

津久井又野公園、相模湖林間公園、小倉
テニスコート、小倉プール、名倉グラウ
ンド及びふじのマレットゴルフ場
指定管理者年間事業報告書

令和 6 年度

津久井グループ運営共同事業体

令和 6 年度 津久井又野公園事業報告書

施設の供用期間及び供用時間

1 開園時間

区 分	期 間	時 間
管理事務所	4 月 1 日～12 月 28 日、 1 月 4 日～3 月 31 日	8 時 00 分～22 時 00 分
テニス場		8 時 30 分～21 時 30 分
多目的グラウンド		6 時 00 分～17 時 00 分 ただし、A 面のみ 21 時 30 分まで利用可能 4～9・3 月は B 面のみ 18 時 00 分まで延長可能
駐車場		8 時 00 分～22 時 00 分 (閉鎖時一部利用可能)

※テニス場は 3/10～3/28 はコートクラック修繕工事のため閉鎖。

※12 月 16 日～2 月 28 日の期間は、霜等の影響によりグラウンドは利用不可になる場合あり。

※8 月 29 日は台風による避難指示命令のため 19 時半以降施設を閉鎖

※8 月 30 日～9 月 2 日は台風による避難指示命令のため終日施設を閉鎖

※3 月 8 日は積雪の影響により 18 時以降施設を閉鎖

2 休園日（休場日）

	期 間	備 考
管理事務所	休園日：年末年始 (12 月 29 日～1 月 3 日) 休場日：毎月第 2 火曜日 (祝日の場合は翌日)	休場日は 8 時 00 分～17 時開所
テニス場		—
多目的グラウンド		—
駐車場		休場日は 8 時 00 分～17 時開場

※テニス場は 3/10～3/28 はコートクラック修繕工事のため閉鎖。

3 人員体制（令和 7 年 3 月 31 日時点）

	職 種	人 数	団 体
職員総数 14 名	統括責任者 (公園施設責任者兼務)	1 名	(公財) 相模原市まち・みどり公社 東海体育指導 (株)
	スポーツ施設責任者	1 名	
	管理リーダー	3 名	
	管理スタッフ	9 名	

施設の維持管理業務実績

1 日常的な管理業務（消防計画に基づく業務を除く）

業 務 名	実施内容
利用の承認等に関する受付業務	さがみはらネットワークシステムによる施設の利用承認、取消、還付等受付業務、料金の徴収、市への納付
利用調整に関する業務	大会等の利用調整に関する業務
受付業務	接客及び利用案内に関する業務
園内巡回業務	職員による安全点検を含めた園内巡回
園内利用指導等業務	園内巡回による利用者へのマナー啓発等を行う業務
施設及び設備の日常点検	園内施設及び設備等の運営に係る日常点検業務
園内施設の維持管理業務	管理事務所、トイレ、遊具等園内施設の日常維持管理業務
運動施設の維持管理業務	園内スポーツ施設の日常維持管理業務
清掃業務	管理事務所等園内全般の安全かつ快適な空間を維持する業務
機械警備業務	管理事務所における機械警備に関する業務
駐車場等整理業務	区域内の安全を確保し、事故防止と利便性の向上を図る業務
樹木等の育成管理業務	職員による樹木の剪定、刈込、除草、枯損木の撤去、病虫害防除
花壇の管理	職員による花壇の管理業務
貸出物品管理業務	スポーツ用品の貸出し業務
拾得物管理業務	園内拾得物の管理に関する業務
備品管理業務	管理事務所等を含む園内全般の備品を管理する業務
除雪業務	積雪時の除雪作業

2 施設設備の保守点検実績

保守点検業務名	計画月	実施月	備 考
施設設備の定期点検業務	毎月	毎月	—
循環ろ過装置保守点検業務	4・10月	5・10月	—
遊具保守点検業務	3月	1月	今年度は相模原市が実施
スポーツトラクター点検	毎月	毎月	—

3 施設の衛生管理業務実績（日常的な業務を除く）

業 務 名	計画月	実施月	備 考
管理棟定期清掃業務	毎月	毎月	—

4 法令に係る設備点検等の実績

業 務 名	計画月	実施月	結果	備 考
消防用設備保守点検業務	6・12月	6・12月	良好	消防法に係る法定点検
自家用電気工作物保安管理業務	奇数月	奇数月 ※1	改善要検討 ※2	電気事業法に係る法定点検

※1 自家用電気工作物保安管理業務における偶数月は遠隔による監視。

※2 自家用電気工作物保安管理業務における改善事項については次のとおり。

- ・分電盤内低圧不可設備絶縁抵抗値が基準以下
- ・ケーブルや動力盤が設置後 40 年以上経過し更新推奨年 20～25 年を大幅に超えている。

5 その他定期的な維持管理実績

保守点検業務名	計画月	実施月	備 考
一般廃棄物処理業務	毎月	毎月	—
産業廃棄物処理業務	随時	6月	—
除草等施設内管理業務	5～10月	毎月	—
樹木剪定業務	3月	3月	業者による高木剪定
病虫害駆除業務	適宜	7月	—
柵・排水溝等点検管理業務	2月	毎月	—
開閉時間等告知看板交換業務	適宜	毎月	休場日のお知らせ等
多目的グラウンド整備業務	随時	毎月	—

6 第三者委託業務実施一覧

委託業務名	委託業者
機械警備業務	総合警備保障株式会社 相模支社
自家用電気工作物保安管理業務	有限会社久間電気管理事務所
循環ろ過装置保守点検業務	株式会社東工業
消防用設備保守点検業務	株式会社オーチャー 相模原支店
樹木剪定業務	有限会社平本造園土木
樹木剪定業務（伐採・枝打ち）	和光林業
遊具保守点検業務	日都産業株式会社(今年度は相模原市が実施)
一般廃棄物処理業務	株式会社清和サービス
産業廃棄物処理業務	株式会社清和サービス

7 緊急事態への予防管理体制

(1) 消防計画における施設等点検体制

ア 消防用設備の定期点検

点検対象	自 主 点 検		法 定 点 検		
	外観点検	点検者	機能点検	総合点検	点検者
消火器	毎月	各火元責任者	12月	6月	保守委託業者
自動火災報知設備	毎月	各火元責任者	12月	6月	保守委託業者

※法定点検について、委託業者の都合により「機能点検」を9月から12月に変更、「総合点検」を3月から6月に変更し実施。

8 防災のための訓練・教育の実施

(1) 防災教育の実施

対 象 者	実施時期及び回数	実 施 者		
		防火管理者	防火担当責任者	火元責任者
新規職員	採用時及び転入時	○		
常勤職員	7月、1月	○		
臨時職員	必要の都度		○	○

備 考：○印は対象者に対する実施者を示す。

成果指標及び目標値に関する結果報告

1 成果指標等実施結果

成果指標	目標値	実績値	達成状況
年間個人利用者数の確保	多目的グラウンド 1,010 件	606 件	未達成
	テニスコート 1,790 件	1,718 件	未達成
	スポーツ施設以外の利用者数 3,600 人	6,118 人	達成

2 成果指標等の達成状況に関する考察と課題

(1) 考察

令和 6 年度の成果指標の目標値については、多目的グラウンド、テニスコート共に目標値を達成することができなかった。多目的グラウンドの主な要因としては、コロナ禍に施設の利用制限等が実施され、従来から定期的に利用していた団体が他の施設（民間施設）のグラウンドに拠点を移した影響が大きいと考える。

テニスコートについては、3/10～3/28 にコートのクラック修繕の実施のため、全面利用中止となったことから成果指標の目標値を達成することができなかった。他の要因として、令和 5 年 2 月にリニューアルオープンした小倉テニスコートの影響により、利用者数の減少に歯止めがかからないのが現状である。コートのクラック修繕も無事に終えることができたため、利用者への周知と利用者数増加に努めていきたい。

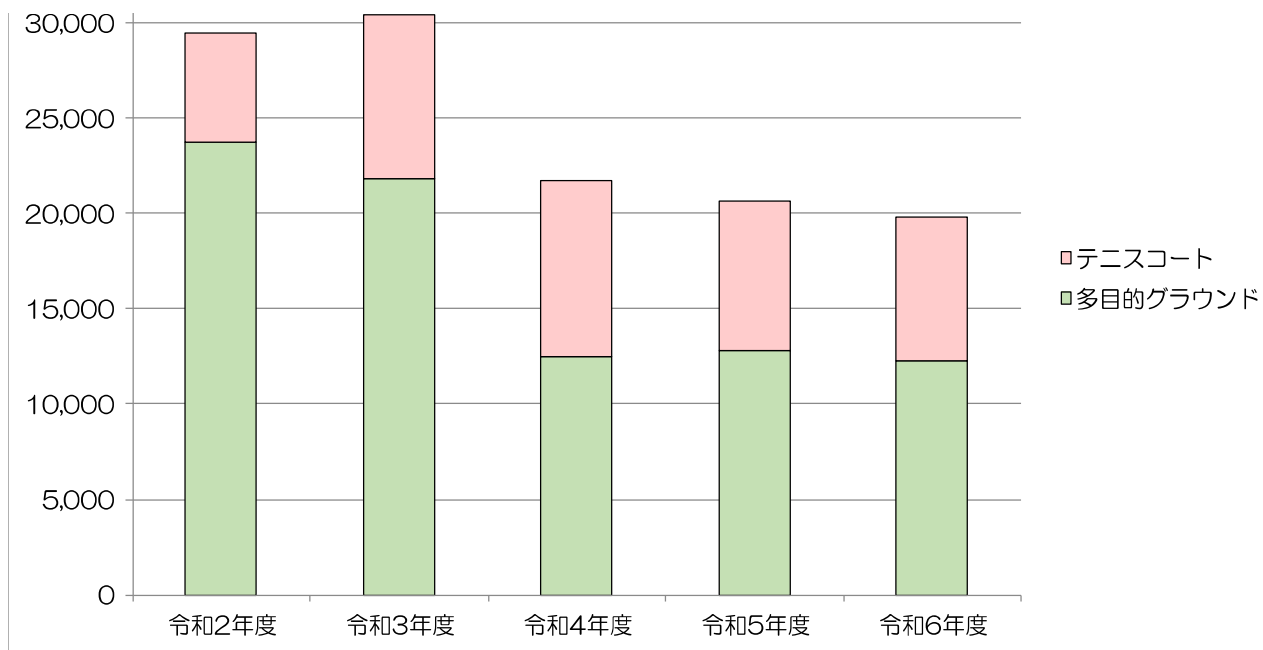
(2) 課題

多目的グラウンドの利用件数の増加は、本施設の大きな課題であると考えている。利用増加策としては、ホームページや SNS（Instagram 等）の活用など、施設 PR を強化することで、施設の認知度を向上させることと考えている。津久井グループでは令和 6 年度から施設独自のホームページの開設を進めており、本施設は令和 7 年度に開設予定となっている。新ホームページによる施設 PR の強化を図るとともに、自主事業等による空き施設の有効活用を図りながら、利用促進に努めていきたい。

また、テニスコートについて、利用率と満足度の向上を図るためには、現状のハードコートから比較的天候に左右されにくいオムニ（人工芝）コートへの改修が必要であると考え。今後も相模原市と調整しながら、より良い施設運営に努めていきたい。

利用状況報告

1 年度別利用者の推移

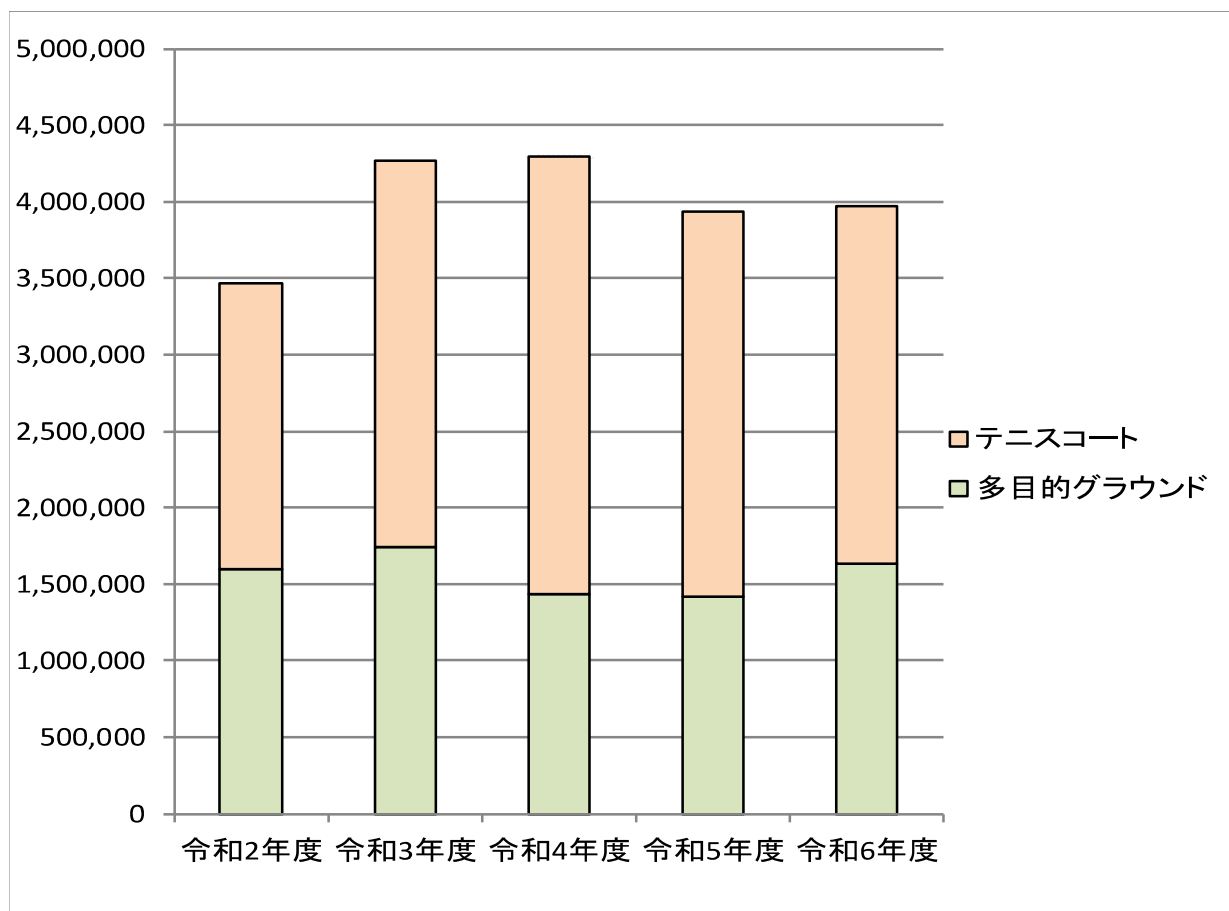


(単位：人)

施設名称	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
多目的グラウンド	23,755	21,881	12,494	12,857	12,325
増減数	-10,906	-1,874	-9,387	363	-532
増減率	-31.5%	-7.9%	-42.9%	2.9%	-4.1%
テニスコート	5,758	8,582	9,289	7,834	7,485
増減数	-1,103	2,824	707	-1,455	-349
増減率	-16.1%	49.0%	8.2%	-15.7%	-4.5%
利用者合計	29,513	30,463	21,783	20,691	19,810
増減数	-12,009	950	-8,680	-1,092	-881
増減率	-28.9%	3.2%	-28.5%	-5.0%	-4.3%

利用収入報告

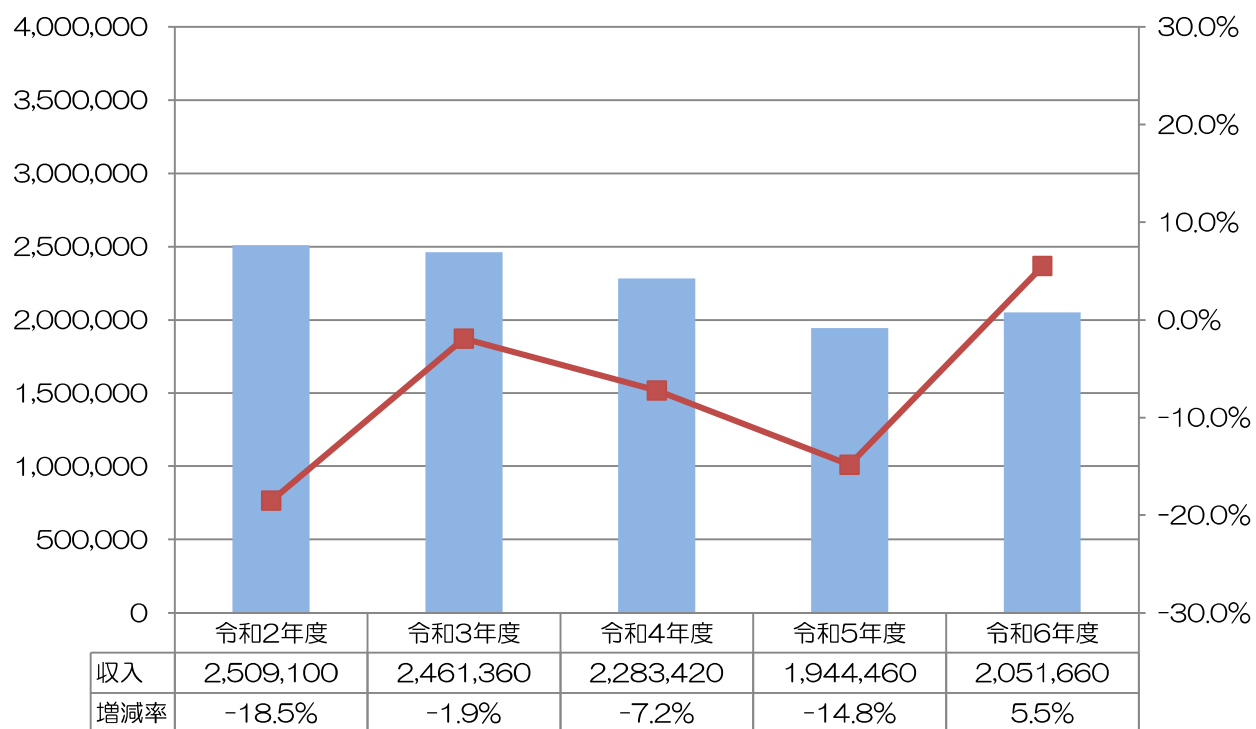
1 年度別使用料徴収状況



(単位：円)

施設名称	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
多目的グラウンド	1,599,970	1,744,570	1,431,420	1,419,520	1,637,220
増減数	-548,410	144,600	-313,150	-11,900	217,700
増減率	-25.5%	9.0%	-17.9%	-0.8%	15.3%
テニスコート	1,863,330	2,524,605	2,866,480	2,515,560	2,333,540
増減数	-191,330	661,275	341,875	-350,920	-182,020
増減率	-9.3%	35.5%	13.5%	-12.2%	-7.2%
収入合計	3,463,300	4,269,175	4,297,900	3,935,080	3,970,760
増減数	-739,740	805,875	28,725	-362,820	35,680
増減率	-17.6%	23.3%	0.7%	-8.4%	0.9%

2 さがみはらネットワークシステム使用料徴収状況



自主事業実施報告

別紙「提案事業・スポーツ振興事業の実施状況調査票」のとおり。

お客様のご意見・ニーズに関する実施報告

1 利用者アンケート（満足度調査結果）

総合的な満足度はグループ平均で 95.5%と目標値の 90%以上を達成したが、本施設はグループ平均を下回る 92.8%という結果となった。

【概要】期間：令和 6 年 6 月 1 日～令和 7 年 3 月 15 日 対象：施設利用者 人数：161 人

【考察】津久井又野公園については、昨年度に比べ、8.4 ポイント満足度が上昇した。園内の清掃や植栽管理等に対する満足度は高いものの、小規模の修繕では対応できないハードコートの老朽化によるヒビ割れなど、多くがテニスコートの改修に対する要望が不満理由として挙げられている。

令和 7 年 3 月に相模原市においてコートのクラック修繕を行い、当面は躓き等の危険回避はできていると考えられるが、抜本的なテニスコート改修の検討をお願いしたい。

また、照明の老朽化に伴う照度の低下に対してのご意見もあった。使用しているメタルハライドランプが令和 7 年 1 月をもって生産終了となったため、今後は入手が難しく高額になることが懸念される。一刻も早く LED 照明への改修も含め、市と協議が必要と考える。今後も、利用者目線での管理運営に努め、満足度の向上を図りたい。

2 お客様からいただいたご意見等 ※満足度調査で集約し、提出しているものを除く

ご意見等	
オムニコートへ変更する事は出来ないのでしょうか？ハードコートは体に負担がかかり高齢になると辛いです。	物置棚の前に椅子を置かせてもらえると助かる。通路を開けておけば椅子を置いても良いのでは。
テニスコートの傷みがはげしいので、せめてひび割れだけでも修理していただきたいです	

3 お客様のご意見を実現させた事項

ご意見等	改善内容
園路の一部に土砂が堆積して通行に支障がある。	園路の土砂を撤去するとともに再発防止のため、土嚢を作成し、農道からの土砂流入防止対応を行った。
C コートのベンチの一部が破損している修理して欲しい。	破損部分の修繕を実施した。
かなりのヒビ割れ。改修を早急をお願いしたいです。	3 月に大規模なクラック修繕を相模原市が実施した。

4 お客様のご意見により今後改善や検討が必要な事項

ご意見等	改善内容
照明が全体的に暗い。	老朽化している照明設備の更新や照明の LED 化について相模原市に要望します。
グラウンド B にも照明を付けて欲しい。	照明設備の新規設置について相模原市に要望します。
更衣室に扇風機の設置をお願いしたい。	扇風機の購入について検討します。
オムニコートへ変更して欲しい。	テニスコートのリニューアルについて相模原市に要望します。

スタッフの教育及び研修に関する報告

本施設において、次のような研修等を実施した。

実施名称	実施内容	実施月	参加人数
刈払機等取扱い作業安全衛生講習	刈払機等の取扱いについて安全に作業を行えるよう、具体的な作業に対する手法や技術を職員間で確認した。	4～3月	10人

その他実績報告

1 5万円以上の備品購入報告

5万円以上の備品購入実績はなし。

2 施設 PR 実績報告

実施内容	時 期
子どもとお出かけ情報サイト「いこーよ」への掲載	通年
神奈川やまなみ五湖 navi への掲載	通年
ホームページによる施設の PR	通年

3 その他実施報告

その他の実施報告はなし。

今後における課題と要望

1 日常的な管理運営に係る課題と要望

課 題	要 望	重要度 (★1～★3)
高木の枯枝が多く、執行残の予算などで処理をしているが、費用が高く、すべて除去しきれない状況である。	現在の指定管理料ではすべて除去できる状態ではないこと、利用者の頭上に落ちる可能性もあることから、市においても予算対応をお願いします。	★★★

2 施設や設備の修繕・更新に係る課題と要望

課 題	要 望	重要度 (★1～★3)
トイレ老朽化に伴い、排水管等に支障が出ている。(尿石等による管狭窄)	設備更新の検討をお願いします。	★★★
トイレが園内に1箇所のみのため、故障すると対応ができない。(事務所棟内のみ設置)	新規設置の検討をお願いします。	★★★
テニスコートのひび割れで危険な場合がある。	人工芝への変更について検討をお願いします。	★★★
テニスコートの壁がコンクリートで、接触した際に危険である。	ゴム系フェンスの設置について検討をお願いします。	★★
テニスコートの照明が暗い。	老朽化により照度が不足している。水銀灯生産中止に伴いLED照明への更新について検討をお願いします。	★★
グラウンドの照明設備の更新	老朽化により照度の不足および漏電が発生している。設置年数を経ているため、修繕部品がなく修繕を行えない状況である。漏電状態によっては夜間照明が使用不可となる状態になっている。また、水銀灯生産中止に伴いLED照明への更新について検討をお願いします。	★★★
グラウンド周囲のフェンス設置	予約なしで勝手に使用している方がおり、トラブルに発展することがあります。トラブル回避のためにも予約者以外の方はグラウンドに入場できないように、フェンスの新規設置の検討をお願いします。	★★

防犯カメラ（録画機能付き）が無い ため、園内で事件事故があった際に 詳細がわからない。	園内の事件事故に対応するため新規 設置の検討をお願いします（警察から も防犯カメラの内容確認を求められる ことが多い）。	★★★
男女トイレ内の非常用ブザーが未設置 のため、設置していない個室内で何かあ った時には対応できない。	各個室の設置が必要と思われる。機器 の更新について検討をお願いします。	★★★

