状況



(単位：円)

施設名称	30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度
マレットゴルフ場	1,182,700	922,940	760,410	1,139,120	1,409,120
増減数	209,270	-259,760	-162,530	378,710	270,000
増減率	21.5%	-22.0%	-17.6%	49.8%	23.7%

※ゴルフ用具の貸出に係る利用料金を含む。

自主事業実施報告

別紙「提案事業・スポーツ振興事業の実施状況調査票」のとおり。

お客様のご意見・ニーズに関する実施報告

1 利用者アンケート（満足度調査結果）

総合的な満足度は 95.8%という結果となった。

【概要】期間：6月1日～3月10日 対象：施設利用者 人数：215人

【考察】総合的な満足度は、昨年度より 2.1 ポイント上昇した。

満足の原因としては、新型コロナウイルス感染症の拡大防止による施設閉鎖等がなかったことが考えられる。

一方で、不満の原因としては、グリーンやコース状況の不具合等に関する意見をいただいていることから、今後についても、利用者目線での管理・運営に努め、引き続き、満足度の向上を図っていきたい。

2 お客様のご意見を実現させた事項

ご意見等	改善内容
木の根でボールが跳ねてしまう	伐根作業の対応を施した。
コース上に動物の影響で穴ができていてボールが止まるので何とかして欲しい。	土を入れてコース整備を実施した。
コースから管理棟に戻る坂が滑りやすい。	水はけの処理と木材チップの敷き詰めを実施した。
グリーンからボールが飛び出るので何とかして欲しい。23.30 ホール	伐採した木材を使用しボール止めを制作した。

スタッフの教育及び研修に関する報告

本施設において、次のような研修等を実施した。

実施名称	実施内容	実施月	参加人数
金銭取扱い研修	利用料金等の取扱いについての研修を実施した。	4～3月	6人
普通救命(AED)講習	緊急時の対応力向上を目的として、応急手当の重要性及び必要性、心肺蘇生法、AED の取扱いについて学んだ。	3月	6人
刈払機講習	刈払機の安全な使用方法についての講習を実施した。	4月	3人

その他実績報告

1 1万円以上の備品購入報告

備品名	数量	金額（税込）
ヘッジトリマー	1	77,000 円
レジスター	1	97,790 円

※上記備品は相模原市に帰属するものとする。

2 その他実施報告

実施内容	時 期
NO.7.8.15.20.23.29.30.31 コース コース上およびグリーン周りのボール止め補修及び新規増設	4～3月
NO.9.23 グリーンの土台の修復	5月
NO.2 竹のボール止めを木材に変更	9月
NO.33 OB 止めネット修復作業	10～12月
NO.27 OB ボール止めネット取替作業	1月
ナラ枯れによる樹木の伐採	1月
道路沿い樹木の選定作業	3月

3 施設 PR 実績報告

実施内容	時 期
ホームページ・InstagramによるPR	通年
トリップアドバイザーへの掲載	通年
ふじの里山クラブ 「@Fujino」 への掲載	通年
ふじの里山クラブ YouTube への投稿	通年

今後における課題と要望

1 日常的な管理運営に係る課題と要望

課 題	要 望	重要度 (★1～★3)
東屋の設置	利用者がにわか雨や強風に避難できるよう、しっかりした土台で屋根のある設備の設置について検討をお願いします。	★

2 施設や設備の修繕・更新に係る課題と要望

課 題	要 望	重要度 (★1～★3)
管理棟の雨どいの修繕	老朽化による雨漏りが発生しており修繕が必要です。	★★★

※★の数が多いほど急を要する重要な内容。

収支

別紙「収支計算書」のとおり。

提案事業・スポーツ振興事業の実施状況調査票

管理施設 津久井又野公園

指定管理者 津久井グループ運営共同事業体

事業計画数	10	(うち新規事業数)	1	総収入	¥2,400
事業実施数	8	(うち新規事業数)	1	総支出	¥38,235
実施率	80%		100%	総収支	¥-35,835

新規 計画 外	事業名	実施施設名	実施日(期間) /実施予定月	評価	R4目標値	R4実績	R3実績	事業収支	実施内容・実施状況 (成果や課題等も記入)
1	【スポーツの事業】 初心・初級テニス教室	津久井又野公園	①4/17～5/29 ②6/19～7/17 ③10/2～11/6 ④11/13～12/18 /4～2月		32 人	参加人数 37 人 定員 32 人 参加率 116%	参加人数 29 人 定員 32 人 参加率 91%	収入 ¥0 支出 ¥0 収支 ¥0	共催団体の取扱い めいぶる共催事業。年間を通して教室を行う。1クール5回を4クール予定している。(2クラス) 対象:中学生以上(市内在住・在勤・在学)
2	【スポーツの事業】 初級・中級テニス教室	津久井又野公園	①4/17～5/29 ②6/19～7/17 ③10/2～11/6 ④11/13～12/18 /4～2月		32 人	参加人数 30 人 定員 32 人 参加率 94%	参加人数 36 人 定員 32 人 参加率 113%	収入 ¥0 支出 ¥0 収支 ¥0	共催団体の取扱い めいぶる共催事業。年間を通して教室を行う。1クール5回を4クール予定している。(2クラス) 対象:中学生以上(市内在住・在勤・在学)
3	【スポーツの事業】 ジュニアテニス教室	津久井又野公園	①4/17～5/29 ②6/19～7/17 ③10/2～11/6 ④11/13～12/18 /4～2月		32 人	参加人数 25 人 定員 32 人 参加率 78%	参加人数 24 人 定員 32 人 参加率 75%	収入 ¥0 支出 ¥0 収支 ¥0	共催団体の取扱い めいぶる共催事業。年間を通して教室を行う。1クール5回を4クール予定している。 対象:市内の小学3～6年生
4	【スポーツの事業】 津久井テニススタンプラリー	津久井又野公園(林間・名倉・小倉と共同開催)	10.1～12.25 /9月～12月		200 人	参加人数 214 人 定員 200 人 参加率 0%	参加人数 0 人 定員 200 人 参加率 0%	収入 ¥0 支出 ¥6,885 収支 ¥-6,885	3施設のうち2施設以上で計3回利用した方に、景品をプレゼントする。 対象:テニスコート利用者 実績人数は3施設参加者数の合計 R4は小倉はテニスコート改修のため実施できず
5	【スポーツの事業】 ターゲットバードゴルフ教室	津久井又野公園	未実施 /10月		20 人	参加人数 定員 20 人 参加率	参加人数 0 人 定員 0 人 参加率 ###	収入 ¥0 支出 ¥0 収支 ¥0	スポーツ協会との共催事業。初心者を対象にターゲットバードゴルフのルール、マナー、実技を学ぶ。 対象:どなたでも(市内在住・在勤・在学) R5はスポーツ協会の申し入れにより中止
6	【スポーツの事業】 スポーツ用具の貸出	津久井又野公園	通年			参加人数 24 件 定員 件 参加率 0%	参加人数 14 件 定員 件 参加率	収入 ¥2,400 支出 ¥0 収支 ¥2,400	有料24件2400円 テニスラケットやバレーボールなどを有料で、砂場遊び道具やゴムボールを無料で貸し出す。 対象:来園者
7	【みどりの事業】 花壇づくり	津久井又野公園	6.18,10.23 /6月～11月			参加人数 8 人 定員 人 参加率	参加人数 8 人 定員 参加率	収入 ¥0 支出 ¥18,170 収支 ¥-18,170	地元の方と一緒に、花壇に季節の花を植える。 対象:どなたでも(市内在住・在勤・在学)

	新規	計画外	事業名	実施施設名	実施日(期間) /実施予定月	評価	R4目標値	R4実績		R3実績		事業収支			実施内容・実施状況 (成果や課題等も記入)
8			【その他の事業】 公園スタンプラリー	津久井又野公園(他6公園と共同開催)	12.1~1.31 /12~1月			参加人数 2362人	参加人数 2362人	参加人数 0人	収入 ¥0	支出 ¥15,180	収支 ¥-15,180	7公園※のうち3公園以上を回り4つのスタンプを集めた方に、景品をプレゼントする。 対象:来園者 実績人数は全公園参加者数の合計	
9	新		【スポーツの事業】 少年少女サッカー教室	津久井又野公園	7.17,8,21,10,18, 11,6,12,4,1,29, 3,19 /7月~3月		各回 30人	参加人数市内のスポーツ少年団 480人	参加人数 480人	参加人数 480人	収入 共催団体の扱い	支出	収支	市内のスポーツ団体と連携してサッカーの基本指導を行う。また教室で習得した技術を発揮する場の提供として市内チームとの練習試合や大会を開催する。 対象者:小学生	
10			新しいホーム ページの作成	津久井又野公園	未実施 /4~7月			参加人数 定員	参加人数 定員	参加人数 定員	収入 支出	収支	多くの方に施設をより知っていただくために、津久井グループ施設の新しいホームページを作成する。これにより、施設の認知度の向上や自主事業の開催をPRに繋げる。		

