

令和 4 年度  
相模原市立東林ふれあいセンター  
年間事業報告書

指定管理者  
ヤオキン商事株式会社

## 1. 施設の供用期間及び供用時間

区分	時間
管理事務所	午前9時～午後10時
ふれあい交流室	午前9時～午後10時
交流ロビー	午前9時～午後6時
多目的室	午前9時～午後10時
工作室	午前9時～午後10時
会議室	午前9時～午後10時
団らん室	午前9時～午後10時
陶芸窯室	午前9時～午後10時
機能回復コーナー	午前9時～午後6時

※ 夜間施設予約や事業の実施がない日は午後6時閉所

※ 令和4年度において、午後6時に閉所した日数は274日

## 2. 休所日

令和4年度年間開所日数 356日

休所日	
設備保守のため休所	令和4年7月11日（月）、11月14日（月）、 令和5年3月13日（月）
年末年始休所	令和4年12月29日～令和5年1月3日

## 3. 人員体制（令和5年3月31日時点）

職種	人数
所長（正規職員）	1名
副所長（正規職員）	1名
正規職員	2名
パートタイム職員	10名
合計	14名

## 4. 施設の維持管理業務実績

別紙 令和4年度実施基準に基づく業務（実施報告）を参照

5. 第三者委託業務一覧

委 託 業 務	委 託 先
日常清掃	株式会社バディジャパン
定期清掃 床面洗浄ワックス清掃	
窓ガラス清掃	
屋上清掃	
照明器具清掃	
空調用フィルター清掃	
高所・壁面の塵払い	
害虫・ねずみ駆除	
空気環境測定	
飲料水水質検査	
自家用電気工作物保安全管理	原田電気管理事務所
エレベーター保守点検 法定点検	フジテック株式会社
保守点検	
自動ドア保守点検	寺岡オート・ドアシステム株式会社
消防設備保守点検 機器点検	株式会社カワゾエ
総合点検	
一般廃棄物処理	株式会社清和サービス
その他産業廃棄物処理	
警備業務	セコム株式会社
植栽管理	高橋造園株式会社
電位治療器等健康器具の保守点検	株式会社サンオート
陶芸窯点検業務	シンリュウ株式会社
建築設備定期点検	ビューローベリタスジャパン株式会社

6. 研修実施報告

研修詳細	実施日	実施回数	参加人数
防火管理者再講習	2022/3/22	1 回	1 人
新入社員研修	通年	1 回	1 人
3 年目研修	通年	1 回	1 人
教育係研修	通年	1 回	1 人
接遇・サービスマインド研修	通年	1 回	1 人
上級救命講習	5/27	1 回	1 人
防災訓練	6/19、12/22	2 回	13 人

安全管理研修 ※実地訓練に参加できなかったものは後日 DVD 視聴による補講を行った	6/19～30、 12/22～28、 3/13～31	3 回	14 人
認知症サポーター養成講座	9/26	1 回	2 人
人権研修	10/11	1 回	2 人
コンプライアンス研修	11/14	1 回	2 人
情報セキュリティ研修	11/14	1 回	2 人
社会教育主事講習	11/1～2/7	1 回	1 人
公共施設マネジャー能力認定講習	11/1～12/10	1 回	1 人
SNS&マーケティング研修	12/20、2/7、 3/7	1 回	2 人
所長研修	3/6	1 回	1 人
個人情報保護研修	3/13～31	1 回	14 人
経理・会計フロー研修	3/20	1 回	1 人

## 7. 施設利用者満足度調査の結果

別紙「令和4年度満足度調査結果報告書」参照

## 8. 成果指標および目標値に関する結果報告

成果指標	目標値	実績値	達成状況
施設利用率（夜間時間帯を除く）	80%	61%	未達成
利用者満足度の向上	満足度調査における 「満足」「やや満足」の 割合が 90%以上	94%	達成
事業の実施件数	160 件（延べ 204 回）	174 件（延べ 248 回 （展示を除く））	達成
ミニコミ紙の定期発行と 配布	年 12 回発行 月 500 部配布	年 12 回発行 総発行部数 6,100 部	達成
利用料金収入	318,000 円	1,342,802 円	達成
高齢者を対象とした事業の 実施件数	6 件（延べ 168 回）	6 件（延べ 169 回）	達成
多世代参加型事業の 実施件数	20 件（延べ 38 回）	24 件（延べ 53 回）	達成
夜間時間帯を利用した 事業の実施件数	4 件（延べ 20 回 交 流室開放を除く）	4 件（延べ 36 回 交 流室開放を除く）	達成

高齢者の事業参加人数	1,635 人	1,267 人	未達成
未就学児～20 代以下の 事業参加人数	260 人	146 人	未達成
子育て世代の事業参加人数	279 人	289 人	達成

## 9. 利用状況報告

施設名称	件数（件）	利用人数（人）
ふれあい交流室	40	6,618
多目的室	953	11,785
工作室	230	2,200
会議室	246	1,516
陶芸窯室	173	876
団らん室※1	0	841
機能回復コーナー※2	—	8,821
合計	1,642	32,657