3 その他の課題と要望

課 題	要 望	重要度 (★1～★3)
休憩場所が少ない。	多目的グラウンドA面後ろのスペースに 東屋の設置について検討をお願いします。	★

※★の数が多いほど急を要する重要な内容。

収支

別紙「収支計算書」のとおり。

令和 6 年度 相模湖林間公園事業報告書

施設の供用期間及び供用時間

1 開園時間（開場時間）

区 分	期 間	時 間
管理事務所	4 月 1 日～12 月 28 日、 1 月 4 日～3 月 31 日	8 時 00 分～22 時 00 分
テニス場		8 時 30 分～21 時 30 分
野球場		8 時 30 分～16 時 30 分 ただし、5～8 月は 8 時 30 分～18 時 30 分 4・9・3 月は 17 時 30 分までの延長可能
ゲートボール場		8 時 30 分～16 時 30 分 ただし、5～8 月は 8 時 30 分～18 時 30 分
駐車場		8 時 00 分～22 時 00 分

※12 月 16 日～2 月 28 日の期間は、霜等の影響により野球場は利用不可になる場合あり。

※8 月 29 日は台風による避難指示命令のため 19 時半以降施設を閉鎖

※8 月 30 日～9 月 2 日は台風による避難指示命令のため終日施設を閉鎖

※3 月 8 日は積雪の影響により 18 時以降施設を閉鎖

2 休園日（休場日）

区 分	期 間	備 考
管理事務所	休園日：年末年始 （12 月 29 日～1 月 3 日） 休場日：毎月第 1 火曜日 （祝日の場合は翌日）	休場日は 8 時 30 分～17 時開所
テニス場		—
野球場		
ゲートボール場		
駐車場		休場日は 8 時 00 分～17 時開場

3 人員体制（令和 7 年 3 月 31 日時点）

職員総数 14 名	職 種	人 数	団 体
	統括責任者 （公園施設責任者兼務）	1 名	（公財）相模原市まち・みどり公社 東海体育指導（株）
	スポーツ施設責任者	1 名	
	管理リーダー	3 名	
	管理スタッフ	9 名	

施設の維持管理業務実績

1 日常的な管理業務（消防計画に基づく業務を除く）

業 務 名	実施内容
利用の承認等に関する受付業務	さがみはらネットワークシステムによる施設の利用承認、取消、還付等受付業務、料金の徴収、市への納付
利用調整に関する業務	大会等の利用調整に関する業務
受付業務	接客及び利用案内に関する業務
園内巡回業務	職員による安全点検を含めた園内巡回
園内利用指導等業務	園内巡回による利用者へのマナー啓発等を行う業務
施設及び設備の日常点検	園内施設及び設備等の運営に係る日常点検業務
園内施設の維持管理業務	管理事務所、トイレ、遊具等園内施設の日常維持管理業務
運動施設の維持管理業務	園内スポーツ施設の日常維持管理業務
清掃業務	管理事務所等園内全般の安全かつ快適な空間を維持する業務
機械警備業務	管理事務所における機械警備に関する業務
駐車場等整理業務	区域内の安全を確保し、事故防止と利便性の向上を図る業務
樹木等の育成管理業務	職員による樹木の剪定、刈込、除草、枯損木の撤去、病虫害防除
貸出物品管理業務	スポーツ用品の貸出し業務
拾得物管理業務	園内拾得物の管理に関する業務
備品管理業務	管理事務所等を含む園内全般の備品を管理する業務
除雪業務	積雪時の除雪作業

2 施設設備の保守点検実績

業 務 名	計画月	実施月	備 考
施設設備の定期点検業務	毎月	毎月	—
遊具保守点検業務	3月	1月	今年度は相模原市が実施
スポーツトラクター点検	毎月	毎月	—

3 施設の衛生管理業務実績（日常的な業務を除く）

業 務 名	計画月	実施月	備 考
管理棟定期清掃業務	毎月	毎月	—

4 法令に係る設備点検等の実績

該当なし

5 その他定期的な維持管理実績

業 務 名	計画月	実施月	備 考
一般廃棄物処理業務	毎月	毎月	—
産業廃棄物処理業務	随時	6 月	—
除草業務	5～10 月	毎月	9 月に法面除草業務を委託で実施
草刈業務	5～10 月	毎月	9 月に法面草刈業務を委託で実施
病虫害駆除業務	適宜	5～7 月	—
樹木剪定業務	3 月	6・12・2 月	6・12 月：業者による樹木剪定伐採・枝打ち 2 月：業者による高木剪定
放送設備保守点検業務	毎月	毎月	—
園内灯保守点検業務	毎月	毎月	—
時計台保守点検業務	毎月	毎月	—
桟・排水溝等点検管理業務	毎月	毎月	—
芝刈り業務	6～8 月	4～12 月	園内の芝刈り業務
野球場管理業務	毎月	毎月	野球場の不陸修正及び整備業務
野球場スタンド整備業務	毎月	毎月	野球場スタンドの芝刈り

6 第三者委託業務実施一覧

委託業務名	委託業者
機械警備業務	セコム株式会社
除草業務	有限会社岩松造園土木
樹木剪定業務	森下造園株式会社
樹木剪定業務（伐採・枝打ち）	和光林業
遊具保守点検業務	日都産業株式会社 ※今年度は相模原市が実施
一般廃棄物処理業務	株式会社清和サービス
産業廃棄物処理業務	株式会社清和サービス
ホームページ作成業務	有限会社オフィスジオ

7 防災のための訓練・教育の実施

（1）防災教育の実施

対 象 者	実施時期及び回数	実 施 者		
		防火管理者	防火担当責任者	火元責任者
新規職員	採用時及び転入時	○		
常勤職員	7 月、1 月	○		
臨時職員	必要の都度		○	○

備 考：○印は対象者に対する実施者を示す。

成果指標及び目標値に関する結果報告

1 成果指標等実施結果

成果指標	目標値	実績値	達成状況
年間個人利用者数の確保	野球場 480 件	452 件	未達成
	テニスコート 2,995 件	2,778 件	未達成
	ゲートボール場 510 件	352 件	未達成
	スポーツ施設以外の利用者数 3,600 人	11,657 人	達成

2 成果指標等の達成状況に関する考察と課題

(1) 考察

令和 6 年度の成果指標の目標値については、野球場、テニスコート及び、ゲートボール場の 3 項目で達成することができなかった。利用者が増加傾向にある 7 月～8 月と 3 月において、熱中症のリスクや未然防止によるキャンセル、雪の影響による施設閉鎖等のため、利用が減少したことが大きな要因と考えられる。また、テニスコートについては、令和 5 年 2 月にリニューアルオープンした小倉テニスコートの利用状況が本施設のみならず、津久井グループ施設内の他のテニスコートの利用にも影響していると考ええる。

ゲートボール場については、現在の条例では他の目的での利用が制限されているため、今後は利用できる種目の拡大に向け、相模原市所管課との調整を図り、利用促進に努めたい。

(2) 課題

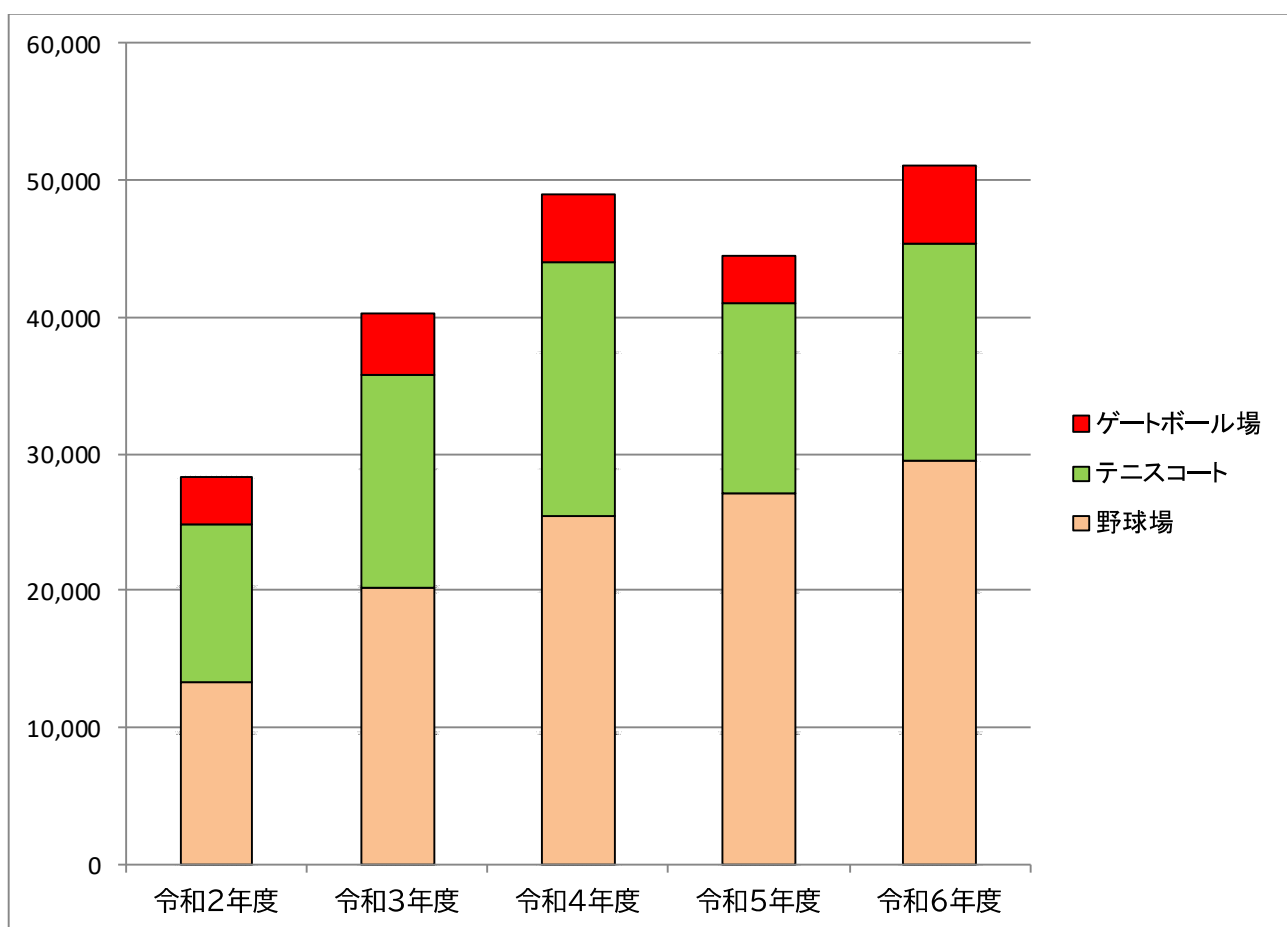
本施設は高齢化や山間部における人口の減少等による利用者の減少を抑制することが課題として挙げられる。解決策としては、とりわけ、ゲートボール場における利用種目の拡大により、施設の有効活用が図られ、新たな利用者層の獲得に繋がると考える。

また、新たな利用者層の確保のためには、公園の周知拡大を図ることが必要と思われる。令和 7 年 1 月に林間公園の施設独自のホームページを開設したことから、次年度は施設 PR の強化と施設の認知度の向上に努めていきたい。

また、野球場については、現状、夜間照明設備を備えていないことから、平日における学校や企業の部活動による利用誘致が難しい状況である。このことから、野球場への照明設備設置など、課題解決に向けて、相模原市所管課との協議を行っていききたい。

利用状況報告

1 年度別利用者の推移

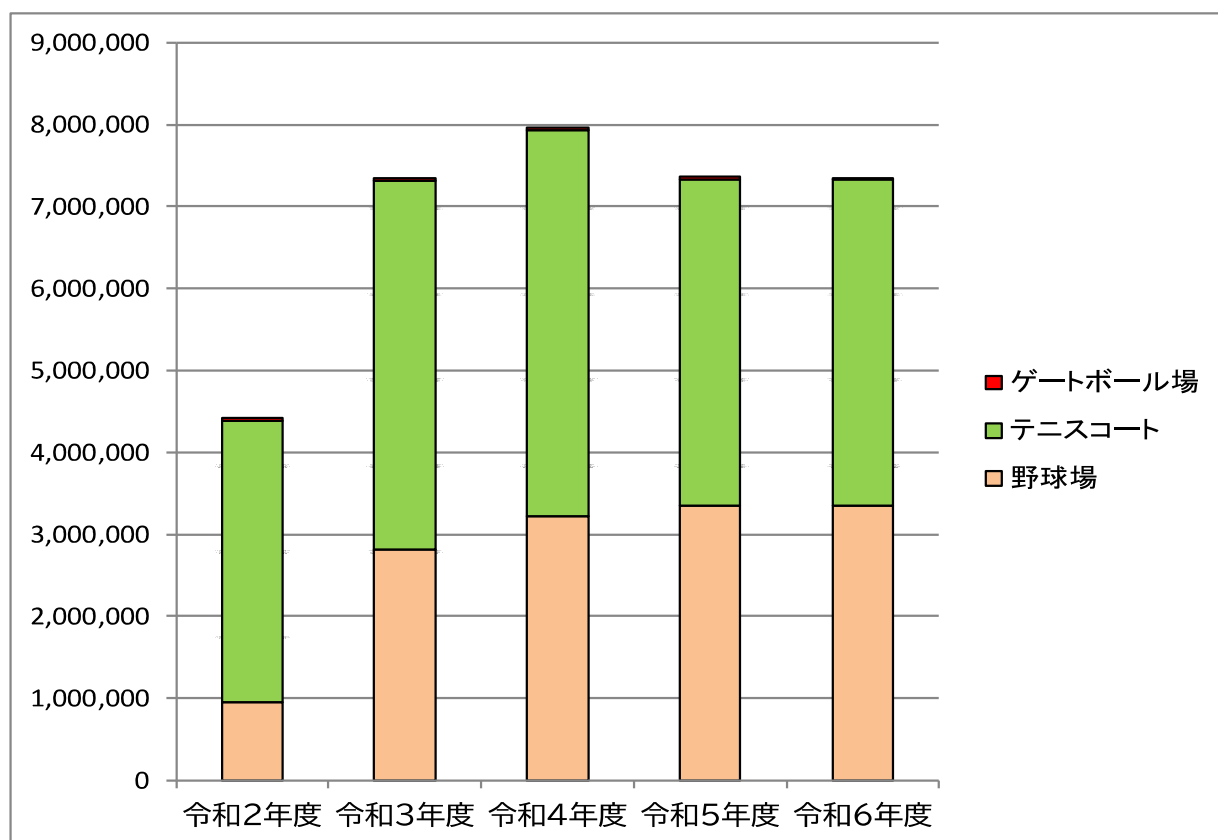


(単位: 人)

施設名称	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
野球場	13,341	20,212	25,497	27,147	29,505
増減数	-7,210	6,871	5,285	1,650	2,358
増減率	-35.1%	51.5%	26.1%	6.5%	8.7%
テニスコート	11,524	15,640	18,535	13,808	15,874
増減数	-3,130	4,116	2,895	-4,727	2,066
増減率	-21.4%	35.7%	18.5%	-25.5%	15.0%
ゲートボール場	3,447	4,461	4,989	3,532	5,692
増減数	-2,337	1,014	528	-1,457	2,160
増減率	-40.4%	29.4%	11.8%	-29.2%	61.2%
利用者合計	28,312	40,313	49,021	44,487	51,071
増減数	-12,677	12,001	8,708	-4,534	6,584
増減率	-30.9%	42.4%	21.6%	-9.2%	14.8%

利用用収入報告

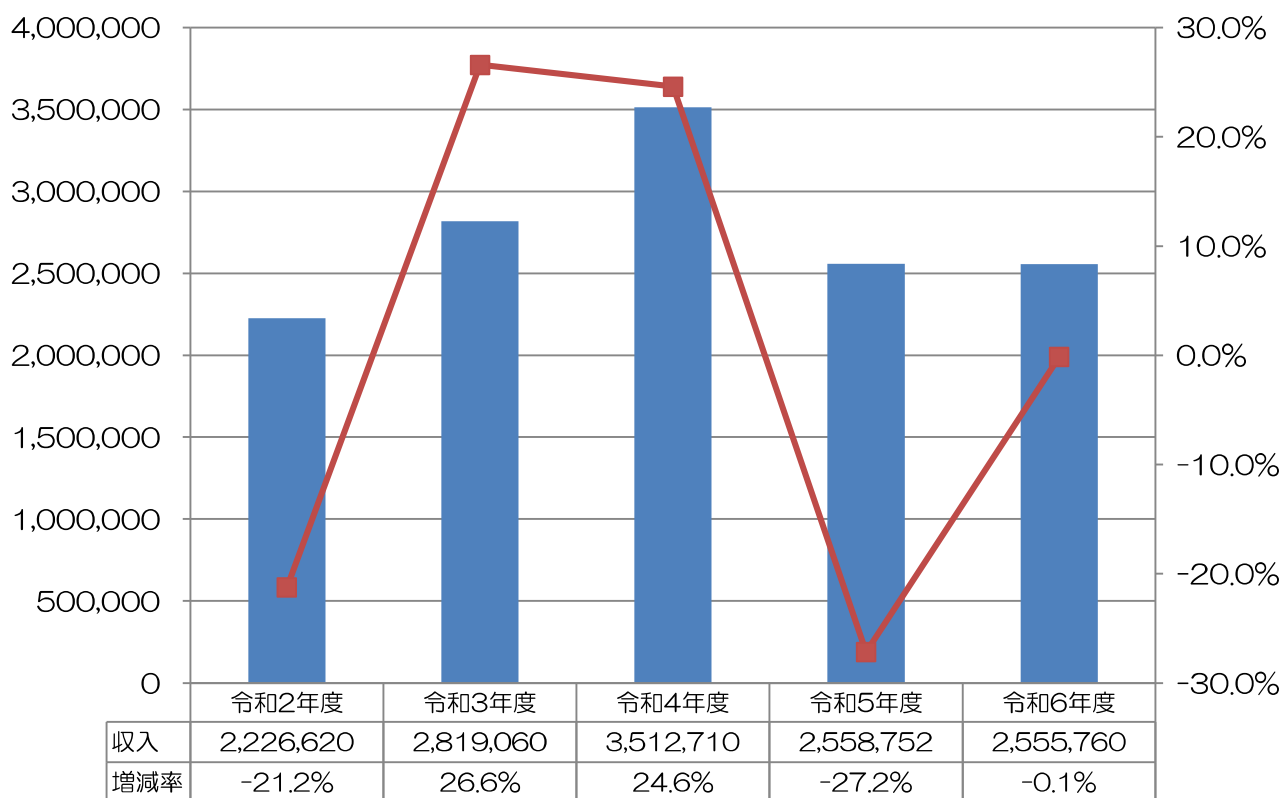
1 年度別使用料徴収状況



(単位:円)

施設名称	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
野球場	958,720	2,817,580	3,217,760	3,349,240	3,355,440
増減数	-549,780	1,858,860	400,180	131,480	6,200
増減率	-36.4%	193.9%	14.2%	4.1%	0.2%
テニスコート	3,431,060	4,495,430	4,713,280	3,974,400	3,972,600
増減数	-724,080	1,064,370	217,850	-738,880	-1,800
増減率	-17.4%	31.0%	4.8%	-15.7%	0.0%
ゲートボール場	25,760	32,000	37,920	40,032	23,040
増減数	-20,240	6,240	5,920	2,112	-16,992
増減率	-44.0%	24.2%	18.5%	5.6%	-42.4%
収入合計	4,415,540	7,345,010	7,968,960	7,363,672	7,351,080
増減数	-1,294,100	2,929,470	623,950	-605,288	-12,592
増減率	-22.7%	66.3%	8.5%	-7.6%	-0.2%

2 さがみはらネットワークシステム使用料徴収状況



自主事業実施報告

別紙「提案事業・スポーツ振興事業の実施状況調査票」のとおり。

お客様のご意見・ニーズに関する実施報告

1 利用者アンケート（満足度調査結果）

総合的な満足度はグループ平均で 95.5%と目標値の 90%以上を達成したが、本施設は平均を上回る 97.8%という結果となった。

【概要】期間：令和 6 年 6 月 1 日～令和 7 年 3 月 15 日 対象：施設利用者 人数：189

【考察】相模湖林間公園については、昨年度に比べ、1.2 ポイント満足度が減少した。しかしながら、依然として、97.8 ポイントと高い満足度を保持している。これは、令和 3 年度に実施したコート修繕が高い満足度を維持している要因と思われる。

不満要素としては夏場の暑さ対策に対してのものが多くを占めている。また、テニスコートの段差解消やバスケットゴールの設置を希望するなど、大規模修繕や新規設備の設置を望む声が多いため、相模原市と協議するとともに、今後も、今回の結果に満足せず、利用者目線での管理・運営に努め、引き続き、高い満足度を維持していきたい。

2 お客様からいただいたご意見等 ※満足度調査で集約し、提出しているものを除く

ご意見等
園路に撒いてある木のチップで飼い犬がけがをしたので、除去して欲しい。
バスケットゴールやバスケットコートの設置をお願いします。

3 お客様のご意見を実現させた事項

実現させた事項はありません。

4 お客様のご意見により今後改善や検討が必要な事項

ご意見等	改善内容
ゲートボール場でバスケットボールができるようにして欲しい。	利用可能であるか市と協議していきたい。

スタッフの教育及び研修に関する報告

本施設において、次のような研修等を実施した。

実施名称	実施内容	実施月	参加人数
刈払機等取扱い作業安全衛生講習	刈払機等の取扱いについて安全に作業を行えるよう、具体的な作業に対する手法や技術を職員間で確認した。	4～3月	12人

その他の実績報告

- 1 5万円以上の備品購入報告
5万円以上の備品購入の実績はなし。

2 施設 PR 実績報告

実施内容	時 期
Instagramによる公園風景や教室案内等を情報発信	通年
ホームページによる施設の PR	通年
神奈川やまなみ五湖 navi への掲載	通年
子どもとお出かけ情報サイト「いこーよ」への掲載	通年
まちのコイン 相模原	通年
AVA Travel (アバトラベル)	通年
レアリア	通年

3 その他実施報告

実施内容	時 期
使用済み切手の回収に協力しました。	通年
緑の募金へ協力しました。	4～3月
初めての試みとして「星空観察会」を11月と1月の計2回開催しました。各回共に定員を超える申し込みがあり、参加者からも大変好評の声をいただきます。この観察会のために遠方（埼玉県）から参加してくださった方もおります。	11・1月
令和7年1月に相模湖林間公園のホームページをリニューアルしました。綺麗で大きな画像を採用し、レイアウトも大幅に変更した他、公園からのお知らせも一目で分かるようにする等、利用者からの見やすさを第一に考えたホームページを意識し、改善を図りました。	1月～
令和7年3月に相模湖林間公園として初めてのイベント「レッチルミーティング お花見キャンプ2025」を実施しました。2日間実施し、来園者、出展者共に大変好評の声をいただきました。	3月

今後における課題と要望

1 日常的な管理運営に係る課題と要望

課 題	要 望	重要度 (★1～★3)
高木枯枝が多く、執行残の予算などで対応しているが、費用が高くすべて除去できない状況である。	現在の指定管理料ではすべて除去できる状態ではないこと、利用者の頭上に落ちる可能性もあることから、市でも予算対応をお願いします。	★★★

2 施設や設備の修繕・更新に係る課題と要望

課 題	要 望	重要度 (★1～★3)
放送設備が経年劣化により不具合が生じる頻度が多くなっている。	設備の更新について検討をお願いします。	★★★
野球場外野のフェンスがコンクリートのため危険。	外野手には危険で、フェンス際のプレーができない。クッションの設置について検討をお願いします。	★★★
トイレ老朽化に伴い、配管等に支障が出ている。(樹木根の侵入及び詰まりの頻発)	設備の更新について検討をお願いします。	★★★
防犯カメラ(録画機能付き)が無い場合、園内で事件事故があった際に詳細がわからない。	園内の事件事故に対応するため新規設置を検討願います(警察からも防犯カメラの内容確認を求められることが多い)。	★★★
男女トイレ内の非常用ブザーが各 1 ヶ所のみの設置のため、設置していない個室で何かあった時には対応できない。また、事務所内の受信機器では何処で発信があったか把握できない。	各個室の設置が必要と思われる。機器の更新について検討をお願いします。	★★
テニスコート照明器具の更新	水銀灯の生産中止に伴うLED照明への更新について検討をお願いします。	★★★
老朽化に伴う園内時計の不具合	製造年が古い場合ため修繕用交換部品の調達ができないことから、時計の更新について検討をお願いします。	★★