※公園スタンプラリー参加施設は、津久井又野公園、横山公園、鹿沼公園、淵野辺公園、麻溝公園、北公園、相模湖林間公園である。

提案事業・スポーツ振興事業の実施状況調査票

管理施設 相模湖林間公園

指定管理者 津久井グループ運営共同事業体

事業計画数	17	(うち新規事業数)	2	総収入	¥54,900
事業実施数	14	(うち新規事業数)	2	総支出	¥113,875
実施率	82%		100%	総収支	¥-58,975

新規	計画外	事業名	実施施設名	実施日(期間) /実施予定月	評価	R4目標値	R4実績	R3実績	事業収支	実施内容・実施状況 (成果や課題等も記入)
1		【スポーツの事業】 津久井テニススタンプラリー	相模湖林間公園(又野・名倉・小倉と共同開催)	10.1～12.25 /9月～12月		200 人	参加人数 214 人 定員 200 人 参加率 107%	参加人数 0 人 定員 200 人 参加率 0%	収入 ¥0 支出 ¥13,770 収支 ¥-13,770	3施設のうち2施設以上で計3回利用した方に、景品をプレゼントする。R4は小倉はテニスコート改修のため実施できず 対象:テニスコート利用者
2		【スポーツの事業】 中学ソフトテニス練習会①	相模湖林間公園	5.7 /5月		20 人	参加人数 3 人 定員 20 人 参加率 15%	参加人数 11 人 定員 20 人 参加率 55%	収入 ¥1,500 支出 ¥7,000 収支 ¥-5,500	地元の中学生を集めて、ソフトテニスの指導を行いレベルアップを図る。学校行事の日程が決定するのが遅いため、参加者が少なかった。
3		【スポーツの事業】 中学ソフトテニス練習会②	相模湖林間公園	6.11 /6月		20 人	参加人数 5 人 定員 20 人 参加率 25%	参加人数 19 人 定員 20 人 参加率 95%	収入 ¥2,500 支出 ¥7,000 収支 ¥-4,500	地元の中学生を集めて、ソフトテニスの指導を行いレベルアップを図る。学校行事の日程が決定するのが遅いため、参加者が少なかった。
4		【スポーツの事業】 中学ソフトテニス練習会③	相模湖林間公園	7.10 /7月		20 人	参加人数 3 人 定員 20 人 参加率 15%	参加人数 0 人 定員 20 人 参加率 0%	収入 ¥1,500 支出 ¥7,000 収支 ¥-5,500	地元の中学生を集めて、ソフトテニスの指導を行いレベルアップを図る。学校行事の日程が決定するのが遅いため、参加者が少なかった。
5		【スポーツの事業】 硬式野球体験練習会	相模湖林間公園	11.13 /8月		20 人	参加人数 0 人 定員 20 人 参加率 0%	参加人数 0 人 定員 30 人 参加率 0%	収入 支出 収支	硬式ボールを使って打撃練習、守備練習を行い、硬式野球の面白さを体感してもらう。前日に応募者からキャンセル(学校行事と重なったため)連絡のため参加者なし。
6		【みどりの事業】 こけ玉作り教室	相模湖林間公園	未実施 /7月		20 人	参加人数 0 人 定員 20 人 参加率 0%	参加人数 12 人 定員 20 人 参加率 60%	収入 支出 収支	園内の材料を使用しこけ玉を作り、みどり豊かな公園の良さを知ってもらう。 対象:小学生以上(市内在住・在勤・在学) 講師都合により中止
7		【みどりの事業】 クリスマスリース作り教室	相模湖林間公園	12.4 /12月		18 人	参加人数 7 人 定員 18 人 参加率 39%	参加人数 6 人 定員 15 人 参加率 40%	収入 ¥8,400 支出 ¥10,668 収支 ¥-2,268	葉や実、萼など園内で採取した材料を使用し、クリスマスリースを作る。 対象:小学生以上(市内在住・在勤・在学)
8		【みどりの事業】 花壇づくり	相模湖林間公園	6.18,10.23 /6月～11月			参加人数 9 人 定員 参加率	参加人数 7 人 定員 参加率	収入 ¥0 支出 ¥16,170 収支 ¥-16,170	地元の方と一緒に、花壇に季節の花を植える。 対象:どなたでも(市内在住・在勤・在学)

新規	計画外	事業名	実施施設名	実施日(期間) /実施予定月	評価	R4目標値	R4実績	R3実績	事業収支	実施内容・実施状況 (成果や課題等も記入)
9		【みどりの事業】 美観の苗無料配布	相模湖林間公園	10.29 /10月		20 人	参加人数 53 人 定員 20 人 参加率 0%	参加人数 35 人 定員 20 人 参加率 175%	収入 ¥0 支出 ¥220 収支 ¥-220	園内で育てた美観の苗をふれあい広場でプレゼントする。 対象:どなたでも
10		【その他の事業】 こいのぼり掲揚	相模湖林間公園	4.29~5.7 /4~5月			参加人数 定員 参加率 0%	参加人数 定員 参加率	収入 ¥0 支出 ¥0 収支 ¥0	ブレイジャーフォレストと協力し、こどもの日に合わせて、こいのぼりを掲揚する。 対象:来園者
11		【その他の事業】 公園スタンプラリー	相模湖林間公園(他6公園と共同開催)	12.1~1.31 /12~1月			参加人数 2382 人 定員 人 参加率 0%	参加人数 0 人 定員 参加率 0%	収入 ¥0 支出 ¥15,180 収支 ¥-15,180	7公園のうちの3公園以上を回り4つのスタンプを集めた方に、景品をプレゼントする。 対象:来園者 実績人数は全公園参加者数の合計
12		【その他の事業】 イルミネーション事業	相模湖林間公園	11.25~3.31 /11~3月			参加人数 定員 参加率	参加人数 定員 参加率	収入 ¥0 支出 ¥0 収支 ¥0	ブレイジャーフォレストと連携し、園内をライトアップする。来場者に冬の公園を楽しんでもらう。
13		【スポーツの事業】 スポーツ用具の貸出	相模湖林間公園	通年			参加人数 21 件 定員 参加率	参加人数 4 件 定員 参加率	収入 ¥1,000 支出 ¥1,600 収支 ¥-600	有料10件1000円無料11件 バドミントンセット 対象:来園者
14		【スポーツの事業】 ノルディックウォーキング	相模湖林間公園	未実施 3.21 /10~12月		20 人	参加人数 0 人 定員 20 人 参加率 0%	参加人数 定員 参加率	収入 ¥0 支出 ¥0 収支 ¥0	ブレイジャーフォレストとの共催事業。ノルディックウォーキングを通して地域活性化を図る。 R4応募者少数のため中止
15		【その他の事業】 新しいホーム ページの作成	相模湖林間公園	未実施 /4~7月			参加人数 定員 参加率	参加人数 定員 参加率	収入 ¥0 支出 ¥0 収支 ¥0	多くの方に施設をより知っていただくために、津久井グループ施設の新しいホームページを作成する。
16	新	【津久井地域の活性化に貢献する事業】 知ろう！自分の町のこと！ 謎？津久井オリエンテーリング！inさがみ湖リゾートブレイジャーフォレスト！	相模湖林間公園	8/13		50 人	参加人数 87 人 定員 50 人 参加率 174%	参加人数 定員 参加率	収入 ¥0 支出 ¥0 収支 ¥0	共催団体の取扱い 相模湖ブレイジャーフォレスト(緑葉きオリエンテーリング) 相模湖林間公園(人権花運動(花の種植え、バルーンリリース))
17	新	【津久井地域の活性化に貢献する事業】 ミニカラフルグラデーションキャンドルワークショップ	相模湖林間公園	9/11		20 人	参加人数 40 人 定員 20 人 参加率 200%	参加人数 定員 参加率	収入 ¥40,000 支出 ¥35,267 収支 ¥4,733	40人×1,000円 講師料35,267円(材料費込み)