※1 団らん室の利用件数は、夜間時間帯の団体利用件数を計上

※2 機能回復コーナーは完全個人利用のため、件数の計上はなし

施設利用率（総利用コマ数／総利用可能コマ数）	
全時間帯	47%（3,349 コマ／7,137 コマ）
夜間時間帯を除く	61%（2,619 コマ／4,272 コマ）

## 10. 利用収入報告

施設名称	件数（件）	還付件数（件）	利用収入（円）	還付金額（円）
ふれあい交流室	2	0	7,400	0
多目的室	859	1	918,070	575
工作室	224	0	192,050	0
会議室	256	1	90,395	138
陶芸窯室	89	1	136,200	600
団らん室	0	0	0	0
合計	1,430	3	1,344,115	1,313
	総利用件数	1,427 件	総利用収入	1,342,802 円

11. 企画提案事業

別紙「令和４年度 相模原市立東林ふれあいセンター事業一覧」参照

12. 収支報告書

別紙「令和４年度 相模原市立東林ふれあいセンター収支報告書」参照

## 総括

受託初年度かつ指定管理者切り替えのタイミングとなった令和4年度は、窓口受付業務、施設維持管理業務、各講座の企画運営等におけるスムーズな移行と新規ユーザーの獲得に努めた。

施設維持管理においては大きなトラブルなく、保守点検時等に判明した不具合への修理もしくは交換対応等を行った。新型コロナウイルス感染対策として日に2回の消毒作業と常時換気を行っており、お客様の安心・安全な利用に繋げている。

年度当初、施設の管理運営において以前からの運営方法の把握や見直しに戸惑うことや講座受講者が伸び悩むなどの問題が見受けられたが、前者については前事業者からの引継職員とのコミュニケーションやマニュアルの策定により徐々に全体像の把握ができた。受講者の伸び悩みは掲出する広報媒体を変える、受講者の要望を取り入れ柔軟に内容を変えクチコミ効果を促す等して、受講者数の増加につなげている。

部屋の貸出状況では年度末に近づくにつれ、利用者数の増加と夜間時間帯利用率の上昇が見受けられる。令和5年5月には新型コロナウイルスの5類移行に伴う制限緩和が予定されており、さらに施設の利用が活発になると考えられる。引き続きお客様の安全面を確保しつつ、以前よりセンターをご利用いただいているお客様はもちろん、幅広い年代の未利用者に施設を知り使っていただくための取組を進めていきたい。

## 防犯・防火対策及び緊急時の対応・対策

開館時間中は常時正規職員を配置しており、事件・事故や苦情受付、その他トラブル等にスムーズな対応ができるよう体制を整えている。事件・事故発生時は相模原市所管課・本社・所属長への第1報を発生から30分以内に行う「30分ルール」を徹底している。

緊急時においては職員の対応が必要な場合は必ず複数名で向かうこと、躊躇なく110番通報をするよう指導している。また、不審者や要注意人物に対しては連絡帳と口頭による職員間で情報共有しており、その後の経過においても事態収束まで記録を残している。「責任者不在時のフローチャート」を作成し、一般職員のための勤務体制であっても迅速な対応と30分ルールに則った報告ができるよう体制を整えている。

## 施設・設備の維持管理及び修繕

令和4年度修繕としては2階機能回復コーナー設置のマッサージ機修理、多目的室を区切るスライディングウォール修理、エレベーターのバッテリー交換、施設内2ヵ所の誘導灯交換を行った。施設内で発生した不具合に関しては「施設設備カルテ」を作成しており、不具合内容、発生時期、修繕に関する見積りの有無などの記録を残している。

施設内各所ブラインドの開閉不具合や交流室換気扇の異常音等、緊急性はないものの年度を通して見受けられた不具合については、令和5年度に向け優先度の高いものから順次着手する。

## サービスの向上

指定管理者の切り替えに伴う混乱がないよう、東林ふれあいセンター業務マニュアルを整備し、正規・臨時職員の別に関わらず一定の業務水準を保つよう努めた。

令和5年度より、東林ふれあいセンターに登録している団体の活動内容や連絡先を提供できるよう情報の取り纏めを行った。たびたびセンターの新規ユーザーと思われる方からサークルの情報について問い合わせを受けるのだが、これまでの規定では「サークル代表者や連絡者に関する情報提供は不可」としており、サークル活動日に直接お問合せいただくしかなかった。今回の情報の取りまとめでは「情報提供可」「条件付き可」「不可」の3段階をとっており、多くのサークルについて活動情報を提供できるようになった。

## 教室・講座のニーズ把握と事業企画、実施結果

指定管理者の切り替えに伴う前事業者からの講座（講師）引継はなかったため、全講座において一からのスタートとなった。これまでセンターをご利用いただいているお客様はもちろん、「利用したことがない」「ふれあいセンターの存在を知らない」お客様にもご利用いただけるよう、より広範囲の広報を行い、初めてでも試しやすい講座を設定した。

まずセンターを初めて利用される方やこれまで講座に参加したことがない方に向け、当日受付のサロンを設定した。毎週月曜・水曜に脳トレ体操とちぎり絵を行っており、30分程度の短い参加や時間内であればいつでも入退出可能な気軽さを売りとしている。サロンをきっかけとしてやはり当日受付制である太極拳講座やヨガ教室、年度内の各月間（食育月間や認知症月間等）に企画している単発講座への参加を促している。