3 その他の課題と要望

課 題	要 望	重要度 (★1～★3)
現有の設備では除雪に時間がかかる	除雪機の追加購入について検討をお願いします。	★★

※★の数が多いほど急を要する重要な内容。

収支

別紙「収支計算書」のとおり。

令和 6 年度 小倉テニスコート事業報告書

施設の供用期間及び供用時間

1 開場時間

区 分	期 間	時 間
管理事務所	4 月 1 日～12 月 28 日、 1 月 4 日～3 月 31 日	8 時 00 分～22 時 00 分
テニス場		8 時 30 分～21 時 30 分
練習用コート		8 時 30 分～17 時 00 分
駐車場 (プール兼用)		8 時 00 分～22 時 00 分

※8 月 29 日は台風による避難指示命令のため 19 時半以降施設を閉鎖

※8 月 30 日～9 月 2 日は台風による避難指示命令のため終日施設を閉鎖

※3 月 3 日は積雪の影響により 17 時以降施設を閉鎖

※3 月 8 日は積雪の影響により 18 時以降施設を閉鎖

2 休場日

区 分	期 間	備 考
管理事務所	年末年始 (12 月 29 日～1 月 3 日) 毎月第 3 月曜日 (7・8 月を除く) (休日の場合は翌日)	—
テニス場		—
練習用コート		—
駐車場		—

3 人員体制（令和 7 年 3 月 31 日時点）

職員総数 8 名	職 種	人 数	団 体
	統括責任者 (公園施設責任者兼務)	1 名	(公財) 相模原市まち・みどり公社 東海体育指導 (株)
	スポーツ施設責任者	1 名	
	管理リーダー	1 名	
	管理スタッフ	5 名	

施設の維持管理業務実績

1 日常的な管理業務（消防計画に基づく業務を除く）

業 務 名	実施内容
利用の承認等に関する受付業務	さがみはらネットワークシステムによる施設の利用承認、取消、還付等受付業務、料金の徴収、市への納付
利用調整に関する業務	大会等の利用調整に関する業務
受付業務	接客及び利用案内に関する業務
施設内巡回業務	職員による安全点検を含めた施設内巡回
施設利用指導等業務	施設内巡回による利用者へのマナー啓発等を行う業務
施設及び設備の日常点検	施設及び設備等の運営に係る日常点検業務
施設の維持管理業務	管理事務所、トイレ等園内施設の日常維持管理業務
運動施設の維持管理業務	テニスコートの日常維持管理業務
清掃業務	管理事務所等施設全般の安全かつ快適な空間を維持する業務
機械警備業務	管理事務所における機械警備に関する業務
駐車場等整理業務	区域内の安全を確保し、事故防止と利便性の向上を図る業務
樹木等の育成管理業務	職員による樹木の剪定、刈込、除草、枯損木の撤去、病虫害防除
貸出物品管理業務	スポーツ用品の貸出し業務
拾得物管理業務	施設内拾得物の管理に関する業務
備品管理業務	管理事務所等を含む施設全般の備品を管理する業務

2 施設設備の保守点検実績

業 務 名	計画月	実施月	備 考
施設設備の定期点検業務	毎月	毎月	—
浄化槽保守点検業務	毎月	毎月	小倉プールと一括
浄化槽清掃点検業務	1 月	1 月	小倉プールと一括

3 施設の衛生管理業務実績（日常的な業務を除く）

業 務 名	計画月	実施月	備 考
更衣施設管理定期清掃業務	6・10・2月	6・10・2月	—
管理棟定期清掃業務	6・10・2月	6・10・2月	—
浄化槽汲取り業務	3月	3月	小倉プールと一括

4 法令に係る設備点検等の実績

業 務 名	計画月	実施月	結果	備 考
浄化槽法定点検業務	1 月	1 月	異常なし	浄化槽法に係る法定点検 (水質検査)
建築設備定期点検調査業務	3 月	2 月	異常なし	建築基準法第 12 条第 4 項 に基づく定期点検調査
消防用設備保守点検業務	6・12 月	6・12 月	異常なし	消防法に係る法定点検 (非常用放送設備保守点検、 自家用火災報知機保守点検)
自家用電気工作物点検業務	毎月	毎月	異常なし	電気事業法に係る法定点検 (月次点検 12 回および年 1 回停電による定期点検)

※自家用電気工作物保安管理業務における偶数月は遠隔による監視。

5 その他定期的な維持管理計画

業 務 名	計画月	実施月	備 考
一般廃棄物処理業務	毎週	毎月	—
産業廃棄物処理業務	随時	6 月	—
樹木剪定業務	1 回／年	4・6 月	—
病害虫駆除業務	適宜	毎月	—
テニスコート床面高圧洗浄	6・2 月	6・10・2 月	—
テニスコート芝メンテナンス業務	6・2 月	6・10・2 月	—
照明施設管理定期清掃業務	6・10・2 月	6・10・2 月	—
照明施設（殺虫灯）管理定期清 掃業務	6・10・2 月	6・10・2 月	—

6 第三者委託業務実施一覧

委託業務名	委託業者
小倉テニスコート定期清掃業務 (管理棟等清掃、コート整備及び洗浄)	株式会社ビルテック 神奈川支店
自家用電気工作物保安管理業務 (小倉プールと一括)	井荻電気管理事務所
機械警備業務	総合警備保障株式会社 相模支社
テニス更衣室棟トイレ清掃業務	株式会社バディジャパン
消防用設備保守点検業務 (非常用放送設備保守点検および自家用火災報 知機保守点検) (小倉プールと一括点検)	株式会社オーチャー 相模原支店
浄化槽保守点検業務 (小倉プールと一括)	株式会社設衛研究センター

一般廃棄物処理業務 (小倉プールと一括)	株式会社清和サービス
産業廃棄物処理業務 (小倉プールと一括)	株式会社清和サービス
建築設備定期点検業務 (小倉プールと一括)	株式会社ニシコウポレーション
浄化槽清掃点検業務 (小倉プールと一括)	株式会社設衛研究センター
浄化槽汲み取り(汚泥清掃) 業務 (小倉プールと一括)	城南清掃

7 防災のための訓練・教育の実施

(1) 防災教育の実施

対 象 者	実施時期及び回数	実 施 者		
		防火管理者	防火担当責任者	火元責任者
新規職員	採用時及び転入時	○		
常勤職員	7月、1月	○		
臨時職員	必要の都度		○	○

備 考：○印は対象者に対する実施者を示す。

成果指標及び目標値に関する結果報告

1 成果指標等実施結果

成果指標	目標値	実績値	達成状況
年間個人利用者数の確保※	4,160 件	7,403 件	達成

※利用件数＝利用コマ数＋練習板利用件数。

2 成果指標等の達成状況に関する考察と課題

(1) 考察

令和 5 年 2 月に実施された小倉テニスコートの全面改修以降、施設の利用者数は着実に増加傾向にあり、本年度は前年比で 2,720 人の増加を記録した。この増加は、改修による施設の快適性向上に加え、継続的な維持管理の成果が現れていると考えられる。

トイレの改修後、2 年を経過しているが、「清潔で気持ちよく利用できる」といった利用者の肯定的な声が多く寄せられており、清掃体制や現場職員の対応力が高く評価されていることが伺える。また、施設の回転率や稼働率も高まり、地域の健康増進や交流促進にも一定の効果があったと推察できる。

一方で、夏季のプールオープン時における駐車場の混雑で一時的な不便も確認されており、人気施設としての利便性確保が新たなテーマとなりつつある。これらの状況を総合的に見ると、改修による整備と適切な維持管理が成果に結びついており、運営体制の堅実さが利用者満足度の向上にも寄与していると考えている。

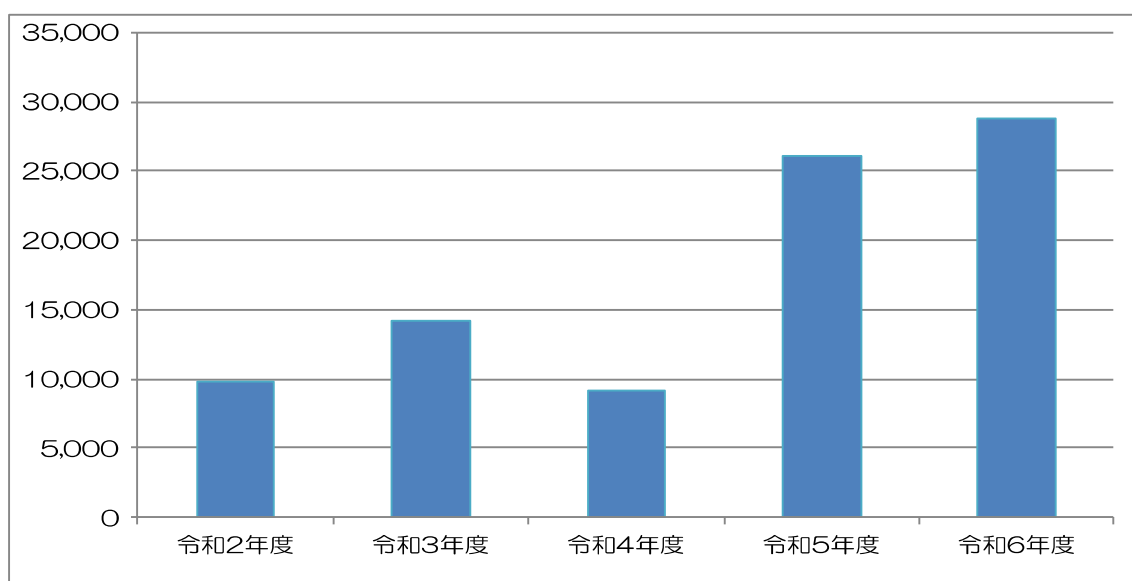
(2) 課題

今後の運営における最大の課題の一つは、利用者増加に伴って顕在化している「駐車場の混雑」である。特に今年度の夏季プールオープン時は例年を上回る苦情の声をいただき、施設側でも運用面での対応を工夫しているものの、物理的に駐車台数を増やすことが難しい状況にある。このため、利用時間の分散化や公共交通機関の利用促進、案内表示の工夫など、運用面でのさらなる改善が必要だと考えている。

また、施設の照明設備については、現在使用している水銀灯の製造終了に伴い、早急な LED 化の検討が必要である。夜間利用の安全確保や省エネルギー化の観点からも、照明環境の改修は避けて通れないテーマとなっている。施設の質的向上と、快適な利用環境の維持が次年度以降の課題となる。

利用状況報告

1 年度別利用者の推移

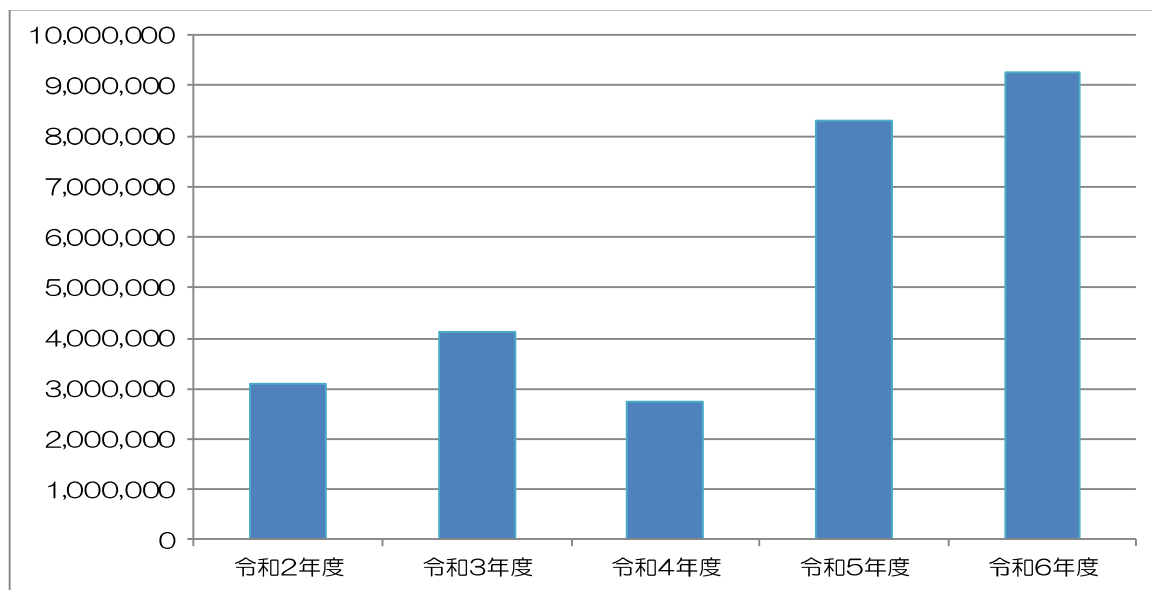


施設名称	(単位：人)			(単位：人)	
	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
小倉テニスコート	9,870	14,257	9,224	26,063	28,783
増減数	-4,616	4,387	-5,033	16,839	2,720
増減率	-31.9%	44.4%	-35.3%	182.6%	10.4%

※テニスコート利用者+練習板利用者数の合計

利用収入報告

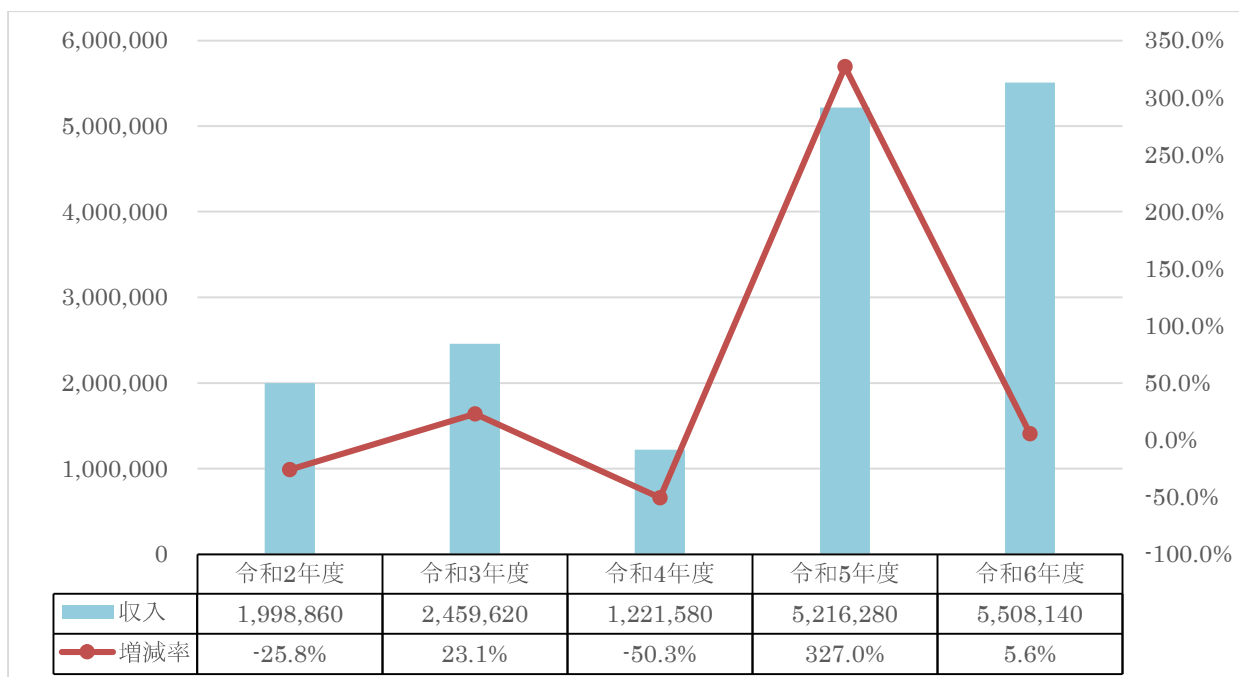
1 年度別使用料徴収状況



(単位:円)

施設名称	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
小倉テニスコート	3,102,060	4,140,605	2,752,960	8,292,860	9,250,440
増減数	-1,348,840	1,038,545	-1,387,645	5,539,900	957,580
増減率	-30.3%	33.5%	-33.5%	201.2%	11.5%

2 さがみはらネットワークシステム使用料徴収状況



自主事業実施報告

別紙「自主事業一覧」のとおり。

お客様のご意見・ニーズに関する実施報告

1 利用者アンケート（満足度調査結果）

総合的な満足度はグループ平均で 95.5%と目標値の 90%以上を達成し、また、本施設は平均を上回る 96.2%という結果となった。

【概要】期間：令和 6 年 6 月 1 日～令和 7 年 3 月 15 日 対象：施設利用者 人数：135 人

【考察】アンケート結果からは、施設に対する全体的な満足度の高さがうかがえる。特に職員対応については、「満足」、「やや満足」が 100%を占めており、現場職員の丁寧な対応が利用者から高く評価されていることが分かった。

「教室の希望」に関しては、大半の方が「希望しない」と回答しており、個人での自由な利用を望む利用者が多い傾向が見受けられること、また、課題として最も多かったのが「日陰スペースの不足」に関する声があるなど、近年の猛暑の影響もあり、日除けを求める意見が増えている状況である。さらに、ナイトー利用時には「虫が多い」との声もあったが、施設が川沿いの自然豊かな環境にあることを踏まえると、完全な解消は難しいと考えられる。

今後は、こうした環境的な特性を考慮しながら、簡易な日除けの設置や防虫対策など、利用者が快適に過ごせる工夫を検討していきたい。

2 お客様からいただいたご意見等 ※満足度調査で集約し、提出しているものを除く

ご意見等	
A 面、D 面、E 面コートに日影が欲しい。	シャワーが欲しい。

3 お客様のご意見を実現させた事項

ご意見等	改善内容
整備用のほうきが使いづらい。	利用者にニーズに合わせたほうきを購入した。

4 お客様のご意見により今後改善や検討が必要な事項

ご意見等	お客様への回答内容
夏季の駐車場の混雑を何とかして欲しい。	駐車スペースに限りがあるため今後市と協議します。

その他実績報告

- 5万円以上の備品購入報告
5万円以上の備品購入実績はなし。

2 施設 PR 実績報告

実施内容	時 期
神奈川やまなみ五湖 navi への掲載	通年
ホームページによる施設の PR	通年
—大人の楽しい時間—への掲載	通年

3 その他実施報告

実施内容	時 期
令和 7 年 1 月に小倉テニスコートのホームページをリニューアルしました。綺麗で大きな画像を採用し、レイアウトも大幅に変更した他、施設からのお知らせも一目で分かるようにする等、利用者からの見やすさを第一に考えたホームページを意識し、改善を図りました。	1 月～

スタッフの教育及び研修に関する報告

本施設において、次のような研修等を実施した。

実施名称	実施内容	実施月	参加人数
接客研修	利用者満足度の向上を目的として接客・対応の基本や応用、クレーム対応のスキルについて学びました。	4月	6人
普通救命（AED）講習	緊急時の対応力向上を目的として、応急手当の重要性及び必要性、心肺蘇生法、AEDの取り扱いについて学びました。	1月	8人
CPR 講習会	心停止に対する救命処置に係る研修を実施しました。	7月	8人

今後における課題と要望

1 日常的な管理運営に係る課題と要望

課 題	要 望	重要度 (★1～★3)
夏季のプール営業期間中のテニス利用者用駐車場の確保	プール期間中は、駐車場の台数が足りずテニス利用者用の駐車場が確保出来ない状況です。今後は他の駐車場の確保等の対策が必要です。	★★★

2 施設や設備の修繕・更新に係る課題と要望

課 題	要 望	重要度 (★1～★3)
更衣室にシャワーがない	設備の新規設置の検討をお願いします。	★

※★の数が多いほど急を要する重要な内容

収支

別紙「収支計算書」のとおり。

令和 6 年度 小倉プール事業報告書

施設の供用期間及び供用時間

1 開場時間

区 分	期 間	時 間
プール	7 月 1 日～8 月 31 日 ただし、荒天・低温時は閉場	9 時 00 分～16 時 30 分
事務所		8 時 30 分～17 時 00 分
臨時駐車場 (プール利用者専用)		
駐車場 (テニスコート兼用)	4 月 1 日～12 月 28 日、 1 月 4 日～3 月 31 日	8 時 30 分～22 時 00 分

※荒天時は中止にする場合があります。

※8 月 30 日～8 月 31 日は台風による避難指示命令のため終日施設を閉鎖

2 休場日

区 分	期 間	備 考
プール	4 月 1 日～6 月 30 日 9 月 1 日～3 月 31 日	
事務所		
臨時駐車場		
駐車場	12 月 29 日～1 月 3 日 7 月・8 月を除く毎月第 3 月曜日 (休日の場合は翌日)	テニスコートと共用

3 人員体制（令和 7 年 3 月 31 日時点）

	職 種	人 数	団 体
職員総数 27 名	統括責任者 (公園施設責任者兼務)	1 名	東海体育指導（株） (公財) 相模原市まち・みどり公社
	スポーツ施設責任者	1 名	
	管理リーダー	1 名	
	監視リーダー	1 名	
	受付スタッフ	4 名	
	監視スタッフ	15 名	
	看護スタッフ	1 名	
	駐車場スタッフ	4 名	

※プール期間配置職員を含む。

施設の維持管理業務実績

1 日常的な管理業務（消防計画に基づく業務を除く）

業 務 名	実施内容
利用料の徴収に関する業務	利用料の徴収、減免、市への納付
受付業務	接客及び利用案内に関する業務
施設内巡回業務	職員による安全点検を含めた施設内巡回
施設利用指導等業務	施設内巡回による利用者へのマナー啓発等を行う業務
施設及び設備の日常点検	施設及び設備等の運営に係る日常点検業務
施設の維持管理業務	管理事務所、トイレ等園内施設の日常維持管理業務
運動施設の維持管理業務	プール施設の日常維持管理業務
清掃業務	管理事務所等施設内全般の安全かつ快適な空間を維持する業務
機械警備業務	管理事務所における機械警備に関する業務
駐車場等整理業務	区域内の安全を確保し、事故防止と利便性の向上を図る業務
樹木等の育成管理業務	職員による樹木の剪定、刈込、除草、枯損木の撤去、病虫害防除
貸出物品管理業務	プール用品の貸出し業務
拾得物管理業務	施設内拾得物の管理に関する業務
備品管理業務	管理事務所等を含む施設全般の備品を管理する業務
プール監視業務	利用者の事故防止のための水面監視業務
プール水質管理業務	プール水質管理
プール救急救命士および看護師配置業務	プール救急救命士によるけが人及び急病人の対応業務
物品販売業務	スポーツ用品の販売業務

2 施設設備の保守点検実績

業 務 名	計画月	実施月	備 考
施設設備の定期点検業務	毎月	毎月	—
入場券券売機保守点検業務	6 月	6 月	—
浄化槽保守点検業務 （小倉テニスと一括）	毎月	毎月	浄化槽の維持管理業務 （小倉テニスと一括点検）
浄化槽清掃点検業務 （小倉テニスと一括）	1 月	1 月	浄化槽の維持管理業務 （小倉テニスと一括点検）
ろ過循環設備保守点検業務	6・9月	6・9月	ろ過循環設備の保守点検業務 （プール供用期間前及び期間後）

3 施設の衛生管理業務実績（日常的な業務を除く）

業 務 名	計画月	実施月	備 考
施設内管理業務	7・8月	6・7月	足ふきマット交換
管理棟定期清掃業務	6・10・2月	6・10・2月	管理棟内定期清掃
浄化槽汲取り業務	3月	3月	小倉テニスと一括

4 法令に係る設備点検等の実績

業 務 名	計画月	実施月	結果	備 考
浄化槽法定点検業務	1月	1月	異常なし	浄化槽法に係る法定点検（水質検査）
建築設備定期点検調査業務	3月	2月	異常なし	建築基準法第12条第4項に基づく定期点検調査
消防用設備保守点検業務	6・12月	6・12月	異常なし	消防法に係る法定点検（非常用放送設備保守点検、自家用火災報知機保守点検）
自家用電気工作物点検業務	毎月	毎月	異常なし	電気事業法に係る法定点検（月次点検12回および年1回停電による定期点検）
プールのスライダー保守点検業務	6月	6月	異常なし	プールのスライダーの供用期間前点検業務（建築基準法に基づく点検）
定期水質検査業務	7・8月	7・8月	異常なし	神奈川県海水浴場等に関する条例に基づく水質検査
受水設備点検業務	1回／年	6月	異常なし	水道法に係る法定点検