※公園スタンプラリー参加施設は、他に横山公園、真沼公園、瀬野辺公園、麻溝公園、北公園、又野公園である。

提案事業・スポーツ振興事業の実施状況調査票

管理施設 小倉プール 指定管理者 津久井グループ運営共同事業体	事業計画数	12 (うち新規事業数)	2	総収入	¥54,032
	事業実施数	4 (うち新規事業数)	2	総支出	¥50,942
	実施率	33%	100%	総収支	¥3,090

新規 計画外	事業名	実施施設名	実施日(期間) ／実施予定月	評価	R4目標値	R4実績	R3実績	事業収支	実施内容・実施状況 (成果や課題等も記入)
1	【スポーツの事業】 こども水泳教室	小倉プール	未実施 7月～8月		20人	参加人数 0人 定員 20人 参加率 0%	参加人数 0人 定員 0人 参加率 0%	収入 ¥0 支出 ¥0 収支 ¥0	共催団体の取扱い めいぶるとの共催事業。子供たちに泳ぎ方を指導し、水泳の楽しさを知ってもらう。R4年度、新型コロナウイルス感染症予防対策に伴う、利用人数制限のため中止
2	【スポーツの事業】 50m記録会	小倉プール	未実施 7月～8月			参加人数 0人 定員 参加率 0%	参加人数 0人 定員 参加率	収入 ¥0 支出 ¥0 収支 ¥0	50mの記録会を実施し、認定証を授与する。 R4年度、新型コロナウイルス感染症予防対策に伴う、利用人数制限のため中止
3	【スポーツの事業】 ワンポイントレッスン	小倉プール	未実施 7月～8月			参加人数 0人 定員 参加率 0%	参加人数 0人 定員 参加率	収入 ¥0 支出 ¥0 収支 ¥0	泳ぎ方など簡単な指導を行う。 R4年度、新型コロナウイルス感染症予防対策に伴う、利用人数制限のため中止
4	【スポーツの事業】 夏休みプールスタンプラリー	小倉プール (他3施設と共同開催)	7/23～8/31 7～8月			参加人数 805人 定員 参加率 0%	参加人数 0人 定員 参加率	収入 ¥0 支出 ¥27,104 収支 ¥-27,104	市内4施設のプールのうち、2施設利用した方に、景品をプレゼントする。 対象者：来場した小中学生 景品25,272円・事務用品代1,832円
5	【スポーツの事業】 幼児用ビニールプールの貸出	小倉プール	未実施 7月～8月			参加人数 0件 定員 参加率 0%	参加人数 0件 定員 参加率	収入 ¥0 支出 ¥0 収支 ¥0	オムツを付けた幼児の利用に対応するため、ビニールプールの無料貸出を行う。R4年度、新型コロナウイルス感染症予防対策に伴う、利用人数制限のため中止
6	【スポーツの事業】 浮き輪、ビート板の貸出	小倉プール	未実施 7月～8月			参加人数 0人 定員 参加率 0%	参加人数 0人 定員 参加率	収入 ¥0 支出 ¥0 収支 ¥0	希望者へ浮き輪、ビート板の無料貸出を行う。 R4年度、新型コロナウイルス感染症予防対策に伴う、利用人数制限のため中止
7	【スポーツの事業】 緑日	小倉プール	未実施 7月～8月			参加人数 0人 定員 参加率 0%	参加人数 0人 定員 参加率	収入 ¥0 支出 ¥0 収支 ¥0	子供たちに楽しんでもらうため緑日を開催する。 対象：来場したお子様 R4年度、新型コロナウイルス感染症予防対策に伴う、利用人数制限のため中止
8	【スポーツの事業】 水上アスレチック	小倉プール	未実施 7月～8月			参加人数 定員 参加率 0%	参加人数 定員 参加率	収入 ¥0 支出 ¥0 収支 ¥0	プールに浮かべたフロートの障害物に子供たちが登るなど、遊具の一つとして楽しんでもらう 対象：来場者 昨今の物価上昇に伴い、当初の予算内での実施が困難なため中止

	新規 計画外	事業名	実施施設名	実施日(期間) ／実施予定月	評価	R4目標値	R4実績	R3実績	事業収支			実施内容・実施状況 (成果や課題等も記入)
9	新	【スポーツの事業】 カヌー体験会	小倉プール	9/4 /9月		20 人	参加人数 38 人 定員 20 人 参加率 190%		収入 ¥38,000 支出 ¥23,838 収支 ¥14,162	38人×1,000円 委託料19,815円消耗品代4,223円		参加者のレベルに合わせたカヌー体験会を実施。あわせて水難事故防止のためのセルフスキュー講習を実施する。 対象:小学生以上60歳まで
10		【その他の事業】 キッチンカーの設置	小倉プール	7.15～8.31 /7月～8月			参加人数 0 定員 参加率 0%	参加人数 0 定員 参加率	収入 ¥5,532 支出 ¥0 収支 ¥5,532	外注につき、販売手数料10%		来場者へ飲食のサービスを有料で提供する。 対象:来場者
11	新	【スポーツの事業】 トライアスロンの為の海を想定したプール練習会	小倉プール	8/20 /8月		10 人	参加人数 15 人 定員 30 人 参加率 50%	参加人数 定員 参加率	収入 ¥10,500 支出 ¥0 収支 ¥10,500	共催団体の取り扱い プール使用料800円×21名(講師含む)		海を想定した広いプールでトレーニングを実施する ・国産応急なヘッドアップスイム ・レース全体として上手く泳ぎ切るコツ ・ホテルでのいなし方 他 対象者:高校生以上
12		新しいホームページの作成	小倉プール	未実施 /4～7月			参加人数 定員 参加率	参加人数 定員 参加率	収入 支出 収支			多くの方に施設をより知っていただくために、津久井グループ施設の新しいホームページを作成する。これにより、施設の認知度の向上や自主事業の開催をPRに繋げる。

提案事業・スポーツ振興事業の実施状況調査票

管理施設 小倉テニスコート

指定管理者 津久井グループ運営共同事業体

事業計画数	5 (うち新規事業数)	0	総収入	¥0
事業実施数	0 (うち新規事業数)	0	総支出	¥0
実施率	0%		総収支	¥0

新規 計画 外	事業名	実施施設名	実施日(期間) /実施予定月	評価	R4目標値	R4実績	R3実績	事業収支	実施内容・実施状況 (成果や課題等も記入)
1	【スポーツの事業】 初心者テニス教室	小倉テニスコート	未実施 /6月～2月		32 人	参加人数 0 人 定員 32 人 参加率 0%	参加人数 3 人 定員 32 人 参加率 9%	収入 支出 収支	共催団体の取扱い めいぶる共催事業。年間を通して教室を行う。1クール5回を4クール予定している。対象:中学生以上(市内在住・在勤・在学)第1・2応募者がいなかったため中止第3・4クールはテニスコート改修のため中止
2	【スポーツの事業】 ジュニアテニス教室	小倉テニスコート	未実施 /6月～2月		32 人	参加人数 0 人 定員 32 人 参加率 0%	参加人数 4 人 定員 32 人 参加率 13%	収入 支出 収支	共催団体の取扱い めいぶる共催事業。年間を通して教室を行う。1クール5回を4クール予定している。対象:小4～6(市内在住・在学)第1・2応募者がいなかったため中止第3・4クールはテニスコート改修のため中止
3	【スポーツの事業】 津久井テニススタンプラリー	小倉テニスコート(林間・又野・名倉と共同開催)	未実施 /9月～12月		200 人	参加人数 0 人 定員 200 人 参加率 0%	参加人数 0 人 定員 200 人 参加率 0%	収入 支出 収支	¥0 ¥0 ¥0 3施設のうち2施設以上で計3回利用した方に、景品をプレゼントする。対象:テニスコート利用者9月からテニスコート改修のため閉鎖によりR4は実施なし
4	【その他の事業】 イルミネーション事業	小倉テニスコート	未実施 /12月			参加人数 定員 参加率	参加人数 定員 参加率	収入 支出 収支	LED電球でライトアップし、来場者に冬の施設を楽しんでもらう。対象:来場者9月からテニスコート改修のため閉鎖によりR4は実施なし
5	新しいホームページの作成	小倉テニスコート	未実施 /4～7月			参加人数 定員 参加率	参加人数 定員 参加率	収入 支出 収支	多くの方に施設をより知っていただくために、津久井グループ施設の新しいホームページを作成する。これにより、施設の認知度の向上や自主事業の開催をPRに繋げる。