定例講座では高齢者向けの脳トレを兼ねた体操教室を2種類開催しており、各々の体力やニーズに応じて選べるようになっている。年度当初、高齢者を主な対象とした施設ということや前事業者主催の体操教室では毎回キャンセル待ちとなるほどであったという話から手堅い受講者数を予想していたが、実際には定員の2割程度しか集まらなかった。事情を探ると事業者切り替えのタイミングでサークル化しており、こちらの講座への参加につながっていないことが分かった。また、講座参加者より「以前行っていた体操教室にも参加したかったが、キャンセル待ちで結局参加が叶わなかった」「一度参加してみたが、長年参加している方同士で仲が良く、新しい人は入りづらい雰囲気だった」という声も聞かれた。長年の参加者で固定しており、新規ユーザーを含むキャンセル待ち客はあふれてしまっていたと推察する。

現講座ではそうした声を踏まえ、高齢者向け体操教室では毎回異なるメンバーと組んでのワークを行い、参加者全員で場を盛り上げる雰囲気づくりに努め、年度内最終クールでは定員の8割程度まで受講者を得ることができた。また、講座立ち上げ時から人気のあった夜間ヨガ教室では早々に参加者が固定化しつつあったため、定員の拡大や新たに講座に参加したい方に向けたビギナークラスを立ち上げた。

公園に隣接する立地を生かした事業においては相模原市立博物館や足立区ギャラクシテ



イまるちたいけんドーム協力のもと星を見る会を開催し、小学生から高齢者までの幅広い世代が望遠鏡をのぞいて交流する機会となった。他にも毎週日曜に3歳以上のお子様とその保護者を対象としたおはなし会を実施しており、季節や行事に合わせた読み聞かせや工作会を行っている。こちらは下半期におはなし会ボランティア養成を目的とした講座を実施しており、30～70代の男女にご参加いただいた。クリスマスおはなし会時にはイベント運営側として参加しており、令和5年度も継続してボランティア参加を希望されている。

おはなし会は集客方法に改善の余地があり、「毎月第4日曜の午後はおはなし会がある」と覚えていただく必要がある。当日の集客率がアップすることで他事業のPR機会も増える。この課題をクリアするとともに子どもや子育て世代に向けた事業の拡充を進め、より幅広い世代の事業参加を促進したい。

### 次年度の取組み

令和5年4月1日より、開館時間および窓口受付時間を拡大する。閉館時間が常に22時まで、窓口受付時間が20時までとなるため、夜間の施設利用者や日中働く世代の講座参加者等の利便性が向上するものと思われる。新型コロナウイルス拡大予防のための制限により、多くの利用者が施設利用から遠ざかったものと推察するが、部屋利用に関するPRや夜間講座の実施により利用率の向上を図りたい。

事業面では、東林ふれあいセンターとしては初めての試みとなる「東林ふれあい市」を開催する。センター登録団体、地域の障害者団体、相模原南区内で活動するハンドメイド団体、相模原市フードトラック協会など多くの関係者の協力を得て開催する大規模イベントとなるため、当日は多くの来館者特にこれまでセンターを利用したことのない層の来館が見込まれる。まずは第1回目となるこのイベントを成功させ、令和6年度以降は第1回目以上により多くの地域団体にご協力いただけるよう、令和5年度は積極的に地域とのつながり作りをしていきたい。