※自家用電気工作物保安管理業務における偶数月は遠隔による監視。

5 その他定期的な維持管理実績

業 務 名	計画月	実施月	備 考
一般廃棄物処理業務	毎週	毎週	—
産業廃棄物処理業務	適宜	6月	—
樹木剪定業務	1回／年	7・8月	—
病害虫駆除業務	適宜	7・8月	—
日除けテントの管理	6・7・8・9月	6・7・8月	—
受水槽清掃業務	6月	6月	供用期間前に関係法令に基づいた供受水槽の清掃
スライダー管理業務	6月	6月	供用期間前に必要に応じて部品交換や補修・修繕を実施

6 第三者委託業務実施一覧

委託業務名	委託業者
機械警備業務	総合警備保障株式会社 相模支社
プールスライダー保守点検業務	株式会社オーチャー 相模原支店
ろ過循環設備保守点検業務	株式会社三協
プール救急救命士配置業務	株式会社ピースフル
受水設備保守点検業務	株式会社オーチャー 相模原支店
一般廃棄物処理業務	株式会社清和サービス
産業廃棄物処理業務（小倉テニスと一括）	株式会社清和サービス
建築設備定期点検業務（小倉テニスと一括）	株式会社ニシコウボレーション
入場券券売機保守点検業務	株式会社アイタック
浄化槽清掃点検業務（小倉テニスと一括）	株式会社設衛研究センター
浄化槽保守点検業務（小倉テニスと一括）	株式会社設衛研究センター
浄化槽汲取り業務（小倉テニスと一括）	城南清掃
消防用設備保守点検業務 （非常用放送設備保守点検、および自家用火災報知機保守点検）（小倉テニスと一括）	株式会社オーチャー 相模原支店
自家用電気工作物保安管理業務（小倉テニスと一括）	井荻電気管理事務所
小倉プール予約システム作成業務	株式会社 PKB ソリューション

7 緊急事態への予防管理体制

消防用設備の定期点検

点検種別 点検対象	自 主 点 検		法 定 点 検		
	外観点検	点検者	機能点検	総合点検	点検者
消火器	毎月 1 日	各火元責任者	12 月	6 月	保守委託業者
自動火災報知設備	毎月 1 日	各火元責任者	12 月	6 月	保守委託業者
誘導灯及び誘導標識	毎月 1 日	各火元責任者	12 月	6 月	保守委託業者
排煙設備	毎月 1 日	各火元責任者	12 月	6 月	保守委託業者

8 防災のための訓練・教育の実施

(1) 防災教育の実施

対 象 者	実施時期及び回数	実 施 者		
		防火管理者	防火担当責任者	火元責任者
新規職員	採用時及び転入時	○		
常勤職員	7 月、1 月	○		
臨時職員	必要の都度		○	○

備 考：○印は対象者に対する実施者を示す。

(2) 防災訓練の実施

ア 訓練の実施

訓練の種別	実施時期	備 考
通報訓練	7 月	消防機関への通報訓練、プール内の情報伝達訓練
避難訓練	7 月	利用者への避難誘導訓練
総合訓練	9 月	上記訓練を連携した訓練

成果指標及び目標値に関する結果報告

1 成果指標等実施結果

成果指標	目標値	実績値	達成状況
年間個人利用者数の確保	22,560 人	25,500 人	達成

※1 日あたりの上限人数を 1000 人のところ 600 人までとし、7 月 1 日～8 月 31 日開場。

2 成果指標等の達成状況に関する考察と課題

(1) 考察

小倉プールにおいては、令和 6 年度から相模原市が実施した「中学生以下の子ども無償化政策」の影響により、利用者数が大きく伸びた。特に子どもの来場が前年より約 1 万人増えたことは、この制度の効果が非常に大きかったことを示している。大人の利用は例年通りの推移であったが、家族での来場やグループ利用など、子どもを中心とした賑わいが見られた。

また、令和 5 年度は供用期間を 7 月 15 日からのオープンだったのに対し、今年度は 7 月 1 日から開始とした。天候に恵まれ高温が続いたこと、さらにまた、市内の中学生以下は無料ということもあり、14 日までの土日の利用は合計 1,851 人（平日は合計 191 人）であった。このことから、夏休み前でも天候や曜日によって、プール利用の需要が高まっていることが伺える。

一方で、新型コロナウイルス感染症拡大以降に導入している予約制については、施設側に苦情が寄せられることもなく、利用者にある程度受け入れられている運用と考えるため、今後とも円滑な運営を心掛けていきたい。

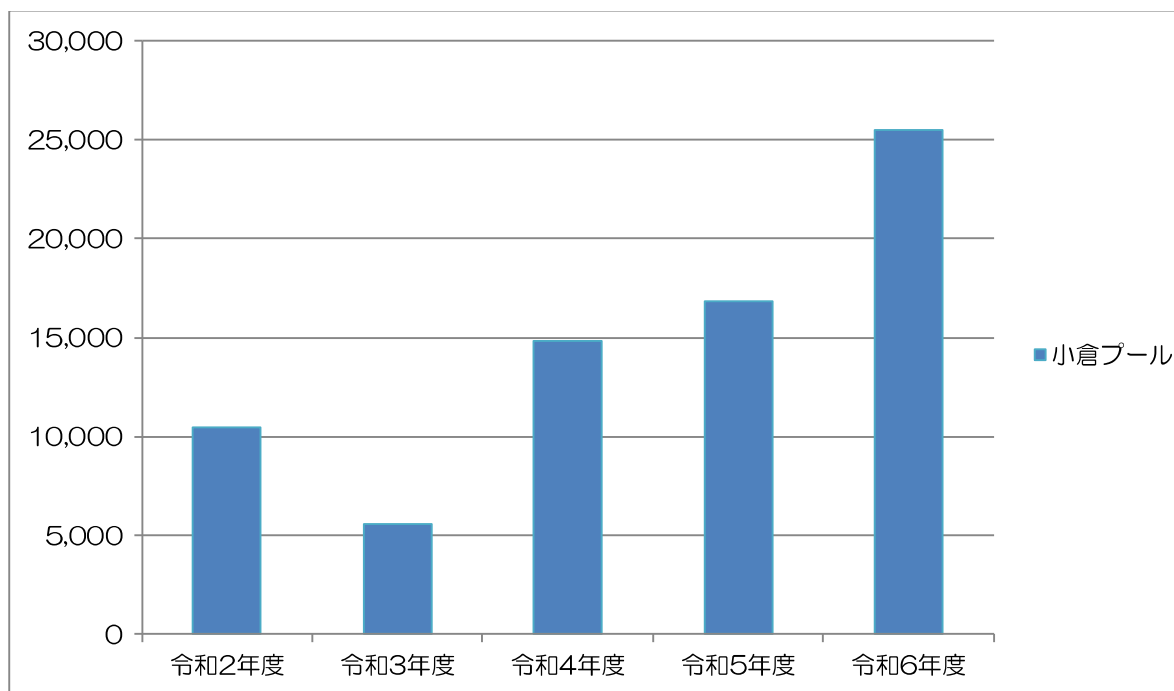
(2) 課題

利用者の増加に伴い「駐車場問題」が顕著となった。プールとテニスコートで駐車場を共用していることから、例年同様にテニス利用者から「第一駐車場が満車で利用できない」といった苦情が複数寄せられている。実際には全ての駐車場が満車になる場面はあっても、場外で車が待機するような混乱は見られなかったが、近くの第一駐車場を優先して利用したいという利用者心理に配慮する必要がある。この駐車場の問題が解消されれば、現在行っている予約制も見直すことが可能となり、さらに柔軟な運営を行うことができる。

また、午前・午後の 2 部制については、来年度も同様の方式で運用を継続する予定であるが、今後さらに利用者が増加した場合には、利用時間や入替時の混雑状況を含めた見直しもになると考えられる。安全管理と利用者満足の両立を図りつつ、限られた資源の中での最適な運営体制を検討していくことが、今後の課題になると思われる。

利用状況報告

1 年度別利用者の推移

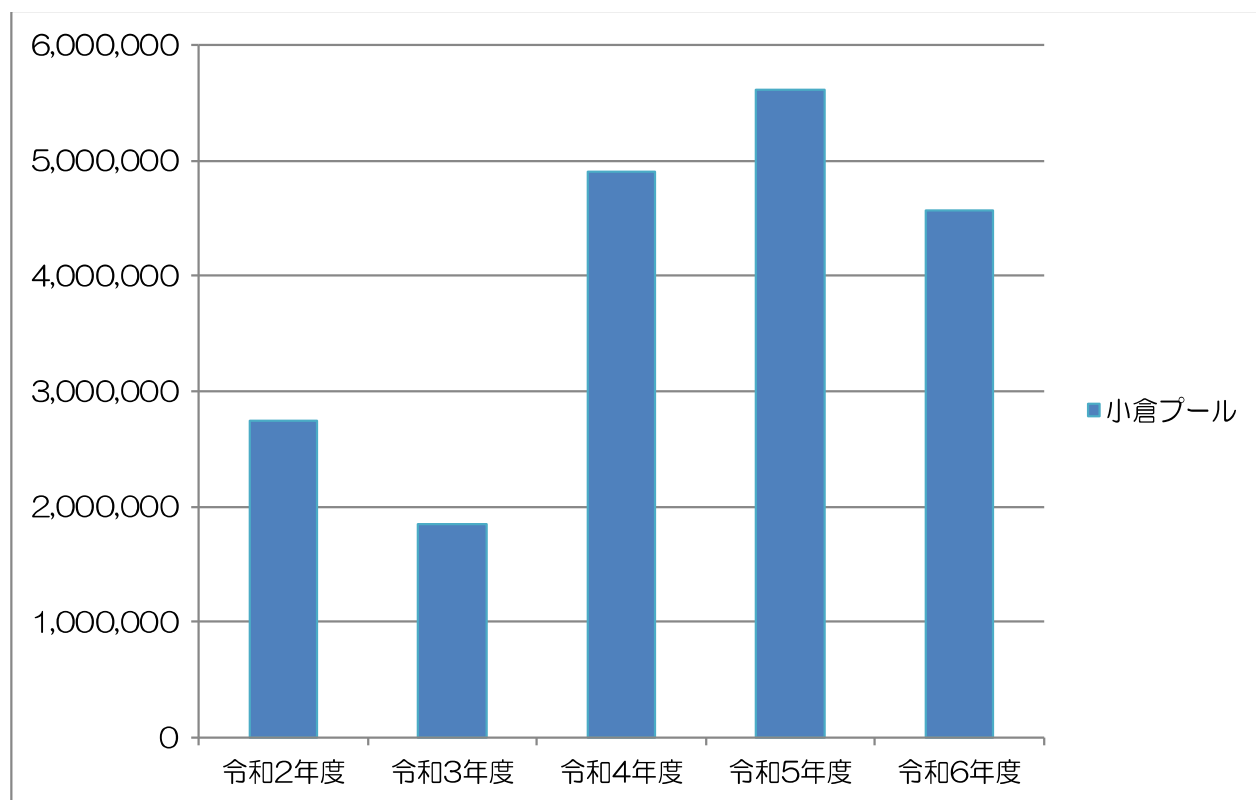


(単位：人)

施設名称	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
小倉プール	10,475	5,585	14,806	16,815	25,500
増減数	-12,166	-4,890	9,221	2,009	8,685
増減率	-53.7%	-46.7%	165.1%	13.6%	51.7%

利用収入報告

1 年度別使用料徴収状況



(単位：円)

施設名称	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
小倉プール	2,739,390	1,852,000	4,906,000	5,616,500	4,568,300
増減数	-3,176,630	-887,390	3,054,000	710,500	-1,048,200
増減率	-53.7%	-32.4%	164.9%	14.5%	-18.7%

自主事業実施報告

別紙「自主事業一覧」のとおり。

お客様のご意見・ニーズに関する実施報告

1 利用者アンケート（満足度調査結果）

総合的な満足度はグループ平均で 95.5%と目標値の 90%以上を達成したが、本施設は平均を上回る 99.2%という結果となった。

【概要】 期間：令和 6 年 7 月 1 日～令和 6 年 8 月 31 日 対象：施設利用者 人数：126 人

【考察】 小倉プールについては、昨年度と同ポイントであった。今年度も予約方式による運営であったが、予約による利用のため、ゆったりと楽しむことができることから、満足度が増加したものと推察される。一方で、不満ご意見はないが、現状としては、駐車場不足の問題を解決することが急務となっているため、今後も利用者目線での管理運営に努め、引き続き、高い満足度を維持していきたい。

2 お客様からいただいたご意見等 ※満足度調査で集約し、提出しているものを除く

ご意見等	
ドライヤーを置いて欲しい。	

3 お客様のご意見を実現させた事項

ご意見等	改善内容
放送が聞きづらい。	注意事項などをわかりやすく掲示した。
日陰が少ない。	集会用テントを 1 基設置し改善した。

4 お客様のご意見により今後改善や検討が必要な事項

ご意見等	お客様への回答内容
シャワーが冷水しかない。	今後、修繕計画を考えてまいります。

その他実績報告

- 1 5万円以上の備品購入報告
5万円以上の備品購入の実績はなし。

2 施設 PR 実績報告

実施内容	時 期
子どもとお出かけ情報サイト「いこーよ」への掲載	通年
神奈川やまなみ五湖 navi への掲載	通年
ホームページによる施設の紹介	通年
ちゅうおうくらしねっとへの掲載	通年
ベビーキッズTV	通年
暮らし〜の [クラシーノ]	通年
MACHILL	通年

3 その他実施報告

その他の実施報告はなし。

スタッフの教育及び研修に関する報告

本施設において、次のような研修等を実施した。

実施名称	実施内容	実施月	参加人数
警備講習	施設警備に係る講習を実施しました。	7月	3人
普通救命（AED）講習	緊急時の対応力向上を目的として、応急手当の重要性及び必要性、心肺蘇生法、AEDの取り扱いについて学びました。	7・8月	21人
接遇研修	利用者満足度の向上を目的として接遇・対応の基本や応用、クレーム対応のスキルについて学びました。	7月	10人
救助訓練	水上安全法に係る救助訓練を実施しました。	7月	10人
監視業務研修	プール監視業務に係る研修を実施しました。	7月	15人

今後における課題と要望

1 日常的な管理運営に係る課題と要望

課 題	要 望	重要度 (★1～★3)
夏季のプール営業期間中の駐車場の確保	プール期間中は、駐車場の台数が足りません。他の駐車場の確保が必要です。	★★★

2 施設や設備の修繕・更新に係る課題と要望

課 題	要 望	重要度 (★1～★3)
プールサイド用ベンチの更新	老朽化により腐食しているベンチもあるため更新が必要です。	★★★
スライダープールの改修	老朽化のため滑走面の塗装剥離が酷く、ケガの原因になるため改修が必要です。	★★★
更衣室ロッカーの更新	老朽化により錆や破損が多く容積も小さいため、更新が必要です。	★★
幼児用プールの改修	プール塗装の剥離により改修が必要です。	★★★
プールサイドの改修	インターロッキングでは、ケガや熱さのため利用上の改善が必要です。	★★★
プールろ過機の改修（配管含む）	プールろ過機が室内に無いため、錆びや劣化が進んでおり、改善・改修が必要です。	★★★
電気温水機修繕	シャワーを温水にして欲しいとの要望が多数あるため、電気温水機の修繕が必要です。	★★
おむつ替えスペースの確保	更衣室やトイレにもスペースの確保が難しいため、改修が必要です。	★★

※★の数が多いほど急を要する重要な内容。

収支

別紙「収支計算書」のとおり。

令和 6 年度 名倉グラウンド事業報告書

施設の供用期間及び供用時間

1 開場時間

区 分	期 間	時 間
管理事務所	4 月 1 日～12 月 28 日、 1 月 4 日～3 月 31 日	8 時 00 分～22 時 00 分
テニス場		8 時 30 分～21 時 30 分
多目的グラウンド		8 時 30 分～17 時 00 分 ただし、B 面のみ
ゲートボール場		8 時 30 分～21 時 30 分
多目的室		8 時 30 分～21 時 30 分
駐車場		8 時 30 分～21 時 30 分

※12 月 16 日～2 月 28 日の期間は、霜等の影響により野球場は利用不可になる場合あり。

※8 月 29 日は台風による避難指示命令のため 19 時半以降施設を閉鎖

※8 月 30 日～9 月 2 日は台風による避難指示命令のため終日施設を閉鎖

※3 月 3 日は積雪の影響により 17 時以降施設を閉鎖

※3 月 8 日は積雪の影響により 18 時以降施設を閉鎖

2 休場日

区 分	期 間	時 間
管理事務所	年末年始 (12 月 29 日～1 月 3 日) 毎月第 4 火曜日 (休日の場合は翌日)	—
テニス場		—
多目的グラウンド		—
ゲートボール場		—
多目的室		—
駐車場		—

3 人員体制（令和 7 年 3 月 31 日時点）

職員総数 11 名	職 種	人 数	団 体
	統括責任者 (公園施設責任者兼務)	1 名	東海体育指導(株) (公財)相模原市まち・みどり公社
	スポーツ施設責任者	1 名	
	管理リーダー	1 名	
	管理スタッフ	8 名	

施設の維持管理業務実績

1 日常的な管理業務（消防計画に基づく業務を除く）

業 務 名	実施内容
利用の承認等に関する受付業務	さがみはらネットワークシステムによる施設の利用承認、取消、還付等受付業務、料金の徴収、市への納付
利用調整に関する業務	大会等の利用調整に関する業務
受付業務	接客及び利用案内に関する業務
施設内巡回業務	職員による安全点検を含めた施設内巡回
施設利用指導等業務	施設内巡回による利用者へのマナー啓発等を行う業務
施設及び設備の日常点検	施設及び設備等の運営に係る日常点検業務（野外芸術品を含む）
施設の維持管理業務	管理事務所、トイレ、遊具等園内施設の日常維持管理業務
運動施設の維持管理業務	園内スポーツ施設の日常維持管理業務
清掃業務	管理事務所等施設内全般の安全かつ快適な空間を維持する業務
機械警備業務	管理事務所における機械警備に関する業務
駐車場等整理業務	区域内の安全を確保し、事故防止と利便性の向上を図る業務
樹木等の育成管理業務	職員による樹木の剪定、刈込、除草、枯損木の撤去、病虫害防除
貸出物品管理業務	スポーツ用品の貸出し業務
拾得物管理業務	施設内拾得物の管理に関する業務
備品管理業務	管理事務所等を含む施設全般の備品を管理する業務

2 施設設備の保守点検実績

業 務 名	計画月	実施月	備 考
施設設備の定期点検業務	毎月	毎月	—
放送設備保守点検業務	1 回/年	6・12 月	—
夜間照明設備保守点検業務	4 回/年	5・8・11・2 月	—
防犯灯保守点検業務	随時	毎月	—
時計台保守点検業務	随時	毎月	—
給水ポンプ点検業務	随時	毎月	—
スポーツトラクター点検	毎月	毎月	—

3 施設の衛生管理業務実績（日常的な業務を除く）

業 務 名	計画月	実施月	備 考
管理棟定期清掃業務	6・8・10・1 月	6・9・10・12 月	管理棟内定期清掃
給水設備点検業務	10 月	10 月	貯水槽清掃および外観検査 （水質検査同時実施）

4 法令に係る設備点検等の実績

業 務 名	計画月	実施月	結果	備 考
消防用設備保守点検業務	6・12月	6・12月	異常なし	消防法に係る法定点検
自家用電気工作物保安管理業務	奇数月	奇数月※	異常なし	電気事業法に係る法定点検
簡易水道水質検査（給水設備）	2月	2月	異常なし	水道法に係る法定点検

※自家用電気工作物保安管理業務における偶数月は遠隔による監視。

5 その他定期的な維持管理実績

業 務 名	計画月	実施月	備 考
一般廃棄物処理業務	毎週	毎週	—
産業廃棄物処理業務	随時	6月	—
砂場の管理業務	2回／年	7・1月	—
排水溝、沈砂池点検管理業務	毎月	毎月	排水溝、沈砂池の性能を維持するための点検管理業務。清掃は毎月実施。点検は年4回（5・8・11・2月）実施
樹木剪定業務	随時	毎月	—
藤棚剪定業務	1回／年	1・2月	—
苅込剪定業務	1回／年	毎月	—
病害虫駆除業務	適宜	毎月	—
草刈業務	随時	毎月	—
除草業務	随時	毎月	—
沈砂池浚渫清掃業務	随時	—	今年度は堆積物が少ないため実施せず。
多目的グラウンドおよびゲートボール場管理業務	随時	毎月	砂補充および転圧を実施する業務

6 第三者委託業務実施一覧

委託業務名	委託業者
自家用電気工作物保安管理業務	(一財)関東電気保安協会 相模原事業所
給水設備点検業務（貯水槽清掃を含む）	株式会社アッシュ
機械警備業務	総合警備保障株式会社 相模支社
消防用設備保守点検業務	株式会社オーチャー 相模原支店
沈砂地浚渫清掃業務	株式会社北相模環境管理開発
管理棟内定期清掃業務委託（床面ワックス清掃）	株式会社アッシュ
一般廃棄物処理業務	株式会社清和サービス
産業廃棄物処理業務	株式会社清和サービス

7 緊急事態への予防管理体制

(1) 消防計画における施設等点検体制

ア 日常の自主点検

点検事項	実施回数	実施時期
火気関係	1回	終業時
避難（閉鎖）障害等	2回以上	始業時、巡回時

イ 建物等の自主検査

検査対象	検査実施日	検査員
建物	毎月1日	各火元責任者
火気設備器具	毎月1日	各火元責任者
危険物設備	毎月1日	各火元責任者
電気設備	毎月1日	各火元責任者

ウ 消防用設備の定期点検

点検種別 点検対象	自主点検		法定点検		
	外観点検	点検者	機能点検	総合点検	点検者
消火器	毎月1日	各火元責任者	12月	6月	保守委託業者
自動火災報知設備	毎月1日	各火元責任者	12月	6月	保守委託業者
誘導灯及び誘導標識	毎月1日	各火元責任者	12月	6月	保守委託業者

8 防災のための訓練・教育の実施

(1) 防災教育の実施

対象者	実施時期及び回数	実施者		
		防火管理者	防火担当責任者	火元責任者
新規職員	採用時及び転入時	○		
常勤職員	7月、2月	○		
臨時職員	必要の都度		○	○

備考：○印は対象者に対する実施者を示す。

(2) 防災訓練の実施計画

ア 訓練の実施時期

訓練の種別	実施時期	備考
部分訓練	6月、2月	消火、通報、避難誘導を個別に訓練を行う
総合訓練	6月、2月	消火、通報、避難誘導を個別に訓練を行う

成果指標及び目標値に関する結果報告

1 成果指標等実施結果

成果指標	目標値	実績値	達成状況
年間個人利用者数の確保	多目的グラウンド 615 件	610 件	未達成
	テニスコート 595 件	433 件	未達成
	ゲートボール場 190 件	85 件	未達成
	多目的室 365 件	335 件	未達成

※件数は利用コマ数

2 成果指標等の達成状況に関する考察と課題

(1) 考察

令和6年度の施設全体の利用者数は、令和5年度より増加となったが、成果指標の目標値の達成には繋がらない結果であった。多目的グラウンドは、対前年比 3.4%の増加、多目的室は対前年比 5.1%の増加となった。多目的室については、好評であった無料開放日の毎週利用が定着したことが要因と考えられる。

また、テニスコート利用者及びゲートボール利用者の増加については、目標値との隔たりが大きく達成できていない。テニスコートについては、リニューアルし、老朽化から脱却した小倉テニスコートの利用者が堅調に増加していることと、本施設のハードコートの老朽化が顕著であり、利用者意識に悪影響を及ぼしていると考ええる。