提案事業・スポーツ振興事業の実施状況調査票

管理施設 名倉グラウンド

指定管理者 津久井グループ運営共同事業体

事業計画数	9	(うち新規事業数)	1	総収入	¥200
事業実施数	8	(うち新規事業数)	1	総支出	¥16,885
実施率	89%		100%	総収支	¥-16,685

新規	計画外	事業名	実施施設名	実施日(期間) /実施予定月	評価	R4目標値	R4実績	R3実績	事業収支	実施内容・実施状況 (成果や課題等も記入)
1		【スポーツの事業】 津久井テニススタンプラリー	名倉グラウンド (林間・又野・ 小倉と共同開催)	10.1~12.25 /9月~12月			参加人数 214人 定員 200人 参加率 107%	参加人数 0人 定員 200人 参加率 0%	収入 ¥0 支出 ¥6,885 収支 ¥-6,885	3施設のうち2施設以上で計3回利用した方に、景品をプレゼントする。 対象:テニスコート利用者 R4は小倉1はテニスコート改修のため実施できず
2		【スポーツの事業】 少年少女サッカー大会①	名倉グラウンド	7.3, 8.28 /5月		80 人	参加人数 100人 定員 80人 参加率 125%	参加人数 0人 定員 0人 参加率 ###	収入 ¥0 支出 ¥2,500 収支 ¥-2,500	共催団体の強い 保険料2,500円 教室で習得した技術を発揮する場の提供と、市内チームを招待し練習試合や大会を開催して利用促進を図る。 対象:市内の小学生
3		【スポーツの事業】 少年少女サッカー大会②	名倉グラウンド	9.24 /6月		40 人	参加人数 20人 定員 40人 参加率 50%	参加人数 0人 定員 0人 参加率 ###	収入 ¥0 支出 ¥2,500 収支 ¥-2,500	共催団体の強い 保険料2,500円 教室で習得した技術を発揮する場の提供と、市内チームを招待し練習試合や大会を開催して利用促進を図る。 対象:市内の小学生
4		【スポーツの事業】 少年少女サッカー大会③	名倉グラウンド	12.11 /9月		40 人	参加人数 65人 定員 40人 参加率 163%	参加人数 0人 定員 0人 参加率 ###	収入 ¥0 支出 ¥2,500 収支 ¥-2,500	共催団体の強い 保険料2,500円 教室で習得した技術を発揮する場の提供と、市内チームを招待し練習試合や大会を開催して利用促進を図る。 対象:市内の小学生
5		【スポーツの事業】 少年少女サッカー大会④	名倉グラウンド	2.28, 3.12 /10月		80 人	参加人数 75人 定員 80人 参加率 94%	参加人数 0人 定員 0人 参加率 ###	収入 ¥0 支出 ¥2,500 収支 ¥-2,500	共催団体の強い 保険料2,500円 教室で習得した技術を発揮する場の提供と、市内チームを招待し練習試合や大会を開催して利用促進を図る。 対象:市内の小学生
6		【スポーツ事業】 スポーツ用具の貸出	名倉グラウンド	通年			参加人数 1件 定員 参加率	参加人数 0件 定員 参加率	収入 ¥200 支出 ¥0 収支 ¥200	有料1件200円 テニスラケットやバレーボールなどを有料で、砂場遊び道具やゴムボールを無料で貸し出す。 対象:来園者
7		【みどりの事業】 花壇づくり	名倉グラウンド	5.20, 10.20 /5月~10月		人	参加人数 8人 定員 参加率	参加人数 人 定員 参加率	収入 ¥0 支出 ¥0 収支 ¥0	花苗無料で支出無し 地元の方と一緒に、花壇に季節の花を植える。 対象:どなたでも

	新規	計画外	事業名	実施施設名	実施日(期間) ／実施予定月	評価	R4目標値	R4実績		R3実績		事業収支		実施内容・実施状況 (成果や課題等も記入)
8	新		【津久井地域の活性化に貢献する事業】 グラウンドの無料開放⇒グラウンド、多目的室および小会議室を無料開放	名倉グラウンド	4.13～3.29 ／通年			参加人数	666人	参加人数		収入	¥0	月1回 平日午前中にグラウンドの無料開放を実施する。 ⇒3月より週に1回程度、平日の午後にグラウンド、多目的室および小会議室を無料開放を実施する。
								収員		収員		支出	¥0	
								参加率		参加率		収支	¥0	
9			【その他の事業】 新しいホームページの作成	名倉グラウンド	未 実 施 ／4～7月 施			参加人数		参加人数		収入	¥0	多くの方に施設をより知っていただくために、津久井グループ施設の新しいホームページを作成する。
								収員		収員		支出	¥0	
								参加率		参加率		収支	¥0	

提案事業・スポーツ振興事業の実施状況調査票

管理施設 ふじのマレットゴルフ場

指定管理者 津久井グループ運営共同事業体

事業計画数	9 (うち新規事業数)	1	総収入	¥293,600
事業実施数	4 (うち新規事業数)	1	総支出	¥110,450
実施率	44%	100%	総収支	¥183,150

新 規	計 画 外	事業名	実施施設名	実施日(期間) ／実施予定月	評価	R4目標値	R4実績		R3実績		事業収支		実施内容・実施状況 (成果や課題等も記入)
							参加 人数		参加 人数		収入		
1		【スポーツの事業】 マレットゴルフ体験	ふじのマ レットゴルフ 場	未 実施 /10月		20 人	参加 人数	0 人	参加 人数	7 人	収入	¥0	マレットゴルフの基本指導を行う。 対象:小学生以上 利用者の大半が高齢者の為、令和4年 度は新型コロナ感染予防のため中止
							定員	20 人	定員	20 人	支出	¥0	
							参加率	0%	参加率	35%	収支	¥0	
2		【スポーツの事業】 ペアマレット大会	ふじのマ レットゴルフ 場	未 実施 /6月		60 人	参加 人数	0 人	参加 人数	0 人	収入	¥0	男女一組のチーム参加による大会を開 催する。 対象:高校生以上 利用者の大半が高齢者の為、令和4年 度は新型コロナ感染予防のため中止
							定員	60 人	定員	60 人	支出	¥0	
							参加率	0%	参加率	0%	収支	¥0	
3		【スポーツの事業】 マレット桜大会	ふじのマ レットゴルフ 場	未 実施 /4月		60 人	参加 人数	0 人	参加 人数	0 人	収入	¥0	桜が開花する季節に大会を開催すること により利便かなみどりを体験するため、 大会を開催する。 対象:高校生以上 利用者の大半が高齢者の為、令和4年 度は新型コロナ感染予防のため中止
							定員	60 人	定員	60 人	支出	¥0	
							参加率	0%	参加率	0%	収支	¥0	
4		【スポーツの事業】 マレットわかば大会	ふじのマ レットゴルフ 場	未 実施 /5月		60 人	参加 人数	0 人	参加 人数	0 人	収入	¥0	若葉の季節に大会を開催することにより 利便かなみどりを体験するため、大会を 開催する。 対象:高校生以上 利用者の大半が高齢者の為、令和4年 度は新型コロナ感染予防のため中止
							定員	60 人	定員	60 人	支出	¥0	
							参加率	0%	参加率	0%	収支	¥0	
5		【みどりの事業】 花壇づくり	ふじのマ レットゴルフ 場	5.20、10.20 /5月～10月			参加 人数	8 人	参加 人数	3 人	収入	¥0	地元の方と一緒に、花壇に季節の花 を植える。 対象:どなたでも
							定員		定員		支出	¥0	花苗無料で支出無し
							参加率		参加率		収支	¥0	
6		【スポーツの事業】 スポーツ用具の貸出	ふじのマ レットゴルフ 場	通年			参加 人数	2083 件	参加 人数	1220 件	収入	¥293,600	ゴルフ用具貸出(有料1,132件、無 料951件)
							定員		定員		支出	¥0	テニスラケットやバレーボールなどを 有料で、砂場遊び道具やゴムボール を無料で貸し出す。対象:来園者
							参加率		参加率		収支	¥293,600	