別紙 令和4年度実施基準に基づく業務（実施報告）

内 容	実施頻度	実施状況 ※表内の数字は実施日												備 考
		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	
清掃業務														
日常清掃（床面清掃、ゴミ入れの清掃、窓台の除塵、鏡磨き、流し台清掃、衛生陶器清掃、トイレトーパー・石鹸水補充（適宜） 等）	1回以上／日	1 ～30	1 ～31	1 ～30	1 ～31	1 ～31	1 ～30	1 ～31	1 ～30	1 ～31	1 ～28	4 ～31	1 ～28	1 ～31
定期清掃（床面洗浄及びワックス塗布、ガラス・サッシ清掃）	3回／年				11					14				13
照明器具清掃	1回以上／年									14				
高所・壁面の塵払い	1回以上／年									14				
害虫駆除	1回以上／年				20									13
空調用フィルター清掃	1回以上／年				11					14				
団らん室の畳管理	適時	1 ～30	1 ～31	1 ～30	1 ～31	1 ～31	1 ～30	1 ～31	1 ～30	1 ～31	1 ～28	4 ～31	1 ～28	1 ～31
自家用電気工作物保安管理業務														
保守点検	* 1回／月	※	15	※	11	※	21	※	16	※	17	※	14	※偶数月は遠隔監視にて実施
年次点検（停電）	1回／年								14					
エレベーター保守点検業務														
24時間リモート点検	毎日	1 ～30	1 ～31	1 ～30	1 ～31	1 ～31	1 ～30	1 ～31	1 ～30	1 ～31	1 ～31	1 ～31	1 ～28	1 ～31
法定点検	1回／年											10		
保守点検	1回／月	11	16	13	15	8	12	17	21	19	10	14	6	
自動ドア保守点検業務														
保守点検	3回／年				11					14				13
消防関係														
消防設備保守点検（機器点検）	2回／年			10						22				
消防設備保守点検（総合点検）	1回／年			10								10		
随時点検	随時	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
防災訓練	2回／年			19						22				
一般廃棄物処理業務														
一般廃棄物の収集及び処理（運搬含む）	毎月	1 ～30	1 ～31	1 ～30	1 ～31	1 ～31	1 ～30	1 ～31	1 ～30	1 ～31	1 ～28	4 ～31	1 ～28	1 ～31
館内利用指導業務														
ふれあい交流室に整理員を配置し、カラオケ実施時の機器操作及び出演者の整理等を行う。（カラオケ実施日のみ）	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	令和4年度はカラオケの実施なし
警備業務														
機械警備	毎日	1 ～30	1 ～31	1 ～30	1 ～31	1 ～31	1 ～30	1 ～31	1 ～30	1 ～31	1 ～31	1 ～31	1 ～28	1 ～31
巡回警備	毎日	1 ～30	1 ～31	1 ～30	1 ～31	1 ～31	1 ～30	1 ～31	1 ～30	1 ～28	4 ～31	1 ～31	1 ～28	1 ～31
植栽管理業務														
敷地内の樹木剪定	1回／年				11									
低木の刈り込み及び除草	随時	1 ～30	1 ～31	1 ～30	1 ～31	1 ～31	1 ～30	1 ～31	1 ～30	1 ～28	4 ～31	1 ～31	1 ～28	1 ～31
屋上緑地管理業務														
拾い掃き清掃	3回／年				11					14				13
水浴び場等の管理	随時	1 ～30	1 ～31	1 ～30	1 ～31	1 ～31	1 ～30	1 ～31	1 ～30	1 ～28	4 ～31	1 ～31	1 ～28	1 ～31
通信カラオケシステムの設置及び管理業務														
ふれあい交流室1への通信カラオケシステムの設置及び管理	適時	1 ～30	1 ～31	1 ～30	1 ～31	1 ～31	1 ～30	1 ～31	1 ～30	1 ～28	4 ～31	1 ～31	1 ～28	1 ～31
電位治療器等健康器具の保守点検業務														
定期点検	3回／年				11					14				13 ※7月・3月は職員による点検
自動体外式除細動器点検業務														
随時点検（インジケータ等の目視点検、消耗品等の交換）	随時	1 ～30	1 ～31	1 ～30	1 ～31	1 ～31	1 ～30	1 ～31	1 ～30	1 ～28	4 ～31	1 ～31	1 ～28	1 ～31
施設従事者に対する機器の取り扱い訓練	適時	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13
陶芸窯点検業務														
陶芸窯点検業務	1回／年													13
屋外トイレ管理業務														
屋外トイレの会場及び施錠	1回以上/日	1 ～30	1 ～31	1 ～30	1 ～31	1 ～31	1 ～30	1 ～31	1 ～30	1 ～31	1 ～31	1 ～31	1 ～28	1 ～31
防火管理に関する業務														
防火管理者の選任	適時	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	令和4年3月22日防火管理者講習再受講済み
消防用設備等の自主点検	毎日	1 ～30	1 ～31	1 ～30	1 ～31	1 ～31	1 ～30	1 ～31	1 ～30	1 ～28	4 ～31	1 ～31	1 ～28	1 ～31
その他防火管理上必要な事項		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
建築設備定期点検														
建築基準法に定められた建築設備定期点検 「建築物環境衛生管理基準」に従った維持管理	1回／年				11									
空気環境の測定	6回／年		9		9		3		5		9			4
飲料水の水質検査	2回／年					10						1		
ねずみ等の生息検査	2回／年				20									23
福祉避難所指定時の要援護者受け入れに関する市災害対策本部への協力														
福祉避難所指定時の要援護者受け入れに関する市災害対策本部への協力	適時	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
特殊簡易公衆電話の管理（使用料の回収を含む）	随時	1 ～30	1 ～31	1 ～30	1 ～31	1 ～31	1 ～30	1 ～31	1 ～30	1 ～28	4 ～31	1 ～31	1 ～28	1 ～31