今後は、施設全体の老朽化も進んでいることから、適宜、相模原市所管課と情報共有を行い、適切な管理運営と利用促進に努めたい。

(2) 課題

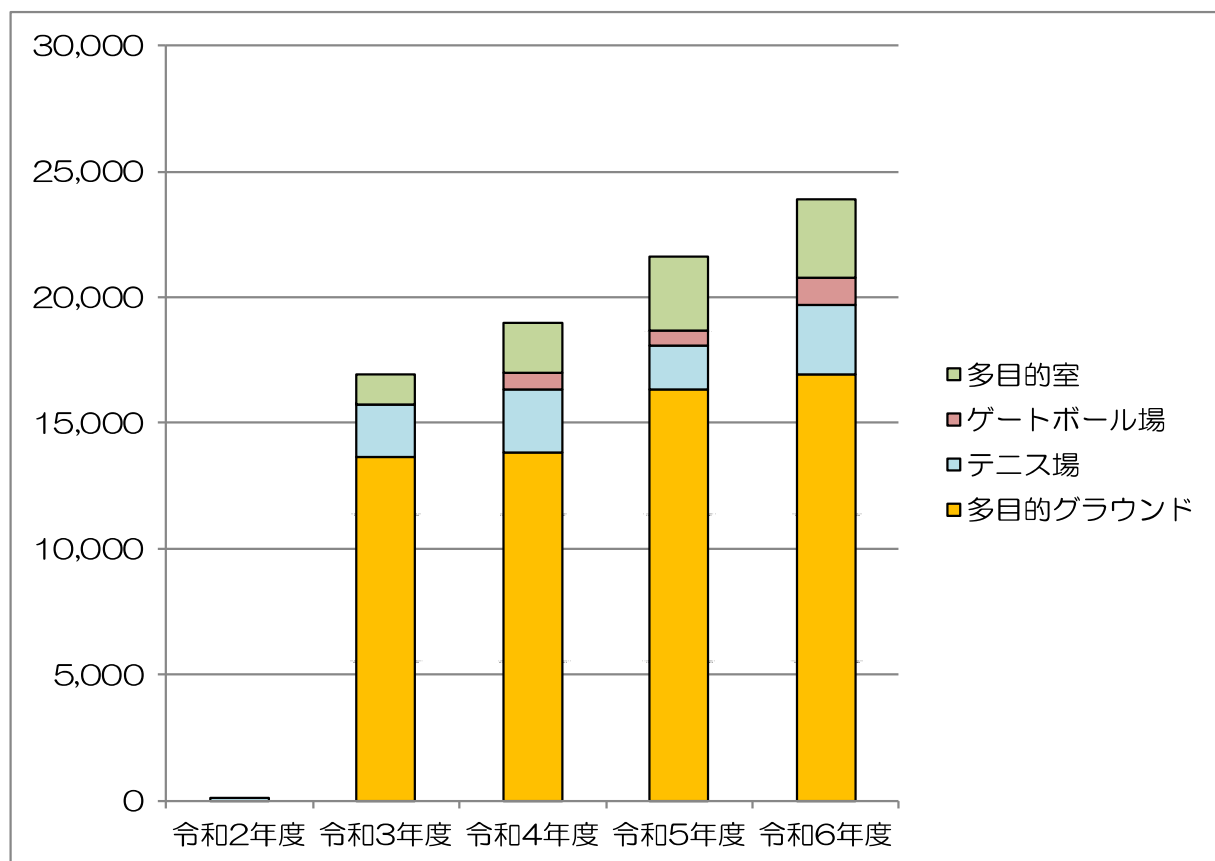
施設全体の老朽化が進んでいるが、特にテニスコートの老朽化は著しく、大規模改修に向けた検討が必要であると考ええる。指定管理者としてひび割れ等の簡易的な修繕は随時実施しているが、部分的な補修に限界があるため、現状のハードコートから比較的天候に左右されにくい人工芝コートへの改修が望ましいと考える。

また、ゲートボール場については利用者の減少が懸念される中、利用種目の変更について検討が必要であるとともに、新たにバスケットゴールを設置し、利用促進に繋げることが望ましいと考える。

今後、相模原市所管課と調整を図りながら課題の解決に努めていきたい。

利用状況報告

1 年度別利用者の推移

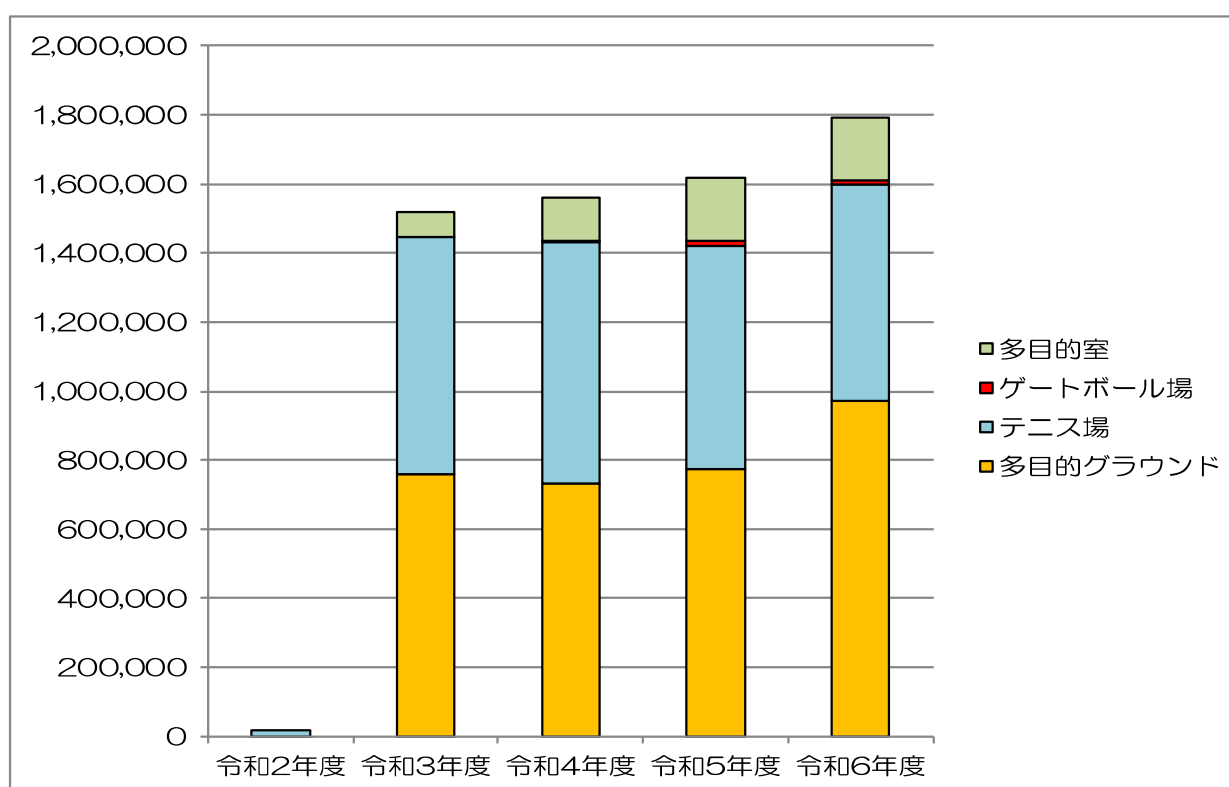


(単位：人)

施設名称	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
多目的グラウンド	0	13,664	13,822	16,373	16,934
増減数	-9,748	13,664	158	2,551	561
増減率	-100.0%	0.0%	1.2%	18.5%	3.4%
テニス場	90	2,054	2,541	1,730	2,762
増減数	-1,666	1,964	487	-811	1,032
増減率	-94.9%	2182.2%	23.7%	-31.9%	59.7%
ゲートボール場	0	40	666	580	1,092
増減数	-1,416	40	626	-86	512
増減率	-100.0%	0.0%	1565.0%	-12.9%	88.3%
多目的室	0	1,197	1,956	2,935	3,085
増減数	-2,856	1,197	759	979	150
増減率	-100.0%	0.0%	63.4%	50.1%	5.1%
利用者合計	90	16,955	18,985	21,618	23,873
増減数	-15,686	16,865	2,030	2,633	2,255
増減率	-99.4%	18738.9%	12.0%	13.9%	10.4%

利用収入報告

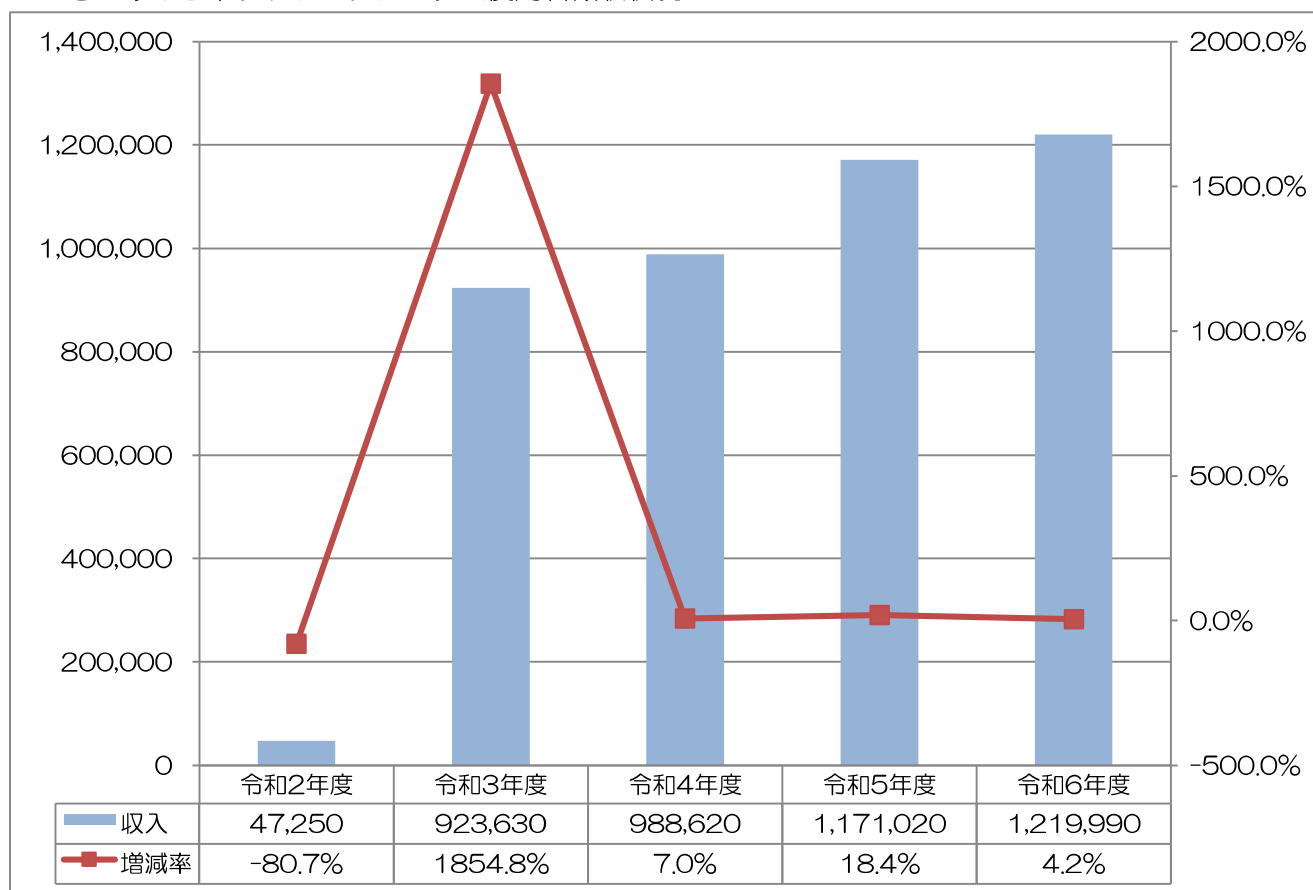
1 年度別使用料徴収状況



(単位：円)

施設名称	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
多目的グラウンド	0	760,650	731,450	775,050	973,600
増減数	-26,000	760,650	-29,200	43,600	198,550
増減率	-100.0%	0.0%	-3.8%	6.0%	25.6%
テニス場	18,400	687,175	701,400	646,300	623,900
増減数	-256,750	668,775	14,225	-55,100	-22,400
増減率	-93.3%	3634.6%	2.1%	-7.9%	-3.5%
ゲートボール場	0	0	3,520	14,400	13,600
増減数	0	0	3,520	10,880	-800
増減率	0.0%	0.0%	#DIV/O!	309.1%	-5.6%
多目的室	0	70,680	125,550	181,780	181,600
増減数	-49,660	70,680	54,870	56,230	-180
増減率	-100.0%	0.0%	77.6%	44.8%	-0.1%
収入合計	18,400	1,518,505	1,561,920	1,617,530	1,792,700
増減数	-332,410	1,500,105	43,415	55,610	175,170
増減率	-94.8%	8152.7%	2.9%	3.6%	10.8%

2 さがみはらネットワークシステム使用料徴収状況



自主事業実施報告

別紙「提案事業・スポーツ振興事業の実施状況調査票」のとおり。

お客様のご意見・ニーズに関する実施報告

1 利用者アンケート（満足度調査結果）

総合的な満足度はグループ平均で%と目標値の90%以上を達成したが、本施設は平均を上回る94.5%という結果となった。

【概要】期間：令和6年6月1日～令和7年3月15日 対象：施設利用者 人数：238人

【考察】名倉グラウンドについては、昨年度と比較し、1.9ポイント増加した。特に、テニスコートのご意見については多く寄せられており、コートのクラック改修を望む声が多いことから、市所管課と引き続き、協議するなど、今後も利用者目線での管理運営に努め、高い満足度を維持していきたい。

2 お客様からいただいたご意見等 ※満足度調査で集約し、提出しているものを除く ご意見はなし。

3 お客様のご意見を実現させた事項

ご意見等	改善内容
サッカーゴールからボールが出てしまう。	ゴールネットの修理及び張替作業を行った。
ゲートボール場の風がすごい。	防雨風ネットを設置した。

4 お客様のご意見により今後改善や検討が必要な事項

ご意見等	お客様への回答内容
コートのひびが多い、コートの亀裂が多い、コートが傷んでいる	大規模改修が必要なため市と協議していきたい。
日陰が欲しい。	施設の新規設置や更新・改修につきましては、指定管理者だけの対応では難しい面もありますので、市に要望を伝えます。
高齢者の集団で熱中症が心配、涼しい時間帯の午前中に無料開放して欲しい、夏場だけでも午前中の無料開放お願い致します。	無料開放日及び時間に関しましてのご要望は、前向きに検討していきたい。

スタッフの教育及び研修に関する報告

本施設において、次のような研修等を実施した。

実施名称	実施内容	実施月	参加人数
機械操作研修	施設に設置している機械操作に係る研修を実施した。	4月	3人
金銭取扱い研修	利用料等の取扱いについての研修を実施した。	4月	3人
普通救命（AED）講習	緊急時の対応力向上を目的として、応急手当の重要性及び必要性、心肺蘇生法、AEDの取扱いについて学んだ。	1月	7人
接遇研修	利用者への接遇について研修を実施した。	4・6・8月	7人
通報訓練	消防機関へ通報方法を学び技能の向上のため実施	3月	2人

その他の実績報告

- 5万円以上の備品購入報告
5万円以上の備品購入の実績はなし。

2 施設 PR 実績報告

実施内容	時 期
神奈川やまなみ五湖 navi への掲載	通年
グラウンド KING への掲載	通年
ふじの里山クラブ「@Fujino」への掲載	通年
ホームページによる施設の PR	通年

3 その他実施報告

実施内容	時 期
花壇の剪定を実施しました。	4月
女子トイレ前において、植木を植樹しました。	5月
斜面に埋まっている劣化した金網の除去を行いました。	6～8月
テニスコートの溝を補修しました。	3・5月
桜の木の老木を伐採しました。	11月
職員により倉庫の扉を修繕しました。	3月
グラウンドの凹凸補修作業を行いました。	4～12月
道路上の落石の除去作業を行いました。	2月

テニスコートの亀裂の穴埋め補修を行いました。	通年
藤野地域の活性化を目的に「名倉グラウンド」と「ふじのマレットゴルフ場」の2施設を対象とした「藤野スタンプラリー」を実施しました。スタンプラリーの達成者には藤野やまなみ温泉（まち・みどり公社が構成団体）の無料入浴券を贈呈し、参加者からは好評の声をいただきました。	10～12月
相模原市内でドローン産業の推進活動を行っている「ドローンラウンジジュピター」と連携し、多目的室で国家資格（無人航空機操縦者技能証明）の取得に向けた講習会を定期的に開催しました。次年度も定期開催を実施予定です。	1月～

今後における課題と要望

1 日常的な管理運営に係る課題と要望

課 題	要 望	重要度 (★1～★3)
多目的室の利用方法について	利用者の利便性向上のためにも予約システムの導入が必要である。Sネットでの予約について検討をお願いします。	★

2 施設や設備の修繕・更新に係る課題と要望

課 題	要 望	重要度 (★1～★3)
テニスコートの全面改修	ひび割れだけでなく、段差も生じているため全面的な改修が必要。オムニコートへの改修も含めた検討をお願いします。	★★★

3 その他の課題と要望

課 題	要 望	重要度 (★1～★3)
現有の設備では除雪に時間がかかる	除雪機の追加購入を希望します。	★

※★の数が多いほど急を要する重要な内容。

収支

別紙「収支計算書」のとおり。

令和 6 年度 ふじのマレットゴルフ場事業報告書

施設の供用期間及び供用時間

1 開場時間

区 分	期 間	時 間
管理事務所	4 月 1 日～12 月 28 日、 1 月 4 日～3 月 31 日	9 時 00 分～17 時 00 分 ただし、5～8 月は 9 時 00 分～18 時 30 分
マレットゴルフ場		
駐車場		

※12 月 16 日～2 月 28 日の期間は、霜等の影響により利用不可になる場合あり。

※8 月 30 日～9 月 2 日は台風による避難指示命令のため終日施設を閉鎖

2 休場日

区 分	期 間	備 考
管理事務所	12 月 29 日～1 月 3 日、 毎月第 4 火曜日 (祝日の場合は翌日)	毎月第 4 火曜日は施設 維持管理等による休場日
マレットゴルフ場		
駐車場		

3 人員体制（令和 7 年 3 月 31 日時点）

職員総数 9 名	職 種	人 数	団 体
	統括責任者 (公園施設責任者兼務)	1 名	東海体育指導(株) (公財)相模原市まち・みどり公社
	スポーツ施設責任者	1 名	
	管理リーダー	1 名	
	管理スタッフ	7 名	

施設の維持管理業務実績

1 日常的な管理業務（消防計画に基づく業務を除く）

業 務 名	実施内容
利用料の徴収に関する業務	利用料の徴収、減免、金融機関への納付
利用調整に関する業務	大会等の利用調整に関する業務
受付業務	接客及び利用案内に関する業務
施設内巡回業務	職員による安全点検を含めた施設内巡回
施設利用指導等業務	施設内巡回による利用者へのマナー啓発等を行う業務
施設及び設備の日常点検	施設及び設備等の運営に係る日常点検業務（野外芸術品を含む）
施設の維持管理業務	管理事務所、トイレ、遊具等園内施設の日常維持管理業務
運動施設の維持管理業務	ゴルフ場施設の日常維持管理業務
清掃業務	管理事務所等施設内全般の安全かつ快適な空間を維持する業務
機械警備業務	管理事務所における機械警備に関する業務
駐車場等整理業務	区域内の安全を確保し、事故防止と利便性の向上を図る業務
樹木等の育成管理業務	職員による樹木の剪定、刈込、除草、枯損木の撤去、病虫害防除
貸出物品管理業務	スポーツ用品の貸出し業務
拾得物管理業務	施設内拾得物の管理に関する業務
備品管理業務	管理事務所等を含む施設全般の備品を管理する業務

2 施設設備の保守点検実績

業 務 名	計画月	実施月	備 考
施設設備の定期点検業務	毎月	毎月	職員による施設内施設・設備等の定期点検
放送設備保守点検業務	1回／年	毎月	—

3 施設の衛生管理業務実績（日常的な業務は除く）

業 務 名	計画月	実施月	備 考
管理棟定期清掃業務	毎月	毎月	—

4 その他定期的な維持管理実績

業 務 名	計画月	実施月	備 考
一般廃棄物処理業務	毎月	毎月	—
産業廃棄物処理業務	随時	6 月	—
トイレの管理業務	通年	毎月	仮設トイレの設置業務（3 基）
樹木剪定業務	2 月	毎月	大地の再生事業等で実施
刈込剪定業務	1 回／年	毎月	—
病虫害駆除業務	適宜	毎月	—
場内管理業務（草刈業務）	3 回／年	4～10 月	—
場内管理業務（伐根業務）	3 回／年	6・11・3 月	—
場内管理業務（除草業務）	3 回／年	6・11・3 月	—
芝生地管理業務（草刈）	随時	4～10 月	コース等の草刈業務
芝生地管理業務（除草）	6～8 月	8 月	コース等の除草業務

5 第三者委託業務実施一覧

委託業務名	委託業者
機械警備業務	総合警備保障株式会社 相模支社
一般廃棄物処理業務	株式会社清和サービス
産業廃棄物処理業務	株式会社清和サービス
除草業務	小原本陣夢屋
樹木剪定業務	小原本陣夢屋

6 防災のための訓練・教育の実施

（1）防災教育の実施

対 象 者	実施時期及び回数	実 施 者		
		防火管理者	防火担当責任者	火元責任者
新規職員	採用時及び転入時	○		
常勤職員	7 月、1 月	○		
臨時職員	必要の都度		○	○

備 考：○印は対象者に対する実施者を示す。

成果指標及び目標値に関する結果報告

1 成果指標等実施結果

成果指標	目標値	実績値	達成状況
年間個人利用者数の確保	10,400 人	10,087 人	未達成

2 成果指標等の達成状況に関する考察と課題

(1) 考察

ふじのマレットゴルフ場では、令和 6 年度の利用者数は昨年とほぼ同じ水準であり、成果指標の目標値に対して未達成であったものの、収入金額は約 12 万円増加した。特に用具の貸し出しが増えたことから、新規の利用者が多かったことが収入金額の増加に繋がったと考えられる。これは、施設の認知度が少しずつ広がってきている証でもあり、地域外からの利用も増えている可能性がある。

また、コース整備を職員が手作業で行っている点も、この施設ならではの取り組みである。業者に頼らず、限られた人数で丁寧に整備を続けていることは、利用者の満足感につながっていると思われる。実際のところ、「整備が行き届いていて気持ちよくプレーできる」といった声も寄せられている。

一方で、暑さが厳しい季節には作業時間の確保が難しくなり、管理面では苦労もあるが、現場でできることを一つずつ積み重ね、利用者の声にできるだけ応えようとする姿勢が、今の施設運営の力になっていると感じる。

(2) 課題

課題としては、少人数体制の中でコース整備と受付を同時にこなしている点があげられる。

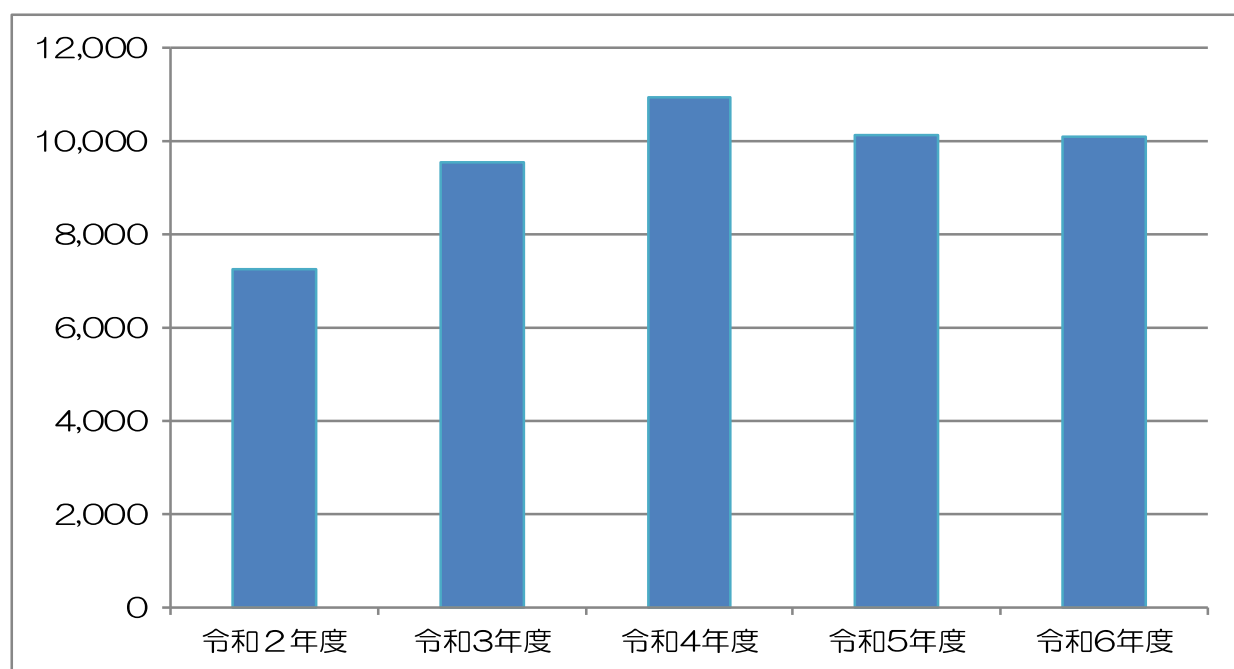
現在、職員が草刈りから整備、清掃までを一人で対応しており、真夏の暑さの中では作業できる時間も限られているため、利用者の中には「もっときれいに整備してほしい」といった声もいただいている。今後も利用者の声をよく聞きながら管理を進めていきたいと考えている。