新規	計画外	事業名	実施施設名	実施日(期間) ／実施予定月	評価	R4目標値	R4実績		R3実績		事業収支		実施内容・実施状況 (成果や課題等も記入)
7		【津久井地域の活性化に貢献する事業】 芋ほり体験会	ふじのマレットゴルフ場	9.11 ／10月		30 人	参加人数 40 人	参加人数			収入		芋ほりの体験と共に津久井地域の自然の良さを知ってもらおう。 対象:小学生以上 令和4年度は実施後に相模湖林間公園にてキャンドルワーク実施
							定員 30 人	定員			支出		
							参加率 133%	参加率			収支		
8		【その他の事業】 新しいホーム ページの作成	ふじのマレットゴルフ場	未 実 施 ／4～7月			参加人数	参加人数			収入		多くの方に施設をより知っていただくために、津久井グループ施設の新しいホームページを作成する。
							定員	定員			支出		
							参加率	参加率			収支		
9	新	【津久井地域の活性化に貢献する事業】 大地の再生ワークショップ	ふじのマレットゴルフ場	12.10～3.25 12月～3月		10 人	参加人数 15 人	参加人数			収入	¥0	月2回程度大地の再生の視点、考え方及び土木的な視点での排水機能の改善等の座学。座学を基にした土留め作業等の実施。
							定員 20 人	定員			支出	¥110,450	講師代109,450円、保険料1,000円
							参加率 75%	参加率			収支	¥-110,450	

津久井又野公園、相模湖林間公園、小倉テニスコート、小倉プール、名倉グラウンド、ふじのマレットゴルフ場 収支計算書(令和4年度)

団体名	津久井グループ運営共同事業体
-----	----------------

【指定管理業務に関するもの】

(税込、単位:円)

項 目	令和4年度予算	令和4年度決算額	差異	備 考
指定管理料	83,438,000	81,908,308	1,529,692	修繕料・光熱水費精算分(小倉)含む
使用料収入	20,365,000	16,581,740	3,783,260	
利用料金収入	1,556,000	1,115,520	440,480	
受取地方公共団体補助金(令和4年度分)	0	220,787	▲ 220,787	指定管理者制度導入施設補助金
令和4年度指定管理料返還(又野不用分)	0	▲ 245,652	245,652	緊急雇用安定助成金
令和4年度指定管理者制度導入施設支援金	0	3,200,000	▲ 3,200,000	
小倉テニスコート補償金	0	2,296,416	▲ 2,296,416	
その他収入	0	189	▲ 189	
収入計 ①	105,359,000	105,077,308	281,692	

項 目	令和4年度予算	令和4年度決算額	差異	備 考
人件費	58,836,000	61,516,414	▲ 2,680,414	
給与・手当	9,159,000	9,352,698	▲ 193,698	常勤スタッフ
法定福利費	1,448,000	2,272,139	▲ 824,139	保険料等事業主負担
福利厚生費	4,029,000	4,792,429	▲ 763,429	
賃金	44,200,000	45,099,148	▲ 899,148	臨時職員
施設管理経費	45,344,500	39,975,338	5,369,163	
旅費	125,000	7,095	117,905	構成団体スタッフの通勤にかかる交通費・打合せ等による旅費
需用費	2,546,900	1,378,172	1,168,728	事務用・業務用・職員被服・複写機材料
消耗品費	0	369,682	▲ 369,682	消耗什器備品
備品購入費	0	0	0	0
燃料費	458,200	458,552	▲ 352	公用車ガソリン・灯油代・プロパンガス・軽油代
印刷製本費	0	0	0	0
光熱水費	14,855,500	11,730,475	3,125,025	電気・上下水道
修繕費(精算)	6,868,000	6,868,000	0	施設及び設備修繕・物品修繕
通信運搬費	747,400	873,160	▲ 125,760	切手代・電話料
役務費	227,500	319,990	▲ 92,490	リーフレット、パンフレット・施設PR物品・その他広告
手数料	437,800	443,995	▲ 6,195	口座振替手数料・検査手数料
保険料	411,000	406,275	4,725	現金動産・指定管理者賠償責任保険
機器保守	1,648,300	1,164,570	483,730	設備保守等
特定建築物定期点検	0	146,850	▲ 146,850	
委託料	1,578,000	1,834,746	▲ 256,746	施設の樹木剪定費
樹木剪定	1,550,000	1,003,200	546,800	
人材派遣	6,776,400	4,464,393	2,312,007	一般廃棄物・その他廃棄物・機械警備・除草業務
その他	88,100	84,740	3,360	NHK放送受信料
テレビ受信料	163,000	115,912	47,088	
使用料・賃借料	1,460,100	1,979,679	▲ 519,579	公用車賃借・複写機賃借・公用車賃借・AED賃借・仮設トイレ賃借・トラクター・賃借
公共施設使用料	5,403,300	6,314,652	▲ 911,352	消費税納税相当額・収入印紙
公課費	0	11,200	▲ 11,200	
雑費	0	0	0	
受託資産整備支出	0	0	0	
負担金	0	0	0	
本社管理経費	3,877,000	3,916,213	▲ 39,213	本社関係職員人件費等
支出計 ②	108,057,500	105,407,965	2,649,536	
収支計 ③ (①-②)	▲ 2,698,500	▲ 330,657	▲ 2,367,844	

【自主事業の実施に関するもの】

項 目	令和4年度予算	令和4年度決算額	差異	備 考
自動販売機収入	2,972,200	1,289,038	1,683,163	自動販売機収入
教室事業収入	322,600	102,400	220,200	教室事業参加費
物販・物品貸出事業収入	348,000	302,732	45,268	スポーツ用品貸出収入・窓口商品販売
その他収入(コピー機、利息等)	0	1,250	▲ 1,250	コピー機利用料
収入計 ④	3,642,800	1,695,420	1,947,381	

項 目	令和4年度予算	令和4年度決算額	差異	備 考
自動販売機に係る経費	0	51,311	▲ 51,311	電気料・市有財産使用料
物販・物品収入に係る経費	0	1,600	▲ 1,600	
人件費	0	0	0	
給与・手当	0	0	0	
法定福利費	0	0	0	
福利厚生費	0	0	0	
賃金	0	0	0	
教室事業関連経費	870,300	328,787	541,514	
報償費	61,000	56,267	4,733	スポーツ教室講師謝礼
需用費	19,100	49,283	▲ 30,183	事業消耗品・収益業務用消耗品
消耗品費	0	0	0	
印刷製本費	0	0	0	
その他	0	0	0	
役務費	82,500	83,172	▲ 672	事業広告料
手数料	4,900	0	4,900	振込手数料等
保険料	23,700	11,000	12,700	事業傷害保険料
委託費	0	129,065	▲ 129,065	
使用料・賃借料	10,500	0	10,500	
負担金	0	0	0	
公課費	668,600	125,691	542,909	法人税等・収入印紙・消費税納税相当額
本社管理経費	74,000	0	74,000	本社関係職員人件費等
支出計 ⑤	944,300	381,698	562,603	
収支計 ⑥ (④-⑤)	2,698,500	1,313,722	1,384,778	

項 目	令和4年度予算	令和4年度決算額	差異	備 考
収支合計 (③+⑥)	0	983,066	▲ 983,066	

※ 当社は税抜会計を行っているため、税込の収支予算書及び収支計算書は税込を想定した収支予算書及び収支計算書となっております。

津久井又野公園 収支計算書(令和4年度)

団体名	津久井グループ運営共同事業体
-----	----------------

【指定管理業務に関するもの】

(税込、単位:円)

項 目	令和4年度予算	令和4年度決算額	差異	備 考
指定管理料	11,067,000	8,882,400	2,184,600	
使用料収入	5,408,000	4,297,900	1,110,100	多目的グラウンド、テニスコート
利用料金収入	0	0	0	
受取地方公共団体補助金(令和4年度分)	0	14,333	▲ 14,333	
令和4年度指定管理料返還(又野不用分)	0	▲ 245,652	245,652	
支援金	0	1,200,000	▲ 1,200,000	
小倉テニスコート修繕補償金	0	0	0	
その他収入	0	0	0	
収入計 ①	16,475,000	14,148,981	2,326,019	