## 令和4年度 相模原市立東林ふれあいセンター事業一覧

事業中区分	事業名	開催予定月	初日	終了	シリーズ回数	時間帯	定員	人/組	参加人数	人/組	延べ人数	人/組
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン 脳トレ体操	4月	4/25	4/25	1	午前	20人	人	13人	人	13人	人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン 脳トレ体操	5月	5/2	5/2	1	午前	20人	人	12人	人	12人	人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン 脳トレ体操	5月	5/9	5/9	1	午前	20人	人	13人	人	13人	人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン 脳トレ体操	5月	5/16	5/16	1	午前	20人	人	6人	人	6人	人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン 脳トレ体操	5月	5/23	5/23	1	午前	20人	人	18人	人	18人	人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン 脳トレ体操	5月	5/30	5/30	1	午前	20人	人	10人	人	10人	人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン 脳トレ体操	6月	6/6	6/6	1	午前	20人	人	2人	人	2人	人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン 脳トレ体操	6月	6/13	6/13	1	午前	20人	人	11人	人	11人	人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン 脳トレ体操	6月	6/20	6/20	1	午前	20人	人	11人	人	11人	人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン 脳トレ体操	6月	6/27	6/27	1	午前	20人	人	10人	人	10人	人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン 脳トレ体操	7月	7/4	7/4	1	午前	20人	人	5人	人	5人	人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン 脳トレ体操	7月	7/18	7/18	1	午前	20人	人	6人	人	6人	人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン 脳トレ体操	7月	7/25	7/25	1	午前	20人	人	5人	人	5人	人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン 脳トレ体操	8月	8/1	8/1	1	午前	20人	人	8人	人	8人	人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン 脳トレ体操	8月	8/8	8/8	1	午前	20人	人	5人	人	5人	人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン 脳トレ体操	8月	8/15	8/15	1	午前	20人	人	5人	人	5人	人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン 脳トレ体操	8月	8/22	8/22	1	午前	20人	人	4人	人	4人	人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン 脳トレ体操	8月	8/29	8/29	1	午前	20人	人	8人	人	8人	人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン 脳トレ体操	9月	9/5	9/5	1	午前	20人	人	7人	人	7人	人/組
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン 脳トレ体操	9月	9/12	9/12	1	午前	20人	人	7人	人	7人	人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン 脳トレ体操	9月	9/19	9/19	1	午前	20人	人	5人	人	5人	人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン 脳トレ体操	10月	10/3	10/3	1	午前	20人	人	7人	人	7人	人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン 脳トレ体操	10月	10/10	10/10	1	午前	20人	人	13人	人	13人	人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン 脳トレ体操	10月	10/17	10/17	1	午前	20人	人	8人	人	8人	人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン 脳トレ体操	10月	10/24	10/24	1	午前	20人	人	10人	人	10人	人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン 脳トレ体操	10月	10/31	10/31	1	午前	20人	人	6人	人	6人	人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン 脳トレ体操	11月	11/7	11/7	1	午前	20人	人	8人	人	8人	人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン 脳トレ体操	11月	11/21	11/21	1	午前	20人	人	6人	人	6人	人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン 脳トレ体操	11月	11/28	11/28	1	午前	20人	人	5人	人	5人	人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン 脳トレ体操	12月	12/5	12/5	1	午前	20人	人	7人	人	7人	人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン 脳トレ体操	12月	12/12	12/12	1	午前	20人	人	5人	人	5人	人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン 脳トレ体操	12月	12/19	12/19	1	午前	20人	人	6人	人	6人	人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン 脳トレ体操	12月	12/26	12/26	1	午前	20人	人	8人	人	8人	人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン 脳トレ体操	1月	1/9	1/9	1	午前	20人	人	5人	人	5人	人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン 脳トレ体操	1月	1/16	1/16	1	午前	20人	人	8人	人	8人	人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン 脳トレ体操	1月	1/23	1/23	1	午前	20人	人	7人	人	7人	人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン 脳トレ体操	1月	1/30	1/30	1	午前	20人	人	10人	人	10人	人