また、現在は高齢者の利用が中心となっており、施設としても安心して楽しめる環境が整っているが、今後は子どもや若年層にもマレットゴルフの魅力を知ってもらい、幅広い世代の利用を促すことが課題となっている。そのためには、体験会やイベント、分かりやすいルール説明など、きっかけづくりが求められると考える。

さらに、新規利用者が増えていることで、ルールやマナーの伝達が行き届かないケースも出てきている。利用案内の見直しや掲示の工夫など、スムーズで気持ちのよい利用環境を保つための取り組みもあわせて進めていく必要があると考える。

利用状況報告

1 年度別利用者の推移

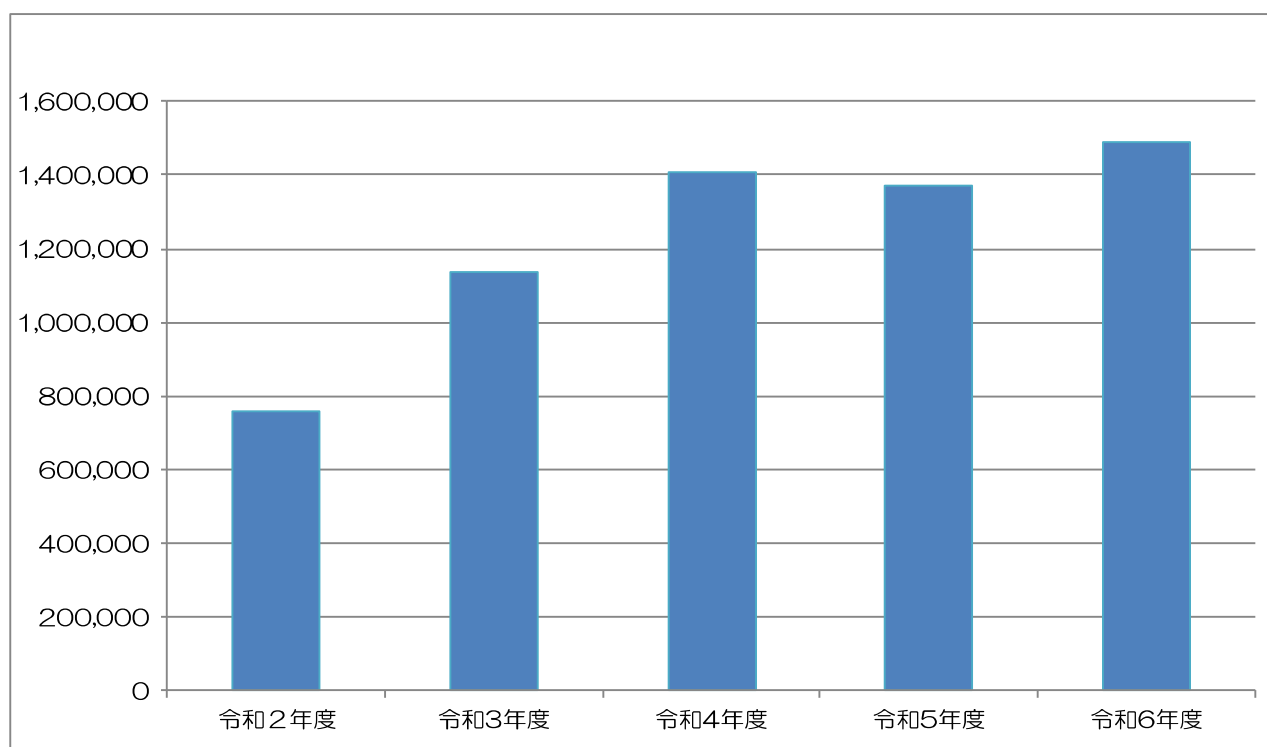


(単位：人)

施設名称	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
ふじのマレットゴルフ場	7,248	9,548	10,926	10,130	10,087
増減数	-2,441	2,300	1,378	-796	-43
増減率	-25.2%	31.7%	14.4%	-7.3%	-0.4%

利用収入報告

1 年度別使用料徴収状況



(単位：円)

施設名称	令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度
マレットゴルフ場	760,410	1,139,120	1,409,120	1,369,440	1,486,800
増減数	-162,530	378,710	270,000	-39,680	117,360
増減率	-17.6%	49.8%	23.7%	-2.8%	8.6%

※ゴルフ用具の貸出に係る利用料金を含む。

自主事業実施報告

別紙「自主事業一覧」のとおり。

お客様のご意見・ニーズに関する実施報告

1 利用者アンケート（満足度調査結果）

総合的な満足度はグループ平均で 95.5%と目標値の 90%以上を達成したが、本施設は平均を下回る 92.7%という結果となった。

【概要】期間：令和 6 年 6 月 1 日～令和 7 年 3 月 15 日 対象：施設利用者 人数：123 人

【考察】ふじのマレットゴルフ場については、昨年度に比べ 5.5 ポイント満足度が減少した。満足の理由としては、「とても楽しくて綺麗だった」などの理由に加え、初めて訪れる方も増加しており、施設の認知度が少しづつ広がっていると考え。引き続き、施設 PR 等に努めていきたい。

一方で、不満の理由としては、グリーンやコースの除草に関するご意見を多くいただいている。整備が必要な個所から順番に整備しているが、職員の人数が少ないため、作業が追い付いていない状況である。次年度はふじの里山クラブ等と連携し、特に荒廃化が進んでいる 3 コースを休止とし、重点整備を行う予定である。また、酷暑が続く中のプレーは厳しいため、早朝（6 時頃）からの開場を望む声もあるため、市所管課と協議していきたい。

今回の結果に満足せず、利用者目線での管理運営に努め、引き続き、高い満足度を維持していきたい。

2 お客様からいただいたご意見等 ※満足度調査で集約し、提出しているものを除く ご意見はなし。

3 お客様のご意見を実現させた事項

ご意見等	改善内容
OB ラインボールが出にくいようにしてほしい。	ネットを張り対応した。
大会などわかりやすく周知してもらえると参加しやすい。	記録用紙に募集案内をつけて一人一人に案内できるようにした。

4 お客様のご意見により今後改善や検討が必要な事項 ご意見はなし。

スタッフの教育及び研修に関する報告

本施設において、次のような研修等を実施した。

実施名称	実施内容	実施月	参加人数
金銭取扱い研修	利用料金等の取扱いについての研修を実施しました。	4～3月	8人
普通救命（AED）講習	緊急時の対応力向上を目的として、応急手当の重要性及び必要性、心肺蘇生法、AEDの取扱いについて学びました。	1月	5人
刈払機講習	刈払機の安全な使用方法についての講習を実施しました。	6月	2人

その他実績報告

- 5万円以上の備品購入報告
5万円以上の備品購入実績はなかった。

2 施設 PR 実績報告

実施内容	時 期
ホームページ・InstagramによるPR	通年
トリップアドバイザーへの掲載	通年
ふじの里山クラブ「@Fujino」への掲載	通年
ふじの里山クラブ YouTube への投稿	通年

3 その他実施報告

実施内容	時 期
土留め芝植え作業を実施しました。（7・11・17・23・32番ホール）	2～3月
グリーンマット交換作業を実施しました。（13・14番ホール）	5月
スタートマットの交換及び補修を行いました。 （1・4・12・14・19・28番ホール）	4～12月
コース看板の補修を行いました。	4～12月
OB止めネットの補修を行いました。（5・24番ホール）	12月
イノシシよけネットの補修作業を行いました。（5番ホール）	11月
令和7年3月にふじのマレットゴルフ場のホームページをリニューアルしました。綺麗で大きな画像を採用し、レイアウトも大幅に変更した他、施設からのお知らせも一目で分かるようにする等、利用者からの見やすさを第一に考えたホームページを意識し、改善を図りました。	3月～

今後における課題と要望

1 日常的な管理運営に係る課題と要望

課 題	要 望	重要度 (★1～★3)
東屋の設置	利用者がにわか雨や強風に避難できるように、しっかりした土台で屋根のある設備に検討をお願いします。	★

2 施設や設備の修繕・更新に係る課題と要望

課 題	要 望	重要度 (★1～★3)
管理棟の雨どいの修繕	老朽化による雨漏りが発生しており修繕が必要です。	★★★

※★の数が多いほど急を要する重要な内容。

収支

別紙「収支計算書」のとおり。

津久井又野公園 収支計算書(令和6年度)

指定管理事業	津久井グループ運営共同事業体
--------	----------------

【指定管理業務に関するもの】

(単位:円)

項目	令和6年度予算額	令和6年度決算額	差異	内訳
収入				
指定管理料	11,067,000	11,067,000	0	修繕料含む
利用料金-使用料収入	5,408,000	3,970,760	1,437,240	
令和6年度指定管理料減額	0	▲ 236,816	236,816	市高度処理型浄化槽設置に伴う指定管理料清算分
令和6年度支戻金	0	0	0	指定管理者制度導入施設支戻金
収入計 ①	16,475,000	14,800,944	1,674,056	

項目	令和6年度予算額	令和6年度決算額	差異	内訳
支出				
人件費	8,172,121	8,228,665	▲ 56,544	
給与・手当	0	0	0	常勤スタッフ
法定福利費	0	0	0	保険料等事業主負担
福利厚生費	927,333	930,005	▲ 2,672	
賞金	7,244,788	7,296,660	▲ 51,872	臨時職員
施設管理経費	8,557,728	5,858,602	2,701,126	
報償費	0	0	0	
旅費	0	0	0	構成団体スタッフの通勤にかかる交通費・打合せ等による旅費
研修費	0	0	0	
消耗品費	319,000	164,948	154,052	事務用・業務用・職員被服・複写機材料
備品購入費	0	0	0	
燃料費	72,325	62,172	10,153	ガソリン代
印刷製本費	0	0	0	
光熱水費	2,965,404	1,989,203	976,201	電気・上下水道・プロパンガス代
修繕費(修繕)	2,200,000	742,490	1,457,510	施設及び設備修繕・物品修繕
通信設備費	156,715	162,784	▲ 6,069	切手代・電話料
広告料	0	0	0	スタンプラリー景品
手数料	57,200	60,500	▲ 3,300	口座振替手数料・検査手数料
保険料	65,000	65,000	0	現金勘定・指定管理者賠償責任保険
機器保守	572,440	268,995	313,445	循環ろ過装置・消防設備・自家用電気工作物・遊具点検等
特定修繕物点検費	0	0	0	
樹木剪定	930,000	879,670	50,330	施設の樹木剪定
人材派遣	0	0	0	
その他	132,000	302,060	▲ 170,060	機械賃借・一般廃棄物・その他廃棄物
テレビ受信料	13,650	11,586	2,064	NHK放送受信料
使用料・賃借料	0	1,500	▲ 1,500	
公費	276,340	254,760	21,580	複写機賃借・AED賃借・トラクター賃借・高度処理型浄化槽使用料
受託管理費支出	0	0	0	
負担金	0	0	0	消費税納税相当額・収入印紙
本社管理経費	300,000	141,887	158,113	本社関係職員人件費等
支出計 ②	17,029,849	14,225,154	2,804,695	
収支計 ③ (①-②)	▲ 654,849	575,790	▲ 1,230,639	

【自主事業の実施に関するもの】

項目	令和6年度予算額	令和6年度決算額	差異	内訳
収入				
自販販売収入等	645,000	285,548	359,452	自販販売収入
教室事業収入	0	0	0	教室事業参加費
物販・物品貸出事業収入	10,000	2,900	7,100	スポーツ用品貸出収入・窓口商品販売
その他収入	0	0	0	コピー機利用料
収入計 ④	655,000	288,448	366,552	

項目	令和6年度予算額	令和6年度決算額	差異	内訳
支出				
自販販売に係る経費	3,300	76,970	▲ 73,670	自販機電気料東海負担分・行政財産使用料
物販・物品収入に係る経費	0	0	0	
人件費	0	0	0	
給与・手当	0	0	0	
法定福利費	0	0	0	
福利厚生費	0	0	0	
賞金	0	0	0	
事業管理経費	96,851	45,009	51,842	
報償費	0	0	0	スポーツ教室講師謝礼
消耗品費	15,400	15,400	0	事業消耗品・収益業務用消耗品
印刷製本費	0	0	0	
その他	0	0	0	
広告料	25,000	6,363	18,637	事業広告料(テニススタンプラリー)
手数料	1,000	0	1,000	委託手数料等
保険料	0	6,000	▲ 6,000	事業傷害保険料
通信設備費	0	0	0	
委託費	0	0	0	
使用料及び賃借料	0	0	0	
公費	55,451	17,246	38,205	法人税等・収入印紙・消費税納税相当額
本社管理経費	0	0	0	本社関係職員人件費等
支出計 ⑤	100,151	121,979	▲ 21,828	
収支計 ⑥ (④-⑤)	554,849	166,469	388,380	
収支合計 ⑦ (③+⑥)	0	742,259	▲ 742,259	

※当社は税抜会計を行っているため、税込の収支予算書及び収支計算書は税込を想定した収支予算書及び収支計算書となっております。

相模湖林間公園 収支計算書(令和6年度)

指定管理事業	指定管理業務
--------	--------

【指定管理業務に関するもの】

(単位:円)

項目	令和6年度予算額	令和6年度決算額	差異	内訳
収入				
指定管理料	20,101,329	20,101,329	0	修繕料含む
利用料金・使用料収入	9,161,080	7,351,080	1,809,980	
令和6年度指定管理料清算	0	▲ 6,773	6,773	市高度処理浄化槽設置に伴う指定管理料清算分
令和6年度支戻金	0	0	0	指定管理者制度導入施設支戻金
収入計 ①	29,262,389	27,445,636	1,816,753	

項目	令和6年度予算額	令和6年度決算額	差異	内訳
支出				
人件費	18,903,455	18,445,277	▲ 458,178	
給与・手当	7,091,100	7,195,096	▲ 103,996	常勤スタッフ
法定福利費	1,166,000	1,132,593	33,407	保険料等事業主負担
福利厚生費	1,140,012	1,144,578	▲ 4,566	
賞金	8,906,343	8,973,009	▲ 66,666	臨時職員
施設管理経費	8,888,297	7,424,083	1,464,214	
雑費	0	0	0	
図書	55,000	19,140	35,860	構成団体スタッフの通勤にかかる交通費・打合せ等による旅費
研修費	5,500	0	5,500	
消耗品費	383,000	216,568	166,432	事務用・業務用・職員被服・複写機材料
備品購入費	0	0	0	
燃料費	163,404	133,178	30,226	ガソリン代・灯油代・軽油代
印刷製本費	0	0	0	
光熱水費	1,166,272	924,608	241,664	電気・上下水道・プロパンガス代
修繕費(修繕)	1,430,000	372,350	1,057,650	施設及び設備修繕・物品修繕
通信経費	195,565	244,362	▲ 48,797	切手代・電話料
広告料	18,500	0	18,500	スタンプラリー景品
手数料	83,564	68,250	15,314	口座振替手数料・検査手数料
保険料	147,000	100,260	46,740	現金勘定・指定管理者賠償責任保険
機器保守	321,200	0	321,200	遊具点検
特定建築物定期点検	0	0	0	
樹木剪定	470,000	656,873	▲ 186,873	施設の樹木剪定
人材派遣	0	0	0	
その他	1,892,200	1,850,750	▲ 41,450	機械管理・一般廃棄物・その他廃棄物・指定事務(計画費(利用・小費)・コスト・マニッシュ)
テレビ受信料	13,650	11,586	2,064	NHK放送受信料
公衆電話使用料	0	0	0	
その他	704,548	780,206	▲ 75,658	公共事業費・給与振替・ATM手数料・印刷・コピー・賃借・賃貸・賃貸料・指定管理料等
公費	2,040,894	2,047,952	▲ 7,058	消費税納税相当額・収入印紙
委託費	0	0	0	
賃料	0	0	0	
本社管理経費	2,735,000	208,503	2,526,497	本社関係職員人件費等
支出計 ②	29,926,752	26,077,863	3,848,889	
収支計 ③ (①-②)	▲ 664,363	1,367,773	▲ 2,032,136	

【自主事業の実施に関するもの】

項目	令和6年度予算額	令和6年度決算額	差異	内訳
収入				
自働販売機収入等	783,200	402,830	380,370	自動販売機収入
教習事業収入	89,000	62,800	26,200	教習事業参加費
物販・物品貸出事業収入	23,000	2,300	20,700	スポーツ用品貸出収入・窓口商品販売
その他収入	0	260	▲ 260	コピー機利用料
収入計 ④	895,200	468,190	427,010	

項目	令和6年度予算額	令和6年度決算額	差異	内訳
支出				
自働販売機に係る経費	3,000	62,945	▲ 59,945	行政財産使用料・自販機電気料負担分
物販・物品収入に係る経費	0	110	110	
人件費	0	0	0	
給与・手当	0	0	0	
法定福利費	0	0	0	
福利厚生費	0	0	0	
賞金	0	0	0	
事業管理経費	227,837	115,770	112,067	
雑費	39,000	11,137	27,863	スポーツ教習講師謝礼
消耗品費	64,000	48,105	15,895	事業消耗品・収益業務用消耗品
印刷製本費	0	0	0	
その他	0	0	0	
広告料	35,000	6,363	28,637	事業広告料(デニススタンプラリー)
手数料	7,150	0	7,150	委託手数料等
保険料	16,000	1,000	15,000	事業傷害保険料
通信経費	0	0	0	
委託費	0	21,000	▲ 21,000	
使用料及び賃借料	0	0	0	
公費	66,687	28,165	38,522	法人税等・収入印紙・消費税納税相当額
本社管理経費	0	0	0	本社関係職員人件費等
支出計 ⑤	230,837	178,825	52,012	
収支計 ⑥ (④-⑤)	664,363	279,365	384,998	

項目	令和6年度予算額	令和6年度決算額	差異
収支合計 ⑦(③+⑥)	0	1,647,138	▲ 1,647,138

※当社は税抜会計を行っているため、税込の収支予算書及び収支計算書は税込を想定した収支予算書及び収支計算書となっております。

小倉テニスコート 収支計算書(令和6年度)

指定管理者名	津及井グループ運営共同事業体
--------	----------------

【指定管理業務に関するもの】

(単位:円)

項目	令和6年度予算額	令和6年度決算額	差異	内訳
収入				
指定管理料	9,904,000	9,904,000	0	修繕料・光熱水費精算分(小倉)含む
利用料金・使用料収入	8,800,000	9,250,440	▲ 450,440	
令和6年度指定管理料返還	0	0	0	
令和6年度文庫金	0	600,000	▲ 600,000	指定管理者制度導入施設支援金
収入計 ①	18,704,000	19,754,440	▲ 1,050,440	

項目	令和6年度予算額	令和6年度決算額	差異	内訳
支出				
人件費	11,058,000	11,848,947	▲ 590,947	
給与・手当	1,800,000	1,800,000	0	常勤スタッフ
法定福利費	234,000	230,400	3,600	保険料等事業主負担
福利厚生費	1,024,000	1,088,974	▲ 64,974	
賞金	8,000,000	8,529,573	▲ 529,573	臨時職員
施設管理経費	7,594,650	9,369,647	▲ 1,774,997	
修繕費	0	0	0	
修繕費	0	0	0	構成団体スタッフの活動にかかる交通費・打合せ等による旅費
研修費	0	0	0	
消耗品費	192,650	760,455	▲ 567,805	事務用・業務用・職員被服・複写機材料
備品購入費	50,000	0	50,000	
燃料費	50,000	77,649	▲ 17,649	ガソリン代
印刷製本費	0	0	0	
光熱水費	3,100,000	4,348,605	▲ 1,248,605	電気・上下水道・プロパンガス代
修繕費(雑費)	1,029,000	861,620	177,380	施設及び設備修繕・物品修繕
通信運搬費	130,000	106,933	23,167	切手代・電話料
広告料	0	0	0	スタンプラリー景品
手数料	50,000	93,875	▲ 43,875	口座振替手数料・検査手数料
保険料	35,000	33,000	2,000	現金勘定・指定管理者賠償責任保険
雑費	879,500	470,030	409,470	自家用電気工作物・消防設備・浄化槽保守点検・建築物設備点検等
委託料	0	0	0	
樹木剪定	0	0	0	施設の樹木剪定
人材派遣	0	0	0	
その他	1,451,500	1,487,041	▲ 35,541	一般廃棄物・その他廃棄物・機械整備・浄化槽清掃・定額清掃等
テレビ受送料	20,000	23,400	▲ 3,400	NHK放送受信料
使用料・賃借料	0	72,001	▲ 72,001	職員駐車場
公衆電話	75,000	63,360	11,640	複写機賃借・AED賃借
公費	522,000	1,041,778	▲ 519,778	消費税納税相当額・収入印紙
委託管理費	0	0	0	
自給金	0	0	0	
本社管理経費	250,000	251,083	▲ 1,083	本社関係職員人件費等
支出計 ②	18,902,650	21,269,677	▲ 2,367,027	
収支計 ③ (①-②)	▲ 199,650	▲ 1,515,237	1,315,587	

【自主事業の実施に関するもの】

項目	令和6年度予算額	令和6年度決算額	差異	内訳
収入				
自動販売機収入等	220,000	227,967	▲ 7,967	自動販売機収入
教室事業収入	0	0	0	教室事業参加費
物販・物出賃出事業収入	10,000	0	10,000	スポーツ用品貸出収入・窓口商品販売
その他収入	0	0	0	コピー機利用料
収入計 ④	230,000	227,967	2,033	

項目	令和6年度予算額	令和6年度決算額	差異	内訳
支出				
自動販売機に係る経費	1,500	1,468	32	行政財産使用料
物販・物出賃出に係る経費	0	0	0	
人件費	0	0	0	
給与・手当	0	0	0	
法定福利費	0	0	0	
福利厚生費	0	0	0	
賞金	0	0	0	
事業管理経費	10,000	26,376	▲ 16,376	
修繕費	0	0	0	スポーツ教室講師謝礼
消耗品費	0	0	0	事業消耗品・収益業務用消耗品
備品購入費	0	0	0	
印刷製本費	0	0	0	
その他	0	0	0	
広告料	10,000	6,364	3,636	事業広告料(テニススタンプラリー)
手数料	0	0	0	振込手数料等
保険料	0	0	0	事業傷害保険料
通信運搬費	0	0	0	
委託料	0	0	0	
使用料及び賃借料	0	0	0	
公費	0	20,012	▲ 20,012	法人税等・収入印紙・消費税納税相当額
本社管理経費	19,850	0	19,850	本社関係職員人件費等
支出計 ⑤	31,350	27,844	3,506	
収支計 ⑥ (④-⑤)	199,650	200,123	▲ 1,473	
収支合計 ⑦ (③+⑥)	0	▲ 1,515,114	1,515,114	

当公社は税後会計を行っているため、税込の収支予算書及び収支計算書は税込を想定した収支予算書及び収支計算書となっております。

小倉プール 収支計算書(令和6年度)

指定管理業務名	鹿児島グループ運営共同事業体		
---------	----------------	--	--

【指定管理業務に関するもの】

(税込、単位：円)