項 目	令和4年度予算	令和4年度決算額	差異	備 考
人件費	7,547,000	8,102,945	▲ 555,945	
給与・手当	0	0	0	
法定福利費	39,000	917,431	▲ 878,431	保険料等事業主負担
福利厚生費	0	0	0	
賃金	7,508,000	7,185,514	322,486	臨時職員
施設管理経費	8,983,800	5,673,530	3,310,270	
旅費	0	0	0	
需用費	539,000	124,537	414,463	事務用・業務用・職員被服・複写機材料
消耗品費	0	0	0	
備品購入費	81,400	49,310	32,090	トラクタ等ガソリン代・プロパンガス代
燃料費	0	0	0	
印刷製本費	3,003,000	2,481,107	521,893	電気・上水道
光熱水費	2,200,000	15,400	2,184,600	施設及び設備修繕・物品修繕
修繕費(精算)	106,700	171,436	▲ 64,736	切手代・電話料
通信運搬費	11,000	0	11,000	リーフレット、パンフレット・施設PR物品・その他広告
広告料	90,200	33,165	57,035	口座振替手数料
手数料	85,000	85,000	0	現金勘定・指定管理者賠償責任保険
保険料	432,300	328,130	104,170	設備保守等
機器保守	0	0	0	
特定建築物定期点検	880,000	1,010,320	▲ 130,320	施設の樹木剪定費
樹木剪定	0	0	0	
人材派遣	0	0	0	
その他	535,700	212,391	323,309	一般廃棄物・その他廃棄物・機械整備・除草業務
テレビ受信料	14,300	13,650	650	NHK受信料
公共施設使用料	0	0	0	
使用料・賃借料	256,300	302,972	▲ 46,672	複写機賃借・AED賃借・トラクター賃借
その他	748,900	846,112	▲ 97,212	消費税納税相当額・収入印紙
公課費	0	0	0	
雑費	0	0	0	
受託資産整備支出	0	0	0	
負担金	0	0	0	
本社管理経費	300,000	185,052	114,948	人件費、物件費
支出計 ②	16,830,800	13,961,527	2,869,273	
収支計 ③ (①-②)	▲ 355,800	187,454	▲ 543,254	

【自主事業の実施に関するもの】

項 目	令和4年度予算	令和4年度決算額	差異	備 考
自動販売機収入	651,000	346,815	304,185	自動販売機収入
教室事業収入	50,000	0	50,000	教室事業参加費
物販・物品貸出事業収入	10,000	2,400	7,600	スポーツ用品貸出収入
その他収入(コピー機、利息等)	0	0	0	
収入計 ④	711,000	349,215	361,785	

項 目	令和4年度予算	令和4年度決算額	差異	備 考
自動販売機に係る経費	0	47,597	▲ 47,597	自販機電気料金・市有財産使用料
物販・物品収入に係る経費	0	0	0	
人件費	0	0	0	
給与・手当	0	0	0	
法定福利費	0	0	0	
福利厚生費	0	0	0	
賃金	0	0	0	
教室事業関連経費	355,200	38,235	316,965	
報償費	22,000	0	22,000	教室講師謝礼
消耗品費	1,100	16,170	▲ 15,070	事業消耗品・収益業務用消耗品
需用費	0	0	0	
印刷製本費	0	0	0	
その他	0	0	0	
広告料	22,000	22,065	▲ 65	スタンプラリー景品
役務費	1,100	0	1,100	振込手数料等
手数料	6,000	0	6,000	事業傷害保険料
保険料	0	0	0	
委託費	0	0	0	
使用料・賃借料	3,000	0	3,000	
負担金	0	0	0	
公課費	300,000	23,944	276,056	法人税等・収入印紙・消費税納税相当額
本社管理経費等	0	0	0	
支出計 ⑤	355,200	85,832	269,368	
収支計 ⑥ (④-⑤)	355,800	263,383	92,417	

項 目	令和4年度予算	令和4年度決算額	差異	備 考
収支合計 (③+⑥)	0	450,837	▲ 450,837	

※ 当社は税抜会計を行っているため、税込の収支予算書及び収支計算書は税込を想定した収支予算書及び収支計算書となっております。

相模湖林間公園 収支予算書(令和4年度)

団体名	津久井グループ運営共同事業体
-----	----------------

【指定管理業務に関するもの】

(税込、単位:円)

項 目	令和4年度予算	令和4年度決算額	差異	備 考
指定管理料	20,364,000	19,943,004	420,996	
使用料収入	6,564,000	7,968,960	▲ 1,404,960	
利用料金収入	0	0	0	
受取地方公共団体補助金(令和4年度分)	0	11,085	▲ 11,085	
令和4年度指定管理料返還(又野不用分)	0	0	0	
支援金	0	0	0	
小倉テニスコート修繕補償金		0	0	
その他収入		0	0	
収入計 ①	26,928,000	27,923,049	▲ 995,049	

項 目	令和4年度予算	令和4年度決算額	差異	備 考
人件費	15,436,000	17,023,305	▲ 1,587,305	
給与・手当	6,759,000	6,952,698	▲ 193,698	常勤スタッフ
法定福利費	1,101,000	1,047,508	53,492	保険料等事業主負担
福利厚生費	0	1,021,553	▲ 1,021,553	
賃金	7,576,000	8,001,546	▲ 425,546	臨時職員
施設管理経費	9,902,200	7,394,780	2,507,420	
旅費	55,000	7,095	47,905	構成団体スタッフの通勤にかかる交通費・打合せ等による旅費
需用費	966,900	243,954	722,946	事務用・業務用・職員被服・複写機材料
消耗品費	0	0	0	
備品購入費	0	0	0	
燃料費	151,800	138,527	13,273	公用車ガソリン・灯油代・プロパンガス・軽油代
印刷製本費	0	0	0	
光熱水費	1,292,500	1,308,071	▲ 15,571	電気・上下水道
修繕費(精算)	1,430,000	1,009,004	420,996	施設及び設備修繕・物品修繕
役務費	183,700	190,182	▲ 6,482	切手代・電話料
広告料	16,500	0	16,500	リーフレット、パンフレット・施設PR物品・その他広告
手数料	76,600	121,225	▲ 44,625	口座振替手数料・検査手数料
保険料	186,000	185,275	725	現金動産・指定管理者賠償責任保険
機器保守	44,000	38,500	5,500	設備保守等
特定建築物定期点検	0	0	0	
樹木剪定	440,000	366,476	73,524	施設の樹木剪定費
人材派遣	0	0	0	
その他	2,889,700	1,013,250	1,876,450	一般廃棄物・その他廃棄物・機械警備・除草業務
テレビ受信料	14,300	13,650	650	NHK放送受信料
公共施設使用料	0	0	0	
使用料・賃借料	0	0	0	
その他	382,800	720,256	▲ 337,456	複写機賃借・AED賃借・トラクター賃借・公用車賃借
公課費	1,772,400	2,028,115	▲ 255,715	消費税納税相当額・収入印紙
雑費	0	11,200	▲ 11,200	
受託資産整備支出	0	0	0	
負担金	0	0	0	
本社管理経費	1,957,000	2,748,614	▲ 791,614	本社関係職員人件費等
支出計 ②	27,295,200	27,166,699	128,501	
収支計 ③ (①-②)	▲ 367,200	756,350	▲ 1,123,550	

【自主事業の実施に関するもの】

項 目	令和4年度予算	令和4年度決算額	差異	備 考
自動販売機収入	683,200	452,249	230,951	自動販売機収入
教室事業収入	212,600	53,900	158,700	教室事業参加費
物販・物品貸出事業収入	23,000	1,000	22,000	スポーツ用品貸出収入・窓口商品販売
その他収入(コピー機、利息等)	0	970	▲ 970	
収入計 ④	918,800	508,119	410,681	

項 目	令和4年度予算	令和4年度決算額	差異	備 考
自動販売機に係る経費	0	476	▲ 476	市有財産使用料
物販・物品収入に係る経費	0	1,600	▲ 1,600	・収益業務用消耗品(バドミントンセット)
人件費	0	0	0	
給与・手当	0	0	0	
法定福利費	0	0	0	
福利厚生費	0	0	0	
賃金	0	0	0	
教室事業関連経費	477,600	112,275	324,267	
報償費	39,000	56,267	▲ 17,267	教室講師謝礼
消耗品費	18,000	27,058	▲ 9,058	事業消耗品
需用費	0	0	0	
印刷製本費	0	0	0	
その他	0	0	0	
広告料	27,500	28,950	▲ 1,450	事業広告料 スタンプラリー・景品
役務費	3,800	0	3,800	振込手数料等
保険料	17,700	0	17,700	事業傷害保険料
委託費	0	0	0	
使用料・賃借料	3,000	0	3,000	
負担金	0	0	0	
公課費	368,600	41,058	327,542	法人税等・収入印紙・消費税納税相当額
本社管理経費等	74,000	0	74,000	本社関係職員人件費等
支出計 ⑤	551,600	114,351	437,249	
収支計 ⑥ (④-⑤)	367,200	393,768	▲ 26,568	

項 目	令和4年度予算	令和4年度決算額	差異	備 考
収支合計 (③+⑥)	0	1,150,118	▲ 1,150,118	

※公社は税抜会計を行っているため、税込の収支予算書及び収支計算書は税込を想定した収支予算書及び収支計算書となっております。

小倉テニスコート 収支予算書(令和4年度)