# 令和4年度 相模原市立東林ふれあいセンター事業一覧

高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン ちぎり絵	10月	10/26	10/26	1	午前	20人	7人	7人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン ちぎり絵	11月	11/2	11/2	1	午前	20人	13人	13人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン ちぎり絵	11月	11/9	11/9	1	午前	20人	12人	12人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン ちぎり絵	11月	11/16	11/16	1	午前	20人	11人	11人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン ちぎり絵	11月	11/23	11/23	1	午前	20人	5人	5人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン ちぎり絵	11月	11/30	11/30	1	午前	20人	9人	9人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン ちぎり絵	12月	12/7	12/7	1	午前	20人	9人	9人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン ちぎり絵	12月	12/14	12/14	1	午前	20人	8人	8人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン ちぎり絵	12月	12/21	12/21	1	午前	20人	7人	7人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン ちぎり絵	12月	12/28	12/28	1	午前	20人	8人	8人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン ちぎり絵	1月	1/4	1/4	1	午前	20人	5人	5人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン ちぎり絵	1月	1/11	1/11	1	午前	20人	10人	10人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン ちぎり絵	1月	1/18	1/18	1	午前	20人	9人	9人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン ちぎり絵	1月	1/25	1/25	1	午前	20人	9人	9人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン ちぎり絵	2月	2/1	2/1	1	午前	20人	9人	7人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン ちぎり絵	2月	2/8	2/8	1	午前	20人	9人	9人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン ちぎり絵	2月	2/15	2/15	1	午前	20人	10人	10人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン ちぎり絵	2月	2/22	2/22	1	午前	20人	6人	6人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン ちぎり絵	3月	3/1	3/1	1	午前	20人	8人	8人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン ちぎり絵	3月	3/8	3/8	1	午前	20人	9人	9人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン ちぎり絵	3月	3/15	3/15	1	午前	20人	8人	8人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン ちぎり絵	3月	3/22	3/22	1	午前	20人	7人	7人
高齢者の福祉の向上を図る事業	ふれあいサロン ちぎり絵	3月	3/29	3/29	1	午前	20人	5人	5人
市民の健康の保持及び増進を図る事業	健康太極拳	5月	5/27	5/27	1	午後	20人	18人	18人
市民の健康の保持及び増進を図る事業	健康太極拳	6月	6/10	6/10	1	午後	20人	13人	13人
市民の健康の保持及び増進を図る事業	健康太極拳	6月	6/24	6/24	1	午後	20人	11人	11人
市民の健康の保持及び増進を図る事業	健康太極拳	7月	7/8	7/8	1	午後	20人	14人	14人
市民の健康の保持及び増進を図る事業	健康太極拳	7月	7/22	7/22	1	午後	20人	10人	10人
市民の健康の保持及び増進を図る事業	健康太極拳	8月	8/12	8/12	1	午後	20人	14人	14人
市民の健康の保持及び増進を図る事業	健康太極拳	8月	8/26	8/26	1	午後	20人	14人	14人
市民の健康の保持及び増進を図る事業	健康太極拳	9月	9/9	9/9	1	午後	20人	16人	16人
市民の健康の保持及び増進を図る事業	健康太極拳	9月	9/23	9/23	1	午後	20人	15人	15人
市民の健康の保持及び増進を図る事業	健康太極拳	10月	10/14	10/14	1	午後	20人	23人	23人
市民の健康の保持及び増進を図る事業	健康太極拳	10月	10/28	10/28	1	午後	20人	17人	17人
市民の健康の保持及び増進を図る事業	健康太極拳	11月	11/11	11/11	1	午後	20人	15人	15人
市民の健康の保持及び増進を図る事業	健康太極拳	11月	11/25	11/25	1	午後	20人	11人	11人
市民の健康の保持及び増進を図る事業	健康太極拳	12月	12/9	12/9	1	午後	20人	12人	12人
市民の健康の保持及び増進を図る事業	健康太極拳	12月	12/23	12/23	1	午後	20人	10人	10人
市民の健康の保持及び増進を図る事業	健康太極拳	1月	1/13	1/13	1	午後	20人	11人	11人
市民の健康の保持及び増進を図る事業	健康太極拳	1月	1/27	1/27	1	午後	20人	6人	6人
市民の健康の保持及び増進を図る事業	健康太極拳	2月	2/10	2/10	1	午後	20人	2人	2人
市民の健康の保持及び増進を図る事業	健康太極拳	2月	2/24	2/24	1	午後	20人	12人	12人
市民の健康の保持及び増進を図る事業	健康太極拳	3月	3/10	3/10	1	午後	20人	13人	13人
市民の健康の保持及び増進を図る事業	健康太極拳	3月	3/24	3/24	1	午後	20人	11人	11人
市民の健康の保持及び増進を図る事業	シニア健康体操	4月	4/30	4/30	1	午前	30人	15人	15人
市民の健康の保持及び増進を図る事業	ヘルシーエクササイズ1期	6月	6/15	7/20	6	午後	20人	6人	22人
市民の健康の保持及び増進を図る事業	ヘルシーエクササイズ2期	8月	8/3	9/7	5	午後	20人	4人	20人
市民の健康の保持及び増進を図る事業	ヘルシーエクササイズ3期	11月	11/9	12/28	8	午後	20人	10人	64人
市民の健康の保持及び増進を図る事業	ヘルシーエクササイズ4期	1月	1/11	3/15	8	午後	20人	12人	103人
市民の健康の保持及び増進を図る事業	はつらつ教室1期	6月	6/15	7/20	6	午前	15人	6人	32人
市民の健康の保持及び増進を図る事業	はつらつ教室2期	9月	8/3	9/7	5	午前	15人	5人	27人
市民の健康の保持及び増進を図る事業	はつらつ教室3期	11月	11/9	12/28	8	午前	15人	10人	66人
市民の健康の保持及び増進を図る事業	はつらつ教室4期	1月	1/11	3/15	8	午前	15人	11人	99人
市民の健康の保持及び増進を図る事業	ヨガお試し回①	7月	7/16	7/16	1	夜間	20人	10人	10人
市民の健康の保持及び増進を図る事業	ヨガお試し回②	7月	7/23	7/23	1	夜間	20人	10人	10人
市民の健康の保持及び増進を図る事業	リフレッシュヨガ8月	8月	8/6	8/27	4	夜間	20人	18人	51人
市民の健康の保持及び増進を図る事業	リフレッシュヨガ9月	9月	9/3	9/24	4	夜間	25人	21人	74人
市民の健康の保持及び増進を図る事業	リフレッシュヨガ10月	10月	10/1	10/22	4	夜間	25人	22人	83人
市民の健康の保持及び増進を図る事業	リフレッシュヨガ11月	11月	11/5	11/26	4	夜間	25人	25人	84人
市民の健康の保持及び増進を図る事業	リフレッシュヨガ12月	12月	12/3	12/24	4	夜間	25人	25人	72人
市民の健康の保持及び増進を図る事業	リフレッシュヨガ（パワー1/7）	1月	1/7	1/7	1	夜間	25人	20人	18人
市民の健康の保持及び増進を図る事業	リフレッシュヨガ（リラックス1/7）	1月	1/7	1/7	1	夜間	25人	21人	17人
市民の健康の保持及び増進を図る事業	リフレッシュヨガ（パワー1/28）	1月	1/28	1/28	1	夜間	25人	19人	17人
市民の健康の保持及び増進を図る事業	リフレッシュヨガ（リラックス1/28）	1月	1/28	1/28	1	夜間	25人	22人	20人
市民の健康の保持及び増進を図る事業	リフレッシュヨガ2月	2月	2/4	2/25	4	夜間	25人	24人	77人
市民の健康の保持及び増進を図る事業	リフレッシュヨガ3月	3月	3/4	3/25	4	夜間	25人	22人	69人
地域の世代間交流を促進する事業	夏の緑を楽しむ苔玉作り	7月	7/17	7/17	1	午前	15人	15人	14人
地域の世代間交流を促進する事業	秋のおうちを彩るハンギングバスケット	10月	10/30	10/30	1	午前	15人	14人	14人
地域の世代間交流を促進する事業	クリスマスリースをつくろう	12月	12/4	12/4	1	午前	15人	15組	9人
地域の世代間交流を促進する事業	春を感じるスワッグづくり	2月	2/25	2/25	1	午前	15人	15人	15人
地域の世代間交流を促進する事業	絵本で子育て講座	10月	10/16	11/3	3	午後	6人	6人	18人