項目	令和6年度予算額	令和6年度決算額	差異	内訳
収入				
指定管理料	22,040,000	22,040,000	0	修繕料・光熱水費精算分(小倉)含む
利用料金・使用料収入	0	0	0	
令和6年度指定管理料返還	0	0	0	
令和6年度支援金	0	500,000	▲ 500,000	指定管理者制度導入施設支援金
収入計 ①	22,040,000	22,540,000	▲ 500,000	

項目	令和6年度予算額	令和6年度決算額	差異	内訳
支出				
人件費	11,245,584	10,558,547	687,037	
給与・手当	400,000	760,000	▲ 360,000	常勤スタッフ
法定福利費	51,200	97,280	▲ 46,080	保険料等事業主負担
福利厚生費	1,224,895	1,043,767	181,128	
賞金	8,569,489	8,655,500	913,989	臨時職員
施設管理経費	10,899,357	14,547,787	▲ 3,648,430	
備品費	0	0	0	
旅費	0	0	0	構成団体スタッフの通勤にかかる交通費・打合せ等による旅費
研修費	0	0	0	
消耗品費	700,000	1,355,503	▲ 655,503	事務用・業務用・職員被服・複写機材料
備品購入費	0	0	0	
燃料費	30,000	59,978	▲ 29,978	ガソリン代
印刷製本費	0	0	0	
光熱水費	4,100,000	4,397,265	▲ 297,265	電気・上下水道代
修繕費(修繕)	1,129,000	4,367,000	▲ 3,232,000	施設及び設備修繕・物品修繕
通信経費	0	35,490	▲ 35,490	切手代・電話料
広告料	200,000	250,470	▲ 50,470	広告
手数料	120,000	113,355	6,645	口座振替手数料・検査手数料
保険料	35,000	35,000	0	現金勘定・指定管理者賠償責任保険
機器保守	1,289,200	597,630	691,570	プールスライダー・入浴機・自家用電気工事も・防犯用設備・通風・通風機器点検等
特定建築物定期点検	0	0	0	
樹木剪定	0	0	0	施設の樹木剪定
人材派遣	1,457,000	1,295,800	161,200	プール救急救命士・看護師
その他	200,000	1,143,208	▲ 843,208	一般廃棄物・その他廃棄物・機械賃借・除草業務・予約システム
テレビ受信料	0	0	0	NHK放送受信料
使用料・賃借料	0	0	0	職員駐車場
公共施設使用料	0	0	0	公用車・複写機・AED賃借・マッテント
その他	237,157	100,367	136,790	消費税納税相当額・収入印紙
公課費	1,102,000	802,721	299,279	
委託費(業務)支出	0	0	0	
賞金	0	0	0	
本社管理経費	400,000	532,261	▲ 132,261	本社関係職員人件費等
支出計 ②	22,344,941	25,838,595	▲ 3,493,654	
収支計 ③ (①-②)	▲ 304,941	▲ 3,098,595	2,793,654	

【自主事業の実施に関するもの】

項目	令和6年度予算額	令和6年度決算額	差異	内訳
収入				
自働販売機収入等	383,120	195,019	188,101	自動販売機収入
教室事業収入	35,000	84,500	▲ 49,500	教室事業参加費
施設・物品貸出事業収入	0	82,605	▲ 82,605	スポーツ用品貸出収入・窓口商品販売
その他収入	0	0	0	コピー機利用料
収入計 ④	418,120	362,124	55,996	

項目	令和6年度予算額	令和6年度決算額	差異	内訳
支出				
自働販売機に係る経費	1,500	4,208	▲ 2,708	行政財産使用料
施設・物品収入に係る経費	0	0	0	
人件費	0	0	0	
給与・手当	0	0	0	
法定福利費	0	0	0	
福利厚生費	0	0	0	
賞金	0	0	0	
事業関連経費	111,679	77,445	34,234	
備品費	0	0	0	スポーツ教室講師謝礼
消耗品費	14,000	0	14,000	事業消耗品・収益業務用消耗品
印刷製本費	0	0	0	
その他	0	0	0	
広告料	15,000	0	15,000	事業広告料
手数料	0	0	0	振込手数料等
保険料	2,000	4,000	▲ 2,000	事業傷害保険料
通信経費	0	0	0	
委託費	50,000	45,000	5,000	
使用料及び賃借料	0	0	0	
公課費	30,679	28,445	2,234	法人税等・収入印紙・消費税納税相当額
本社管理経費	0	0	0	本社関係職員人件費等
支出計 ⑤	113,179	81,653	31,526	
収支計 ⑥ (④-⑤)	304,941	280,471	24,470	
収支合計 ⑦ (③+⑥)	0	▲ 2,816,124	2,816,124	

※当社は税後会計を行っているため、税込の収支予算書及び収支計算書は税込を想定した収支予算書及び収支計算書となっております。

名倉グラウンド 収支計算書(令和6年度)

指定管理事業者名	南井井グループ運営共同事業体			
----------	----------------	--	--	--

【指定管理業務に関するもの】

(税込、単位：円)

項目	令和6年度予算額	令和6年度決算額	差異	内訳
収入				
指定管理料	13,129,685	13,129,685	0	修繕料精算分含む
利用料金・使用料収入	1,864,700	1,792,700	▲ 128,000	
令和6年度指定管理料返還	0	0	0	
令和6年度支援金	0	130,000	▲ 130,000	指定管理料制度導入施設支援金
収入計 ①	14,794,385	15,062,385	▲ 258,000	

項目	令和6年度予算額	令和6年度決算額	差異	内訳
支出				
人件費	9,082,659	8,095,777	986,882	
給与・手当	0	480,000	▲ 480,000	常勤スタッフ
法定福利費	0	61,440	▲ 61,440	保険料等事業主負担
福利厚生費	1,028,387	857,230	171,157	
賞金	8,034,272	6,687,107	1,337,165	臨時職員
施設管理経費	5,578,199	5,709,793	▲ 131,594	
備償費	0	0	0	
旅費	0	0	0	構成団体スタッフの活動にかかる交通費・打合せ等による旅費
研修費	0	0	0	
消耗品費	102,000	106,700	▲ 4,700	事務用・業務用・職員被服・複写機材料
備品購入費	100,000	0	100,000	
燃料費	90,000	108,847	▲ 18,847	ガソリン代
印刷製本費	0	0	0	
光熱水費	2,107,779	3,123,511	▲ 1,015,732	電気・上下水道・プロパンガス代
修繕費(修繕)	864,000	494,780	369,220	施設及び設備修繕・物品修繕
通信運搬費	222,000	195,495	26,505	切手代・電話料
広告料	0	0	0	スタンプラリー景品
手数料	90,000	48,825	41,175	口座振替手数料・検査手数料
保険料	30,000	30,000	0	現金勘定・指定管理者賠償責任保険
機器保守	702,600	269,005	433,495	給水設備・消防用設備・自家用電気工作物保守等
特定建築物定期点検	0	0	0	
樹木剪定	0	0	0	施設の樹木剪定
人材派遣	0	0	0	
その他	231,000	195,580	35,420	一般廃棄物・その他廃棄物・機械賃借・管理棟定期清掃等
テレビ受信料	14,300	13,200	1,100	NHK放送受信料
使用料・賃借料	0	36,000	▲ 36,000	
公衆電話	234,620	160,591	84,029	公衆電話機・複写機賃借・AED賃借
公費	790,000	937,259	▲ 147,259	消費税納税相当額・収入印紙
委託費(整備)支出	0	0	0	
賞金	0	0	0	
本社管理経費	250,000	231,102	18,898	本社関係職員人件費等
支出計 ②	14,890,858	14,038,672	854,186	
収支計 ③ (①-②)	▲ 96,473	1,018,713	▲ 1,112,186	

【自主事業の実施に関するもの】

項目	令和6年度予算額	令和6年度決算額	差異	内訳
収入				
自働販売機収入等	150,000	102,781	47,219	自働販売機収入
教室事業収入	15,000	5,600	9,400	教室事業参加費
施設・物品貸出事業収入	1,500	1,200	300	スポーツ用品貸出収入・窓口商品販売
その他収入	100	0	100	コピー機利用料
収入計 ④	166,600	109,581	57,019	

項目	令和6年度予算額	令和6年度決算額	差異	内訳
支出				
自働販売機に係る経費	0	1,048	▲ 1,048	行政財産使用料
施設・物品収入に係る経費	0	0	0	
人件費	0	0	0	
給与・手当	0	0	0	
法定福利費	0	0	0	
福利厚生費	0	0	0	
賞金	0	0	0	
事業関連経費	70,127	15,652	54,475	
備償費	0	0	0	スポーツ教室講師謝礼
消耗品費	5,000	0	5,000	事業消耗品・収益業務用消耗品
印刷製本費	0	0	0	
その他	0	0	0	
広告料	25,000	6,363	18,637	事業広告料(テニススタンプラリー)
手数料	0	0	0	振込手数料等
保険料	2,000	0	2,000	事業傷害保険料
通信運搬費	0	0	0	
委託費	15,000	0	15,000	
使用料及び賃借料	1,500	0	1,500	
公費	21,627	9,289	12,338	法人税等・収入印紙・消費税納税相当額
本社管理経費	0	0	0	本社関係職員人件費等
支出計 ⑤	70,127	18,700	53,427	
収支計 ⑥ (④-⑤)	96,473	92,881	3,592	

項目	令和6年度予算額	令和6年度決算額	差異
収支合計 ⑦(③+⑥)	0	1,108,594	▲ 1,108,594

※当社は税後会計を行っているため、税込の収支予算書及び収支計算書は税込を想定した収支予算書及び収支計算書となっております。

ふじのマレットゴルフ場 収支計算書(令和6年度)

指定管理名称	関東井グループ運営共同事業体			
--------	----------------	--	--	--

【指定管理業務に関するもの】

(単位:円)

項目	令和6年度予算額	令和6年度決算額	差異	内訳
収入				
指定管理料	6,502,867	6,602,867	0	修繕料精算分含む
利用料金・使用料収入	1,899,760	1,270,300	629,460	ゴルフ用品貸出を除く
令和6年度指定管理料返還	0	0	0	
令和6年度支援金	0	0	0	指定管理者制度導入施設支援金
収入計 ①	8,502,627	7,873,167	629,460	

項目	令和6年度予算額	令和6年度決算額	差異	内訳
支出				
人件費	6,132,381	6,717,531	▲ 585,150	
給与・手当	0	480,000	▲ 480,000	常勤スタッフ
法定福利費	0	61,440	▲ 61,440	保険料等事業主負担
福利厚生費	695,873	697,315	▲ 1,442	
賞金	5,436,508	5,478,776	▲ 42,268	臨時職員
施設管理経費	2,280,942	2,052,452	208,490	
保管費	0	0	0	
修繕費	0	0	0	構成団体スタッフの活動にかかる交通費・打合せ等による旅費
研修費	0	0	0	
消耗品費	116,000	114,895	1,105	事務用・業務用・職員被服・複写機材料
備品購入費	70,000	0	70,000	マレットスティック・草刈機購入
燃料費	75,000	96,122	▲ 21,122	ガソリン代
印刷製本費	0	0	0	
光熱水費	173,691	178,222	▲ 4,531	電気・上下水道・プロパンガス代
修繕費(機材)	216,000	45,760	170,240	施設及び設備修繕・物品修繕
通信運搬費	125,000	116,746	8,254	切手代・電話料
広告料	0	49,500	▲ 49,500	スタンプラリー景品
手数料	33,000	36,630	▲ 3,630	口座振替手数料・検査手数料
保険料	35,000	25,000	10,000	現金勘定・指定管理者賠償責任保険
機材保守	104,500	0	104,500	
特定遊楽物定期点検	0	0	0	
樹木剪定	0	219,450	▲ 219,450	
人材派遣	0	0	0	
その他	324,500	316,470	8,030	一般廃棄物・その他廃棄物・機械賃借・除草業務等
テレビ受付け料	15,000	13,200	1,800	NHK放送受信料
公衆施設使用料	0	36,000	▲ 36,000	
その他	345,914	219,665	126,029	公用車賃借・複写機賃借・AED賃借・仮設トイレ賃借等
公費費	627,337	684,572	42,785	消費税納税相当額・収入印紙
指定管理費支出	0	0	0	
負担金	0	0	0	
本社管理経費	360,000	310,780	49,220	本社関係職員人件費等
支出計 ②	8,753,323	9,080,763	▲ 327,440	
収支計 ③ (①-②)	▲ 250,696	▲ 1,207,596	956,900	

【自主事業の実施に関するもの】

項目	令和6年度予算額	令和6年度決算額	差異	内訳
収入				
自動販売機収入等	100,000	42,408	57,592	自動販売機収入
教習事業収入	88,000	190,600	▲ 102,600	教習事業参加費
施設・物品貸出事業収入	268,000	216,500	51,500	スポーツ用品貸出収入(ゴルフ用品貸出を含む)・高口商品販売
その他収入	1,100	920	180	コピー機利用料
収入計 ④	457,100	460,428	6,872	

項目	令和6年度予算額	令和6年度決算額	差異	内訳
支出				
自動販売機に係る経費	1,650	698	952	行政財産使用料
施設・物品収入に係る経費	30,000	0	30,000	
人件費	0	0	0	
給与・手当	0	0	0	
法定福利費	0	0	0	
福利厚生費	0	0	0	
賞金	0	0	0	
事業管理経費	174,754	238,027	▲ 63,273	
保管費	0	0	0	スポーツ教室講師謝礼
消耗品費	50,000	0	50,000	事業消耗品・収益業務用消耗品
印刷製本費	0	0	0	
その他	0	3,240	▲ 3,240	
広告料	0	81,959	▲ 81,959	マレット大会景品代
手数料	0	0	0	振込手数料等
保険料	0	6,000	▲ 6,000	事業傷害保険料
通信運搬費	0	0	0	
委託費	100,000	125,000	▲ 25,000	大雨の再生事業(講師料込)
使用料及び賃借料	0	0	0	
公費費	24,754	21,828	2,926	法人税等・収入印紙・消費税納税相当額
本社管理経費	0	0	0	本社関係職員人件費等
支出計 ⑤	206,404	238,725	▲ 32,321	
収支計 ⑥ (④-⑤)	250,696	211,703	38,993	
収支合計 ⑦ (③+⑥)	0	▲ 895,893	995,893	

※当社は税後会計を行っているため、税引の収支予算書及び収支計算書は税引を想定した収支予算書及び収支計算書となっております。

提案事業・スポーツ振興事業の実施状況調査票

管理施設 津久井又野公園

指定管理者 津久井グループ運営共同事業体

事業計画数	8 (うち新規事業数)	0	総収入	¥2,900
事業実施数	8 (うち新規事業数)	0	総支出	¥27,763
実施率	100%		総収支	¥-24,863

新規計画外	事業名	実施施設名	実施日(期間) ／実施予定月	評価	R5目標値	R5実績	R5実績	事業収支	実施内容・実施状況 (成果や課題等も記入)
1	【スポーツの事業】 初心者テニス教室	津久井又野公園	①4/7～5/19 ②6/18/6/30 ③ ④8/9/29/10/20 ⑤11/3～1/19 /4～2月	26 人	参加人数 24 人 定員 32 人 参加率 75%	参加人数 28 人 定員 32 人 参加率 88%	収入 ¥0 支出 ¥0 収支 ¥0	共催団体の取扱い	めいぶる共催事業。年間を通して教室を行う。1クール5回を4クール予定している。(2クラス) 対象：中学生以上(市内在住・在勤・在学) 雨と猛暑のため開催回数は第2クール2回、第3クール3回に減らして実施。第4クールに補講2回実施
2	【スポーツの事業】 初級・中級テニス教室	津久井又野公園	①4/7～5/19 ②6/18/6/30 ③ ④8/9/29/10/20 ⑤11/3～1/19 /4～2月	26 人	参加人数 30 人 定員 32 人 参加率 94%	参加人数 23 人 定員 32 人 参加率 72%	収入 ¥0 支出 ¥0 収支 ¥0	共催団体の取扱い	めいぶる共催事業。年間を通して教室を行う。1クール5回を4クール予定している。(2クラス) 対象：中学生以上(市内在住・在勤・在学) 雨と猛暑のため開催回数は第2クール2回、第3クール4回に減らして実施
3	【スポーツの事業】 ジュニアテニス教室	津久井又野公園	①4/7～5/19 ②6/18/6/30 ③ ④8/9/29/10/20 ⑤11/3～1/19 /4～2月	26 人	参加人数 9 人 定員 32 人 参加率 28%	参加人数 14 人 定員 32 人 参加率 44%	収入 ¥0 支出 ¥0 収支 ¥0	共催団体の取扱い	めいぶる共催事業。年間を通して教室を行う。1クール5回を4クール予定している。 対象：市内の小学3～6年生 雨と猛暑のため開催回数は第2クール2回、第3クール3回に減らして実施。第4クールに補講2回実施
4	【スポーツの事業】 津久井テニススタンプラリー	津久井又野公園(林間・名倉・小倉と共同開催)	1.4～3.31 /9月～12月	200 人	参加人数 504 人 定員 200 人 参加率 252%	参加人数 540 人 定員 200 人 参加率 270%	収入 ¥0 支出 ¥6,363 収支 ¥-6,363	商品代・グループ計25,453円 (又野振分4363円)	4施設のうち2施設以上で計3回利用した方に、商品券をプレゼントする。 対象：テニスコート利用者 参加人数は押印数
5	【スポーツの事業】 スポーツ用具の貸出	津久井又野公園	4.1～3.31 /通年		参加人数 29 件 定員 参加率	参加人数 26 件 定員 参加率	収入 ¥2,900 支出 ¥0 収支 ¥2,900	有料29件、無料0件	テニスラケットやバレーボールなどを有料で、砂場遊び道具やゴムボールを無料で貸し出す。 対象：来園者
6	【スポーツの事業】 少年少女サッカー大会	津久井又野公園	4.27、5.12、 5.30、8.25、 8.28、12.1 /4月～3月	各回 30 人	参加人数 1720 人 定員 360 人 参加率 478%	参加人数 448 人 定員 360 人 参加率 124%	収入 ¥0 支出 ¥6,000 収支 ¥-6,000	共催団体の扱い 保険料6,000円	市内のスポーツ団体と連携してサッカーの基本指導を行う。また教室で習得した技術を発揮する場の提供として市内チームとの練習試合や大会を開催する
7	【みどりの事業】 花壇づくり	津久井又野公園	6.15～ /8月～11月		参加人数 8 人 定員 参加率	参加人数 8 人 定員 参加率	収入 ¥0 支出 ¥15,400 収支 ¥-15,400	花苗 7,700円×2回	地元の方と一緒に、花壇に季節の花を植える。 対象：どなたでも(市内在住・在勤・在学)
8	【みどりの事業】 伐採木等の 無料配布	津久井又野公園	4.1～3.31 /4月～3月		参加人数 定員 参加率	参加人数 定員 参加率	収入 支出 収支		公園内の伐採木等を希望者に無料で配布する

提案事業・スポーツ振興事業の実施状況調査票

管理施設 相模湖林間公園

指定管理者 津久井グループ運営共同事業体

事業計画数	22 (うち新規事業数)	3	総収入	¥52,800
事業実施数	18 (うち新規事業数)	2	総支出	¥87,715
実施率	82%	67%	総収支	¥-34,915

新規 計画外	事業名	実施施設名	実施日(期間) /実施予定月	評価	R6目標値	R6実績	R5実績	事業収支	実施内容・実施状況 (成果や課題等も記入)
1	【スポーツの事業】 津久井テニススタンプラリー	相模湖林間公園(又野・名倉・小倉と共同開催)	1.4~3.31 /9月~12月		200 人	参加人数 504 人 定員 200 人 参加率 252%	参加人数 540 人 定員 200 人 参加率 270%	収入 ¥0 支出 ¥6,363 収支 ¥-6,363	景品代:グループ計25,453円(林間按分6363円) 3施設のうち2施設以上で計3回利用した方に、景品をプレゼントする。 対象:テニスコート利用者 参加人数は押印数
2	【スポーツの事業】 中学ソフトテニス練習会①	相模湖林間公園	6.30 /6月		16 人	参加人数 19 人 定員 20 人 参加率 95%	参加人数 13 人 定員 20 人 参加率 65%	収入 ¥9,500 支出 ¥7,000 収支 ¥2,500	500円×19人 観戦費7,000円 保険料は包括で加入
3	【スポーツの事業】 中学ソフトテニス練習会②	相模湖林間公園	9.30 /9月		16 人	参加人数 7 人 定員 20 人 参加率 35%	参加人数 11 人 定員 20 人 参加率 55%	収入 ¥3,500 支出 ¥7,000 収支 ¥-3,500	500円×7人 観戦費7,000円 保険料は包括で加入
4	【スポーツの事業】 中学ソフトテニス練習会③	相模湖林間公園	11.3 /11月		16 人	参加人数 9 人 定員 20 人 参加率 45%	参加人数 10 人 定員 20 人 参加率 50%	収入 ¥4,500 支出 ¥7,000 収支 ¥-2,500	500円×9人 観戦費7,000円 保険料は包括で加入
5	【スポーツの事業】 ノルディックウォーキング	相模湖林間公園	未実施 10~12月		12 人	参加人数 人 定員 15 人 参加率 0%	参加人数 人 定員 人 参加率 0%	収入 ¥0 支出 ¥0 収支 ¥0	ブレジャーフォレストとの共催事業。ノルディックウォーキングを通して地域活性化を図る。R6は講師都合のため中止
6	【スポーツ・健康づくりを支える事業】 犬のしつけ教室	相模湖林間公園	未実施 /10月			参加人数 人 定員 人 参加率 0%	参加人数 人 定員 人 参加率 0%	収入 ¥0 支出 ¥0 収支 ¥0	犬のしつけに関する基本事項を学ぶ R6年度は講師都合により中止
7	【スポーツの事業】 スポーツ用具の貸出	相模湖林間公園	4.1~3.31 /通年			参加人数 22 件 定員 人 参加率 0%	参加人数 17 件 定員 人 参加率 0%	収入 ¥2,300 支出 ¥110 収支 ¥2,190	有料100円×23件、無料9件 縄跳び購入
8	【みどりの事業】 ラベンダースティック作り教室	相模湖林間公園	6.23 /7月		12 人	参加人数 2 人 定員 12 人 参加率 17%	参加人数 人 定員 人 参加率 0%	収入 ¥2,000 支出 ¥3,614 収支 ¥-1,614	1,000円×2人 消耗品2,354円、ラベンダー購入1,260円 公園で採集したラベンダーを使ってスティック状のポップを作る。 対象:小学生以上(市内在住・在勤・在学)