団体名	津久井グループ運営共同事業体
-----	----------------

【指定管理業務に関するもの】

(税込、単位:円)

項 目	令和4年度予算	令和4年度決算額	差異	備 考
指定管理料	9,904,000	11,407,293	▲ 1,503,293	
使用料収入	7,480,000	2,752,960	4,727,040	
利用料金収入	0	0	0	
受取地方公共団体補助金(令和4年度分)	0	12,240	▲ 12,240	
令和4年度指定管理料返還(又野不用分)	0	0	0	
支援金		500,000	▲ 500,000	
小倉テニスコート修繕補償		2,296,416	▲ 2,296,416	
その他収入		189	▲ 189	
収入計 ①	17,384,000	16,969,098	414,902	

項 目	令和4年度予算	令和4年度決算額	差異	備 考
人件費	10,323,000	11,008,084	▲ 685,084	
給与・手当	1,800,000	1,800,000	0	常勤スタッフ
法定福利費	231,000	230,400	600	保険料等事業主負担
福利厚生費	970,000	1,016,691	▲ 46,691	
賃金	7,322,000	7,960,993	▲ 638,993	臨時職員
施設管理経費	7,099,000	8,842,424	▲ 1,743,424	
旅費	20,000	0	20,000	ガソリン代
需用費				
消耗品費	150,000	142,518	7,482	消耗品、事務用消耗品、被服費
備品購入費	0	194,892	▲ 194,892	吸水ローラー コートブラシ
燃料費	25,000	67,462	▲ 42,462	ガソリン、軽油、オイル
印刷製本費	0	0	0	
光熱水費	3,100,000	2,419,523	680,477	電気料、上下水道料
修繕費(精算)	1,029,000	3,212,770	▲ 2,183,770	
役務費				
通信運搬費	139,000	112,436	26,565	切手、郵送代、インターネット、電話料
広告料	0	0	0	
手数料	27,000	52,955	▲ 25,955	口座振込手数料
保険料	35,000	34,000	1,000	現金動産保険、指定管理者賠償責任保険、従業員保険
機器保守	200,000	252,340	▲ 52,340	自家用電気工作物、泰売機保守点検、消防設備点検
委託料				
特定建築物定期点検	0	146,850	▲ 146,850	
樹木剪定	0	0	0	
人材派遣	0	0	0	
その他	1,678,000	1,469,516	208,484	一般廃棄処理業務、その他廃棄物処理、機械警備業務
使用料・賃借料				
テレビ受信料	29,500	28,040	1,460	NHK受信料
公共施設使用料	75,000	37,462	37,538	目的外使用料、駐車場代
その他	69,500	64,641	4,859	複写機賃借・AED賃借・トラクター賃借
公課費	522,000	607,019	▲ 85,019	消費税納税相当額・収入印紙
雑費	0	0	0	
受託資産整備支出	0	0	0	
負担金	0	0	0	
本社管理経費	300,000	185,176	114,824	
支出計 ②	17,722,000	20,035,684	▲ 2,313,684	
収支計 ③ (①-②)	▲ 338,000	▲ 3,066,586	2,728,586	

【自主事業の実施に関するもの】

項 目	令和4年度予算	令和4年度決算額	差異	備 考
自動販売機収入	340,000	104,175	235,826	自動販売機収入
教室事業収入	0	0	0	
物販・物品貸出事業収入	10,000	0	10,000	スポーツ用品貸出収入・窓口商品販売
その他収入(コピー機、利息等)	0	0	0	
収入計 ④	350,000	104,175	245,826	

項 目	令和4年度予算	令和4年度決算額	差異	備 考
自動販売機に係る経費	0	731	▲ 731	市有財産使用料
物販・物品収入に係る経費	0	0	0	
人件費	0	0	0	
給与・手当	0	0	0	
法定福利費	0	0	0	
福利厚生費	0	0	0	
賃金	0	0	0	
教室事業関連経費	12,000	0	12,000	
報償費	0	0	0	
需用費				
消耗品費	0	0	0	
印刷製本費	0	0	0	
その他	0	0	0	
役務費	11,000	0	11,000	テニススタンプラリー賞品
手数料	0	0	0	
保険料	0	0	0	
委託費	0	0	0	
使用料・賃借料	1,000	0	1,000	
負担金	0	0	0	
公課費	0	9,404	▲ 9,404	
本社管理経費等	0	0	0	
支出計 ⑤	12,000	731	11,269	
収支計 ⑥ (④-⑤)	338,000	103,444	234,557	

項 目	令和4年度予算	令和4年度決算額	差異	備 考
収支合計 (③+⑥)	0	▲ 2,963,142	2,963,142	

※公社は税抜会計を行っているため、税込の収支予算書及び収支計算書は税込を想定した収支予算書及び収支計算書となっております。

小倉プール 収支予算書(令和4年度)

団体名	津久井グループ運営共同事業体
-----	----------------

【指定管理業務に関するもの】

(税込、単位:円)

項 目	令和4年度予算	令和4年度決算額	差異	備 考
指定管理料	22,040,000	22,507,085	▲ 467,085	
使用料収入	0	0	0	
利用料金収入	0	0	0	
受取地方公共団体補助金(令和4年度分)	0	168,579	▲ 168,579	
令和4年度指定管理料返還(又野不用分)	0	0	0	
支援金		500,000	▲ 500,000	
小倉テニスコート修繕補償金		0	0	
その他収入		0	0	
収入計 ①	22,040,000	23,175,664	▲ 1,135,664	

項 目	令和4年度予算	令和4年度決算額	差異	備 考
人件費	11,520,000	11,318,661	201,339	
給与・手当	600,000	600,000	0	常勤スタッフ
法定福利費	77,000	76,800	200	保険料等事業主負担
福利厚生費	1,406,000	1,155,397	250,603	
賃金	9,437,000	9,486,464	▲ 49,464	臨時職員
施設管理経費	10,639,000	10,983,316	▲ 344,316	
旅費	10,000	0	10,000	ガソリン代
需用費				
消耗品費	650,000	704,594	▲ 54,594	プール薬剤、消耗品、事務用消耗品、被服費
備品購入費	0	0	0	
燃料費	50,000	28,026	21,974	ガソリン、軽油、オイル
印刷製本費	0	0	0	
光熱水費	4,100,000	3,250,785	849,215	電気料、上下水道
修繕費(精算)	1,129,000	2,445,300	▲ 1,316,300	
役務費				
通信運搬費	0	50,829	▲ 50,829	切手、郵送代、インターネット、電話料(コールセンター)
広告料	200,000	319,990	▲ 119,990	パンフレット、求人費
手数料	150,000	112,805	37,195	水質検査料、口座振込手数料
保険料	35,000	34,000	1,000	現金動産保険、指定管理者賠償責任保険、従業員保険
委託料				
機器保守	394,000	285,450	108,550	自家用電気工作物、泰売機保守点検、消防設備点検
特定建築物定期点検	0	0	0	
樹木剪定	0	0	0	
人材派遣	1,550,000	1,003,200	546,800	救命士、看護師
その他	1,072,000	1,260,136	▲ 188,136	一般廃棄処理業務、その他廃棄物処理、機械警備業務
使用料・賃借料				
テレビ受信料	0	0	0	
公共施設使用料	12,000	4,674	7,326	
その他	185,000	252,605	▲ 67,605	複写機賃借・AED賃借・トラクター賃借
公課費	1,102,000	1,230,922	▲ 128,922	消費税納税相当額・収入印紙
雑費	0	0	0	
受託資産整備支出	0	0	0	
負担金	0	0	0	
本社管理経費	600,000	291,974	308,026	
支出計 ②	22,759,000	22,593,951	165,049	
収支計 ③ (①-②)	▲ 719,000	581,713	▲ 1,300,713	

【自主事業の実施に関するもの】

項 目	令和4年度予算	令和4年度決算額	差異	備 考
自動販売機収入	661,000	239,526	421,474	自動販売機収入
教室事業収入	20,000	48,500	▲ 28,500	教室事業参加費
物販・物品貸出事業収入	50,000	5,532	44,468	キッチンカー売上
その他収入(コピー機、利息等)	0	0	0	
収入計 ④	731,000	293,558	437,442	