# 令和4年度 相模原市立東林ふれあいセンター事業一覧

地域の世代間交流を促進する事業	絵本で子育て講座	3月	3/21	3/21	1 午後	15 人	7 人	7 人
公園内に位置する施設の立地条件を活かした事業	夏の星を見る会	8月	8/5	8/5	1 夜間	15 組	15 組	27 人
公園内に位置する施設の立地条件を活かした事業	冬の星を見る会	12月	12/2	12/2	1 夜間	15 組	15 組	23 人
高齢者の福祉の向上を図る事業	からだの内側から温めよう！血流改善講座	12月	12/22	12/22	1 午前	20 人	26 人	26 人
高齢者の福祉の向上を図る事業	食育関連事業	6月	6/1	7/12	— 終日	— 人	— 人	— 人
高齢者の福祉の向上を図る事業	おいしい食事は元気な歯から！口腔ケア講座	6月	6/28	6/28	1 午前	1 人	5 人	5 人
高齢者の福祉の向上を図る事業	キュービーの「楽しく食べて健康に」講演会	7月	7/12	7/12	1 午前	1 人	19 人	19 人
高齢者の福祉の向上を図る事業	認知症展示	9月	9/1	9/30	— 終日	— 人	— 人	— 人
高齢者の福祉の向上を図る事業	明治安田生命_認知症の理解	9月	9/2	9/2	1 午前	1 人	11 人	16 人
高齢者の福祉の向上を図る事業	明治安田生命_フレイル予防学習編・実践編	9月	9/8	9/8	1 午前	1 人	15 人	13 人
高齢者の福祉の向上を図る事業	認知症サポーター養成講座	9月	9/26	9/26	1 午前	1 人	15 人	13 人
高齢者の福祉の向上を図る事業	防災展示	2月	2/1	3/31	— 終日	— 人	— 人	— 人
高齢者の福祉の向上を図る事業	在宅避難のススメ	3月	3/5	3/5	1 午前	20 人	17 人	17 人
高齢者の福祉の向上を図る事業	アクションプラン	3月	3/19	3/19	1 午前	20 人	8 人	8 人
市民の健康の保持及び増進を図る事業	健康情報展示	12月	12/5	12/28	— 終日	— 人	— 人	— 人
地域の世代間交流を促進する事業	キッズコーナーの拡充	2月	2/20	—	— 終日	— 人	— 人	— 人
市民の健康の保持及び増進を図る事業	もしもの時に備える 乳児・小児救命講座	2月	2/26	2/26	1 午前	15 人	12 人	12 人
地域の世代間交流を促進する事業	ふれあい交流室夜間開放	10月	1/4	1/14	11 夜間	— 人	7 人	7 人
地域の世代間交流を促進する事業	絵本でたのしむ食育のおはなし①	6月	6/12	6/12	1 交流室1・2	30 人	17 人	17 人
地域の世代間交流を促進する事業	絵本でたのしむ食育のおはなし②	6月	6/19	6/19	1 交流室1・2	30 人	20 人	20 人
地域の世代間交流を促進する事業	絵本でたのしむ食育のおはなし③	6月	6/26	6/26	1 交流室1・2	30 人	17 人	17 人
地域の世代間交流を促進する事業	おはなし会_7月七夕	7月	7/3	7/3	1 交流室1・2	30 人	10 人	10 人
地域の世代間交流を促進する事業	おはなし会_7月	7月	7/24	7/24	1 交流室1・2	30 人	12 人	12 人
地域の世代間交流を促進する事業	おはなし会_8月	8月	8/28	8/28	1 交流室1・2	30 人	7 人	7 人
地域の世代間交流を促進する事業	おはなし会_9月	9月	9/25	9/25	1 交流室1・2	30 人	14 人	14 人
地域の世代間交流を促進する事業	おはなし会_10月ハロウィン	10月	10/30	10/30	1 交流室1・2	30 人	24 人	24 人
地域の世代間交流を促進する事業	どんぐり工作会①	10月	10/16	10/16	1 交流室1・2	30 人	24 人	24 人
地域の世代間交流を促進する事業	どんぐり工作会②	10月	10/23	10/23	1 交流室1・2	30 人	15 人	15 人
地域の世代間交流を促進する事業	おはなし会_11月	11月	11/27	11/27	1 交流室1・2	30 人	7 人	7 人
地域の世代間交流を促進する事業	おはなし会_12月クリスマス	12月	12/18	12/18	1 交流室1・2	30 人	24 人	24 人
地域の世代間交流を促進する事業	おはなし会_1月	1月	1/22	1/22	1 交流室1・2	30 人	7 人	7 人
地域の世代間交流を促進する事業	おはなし会_2月	2月	1/9	1/9	1 交流室1・2	30 人	6 人	6 人
地域の世代間交流を促進する事業	おはなし会_3月	3月	3/26	3/26	1 交流室1・2	30 人	5 人	5 人
	ミニコミ紙発行（4月）	4月	4/1	4/1	1			
	ミニコミ紙発行（5月）	5月	5/1	5/1	1			
	ミニコミ紙発行（6月）	6月	6/1	6/1	1			
	ミニコミ紙発行（7月）	7月	7/1	7/1	1			
	ミニコミ紙発行（8月）	8月	8/1	8/1	1			
	ミニコミ紙発行（9月）	9月	9/1	9/1	1			
	ミニコミ紙発行（10月）	10月	10/1	10/1	1			
	ミニコミ紙発行（11月）	11月	11/1	11/1	1			
	ミニコミ紙発行（12月）	12月	12/1	12/1	1			
	ミニコミ紙発行（1月）	1月	1/4	1/4	1			
	ミニコミ紙発行（2月）	2月	2/1	2/1	1			
	ミニコミ紙発行（3月）	3月	3/1	3/1	1			