新規	計画外	事業名	実施施設名	実施日(期間) /実施予定月	評価	R6目標値	R6実績	R5実績	事業収支	実施内容・実施状況 (成果や課題等も記入)
9		【みどりの事業】 クリスマスリース作り教室	相模湖林間公園	12.1 /12月		8人	参加人数 5人 定員 15人 参加率 33%	参加人数 4人 定員 15人 参加率 27%	収入 ¥7,500 支出 ¥13,984 収支 ¥-6,484	1500円×5人 材料費 対象:小学生以上(市内在住・在勤・在学)
10		【みどりの事業】 花壇づくり	相模湖林間公園	6.6~11.30 /6月~11月			参加人数 9人 定員 参加率	参加人数 9人 定員 参加率	収入 ¥0 支出 ¥15,400 収支 ¥-15,400	花苗 7700円×2回 対象:どなたでも(市内在住・在勤・在学)
11		【みどりの事業】 芙蓉の苗無料配布	相模湖林間公園	10.14 /10月		8人	参加人数 10人 定員 10人 参加率 100%	参加人数 20人 定員 20人 参加率 100%	収入 ¥0 支出 ¥0 収支 ¥0	園内で育てた芙蓉の苗をふれあい広場でプレゼントする。 対象:どなたでも 暑い時期が長く苗が不良だったため、配布数を少なくした
12		【みどりの事業】 伐採木等の無料配布	相模湖林間公園	4.1~3.31 /4~3月			参加人数 39件 定員 参加率	参加人数 49件 定員 参加率	収入 ¥0 支出 ¥0 収支 ¥0	公園内の伐採木等を希望者に無料で配布する。緑の循環事業によるスウェーデントーチや薪を配布。 配布時に募金を募り公益財団法人かながわトラストみどり財団に寄付。
13		【みどりの事業】 落ち葉等の提供事業	相模湖林間公園	12.1~3.31 /12~2月			参加人数 定員 参加率	参加人数 定員 参加率	収入 ¥0 支出 ¥0 収支 ¥0	園内の落ち葉を市民に提供。
14		【津久井地域の活性化に貢献する事業】 親子防災デイキャンプ⇒孤立対策推進地区対応訓練	相模湖林間公園	未実施 2.2 /2月		人	参加人数 定員 参加率	参加人数 定員 参加率	収入 ¥0 支出 ¥0 収支 ¥0	相模原市との共催事業 相模湖(千木良・岩瀬)地区の中山間地域において、交通、通信等が途絶し、集落等が孤立した場合を想定し、情報伝達、避難、救出等の対応の確立を実施。AED等の体験を行う 天候不良のためR7年度に延期
15		【津久井地域の活性化に貢献する事業】 周辺マップの作成・配布	相模湖林間公園	10.1~3.31 /8~3月			参加人数 定員 参加率	参加人数 定員 参加率	収入 ¥0 支出 ¥0 収支 ¥0	施設周辺の観光、飲食、移動、ウォーキングコース等を掲載したマップを作成し配布する。
16		【津久井地域の活性化に貢献する事業】 サークル情報等掲示による情報提供	相模湖林間公園	10.1~3.31 /8~3月			参加人数 定員 参加率	参加人数 定員 参加率	収入 ¥0 支出 ¥0 収支 ¥0	公園の利用者がサークル等で活動する内容を掲示板へ掲示し、ほかの利用者に加ってもらう機会を設ける。
17	新	【津久井地域の活性化に貢献する事業】 LEDキャンドルワークショップ	相模湖林間公園	未実施 9.1 /9月		20人	参加人数 0人 定員 20人 参加率 0%	参加人数 40人 定員 20人 参加率 200%	収入 ¥0 支出 ¥0 収支 ¥0	カラフルなろうを使用しグラデーションのあるキャンドルづくり。 R6は台風による施設閉鎖のため中止
18		【その他の事業】 こいのぼり掲揚	相模湖林間公園	4.25~5.1 /4~5月			参加人数 定員 参加率	参加人数 定員 参加率	収入 ¥0 支出 ¥0 収支 ¥0	こどもの日に合わせて、こいのぼりを掲揚し、公園を演出する。 対象:未園者 R6は5/1こいのぼり破損のため期間短縮

	新規	計画外	事業名	実施施設名	実施日(期間) ／実施予定月	評価	R6目標値	R6実績	R5実績	事業収支			実施内容・実施状況 (成果や課題等も記入)
19			【その他の事業】 イルミネーション事業	相模湖林間公園	11.20～3.31 ／11～3月			参加人数 定員	参加人数 定員	収入 支出	¥0 ¥0		プレジャーフォレストと連携し、園内をライトアップする。来場者に冬の公園を楽しんでもらう。
20			【その他の事業】 コミュニケーションボードの設置	相模湖林間公園	10.1～3.31 ／8～3月			参加人数 定員	参加人数 定員	収入 支出	¥0 ¥0		管理事務所付近に施設側からの情報や利用者からの情報を掲示できるボードを設置し、利用者に各種情報を提供する。
21	新		【津久井地域の活性化に貢献する事業】 星空観察会	相模湖林間公園	11.29,1.31 ／11～1月		32 人	参加人数 47 定員 40 人	参加人数 定員	収入 支出	¥23,500 ¥27,244	500円×21人+500円×26人 消耗品費8567円+8100円+440円、講師謝礼11,137円保険料1,000円	地元の愛好家と連携し星空の観察を行う。 11/29:21名、1/31:26人
22	新		【津久井地域の活性化に貢献する事業】 レッツツチルアウト～お花見～	相模湖林間公園	3.29、30 ／3月			参加人数 1200 人 定員	参加人数 定員	収入 支出	¥0 ¥0	共催団体の取り扱い	マルシェ・カスタムカー展示等のイベントを行う。キャンプ形式での実施。
								参加人数 定員	参加人数 定員	収入 支出	¥0 ¥0		

提案事業・スポーツ振興事業の実施状況調査票

管理施設 小倉テニスコート
指定管理者 津久井グループ運営共同事業体

事業計画数	7 (うち新規事業数)	0	総収入	¥0
事業実施数	5 (うち新規事業数)	0	総支出	¥6,364
実施率	71%		総収支	¥-6,364

新規 計画 外	事業名	実施施設名	実施日(期間) ／実施予定月	評価	R6目標値	R6実績	R5実績	事業収支	実施内容・実施状況 (成果や課題等も記入)
1	【スポーツの事業】 初心者テニス教室	小倉テニスコート	①4/22～5/18 ②6/8～7/6 ③9/21～10/28 ④11/9～12/7 ／6月～2月		25 人	参加人数 12 人 定員 32 人 参加率 0%	参加人数 12 人 定員 32 人 参加率 38%	収入 ¥0 支出 ¥0 収支 ¥0	共催団体の取扱い めいぶる共催事業。年間を通して教室を行う。1クール5回を4クール予定している。 対象:中学生以上(市内在住・在勤・在学) R5は第1クールは応募者がいなかったため中止 第3クールは4回で終了
2	【スポーツの事業】 ジュニアテニス教室	小倉テニスコート	①4/22～5/18 ②6/8～7/6 ③9/21～10/28 ④11/9～12/7 ／6月～2月		25 人	参加人数 16 人 定員 32 人 参加率 0%	参加人数 10 人 定員 32 人 参加率 31%	収入 ¥0 支出 ¥0 収支 ¥0	共催団体の取扱い めいぶる共催事業。年間を通して教室を行う。1クール5回を4クール予定している。 対象:中学生以上(市内在住・在勤・在学)
3	【スポーツの事業】 津久井テニススタンプラリー	小倉テニスコート(林間・又野・名倉と共同開催)	1.4～3.31 ／9月～12月		200 人	参加人数 504 人 定員 200 人 参加率 252%	参加人数 540 人 定員 200 人 参加率 270%	収入 ¥0 支出 ¥6,364 収支 ¥-6,364	3施設のうち2施設以上で計3回利用した方に、景品をプレゼントする。 対象:テニスコート利用者 参加人数は押印数 景品代:グループ計25,453円(小倉按分6364円)
4	【スポーツの事業】 ジュニアテニスまつり	小倉テニスコート	未定 ／4～2月			参加人数 人 定員 人 参加率	参加人数 人 定員 人 参加率	収入 ¥0 支出 ¥0 収支 ¥0	共催団体の取扱い テニス教室の受講者が日頃の成果を発揮する場としてゲームを行う。全2回 対象:市内の小学生 共催団体の都合によりR6は中止
5	【スポーツの事業】 テニスふれあい交流会	小倉テニスコート	未定 ／10月			参加人数 人 定員 人 参加率	参加人数 人 定員 人 参加率	収入 ¥0 支出 ¥0 収支 ¥0	共催団体の取扱い テニス教室の受講者同志の交流を深め、テニスを楽しむ。 対象:中学生以上(市内在住・在勤・在学) 共催団体の都合によりR6は中止
6	【みどりの事業】 伐採木等の 無料配布	小倉テニスコート	4.15、9.7 ／4～3月			参加人数 7 件 定員 人 参加率	参加人数 人 定員 人 参加率	収入 ¥0 支出 ¥0 収支 ¥0	場内の伐採木等を希望者に無料で配布する。
7	【その他の事業】 イルミネーション事業	小倉テニスコート	12.1～12.26 ／12月			参加人数 人 定員 人 参加率	参加人数 人 定員 人 参加率	収入 ¥0 支出 ¥0 収支 ¥0	LED電球でライトアップし、来場者に冬の施設を楽しんでもらう。

提案事業・スポーツ振興事業の実施状況調査票

管理施設 小倉プール

指定管理者 津久井グループ運営共同事業体

事業計画数	11 (うち新規事業数)	0	総収入	¥167,105
事業実施数	11 (うち新規事業数)	0	総支出	¥49,000
実施率	100%		総収支	¥118,105

新規	計画外	事業名	実施施設名	実施日(期間) /実施予定月	評価	R0目標値	R0実績	R5実績	事業収支	実施内容・実施状況 (成果や課題等も記入)
1		【スポーツの事業】 こども水泳教室	小倉プール	7.22、24、26、 29、31 /7月～8月		20 人	参加人数 15 人 定員 20 人 参加率 75%	参加人数 18 人 定員 20 人 参加率 90%	収入 ¥0 支出 ¥0 収支 ¥0	めいぶるとの共催事業。子供たちに泳ぎ方を指導し、水泳の楽しさを知ってもらう。 対象:小学3～4年生 毎週水曜日 3回の教室の中で上達し成果を見せてくれて最終日はまた来年も来たいと言ってくれていた
2		【スポーツの事業】 50m記録会	小倉プール	7.1～8.31 /7月～8月		20 人	参加人数 17 人 定員 参加率	参加人数 12 人 定員 参加率	収入 ¥0 支出 ¥0 収支 ¥0	50mの記録会を実施し、認定証を授与する。 対象:来場者
3		【スポーツの事業】 ワンポイントレッスン	小倉プール	7.1～8.31 /7月～8月		40 人	参加人数 34 人 定員 参加率	参加人数 23 人 定員 参加率	収入 ¥0 支出 ¥0 収支 ¥0	泳ぎ方など簡単な指導を行う。 対象:来場者
4		【スポーツの事業】 幼児用ビニールプールの貸出	小倉プール	7.1～8.31 /7月～8月		200 件	参加人数 250 件 定員 件 参加率	参加人数 185 件 定員 件 参加率	収入 ¥0 支出 ¥0 収支 ¥0	オムツを付けた幼児の利用に対応するため、ビニールプールの無料貸出を行う。対象:来場者
5		【スポーツの事業】 浮き輪、ビート板の貸出	小倉プール	7.1～8.31 /7月～8月		250 人	参加人数 399 人 定員 人 参加率	参加人数 203 人 定員 人 参加率	収入 ¥0 支出 ¥0 収支 ¥0	希望者へ浮き輪、ビート板の無料貸出を行う。対象:来場者
6		【スポーツの事業】 緑日	小倉プール	7.1～8.31 /7月～8月			参加人数 定員 参加率	参加人数 定員 参加率	収入 ¥21,830 支出 ¥0 収支 ¥21,830	外注につき、販売手数料10% 子供たちに楽しんでもらうため緑日を開催する。 対象:来場したお子様 水鉄砲の射的をすく楽しそうにやっていたくじ引きも好評で約1か月で完売
7		【スポーツの事業】 カヌー体験会	小倉プール	9.7～9.8 /9月		64 人	参加人数 74 人 定員 80 人 参加率 93%	参加人数 53 人 定員 80 人 参加率 66%	収入 ¥74,000 支出 ¥48,000 収支 ¥26,000	74人×1,000円 委託費45,000円保険料3,000円 参加者のレベルに合わせたカヌー体験会を実施。あわせて水難事故防止のためのセルフレスキュー講習を実施する。 対象:小学生以上60歳まで コースもよく、毎年楽しみにしているとの声が多い 予約は満員になるほど好評
8		【スポーツの事業】 トライアスロンの為の海を想定したプール練習会	小倉プール	/8月		10 人	参加人数 15 人 定員 10 人 参加率 150%	参加人数 21 人 定員 10 人 参加率 210%	収入 ¥7,500 支出 ¥0 収支 ¥7,500	共催団体の取り扱い(プール使用料600円×15名(講師含む)) 海を想定した広いプールでトレーニングを実施する -臨場感あるヘッドアップスイム -レース全体として上手く泳ぎ切るコツ -ホテルでのいなし方 他 対象者:高校生以上

	新規	計画外	事業名	実施施設名	実施日(期間) ／実施予定月	評価	R6目標値	R6実績		R5実績		事業収支			実施内容・実施状況 (成果や課題等も記入)
								参加人数		参加人数		収入		外注につき、販売手数料10%	
9			【その他の事業】 キッチンカーの設置	小倉プール	7.1～8.31 ／7月～8月								¥60,775		来場者へ飲食のサービスを有料で提供する。 対象:来場者 美味しいなどと好評 キッチンカーの出店日に合わせてくる人もいた
								定員		定員		支出	¥0		
								参加率		参加率		収支	¥60,775		
10			【その他の事業】 ヤゴの無料提供	小倉プール	5.23 ／5月				7人			収入	¥0		施設内で採取したヤゴを市内小学生に無料配布する 対象者:小学生
								定員		定員		支出	¥0		
								参加率		参加率		収支	¥0		
11			【スポーツの事業】 ジュニアライフセーバー	小倉プール	8.9 ／8月		14人		3人			収入	¥3,000	1,000円×3名	水の特性を知り、水で遊ぶ楽しさと危険性への認知を高める また、水の事故から身を守る方法を学ぶ あまりない体験でよかったと保護者からの声があった
								定員	20人	定員		支出	¥1,000	保険料1,000円	
								参加率	15%	参加率		収支	¥2,000		

提案事業・スポーツ振興事業の実施状況調査票

管理施設 名倉グラウンド

指定管理者 津久井グループ運営共同事業体

事業計画数	10 (うち新規事業数)	2	総収入	¥6,800
事業実施数	8 (うち新規事業数)	2	総支出	¥6,363
実施率	80%	100%	総収支	¥437

新 規	計 画 外	事業名	実施施設名	実施日(期間) /実施予定月	評価	R日目標	R日実績	R日実績	事業収支	実施内容・実施状況 (成果や課題等も記入)
1		【スポーツの事業】 津久井テニススタンプラリー	名倉グラウンド (林間・文野・ 小倉と共同開催)	1.4~3.31 /9月~12月		200 人	参加人数 504 人 正員 200 人 参加率 252%	参加人数 540 人 正員 200 人 参加率 270%	収入 ¥0 支出 ¥6,363 収支 ¥-6,363	3施設のうち2施設以上で計3回利用した 方に、景品をプレゼントする。 対象:テニスコート利用者 参加人数は押印数
2		【スポーツの事業】 少年少女サッカー大会	名倉グラウンド	7.7, 1.25, 2.24 /4月~3月		各回40 人	参加人数 680 人 正員 120 人 参加率 550%	参加人数 68 人 正員 50 人 参加率 85%	収入 ¥0 支出 ¥0 収支 ¥0	教室で習得した技術を発揮する場の提供 と、市内チームを招待し練習試合や大会 を開催して利用促進を図る。 対象:市内の小学生
3		【スポーツ事業】 生活習慣改善運動教室	名倉グラウンド	未 実 施 /3月			参加人数 正員 参加率	参加人数 正員 参加率	収入 支出 収支	生活習慣の改善や健康づくりのための講 義や健康体操を指導し、健康の保持・増 進を図る。 Rは講師都合により中止
4		【スポーツ事業】 スポーツ用具の貸出	名倉グラウンド	4.1~3.31 /通年			参加人数 7 件 正員 参加率	参加人数 0 件 正員 参加率	収入 ¥1,200 支出 ¥0 収支 ¥1,200	テニスラケットやバレーボールなどを有料 で、網球やバドミントンボールを無料で貸し出 す。 対象:来園者
5		【みどりの事業】 花壇づくり	名倉グラウンド	6.6, 10.30 /5月~10月			参加人数 16 人 正員 参加率	参加人数 8 人 正員 参加率	収入 ¥0 支出 ¥0 収支 ¥0	地元の方と一緒に、花壇に季節の花を植 える。 対象:どなたでも
6		【みどりの事業】 伐採木等の 無料配布	名倉グラウンド	11.5 /4~3月			参加人数 3 件 正員 参加率	参加人数 正員 参加率	収入 支出 収支	場内の伐採木等を希望者に無料で配布 する。 対象:どなたでも
7		【津久井地域の活性化に貢 献する事業】 多目的グラウンド,多目的室 および小会議室の無料開放	名倉グラウンド	4.4~3.27 /4月~3月			参加人数 1,663 人 正員 参加率	参加人数 2560 人 正員 参加率	収入 ¥0 支出 ¥0 収支 ¥0	週に1回程度、平日の午後にグラウンド及 び多目的室を無料開放し、地域の活性化 や利用促進を図る。 グラウンド利用者:928人 多目的室利用者:735人
8		【津久井地域の活性化に貢 献する事業】 干ばり体験会	名倉グラウンド	未 実 施 9.1 /10月		20 人	参加人数 正員 参加率	参加人数 40 正員 20 参加率 200%	収入 ¥0 支出 ¥0 収支 ¥0	津久井地域の自然の良さを知ってもらう。 対象:小学生以上 Rは台風による施設閉鎖のため中止
9	新	【津久井地域の活性化に貢 献する事業】 園野スタンプラリー	名倉グラウンド	10.1~12.28 /10~12月			参加人数 508 人 正員 参加率	参加人数 正員 参加率	収入 ¥0 支出 ¥0 収支 ¥0	名倉とマレット合わせて10回(それぞれ最 低1回以上)利用した方にやまなみ景 品の無料入浴券をプレゼント 対象:施設利用者 景品交換者:名倉16人・マレット32人 実施状況:名倉68人・マレット428人
10	新	【津久井地域の活性化に貢 献する事業】 ドローン産業の推進に向けた 連携事業	名倉グラウンド	11/10.1/18 /1~3月		各回10 人	参加人数 16 人 正員 20 人 参加率 80%	参加人数 正員 参加率	収入 ¥5,600 支出 ¥0 収支 ¥5,600	ジュビターとの連携事業。 ジュビターが実施する国家資格(無人航 空操縦者技能証明二等資格)の取得 に向けたカリキュラムのうち、風の無い場 所でのカリキュラム及びその教習会場と しての提供

提案事業・スポーツ振興事業の実施状況調査票

管理施設 ふじのマレットゴルフ場

指定管理者 津久井グループ運営共同事業体

事業計画数	13 (うち新規事業数)	2	総収入	¥407,100
事業実施数	10 (うち新規事業数)	2	総支出	¥216,199
実施率	77%	100%	総収支	¥190,901

新規	計画外	事業名	実施施設名	実施日(期間) ／実施予定月	評価	R6目標値	R6実績	R5実績	事業収支	実施内容・実施状況 (成果や課題等も記入)
1		【スポーツの事業】 マレットゴルフ体験	ふじのマ レットゴルフ 場	2.16 /10月		20 人	参加人数 81 人 定員 20 人 参加率 405%	参加人数 80 人 定員 20 人 参加率 400%	収入 ¥89,100 1,100円×81名 支出 ¥19,240 講師代5,000円×3名、お弁当代3,240円、保険料1,000円 収支 ¥69,860	マレットゴルフの基本指導を行う。 対象:小学生以上 大会形式での体験時間も楽しそうに 実施していた
2		【スポーツの事業】 ベアマレット大会⇨東海フレ ンドリーマレットゴルフ大会	ふじのマ レットゴルフ 場	6.16 /6月		60 人	参加人数 45 人 定員 60 人 参加率 75%	参加人数 24 人 定員 60 人 参加率 40%	収入 ¥45,000 1,000円×45名 支出 ¥40,379 賞品代39,379円 保険料1,000円 収支 ¥4,621	対象:高校生以上 昨年度ベアマレットの需要がなかったた め個人戦の東海フレンドリーマレットゴル フ大会に変更し実施 ベアで無くしたことにより参加しやすくな ったとの声が多かった
3		【スポーツの事業】 マレット桜大会	ふじのマ レットゴルフ 場	4.7 /4月		60 人	参加人数 47 人 定員 60 人 参加率 78%	参加人数 47 人 定員 60 人 参加率 78%	収入 ¥47,000 1,000円×47名 支出 ¥43,580 賞品代42,580円 保険料1,000円 収支 ¥3,420	桜が開花する季節に大会を開催すること により利益かなみどりを体験するため、 大会を開催する。 対象:高校生以上
4		【スポーツの事業】 マレットわかば大会	ふじのマ レットゴルフ 場	未 実施/5月		60 人	参加人数 人 定員 60 人 参加率 0%	参加人数 37 人 定員 60 人 参加率 62%	収入 ¥0 支出 ¥0 収支 ¥0	若葉の季節に大会を開催することにより 利益かなみどりを体験するため、大会を 開催する。 対象:高校生以上 雨は天候不良のため中止
5		【スポーツの事業】 やまなみ温泉マレットゴルフ 大会	ふじのマ レットゴルフ 場	未 実施/11月		80 人	参加人数 人 定員 60 人 参加率 0%	参加人数 人 定員 人 参加率 0%	収入 ¥0 支出 ¥0 収支 ¥0	やまなみ温泉との共催事業 雨はやまなみ温泉側の都合により中止
6		【スポーツの事業】 スポーツ用具の貸出	ふじのマ レットゴルフ 場	4.1~3.31 /通年			参加人数 2002 件 定員 人 参加率 0%	参加人数 2275 件 定員 人 参加率 0%	収入 ¥216,500 ゴルフ用具貸出(有料1389件、無料613件) 支出 ¥0 収支 ¥216,500	マレットゴルフの用具(ボールポシェット) を無料で貸し出す。 対象:施設利用者
7		【みどりの事業】 花壇づくり	ふじのマ レットゴルフ 場	6.6.、10.30 /5・10月		人	参加人数 17 人 定員 人 参加率 0%	参加人数 8 人 定員 人 参加率 0%	収入 ¥0 支出 ¥0 収支 ¥0	地元の方と一緒に、花壇に季節の花を植 える。 対象:どなたでも

新規	計画外	事業名	実施施設名	実施日(期間) /実施予定月	評価	R6目標値	R6実績	R5実績	事業収支	実施内容・実施状況 (成果や課題等も記入)
8		【みどりの事業】 大地の再生ワークショップ	ふじのマ レットゴルフ 場	4.5 /4月～3月		10 人	参加 人数 17 人 定員 20 人	参加 人数 30 定員 20	収入 ¥0 支出 ¥111,000	500円×0名 藤野無料参加17名 委託費110,000円、保険料1,000円
							参加 率 85%	参加 率 150%	収支 ¥-111,000	
9		【みどりの事業】 伐採木等の 無料配布	ふじのマ レットゴルフ 場	12.22 /4月～3月			参加 人数 26 定員	参加 人数 定員	収入 ¥0 支出 ¥0	場内の伐採木等を希望者に無料で配布 する。
							参加 率	参加 率	収支 ¥0	
10		【津久井地域の活性化に貢 献する事業】 芋ほり体験会	ふじのマ レットゴルフ 場	未 実施 9.1 /10月		30 人	参加 人数 0 人 定員 30 人	参加 人数 40 人 定員 30 人	収入 ¥0 支出 ¥0	マレットゴルフの体験と共に津久井地域 の自然の良さを知ってもらう。 対象:小学生以上 R5は台風による施設閉鎖のため中止
							参加 率 0%	参加 率 133%	収支 ¥0	
11		【津久井地域の活性化に貢 献する事業】マレット体験会	ふじのマ レットゴルフ 場	3.14/ 4・9月		15 人	参加 人数 19 人 定員 20 人	参加 人数 定員	収入 ¥9,500 支出 ¥1,000	500円×19名=9,500円 保険料1,000円
							参加 率 95%	参加 率	収支 ¥8,500	地域の学校と連携し、マレット体験を通じ て施設の特長やマレットゴルフに親しん でもらう 今年度はシュタイナー学園の生徒が参加
12	新	【津久井地域の活性化に貢 献する事業】 藤野スタンプラリー	ふじのマ レットゴルフ 場	10.1～12.28 /10～12月			参加 人数 508 人 定員	参加 人数 定員	収入 ¥0 支出 ¥0	名倉とマレット合わせて10回(それぞれ最 低1回以上)利用した方にやまなみ温泉 の無料入浴券をプレゼント 対象:施設利用者 最長交換者:名倉18人・マレット32人 来場状況:名倉88人・マレット420人
							参加 率	参加 率	収支 ¥0	
13	新	【津久井地域の活性化に貢 献する事業】 災害時の火のおこしかた講 座&焼き芋イベント	ふじのマ レットゴルフ 場	2.16 /2月		16 人	参加 人数 17 人 定員 20 人	参加 人数 定員	収入 ¥0 支出 ¥1,000	共催団体の取り扱い 保険料1,000円
							参加 率 85%	参加 率	収支 ¥-1,000	藤野地区の特定非営利活動法人ふじの 里山くらぶ(相模原市指定NPO法人)と連 携し、ふじのマレットゴルフ場の伐採木を 利用した災害時に役立つ火のおこし方等 を学びながら焼き芋を作る。