項 目	令和4年度予算	令和4年度決算額	差異	備 考
自動販売機に係る経費	0	731	▲ 731	市有財産使用料
物販・物品収入に係る経費	0	0	0	
人件費	0	0	0	
給与・手当	0	0	0	
法定福利費	0	0	0	
福利厚生費	0	0	0	
賃金	0	0	0	
教室事業関連経費	12,000	50,942	▲ 38,942	
報償費	0	0	0	
需用費				
消耗品費	0	6,055	▲ 6,055	
印刷製本費	0	0	0	
その他	0	0	0	
広告料	11,000	25,272	▲ 14,272	プールスタンプラリー賞品
役務費				
手数料	0	0	0	
保険料	0	0	0	
委託費	0	19,615	▲ 19,615	
使用料・賃借料	1,000	0	1,000	
負担金	0	0	0	
公課費	0	21,991	▲ 21,991	
本社管理経費等	0	0	0	
支出計 ⑤	12,000	51,673	▲ 39,673	
収支計 ⑥ (④-⑤)	719,000	241,886	477,115	

項 目	令和4年度予算	令和4年度決算額	差異	備 考
収支合計 (③+⑥)	0	823,599	▲ 823,599	

※ 当社は税抜会計を行っているため、税込の収支予算書及び収支計算書は税込を想定した収支予算書及び収支計算書となっております。

名倉グラウンド 収支予算書(令和4年度)

団体名	津久井グループ運営共同事業体
-----	----------------

【指定管理業務に関するもの】

(税込、単位:円)

項 目	令和4年度予算	令和4年度決算額	差異	備 考
指定管理料	13,213,000	12,449,870	763,130	
使用料収入	913,000	1,561,920	▲ 648,920	
利用料金収入	0	0	0	
受取地方公共団体補助金(令和4年度分)	0	14,550	▲ 14,550	
令和4年度指定管理料返還(又野不用分)	0	0	0	
支援金		500,000	▲ 500,000	
小倉テニスコート修繕補償金		0	0	
その他収入		0	0	
収入計 ①	14,126,000	14,526,340	▲ 400,340	

項 目		令和4年度予算	令和4年度決算額	差異	備 考	
支出	人件費	7,566,000	8,790,179	▲ 1,224,179		
	給与・手当	0	0	0		
	法定福利費	0	0	0		
	福利厚生費	887,000	995,414	▲ 108,414		
	賃金	6,679,000	7,794,765	▲ 1,115,765		
	施設管理経費	6,662,500	4,672,261	1,990,239		
	旅費	20,000	0	20,000	ガソリン代	
	需用費	消耗品費	125,000	66,649	58,351	消耗品、事務用消耗品、被服費
		備品購入費	0	0	0	
		燃料費	75,000	91,222	▲ 16,222	ガソリン、軽油、オイル
		印刷製本費	0	0	0	
		光熱水費	3,165,000	2,093,733	1,071,267	電気料、上下水道
		修繕費(精算)	864,000	100,870	763,130	
	役務費	通信運搬費	193,000	222,492	▲ 29,492	切手、郵送料、インターネット、電話料
		広告料	0	0	0	
		手数料	79,000	90,930	▲ 11,930	口座振替手数料
	委託料	保険料	35,000	34,000	1,000	現金動産保険、指定管理者賠償責任保険、従業員保険
		機器保守	572,000	260,150	311,850	自家用電気工作物、泰売機保守点検、消防設備点検
		特定建築物定期点検	0	0	0	
		樹木剪定	0	0	0	
		人材派遣	0	0	0	
		その他	496,000	401,940	94,060	一般廃棄処理業務、その他廃棄物処理、機械警備業務
		使用料・賃借料	15,000	14,700	300	NHK受信料
	公課費	公共施設使用料	38,000	37,067	933	目的外使用料、駐車場代
		その他	195,500	248,540	▲ 53,040	複写機賃借・AED賃借・トラクター賃借
		公課費	790,000	1,009,968	▲ 219,968	消費税納税相当額・収入印紙
雑費	0	0	0			
受託資産整備支出	0	0	0			
負担金	0	0	0			
本社管理経費	360,000	176,649	183,351			
支出計 ②	14,588,500	13,639,089	949,411			
収支計 ③ (①-②)	▲ 462,500	887,251	▲ 1,349,751			

【自主事業の実施に関するもの】

項 目	令和4年度予算	令和4年度決算額	差異	備 考
自動販売機収入	455,000	78,039	376,961	自動販売機収入
教室事業収入	20,000	0	20,000	教室参加料
物販・物品貸出事業収入	0	200	▲ 200	
その他収入(コピー機、利息等)	0	0	0	
収入計 ④	475,000	78,239	396,761	

項 目		令和4年度予算	令和4年度決算額	差異	備 考
支出 					

項 目	令和4年度予算	令和4年度決算額	差異	備 考
収支合計 (③+⑥)	0	947,538	▲ 947,538	

※ 当社は税抜会計を行っているため、税込の収支予算書及び収支計算書は税込を想定した収支予算書及び収支計算書となっております。

ふじのマレットゴルフ場 収支予算書(令和4年度)

団体名	津久井グループ運営共同事業体
-----	----------------

【指定管理業務に関するもの】

(税込、単位:円)

項 目	令和4年度予算	令和4年度決算額	差異	備 考
指定管理料	6,850,000	6,718,656	131,344	
使用料収入	0	0	0	
利用料金収入	1,556,000	1,115,520	440,480	
受取地方公共団体補助金(令和3年度分)	0	0	0	
令和4年度指定管理料返還(又野不用分)	0	0	0	
支援金		500,000	▲ 500,000	
小倉テニスコート修繕補償金		0	0	
その他収入		0	0	
収入計 ①	8,406,000	8,334,176	71,824	

項 目		令和4年度予算		備 考		
支出	人件費	6,444,000	5,273,240	1,170,760		
	給与・手当	0	0	0		
	法定福利費	0	0	0		
	福利厚生費	766,000	603,374	162,626		
	賃金	5,678,000	4,669,866	1,008,134	臨時職員	
	施設管理経費	2,058,000	2,409,027	▲ 351,027		
	旅費	20,000	0	20,000		
	需用費	消耗品費	116,000	95,920	20,080	消耗品、事務用品、被服費
		備品購入費	0	174,790	▲ 174,790	ヘッジトリマー、レジスター
		燃料費	75,000	84,005	▲ 9,005	ガソリン、軽油、オイル
		印刷製本費	0	0	0	
		光熱水費	195,000	177,256	17,744	電気料、上下水道
		修繕費(精算)	216,000	84,656	131,344	
	役務費	通信運搬費	125,000	125,785	▲ 785	切手、郵送代、インターネット、電話料
		広告料	0	0	0	
		手数料	15,000	32,915	▲ 17,915	浄化槽使用料、口座振込手数料
		保険料	35,000	34,000	1,000	現金動産保険、指定管理者賠償責任保険、従業員保険
	委託料	機器保守	6,000	0	6,000	自家用電気工作物、券売機保守点検、消防設備点検
		特定建築物定期点検	0	0	0	
		樹木剪定	258,000	457,950	▲ 199,950	樹木剪定
人材派遣		0	0	0		
その他		105,000	107,160	▲ 2,160	一般廃棄処理業務、その他廃棄物処理、機械警備業務	
使用料・賃借料	テレビ受信料	15,000	14,700	300	NHK受信料	
	公共施設使用料	38,000	36,709	1,291	目的外使用料、駐車場代	
	その他	371,000	390,665	▲ 19,665	複写機賃借・AED賃借・トラクター賃借	
公課費	468,000	592,516	▲ 124,516	消費税納税相当額・収入印紙		
雑費	0	0	0			
受託資産整備支出	0	0	0			
負担金	0	0	0			
本社管理経費	360,000	328,748	31,252			
支出計 ②	8,862,000	8,011,015	850,985			
収支計 ③ (①-②)	▲ 456,000	323,161	▲ 779,161			

【自主事業の実施に関するもの】

項 目	令和4年度予算	令和4年度決算額	差異	備 考
自動販売機収入	182,000	68,234	113,766	自動販売機収入
教室事業収入	20,000	0	20,000	教室参加料
物販・物品貸出事業収入	255,000	293,600	▲ 38,600	スポーツ用品貸出収入
その他収入(コピー機、利息等)	0	280	▲ 280	コピー機
収入計 ④	457,000	362,114	94,886	

項 目		令和4年度予算	令和4年度決算額	差異	備 考
支出 					

項 目	令和4年度予算	令和4年度決算額	差異	備 考
収支合計 (③+⑥)	0	574,116	▲ 574,116	

※ 当社は税抜会計を行っているため、税込の収支予算書及び収支計算書は税込を想定した収支予算書及び収支計算書となっております。