相模原市立東林ふれあいセンター 収支報告書(令和4年度分)

指定管理者名	ヤオキン商事株式会社
--------	------------

【指定管理業務に関するもの】

(税込、単位:円)

項 目	金額	内訳	備考
指定管理料	37,500,000		
利用料金収入	1,342,802		
事業収入(自主事業を除く)	0		
指定管理者制度導入施設協力金	1,500,000		
コロナ対策事業補助金	261,650		
収入計 ①	40,604,452		

項 目	金額	内訳	備考
人件費	22,110,703		
給与・手当	13,323,453	職員給与	
法定福利費	2,122,428	健康保険・厚生年金・雇用保険・労災等	
福利厚生費	30,104	健康診断・予防接種等	
賃金	6,634,718	パートタイマー給与	
施設管理経費	16,970,453		
旅費	121,498	研修等旅費	
消耗品費	839,155	事務用消耗品	
印刷製本費	183,426	広報紙等	
需用費	3,726,710		自動販売機電気料金立替分を除く
光熱水費	231,290		
光熱水費精算額	375,100		
修繕費	596,195		
通信運搬費	144,980	電話・ファックス等	
広告料	41,560	ホームページ制作・維持費	
保険料	1,139,160	施設賠償責任保険等	
機器保守	82,280	自動ドア・エレベーター・自家電等	
建築設備定期点検	99,000	建築設備定期点検	
樹木剪定	4,697,000	樹木剪定	
清掃	649,220	日常清掃・定期清掃	
機械警備	1,790,987	機械警備	
賃借料	2,252,892	パソコン・複合機等	
賃借料	1,470,908	租税公課	
公課費	0		
事業費(自主事業を除く)	0		
報償費	0		
需用費	0		
消耗品費	0		
役務費	0		
広告料	429,000		
施設予約システム構築費	432,222		
その他雑費	609,686	一般管理費	
本社管理経費	40,552,064		
支出計 ②	52,388		
収支計 ③ (①-②)			

【自主事業の実施に関するもの】

項 目	金額	内訳	備考
自動販売機収入	203,437		
自主事業収入	1,506,300	講座収入、公衆電話、コピー・印刷収入	
収入計 ④	1,709,737		

項 目	金額	内訳	備考
自動販売機に係る経費	31,666	使用料	
人件費	0		自動販売機に係る経費を除く
給与・手当	0		業務時間内に実施
法定福利費	0		
福利厚生費	0		
賃金	0		
事業関連経費	1,312,241		自動販売機に係る経費を除く
報償費	1,090,926	講師謝礼等	
消耗品費	221,315		
需用費	0		
印刷製本費	0		
その他	0		
役務費	0		
広告料	0		
委託費	0		
本社管理経費	0		
支出計 ⑤	1,343,907		
収支計 ⑥ (④-⑤)	365,830		

項 目	金額	備考
収支合計 (③+⑥)	418,218	